

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NADBUDOWY, PRZEBUDOWY, ZMIANY
SPOSOBU UŻYTKOWANIA KAMIENIC KARPACKIEJ PAŃSTWOWEJ UCZELNI W KROŚNIE
PRZY UL. RYNEK 5 I RYNEK 6.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: KARPACKA PAŃSTWOWA UCZELNIA W KROŚNIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370468370

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Krosno

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-400

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@kpu.krosno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://kpu.krosno.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NADBUDOWY, PRZEBUDOWY, ZMIANY
SPOSOBU UŻYTKOWANIA KAMIENIC KARPACKIEJ PAŃSTWOWEJ UCZELNI W KROŚNIE
PRZY UL. RYNEK 5 I RYNEK 6.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-6f667f69-90a3-11ec-94c8-de8df8ed9da1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00063493/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-02-21 13:46

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00058324/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Wykonanie dokumentacji projektowej nadbudowy, przebudowy, zmiany sposobu użytkowania kamienic Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie przy ul. Rynek 5 i Rynek 6.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.krosno/proceedings>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.krosno/proceedings>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1)

Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (nie dotyczy składania ofert gdyż wiadomości nie są szyfrowane):

- Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość.

- Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

- W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, lub SWZ.

- Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość jako załączniki.

- Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.

- Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl jest wcześniejsze poinformowanie przez zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
 - Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 - Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 2) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów załączników do SWZ, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorach. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsz.krosno>
- 3) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy określa: „Pełna instrukcja tekstowa składania ofert” na ww. Platformie zakupowej stanowiąca załącznik nr 9 do SWZ). Instrukcja została zamieszczona także bezpośrednio na ww. Platformie.
- 4) 13) Wykonawcy są zobowiązani do stosowania zapisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci katalogu

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Karpacka Państwowa Uczelnia w Krośnie, Rynek1, 38-400 Krosno, tel. 13 43 755 00.
- z Administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się poprzez adres e-mail: ochrona.danych@kpu.krosno.pl, lub pod numerem telefonu (13) 43 755 26.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: DTG/4/ZP-1/22 na „WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NADBUDOWY, PRZEBUDOWY, ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA KAMIENIC KARPACKIEJ PAŃSTWOWEJ UCZELNI W KROŚNIE PRZY UL. RYNEK 5 I RYNEK 6”.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

4.1.2.) **Numer referencyjny:** DTG/4/ZP-1/22

4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Usługi

4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

4.1.13.) **Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej kompletnej dokumentacji projektowej przebudowy, nadbudowy, zmiany sposobu użytkowania kamienic Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie przy ul. Rynek 5 i Rynek 6 tj. dwóch istniejących budynków użyteczności publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu.

2) Przedmiot zamówienia został podzielony na etapy:

a) Etap I - Prace przedprojektowe. W tym etapie Wykonawca:

a1) dokona uszczegółowienia posiadanej przez Zamawiającego wstępnej koncepcji nadbudowy, przebudowy, zmiany sposobu użytkowania kamienic Rynek5/Rynek 6 (projekt koncepcyjny 2) - stanowiącej załącznik nr 4a) do SWZ, oraz zagospodarowania terenu, na podstawie:

- Opinii Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków znak K-IRN.

5183.134.2021.KH z dnia 19 listopada 2021 r do opracowanej przez zamawiającego wstępnej koncepcji nadbudowy, przebudowy, zmiany sposobu użytkowania kamienic Rynek5/Rynek 6 (projekt koncepcyjny 2) - stanowiącej załącznik nr 4b) do SWZ,

- Programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego załącznik nr 4c) do SWZ.

Opracowane uszczegółowienie koncepcji będzie podlegało akceptacji Zamawiającego,

Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, oraz Urzędu Miasta Krosna (właściciela piwnic ww. budynków) w zakresie prowadzenia instalacji przez piwnice, wybudowaniu szybu windowego, wykonania przyłączy instalacji. Zaprojektowaniu całkowitego podziału funkcjonalnego oraz pożarowego Kamienic Rynek 5 oraz Rynek 6 poziomu piwnic od kondygnacji zlokalizowanych powyżej

W przypadku uwag Zamawiającego co do uszczegółowionej koncepcji, Wykonawca sporządzi kolejną koncepcję z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, wytycznych Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, oraz Urzędu Miasta Krosna. Zadania określone w zdaniu poprzednim Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować maksymalnie pięciokrotnie.

a2) uzyska pozytywną opinię Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla wykonanej przez siebie uszczegółowionej koncepcji.

b) Etap II – Prace projektowe. W tym etapie Wykonawca:

b1) Projekt budowlany. Na podstawie zaakceptowanej koncepcji przez Zamawiającego i właściwy Urząd Ochrony Zabytków, dalej Urząd Wykonawca opracuje projekt budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu i projektem wyburzenia części zabudowy.

b2) Wykonawca złoży wszystkie niezbędne dokumenty do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę do właściwego dla Zamawiającego Urzędu;

b3) Wykonawca opracuje: Projekt wykonawczy, Projekt technologiczny dla restauracji, Projekty instalacyjne poszczególnych branż, Projekt architektoniczny budynku oraz wykończenia wewnątrz. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie.

Zamawiający wymaga od wszystkich Wykonawców zainteresowanych złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu do odbycia wizji lokalnej.

Wizja lokalna obiektów objętych zamówieniem odbędzie w dniu 1 marca 2022 r. o godz. 12.00 celem poznania ich specyfiki.

Spotkanie z zainteresowanymi Wykonawcami odbędzie się przed wejściem do budynku przy ul. Rynek 5, 38-400 Krosno (od strony płyty Rynku).

Ze względu na stan epidemiczny, Zamawiający wymaga w trakcie wizji stosowania masek ochronnych.

W wizji lokalnej dopuszcza się udział maksymalnie dwóch przedstawicieli każdego Wykonawcy. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej należy przesłać, najpóźniej jeden dzień roboczy przed wizją lokalną, na adres przetargi@kpu.krosno.pl zgłoszenie wraz z wykazem osób (imię i nazwisko), które mają wziąć udział w wizji.

Niedokonanie wizji lokalnej przez wykonawcę który złoży ofertę w niniejszym postępowaniu, będzie skutkowało odrzuceniem oferty takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia branża architektoniczna

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia branża konstrukcyjno- budowlana

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 5 SWZ,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) i 8) ustawy Pzp,
- złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednego zlecenia (umowy), polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej dla którego wydane zostało ostateczne pozwolenie na budowę lub przebudowę lub remont, oraz wg. którego wykonano roboty budowlane. Zlecenie powinno obejmować swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont budynku lub zespołu budynków, oraz łącznie branże: budowlaną, sanitarną i elektryczną, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto (słownie: trzy miliony złotych 00/100);

UWAGA: w każdym przypadku:

- przez „budowę” należy przez to rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego;
- przez „przebudowę” należy przez to rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji;
- przez „remont” należy rozumieć wykonanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym;
- przez budynek - należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach;

b) Wykonawca winien udokumentować posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonania zamówienia tj. dysponują lub będą dysponować, co najmniej jedną osobą:

b1) do sprawowania funkcji projektanta, posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (Zamawiający wymaga, aby tą funkcję sprawowała ta sama osoba, która zostanie wyznaczona do spełnienia kryterium oceny ofert nr 2);

b2) do sprawowania funkcji projektanta, posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (Zamawiający wymaga, aby tą funkcję sprawowała ta sama osoba, która zostanie wyznaczona do spełnienia kryterium oceny ofert nr 3);

b3) do sprawowania funkcji projektanta, posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych,

wodociągowych i kanalizacyjnych;

b4) do sprawowania funkcji projektanta posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia więcej niż jednej funkcji, o których mowa powyżej przez tę samą osobę.

UWAGA:

Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020, poz. 220).

4.1) Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców, pod warunkiem, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTA

1.Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

2.Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 5 i 6 SWZ. Wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3.Oświadczenie o którym mowa w pkt 2. składają:

a)w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b)w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

c)w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt c), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt d), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 5 i 6 SWZ. Wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Oświadczenie o którym mowa w pkt 2. składają:

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b) w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

c) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy

4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 i 3, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (dotyczy warunku określonego w rozdziale II ust. 5 pkt 4) lit a) SWZ) - wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 5 do SWZ

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dotyczy warunku określonego w II ust. 5 pkt 4) lit b) SWZ) - wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 6 do SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty wykonawca załącza również:

- a) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy),
- b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy),
- c) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ,
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (o ile dotyczy) - załącznik nr 7 do SWZ.
- e) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy),
- f) Informacje dotyczące wykonawcy (znajduje się w formularzu ofertowym - załączniku nr 1 do SWZ) – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku PEKAO S.A. O/Krosno numer rachunku 87 1240 4764 1111 0000 4866 3706, tytuł przelewu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie dokumentacji projektowej nadbudowy, przebudowy, zmiany sposobu użytkowania kamienic Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie przy ul. Rynek 5 i Rynek 6.”.
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy i nie może narzucać jakichkolwiek warunków jakie Zamawiający musi spełnić, aby otrzymać wypłatę sumy gwarancyjnej.
- 10) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszystkie zmiany dotyczące przedmiotu Umowy dokonywane są w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, zgodnie z okolicznościami, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz

postanowieniami niniejszej Umowy.

2. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień, wynikających z przepisów ogólnych, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania w następujących przypadkach:

- 1) gdy Zamawiający nie zaakceptuje żadnej z koncepcji o której mowa w Etapie I opracowanej przez Wykonawcę;
- 2) w przypadku gdy Wykonawca nie uzyska w imieniu Zamawiającego Decyzji o pozwoleniu na budowę ze względu na przeszkody formalno-prawne na które nie ma wpływu żadna ze stron;
- 3) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- 4) dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 5) niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę czynności, będących przedmiotem Umowy;
- 6) opóźnienia w przekazaniu Dokumentacji lub jej części, o co najmniej 7 dni i upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu;
- 7) utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień lub kwalifikacji, potencjału technicznego lub osobowego niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy, w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie zapewnia personelu w liczbie lub o kwalifikacjach wskazanych w ofercie przez okres co najmniej 7 dni w trakcie trwania Umowy;
- 8) uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności, o której mowa w § 13, w szczególności w przypadku naruszenia zasad wynikających z Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego;
- 9) odmowy przez Wykonawcę odsunięcia pracownika lub podwykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 4, od realizacji Umowy;
- 10) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
- 11) jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył roboty w czasie umówionym,

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-03-10 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platformazakupowa.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-03-10 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-04-08

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający wymaga od wszystkich Wykonawców zainteresowanych złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu do odbycia wizji lokalnej.

2. Wizja lokalna obiektów objętych zamówieniem odbędzie w dniu 1 marca 2022 r. o godz. 12.00 celem poznania ich specyfiki.

Spotkanie z zainteresowanymi Wykonawcami odbędzie się przed wejściem do budynku przy ul. Rynek 5, 38-400 Krosno (od strony płyty Rynku).

Ze względu na stan epidemiczny, Zamawiający wymaga w trakcie wizji stosowania masek ochronnych.

W wizji lokalnej dopuszcza się udział maksymalnie dwóch przedstawicieli każdego Wykonawcy. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej należy przesłać, najpóźniej jeden dzień roboczy przed wizją lokalną, na adres przetargi@kpu.krosno.pl zgłoszenie wraz z wykazem osób (imię i nazwisko), które mają wziąć udział w wizji.

3. Niedokonanie wizji lokalnej przez wykonawcę który złoży ofertę w niniejszym postępowaniu, będzie skutkowało odrzuceniem oferty takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.