



SOSNOWIECKIE  
WODOCIĄGI S.A.

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [S W Z]

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ POD NAZWĄ:

**SUKCESYWNE CZYSZCZENIE SIECI WODOCIĄ-  
GOWEJ W ZAKRESIE Ø 90 ÷ 400 MM Z OSA-  
DÓW MIĘKKICH I PÓŁTWARDYCH METODĄ  
HYDROPNEUMATYCZNĄ, NA TERENIE MIASTA  
SOSNOWIEC**

**OZNACZENIE ZAMÓWIENIA: 6/2022/TW/KP**

ZATWIERDZAM:

Data	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
03 / 03 / 2022	PREZES Zarządu Paweł Kopiczyński

3 gff

## ROZDZIAŁ 1

### Informacje dotyczące zamawiającego

1. Nazwa: Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna;
2. Adres siedziby i korespondencyjny: 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43;
3. NIP: 6440011382;
4. REGON: 270544618;
5. Rejestracja przedsiębiorcy: Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy, KRS 0000216608;
6. Poczta elektroniczna: [kprzetarg@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:kprzetarg@sosnowieckiewodociagi.pl);
7. Strona internetowa zamawiającego: <https://sosnowieckiewodociagi.pl>;
8. Strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/sosnowieckie\\_wodociagi](https://platformazakupowa.pl/pn/sosnowieckie_wodociagi)  
=> zakładka dotycząca przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia

## ROZDZIAŁ 2

### Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie o wartości równej lub przekraczającej 130 000 złotych, ale mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, udzielone zostanie w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, w postępowaniu prowadzonym na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, dalej „regulaminu”.
2. Zamawiający może:
  - 1) Najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) Poprzedzić wybór oferty:
    - a) przeprowadzeniem negocjacji cenowych z jednym wykonawcą, w przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, bądź jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, a jej cena przewyższa kwotę, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie danego zamówienia w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy lub przewyższa wartość zamówienia; do negocjacji, postanowienia § 18 ust. 7 lub 8 regulaminu stosuje się odpowiednio;
    - b) zaproszeniem wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę, w przypadku gdy najniższa cena oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, przewyższa kwotę, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie danego zamówienia w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy lub przewyższa wartość zamówienia.
3. W każdym czasie i bez podania przyczyny, zamawiający ma prawo do odstąpienia od prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 3 regulaminu, tj. polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## ROZDZIAŁ 3

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa pod nazwą: „Sukcesywne czyszczenie sieci wodociągowej w zakresie  $\varnothing 90 \div 400$  mm z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną, na terenie miasta Sosnowiec”.
2. Zamówienie nie zostało podzielone na części, w związku z czym zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Podstawowe wymagania zamawiającego / obowiązki wykonawcy:

- 1) Cel wykonania usług; celem czyszczenia jest poprawa jakości wody w sieciach rozdzielczych w zakresie zawartości Fe, Mn, smaku, zapachu, barwy, mętności, bakteriologii i poprawa parametrów hydraulicznych sieci;
- 2) Zakres prac i warunki ich prowadzenia:
  - a) sukcesywne czyszczenie ok. 30 km sieci wodociągowej (95 % PE, 2 % stal, 3% PCV), o średnicach 90 ÷ 400 mm, metodą hydropneumatyczną z użyciem czyszczywa mineralnego (tzw. ścierniwa), tj. z zastosowaniem przepływowego medium czyszczącego, spełniającego wymagania higieniczne; na potwierdzenie, iż zastosowany do czyszczenia system jest bezpieczny dla ludzi i środowiska, wykonawca winien będzie **złożyć wraz z ofertą przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt 4 ppkt 6) Rozdziału 9 SWZ,**
  - b) wykonawca zobowiązany będzie w godzinach nocnych, tj. od godz. 23<sup>00</sup> do max godz. 5<sup>00</sup>, przeprowadzić czyszczenie sieci wodociągowej na odcinku około 1 km,
  - c) niedopuszczalne jest wykonywanie czyszczenia bez użycia ścierniwa,
  - d) ciśnienie w wodociągu podczas czyszczenia nie może przekroczyć 80% ciśnienia roboczego,
  - e) czyszczenie winno polegać na skutecznym usunięciu osadów miękkich i półtwardych i odprowadzeniu ich do odbiornika wskazanego przez pracowników Sosnowieckich Wodociągów S.A. nadzorujących czyszczenie,
  - f) czyszczenie należy wykonywać wykorzystując do tego celu istniejące hydranty p.poż.,
  - g) prace należy prowadzić w czasie najmniejszych poborów wody, tj. w godzinach nocnych – od godz. 23<sup>00</sup> do max godz. 5<sup>00</sup> rano bez konieczności zamykania zasuw domowych (za wyjątkiem hydroforni i tzw. „dużych odbiorców”- obiektów użyteczności publicznej takich jak szpitale czy zakłady przemysłowe),
  - h) przerwa w dostawie wody na czyszczonym odcinku 1 km nie może przekroczyć 6 godzin,
  - i) w trakcie czyszczenia należy stosować dezynfekcję podchlorynem sodu o stężeniu 70%÷80% zachowując dawkowanie 1 litr podchlorynu sodu na 130 m<sup>3</sup> wody wtłaczanej;
- 3) Opis technologii czyszczenia; czyszczenie należy prowadzić w dwóch etapach przy użyciu urządzenia wtłaczającego do wodociągu mieszkankę wodno-powietrzną, która przemieszczając się podrywa miękkie osady z wewnętrznych ścianek w rurociągu oraz przy zastosowaniu dodatku materiału mineralnego, który będzie pełnił rolę ścierniwa; **niedopuszczalne jest stosowanie urządzeń czyszczących mogących zanieczyścić sieć wodociągową olejami silnikowymi**:
  - a) PIERWSZY ETAP CZYSZCZENIA:
    - zamawiający pobiera próbki wody przed rozpoczęciem procesu czyszczenia z hydrantu zlokalizowanego na końcu odcinka sieci wodociągowej przeznaczonej do czyszczenia,
    - po zamknięciu i odwodnieniu rurociągu przez zamawiającego – wykonawca połączy swoje urządzenie czyszczące z hydrantem zamontowanym na początku czyszczonego odcinka; **UWAGA: pomiędzy urządzeniem ciśnieniowym a hydrantem wykonawca musi zamontować manometr pozwalający na kontrolę ciśnienia podczas wykonywania usług; aby podczas czyszczenia nie przekroczyć wartości 80% ciśnienia roboczego wynoszącego 0,6 MPa dla tego odcinka wodociągu,**
    - wykonawca dokonuje czyszczenia wodociągu odprowadzając zanieczyszczenia powstałe w trakcie czyszczenia do punktów kanalizacyjnych wskazanych przez zamawiającego; **UWAGA: wykonawca, podczas czyszczenia, ma obowiązek zrzutu zanieczyszczonej wody i powietrza na wszystkich hydrantach znajdujących się w zakresie czyszczonego wodociągu,**
    - zamawiający w trakcie czyszczenia pobiera próbkę wody z hydrantu na końcu odcinka sieci wodociągowej poddawanego czyszczeniu,
  - b) DRUGI ETAP CZYSZCZENIA:
    - po usunięciu osadów miękkich wykonawca dozuje ścierniwo – materiał podnoszący skuteczność czyszczenia w zakresie usuwania osadów półtwardych i kontynuuje proces czyszczenia do czasu uzyskania na ostatnim hydrancie jakości wody nadającej się do poborów końcowych próbek do badań laboratoryjnych,

- po zakończeniu prac wykonawca dokona: płukania i odpowietrzenia czyszczonego odcinka wodociągu na hydrantach,
- wykonawca odprowadza zanieczyszczenia powstałe w trakcie czyszczenia do punktów kanalizacyjnych wskazanych przez zamawiającego,
- zamawiający pobiera próbki wody z hydrantu na początku i końcu wyczyszczonego odcinka sieci wodociągowej oraz ze studni zakupowej dostarczającej wodę do rejonu miasta, w którym zlokalizowana jest czyszczona sieć;
- następnie wykonawca zgłasza zamawiającemu gotowość uruchomienia zamkniętego odcinka sieci,
- zamawiający przywraca dopływ wody do wyczyszczonego odcinka;

4) Weryfikacja jakości czyszczenia: czyszczenie każdego odcinka wodociągu zostanie uznane za zakończone, gdy podstawowe parametry fizykochemiczne wody pobranej do badania będą poniżej wartości:

- a) stężenie żelaza - 0,2 mg Fe/dm<sup>3</sup>,
- b) stężenie manganu - 0,05 mg Mn/dm<sup>3</sup>,
- c) mętność - 1,0 NTU

lub w przypadku osiągnięcia po zakończeniu czyszczenia, na końcu czyszczonego odcinka parametrów jakości wody takich, jak parametry wody dopływającej do czyszczonego przewodu wodociągowego ze studni zakupowej;

5) Obowiązki zamawiającego:

- a) przekazanie wykonawcy planów sieci wodociągowej z naniesioną armaturą,
- b) usprawnienie hydrantów p. poż. i zasuw liniowych na czyszczonych odcinkach,
- c) powiadomienie odbiorców o przerwie w dostawie wody na czas prowadzenia prac,
- d) wyłączenie z eksploatacji czyszczonego odcinka na czas prowadzenia prac,
- e) wskazanie miejsca zrzutu wody z czyszczonego odcinka rurociągu,
- f) bezpośredni nadzór nad wykonywanymi pracami,
- g) pobór próbek wody do badań laboratoryjnych,
- h) wykonanie analiz laboratoryjnych pobranych próbek wody z czyszczonej sieci wodociągowej przed, w trakcie i po czyszczeniu oraz ze studni zakupowej,
- i) udostępnienie wykonawcy wyników badań, o których mowa w ppkt h;
- j) uruchomienie wodociągu po zakończeniu prac,
- k) zapewnienie dostawy wody do czyszczenia sieci wodociągowej;

6) Obowiązki wykonawcy:

- a) oznakowanie miejsca wykonywanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) wykonanie odprowadzeń wody w trakcie czyszczenia do miejsc wskazanych przez zamawiającego z zachowaniem warunków bezpieczeństwa i higieny,
- c) wykonanie czyszczenia wodociągu z wodą pitną metodą hydropneumatyczną przy użyciu ścierniwa do zrywania osadów półtwardych,
- d) wykonanie dezynfekcji czyszczonego odcinka podchlorynem sodu,
- e) podział zadania na kilka uzgodnionych etapów i terminów ich wykonania,
- f) uzgodnienie harmonogramu prac z zamawiającym dla każdego etapu,
- g) wykonywanie czyszczenia sieci sukcesywnie w czasie minimalnych rozbiorów wody, tj. w godzinach nocnych - od godz. 23<sup>00</sup> do max godz. 5<sup>00</sup>, przy otwartych przyłączach domowych bez ich uszkodzenia i zanieczyszczenia,
- h) sporządzenie dokumentacji przebiegu czyszczenia,
- i) zapewnienie, iż ciśnienie podczas czyszczenia odcinka nie przekroczy 80% wartości ciśnienia roboczego wynoszącego 0,6 MPa dla tego odcinka wodociągu;

7) Odbiór usług:

- a) każdorazowy odbiór czyszczonej sieci przeprowadzony zostanie w oparciu o:
  - plan sytuacyjny z zaznaczonymi wyczyszczonymi odcinkami rurociągów,
  - tabelaryczny wykaz ulic z podaniem średnic i długości odcinków wyczyszczonych sieci,
  - wyniki próbek wody pobieranych przed, w trakcie i po czyszczeniu oraz ze studni zakupowej w zakresie parametrów fizykochemicznych,

- wykresy zmian zawartości żelaza w trakcie procesu czyszczenia danego odcinka wodociągu oraz ilości zużytej wody w procesie czyszczenia,
  - b) wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru oczyszczonego odcinka sieci z chwilą uzyskania pozytywnych wyników jakości wody w dniu prowadzonych prac,
  - c) zamawiający przystąpi do odbioru w momencie zgłoszenia tego faktu przez wykonawcę,
  - d) przedmiotem każdorazowego odbioru będzie ocena jakości wody w czyszczonym wodociągu i podpisanie przez przedstawicieli obu stron protokołu odbioru usługi.
4. Pozostałe wymagania zamawiającego / obowiązki wykonawcy:
- 1) Wykonawca winien zagwarantować, iż w razie stwierdzenia pogorszenia się parametrów jakości dostarczanej wody w wyczyszczonym rurociągu z winy wykonawcy, dokona on ponownego czyszczenia przedmiotowego odcinka, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia od zamawiającego;
  - 2) Wady fizyczne sieci wodociągowej powstałe w trakcie jej czyszczenia przez wykonawcę, usuwane będą w ten sposób, że zamawiający usunie wadę, a wykonawca zobowiązany będzie zapłacić zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość rzeczywistych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez zamawiającego w związku z usunięciem wady w terminie 14 dni, licząc od daty wystawienia dowodu przez zamawiającego;
  - 3) Przed przystąpieniem do realizacji usługi wykonawca zobowiązany będzie:
    - a) zgłosić się do Zespołu ds. BHP i Ppoż. Sosnowieckich Wodociągów S.A. w celu odebrania informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w zakładzie pracy zamawiającego na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu pracowników oraz informacji o działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, o których mowa powyżej i podpisania stosownego oświadczenia potwierdzającego otrzymanie przedmiotowych informacji,
    - b) zgłosić swoich pracowników do Zespołu BHP i Ppoż. Sosnowieckich Wodociągów S.A., w celu ich zapoznania z zagrożeniami występującymi na terenie prowadzonych prac; każdy nowo skierowany przez wykonawcę do wykonywania prac pracownik, podlega obowiązkowi zapoznania jak wyżej,
    - c) złożyć oświadczenie o wykonywaniu prac stanowiących przedmiot zamówienia przez pracowników posiadających wymagane przepisami badania lekarskie, przeszkolenie w zakresie BHP oraz szczepienia ochronne wymagane przy kontakcie z czynnikami biologicznymi.
  5. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych dodatkowych roszczeń z tytułu niewłaściwego skalkulowania ceny lub pominięcia jakiegokolwiek elementu niezbędnego do prawidłowej realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, dlatego też przed złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi udostępnionymi mu przez zamawiającego dokumentami.
  6. Przedmiot zamówienia opisany został w taki sposób, iż zamawiający nie przewiduje zastosowania rozwiązań równoważnych.

#### ROZDZIAŁ 4

##### Termin wykonania zamówienia

Do dnia 30.11.2022r. od daty zawarcia umowy.

#### ROZDZIAŁ 5

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń, odbywa się w języku polskim, za pośrednictwem elektronicznej, bez-

- płatnej Platformy zakupowej, administrowanej przez OPEN NEXUS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 61-144 Poznań, ul. Bolesława Krzywoustego 3, na podstronie dedykowanej zamawiającemu (PROFIL NABYWCY), wskazanej w pkt 8 Rozdziału 1 SWZ, dalej „Platformie”; komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą SWZ lub ofert.
2. Przystępując do niniejszego postępowania, wykonawca:
    - 1) Potwierdza, że zapoznał się z regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej, pod adresem: <https://sosnowieckiewodociagi.pl/component/jdownloads/send/97-regulacje-zamowien/4611-regula-min-powyzej-130-13-09> i akceptuje jego postanowienia;
    - 2) Akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
    - 3) Potwierdza, że zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert / wniosków, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, należy skontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta, na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, pod numerem telefonu: /22/ 101 02 02, lub adresem e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
  4. Zamawiający zaleca założenie bezpłatnego konta na Platformie, w przeciwnym razie wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego lub brak możliwości zmiany / wycofania oferty przy pomocy Centrum Wsparcia Klienta.
  5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć również ofertę dodatkową.
  6. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w § 14 ust. 3 regulaminu, dalej „zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Obwieszczeniu, o którym mowa w pkt 34, z uwzględnieniem zaleceń zamawiającego, o których mowa w niniejszym rozdziale.
  7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu jak wyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy, z uwzględnieniem zaleceń (preferencji) zamawiającego, o których mowa w niniejszym rozdziale.
  8. Ofertę wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 4 Rozdziału 9 SWZ, złożyć należy za pomocą formularza „OFERTA WYKONAWCY”.
  9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca składa za pomocą formularza „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
  10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 6 lub 7, przekazywane w postępowaniu po terminie składania ofert, wykonawca przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”.
  11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazywane zamawiającemu na późniejszym etapie postępowania (nie wraz z ofertą), należy przekazać w sposób wskazany w pkt 10; w celu utrzymania w poufności tych informacji, wykonawca winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
  12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty

jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13, dokonuje w przypadku:
  - 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) Innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13, może dokonać również notariusz.
16. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
17. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18, dokonuje w przypadku:
  - 1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) Przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) Pełnomocnictwa – mocodawca.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18, może dokonać również notariusz.
21. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 1) Są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) Umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) Umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) Zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

B

23. Stosownie do postanowień § 17 ust. 7 regulaminu, wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ; wniosek należy złożyć za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”; zamawiający zaleca, aby zapytania zostały również przesłane w wersji edytowalnej.
24. Zamawiający odpowie na wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, pod warunkiem że wniosek ten wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
25. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
26. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, ewentualne zmiany treści SWZ lub zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zamawiający zamieści na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”).
27. Na skutek udzielenia wyjaśnień, o których mowa w pkt 26, dokonania zmiany treści SWZ, o której mowa w pkt 25, albo niezależnie od nich, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny dla wykonawców do należytego przygotowania i złożenia ofert, przy czym przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 23.
28. Zamawiający udostępnił będzie na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”) wszelkie informacje wynikające z postanowień regulaminu, w szczególności dotyczące unieważnienia postępowania, bądź odstąpienia od jego prowadzenia.
29. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy tylko do tego wykonawcy, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
30. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, bezpośrednio na Platformie, z uwagi na fakt iż możliwa jest awaria systemu lub możliwe jest, że powiadomienie trafi do folderu SPAM.
31. Jedynie w przypadku awarii lub niedostępności Platformy, zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail podany w pkt 6 Rozdziału 1 SWZ wniosków, informacji, oświadczeń lub dokumentów, itp., które wykonawca – zgodnie z zapisami niniejszego rozdziału – zobowiązany byłby przekazać zamawiającemu poprzez Platformę, za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”.
32. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub nowsze wersje;
  - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
  - 4) Włączona obsługa JavaScript;
  - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - 6) Szyfrowanie za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
33. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z INSTRUKCJĄ korzystania z Platformy, o której mowa w pkt 2.3., w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”).
34. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców winny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
35. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg), ze szczególnym uwzględnieniem .pdf, albowiem format ten zapewnia największą integralność danych w pliku.
36. W celu ewentualnej kompresji danych, zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z; do formatów uznawanych za powszechne a NIE występujących w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 34 należą: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages.; dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie; zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików przed ich spakowaniem.



37. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
38. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
39. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym; wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
40. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju; podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików, dlatego też zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików.
41. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym; może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
42. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
43. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zidentyfikowana była, co najmniej przez podanie oznaczenia zamówienia.
44. W zakresie nieujętych w niniejszym rozdziale, stosować należy INSTRUKCJĘ, o której mowa w pkt 2.3.

## ROZDZIAŁ 6

### Informacja o odstąpieniu od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej

W przedmiotowym postępowaniu zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej; komunikacja odbywa się w sposób określony w Rozdziale 5 SWZ.

## ROZDZIAŁ 7

### Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: Beata PŁACHTA-DURZYŃSKA – Kierownik Zespołu ds. zamówień publicznych, pod nr tel.: (+48 32) 364 43 36.

## ROZDZIAŁ 8

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia: **13 maja 2022 roku**.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą; przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## ROZDZIAŁ 9

### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Pod rygorem nieważności, ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert wykonawcy.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia; wykonawca sporządza ofertę zgodnie z formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - 1) Oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, składane odrębnie przez:
    - a) wykonawcę;
    - b) każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. członków / partnerów konsorcjum, bądź wspólników spółki cywilnej; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
    - c) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
  - 2) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
  - 3) W przypadku, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa odpowiednio w pkt 4.2 – pełnomocnictwo, bądź inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
  - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - a) pełnomocnictwo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; dokumentem zastępującym pełnomocnictwo, w przypadku spółki cywilnej, może być umowa spółki lub uchwała wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (wszystkich jej wspólników); pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie:
      - postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
      - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc ich zamieszkania,
      - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
    - b) oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu; zamawiający zaleca złożenie tego oświadczenia w formularzu oferty, w SEKCJI III: OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA; oświadczenie składane jest odrębnie przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. członków / partnerów konsorcjum, bądź wspólników spółki cywilnej.
  - 5) W przypadku polegania przez wykonawcę za zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu – zobowiązanie (lub inny dokument), o którym mowa w § 14 ust. 3 regulaminu.
  - 6) Aktualny atest higieniczny NIZP-PZH, wydany na stosowany przez wykonawcę system czyszczenia sieci wodociągowych.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 4.2., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności KRS i CDEiG.
6. Zapisy pkt 4.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Zapisy pkt 4.2. i 4.3. oraz pkt 5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu.

8. Zgodnie z § 11 ust. 6 regulaminu, jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
9. Zasady sporządzania i podpisywania dokumentów elektronicznych określono w Rozdziale 5 SWZ.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## ROZDZIAŁ 10

### Sposób oraz termin składania ofert

1. Pod rygorem nieważności, przygotowaną zgodnie z Rozdziałem 9 ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć do dnia: **15 marca 2022 roku**, do godz.: **09:00**, za pośrednictwem Platformy; proces składania ofert opisano szczegółowo w INSTRUKCJI, o której mowa w pkt 2.3. Rozdziału 5 SWZ.
2. Za termin złożenia oferty w formie elektronicznej przyjmuje się datę i godzinę określoną na Platformie; ryzyko błędnego lub nieterminowego doręczenia oferty obciąża wykonawcę; zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić / wycofać ofertę za pomocą Platformy; proces zmiany / wycofania oferty opisano szczegółowo w INSTRUKCJI, o której mowa w pkt 2.3. Rozdziału 5 SWZ.

## ROZDZIAŁ 11

### Termin otwarcia ofert

1. Nie jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **15 marca 2022 roku**, o godz.: **09:05**, za pośrednictwem Platformy.
2. Zamawiający nie podaje przed otwarciem informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii; zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, pod adresem wskazanym w pkt 7 Rozdziału 1 SWZ.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający udostępni na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”), informacje o:
  - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) Cenach zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ 12

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ 13

### Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę (wyrażoną w wartości brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz wartość netto; stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.
2. Cena winna być niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem wprowadzenia zmian w przepisach dotyczących stawki podatku VAT – w takim przypadku istniała będzie możliwość zmiany cen (kwot brutto), których zmiany te będą dotyczyć;  
skalkulowana cena winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia; cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie wykonawca uważa za niezbędne, w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wymagane przepisami prawa podatki i opłaty.

3. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich; cena winna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych; wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania; w przypadku, gdy wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
4. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przepisami o podatku od towarów i usług; w takim przypadku wykonawca ma obowiązek – w formularzu oferty, w SEKCJI V: POZOSTAŁE INFORMACJE:
  - 1) Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### ROZDZIAŁ 14

#### Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Na podstawie § 17 ust. 14 regulaminu, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 2.2., odpowiednio ppkt a lub b Rozdziału 2 SWZ, zamawiający poinstruuje wykonawcę(ów) o zasadach przeprowadzenia negocjacji, bądź składania ofert dodatkowych, odpowiednio w zaproszeniu do negocjacji lub zaproszeniu do złożenia oferty dodatkowej.
3. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz treści oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
4. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki, zgodnie z § 21 ust. 2 regulaminu.
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie kierował się kryteriami:
  - 1) Cena /waga 80 %/;
  - 2) Minimalizacja czasu zakłóceń w dostawie wody /waga 20 %/.
6. Ocena punktowa w kryteriach jak wyżej dokonana zostanie na podstawie stosownych danych wskazanych przez wykonawcę w formularzu oferty i przeliczona wg wzorów opisanych poniżej.
7. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą łączną ocenę w obu kryteriach; punktacja łączna i w każdym z poszczególnych kryteriów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
8. Sposób obliczenia punktów w kryterium „CENA”:
  - 1) Według wzoru:  $KC = (C_{min} / C_{bad}) \times 80 \% \times 100$ , gdzie:
    - $C_{MIN}$  - najniższa zaoferowana cena
    - $C_{BAD}$  - cena badanej oferty
    - KC - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium „cena”
  - 2) Maksymalną ilość punktów (80) otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną (w Formularzu oferty);
  - 3) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza

- do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Sposób obliczenia punktów w kryterium „MINIMALIZACJA CZASU ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY”:
- 1) Czas zakłóceń, to czas w ciągu doby, liczony od momentu rozpoczęcia prac do zakończenia czyszczenia – łącznie z poborem próbek wody do analizy, przy czym przyjmuje się, że czyszczony odcinek w ciągu jednej doby (nocy) będzie wynosił około 1 000 mb;
  - 2) Według wzoru:  $KM = (M_{min} / M_{bad}) \times 20 \% \times 100$ , gdzie:
    - $M_{MIN}$  - najkrótszy zaproponowany czas zakłóceń – w godzinach w ciągu doby
    - $M_{BAD}$  - czas zakłóceń badanej oferty – w godzinach w ciągu doby
    - KM - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium „minimalizacja czasu zakłóceń w dostawie wody”
  - 3) Maksymalną ilość punktów (20) otrzyma oferta z najniższym zaproponowanym czasem zakłóceń w dostawie wody (w Formularzu oferty).
10. Punkty w ocenie łącznej (maksymalnie 100 pkt.) ustalone zostaną według wzoru:  $R = KC + KM$ , gdzie:
- R - liczba punktów uzyskanych przez ofertę
  - KC - punkty uzyskane w kryterium „cena”
  - KM - punkty uzyskane w kryterium „minimalizacja czasu zakłóceń w dostawie wody”.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
12. Największa ilość punktów (R) wyznaczy najkorzystniejszą ofertę; jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ilość punktów (R), przeprowadzona zostanie procedura, o której mowa w § 22 ust. 11-13 regulaminu.
13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach; oferty dodatkowe zawierające wyższe ceny podlegają odrzuceniu na podstawie § 21 ust. 9 pkt 3 regulaminu.
14. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
16. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 15, zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
17. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także wskazanie oferty od najtańszej do najdroższej;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i wynikające z regulaminu.
18. Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie informacje, o których mowa w pkt 17.1.

## ROZDZIAŁ 15

### Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w § 12 ust. 1 regulaminu.
2. Zamawiający nie ustanawia żadnej z fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w § 12 ust. 2 lub 3 regulaminu.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, na okres wskazany odpowiednio w § 12 ust. 9 regulaminu.
4. Mechanizm samooczyszczenia wykonawcy, określony został w § 12 ust. 7 regulaminu; zapisy stosuje się do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu.

## ROZDZIAŁ 16

### Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Na podstawie § 13 ust. 1 regulaminu, zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej; zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością, na terenie Polski dwie (2) usługi, z których każda polegała na wyczyszczeniu min. 10 km sieci wodociągowej z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną z użyciem ścierniwa.
3. **W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunek nie zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy występujący wspólnie w sumie wykażą się zrealizowaniem wymaganych usług, ale żaden z nich nie posiada tego doświadczenia samodzielnie.**
4. **W sytuacji polegania przez wykonawcę na zasobach innego podmiotu, podmiot ten musi wykazać samodzielnie zrealizowanie odpowiedniej liczby usług.**
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy; w takim przypadku wykonawca winien wskazać w formularzu oferty, w SEKCJI IV: PODWYKONAWSTWO / UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW:
  - 1) Części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
  - 2) Nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
8. Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiając zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Postanowienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia na usługi.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane; w takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (pkt 4.4., ppkt b Rozdziału 9 SWZ).
12. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może uznać, na każdym etapie postępowania, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności; jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Na mocy § 14 ust. 1 regulaminu wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego

łączących go z nimi stosunków prawnych; wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą (pkt 4.5. Rozdziału 9 SWZ), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów; dokument ten ma potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określić w szczególności:

- 1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
15. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;  
zamawiający nie będzie badał, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
16. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
17. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach tych podmiotów.

## ROZDZIAŁ 17

### Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych

1. Każdy z wykonawców zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą przedmiotowy środek dowodowy na potwierdzenie, iż zastosowany do czyszczenia system wraz z użyciem czyszczywa mineralnego spełnia wymagania higieniczne i jest bezpieczny dla ludzi i środowiska, zgodnie z pkt 4 ppkt 6 Rozdziału 9 SWZ.
2. Zgodnie z § 15 ust. 6 regulaminu, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania – aktualnych na dzień ich złożenia – podmiotowych środków dowodowych, tj. wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (zakresu), miejsca i dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, przy czym brak tłumaczenia traktowany jest jak brak samego dokumentu; wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z ich pozyskaniem i złożeniem.
5. Zasady sporządzania i podpisywania dokumentów elektronicznych określono w Rozdziale 5 SWZ.

## ROZDZIAŁ 18

### Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy złożyli oferty, na zasadach i w zakresie określonym w § 22 ust. 19 regulaminu.
2. Z chwilą zawiadomienia wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, powstaje między wykonawcą i zamawiającym stosunek zobowiązaniowy, do którego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, dotyczące umowy przedwstępnej.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i sposobie zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie; poprzez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się dwukrotne niestawienie się w celu zawarcia umowy, bądź nieprzesłanie jej zamawiającemu.
5. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w postaci elektronicznej, zgodnie z pkt 7 Rozdziału 5 SWZ; w przypadku spółki cywilnej dokumentem właściwym będzie umowa spółki; umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie konsorcjum, winna zawierać:
  - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta, tj. zrealizowanie przedmiotowego zamówienia;
  - 2) Oznaczenie okresu obowiązywania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
  - 3) Oświadczenie, że wszyscy partnerzy / członkowie konsorcjum przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia (o ile zamawiający wymagał jego wniesienia);
  - 4) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań, z uwzględnieniem zakresu wykonującego z oświadczenia, o którym mowa w pkt 4.4., ppkt b Rozdziału 9 SWZ;
  - 5) Wskazanie Pełnomocnika do reprezentowania współwykonawców przy wykonywaniu zamówienia;
  - 6) Oświadczenie, że Pełnomocnik jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów / członków konsorcjum razem i każdego z osobna.

## ROZDZIAŁ 19

### Projekt umowy i jej należyte zabezpieczenie

1. Pod rygorem nieważności, umowa wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ; złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę tego projektu.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ 20

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Sosnowieckich Wodociągach



- gach S.A. z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Ostrogórskiej 43;
- 2) Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Sosnowieckie Wodociągi S.A. jest Pani Aleksandra CZECHOWSKA-PLUTECKA; adres e-mail: [abi@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:abi@sosnowieckiewodociagi.pl); nr telefonu: /32/ 364 43 35;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne czyszczenie sieci wodociągowej w zakresie  $\varnothing$  90 ÷ 400 mm z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną, na terenie miasta Sosnowiec” (oznaczenie zamówienia: 6/2022/TW/KP); odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności w oparciu o § 8 ust. 3 regulaminu;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 6) Posiada Pani/Panu:
    - a) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
    - c) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
    - a) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
    - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  2. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciężącym na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
  3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia, w zakresie niezgodnym z regulaminem.
  4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

**ROZDZIAŁ 21**

**Pozostałe informacje**

1. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz do umów w sprawach zamówień stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, o ile postanowienia regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny.
3. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło.
4. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.
5. Dniem roboczym nie jest ani dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, ani sobota.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł wraz z przekazaniem takich informacji, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przy czym wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 20 ust. 5 regulaminu; w przypadku niewykazania przez wykonawcę, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający uzna, w wyniku negatywnej weryfikacji skuteczności takiego zastrzeżenia, iż nie stanowią one takowej tajemnicy i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w § 8 regulaminu.
7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 roku w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług, wykonawca zobowiązany jest do oznaczania (podania nr pozycji) towarów i usług występujących w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

- Załącznik nr 1 Projekt umowy w sprawie zamówienia
- Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia z § 15 ust. 2 regulaminu
- Załącznik nr 3 Wzór formularza oferty
- Załącznik nr 4 Wzór wykazu usług

Oznaczenie zamówienia: 6/2022/TW/KP



SOSNOWIECKIE  
WODOCIĄGI S.A.

U M O W A Nr - \_\_\_/TW/2022

Zawarta w Sosnowcu, zawarta dn. \_\_\_ 2022 roku

pomiędzy: **Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna, 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43**, osobą prawną zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000216608, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP: 6440011382; REGON: 270544618; kapitał zakładowy: 230 522 130,00 zł; kapitał wpłacony: 230 522 130,00 zł, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_ - \_\_\_
2. \_\_\_ - \_\_\_

dalej „ZAMAWIAJĄCYM” lub „STRONĄ”,

a: (\_\_\_)<sup>1)</sup>

dalej „WYKONAWCĄ” lub „STRONĄ”,

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości z Kategorii (3), prowadzonym w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, dalej „regulaminu”, zgodnie z protokołem Zarządu z dnia \_\_\_ 2022 roku, zawarta została umowa o treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest: „**Sukcesywne czyszczenie sieci wodociągowej w zakresie  $\varnothing$  90 ÷ 400 mm z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną, na terenie miasta Sosnowiec**”.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot niniejszej umowy, na podstawie każdorazowego pisemnego zlecenia otrzymanego od zamawiającego określającego zakres sieci wodociągowej do wyczyszczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyczyścić rury wodociągowe ze szlamów, piasków, osadów miękkich i półtwardych nagromadzonych w rurach w czasie wieloletniej eksploatacji, w sposób eliminujący zjawisko wtórnego zanieczyszczenia osadem wody w sieci wodociągowej, w trakcie maksymalnych jej przepływów zgodnie z ofertą i wymaganiami zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dezynfekcję czyszczonego odcinka podchlorynem sodu o stężeniu 70% ÷ 80% dawką minimalną 1 litr podchlorynu na 130 m<sup>3</sup> wody.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z całą wiedzą techniczną, zachowując wymogi higieniczno-sanitarne obowiązujące dla wodociągów oraz zachowując wymogi BHP i p.poż.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy kwotę nieprzekraczającą łącznej wartości brutto: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_/100), w tym należny podatek VAT w wysokości \_\_\_ %, tj. w kwocie: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_/100); netto: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_/100), przy czym wartość jednostkowa netto za czyszczenie 1 mb sieci wynosi: \_\_\_ zł.
7. Termin obowiązywania umowy do dnia: \_\_\_ 2022 roku, z zastrzeżeniem § 2 pkt 4 umowy.

8. Wykonanie przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie z terminem realizacji zlecenia do 20 dni roboczych, licząc od każdorazowego otrzymania pisemnego zlecenia od zamawiającego określającego zakres częściowy; maksymalna ilość zleceń w trakcie obowiązywania umowy nie przekroczy 5 zleceń.

## § 2

1. Należność płatna będzie przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez wykonawcę, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, przy czym wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT obowiązany jest podać rachunek bankowy, który określony został w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku; za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanej usługi zgodnie ze zleceniem, zatwierdzony przez zamawiającego.
3. Umowa zostanie rozliczona według faktycznie dokonanych usług, jednak do wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w § 1 pkt 6 umowy.
4. W przypadku wyczerpania przed terminem określonym w § 1 pkt 7 kwoty umowy określonej w § 1 pkt 6 umowa niniejsza wygasa.
5. Wykonawca nie wniesie żadnych roszczeń w przypadku nie wyczerpania przez zamawiającego w okresie obowiązywania umowy wartości zamówienia netto, określonego w § 1 pkt 6 umowy.
6. Zamawiający wyłącza stosowanie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

## § 3

1. W terminie 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu, (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę „zgodność z oryginałem”):
  - 1) Ocenę higieniczną właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (wydaną na podstawie atestu higienicznego NIZP-PZH), zezwalającą na stosowanie przez wykonawcę technologii czyszczenia systemów dystrybucji wody pitnej, zgodnie z § 24 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
  - 2) Pozwolenie na wprowadzenie stosowanego materiału dezynfekującego (podchlorynu sodu) do obrotu jako produktu biobójczego, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 października 2015 roku o produktach biobójczych.
2. W przypadku, w którym wykonawca uchybi obowiązkowi, o którym mowa w pkt 1, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy, ze skutkami określonymi w § 11 pkt 1.1., ppkt a umowy.

## § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Przekazania wykonawcy planów sieci wodociągowej z naniesioną armaturą,
  - 2) Usprawnienia hydrantów p. poź. i zasuw liniowych na czyszczonych odcinkach,
  - 3) Wyłączenia z eksploatacji czyszczonego odcinka na czas prowadzenia prac,
  - 4) Powiadomienia odbiorców o przerwie w dostawie wody na czas prowadzenia prac,
  - 5) Wskazania miejsca zrzutu wody z czyszczonego odcinka rurociągu,
  - 6) Bezpośredniego nadzoru nad wykonywanymi pracami,
  - 7) Pobierania próbek wody do badań laboratoryjnych,
  - 8) Wykonania analiz laboratoryjnych pobranych próbek wody z czyszczonej sieci wodociągowej: „przed”, „w trakcie” i „po” czyszczeniu oraz ze studni zakupowej,
  - 9) Udostępnienia wykonawcy wyników badań, o których mowa w ppkt 8,
  - 10) Uruchomienia wodociągu po zakończeniu prac,
  - 11) Zapewnienia dostawy wody do czyszczenia sieci wodociągowej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) Oznakowania miejsca wykonywanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) Wykonania odprowadzeń wody w trakcie czyszczenia do miejsc wskazanych przez zamawiającego z zachowaniem warunków bezpieczeństwa i higieny,
  - 3) Wykonania czyszczenia wodociągu z wodą pitną metodą hydropneumatyczną przy użyciu ścierniwa do zrywania osadów półtwardych,
  - 4) Wykonania dezynfekcji czyszczonego odcinka podchlorynem sodu,
  - 5) Podziału zadania na kilka uzgodnionych etapów i terminów ich wykonania,
  - 6) Uzgodnienia harmonogramu prac z zamawiającym dla każdego etapu,
  - 7) Wykonania usługi określonej w umowie, w godzinach wskazanych przez zamawiającego, z uwzględnieniem ich wykonania w czasie minimalnych rozbiorów wody w ciągu doby, w godzinach 23<sup>00</sup> do 5<sup>00</sup>, w sposób minimalizujący zakłócenia w dostawach wody odbiorcom, z dopuszczalną przerwą w dostawie wody na czyszczonym odcinku 1 000 mb nie przekraczającą \_\_\_ godz.,
  - 8) Sporządzenia dokumentacji przebiegu czyszczenia,
  - 9) Wykonywania usługi w taki sposób, aby ciśnienie podczas czyszczenia odcinka nie przekroczyło 80 % wartości ciśnienia roboczego dla tego odcinka wodociągu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany planowanych do czyszczenia rurociągów na inne równoważne.
4. Wykonawca usługi nie ponosi odpowiedzialności za wady techniczne sieci spowodowane jej eksploatacją.
5. Czyszczenie każdego odcinka wodociągu zostanie uznane za zakończone, gdy podstawowe parametry fizykochemiczne wody pobranej do badania będą poniżej następujących wartości:
- |                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| 1) Stężenie żelaza  | - 0,2 mg Fe/dm <sup>3</sup>  |
| 2) Stężenie manganu | - 0,05 mg Mn/dm <sup>3</sup> |
| 3) Mętność          | - 1,0 NTU                    |
- lub w przypadku osiągnięcia po zakończeniu czyszczenia, na końcu czyszczonego odcinka parametrów jakości wody takich, jak parametry wody dopływającej do czyszczonego przewodu wodociągowego ze studni zakupowej.

#### § 5

Strony postanawiają, iż wady fizyczne sieci wodociągowej powstałe w trakcie jej czyszczenia przez wykonawcę usuwane będą w ten sposób, że zamawiający usunie wadę, a wykonawca zapłaci zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość rzeczywistych i udokumentowanych kosztów poniesionych przez zamawiającego w związku z usunięciem wady w terminie 14 dni od daty wystawienia dowodu przez zamawiającego.

#### § 6

Bezpośredni nadzór nad przebiegiem i jakością wykonanej usługi z potwierdzeniem jej wykonania, pełnić będzie ze strony zamawiającego: \_\_\_\_\_.

#### § 7

Każdorazowo po wykonaniu usługi Strony potwierdzają protokolarnie odbiór przedmiotu umowy polegający na potwierdzeniu wykonania prac przez osobę sprawującą nadzór, wskazaną w § 6 niniejszej umowy.

#### § 8

1. Wykonawca udziela zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości (bez jakichkolwiek wyłączeń) w zakresie utrzymania parametrów jakości wody w wyczyszczonym rurociągu nie gorszych niż parametry wody dostarczonej do wyczyszczonego odcinka, każdorazowo licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, iż w razie stwierdzenia pogorszenia się parametrów jakości dostarczanej wody w wyczyszczonym rurociągu z winy wykonawcy, dokona on ponownego czyszczenia przedmiotowego odcinka, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia od zamawiającego.

### § 9

W razie zmian w przepisach dotyczących stawki podatku VAT, Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny brutto usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, której powyższe zmiany będą dotyczyć.

### § 10

Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących z tytułu niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego.

### § 11

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci zamawiającemu:

- a) 10 % wartości netto zamówienia, określonej w § 1 pkt 6 niniejszej umowy, z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy,
- b) 0,2 % wartości netto danego zlecenia, za nieterminowe wykonanie zlecenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- c) 1 % wartości netto danego zlecenia, z powodu wady w wyniku, której przedmiot zamówienia został wyłączony z użytkowania, za nieterminowe wywiązywanie się z obowiązku gwarancyjnego, o którym mowa w § 8 pkt 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2) Zamawiający zapłaci wykonawcy 10 % wartości zamówienia netto, określonej w § 1 pkt 6 umowy z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 15<sup>2)</sup> / 16<sup>2)</sup> pkt 1.2. umowy.

2. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

### § 12

W cenę wykonawca w kalkulował wszystkie koszty, które mogą wystąpić w związku z realizacją usługi stanowiącej przedmiot umowy, zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SWZ oraz warunkami niniejszej umowy.

### § 13

1. Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta wykonawcy (wraz z załącznikami),
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Za równoważne z oświadczeniami w formie pisemnej, składanymi przez Strony w wykonaniu niniejszej umowy, uznaje się również oświadczenia złożone drugiej stronie:

1) Drogą faksową, na numer odpowiednio:

a) /32/ 292 46 38 – dla zamawiającego,

b) \_\_\_\_\_ – dla wykonawcy;

2) Poczta elektroniczną, na adres odpowiednio:

a) [sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl) – dla zamawiającego,

b) \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ – dla wykonawcy.

3. Na żądanie nadawcy faksu lub listu elektronicznego druga strona niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą fakt jego otrzymania.

4. W rozumieniu niniejszej umowy za „dni robocze” rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### § 14

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, za wyjątkiem kluczowych zadań, których obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę zastrzegł zamawiający.

2. O ile zasadne, zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wykonawca wykaże zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia

warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa w pkt 2, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zrezygnować z powierzenia mu wykonania części zamówienia, bądź zastąpić innym podwykonawcą.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 15<sup>3)</sup>**

Członkowie Konsorcjum oświadczają, iż na podstawie umowy z dnia \_\_\_\_, regulującej ich współpracę przy realizacji nin. zamówienia:

- 1) Pełnomocnikiem Konsorcjum jest: ..., z siedzibą w ..., przy ul. ...;
- 2) Pełnomocnik upoważniony jest do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Konsorcjum składającego się jego Członków oraz do wyłącznego występowania w imieniu Konsorcjum w trakcie realizacji niniejszej umowy;
- 3) Przyjmują solidarną odpowiedzialność za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy.

**§ 15<sup>2)</sup> / 16<sup>2)</sup>**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach:
  - 1) Określonych w ustawie – Kodeks cywilny,
  - 2) Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) Dokonania zmiany umowy z naruszeniem § 26 ust. 1 – 3 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych,
  - 4) Rozpoczęcia likwidacji wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie; odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w umowie nastąpić może w terminie 21 dni od zaistnienia tej przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony zobowiązane są w terminie 7 dni od daty odstąpienia, sporządzić szczegółowy protokół dotychczas wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia.

**§ 16<sup>2)</sup> / 17<sup>2)</sup>**

1. Wszystkie sprawy czy roszczenia między Stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy winny być rozwiązywane bez zbędnego opóźnienia w sposób polubowny, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd polski, właściwy dla siedziby zamawiającego.

**§ 17<sup>2)</sup> / 18<sup>2)</sup>**

Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 18<sup>2)</sup> / 19<sup>2)</sup>**

1. Zamawiający niniejszym składa oświadczenie, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się Regulamin udzielania zamówień sektorowych oraz przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

§ 19<sup>2)</sup> / 20<sup>2)</sup>

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

- 1) do uzupełnienia o stosowne dane, w zależności od formy prowadzenia działalności przez wykonawcę
- 2) stosownie do kolejności numeracji paragrafów umowy
- 3) paragraf umowy obowiązujący tylko w przypadku wykonawców występujących wspólnie w formie Konsorcjum

PROJEKT



Oznaczenie zamówienia: 6/2022/TW/KP

ZAMAWIAJĄCY:

Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna  
41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43

WYKONAWCA:<sup>1)</sup> /  
WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:<sup>2)</sup>  
PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY WYKONAWCY:<sup>3)</sup>

\_\_\_\_\_  
[Pełna nazwa (firma) albo imię(ona)  
i nazwisko(a)]

\_\_\_\_\_  
[Adres siedziby lub miejsca prowadzonej  
działalności gospodarczej albo miejsca  
zamieszkania]

REPREZENTOWANY PRZEZ:

\_\_\_\_\_  
[Imię i nazwisko]

NA PODSTAWIE:

\_\_\_\_\_  
[Podstawa do reprezentacji]

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
składane na podstawie § 15 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień sek-  
torowych, dalej „regulaminu”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne czyszczenie sieci wodociągowej w zakresie  $\varnothing$  90 ÷ 400 mm z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną, na terenie miasta Sosnowiec”, oświadczam odnośnie:

**BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / SAMOOCZYSZCZENIA**

Nie zachodzi w stosunku do mnie żadna z obligatoryjnych podstaw wykluczenia z postępowania, określona w § 12 ust. 1 regulaminu <sup>1)</sup> / Zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia z postępowania na podstawie § 12 ust. 1 pkt \_\_\_\_ <sup>2)</sup> regulaminu; w związku z ww. okolicznością, zgodnie z § 12 ust. 7 regulaminu, podjęte zostały następujące środki naprawcze: \_\_\_\_ <sup>3)</sup> w zakresie pozostałych przesłanek obligatoryjnych wymienionych w § 12 ust. 1 regulaminu, nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania. <sup>4)</sup>

**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU <sup>4)</sup>**

Spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie określonym przez zamawiającego w SWZ.

*Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.*

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

- 1) niepotrzebne skreślić lub usunąć treść pozostawiając tylko właściwy wariant
- 2) należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w § 12 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5 regulaminu sektorowego
- 3) uzupełnić stosownie do postanowień § 12 ust. 7 regulaminu sektorowego
- 4) w przypadku składania oświadczenia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający wykonawcy swoje zasoby, oświadczenie potwierdzało będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu (o ile zostały one określone przez zamawiającego w SWZ) w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje ich spełnianie lub w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu

Oznaczenie zamówienia: 6/2022/TW/KP

I. ZAMAWIAJĄCY

PEŁNA NAZWA (FIRMA)	SOSNOWIECKIE WODOCIĄGI SPÓŁKA AKCYJNA
ADRES SIEDZIBY	41-200 SOSNOWIEC, UL. OSTROGÓRSKA 43
REJESTRACJA PODMIOTU	KRS 0000216608
NIP	6440011382
REGON	270544618

II. WYKONAWCA<sup>1)</sup>

PEŁNA NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ(ONA) I NAZWISKO(A)		
ADRES <sup>2)</sup>		
REJESTRACJA PODMIOTU <sup>3)</sup>		
NIP / PESEL <sup>4)</sup>		
REGON		
OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZŁOŻONEJ OFERTY	IMIĘ I NAZWISKO:	
	E-MAIL:	
	NUMER TELEFONU:	

FORMULARZ OFERTY

Składając niniejszą ofertę w sektorowym przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Sukcesywne czyszczenie sieci wodociągowej w zakresie Ø 90 – 400 mm z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną, na terenie miasta Sosnowiec:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, dalej SWZ oraz projekcie umowy:

1) Za całkowitą cenę w kwocie brutto: \_\_\_\_\_ zł, w tym:

– wartość netto w kwocie: \_\_\_\_\_ zł

– podatek VAT: \_\_\_ %, tj. w kwocie: \_\_\_\_\_ zł,

gdzie wartość jednostkowa netto za czyszczenie 1 mb sieci wynosi: \_\_\_ zł, a przewidywana długość sieci wodociągowej do wyczyszczenia 30 000 mb;

2) Zapewniając minimalizację czasu zakłóceń w dostawie wody wynoszącą: \_\_\_ godz.

## 2. OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 2.1. Zapoznaliśmy się z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, dalej „regulaminem”, na podstawie którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia i akceptujemy postanowienia tego regulaminu;
- 2.2. Zapoznaliśmy się z SWZ oraz wszystkimi jej załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w SWZ wymaganiami i zasadami lub procedurami przeprowadzenia postępowania o oddzielenie niniejszego zamówienia;
- 2.3. Akceptujemy w całości postanowienia projektu umowy w sprawie niniejszego zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie lub w sposób wskazany przez zamawiającego;
- 2.4. Podana cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie zamawiający z tytułu realizacji umowy, przy uwzględnieniu wymaganego przez zamawiającego terminu realizacji oraz pozostałych warunków określonych w SWZ lub załącznikach stanowiącym jej integralną część;
- 2.5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
- 2.6. Zapoznaliśmy się z Klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych, określoną w Rozdziale 20 SWZ;
- 2.7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu<sup>5)</sup> / nie przekazujemy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzą wyłączenia stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>5)</sup>;
- 2.8. Za wyjątkiem informacji lub dokumentów przekazanych w odrębnym pliku za pomocą formularza „Tajemnica Przedsiębiorstwa”, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem; powyższe informacje lub dokumenty zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na: \_\_\_<sup>6)</sup>

## III. OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia, wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	ZAKRES WYKONYWANYCH USŁUG

## IV. PODWYKONAWSTWO / UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcy(om):<sup>7)</sup>

PODWYKONAWCA <sup>8)</sup>	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY	ZAKRES UDOSTĘPNIANYCH ZASOBÓW <sup>9)</sup>

V. POZOSTAŁE INFORMACJE<sup>10)</sup>

1. (...)
2. (...)
3. (...)

VI. ZAŁĄCZNIKAMI DO OFERTY SĄ:<sup>11)</sup>

1. (...)
2. (...)
3. (...)

---

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

WZOR

*[Handwritten signature]*

**INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA:**

- 1) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy powielić tabelę dla każdego z tych wykonawców i zaznaczyć wykonawcę będącego Pełnomocnikiem
- 2) w zależności od podmiotu, należy podać adres siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania
- 3) w zależności od podmiotu, należy wskazać Krajowy Rejestr Sądowy, Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej lub Inny właściwy rejestr
- 4) w zależności od podmiotu, należy wskazać nr NIP, bądź PESEL
- 5) należy dokonać wyboru jednego z dwóch wariantów oświadczenia, a pozostały wariant usunąć bądź przekreślić; brak dokonania wyboru któregośkolwiek z wariantów, bądź skreślenie obu wariantów, uznane zostanie za złożenie oświadczenia, w brzmieniu nadanym mu w pierwszym wariantcie
- 6) w przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę informacji przekazanych poprzez formularz „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, należy wykazać (uzasadnić), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; w przypadku niewykazania przez wykonawcę, w myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający uzna, iż nie stanowią one takiej tajemnicy i podlegają udostępnieniu na takich samych zasadach jak informacje jawne
- 7) należy wskazać stosowne dane dotyczące podwykonawców:
  - będących podmiotami udostępniającymi zasoby;
  - niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, o ile są już znani wykonawcy w przypadku nie wskazania żadnych danych zamawiający uzna, że wykonawca realizuje przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców; po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie będzie mógł powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach tych podmiotów
- 8) należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania podwykonawców;
- 9) należy uzupełnić odpowiednio w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, co do spełnienia którego wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających wykonawcy zasoby, na zasadach o których mowa w § 14 ust. 1 regulaminu; wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
  - oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, zgodnie z pkt 4.1. rozdziału 9, SWZ – dla podmiotu udostępniającego zasób;
  - zobowiązania lub innego dokumentu, zgodnie z pkt 4.5. rozdziału 9 SWZ;
  - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby jest umocowana do jego reprezentowania;pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, w przypadku gdy umocowanie osoby reprezentującej podmiot udostępniający wykonawcy zasoby nie wynika ze stosownego dokumentu rejestrowego jak wyżej;
- 10) jeśli zasadne, należy wskazać pozostałe istotne informacje wynikające z treści SWZ, np.: informację o tym, czy wybór oferty złożonej przez wykonawcę prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przepisami o podatku od towarów i usług; w takim przypadku wykonawca ma obowiązek przekazać informacje wymienione w pkt 4, Rozdziału 13 SWZ;
- 11) należy wymienić wszystkie załączane do oferty oświadczenia, dokumenty, środki dowodowe lub inne dokumenty, zgodnie z pkt 4, Rozdziału 9 SWZ

Oznaczenie zamówienia: 6/2022/TW/KP

ZAMAWIAJĄCY:  
 Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna  
 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43

WYKONAWCA:

\_\_\_\_\_  
 [Pełna nazwa (firma) albo imię(ona)  
 i nazwisko(a)]

\_\_\_\_\_  
 [Adres siedziby lub miejsca prowadzonej  
 działalności gospodarczej albo miejsca  
 zamieszkania]

### WYKAZ USŁUG

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Sukcesywne czyszczenie sieci wodociągowej w zakresie  $\varnothing 90 \div 400$  mm z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną, na terenie miasta Sosnowiec”, przedkładamy wykaz usług na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określonego w pkt 2 Rozdziału 16 SWZ:

Lp.	Przedmiot / zakres i miejsce wykonanych usług	Czasookres wykonania robót <sup>1)</sup>	Podmiot <sup>2)</sup> , na rzecz którego roboty te zostały wykonane <sup>3)</sup>	Udział wykonawcy w wykonaniu roboty wskazanej w kolumnie 2 <sup>3)</sup>	Numer załącznika do niniejszego wykazu <sup>4)</sup>
1	2	3	4	5	6
1	<p>Nazwa kontraktu / zadanie pn.: ____</p> <p>W ramach przedmiotowego kontraktu wykonano usługę wyczyszczenia ____ km sieci wodociągowej z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną z użyciem ścierniwa</p> <p>Miejsce realizacji: ____</p>				
2	<p>Nazwa kontraktu / zadanie pn.: ____</p> <p>W ramach przedmiotowego kontraktu wykonano usługę wyczyszczenia ____ km sieci wodociągowej z osadów miękkich i półtwardych metodą hydropneumatyczną z użyciem ścierniwa</p> <p>Miejsce realizacji: ____</p>				

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

- 1) należy podać okres realizacji w zakresie od – do, w formacie: DD/MM/RRRR
- 2) należy podać pełną nazwę (firmę) i dane teleadresowe podmiotu będącego stroną umowy
- 3) należy określić rzeczywisty udział wykonawcy w wykonaniu usługi, w przypadku jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami
- 4) należy podać numer załączanego dowodu określającego, że wykazane usługi wykonane należą (np. referencje)