

.....|.....|.....|.....|.....|.....|.....|P|D|U
nr systemowy nr NZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY I ZASAD REALIZACJI

I. Przedmiot zamówienia i termin realizacji

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:

1. comiesięcznej konserwacji urządzeń dźwigowych, wymienionych w **załączniku nr 1** do umowy, zgodnie z instrukcją konserwacji urządzeń dźwigowych wraz z zapewnieniem całodobowego pogotowia dźwigowego oraz łączności urządzenia dźwigowego z pogotowiem dźwigowym dla urządzeń wyszczególnionych w pkt. 3) **załącznika nr 2** do umowy ;
2. corocznych, obowiązkowych pomiarach rezystancji izolacji obwodów elektrycznych i skuteczności przeciwporażeniowej dla urządzeń dźwigowych, wymienionych w **załączniku nr 1** do umowy, zgodnie z instrukcją konserwacji urządzeń dźwigowych;
3. naprawach urządzeń dźwigowych, w miarę stwierdzonych w tym zakresie potrzeb Zamawiającego na podstawie „Zgłoszenia urządzenia dźwigowego do naprawy”, **załącznik nr 4** do umowy.
4. wykonywanie resursów, aktualizacji resursów i przeglądów specjalnych urządzeń dźwigowych, wymienionych w **załączniku nr 1** do umowy, wg wytycznych Urzędu Dozoru Technicznego, dotyczących eksploatacji urządzeń transportu bliskiego (wydanie 2, czerwiec 2019 r.)

Zamawiający obejmuje część zamówienia prawem opcji. Obligatoryjny zakres zamówienia stanowią konserwacje, pomiary elektryczne urządzeń dźwigowych, przeglądy: resurs, aktualizacja resursu oraz przeglądy specjalne urządzeń dźwigowych. Fakultatywnie (w ramach prawa opcji) wykonywane będą naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych.

Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie w tym przedmiocie oświadczenia woli przez Zamawiającego.

Zamawiający zlecać będzie oraz rozliczać naprawy poprzez „Zgłoszenie urządzenia dźwigowego do naprawy” **załącznik nr 4** do umowy oraz przez „Protokół komisyjnego odbioru napraw urządzenia dźwigowego” **załącznik nr 7** do umowy, pomiary rezystencji izolacji obwodów elektrycznych i skuteczności przeciwporażeniowej poprzez **załącznik nr 6** do umowy „Protokół zdawczo-odbiorczy pomiarów rezystancji izolacji obwodów elektrycznych i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej”, resursy, aktualizacje resursów i przeglądy specjalne poprzez **załącznik nr 8** do umowy „Protokół zdawczo-odbiorczy wykonania resursu, aktualizacji resursu, przeglądu specjalnego”. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, objętego prawem opcji określone są w umowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania wszystkich ilości wynikających z prawa opcji a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

Termin wykonania przedmiotu umowy - **24 miesiące ,nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.**

Wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych wyszczególnionych w zestawieniu cen wg zestawienia cen wg oferty Wykonawcy.

II Zakres prac konserwacyjnych dla urządzeń dźwigowych

- 1) Zakres prac konserwacyjnych zgodnie z instrukcją konserwacji urządzeń dźwigowych:
 - a) sprawdzenie stanu urządzeń w maszynowni,
 - b) oględziny stanu kabiny i przeciwwagi,
 - c) kontrola kabiny czy są widoczne i czytelne tabliczki ostrzegawcze i informacyjne,
 - d) sprawdzenie szybu oraz podszybia,
 - e) sprawdzenie lin,
 - f) sprawdzenie urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych,
 - g) prawidłowości obsługi urządzeń dźwigowych , wykonanie jazd w górę i dół, sprawdzenie dojazdu kabiny do progu przystanku każdego z pięter budynku,
 - h) sprawdzenie drzwi przystankowych, działania rygla, luzownika,
 - i) działania kontaktów barierki ochronnych, kontaktów podłogi i listew najazdowych
- 2) W ramach comiesięcznej konserwacji Wykonawca zapewni materiały, które będzie wykorzystywał w tym celu:
 - a) bezpieczniki instalacyjne automatyczne,
 - b) czyściwo,
 - c) taśma izolacyjna,

- d) olej do uzupełnień,
- e) smary maszynowe,
- f) żarówki, świetlówki
- g) instrukcje obsługi,
- h) zawleczki,
- i) tabliczki ostrzegawcze i informacyjne,
- j) końcówki izolacyjne przewodów,
- k) nity,
- l) artykuły śrubowe,
- m) kontakty i przeciw kontakty do drzwi szybowych,
- n) tabliczki na liny,
- o) papier ścierny,
- p) zaślepki

Prace związane z serwisowaniem dźwigów będą wykonywane w każdym miesiącu niezależnie od zgłoszenia napraw, najpóźniej do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca. Potwierdzeniem przeprowadzenia tej usługi będzie Kontrolka Ruchu Urządzenia Dźwigowego **załącznik nr 5** do umowy. Na jego podstawie Wykonawca może wystawić miesięczną fakturę za wykonaną usługę.

W ramach konserwacji Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przyjazdu i wyłączenia z eksploatacji dźwigu osobowego zainstalowanego w restauracji przy **ul. Rynek 5 w Katowicach**, w dni gdy lokal jest nieczynny:

- **godzina 20.00 dnia 23 grudnia – urządzenie należy wyłączyć z eksploatacji na dwa dni tj. 24 i 25 grudzień , załączyć o 7.30 26 grudnia,**
- **godzina 20.00 dnia poprzedzającego ruchome święto – Wielkiej soboty i 1 dzień Świąt Wielkanocy (sobota i niedziela) - urządzenie należy wyłączyć z eksploatacji na powyższe dwa dni i załączyć o godzinie 7.30 w poniedziałek Wielkanocy.**

Koszty związane z corocznym badaniem okresowym urządzenia dźwigowego wykonywane przez Organ Urzędu Dozoru Technicznego, będzie ponosił Zamawiający. W przypadku negatywnego badania okresowego, nie wynikające z winy Zamawiającego koszty ponownego badania okresowego ponosi Wykonawca.

3) Łączność (kabina urządzenia dźwigowego – pogotowie dźwigowe)

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić łączność urządzeń dźwigowych z pogotowiem dźwigowym i ponieść koszty zakupu karty GSM.

Urządzenia, które na dzień zawarcia umowy posiadają łączność z pogotowiem dźwigowym to:

- ul. 3 go Maja 7,
- ul. Św. Jana 10 (osobowe urządzenie dźwigowe),
- ul. Skłodowskiej 42,
- ul. 3 Maja 36,
- ul. Rynek 5,
- ul. Uniczowska 36
- ul. Bednorza 14
- ul. Teatralna 17A

W okresie realizacji umowy może nastąpić modernizacja pozostałych urządzeń dźwigowych i wówczas Wykonawca także zobowiązuje się zapewnić na własny koszt łączność.

4) Pogotowie dźwigowe:

Wykonawca zobowiązany jest również do pełnienia całodobowego dyżuru pogotowia dźwigowego, w dni robocze, dni wolne od pracy (sobota, niedziela) oraz Święta ustawowo wolne. Zadaniem pogotowia jest przyjmowanie od Zamawiającego i użytkowników zgłoszeń awarii urządzeń dźwigowych pod całodobowym numerem telefonu oraz reakcji na zgłoszenia. W przypadku zgłoszeń obejmujących uwięzienie osób w kabinie urządzenia Wykonawca ma obowiązek do podjęcia czynności mających na celu uwolnienie ludzi z kabiny oraz podjęcia prac zabezpieczających urządzenie oraz szyb windy przed użyciem do momentu usunięcia awarii urządzenia dźwigowego.

Informację o numerze telefonu pogotowia awaryjnego – dźwigowego należy umieścić w widocznym miejscu na urządzeniu.

Wykonawca będzie prowadzić szczegółowy rejestr zgłoszeń z odnotowaniem wszelkich zaistniałych zgłoszeń/zdarzeń i podjętych przez Wykonawcę czynności na urządzeniach dźwigowych Zamawiającego. Rejestr stanowić będzie załącznik do wystawianej comiesięcznie „Kontrolki ruchu urządzenia dźwigowego”, stanowiącej **załącznik nr 5** do umowy.

- Rejestr musi zawierać co najmniej:
- datę i godzinę zgłoszenia/zdarzenia;
- adres lokalizacji urządzenia dźwigowego, którego zgłoszenie dotyczy;
- podmiot zgłaszający;
- przyczynę zgłoszenia np. uwięzienie osoby, awaria urządzenia dźwigowego, dewastacja i inne;
- datę i godzinę usunięcia przyczyny zgłoszenia, informacja o sprawności/niesprawności urządzenia dźwigowego.

Pomiary rezystancji izolacji obwodów elektrycznych i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej

Wykonywanie obowiązkowych pomiarów rezystancji izolacji obwodów elektrycznych i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej dźwigu wykonywane będą **raz do roku w miesiącu poprzedzającym termin badania dopuszczenia urządzenia dźwigowego do eksploatacji** przez Urząd Dozoru Technicznego. Protokół wykonywania pomiarów elektrycznych – **załącznik nr 6** do umowy, będzie przekazywany Zamawiającemu, celem potwierdzenia wykonania usługi.

III. Naprawy urządzeń dźwigowych:

1) Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy mogą zdarzyć się następujące naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych:

- wynikająca z zauważonych usterek przez Zamawiającego jak i użytkownika podczas eksploatacji urządzenia. Zamawiający zgłasza telefonicznie lub e-mail do Wykonawcy zauważoną usterkę, Wykonawca weryfikuje zgłoszenie, przygotowuje wycenę i protokół „Zgłoszenia urządzenia dźwigowego do naprawy, **załącznik nr 4** do umowy, po naprawie zgłasza powyższe, celem odbioru prac przez Zamawiającego i przygotowuje „Protokół komisijnego odbioru napraw urządzenia dźwigowego” **załącznik nr 7** do umowy;
- wynikająca z zauważonej usterki eksploatacyjnej w trakcie konserwacji urządzenia przez konserwatora dźwigu. Konserwator dźwigu zgłasza powyższe do przełożonego, a Wykonawca informuje Zamawiającego o awarii i przygotowuje wycenę wraz z protokołem „Zgłoszenia urządzenia dźwigowego do naprawy, **załącznik nr 4** do umowy, po naprawie zgłasza powyższe, celem odbioru prac przez Zamawiającego i przygotowuje „Protokół komisijnego odbioru napraw urządzenia dźwigowego” **załącznik nr 7** do umowy;
- naprawa po przeprowadzonej interwencji uwolnienia pasażerów z kabiny dźwigowej podczas dyżuru pogotowia dźwigowego. Pasażer w przypadku urządzeń wyposażonych w łączność kabiny z pogotowiem dźwigowym może dokonać zgłoszenia, zgodnie z instrukcją postępowania, która znajduje się w kabinie dźwigu. Po zgłoszeniu, konserwator przyjeżdża i uwalnia pasażerów, a urządzenie zabezpiecza przed możliwością dalszego użytkowania (dokonuje wyłączenia dźwigu na tablicy sterowej i wywiesza kartkę z informacją, że urządzenie jest nieczynne), informuje przełożonych o powyższym, następnie wraca na urządzenie w godzinach rannych, celem usunięcia ewentualnej usterki. Wykonawca informuje nas o zaistniałej awarii i przygotowuje wycenę wraz z protokołem „Zgłoszenia urządzenia dźwigowego do naprawy, **załącznik nr 4** do umowy, po naprawie zgłasza powyższe, celem odbioru prac przez Zamawiającego i przygotowuje „Protokół komisijnego odbioru napraw urządzenia dźwigowego” **załącznik nr 7** do umowy

Najczęściej występujące naprawy urządzeń dźwigowych:

wymiana foto impulsatora, ogranicznika prędkości, układu sterowego, opraw oświetleniowych, sworzni, sprężyny drzwi szybowych, krzywki ruchomej, akumulatora oświetlenia awaryjnego, rolek napędu, suwaków drzwi szybowych, zawiasów, szyb i luster w kabinach dźwigowych, amortyzatora, wymiana kabli zwisowych w przypadku ich pęknięcia, skręcenia itp., wymiana kontaktów po zapaleniu podszybia dźwigowego, naprawa wyłącznika głównego, drzwi szybowych i kabinowych, dewastacje, dodatkowe pomiary elektryczne i inne nie przewidziane awarie.

2) Urządzenia dźwigowe, które objęte są gwarancją wyszczególnione w **załączniku nr 1** do umowy.

3) Zamawiający dla napraw urządzeń dźwigowych przyjął następujące założenia dla urządzeń dźwigo wych:

- 1 urządzenie dźwigowe = 200 rg/2 lata,
- 22 urządzeń dźwigowych = 4400 rg/2 lata

4) Wykonawca musi uwzględnić przy określeniu kosztów naprawy urządzenia dźwigowego koszt materiału niezbędnego do naprawy, a także koszt roboczogodziny (**załącznik nr 4** do umowy):

- a) Naprawy urządzenia dźwigowego rozliczane będą zgodnie z rzeczywistym czasem pracy wg stawki roboczogodziny wskazanej w ofercie, na jednego pracownika wykonującego naprawę.
- b) Do rozliczenia materiałów przyjęte zostaną ceny ich rzeczywistego zakupu przez Wykonawcę.

Wykonawca do dokumentów odbioru napraw (zał. nr 7 do umowy) przedłoży kopię faktur za zakupione i zainstalowane materiały i urządzenia.

- 5) Potwierdzeniem przeprowadzenia naprawy urządzenia dźwigowego będzie protokół komisyjnego odbioru napraw urządzenia dźwigowego – **załącznik nr 7** do umowy. Na jego podstawie Wykonawca może dopiero wystawić fakturę za wykonanie usługi.
- 6) Niniejszą umową nie są objęte roboty elektryczne, związane z konserwacją, wymianą lub naprawą linii zasilającej przed wyłącznikiem głównym oraz pionu oświetleniowego poza maszynownią.

IV. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy mogą zdarzyć się następujące dodatkowe przeglądy urządzeń dźwigowych:

- 1) resurs urządzenia dźwigowego (okres zdolności użytkowej przewidzianej przez producenta danego podzespołu urządzenia dźwigowego), wykonywany będzie w zależności od zaleceń, wynikających z określenia stopnia wykorzystania ресурсu urządzenia dźwigowego, zawartego w protokole z wyznaczenia ресурсu. Potwierdzeniem wykonania ресурсu będzie dokument z wykonania ресурсu, sporządzony przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym **załącznik nr 8** do umowy.
- 2) aktualizacja ресурсu urządzenia dźwigowego (bieżąca kontrola stopnia wykorzystania ресурсu) wykonywana na każdorazowo przed przystąpieniem do rewizji urządzenia dźwigowego przez UDT. Potwierdzeniem wykonania aktualizacji ресурсu będzie dokument z wykonania aktualizacji ресурсu, sporządzony przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym **załącznik nr 8** do umowy.
- 3) przegląd specjalny urządzenia dźwigowego, to ocena stanu technicznego urządzenia, wykonywany jest w momencie osiągnięcia przez urządzenie lub jeden z jego podzespołów ресурсu czyli projektowanego bezpiecznego okresu eksploatacji urządzenia.
Potwierdzeniem wykonania przeglądu specjalnego będzie dokument z wykonania przeglądu specjalnego, sporządzony przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym **załącznik nr 8** do umowy.

V. Protokoły odbioru

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zakresem wynikającym z niniejszej specyfikacji oraz obowiązków umownych .
- 2) Przedmiot usługi należy spisać w protokołach i załącznikach do protokołów opracowanych przez Zamawiającego i załączonych do umowy .
- 3) Wzór „zgłoszenia urządzenia dźwigowego do naprawy” – **załącznik nr 4** do umowy.
- 4) Wzór „kontrolki ruchu urządzenia dźwigowego” – **załącznik nr 5** do umowy.
- 5) Wzór „protokołu zdawczo-odbiorczego pomiarów rezystencji izolacji obwodów elektrycznych oraz skuteczności ochrony przeciwpożarowej” – **załącznik nr 6** do umowy.
- 6) Wzór „protokołu komisyjnego odbioru napraw ” – **załącznik nr 7** do umowy.
- 7) Wzór „protokołu zdawczo – odbiorczego protokołu ресурсu, aktualizacji ресурсu, przeglądu specjalnego” – **załącznik nr 8**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: