

MEGREZ Sp. z o.o.
ul. Edukacji 102; 43 – 100 Tychy
www.szpitalmegrez.pl
Godziny pracy: od poniedziałku do czwartku 7⁰⁰ - 15⁰⁰
piątek 7⁰⁰ - 12⁵⁵

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej poniżej 214 000 euro

**DOSTAWA GAZÓW MEDYCZNYCH I TECHNICZNYCH WRAZ Z DZIERŻAWĄ BUTLI
ORAZ DOSTAWA TLENU CIEKŁEGO WRAZ Z DZIERŻAWĄ ZBIORNIKÓW
NR SPRAWY 31/20/ZP/PN**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 15.01.2021r. godz. 10:00

TERMIN OTWARCIA OFERT: 15.01.2021r. godz. 10:30

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

MEGREZ Sp. z o.o.

ul. Edukacji 102

43-100 Tychy

strona internetowa: <https://www.szpitalmegrez.4bip.pl>

platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna **dostawa gazów medycznych i technicznych wraz z dzierżawą butli oraz dostawa tlenu ciekłego wraz z dzierżawą zbiorników** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym ilości i rodzaju poszczególnych asortymentów określono formularzu asortymentowo- cenowym (załącznik nr 2 do SIWZ) Wykonawca zobowiązuje się po zawarciu umowy, do przeszkolenia 15 wskazanych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi butli gazów medycznych i potwierdzenia stosownym dokumentem umiejętności przeszkolonych pracowników oraz ich uprawnienia do wykonywania wymaganych czynności w zakresie prawidłowej obsługi butli. W trakcie trwania umowy Wykonawca zapewni dodatkowe szkolenie dla pracowników nowoprzyjętych. Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie we własnym zakresie na swój koszt wszystkich niezbędnych materiałów, środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia. Wynagrodzenie za dzierżawę butli obejmuje również szkolenie, o którym mowa powyżej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

3. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Pakiety nr 1; 1A

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa tlenu medycznego w butlach o poj. 2l z zaworem zintegrowanym z możliwością odczytu zawartości tlenu w butli w m³/dm³, 10l, 40l wraz z dzierżawą butli. Butle winny posiadać alarm dźwiękowy przy opróżnieniu butli do 25% i gdy pozostaje 15 minut pracy butli przy zadanym przepływie wraz z dzierżawą butli. Dostawa podtlenu azotu w butlach o poj. 10l wraz z dzierżawą butli, dostawa sprężonego powietrza w butlach o poj. 10l, 40l-50l wraz z dzierżawą butli, dostawa dwutlenku węgla do celów medycznych (do laparoskopii, do inkubatora CO₂) w butlach o poj. 10l wraz z dzierżawą butli, dostawa acetylenu technicznego w butlach o poj. 40l wraz z dzierżawą butli.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż zbiorników na tlen ciekły oraz dostawa tlenu medycznego ciekłego do zbiornika.

Zakres zadania:

- dostarczenie na swój koszt do siedziby Zamawiającego zbiorników na tlen ciekły o pojemności minimum 5 000 litrów i 9 000 litrów wyposażonych w parownice atmosferyczne 3 sztuki (wydajność każdej ok. 175 m³/h) oraz system telemetrii, w ciągu max. 2 dni, licząc od daty zawarcia umowy. System Telemetrii ma służyć do zdalnego i lokalnego nadzoru zbiorników kriogenicznych, urządzenie

do zamontowania na płaszczy zewnętrzny zbiornika z ciekłym tlenem medycznym. Urządzenie musi nadzorować poziom cieczy oraz ciśnienia w zbiorniku, wyposażone w wyświetlacz, umożliwiający czytelny odczyt parametrów zbiornika w każdych warunkach – dzień/noc. Poziom zawartości cieczy w zbiorniku wyświetlany na wyświetlaczu LCD w skali procentowej lub kilogramowej. System Telemetrii musi posiadać możliwość wysyłania alarmów na podany numer komórkowy serwisu technicznego Wykonawcy i zapewnienia bezobsługowej ze strony Zamawiającego eksploatacji sieci skroplonego tlenu ze zbiornika. Wraz z dostawą zbiorników na tlen ciekły z systemem telemetrii wykonawca ma obowiązek dostarczyć ulotki lub karty produkty zaoferowanego systemu telemetrii.

- wykonawca zamontuje zbiorniki na tlen ciekły w miejscu, w miejscach wytyczonych przez Zamawiającego, zgodnych z warunkami dla takich urządzeń, koszt montażu i demontażu zamontowanych zbiorników pokrywa Wykonawca, na czas montażu zbiorników Wykonawca zapewni nieprzerwaną dostawę tlenu medycznego do centralnej instalacji szpitalnej przez podłączenie dodatkowego zbiornika lub dostarczenie butli do rezerwowej rozprężalni tlenu, na zasadzie nieodpłatnego użyczenia Zamawiającemu minimum 1 dzień przed rozpoczęciem umowy. Tlen medyczny będzie przedmiotem dostawy, a jego cena będzie zgodna z ceną za kg ciekłego tlenu medycznego zaoferowaną w ofercie Wykonawcy, zamontowane zbiorniki, przez cały okres trwania umowy, stanowią własność Wykonawcy,

Zamawiający oświadcza, że posiada zgody na posadowienie zbiorników oraz instalację rozprowadzającą tlen ciekły na terenie Szpitala, oraz odpowiednie stacje redukcyjne;

- przekazanie zbiorników nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym z udziałem obu stron,

Wykonawca wraz ze zbiornikami dostarczy protokół odbioru technicznego przez Dozór Techniczny wraz z kompletem dokumentów tj. m.in.: książka rewizji urządzenia ciśnieniowego i książka eksploatacji urządzenia,

- Wykonawca dokona przeszkolenia pracowników obsługi technicznej szpitala w zakresie bieżącej obsługi zbiorników,

- Wykonawca zapewni obsługę serwisową zbiorników na tlen ciekły przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zapewni przez 24 godziny na dobę dostęp telefoniczny, internetowy lub inny do osób pełniących obsługę serwisową,

- Wykonawca w czasie trwania umowy ponosi wydatki związane z eksploatacją zbiorników m.in. koszt wykonania badań okresowych, przeglądów technicznych, naprawy zbiornika, badań przez Urząd Dozoru Technicznego,

- Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek na swój koszt w ciągu 48 godzin od zgłoszenia oraz zabezpieczenia tlenu medycznego niezbędnego do pracy Szpitala na okres naprawy zbiornika,

- Zamawiający zobowiązuje się po zakończeniu umowy do zwrotu zbiorników na tlen ciekły w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji,

- Wykonawca ze swojej strony wyznaczy imiennie osobę do kontaktów ze Szpitalem odpowiedzialną za eksploatację, obsługę techniczną i serwis zbiornika,

- dostawa planowana tlenu medycznego ciekłego – w dni robocze na podstawie odczytu z urządzeń telemetrycznych zamontowanych przy zbiornikach tlenu ciekłego, termin dostawy 2 dni robocze;

- dostawa tlenu medycznego ciekłego powinna się odbywać cysternami wyposażonymi w urządzenia pomiarowe oraz pompy o mocy nie większej niż 30 kW.

Demontaż zbiorników po zakończeniu umowy nastąpi po pisemnym wyrażeniu zgody podpisanym przez obie strony.

Pakiet nr 2

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa gazu znieczulającego (mieszanki tlenu medycznego i podtlenu azotu medycznego 50% / 50%) w butlach o pojemności wodnej 10l lub 11l zawierających 2,8 m³ lub 3,23m³ gazu wraz z dodatkowym wyposażeniem tj. wózkiem

transportowym, zaworem dozującym mieszanie wraz z przewodem oraz jednorazowe zawory wydechowe. Zamawiający wymaga aby dostarczone butle posiadały zawór zintegrowany posiadający uchwyt dostosowany do łatwego podnoszenia i przenoszenia butli przez personel medyczny. Zamawiający, wymaga aby wykonawcy zaoferowali do podawania mieszaniny zawór dozujący z jednorazowym zaworem wydechowym zintegrowany z zaworem dozującym uniemożliwiający powrót wydychanego powietrza do zaworu dozującego. Zamawiający wymaga aby wykonawcy zaoferowali do podawania mieszaniny jednorazowy zawór wydechowy bez konieczności jego demontażu (rozłożenia na części) i dezynfekcji/sterylizacji po każdorazowym użyciu. Zamawiający wymaga aby przedmiotem oferty było urządzenie, które zgodnie z zasadami jego bieżącego użytkowania i konserwacji, (zawartymi w instrukcji obsługi producenta) nie wymagało ingerencji w strukturę urządzenia polegającej na jego rozłożeniu na części i na potwierdzenie tego dołączyli do oferty instrukcję obsługi. Zamawiający wymaga aby zaoferowane wyroby tj. urządzenia do podawania mieszaniny gazów lub ich części składowe nie zawierały ftalanów. Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenie i oferowane jednorazowe zawory wydechowe do podawania mieszaniny posiadały status wyrobu medycznego.

Pakiet nr 3

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ciekłego azotu medycznego do butli Zamawiającego o poj. 30l.

4. Świadectwa potwierdzające jakość i parametry gazu dostarczane będą przy każdej dostawie.
 5. Wymagania odnośnie dostawy skroplonego tlenu medycznego do zbiorników ciekłego tlenu oraz warunki ich dzierżawy:
 - a) Zamawiający wymaga, aby w skład zbiorników ciekłego tlenu wchodziły następujące elementy: zbiorniki kriogeniczne dla skroplonego tlenu o pojemności wodnej ok. 6,64 m³ każdy, z podłączeniem do przewoźnego zbiornika samochodowego wraz z parownicami, panelem sterującym oraz panelem redukcyjnym, zapewniającym stałe ciśnienie w sieci oraz podłączenie odbioru tlenu medycznego z siecią szpitalną;
 - b) Zaleca się, by Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w miejscu posadowienia i montażu zbiorników kriogenicznych;
 - c) Oferent zgłosi na adres e-mail: krzysztof.chodziakiewicz@szpitalmegrez.pl propozycję terminu wizji lokalnej min. na 3 dni przed planowaną wizją. Możliwe godziny przeprowadzenia wizji 8.30-14.30 od poniedziałku do piątku;
 - d) Wykonawca na własny koszt sporządzi wymaganą przepisami prawa dokumentację techniczną niezbędną do posadowienia, zainstalowania i uruchomienia zbiorników wraz z instalacją odprowadzającą oraz własnym staraniem dokona niezbędnych uzgodnień z odpowiednim oddziałem Urzędu Dozoru Technicznego;
 - e) Wykonawca dokona posadowienia, montażu, podłączenia i przekazania do eksploatacji zbiorników kriogenicznych dla tlenu ciekłego wraz z urządzeniami towarzyszącymi w terminie do 48 godzin od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;
 - f) Wykonawca na własny koszt i odpowiedzialność dokona posadowienia, zainstalowania i uruchomienia zbiorników wraz z instalacją doprowadzającą oraz przeszkoli wyznaczonych pracowników Szpitala w zakresie ich obsługi;
 - g) Wszelkie sprawy związane z odbiorem zbiorników kriogenicznych przez UDT ich konserwację, utrzymanie w należytym stanie technicznym, okresowe przeglądy, usuwanie awarii, legalizacje, itp. przez cały okres trwania dzierżawy należą do Wykonawcy – właściciela zbiorników.
- Wspólny Słownik Zamówień CPV:
24100000-5 gazy
24111500-0 gazy medyczne
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z 4 pakietów (zadań). Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty obejmującej 1 pakiet (zadanie). Pakiet (zadanie) musi być wyceniony w całości. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w pakiecie (zadaniu) zostaną odrzucone.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 24 miesięcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz o których mowa w rozdziale Va niniejszej SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że posiada zezwolenie/koncesję na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej lub w przypadku producenta - zezwolenie na wytwarzanie produktu leczniczego zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001r. Prawo Farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 944, 1493), (jeśli dotyczy)**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. **Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - a) wymóg posiadania uprawnień określony w rozdz. V 1. 2a) spełnia ten wykonawca, który będzie wykonywał część zamówienia objętą obowiązkiem posiadania uprawnień,
 - b) warunki o których mowa w rozdz. V. 1. 2 b - c spełnia co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie – nie dotyczy
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP i w rozdziale Va niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b – c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – nie dotyczy.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP i rozdziale Va niniejszej SIWZ.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym

postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załącznikach nr 3 i 3a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenia o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. **Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ustawy PZP.**
6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oprócz oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI. 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
 - a) **koncesji na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej lub w przypadku producenta - zezwolenie na wytwarzanie produktu leczniczego** zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001r. Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 944, 1493) (jeśli dotyczy).
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oprócz oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI. 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
 - a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, **UWAGA! W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta przetargowa” zał. Nr 1 dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.**
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. 7 pkt a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI. 7 a) 8 i 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - (załącznik nr 6 do SIWZ).
13. **W celu potwierdzenia spełnienia wymagań dla przedmiotu zamówienia,** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia:
 - a) dla produktów leczniczych** (jeśli dotyczy), zgodnie z ustawą z dnia 06.09.2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 944, 1493):
 1. decyzji o dopuszczeniu do obrotu oferowanych produktów leczniczych, wydanej przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub przez Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską,
 2. kart charakterystyki produktu leczniczego.
 - b) dla wyrobów medycznych** (jeśli dotyczy), zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 186):
 1. deklaracji zgodności z wymaganiami Zasadniczymi Dyrektywy Rady 93/42/EEC w zakresie wytwarzania oferowanych wyrobów,
 2. certyfikatów wystawionych przez jednostkę notyfikowaną potwierdzających spełnienie dyrektywy 93/42/EEC w zakresie wytwarzania oferowanych wyrobów lub potwierdzenia złożenia dokumentacji rejestracyjnej wyrobu,
 3. certyfikatu lub innego dokumentu wystawionego przez producenta zaworu dozującego potwierdzającego, że oferowane urządzenie wraz z jego integralnymi częściami nie zawiera ftalanów,
 4. instrukcji obsługi producenta urządzenia do podawania mieszaniny tlenu medycznego i podtlenu azotu medycznego 50%/50% potwierdzającej, iż urządzenie, zgodnie z zasadami jego bieżącego użytkowania i konserwacji, nie wymaga ingerencji w strukturę urządzenia polegającej na jego rozłożeniu na części.
 - c) dla gazów technicznych** (jeśli dotyczy):
 1. kart charakterystyki.
14. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP oraz rozdziale Va SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

UWAGA! W związku z panującą sytuacją epidemii COVID-19 Zamawiający dopuszcza składanie ofert w dwóch wariantach do wyboru:

A. WARIANT PISEMNY:

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail: zp@szpitalmegrez.pl). Wyjątek stanowi oferta, umowa oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których jedyną dopuszczalną jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. 31/20/ZP/PN
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102 43 –100 Tychy, Dział Zamówień Publicznych, pokój 1.10.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej (e-mail) wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Złożenie oferty:

5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Megrez Sp. z o.o.
ul. Edukacji 102, pokój 1.10
43 - 100 Tychy

„Oferta w postępowaniu na dostawę gazów medycznych i technicznych wraz z dzierżawą butli oraz dostawa tlenu ciekłego wraz z dzierżawą zbiorników”

nr sprawy 31/20/ZP/PN

Nie otwierać przed: 15.01.2021r. godz. 10:30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
13. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone oddzielnie i oznaczona jako „tajemnica przedsiębiorstwa” Brak jednoznacznego

wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

B WARIANT ELEKTRONICZNY :

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez,
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
 - 2) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust.2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 2) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 3) włączona obsługa JavaScript,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
12. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje> Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu są: .rar .gif .bmp.
Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
18. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek.
20. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

21. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

Złożenie oferty:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia 15.01.2021r. godz. 10:00
Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.01.2021r. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych- pokój 1.10
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści (w sekcji KOMUNIKATY) na platformazakupowa.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen, zawartych w ofertach poszczególnych Wykonawców.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków):

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Beata Falkus Młodszy Specjalista ds. Zamówień Publicznych
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_megrez
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

IX. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 08.01.2021r.), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w rozdz. IX pkt 2 niniejszej SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
6. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w SIWZ (platformazakupowa.pl). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie: czasu dostawy (o którym mowa w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) Zamawiający uzna, iż Wykonawca zadeklarował powyższy termin w wymiarze, określonym przez Zamawiającego tj.: czas dostawy maks. 48 godzin.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IX niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. VII-złożenie oferty niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie dotyczy

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto i brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy – zał. nr 2 do SIWZ, przygotowany zgodnie z zaleceniami rozdz. XIII niniejszej SIWZ będący podstawą do określenia ceny w formularzu ofertowym.
 - 3) oświadczenia (Załącznik nr 3 i 3a do SIWZ) wymienione w rozdziale VI. niniejszej SIWZ;
 - 4) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) – określające zakres działania pełnomocnika.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia na podstawie cen jednostkowych netto poprzez wypełnienie formularza asortymentowo – cenowego – załącznik nr 2 do SIWZ oraz przeniesienie do formularza oferty wartości brutto oraz wartości netto całego pakietu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na zadania, o których mowa w rozdziale III niniejszej SIWZ.
3. łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
CENA – 100%
2. Wartość punktowa w kryterium „cena” wyliczana jest wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa CENY} = R \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

R – ranga (100%)

C_{min} – cena minimalna (najniższa spośród złożonych ofert w przetargu w danym pakiecie)

C_n – cena oferowana

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy PZP).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia / informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie / informacja zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 6, w okolicznościach, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1a lub pkt. 3 ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy, stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak

dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy, tel.: 32/ 325-52-80; fax : 32/ 325-52-84;
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy z dopiskiem „IOD”, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iodo@szpitalmegrez.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”,
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych:
 - będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ograniczenie dostępu do danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp ;
 - mogą być podmioty z którymi Megrez Sp. z o.o. zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
 - w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw z poza EOG z ograniczeniem, które może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy- do wypełnienia i podpisania
- Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo – cenowy - do wypełnienia i podpisania
- Załącznik nr 3 i 3a - oświadczenia- do wypełnienia i podpisania
- Załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące wizji lokalnej
- Załącznik nr 5 - wzór umowy
- Załącznik nr 6 - oświadczenie o grupie kapitałowej- do wypełnienia i podpisania

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Zatwierdzono w dniu: 30.12.2020r.

PREZES ZARZĄDU WICEPREZES ZARZĄDU
Mariola Szulc Jarosław Madowicz

Specyfikację przygotowała:
Beata Falkus
Młodszy Specjalista ds. Zamówień Publicznych