

## FORMULARZ OFERTOWY

## I. Pełna nazwa Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NIP/KRS/CEiDG/REGON: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu / e-mail: \_\_\_\_\_

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera).

Reprezentowany przez: \_\_\_\_\_  
/imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji/

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym: \_\_\_\_\_

## II. Przystępująca do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na:

**Budowę budynku Przedszkola w Rytrze**

## III. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtowa cenę:

- oferty brutto \_\_\_\_\_ zł

Podatek VAT \_\_\_\_\_ %: \_\_\_\_\_ zł

- oferty netto: \_\_\_\_\_ zł

## IV. Oświadczam, że:

1. Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Udzielam gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres ..... miesięcy.

- licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

(termin gwarancji może być określony jedynie jako 48, 60, 72, 84 miesięcy)

3. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

- Budowa nowego budynku przedszkola wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz podpisanie PBOR **do 31.07.2022 r.**

4. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie .....<sup>3)</sup> (Wykonawcy lub Zamawiającego).

5. Jestem/nie jestem<sup>3)</sup> małym przedsiębiorstwem<sup>3)</sup> /średnim przedsiębiorstwem<sup>3)</sup>.

6. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

7. Ogólne warunki umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

#### V. Informuję, że:

1. Roboty budowlane objęte przedmiotem niniejszego zamówienia zrealizowane będą własnymi siłami<sup>4)</sup>

2. Roboty budowlane wymienione poniżej realizowane będą z pomocą Podwykonawcy/ Podwykonawców<sup>4)</sup>

2.1. Podwykonawca 1: .....<sup>1)</sup>

nazwa firmy, siedziba

zakres robót .....<sup>1)</sup>

2.2. Podwykonawca 1: .....<sup>1)</sup>

nazwa firmy, siedziba

zakres robót .....<sup>1)</sup>

Uwaga:

1) należy wpisać,

2) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

3) należy niepotrzebne skreślić.

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,

4) należy niepotrzebnie skreślić

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt V pkt 1 i nie wypełni pkt V pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**VI. Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

VII. Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w sytuacji o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć właściwe):

<https://ems.ms.gov.pl>

<http://prod.ceidg.gov.pl>

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.