

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) na zadanie pn.: „Dostawa artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na dostawę artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie

Pakiet I – Artykuły biurowe

Pakiet II – Materiały eksploatacyjne

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami Regulaminu Zamawiającego, określonych w dalszej części Zaproszenia i nie stosuje się do niego Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019, poz. 2019 r. ze zm.)

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny

ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów

Strona: www.szpital.info.pl, e-mail: szpital@szpital.info.pl

Godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 14³⁵

Tel: 33/ 875-24-46 fax. 33/875-45-59

NIP 551-21-23-091, REGON 000805666

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

I. Informacje dotyczące postępowania:

1 . Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy (**przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**) artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie w podziale na dwa zadania:

Pakiet I – Artykuły biurowe

Pakiet II – Materiały eksploatacyjne

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pakiety (Pakiet I, Pakiet II), jednakże nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w obrębie danego pakietu.

1.1 Wielkość i struktura zamówienia

NIP 551-21-23-091

REGON 000805666

www.szpital.info.pl

e-mail szpital@szpital.info.pl

2

1.1.1 Asortyment oraz szacunkowa ilość zamawianego towaru w skali 12 miesięcy określona jest w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a (Pakiet I) oraz Załącznik nr 1b (Pakiet II) do niniejszego Zaproszenia.

1.1.2 Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w podanej wielkości. Dostawy dokonywane w trakcie realizacji umowy mogą różnić się ilościowo od podanej w formularzu asortymentowo - cenowym, jednakże łączna wartość dostaw nie przekroczy całkowitej wartości brutto oferty wybranego Wykonawcy.

1.2 Warunki dostawy

1.2.1 Dostawy będą realizowane 1-2 razy w miesiącu, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w godz. od 7.00 – 12.00 po uprzednim złożeniu zamówienia w formie telefonicznej bądź mailowej.

1.2.2 Termin realizacji zamówienia - do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia (w formie telefonicznej bądź mailowej).

1.2.3 Miejscem dostaw jest magazyn Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie 34-120 przy ul. J. Dąbrowskiego 19 (pok. A – 113). Wykonawca w ramach dostawy zobowiązuje się do wniesienia zamówionego towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (w jego siedzibie).

1.2.4 Towar powinien być dostarczony wraz z oryginałem faktury VAT.

1.3. Wymagania Zamawiającego w zakresie Pakietu II – Materiały eksploatacyjne

1.3.1. Zamawiający wymaga aby zaoferowane materiały eksploatacyjne w formie równoważników (tam, gdzie Zamawiający dopuszcza równoważniki), spełniały poniższe wymagania:

- muszą być w pełni kompatybilne z urządzeniami, do których są przeznaczone;
- muszą pochodzić z bieżącej produkcji;
- muszą posiadać oryginalne opakowanie producenta zamiennika z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta;
- muszą być wykonane w całości z fabrycznie nowych podzespołów (nieregenerowanych, prefabrykowanych lub z recyklingu);
- nie mogą nosić śladów poprzedniego użytkowania, uszkodzenia oraz powinny posiadać wymagane prawem atesty i badania;
- muszą zawierać oryginalne znaki firmowe producenta zamiennika, nienaruszone cechy opakowania oryginalnego, pierwotnego;
- muszą być pakowane pojedynczo a na opakowaniu powinno widnieć logo producenta, opis zawartości i numer katalogowy.

1.3.2 W przypadku oferowania produktu równoważnego, Zamawiający wymaga aby na opakowaniu widniało oznaczenia oryginalnego materiału eksploatacyjnego, którego dotyczy zamiennik.

1.3.3 Za materiał równoważny Zamawiający uznaje materiał fabrycznie nowy, kompatybilny z urządzeniem, do którego jest zamówione, o parametrach takich samych bądź lepszych niż parametry tej samej klasy produktu zalecanego przez producenta urządzenia drukującego.

1.3.4 W przypadku drukarek, do których mogą być stosowane wkłady o różnej pojemności, Zamawiający wymaga zaoferowania wkładu o rozszerzonej pojemności.

1.3.5 Oferowane materiały eksploatacyjne muszą posiadać termin przydatności do użycia minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.

1.3.6 Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętów Zamawiającego, które spowodowane będą używaniem zaoferowanych przez Wykonawcę materiałów.

1.3.7 W przypadku, gdy zalecany przez producenta urządzenia drukującego posiada wbudowany układ scalony (chip), który monitoruje proces druku i zużycie tuszu/tonera, produkt równoważny powinien posiadać analogiczny element (działający w ten sam sposób).

1.3.8 Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego (w ramach realizacji umowy) odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych i ich utylizacji oraz do przekazania Zamawiającemu karty przekazania odpadu.

1.3.9 W zakresie poz. 1 i 2 Zamawiający nie dopuszcza zamienników.

2. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia – **przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

3. Termin płatności

W terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

II. Opis warunków udziału w zaproszeniu oraz sposób dokonywania oceny tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień,

1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia,

1.3. nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

1.4. złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

III. Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Zawartość oferty:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.

2. Formularz asortymentowo – cenowy – Załącznik nr 1a, Załącznik nr 1b – w zależności, na który Pakiet Wykonawca składa ofertę.

3. Odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, każdy z nich składa w/w dokument oddzielnie.

4. Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

5. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być czytelne, pod rygorem jej odrzucenia, złożona na piśmie, w języku polskim. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski - poświadczone przez Wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty należy przesłać w postaci „skanów” za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

1. Osoby uprawnione do kontaktu:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

| | |
|------------------|-------------------|
| Kinga Stuglik | tel. 33/875-75-65 |
| Andrzej Kuśnierz | tel. 33/875-75-65 |

w sprawach postępowania:

| | |
|------------------|-------------------|
| Katarzyna Bołdys | tel. 33/875-75-80 |
|------------------|-------------------|

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty w terminie do trzech dni przed terminem składania ofert, **tj. w terminie do dnia 08.06.2021 r. do godz. 10.00.**
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić informacji niezwłocznie, jednak nie później niż na jeden dzień przed upływem terminu składania ofert, **tj. w terminie do dnia 10.06.2021 r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na platformie zakupowej a także przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie do złożenia oferty, nie ujawniając źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do złożenia oferty a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może (w każdym czasie) przed upływem terminu składania ofert, zmienić istotne warunki zamówienia. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaprośzenie do złożenia oferty cenowej oraz umieszcza na platformie zakupowej.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow
2. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem oferty, który stanowi

Załącznik nr 1 do Zaproszenia, podpisana i przesłana w postaci „skanów” za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego (tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow) w terminie do dnia 11.06.2021 r. do godz. 09.00

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.06.2021 r. o godz. 09.30
4. Otwarcie ofert jest niejawne.
5. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.
6. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej.
7. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
8. Konsekwencje złożenia ofert niezgodne z w/w opisem ponosi Wykonawca.

VI. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia i płatności

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym również mi.n. koszty dostaw, koszty wniesienia przedmiotu zamówienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego – w jego siedzibie).
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na nr rachunku wskazany na fakturze.
4. Ceną oferty jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT, tj.:
ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto
wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

VII. Kryterium oceny ofert, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

| Kryteria oceny | Ranga | Sposób oceny |
|----------------|-------|--------------|
| Cena | 100% | Wg wzoru |

Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

Cena oferty

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times \text{ranga} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ - najniższa cena brutto złożona w całości zamówienia

C_{oferta} – cena brutto oferty rozpatrywanej

C – ilość punktów uzyskanych przez oferenta

Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max 100 pkt.

Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty z taką samą ceną przez co najmniej dwóch Wykonawców, zostaną oni wezwani do złożenia oferty dodatkowej.

Cena zaproponowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny zaproponowanej w pierwotnej ofercie.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie;
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. jeżeli obliczona w formularzu asortymentowo - cenowym wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na każdym etapie (bez podania przyczyny) a także w przypadku, gdy:
 - 1.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.

X. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, dalej „RODO” informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 24 46 wew. 216 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, na ich wniosek złożony w formie pisemnej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16* RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18** RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2**;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – Formularz asortymentowo – cenowy (Pakiet I)

Załącznik nr 1b – Formularz asortymentowo – cenowy (Pakiet II)

Załącznik nr 2a – Projekt umowy (Pakiet I)

Załącznik nr 2b – Projekt umowy (Pakiet II)

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

.....
(Dane Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

**Dostawa artykułów biurowych i materiałów eksploatacyjnych dla Wojewódzkiego Szpitala
Psychiatrycznego w Andrychowie**

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej):
.....
.....

NIP.....REGON.....

tel /fax:email:.....

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym
działalność gospodarczą pod nazwą.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:.....

tel/fax:.....email.....

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:

(imię, nazwisko, stanowisko)

**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Zaproszeniu do złożenia
oferty cenowej za całkowitą wartość:**

PAKIET I – Artykuły biurowe

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

PAKIET II – Materiały eksploatacyjne

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Oświadczamy, że:

1. W zaferowanej cenie zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Niniejsza oferta spełnia wymagania zawarte w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
3. Zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
5. Spełniamy warunki określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
6. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
7. Części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom (wskazać, o ile dotyczy)
.....
8. Akceptujemy termin płatności do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Udzielimy okresu niezmienności ceny przez cały okres trwania umowy.
10. Będziemy realizować zamówienia zgodnie z opisem w przedmiocie zamówienia i bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
11. Zobowiązujemy się do dostawy zamawianych produktów w terminie do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia (w formie telefonicznej bądź mailowej).
12. Oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie obowiązki wynikające z Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
13. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2a (Pakiet I)/Załącznik nr 2b (Pakiet II)** do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

** niepotrzebne skreślić

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* **niepotrzebne skreślić**

** * W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2a

Projekt umowy – Pakiet I

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878, NIP: 551-23-21-091, REGON: 000805666, reprezentowanym przez:

Piotr Kopijasz – Dyrektor Szpitala, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez:

....., zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2019, poz. 2019 ze zm.), zgodnie

z Regulaminem Zamawiającego - znak: TZ/2503/18/2021

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa artykuły biurowe określone w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz ofercie Wykonawcy stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Całkowita wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto: (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony towar w ilościach i terminach wskazanych przez Zamawiającego własnym transportem na swój koszt do magazynu Zamawiającego (pok. A-113). Realizacja zamówienia od poniedziałku do piątku, w godz. od 7⁰⁰ – 12⁰⁰ w terminie do 3 dni roboczych po uprzednim złożeniu zamówienia w formie telefonicznej bądź mailowej.
2. Częstotliwość dostaw: 1- 2 razy w miesiącu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Odbiór towaru nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach dostawy przedmiotu umowy zobowiązuje się do jego wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego (w jego siedzibie).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilościowej zamawianego towaru w zależności od aktualnych potrzeb, tj. przesunąć ilościowych między poszczególnymi pozycjami asortymentowymi, maksymalnie do wartości brutto umowy, o której mowa w § 2.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru pod względem:
 - a) jakości towaru,
 - b) ilości towaru
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny drogą mailową.
3. Wykonawca zobowiązuje się (w terminie do trzech dni roboczych od zgłoszenia reklamacji) do wymiany i dostarczenia towaru wolnego od wad lub uzupełnienia brakującej ilości zamówionego towaru.

§ 5

1. Zapłata za otrzymany towar będzie realizowana przelewem bankowym na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 551-21-23-091.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest ** podatnikiem podatku VAT i posiada NIP

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT,
 - b) obniżenia cen przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na asortyment będący przedmiotem umowy, wartość brutto umowy ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianie podatku VAT. Zmianie ulegnie wówczas cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian.
4. Zmiana, o której mowa w pkt. 3 następuje automatycznie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Obniżenie ceny jednostkowej towaru nie wymaga formy pisemnej i jest dopuszczalne na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do nieprzelewania wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz w przypadku zwłoki w dostawie zamówionego towaru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania obowiązków umownych pod rygorem odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
 - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
 - c) zwłoki w wykonaniu umowy, w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający, w przypadku niezrealizowania dostawy w wyznaczonym terminie, zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu u innego dostawcy a różnicą ceny obciąży Wykonawcę.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia ewentualnej kary umownej z wystawionej faktury.
5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Poza sytuacją, o której mowa w § 8 i § 9 umowy oraz sytuacjami określonymi w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,
 - b) dwukrotnej nieterminowej realizacji jednostkowego zamówienia,
 - c) dwukrotnej reklamacji jakościowej dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
3. Odstąpienia dokonuje się na piśmie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

§ 11

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia.....do dnia.....

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2b**Projekt umowy – Pakiet II**

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120,
ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878,
NIP: 551-23-21-091, REGON: 000805666, reprezentowanym przez:
Piotr Kopijasz – Dyrektor Szpitala, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez:
....., zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2019, poz. 2019 ze zm.), zgodnie z Regulaminem Zamawiającego - znak: TZ/2503/18/2021
Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa materiały eksploatacyjne określone w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz w ofercie Wykonawcy stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały eksploatacyjne są wysokiej jakości, zapewniają kompatybilność pracy z urządzeniem Zamawiającego oraz zapewniają należyte bezpieczeństwo.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych.
4. W sytuacji, gdy dostarczone materiały eksploatacyjne spowodują awarię sprzętu i autoryzowany serwis producenta wyda opinię, że przyczyną awarii jest materiał dostarczony przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawą drukarki, kserokopiarki, urządzenia wielofunkcyjnego w serwisie wybranym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru (w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego w formie telefonicznej bądź mailowej) i utylizacji zużytych wkładów materiałów eksploatacyjnych, potwierdzonego kartą odbioru odpadów.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów lub zwolnienie z uzyskania tego zezwolenia, zgodnie z ustawą o odpadach.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany materiału eksploatacyjnego na nowy wolny od wad w terminie określonym w § 4 ust. 2 umowy.

§ 2

Całkowita wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto:
(słownie:zł), zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony towar w ilościach i terminach wskazanych przez Zamawiającego własnym transportem na swój koszt do magazynu Zamawiającego (pok. A-113). Realizacja zamówienia w zależności od potrzeb Zamawiającego w godz. od 7⁰⁰ – 12⁰⁰ w terminie do 3 dni roboczych po uprzednim złożeniu zamówienia w formie telefonicznej bądź mailowej.
2. Częstotliwość dostaw: 1- 2 razy w miesiącu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Odbiór towaru nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach dostawy przedmiotu umowy zobowiązuje się do jego wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego (w jego siedzibie).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilościowej zamawianego towaru w zależności od aktualnych potrzeb, tj. przesunięć ilościowych między poszczególnymi pozycjami asortymentowymi, maksymalnie do wartości brutto umowy, o której mowa w § 2.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru pod względem:
 - c) jakości towaru,
 - d) ilości towaru
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny drogą faksową.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do trzech dni roboczych od zgłoszenia reklamacji do wymiany i dostarczenia towaru wolnego od wad lub uzupełnienia brakującej ilości zamówionego towaru.

§ 5

1. Zapłata za otrzymany towar będzie realizowana przelewem bankowym na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 551-21-23-091.

3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest ** podatnikiem podatku VAT i posiada NIP

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT,
 - b) obniżenia cen przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na asortyment będący przedmiotem umowy, wartość brutto umowy ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianie podatku VAT. Zmianie ulegnie wówczas cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian.
4. Zmiana, o której mowa w pkt. 3 następuje automatycznie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Obniżenie ceny jednostkowej towaru nie wymaga formy pisemnej i jest dopuszczalne na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do nieprzelewania wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz w przypadku opóźnienia dostawy zamówionego towaru Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania obowiązków umownych pod rygorem odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
 - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
 - c) zwłoki w wykonaniu umowy, w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający, w przypadku niezrealizowania dostawy w wyznaczonym terminie, zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu u innego dostawcy a różnicą cen obciąży Wykonawcę.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia ewentualnej kary umownej z wystawionej faktury.
5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia, umowy,

zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Poza sytuacją, o której mowa w § 8 i § 9 umowy oraz sytuacjami określonymi w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:

- a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,
- b) dwukrotnej nieterminowej realizacji jednostkowego zamówienia,
- c) dwukrotnej reklamacji jakościowej dostarczonego przedmiotu umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.

3. Odstąpienia dokonuje się na piśmie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

§ 11

Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego również w czasie:

- 1) nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,
- 2) zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
- 3) wojny.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia.....do dnia.....

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie.

2. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy

Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy