

ZATWIERDZAM

Zamawiający:

**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Sandomierzu**

ul. Mickiewicza 61
27-600 Sandomierz

REGON: 830413679
NIP: 8641583459

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na „Zakup lekkiego samochodu do przewozu osób i sprzętu dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu”

Nr sprawy: PT.2370.7.2021

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

październik 2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział VI	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VII	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VIII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XI	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XII	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XIII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XVI	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVII	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XIX	Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Mickiewicza 61, 27-600 Sandomierz.**
3. Dane kontaktowe:
 - a) nr telefonu/faksu: 15 832 50 55;
 - b) adres poczty elektronicznej: zamowienia@straz.sandomierz.pl - w przypadku awarii platformy zakupowej.
 - c) strona internetowa Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/kppsp-sandomierz/> .
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/pn/swietokrzyska_straz .
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/swietokrzyska_straz .
6. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - a) Andrzej Włodarczyk – zastępca komendanta,
 - b) Grzegorz Niklewicz – kierownik sekcji.
7. Komunikacja ustna jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji nieistotnych tj. technicznych lub porządkowych. Nie obejmuje informacji zawartych w SWZ i Ogłoszeniu.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup lekkiego samochodu do przewozu osób i sprzętu dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu, zwanego dalej „samochodem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 34110000-1 Samochody osobowe,
 - 34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób.
4. Zamawiający wymaga, aby oferowany samochód był fabrycznie nowy, rok produkcji 2021. Musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych. Samochód musi być wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno-ostrzegawcze, dźwiękowe i świetlne umożliwiające poruszanie się jako pojazd uprzywilejowany.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
9. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – **do 20 grudnia 2021 r.**

V. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/swietokrzyska_straz .
Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
6. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie

internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków w trybie 125 ust. 1 ustawy – załącznik nr 4 do SWZ.

VII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 26.11.2021 r. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o maksymalnie 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą będzie wymagało przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na dodatkowy okres związania ofertą.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności

wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze Załącznika nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2-3, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. **Wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełnione i podpisane odpowiednio:**
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XII pkt 5 SWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika, oraz wypis z KRS w celu weryfikacji prawidłowości ustanowienia pełnomocnika,
 - 4) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) składają wypełnione i podpisane odpowiednio:**
 - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ – składa każdy z wykonawców,
 - 2) Wykonawcy składają wspólnie:

- a) załącznik nr 1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia)
- b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XII pkt 5 SWZ,
- c) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na każdą część.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się:
 - 1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) - jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym - jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub
 - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym - jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy:
https://platformazakupowa.pl/pn/swietokrzyska_straz .
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie na Platformie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 5 do SWZ).

Załącznik nr 5 do SWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 28.10.2021 r., o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 28.10.2021 r., godz. 10:10.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$

- i wpisana do druku „Formularz oferty” – załącznik nr 3 do SWZ.
3. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN, cyfrowo, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy) oraz słownie. Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
 4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
 5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej dla każdej części Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	WAGA [%]	Punktacja (P_{max}*)
1.	Cena oferty brutto (A)	60	60
2.	Okres gwarancji mechanicznej (B)	20	20
3.	Ocena techniczna (C)	20	20
	Razem	100	100

* P_{max} – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

A. Cena oferty brutto - proporcjonalnie wg wzoru: maksymalnie 60 pkt.

$$A = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times P_{\max}$$

B. Okres gwarancji mechanicznej - proporcjonalnie wg wzoru: maksymalnie 20 pkt.

$$B = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najkorzystniejszy okres gwarancji z ofert}} \times P_{\max}$$

Uwaga: okres gwarancji mechanicznej (pkt 4.1 załącznika nr 1 do SWZ) **bez ograniczenia przebiegu** nie może być krótszy niż 24 miesiące. Oferty, w których Wykonawca zaproponuje okres gwarancji mechanicznej krótszy niż 24 miesiące lub nie wskaże w ogóle okresu gwarancji zostaną odrzucone. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji mechanicznej wynoszący maksymalnie 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji mechanicznej dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny i wyliczenia punktów w powyższym kryterium maksymalny okres gwarancji mechanicznej wynoszący 60 miesięcy.

C. Ocena techniczna: maksymalnie 20 pkt.

Oferty, w których wykonawca zaoferuje samochód nie spełniający jakiegokolwiek wymogu opisanego w załączniku nr 1 do SWZ zostaną odrzucone.

Samochód spełniający wymagania opisane w załączniku nr 1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia) otrzyma 15 pkt.

Dodatkowe 5 pkt może być przyznane za dodatkowe elementy opisane w pkt 2.10, 2.14 i 2.16 załącznika nr 1 do SWZ – maksymalnie 5 pkt.

Ostateczna punktacja oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$S_n = A + B + C$$

gdzie:

S_n - bilans punktów oferty „n”.

3. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu (27-600 Sandomierz, ul. Mickiewicza 61, tel. 15 832 50 55, fax. 15 832 50 55, e-mail: sandomierz@straz.kielce.pl);
W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, (25-324 Kielce, ul. Sandomierska 81, tel. 41 365 32 04 lub 41 365 32 26, e-mail: iod@straz.kielce.pl);
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu, ul. Mickiewicza 61, 27-600 Sandomierz);
odbiorcami danych są: organy administracji rządowej, podmioty biorące udział w postępowaniu;
Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustaw lub wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla jednostek PSP dla poszczególnych kategorii spraw, w tym dla zawartej umowy 20 lat;
obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Nie przysługuje Zamawiającemu:

- możliwości żądania od wykonawcy, który skorzystał z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- zawężenie prawa wykonawcy do żądania od zamawiającego, by ten ograniczył przetwarzanie jego danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy.
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty.
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.