



ZAMAWIAJĄCY: **MIASTO LESZNO**

UL. KAZIMIERZA KARASIA NR 15
64-100 LESZNO

Oznaczenie sprawy: **IN.271.27.2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

„Rozbudowa Systemu PZGiK o nowe usługi, Modernizacja sieci uzbrojenia terenu (GESUT), Opracowanie danych fotogrametrycznych oraz modelu 3D miasta”

Leszno, 23 grudnia 2020 roku

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

Spis treści

- Rozdział 1.** Informacje wprowadzające.
- Rozdział 2.** Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział 3.** Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział 4.** Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 5.** Zasady składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
- Rozdział 6.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 7.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- Rozdział 8.** Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział 9.** Termin związania ofertą.
- Rozdział 10.** Opis sposobu przygotowywania i składania ofert.
- Rozdział 11.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział 12.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział 13.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział 14.** Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział 15.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- Rozdział 16.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział 17.** Podwykonawcy.
- Rozdział 18.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział 19.** Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

Rozdział 1. Informacje wprowadzające.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Leszno

ul. Kazimierza Karasia 15

64 – 100 Leszno

NIP: 6972259898

Regon: 411050445

Prowadzący postępowanie:

Wydział Inwestycji

64-100 Leszno, ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 11

tel. (65) 520 62 16

- adres strony internetowej: www.bip.leszno.pl

- adres poczty e-mail Zamawiającego: bpw@leszno.pl

- adres strony internetowej, na której zamieszczone są: ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno

- platforma zakupowa: www.platformazakupowa.pl

godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30

Niniejsze postępowanie, którego dotyczy przedmiotowy dokument oznaczone jest znakiem **IN.271.27.2020**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Zamawiający – Miasto Leszno, prowadzący postępowanie Urząd Miasta Leszno Wydział Inwestycji, zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

2.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1174).

3. Przedmiotem postępowania jest „Rozbudowa Systemu PZGiK o nowe usługi, Modernizacja sieci uzbrojenia terenu (GESUT), Opracowanie danych fotogrametrycznych oraz modelu 3D miasta”.

Zadanie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO) na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 2. Społeczeństwo informacyjne, Działanie 2.1. Rozwój elektronicznych usług publicznych, Poddziałanie 2.1.2. „Cyfryzacja geodezyjnych rejestrów publicznych”.

4. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale 2 SIWZ oraz w odpowiednio w Załączniku nr 2a/2b/2c i 7a/7b/7c do SIWZ.

5. Informacje dodatkowe:

5.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- 5.3. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych, na jedną, dwie lub trzy części przedmiotu zamówienia.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
- 5.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 5.9. Zamawiający informuje, że nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 5.10. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Leszna reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszna ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Wioletty Kaczmarek, z którą można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@leszno.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 1. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 10 RODO;
 2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych;
 3. Aktów wykonawczych do Ustawy Pzp,
 4. Ustawa z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej;
 5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 6. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **IN.271.27.2020** znak sprawy: **Rozbudowa Systemu PZGiK o nowe usługi, Modernizacja sieci uzbrojenia terenu (GESUT) oraz Opracowanie danych fotogrametrycznych oraz modelu 3D miasta**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO;

11. Nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

6. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

Zamawiający	Miasto Leszno
Postępowanie	Uważa się postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Ustawa Pzp	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
Zamówienie	Należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ, w Załącznikach nr 2a/2b/2c oraz 7a/7b/7c do SIWZ.
Wykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
Kod CPV	oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień.
Umowa	Oznacza umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
Umowa o podwykonawstwo	Oznacza umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
Jednolity dokument	Oznacza Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 r., s. 16).

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

System	System teleinformatyczny w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
Platforma zakupowa	Platforma zakupowa Open Nexus
Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 526).
Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1261).
Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).

7. Postanowienia ogólne związane z komunikacją między Zamawiającym a Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.2 **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem „platformy zakupowej Open Nexus” dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno (dalej: platforma zakupowa) lub poczty elektronicznej na adres: bpw@leszno.pl (*)**

(*) dotyczy sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej w działaniu Systemu

UWAGA!

Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: bpw@leszno.pl nie dotyczy składania Oferty!

7.3. Dokumenty zamówienia dostępne są na stronie platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno

7.4. Wykonawca może wejść na stronę platformy zakupowej bezpośrednio, wpisując adres https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno w przeglądarkę internetową lub będąc na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.leszno.pl/przetarg/7773/in-271-27-2020>

Wykonawca będąc na stronie Zamawiającego, klika w link https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno, następnie klika w zakładkę „POSTĘPOWANIA” i wybiera przedmiotowe postępowanie w zakładce „POSTĘPOWANIA AKTUALNE”. Po kliknięciu tytułu postępowania, nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy złożyć ofertę.

7.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej, zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl> w zakładce „Regulamin” (znajdującej się na dole strony).

7.6. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na platformie zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na platformie zakupowej. W celu założenia konta na platformie zakupowej należy wybrać przycisk „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty, niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy, nieobowiązkowo nr telefonu.
- 2) Kwalifikowany podpis elektroniczny niezbędny jest do podpisania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.), w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, dokumentów i oświadczeń wymienionych w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, poświadczania dokumentów i oświadczeń za zgodność z oryginałem oraz do podpisywania pełnomocnictw.
- 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez System. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 4) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

7.7. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 „Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.,
- 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej- kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7.8. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

7.9. Zamawiający, zgodnie z zapisami § 3 ust. 3 „Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, **określa dla Oferty oraz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) format przesyłanych danych tj.:** format .pdf., pliki o wielkości do 150 MB.



„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

7.10. Zamawiający, zgodnie z zapisami § 3 ust. 3 „Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, określa informacje na temat kodowania i oznaczania czasu przekazania danych, tj.:

- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie zaszyfrowany. Możliwość otworenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez System, co następuje po terminie otwarcia ofert.
- 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji – „Data złożenia oferty”.
- 3) Za chwilę złożenia oświadczenia w postaci elektronicznej przyjmuje się moment przejścia komunikatu do systemu teleinformatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, a konkretnie – chwilę przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.

7.11. Zamawiający zgodnie z zapisami § 4 „Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”, informuje, iż dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem platformy zakupowej winny być sporządzane w jednym z formatów danych określonych w „Rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”. **Zamawiający zaleca stosować format .pdf.**

7.12. Zalecenia:

- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES,
- 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
- 3) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert,
- 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
- 5) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

UWAGA!

W przypadku podpisywania dokumentów formatem PAdES, mamy do czynienia z podpisem wewnętrznym (dane podpisywane i dane podpisujące są w jednym pliku).

W przypadku podpisywania dokumentów formatem XAdES, należy wybrać typ podpisu: wewnętrzny lub zewnętrzny. W przypadku wybrania podpisu zewnętrznego występują dwa pliki: jeden zawiera dane podpisywane a drugi dane podpisujące. Wówczas należy pamiętać, aby do Systemu załadować oba pliki.

7.13. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

UWAGA!

- Warto pamiętać, aby Użytkownik podpisu zadbał o poprawność działania własnego oprogramowania do podpisu kwalifikowanego.

7.14. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

adresem <https://platformazakupowa.pl> w zakładce „Regulamin” (znajdującej się na dole strony) oraz uznaje go za wiążący.

- 7.15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7.16. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z platformy zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8.00 do 17.00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub adresem e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy (3) następujące części:

- **Część 1 Przedmiotu Zamówienia** – Dostawa i wdrożenie oprogramowania w zakresie rozbudowy systemu Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) o nowe e-usługi. W ramach tego zadania dostarczone zostaną trzy (3) zintegrowane ze środowiskiem Systemu PZGiK nowe elektroniczne usługi: wniosek o skoordynowanie projektowanej sieci uzbrojenia terenu, przeprowadzenie porad koordynacyjnych oraz złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązania równoważnego dla Części 1 przedmiotu zamówienia (Dostawa i wdrożenie oprogramowania w zakresie rozbudowy systemu PZGiK o nowe e-usługi) pod warunkiem, iż oferowane rozwiązanie informatyczne będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych z punktu widzenia końcowego produktu i rezultatu dla Zamawiającego.

W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikacją, z której w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaoferowane rozwiązanie jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do wymogu określonego przez Zamawiającego w szczegółowym opisie technicznym przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2a do SIWZ). Do opisu, wyspecyfikowania oferowanego rozwiązania równoważnego Wykonawca winien wykorzystać **Załącznik nr 8 do SIWZ** - Formularz techniczny dla 1 Części przedmiotu zamówienia (pkt 3 i 4 Formularza). Opis ten może zostać rozszerzony o dodatkowe, niezbędne w ocenie Wykonawcy, wszelkie środki dowodowe, z których w sposób niebudzący żadnej wątpliwości winno wynikać, iż zaoferowane w ofercie rozwiązanie spełnia kryteria równoważności. Zamawiający zastrzega, iż obowiązek wykazania równoważności oferowanych w ofercie rozwiązań spoczywa na Wykonawcy.

UWAGA!

W przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2a do SIWZ), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp tj. z powodu niezgodności treści oferty z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 znajduje się w Załączniku nr 2a oraz Załączniku 7a do SIWZ.

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

- **Część 2 Przedmiotu Zamówienia** – Przetworzenie (dostosowania) danych zawartych w inicjalnej bazie danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu miasta Leszna – obręb Zaborowo do zgodności z obowiązującym modelem danych GESUT celem zapewnienia wymagań ustawowych określonych dla geodezyjnych rejestrów publicznych. Opracowanie danych GESUT ma na celu zapewnienie wymagań ustawowych określonych dla geodezyjnych rejestrów publicznych w celu zasilenia krajowej bazy K-GESUT.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 2 znajduje się w Załączniku nr 2b oraz Załączniku 7b do SIWZ.

- **Część 3 Przedmiotu Zamówienia** – Opracowanie danych fotogrametrycznych oraz modelu 3D miasta Leszna. Zadanie to zawiera wykonanie dedykowanego nalotu lotniczego oraz pozyskanie materiałów fotogrametrycznych: zdjęcia ukośne, pionowe 5 cm 80/60 RGB, NIR, dane ze skaningu laserowego - LIDAR 20pkt./m2, opracowanie ortofotomapy prawdziwej 5cm RGB, NIR, fotoplanów ukośnych oraz modelu 3D miasta wraz z opracowaniem i uruchomieniem aplikacji do publikacji danych w Internecie umożliwiającej porównywanie i publikowanie danych fotogrametrycznych, w tym modelu 3D. Dodatkowym elementem tego zamówienia jest przeprowadzenie na tak opracowanych danych analizy potencjału solarnego dachów dla wszystkich budynków miasta Leszna wraz z publikacją wyników tejże analizy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 3 znajduje się w Załączniku nr 2c oraz Załączniku 7c do SIWZ.

72230000-6 Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania - e-usługi

- 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
- 72212000-4 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego
- 72254100-1 Usługi w zakresie testowania systemu
- 72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego
- 71356000-8 Usługi techniczne
- 72910000-2 Usługi archiwizacji komputerowej

71354000-4 Usługi sporządzania map - GESUT

- 71356000-8 Usługi techniczne
- 72314000-9 Usługi gromadzenia oraz scalania danych
- 72312100-6 Usługi przygotowywania danych
- 71354100-5 Usługi odwzorowania cyfrowego
- 72910000-2 Usługi archiwizacji komputerowej
- 71354100-5 Usługi badań odwzorowania cyfrowego

71222100-1 Usługi kartograficzne w zakresie obszarów miejskich - Fotogrametria

- 72310000-1 Usługi przetwarzania danych
- 72314000-9 Usługi gromadzenia oraz scalania danych
- 72312100-6 Usługi przygotowywania danych
- 71354100-5 Usługi odwzorowania cyfrowego



„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- 71354000-4 Usługi sporządzania map
- 72910000-2 Usługi archiwizacji komputerowej
- 71356000-8 Usługi techniczne
- 79961300-1 Specjalistyczne usługi fotograficzne
- 71355000-1 Usługi pomiarowe

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia.

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia w następujących terminach:
 - a) **Część 1** przedmiotu zamówienia w terminie **nie krótszym niż 20 dni kalendarzowych oraz nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy. Wykonawca określi deklarowany termin realizacji zamówienia dla tej części zamówienia w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
 - b) **Część 2** przedmiotu zamówienia w terminie **nie krótszym niż 120 dni kalendarzowych oraz nie dłuższym niż 150 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy. Wykonawca określi deklarowany termin realizacji zamówienia dla tej części zamówienia w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
 - a) **Część 3** przedmiotu zamówienia w terminie **nie dłuższym niż 210 dni kalendarzowych**, licząc od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie wszystkich niezbędnych funkcjonalności wskazanych w Opisach Przedmiotów Zamówienia w Załącznikach nr 2a/2b/2c do SIWZ.
3. Odpowiedzialność za szkody powstałe podczas dostawy, instalacji i wdrożenia przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
4. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbędzie się w dni robocze, w godzinach 08:00 – 15:00.
5. Szczegółowe warunki dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia oraz warunki płatności zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7a/7b/7c do SIWZ**.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

6. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. a) SIWZ.
- 6.2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. b) SIWZ.
- 6.3. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

A) Część 1 Przedmiotu Zamówienia

- 1) zrealizował w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiednio **co najmniej dwie (2)** usługi polegające na opracowaniu i wdrożeniu systemu teleinformatycznego, w ramach której dostarczono, opracowano oraz uruchomiono, co najmniej jedną (1) elektroniczną usługę publiczną zapewniającą możliwość płatności elektronicznej poprzez Internet z wykorzystaniem mechanizmów uwierzytelnienia za pomocą Profilu Zaufanego lub infrastruktury Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej, z czego przynajmniej jedna usługa dotyczyła elektronicznych usług publicznych z zakresu zadań prowadzonych przez Służbę Geodezyjną i Kartograficzną.

Zamawiający zastrzega, iż przez jedną usługę rozumie jedną wykonaną usługę w ramach jednej umowy/ kontraktu/zlecenia.

B) Część 2 Przedmiotu Zamówienia

- 1) zrealizował w okresie ostatnich trzech (3) latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiednio **co najmniej dwie (2)** usługi polegające na założeniu lub modernizacji bazy danych GESUT poprzez uzupełnienie atrybutów i poprawę jakości bazy danych GESUT.

Zamawiający zastrzega, iż przez jedną usługę rozumie jedną wykonaną usługę w ramach jednej umowy/ kontraktu/zlecenia.

- 2) dysponuje wykwalifikowanym Kluczowym Personelem technicznym posiadającym wiedzę i doświadczenie, ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami, co najmniej w następującym zakresie:

- a) Specjalistą Geodetą – co najmniej **jedną (1) osobą** z uprawnieniami geodezyjnymi w zakresie wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii nadanymi przez Głównego Geodetę Kraju w zakresie – geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjnie i inwentaryzacyjne.

Zamawiający wymaga, aby ww. osoba posiadała minimum **(3) trzy lata doświadczenia zawodowego** w realizacji prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym doświadczenie ze zrealizowanej, co najmniej **jednej usługi** dotyczącej założenia inicjalnej bazy GESUT lub modernizacji bazy GESUT poprzez uzupełnienie atrybutów i poprawę jakości danych bazy GESUT lub kontroli pracy geodezyjnej obejmującej weryfikację prac Wykonawcy w zakresie jednego ze wskazanych wcześniej rodzajów prac.

UWAGA:

Osoby wyznaczone do pełnienia funkcji Specjalista Geodeta musi posiadać ważne uprawnienia uzyskane zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Ileokroć w niniejszej SIWZ jest mowa o uprawnieniach zawodowych geodezyjnych na podstawie ustawy Prawo



„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

geodezyjne i kartograficzne, rozumie się przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im ważne uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.20.) oraz aktów wykonawczych, zgodnie z dyspozycją wynikającą z przepisów art. 87 tej ustawy organem właściwym do uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geodezji i kartografii jest Główny Geodeta Kraju działający na mocy rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie upoważnienia organów do uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych należących do działów budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i transport (Dz. U. 2016 r. poz. 2086).

C) Część 3 Przedmiotu Zamówienia:

- 1) zrealizował w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiednio, co najmniej:
 - a) **jedną usługę (1)**, w ramach której przeprowadził:
 - dedykowany nalot lotniczy,
 - pozyskał zdjęcia lotnicze i dane wysokościowe metodą skaningu laserowego,
 - opracował na tej podstawie, co najmniej ortofotomapę RGB o rozdzielczości piksela terenowego nie większej niż 5-7 cm oraz Numeryczny Model Terenu (NMT), Numeryczny Model Powierzchni Terenu, przy czym obszar opracowania usługi być nie mniejszy niż 20 km² i obejmował tereny zurbanizowane o zwartej zabudowie obiektów.
 - b) **dwie usługi (2)** polegające na opracowaniu tzw. ortofotomapy prawdziwej (ang. true ortho) w barwach widzialnych RGB i bliskiej podczerwieni NIR na podstawie pozyskanych zdjęć lotniczych o rozdzielczości piksela terenowego nie większej niż 5 cm, gdzie w ramach każdej z tych usług obszar opracowania były nie mniejszy niż 20 km² oraz obejmował zurbanizowany obszar o zwartej zabudowie obiektów.
 - c) **dwie usługi (2)** pozyskania i przetworzenia danych z lotniczego skaningu laserowego o gęstości punktów, nie mniejszej niż 20 punktów na m², gdzie w ramach każdej z tych usług obszar opracowania był nie mniejszy niż 20 km² oraz obejmował zurbanizowany obszar o zwartej zabudowie obiektów.
 - d) **dwie usługi (2)** pozyskania i przetworzenia ukośnych zdjęć lotniczych o rozdzielczości piksela terenowego nie większej niż 5 cm gęstości, gdzie w ramach każdej z tych usług obszar opracowania był nie mniejszy niż 20 km² oraz obejmował zurbanizowany obszar o zwartej zabudowie obiektów.
 - e) **jedną usługę (1)** polegającą na opracowaniu trójwymiarowego zobrazowania terenu włącznie z opracowaniem modelu 3D „mesh” – obszar opracowania o powierzchni nie mniejszej niż 20 km².

Zamawiający zastrzega, iż przez jedną usługę rozumie jedną wykonaną usługę w ramach jednej umowy/ kontraktu/zlecenia.

Zamawiający informuje, iż w celu wykazania spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności zawodowej, dopuszcza możliwość łączenia w ramach jednego zadania zrealizowania poszczególnych usług wskazanych w ww. warunku udziału w postępowaniu..

- 2) dysponuje wykwalifikowanym Kluczowym Personelem technicznym posiadającym wiedzę i doświadczenie, ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami, co najmniej

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

w następującym zakresie:

- a) Kierownikiem zespołu – **jedną (1) osobą** posiadającą minimum 2 lata doświadczenia w kierowaniu pracami zespołu podobnymi rodzajowo do zakresu przedmiotu niniejszego zamówienia.
- b) Specjalistą Geodetą – co najmniej **(1) jedną osobą** posiadającą uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii nadane przez Głównego Geodetę Kraju w zakresie – geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjnie i inwentaryzacyjne, posiadającą minimum **(3) trzy lata** doświadczenia zawodowego w realizacji prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym musi posiadać doświadczenie ze zrealizowanej, co najmniej **(1) jednej** usługi polegającej na założeniu osnowy fotogrametrycznej dla obszaru nalotu, co najmniej 20 km² i cechującego się zróżnicowanym geomorfologicznym pokryciem terenu oraz obszarami zurbanizowanymi o zwartej zabudowie obiektów.
- c) Specjalistą od zobrażeń lotniczych - co najmniej **jedna (1) osoba**, posiadającą doświadczenie w projektowaniu nalogów z post-processingu danych GNSS/INS oraz kontroli cyfrowych zdjęć lotniczych potwierdzone udziałem w **dwóch (2) usługach**, w których wykonano cyfrowe, fotogrametryczne zdjęcia lotnicze, przy czym minimum **jedna (1)** z tych usług musi dotyczyć wykonania cyfrowych, fotogrametrycznych zdjęć lotniczych o rozdzielczości nie większej niż 5 cm dla obiektu z obszarami zurbanizowanymi o powierzchni nie mniejszej niż 20 km²;
- d) Specjalistą geoinformatyk – co najmniej **jedna (1) osoba** posiadające, co najmniej **dwuletnie (2)** doświadczenie zawodowe w opracowywaniu modelu 3D na podstawie danych ALS, zdjęć lotniczych oraz ortofotomapy, potwierdzone co najmniej **jedną (1)** usługą polegającą na opracowaniu modelu 3D dla zurbanizowanego obszaru o zwartej zabudowie obiektów o powierzchni nie mniejszej niż 20 km²;
- e) Specjalistą fotogrametra - co najmniej **jedną (1)** osobę, posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii dla zakresu zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zm.) oraz posiadającą doświadczenie w wykonywaniu ortofotomapy, potwierdzone udziałem w co najmniej **dwóch (2)** usługach, w których wykonano ortofotomapę, przy czym minimum **jedna** usługa musi dotyczyć wykonania ortofotomapy „true ortho” o rozdzielczości nie większej niż 5 cm dla obszaru zurbanizowanego o powierzchni nie mniejszej niż 20 km².

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza łączenie roli Kierownika Zespołu z dowolną rolą specjalisty wskazanych w lit. b) –e).

Minimalny wymagany przez Zamawiającego skład Kluczowego Personelu Wykonawcy to cztery (4) osoby.

UWAGA:

Osoby wyznaczone do pełnienia funkcji Specjalisty Geodety oraz Specjalisty fotogrametry muszą posiadać ważne uprawnienia uzyskane zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Ilekróć w niniejszej SIWZ jest mowa o uprawnieniach zawodowych geodezyjnych na podstawie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, rozumie się przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im ważne uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

poz.20) oraz aktów wykonawczych, zgodnie z dyspozycją wynikającą z przepisów art. 87 tej ustawy organem właściwym do uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geodezji i kartografii jest Główny Geodeta Kraju działający na mocy rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie upoważnienia organów do uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych należących do działów budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i transport (Dz. U. 2016 r. poz. 2086).

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w punkcie 7 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 8.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 8.2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - A. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - B. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - C. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - D. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

„Zobowiązanie innego podmiotu” należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Może ono być złożone w formie oświadczenie innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa punktach A, B, C i D powyżej.

„Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 8.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt. 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.
 - 8.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt. 2.2. SIWZ.
 - 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 7 niniejszego Rozdziału SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu/podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdziale 4 pkt. 6.3 SIWZ.
-

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

9. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 9.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (**art. 24 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp**);
 - 9.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (**art. 24 ust. 1 pkt. 13) ustawy Pzp**):
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769).
 - 9.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.2. Rozdziału 4 SIWZ (**art. 24 ust. 1 pkt. 14) ustawy Pzp**);
 - 9.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 24 ust. 1 pkt. 15) ustawy Pzp**);
 - 9.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (**art. 24 ust. 1 pkt. 16) ustawy Pzp**);
 - 9.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 24 ust. 1 pkt. 17) ustawy Pzp**);
 - 9.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 24 ust. 1 pkt. 18) ustawy Pzp**);
 - 9.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu (**art. 24 ust. 1 pkt. 19) ustawy Pzp**);
 - 9.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (**art. 24 ust. 1 pkt. 20) ustawy Pzp**);
 - 9.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358) (**art. 24 ust. 1 pkt. 21) ustawy Pzp**);
 - 9.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 24 ust. 1 pkt. 22) ustawy Pzp**);
 - 9.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp**).
-

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

10. Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:
- 10.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1228) (**art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp**);
 - 10.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (**art. 24 ust. 5 pkt. 2) ustawy Pzp**);
 - 10.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (**art. 24 ust. 5 pkt. 4) ustawy Pzp**).
 - 10.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 24 ust. 5 pkt. 8) ustawy Pzp**).

Rozdział 5. Zasady składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „jednolitym dokumentem” lub JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**

Załącznik ten ma charakter czysto informacyjny, określający wymagany przez Zamawiającego zakres oświadczenia do wypełnienia przez Wykonawcę. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca składa „jednolity dokument”, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1173).
3. Wykonawca składa „jednolity dokument” za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno Zamawiający, w sytuacjach awaryjnych Systemu, dopuszcza złożenie przez Wykonawcę „jednolitego dokumentu” za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bpw@leszno.pl.
Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Zalecane jest korzystać z **Elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD** udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.
4. Wykonawca składa „jednolity dokument” za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus na stronie platformazakupowa.pl/um_leszno w następujący sposób:
 - a) Wykonawca, będąc na stronie internetowej platformazakupowa.pl/um_leszno wybiera przedmiotowe

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

postępowanie w zakładce „**POSTĘPOWANIA – POSTĘPOWANIA AKTUALNE**”.

- b) Po kliknięciu tytułu postępowania nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy złożyć JEDZ, postępując według poniższych kroków:
- 1) Wykonawca zapoznaje się z zapisami zamieszczonymi na platformie zakupowej i pobiera plik JEDZ załączony przez Zamawiającego w formacie **.xml**.
 - 2) Po pobraniu pliku JEDZ w formacie **.xml** ze strony platformy zakupowej Wykonawca wykorzystuje do wypełnienia jednolitego dokumentu **Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD**, udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>.

Na wskazanej stronie Wykonawca, po zaznaczeniu pola „**Jestem wykonawcą**”, wybiera opcję „**Zaimportować ESPD**” i wgrywa plik JEDZ w formacie **.xml**, pobrany ze strony platformy zakupowej, klikając przycisk „**Wybierz plik**”.

Następnie pojawi się pytanie o siedzibę przedsiębiorstwa – z rozwijanej listy należy wybrać odpowiednie państwo i przejść dalej.

Po wybraniu **opcji „dalej”** pojawi się przygotowany wcześniej przez Zamawiającego formularz JEDZ do wypełnienia przez Wykonawcę, zawierający tylko pola wskazane przez Zamawiającego.

W formularzu znajdują się dane o Zamawiającym i postępowaniu. Wykonawca dodaje dane o Wykonawcy i odpowiada tylko na te pytania, które wcześniej zaznaczył Zamawiający do wypełnienia.

Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.

Należy wypełniać pola, przechodząc przez kolejne ekrany.

W części VI „Oświadczenia końcowe” znajdują się pola do wyboru daty i wskazania miejscowości.

Na końcu formularza znajduje się wskazówka: „**Eksportuj. Teraz można kliknąć «Eksportuj», aby pobrać i zapisać plik ESPD na swoim komputerze**”. Wskazówka ta może być myląca, ponieważ nie ma poniżej przycisku tak opisanego (są bowiem przyciski „**wstecz**”, „**anuluj**” i „**przeгляд**”). Należy kliknąć „**przeгляд**” a wówczas zostanie otwarty podgląd całego wypełnionego formularza, który można jeszcze sprawdzić przed pobraniem.

Po wypełnieniu formularza Wykonawca klika „**Pobierz jako**” i wybiera format zapisu oświadczenia (**.xml**, **.pdf** lub „**oba formaty**”). Zaleca się zapisanie obu formatów, ponieważ oba będą Wykonawcy przydatne (JEDZ w pliku **.pdf** łatwo jest odczytać i w takim formacie Wykonawca będzie załączał wypełniony JEDZ na platformę zakupową, natomiast plik **.xml** może być przez Wykonawcę ponownie wykorzystany w serwisie ESPD).

Wygenerowany w serwisie ESPD/JEDZ plik JEDZ w formacie **.xml** oraz **.pdf** powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ **pliki nie są przechowywane w serwisie ESPD/JEDZ**.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

- 1) Pobrany plik JEDZ w formacie **.pdf** Wykonawca na swoim komputerze podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wraz z Ofertą składa za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno dotyczącej niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (patrz zapisy Rozdziału 10 dotyczącego sposobu przygotowywania i składania ofert).
-



„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

Wypełniając „jednolity dokument”, należy kierować się wskazówkami zawartymi w Instrukcji wypełniania jednolitego dokumentu, która stanowi **Załącznik nr 3a do SIWZ** oraz obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

5. Wykonawca winien wypełnić w jednolitym dokumencie informacje wymagane w:

- a) Części II formularza – Informacje dotyczące Wykonawcy – Sekcja A, B, C i D.
- b) Części III formularza – Podstawy wykluczenia – Sekcja A, B, C, D, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- c) Części IV formularza – Kryteria kwalifikacji – Sekcja C pkt 1b) i pkt 2).
- d) Części VI formularza – Oświadczenia końcowe.

UWAGA!

W Części IV: Kryteria kwalifikacji Sekcji C: Zdolność techniczna i zawodowa w pkt 1b) - należy wypełnić informacje dotyczące wykonanych usług, adekwatnie do wymogów określonych w tym zakresie przez Zamawiającego w opisie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt. 6.3. SIWZ.

W Części IV: Kryteria kwalifikacji Sekcji C: Zdolność techniczna i zawodowa w pkt 2) - należy wypełnić informacje dotyczące dysponowania potencjałem technicznym, adekwatnie do wymogów określonych w tym zakresie przez Zamawiającego w opisie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt. 6.3. SIWZ.

Zamawiający zastrzega, iż „Oświadczenia końcowe” zawarte w Części VI formularza JEDZ mają istotne znaczenie dla oceny Wykonawcy. Stanowią one niejako podsumowanie całej treści złożonego przez Wykonawcę formularza jednolitego dokumentu i złożonych w nim oświadczeń. Dodatkowo złożenie tych końcowych oświadczeń ma znaczenie z punktu widzenia odpowiedzialności podmiotów je składających za treść szczegółowych oświadczeń zawartych w formularzu jednolitego dokumentu. Jednocześnie oświadczenia końcowe zwracają uwagę na konieczność korzystania przez Zamawiającego, we wskazanych przez Wykonawcę sytuacjach, z bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych oraz dotyczą wyrażenia zgody przez Wykonawcę na możliwość korzystania przez Zamawiającego z informacji zawartych w formularzu jednolitego dokumentu.

Dokument JEDZ łącznie z oświadczeniami zawartymi w treści formularza powinien być podpisany odpowiednio przez tego kogo dotyczy składany formularz JEDZ, tj. Wykonawcę, podmiot trzeci. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz JEDZ muszą podpisać właściwe, umocowane osoby, tj. uprawnione do reprezentacji albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku formularza JEDZ składanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie formularz powinien podpisać każdy z Wykonawców, który składa dany formularz JEDZ.

6. **JEDZ podmiotu trzeciego:**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także dla każdego z tych podmiotów odrębny formularz jednolitego dokumentu, zawierający informacje wymagane w Części II: „Informacje dotyczące Wykonawcy” Sekcja A i B i w Części III: „Podstawy wykluczenia” Sekcja A, B, C, D w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i w zależności od udostępnianych zasobów informacje wymagane w Części IV: „Kryteria kwalifikacji” oraz w Części VI: „Oświadczenia końcowe”, należycie wypełniony i podpisany przez te podmioty.

7. **JEDZ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębny formularz jednolitego dokumentu, zawierający informacje wymagane w Części II: „Informacje dotyczące Wykonawcy” Sekcja A, B, C i D, Części III: „Podstawy wykluczenia” Sekcja A, B, C i D w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Części IV: „Kryteria kwalifikacji” oraz Części VI: „Oświadczenia końcowe”. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA!

Podmioty trzecie udostępniające swój potencjał oraz Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, o których mowa w pkt. 6 i 7 niniejszego Rozdziału SIWZ, składają formularz jednolitego dokumentu pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1173) w sposób analogiczny jak Wykonawca, określony w pkt. 2 niniejszego Rozdziału SIWZ, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/um/leszno>, dotyczącej niniejszego postępowania, wykorzystując do wypełnienia jednolitego dokumentu ELEKTRONICZNE NARZĘDZIE DO WYPEŁNIANIA JEDZ/ESPD (serwis ESPD), udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>.

8. Podwykonawcy, na których zdolności Wykonawca nie polega (dotyczy Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia):

Zamawiający NIE WYMAGA złożenia JEDZ Podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w przypadku, gdy ten Podwykonawca nie jest podmiotem trzecim w rozumieniu art. 22a ustawy Pzp.

9. Formularz jednolitego dokumentu, składany na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/um/leszno>, dotyczącej niniejszego postępowania, w następujący sposób:

- Wykonawca w celu uzupełnienia dokumentu JEDZ, wykorzystuje wcześniej wygenerowany przez siebie z serwisu ESPD plik JEDZ w formacie XML lub też plik JEDZ w formacie XML zamieszczony przez Zamawiającego na platformie zakupowej.

- Wykonawca wykorzystuje do uzupełnienia jednolitego dokumentu Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD, udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>.

- następnie Wykonawca pobiera wypełniony plik JEDZ w formacie XML oraz .pdf.

- Wykonawca pobrany plik JEDZ w formacie .pdf podpisuje na swoim komputerze kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- podpisany plik JEDZ w formacie .pdf Wykonawca składa na platformie zakupowej Open Nexus dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/um/leszno> w następujący sposób:

- Wykonawca klika tytuł postępowania, następuje przekierowanie na platformę zakupową,
- Wykonawca klika przycisk „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO” i załącza podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym plik JEDZ w formacie .pdf jako załącznik.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w paragrafie 2 (tj. dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.1. SIWZ), w paragrafie 5 (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2. SIWZ) i paragrafie 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 5.1. - 5.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w paragrafie 2 (tj. dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.1. SIWZ), w paragrafie 5 (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2. SIWZ) i paragrafie 7 (tj. dokumentów i oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 5.1. - 5.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie zamówienia.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 10 niniejszego Rozdziału SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia:

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 6.3 SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

1) Dla Część 1 przedmiotu zamówienia:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

2) Dla Część 2 przedmiotu zamówienia:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).

3) Część 3 przedmiotu zamówienia:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).

2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
- e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170).

Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2 lit d) SIWZ.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno, dotyczącej niniejszego postępowania, informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie



**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

UWAGA:

Niniejsze oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik.

4. Dokumenty podmiotów trzecich:

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt. 2.2. SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp z udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2 lit d) SIWZ.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2.2. SIWZ:

a) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) lit. b), c) i d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w pkt. 5.1. niniejszego Rozdziału SIWZ.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- 5.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2.2. lit. a) niniejszego Rozdziału SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.1. lit. a) niniejszego Rozdziału SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
8. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w jednolitym dokumencie.
- 9. Inne dokumenty:**
- 1) Dowód wniesienia wadium.
 - 2) Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 4 pkt 8 SIWZ).
- 10. Forma dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”:**
- 10.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
-

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- 10.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.4. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentu lub kopii oświadczenia przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.
- 10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. **Sposób złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów” (nie dotyczy składania ofert):**
- 11.1. Składanie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno** poprzez formularz „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO” dostępny na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
- 11.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO” jako załączniki.
- 11.3. Komunikacja poprzez „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO” umożliwia dodanie do treści wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 11.4. Forma składanych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodna z wymaganiami „Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów”, opisanymi w pkt 10 powyżej.
- 11.5. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, oświadczeń elektronicznych lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
- 11.6. Zamawiający, w sytuacjach awaryjnych Systemu, dopuszcza możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: bpw@leszno.pl. Dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów”, opisanym w pkt 10 powyżej.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub będą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
15. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego upoważnionego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były
-

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.).
17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio świadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. **UWAGA!**

Zamawiający informuje, iż **nie należy** wraz z Ofertą przysyłać dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2 SIWZ.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą składane dopiero, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w sposób i w formie jak przedstawiono w pkt. 10 i 11 powyżej.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno (dalej: platforma zakupowa) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bpw@leszno.pl (*)

(*) dotyczy sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej w działaniu Systemu

UWAGA!

Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bpw@leszno.pl **nie dotyczy** składania Oferty!

2. Składanie w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkich oświadczeń, zawiadomień, wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, wyjaśnień oraz przekazywanie informacji będzie odbywać się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO” dostępnego na stronie postępowania.

Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Dokumenty zamówienia dostępne są na stronie platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno
4. Wykonawca może wejść na stronę platformy zakupowej bezpośrednio, wpisując adres https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno w przeglądarkę internetową lub będąc na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.leszno.pl/przetarg/7773/in-271-27-2020>

Następnie Wykonawca będąc na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno, klika w zakładkę

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

„POSTĘPOWANIA” i wybiera przedmiotowe postępowanie w zakładce „POSTĘPOWANIA AKTUALNE”. Po kliknięciu tytułu postępowania, nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie znajdują się dokumenty dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Pan Grzegorz Matczuk – gmatczuk@leszno.pl
2. Pan Krzysztof Ślusarz – kslusarz@leszno.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny .

6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy:

IN.271.27.2020.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, składając wniosek przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik.** Zamawiający prosi o przekazywanie pytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

9. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9 niniejszego Rozdziału SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający **zamieści na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno w sekcji „Komunikaty”**, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania, bez ujawnienia źródła zapytania.

13. Odpowiedzi Zamawiającego na złożone zapytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWIZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.

14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający **udostępni na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno w sekcji „Komunikaty”**, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania.

16. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

17. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, **oraz zamieszcza informację na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno**, na której znajduje się dokumentacja postępowania. Przepis art. 38 ust. 4a pkt 2) ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
18. **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno**
Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości:
 - a) Dla części 1 przedmiotu zamówienia: 600,00 zł (*słownie: sześćset złotych 00/100 groszy*).
 - b) Dla Części 2 przedmiotu zamówienia: 1.200,00 zł (*słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100 groszy*).
 - c) Dla Części 3 przedmiotu zamówienia: 3.000,00 zł (*słownie: trzy tysiące złotych 00/100 groszy*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. nr: **37 1020 3088 0000 8302 0005 7703** z dopiskiem na przelewie

WADIUM

„Przetarg nieograniczony- znak sprawy IN.271.27.2020

„Rozbudowa Systemu PZGiK o nowe usługi, Modernizacja sieci uzbrojenia terenu (GESUT), Opracowanie danych fotogrametrycznych oraz modelu 3D miasta” Część ... przedmiotu zamówienia

Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do Oferty. Niniejszy dokument ma jedynie charakter pomocniczy i nie wymaga podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 11 pkt 1 SIWZ.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
 - 1). nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;



**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

- 2). określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 3). kwotę gwarancji/poręczenia;
- 4). termin ważności gwarancji/poręczenia;
- 5). bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj.:
 - a) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 6). gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe;
- 7). gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8). wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego;
- 9). jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

UWAGA:

Wadium wnoszone w formie niepieniężnej musi zostać złożone wraz z Ofertą w oryginale, w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno, dotyczącej postępowania (patrz zapisy Rozdziału 10 dotyczącego sposobu przygotowywania i składania oferty).

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3 Rozdziału 8 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
 7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs z ostatniej tabeli przed tym dniem.
 9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 2 ppkt 2) -5) Rozdziału 8 SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs z ostatniej tabeli przed tym dniem.
 10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14 Rozdziału 8 SIWZ.
 11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po
-

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Przedmiotowy wniosek Wykonawca winien złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania, jako załącznik.**
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego (sygn. akt III CZP 27/17 z dnia 22 czerwca 2017 r.) wadium podlega zatrzymaniu na podstawie art. 46 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 za zm.) także wtedy, kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył dokumenty lub oświadczenia, ale z ich treści nie wynika potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 11 pkt 1 SIWZ.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert.



„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

1. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formacie danych .pdf.
3. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno, za pośrednictwem FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY dostępnego na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
5. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. **Na Ofertę składają się:**
 - a) wypełniony **Formularz oferty** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający odpowiednio dla poszczególnej Części przedmiotu zamówienia, w szczególności: cenę ofertową brutto, oferowane warunki gwarancji i serwisu oraz oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Formularz oferty winien być sporządzony, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- b) W przypadku złożenia oferty dla Części 1 przedmiotu zamówienia – wypełniony Formularz techniczny sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ (pkt 2 Formularza)**.

Formularz techniczny (Załącznik nr 8 do SIWZ) winien być sporządzony, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

OFERTA RÓWNOWAŻNA

W przypadku złożenia oferty równoważnej dla Części 1 przedmiotu zamówienia, Wykonawca poza wypełnieniem **Formularza technicznego (Załącznik nr 8 do SIWZ)** w zakresie odnoszącym się do oferowanych e-usług pkt. 2, winien do opisu wyspecyfikowania oferowanego rozwiązania równoważnego, wykorzystać także Formularz techniczny w zakresie **pkt 3 i 4 Formularza**. Opis ten może zostać rozszerzony o dodatkowe, niezbędne w ocenie Wykonawcy, **wszelkie środki dowodowe**, z których w sposób niebudzący żadnej wątpliwości winno wynikać, iż zaoferowane w ofercie rozwiązanie spełnia kryteria równoważności. Zamawiający zastrzega, iż obowiązek wykazania równoważności oferowanych w ofercie rozwiązań spoczywa na Wykonawcy.

UWAGA!

W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wypełnionego **Załącznika nr 8 do SIWZ w zakresie oferty równoważnej** bądź też innych środków dowodowych, o których mowa powyżej, oferta Wykonawcy nie będzie podlegała uzupełnieniu i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp tj. z powodu niezgodności treści oferty z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

UWAGA!

W przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych niespełniających wymagań określonych przez



**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 2a do SIWZ**), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp tj. z powodu niezgodności treści oferty z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**, o którym mowa w **Rozdziale 5 SIWZ**.

Jednolity dokument winien być sporządzony, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – do Oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 4 pkt. 8 SIWZ).

„Zobowiązanie innego podmiotu” należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 3) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z Ofertą Wykonawca winien złożyć Pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do podpisania Oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym i być dołączone do Oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.

- 4) Dowód wniesienia wadium. W przypadku złożenia wadium w formie niepieniężnej, należy złożyć oryginał dokumentu w postaci elektronicznej

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż nie należy załączać do Oferty dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 2 SIWZ. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą składane dopiero, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę, którego Oferta zostanie najwyżej oceniona.

9. Sposób złożenia Oferty został opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców”, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Do Oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 8 powyżej.

11. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

- 11.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

- 11.2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 11.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.**
 - 11.4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
 12. Po wypełnieniu **FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA**.
 13. **UWAGA!**
Zalecane jest podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdego załączanego pliku osobno.
 14. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na każdym dokumencie osobno:
 - 14.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
 - 14.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do Oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 14.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do **FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY** na platformazakupowa.pl,
 - 14.4. Kliknij w przycisk **PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA**,
 - 14.5. Następnie w drugim kroku składania Oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików oraz ich ilości,
 - 14.6. Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:
 - 14.6.1. pobrać plik w formacie XML,
 - 14.6.2. po wgraniu XML b system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,
 - 14.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu
 - 14.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
 - 14.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,
 - 14.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,
 - 14.6.4.3. niewłaściwy format podpisu
 - 14.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,
 - 14.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,
 - 14.6.4.6. załączenie przez Wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
 - 14.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk **ZŁÓŻ OFERTE**, aby zakończyć etap składania Oferty,
 - 14.8. Następnie system zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert,
 - 14.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości e-mail z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty,
 - 14.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie Oferty na platformazakupowa.pl Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej Oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.
 15. **Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Systemu (platformy) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku ZŁÓŻ OFERTE i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
-

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **FORMULARZA SKŁADANIA OFERTY**.
17. Z uwagi na to, że Oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę Oferty rozumie się złożenie nowej Oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
18. Złożenie nowej Oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej Oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie Oferty poprzednio złożonej.
19. Jeśli Wykonawca składający Ofertę jest zautoryzowany (**zalogowany**) to wycofanie Oferty następuje od razu po złożeniu nowej Oferty.
20. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (**niezalogowany lub nieposiadający konta**) to wycofanie Oferty musi być przez niego potwierdzone:
 - 20.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości e-mail, który musi być zgodny z adresem e-mail podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
 - 20.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **POTWIERDŹ OFERTĘ**.
21. Potwierdzeniem wycofania Oferty w przypadku pkt 20.1. powyżej jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **WYCOFAJ OFERTĘ**.
22. Wycofanie Oferty możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.
23. Wycofanie złożonej Oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
24. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej Oferty.
25. W przypadku złożenia Oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o jej złożeniu po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.
26. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
27. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno dotyczącej niniejszego postępowania **do dnia 28.01.2021 roku do godz. 10:00**.
2. Sposób złożenia Oferty został opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców” dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców” dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. **Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Systemu (platformy) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku ZŁÓŻ OFERTĘ i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. System www.platformazakupowa.pl będzie automatycznie numerował oferty. Po upływie terminu wyznaczonego na otwarcie ofert zostaną one automatycznie odszyfrowane. Otwarcie ofert nastąpi w kolejności, w jakiej zostały złożone.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

7. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Leszno, Wydział Inwestycji ul. Poniatowskiego 11, pokój nr 19, 64 – 100 Leszno **w dniu 28.01.2021 roku, o godz. 10:30.**
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów oceny ofert.
10. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno w sekcji „Komunikaty”, na której znajduje się dokumentacja niniejszego postępowania, informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny i innych kryteriów oceny ofert.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W celu ustalenia ceny oferty od Wykonawców wymagane jest zapoznanie się z niniejszą SIWZ wraz z Załącznikami, charakteryzującymi przedmiot zamówienia, w szczególności z Załącznikiem nr 2a/2b/2c i 7a/7b/7c do SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi cenę ofertową brutto odpowiednio dla części zamówienia na która składa ofertę w sposób określony w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Cena ta musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W podanej cenie powinien być wliczony obowiązujący podatek VAT, cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Cena ta musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością podaną w setnych częściach złoteo, tj. do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
6. Podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) cena nie będzie podlegała waloryzacji i będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa brutto będzie wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający na podstawie art. 90 ustawy Pzp zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Część 1 przedmiotu zamówienia (e-usługi):

1. Najkorzystniejszą ofertą dla Części 1 przedmiotu zamówienia będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans nw. kryteriów oceny ofert.

Zamawiający, dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)	Sposób oceny
1.	Najniższa cena ofertowa brutto (P_C)	60 pkt	wg. wzoru
2.	Okres gwarancji i serwisu (P_G)	10 pkt	wg. sposobu wskazanego w lit. b) poniżej
3.	Termin realizacji zamówienia (P_T)	30 pkt	wg. wzoru

a) Najniższa cena ofertowa brutto (P_C) – waga kryterium to 60 pkt

W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) dla Części 1 przedmiotu zamówienia. Maksymalną liczę punktów w tym kryterium dla Części I przedmiotu zamówienia otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_C = C_n / C_b \times 60 \text{ [pkt]}$$

- P_C – oznacza punkty w kryterium „najniższa cena ofertowa brutto”,
 C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
 C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty.

b) Okres gwarancji i serwisu (P_G) – waga kryterium to 10 pkt

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) okres gwarancji i serwisu dla Części 1 przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji i serwisu liczony będzie od daty sporządzenia protokołu odbioru.

Punkty będą przydzielone wg tabel wskazanych poniżej:

Lp.	Zadeklarowana przez Wykonawcę długość gwarancji i serwisu	Przyznana ilość punktów w kryterium (P_G)
-----	---	---

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

1.	3 lata	0 pkt
2.	4 lata	5 pkt
3.	5 lat	10 pkt

Zamawiający zastrzega, że:

- 1) Nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji i serwisu innego niż 3, 4 lub 5 lat;
- 2) W przypadku podania okresu gwarancji i serwisu krótszego niż 3 lata, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.
- 3) W przypadku podania okresu gwarancji i serwisu dłuższego niż 5 lat, Zamawiający dla potrzeb obliczenia punktacji w przedmiotowym kryterium sprowadzi okres gwarancji i serwisu do 5 lat i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji i serwisu.
- 4) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji i serwisu Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję i serwis na okres 3 lat i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji i serwisu.
- 5) Okres gwarancji i serwisu zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.

c) Termin realizacji zamówienia (P_T) – waga kryterium: 30 pkt.

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) termin realizacji zamówienia dla Części 1 przedmiotu zamówienia. Termin wykonania zamówienia Wykonawca winien podać w pełnych dniach kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem wykonania przedmiotu zamówienia (30 pkt.) Pozostałe oferty zostaną ocenione według następującego wzoru:

$$P_T = T_K / T_O \times 30 \text{ pkt}$$

T_K – oznacza najkrótszy oferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

T_O – oznacza termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany w ocenianej ofercie, (liczony w pełnych dniach kalendarzowych).

Zamawiający zastrzega, że:

- 1) Zamawiający zakłada wykonanie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 20 dni kalendarzowych oraz nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy.
- 2) Zamawiający zastrzega, że dokona odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w sytuacji, gdy Wykonawca wyznaczy w ofercie termin wykonania zamówienia dłuższy niż 60 dni kalendarzowych.
- 3) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym deklarowanego terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia w wymiarze 60 dni kalendarzowych i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego terminu wykonania zamówienia.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- 4) W przypadku podania terminu realizacji zamówienia krótszego niż 20 dni kalendarzowych, Zamawiający dla potrzeb realizacji zamówienia oraz obliczenia punktacji w kryterium „*termin realizacji zamówienia*” sprowadzi termin realizacji zamówienia do 20 dni kalendarzowych i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego terminu realizacji. Do umowy zostanie wpisany termin 20 dni kalendarzowych.
- 5) Termin wykonania zamówienia zaofertowany w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów (P) obliczonych zgodnie z powyższymi zasadami wg wzoru:

$$P = P_C + P_G + P_T$$

i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

Część 2 Przedmiotu Zamówienia (GESUT):

2. Najkorzystniejszą ofertą dla Części 2 przedmiotu zamówienia będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans nw. kryteriów oceny ofert.

Zamawiający, dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)	Sposób oceny
1.	Najniższa cena ofertowa brutto (P_C)	60 pkt	wg. wzoru
2.	Okres gwarancji (P_G)	20 pkt	wg. sposobu wskazanego w lit. b) poniżej
3.	Termin realizacji zamówienia (P_T)	20 pkt	wg. wzoru

a) Najniższa cena ofertowa brutto (P_C) – waga kryterium to 60 pkt

W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym dla Części 2 przedmiotu zamówienia. Maksymalną liczę punktów w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_C = C_n / C_b \times 60 \text{ [pkt]}$$

- P_C – oznacza punkty w kryterium „najniższa cena ofertowa brutto”,
 C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
 C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty.

b) Okres gwarancji (P_G) – waga kryterium to 20 pkt

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) okres gwarancji dla Części 2 przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia protokołu odbioru.

Punkty będą przydzielone wg tabel wskazanych poniżej:

Lp.	Zadeklarowana przez Wykonawcę długość gwarancji	Przyznana ilość punktów w kryterium (P _G)
1.	2 lata	0 pkt
2.	3 lata	20 pkt

Zamawiający zastrzega, że:

- 1) Nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji innego niż 2 lata lub 3 lata;
- 2) W przypadku podania okresu gwarancji krótszego niż 2 lata, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.
- 3) W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 3 lat, Zamawiający dla potrzeb obliczenia punktacji w kryterium gwarancji jakości sprowadzi okres gwarancji do 3 lat i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.
- 4) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję na okres 2 lat i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.
- 5) Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.

c) Termin realizacji zamówienia (P_T) – waga kryterium: 20 pkt.

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) termin realizacji zamówienia dla Części 2 przedmiotu zamówienia. Termin wykonania zamówienia Wykonawca winien podać w pełnych dniach kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem wykonania przedmiotu zamówienia (20 pkt.) Pozostałe oferty zostaną ocenione według następującego wzoru:

$$P_T = T_K / T_O \times 20 \text{ pkt}$$

T_K – oznacza najkrótszy oferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

T_O – oznacza termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany w ocenianej ofercie, (liczony w pełnych dniach kalendarzowych).

Zamawiający zastrzega, że:

- 1) Zamawiający zakłada wykonanie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 120 dni kalendarzowych oraz nie dłuższym niż 150 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- 2) Zamawiający zastrzega, że dokona odrzucenia oferty Wykonawcy, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w sytuacji, gdy Wykonawca wyznaczy w ofercie termin wykonania zamówienia dłuższy niż 150 dni kalendarzowych.
- 3) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym deklarowanego terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia w wymiarze 150 dni kalendarzowych i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego terminu wykonania zamówienia.
- 4) W przypadku podania terminu realizacji zamówienia krótszego niż 120 dni kalendarzowych, Zamawiający dla potrzeb realizacji zamówienia oraz obliczenia punktacji w kryterium „termin realizacji zamówienia” sprowadzi termin realizacji zamówienia do 120 dni kalendarzowych i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego terminu realizacji. Do umowy zostanie wpisany termin 120 dni kalendarzowych.
- 5) Termin wykonania zamówienia zaoferowany w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów (P) obliczonych zgodnie z powyższymi zasadami wg wzoru:

$$P = P_C + P_G + P_T$$

i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

Część 3 przedmiotu zamówienia:

3. Najkorzystniejszą ofertą dla Części 3 przedmiotu zamówienia będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans nw. kryteriów oceny ofert.

Zamawiający, dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)	Sposób oceny
1.	Najniższa cena ofertowa brutto (P_C)	60 pkt	wg. wzoru
2.	Okres gwarancji i serwisu (P_G)	40 pkt	wg. sposobu wskazanego w lit. b) poniżej

a) Najniższa cena ofertowa brutto (P_C) – waga kryterium to 60 pkt

W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) dla Części 3 przedmiotu zamówienia. Maksymalną liczę punktów w tym kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_C = C_n / C_b \times 60 \text{ [pkt]}$$

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- P_C – oznacza punkty w kryterium „najniższa cena ofertowa brutto”,
C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,
C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty.

b) Okres gwarancji i serwisu (P_G) – waga kryterium to 40 pkt

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) okres gwarancji i serwisu dla Części 3 przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji liczony będzie od daty sporządzenia protokołu odbioru.

Punkty będą przydzielone wg tabel wskazanych poniżej:

Lp.	Zadeklarowana przez Wykonawcę długość gwarancji i serwisu	Przyznana ilość punktów w kryterium (P _G)
1.	2 lata	0 pkt
2.	3 lata	40 pkt

Zamawiający zastrzega, że:

- 1) Nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji i serwisu innego niż 2 lata lub 3 lata;
- 2) W przypadku podania okresu gwarancji i serwisu krótszego niż 2 lata, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.
- 3) W przypadku podania okresu gwarancji i serwisu dłuższego niż 3 lat, Zamawiający dla potrzeb obliczenia punktacji w kryterium gwarancji sprowadzi okres gwarancji do 3 lat i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.
- 4) W przypadku braku podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji i serwisu Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję na okres 2 lat i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji i serwisu.
- 5) Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów (P) obliczonych zgodnie z powyższymi zasadami wg wzoru:

$$P = P_C + P_G$$

i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.

1. Na podstawie powyższych kryteriów zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który złożył ofertę uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) i d) niniejszego Rozdziału SIWZ, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą). Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 4 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie stron umowy;
 - b) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - c) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych (lider) przy realizacji ww. zamówienia, wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
 - d) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - e) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie;

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

- f) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji;
- g) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
- h) lider jest uprawniony do otrzymywania płatności;
- i) wskazanie, iż zapłata dokonana na rzecz lidera zwalnia Zamawiającego z długu względem Wykonawców;
- j) lider ma prawo do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów);
- k) numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy,
- l) zakaz zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców, bez zgody Zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 7a/7b/7c do SIWZ, w formie pisemnej**.
9. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
10. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - 2) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia przez osoby wskazane w Rozdziale 4 SIWZ odpowiednio dla danej części przedmiotu zamówienia.

Rozdział 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 7a/7b/7c do SIWZ**.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych we wzorze umowy (**Załącznik nr 7a/7b/7c do SIWZ**).
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do dnia odstąpienia.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadamiającym o wyborze jego oferty.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie

**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

umowy.

7. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

Rozdział 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 niniejszego Rozdziału SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGiK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale SIWZ mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej).

Rozdział 17. Podwykonawcy.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (Cześć II: „Informacje dotyczące wykonawcy” Sekcja D: „Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega).

Uwaga:

*Wykonawca zobowiązany jest wypełnić informacje dotyczące zamiaru realizowania zamówienia z udziałem Podwykonawców również w formularzu ofertowym w punkcie III ppkt 7, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.*

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
8. Umowa między Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z Podwykonawcą.
 - W terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do projektu umowy.
 - Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
 - W przypadku odmowy Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z Podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekazane Zamawiającemu kopię każdej umowy z Podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.



„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
13. Umowa z Podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 7 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
14. Powyższy tryb działania, o którym mowa w pkt 9 powyżej, będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
15. Każdy projekt umowy z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu prac przewidzianego do wykonania,
 - b) terminów realizacji,
 - c) wynagrodzenia i terminów płatności,
 - d) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem Podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
 - a) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana.
 - b) Polecenia cełsi na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto Wykonawcy.
 - c) Potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego Podwykonawcy.Brak złożenia przez Wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego Podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 1 - Formularz „OFERTA” (składa każdy Wykonawca wraz z ofertą),

Załącznik nr 2a - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla 1 części przedmiotu zamówienia,



**„ROZBUDOWA SYSTEMU PZGIK O NOWE USŁUGI, MODERNIZACJA SIECI UZBROJENIA TERENU (GESUT) ORAZ
OPRACOWANIE DANYCH FOTOGRAMETRYCZNYCH ORAZ MODELU 3D MIASTA”**

- Załącznik nr 2b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla 2 części przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2c - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla 3 części przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 3 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w formacie .pdf określający wymagany przez Zamawiającego zakres oświadczenia do wypełnienia przez Wykonawcę (składa każdy Wykonawca wraz z Ofertą),
Załącznik nr 3 a - Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (dostępna na stronie https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf),
Załącznik nr 4 - Formularz „Wykaz usług” (składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego),
Załącznik nr 5 - Formularz „Wykaz osób” (składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego),
Załącznik nr 6 - Formularz „OŚWIADCZENIE” o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (składa Wykonawca w terminie 3 dni od umieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp),
Załącznik nr 7a - Projekt umowy dla 1 Części przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 7b - Projekt umowy dla 2 Części przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 7c - Projekt umowy dla 3 Części przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 8 - Formularz techniczny dla Części 1 przedmiotu zamówienia – (składa Wykonawca wraz z ofertą na część 1 przedmiotu zamówienia).

Opracowała komisja przetargowa.