

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie na potrzeby Służby Ochrony Państwa usług kancelaryjno-sekretarskich oraz stałej obsługi korespondencji pocztowej i paczek, dopuszczonych do obrotu przez operatora pocztowego w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych, paczek pocztowych, przesyłek kurierskich oraz zwrotów przesyłek niedoręczonych.

Wymagania dotyczące świadczenia usługi:

W ramach abonamentu:

- odbioru korespondencji codziennie od poniedziałku do piątku z Kancelarii Ogólnej SOP przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie oraz przekazywanie jej w dniu odbioru (do godz. 24:00) uzgodnionemu operatorowi pocztowemu (Poczta Polska S.A.);
- każdorazowego wystawiania ilościowego pokwitowania odbioru przesyłek;
- prowadzenia w imieniu SOP ksiąg nadawczych i innych dowodów nadania korespondencji pocztowej oraz przechowywania jej w celach reklamacyjnych przez okres 12 miesięcy;
- prowadzenia wewnętrznych rejestrów ilościowych przyjmowanych przesyłek zwykłych i poleconych;
- zapewnienia ochrony przed uszkodzeniem odebranej korespondencji;
- ochrony wszelkich informacji dotyczących korespondencji przed dostępem osób trzecich;

Usługi poza abonamentem:

- przygotowania korespondencji do wysłania poprzez jej ważenie, oznaczanie wysokości opłat w formie dopuszczonej przez operatora pocztowego oraz wypełniania wszelkich wymaganych druków (**opłata za znaczki pocztowe**),
- dostarczania przesyłek pocztowych oraz zwrotów przesyłek codziennie od poniedziałku do piątku do Kancelarii Ogólnej SOP przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie;
- doręczania do Kancelarii Ogólnej SOP przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie pokwitowania odbioru przesyłki, potwierdzonego przez jej adresata zgodnie z terminami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dn. 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego;

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Wybór wykonawcy zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Cena 100%

	Nazwa usługi	Cena miesięczna brutto
1	Abonament	

	Nazwa usługi	Cena jednostkowa brutto
1	Koszt listu poleconego – ważenie, taryfikowanie, przygotowanie książki nadawczej lub pojedynczego dowodu nadania	
2	Koszt listu zwykłego - ważenie, taryfikowanie, rejestr ilościowy tam gdzie wymagany	

Pozostałe usługi będą rozliczane zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem wybranego Wykonawcy.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie poniższego wzoru poprzez uzyskanie oferty najkorzystniejszej – kryterium 100% cena:

Cena za Abonament + (cena listu poleconego * 400 szt.) + (cena listu zwykłego * 50 szt.)

