

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY

na udzielenie zamówienia sektorowego
w postępowaniu przetargowym
na

dostawy węgla kamiennego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Lesznie w asortymencie miał energetyczny II typ 32.1, klasy 23 MJ/kg w ilości ogólnej 20 000 Mg $\pm 20\%$ (10 000Mg zamówienie podstawowe + 10 000 Mg zamówienia uzupełniające) w okresie od października 2022r. do kwietnia 2023r. realizowanej transportem kolejowym wraz z rozładunkiem.

Nr postępowania **NR DI/24/2022**

(proces przetargowy będzie prowadzony jako zamówienie sektorowe na dostawy paliwa do wytwarzania energii na podstawie wewnętrznego regulaminu Spółki bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych wraz z późniejszymi zmianami)

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Tryb postępowania.

1) Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art.5 ust.4 pkt.3 ustawy z dnia 11 września 2019r. "Prawo zamówień publicznych" (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), którego przedmiotem jest dostawa paliw do wytwarzania energii i zgodnie z przepisami art. 364 ust.1 pkt 1 Pzp podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania procedur przewidzianych w przedmiotowej ustawie.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków określonych w instrukcji, a także zgodnie z art.70³ kodeksu cywilnego, do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty.

1.2. Informacje formalne o procedurze przetargowej na dostawę opału.

1.2.1. Zamawiający publikuje ogłoszenie o zamówieniu na swojej stronie internetowej www.mpec.leszno.pl oraz w BIP.

1.2.2. Postępowanie zostaje przeprowadzone przy użyciu Platformy Zakupowej – OpenNexus (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno.

Powyższe oznacza, że:

- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty;

- Wykonawcy będą tam:

- składać oferty wstępne wraz z załącznikami w postaci skanów dokumentów;

- wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania;
- składać wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

1.2.3. Węgiel dostarczany przez Wykonawcę nie może naruszać zakazów wprowadzonych przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), oraz rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

1.3. Zamawiający.

Nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Siedziba: ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno

NIP: 697-001-16-74, Regon: 410020850,

Telefon: 65 5256083, fax. 65 5256073

e-mail: mpec@mpec.leszno.pl

1.4. Skróty i określenia użyte w tekście dokumentu

Platforma Zakupowa - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe Zamawiającego dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno

IPO – instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami

dokumenty przetargowe – instrukcja przygotowania oferty (IPO) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do IPO.

dokumenty ofertowe – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

tajemnica przedsiębiorstwa - definicję zawiera art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje ceny oferty.

1.5. Klauzula informacyjna RODO.

Klauzula informacyjna RODO do celów przetargowych dostępna na stronie:

<https://www.mpec.leszno.pl/rodo/>

2. WYKONAWCY

2.1. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców.

2.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia, zarejestrowaną zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.

Na potwierdzenie warunku, Zamawiający wymaga załączenia wydruku lub odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem.

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed datą otwarcia ofert zrealizował minimum trzy zadania (kontrakty) polegające na dostawie miatu węglowego, przy czym każdy z nich winien spełniać trzy poniższe warunki łącznie:

- czas trwania umowy kontraktowej nie krótszy niż 6 miesięcy;
- ilość dostarczonego węgla dla każdego z kontraktów min. 15 000 Mg w przeliczeniu na 1 rok;
- dostawy realizowane transportem kolejowym.

Uwaga: w przypadku kontraktów wieloletnich, do oceny warunku w zakresie ilości dostarczanego opału, wskazana dla kontraktu łączna ilość będzie przeliczana do średniej na 1 rok

Na potwierdzenie spełniania warunku, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do stwierdzenia spełniania warunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia wykonali z należytą starannością i nie wyrządzając szkody, a w szczególności nie mając obowiązku zapłaty kary umownej;

c) nie zalegają z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie posiada zaległości w przedmiotowych podatkach i składkach

d) posiadają sytuację finansową umożliwiającą realizację kontraktu.

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w każdym z rocznych okresów rozliczeniowych 2020 i 2021 osiągnął obroty nie niższe niż 15 000 000 zł oraz osiągnął:

- o Wskaźnik bieżącej płynności powyżej 1*
- o Wskaźnik szybkiej płynności powyżej 0,8*
- o Wskaźnik ogólnego zadłużenia; do 50%*

Na potwierdzenie spełniania warunku, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć bilans, oraz rachunek zysków i strat za rok 2020 i rok 2021 oraz sprawozdanie finansowe F0-1 za I kwartał 2022, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia bilansu – informacji określającej obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem z okresu 2020 i 2021.

e) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 zł.

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do ofert skan polisy ubezpieczeniowej, a w razie jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony w wymaganym zakresie.

f) posiadają aktualną umowę z przewoźnikiem PKP CARGO lub innym przewoźnikiem

kolejowym na przewozy w roku 2022/2023

- g) nie otwarto likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- h) nie ogłoszono upadłości Wykonawcy, nie został złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości, ani nie toczą się postępowania egzekucyjne przeciwko Wykonawcy;
- i) nie popełnili przestępstwa o którym mowa w załączniku nr 2;
- j) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- k) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

2.2. Zasady składania ofert wspólnych (spółka cywilna).

2.2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia jedynie w formie spółki cywilnej w ramach której prowadzą wspólne przedsiębiorstwo.

2.2.2. Podmioty o których mowa powyżej muszą złożyć ofertę i jej załączniki podpisane przez wszystkich uczestników spółki lub ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu. Ofertę, oświadczenia i klauzule zgodności z oryginałem podpisuje wówczas ustanowiony wspólny pełnomocnik.

2.2.3. Jeżeli oferta wspólników spółki cywilnej zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał umowy spółki, zawierającej w swej treści następujące postanowienia i zapisy:

- a) określenie przedmiotu działalności obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
- b) sposób reprezentacji wszystkich uczestników umowy;
- c) okres obowiązywania umowy - co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym plus okres gwarancji, albo zawartej na czas nieoznaczony.

Ponadto Zamawiający będzie wymagał upoważnienia jednego z uczestników umowy do kontaktów z Zamawiającym i koordynowania czynności związanych z realizacją umowy.

2.3. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, dokonana

zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty.

2.3.2. Dokumenty załączone do oferty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w którym upłynął termin składania ofert.

2.3.2.1. W przypadku oceny doświadczenia Wykonawcy będą brane do oceny jedynie kontrakty potwierdzone referencjami.

2.3.2.2. W przypadku zalegania z podatkami oraz ze składkami do ZUS na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, należy złożyć stosowne oświadczenie. Dowody (dokumenty) potwierdzające brak zaległości będą wymagane po wyborze oferty najkorzystniejszej, na wezwanie Zamawiającego przed zawarciem umowy.

2.4. Jedna oferta

Każdy Wykonawca złoży w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

2.5. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą miału węglowego: węgiel kamienny luzem w asortymencie miał energetyczny MII, typu 32.1, klasy 23 MJ/kg w ogólnej ilości 20 000Mg±20% (w tym zamówienie podstawowe 10 000Mg oraz 10 000Mg zamówienia uzupełniające) spełniające wymagania jakościowe Zamawiającego określone poniżej, oraz realizowane transportem kolejowym na bocznicę Zamawiającego wraz z rozładunkiem wagonów na składowisku MPEC w okresie od października 2022r. do kwietnia 2023r. zgodnie z załączonym poniżej harmonogramem dostaw.

Miał węglowy winien spełniać wymagania aktualnej normy tj. G-97002:2018-11, która zastąpiła normę PN-82/97002, a w zakresie nieuregulowanym powyższą normą, punktem odniesienia nadal pozostanie norma PN-82/97001 oraz Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 27 września 2018 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw stałych (Obwieszczenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 13 lipca 2021 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Energii w sprawie metod badania jakości paliw stałych - Dz.U. 2021 poz. 1366).

3.2. Na podstawie planowanej, szacunkowej wielkości zużycia, Zamawiający w sposób orientacyjny planuje następujący harmonogram miesięcznych dostaw miału węglowego:

miesiąc rok dostawy	Zamówienie podstawowe			Zamówienia uzupełniające				
	X 2022	XI 2022	XII 2022	I 2023	II 2023	III 2023	IV 2023	
Ilość: Mg	2000	6000	2000	4000	2000	2000	2000	
Razem:	20 000 Mg							

Uwaga 1: Wyżej wymieniony harmonogram dostaw może ulec modyfikacjom wynikającym z uwzględnienia poziomu zapasów, wpływu warunków atmosferycznych, oraz innych czynników. Ostateczną wielkość miesięcznych dostaw określana będzie każdorazowo przez Zamawiającego.

Uwaga 2: Dopuszcza się wcześniejszą realizację dostaw przy zachowaniu terminów płatności wynikających z harmonogramu dostaw. W przypadku wcześniejszej realizacji dostaw za datę dostaw dla obliczenia terminu płatności przyjmuje się ostatni dzień roboczy miesiąca w którym dostawa miała być realizowana.

3.3. Zamawiający wymaga by zaofiarowany miał węglowy energetyczny spełniał następujące warunki:

Miał energetyczny wg wymagań jakościowych:	
Typ węgla: 32.1 klasy 23 MJ/kg, Sortyment: MII	Pozostałe parametry jakościowe spełniające poniższe wymagania: <ul style="list-style-type: none">- wartość opałowa (Q_{ir}) w stanie roboczym 23 000 kJ/kg- zawartość popiołu 16-20%- zawartość siarki max. do 0,6%*- spiekalność określona liczbą Rogi nie wyższa niż 5÷20- zawartość wilgoci nie wyższa niż 11%- skład frakcyjny 0-3 (30%) 3-10 (50%) 10-20 (20%)- zawartość części lotnych w <i>stanie analitycznym</i> min. 28% wg PN-81/G-0416-1988- temperatura spiekania popiołu powyżej 950°C w atmosferze utleniającej- temperatura topnienia popiołu powyżej 1300°C w atmosferze utleniającej- temperatura mięknienia popiołu powyżej 1200°C w atmosferze utleniającej

Uwaga:

*- dla dostaw z zamówienia podstawowego dopuszcza się zawartość siarki do 0,8%.

3.4. Dostarczany miał węgla kamiennego winien być jednorodny w swojej masie, o stabilnych parametrach jakościowych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, wolny od zanieczyszczeń oraz domieszek w postaci mułów i flotów, kamienia, cząstek metalowych, oraz zlepionych drobnych frakcji miału.

Parametry jakościowe dostarczanego opału muszą być dla każdej dostarczonej partii potwierdzone badaniami i potwierdzone odpowiednimi dokumentami (świadectwem jakości, certyfikatem, wynikami badania próbek) wystawionymi przez akredytowane laboratorium lub laboratorium kopalni dostarczającej opał zawierający następujące dane:

- wartość opałową (Q_{ir}) w stanie roboczym (kJ/kg)
- całkowitą zawartość wilgoci (A_r) w stanie roboczym (%),
- zawartość siarki w stanie roboczym (S_r) (%),
- zawartość popiołu w stanie roboczym (%),
- sortyment i typ węgla,
- klasę węgla,

- tonaż,
- datę badania,
- identyfikację wystawiającego certyfikat (nazwa i adres jednostki określającej parametry miazu węgłowego)

3.4.1. Mając na uwadze aktualną sytuację na rynku węglowym w zakresie trudności w dostępie do opału, Zamawiający wg własnego uznania, po uzyskaniu wiarygodnej i uzasadnionej informacji od Wykonawcy o wystąpieniu obiektywnych trudności w pozyskaniu węgla o wymaganych umową parametrach, może dopuścić awaryjnie dostawę opału o wartości opałowej innej niż zawarta w ofercie (o wartości opałowej 22000 kJ/kg, 21000 kJ/kg). Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany zaakceptować warunek, że oferta Wykonawcy w powyższym zakresie nie wiąże Zamawiającego w zakresie konieczności realizacji dostaw awaryjnych u tego Wykonawcy.

Cena dostaw awaryjnych dla opału o wartości opałowej 22000 kJ/kg powinna być odpowiednio niższa o ok.5% od ceny ofertowej dla opału 23000 kJ/kg, natomiast opału 21000 kJ/kg o ok. 10%.

3.5. Zakupiony opał będzie wykorzystany na cele uprawniające do zastosowania zwolnienia w podatku akcyzowym (na podstawie Ustawy z dnia 6 grudnia 2008r. o podatku akcyzowym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 722 z późn. zm.) :

- 1) do celów opałowych jako zakład energochłonny, w którym wprowadzony został w życie system prowadzący do osiągnięcia celów dotyczących ochrony środowiska lub do podwyższenia efektywności energetycznej, zgodnie z art. 31a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 roku o podatku akcyzowym.

3.6. Miejscem spełnienia świadczenia jest plac składowy opału MPEC Leszno przy ul. Spółdzielczej 12 w Lesznie.

Koszty transportu ponosi Wykonawca, który będzie dostarczał miaz węglowy transportem kolejowym, wahadłami o jednorazowej ilości wagonów nie większej niż 35, o ładowności wagonu ok. 60 ton (tj. jednorazowo można dostarczyć ok. 2000 ton opału) na teren własnej bocznic MPEC w Lesznie przy ul. Spółdzielcza 12.

Wykonawca ponosi również koszty rozładunku wagonów z opałem dla całości dostarczonego miazu węglowego (dotyczy zarówno dostawy podstawowej jak i uzupełniającej). Czynności podgarniania dostarczonego miazu na hałdy składowe pozostają w obowiązku Zamawiającego.

Informacje dodatkowe: Tory bocznic nie są zelektryfikowane. MPEC nie posiada własnej lokomotywy. Wykonawca jest zobowiązany korzystać z lokomotywy przewoźnika. Składy do rozładunku są dzielone. Na bocznic MPEC można ustawić jednorazowo 18 wagonów. Czas rozładunku dostawy o której mowa powyżej, wynosi do 24 godzin. Koszt pozostawiania wagonów w dyspozycji pokrywa Wykonawca.

3.8. Pozostałe wymagania w zakresie warunków realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

4.1. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

4.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno

4.1.2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM

4.1.3. Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.

4.1.4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4.1.5. Pytania odnośnie korzystania z Platformy zakupowej i składania na niej ofert należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus tel. 22 1010202 od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 17:00, lub na adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

4.1.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

4.1.7. W szczególnych przypadkach, Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. *prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. w postaci skanu podpisanego uprzednio dokumentu, przekazanego jako załącznik do poczty elektronicznej przesłanej pod adres e-mail: mpec@mpec.leszno.pl

4.1.8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

4.1.9. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie (tj. za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub za pośrednictwem postańca) winny być składane na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno.

4.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych.

4.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych w sposób określony w ust. 4.1.

4.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści materiałów przetargowych wpłynął do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4.2.3. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną umieszczone na Platformie Zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania, w sekcji „Komunikaty”.

4.3. Modyfikacje w Instrukcji przygotowania ofert.

Przed ostatecznym terminem składania ofert, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść niniejszej instrukcji i zamieścić ją na Platformie zakupowej. W związku z powyższym Oferenci są zobowiązani do bieżącego śledzenia informacji dotyczących niniejszego postępowania na Platformie zakupowej.

5. PRZYGOTOWANIE OFERT

5.1. Przygotowanie ofert

5.1.1. Wszystkie dokumenty ofertowe winny być sporządzone w języku polskim. Wykonawca może przedstawić w ofercie dokumenty w językach obcych wyłącznie łącznie z tłumaczeniem ich treści na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta winna być przygotowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

5.1.2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednokrotnego wydłużenia okresu związania ofertą, nie dłużej niż o kolejne 30dni, co jest wiążące dla Wykonawców.

5.1.3. Wykonawca składa jedną ofertę wraz z załącznikami poprzez Platformę Zakupową wypełniając elektronicznie pozycje formularza ofertowego oraz załączając skany wymaganych dokumentów i oświadczeń.

5.2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

5.2.1. Załączniki do oferty należy **składać w postaci skanów** (wypełniony, podpisany i zeskanowany dokument) lub w postaci oryginałów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku załączenia skanów dokumentów, Zamawiający będzie wymagać, przed zawarciem umowy, przesłania papierowych oryginałów dokumentów od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej instrukcji, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

5.2.2. Wraz z ofertą złożoną na Platformie zakupowej, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące załączniki:

- a) wypełniony i podpisany formularz formalny wg **załącznika nr 1**;
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym na **załączniku nr 2, 2a i 2b**;
- c) aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do KRS albo CEIDG;

Uwaga: Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu nr 1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że: prowadzi działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia oraz , że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- d) wykaz dostaw potwierdzających spełnienie wymaganego warunku zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - na **Załączniku nr 3** oraz referencje dotyczące zrealizowanych kontraktów;

UWAGA: Dowodami czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyce są:

1) poświadczenie odbiorcy dostaw: z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) Oświadczenie wykonawcy – tylko w szczególnych przypadkach, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia od odbiorcy dostawy.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

- e) kserokopia polisy ubezpieczeniowej, a w razie jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- f) bilans, oraz rachunek zysków i strat za rok 2020 i rok 2021 oraz sprawozdanie finansowe F0-1 za I kwartał 2022, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia bilansu – informacji określającej obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem z tego okresu;
- g) oświadczenie wykonawcy wg **załącznika nr 6** do IPO o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO;
- h) oświadczenie o posiadanej umowie z przewoźnikiem **na załączniku 2**;
- i) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w

rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 670), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

- j) w związku z ust. 5.2.3: stosowne Pełnomocnictwo(a) - załączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii, zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem.

5.2.3. Oryginały dokumentów potwierdzające spełnienie warunku o którym mowa w ust. 2.1.1. c), o których mowa poniżej, należy złożyć po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego, przed zawarciem umowy na realizację zamówienia:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub innego dokumentu potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.2.4. Jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach wymagających podpisania nie wynikają wprost ze złożonych dokumentów rejestrowych stwierdzającego status prawny Wykonawcy, wymagane jest dodatkowe załączenie innego dokumentu (np. pełnomocnictwa) lub jego poświadczonej kopii potwierdzającej zakres umocowania osób podpisujących ofertę.

5.2.5. Podpis Wykonawcy na skanach dokumentów ofertowych winien być czytelny bądź opatrzony pieczętką identyfikującą osobę składającą podpis. Gdy mowa jest o podpisie Wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

5.2.6. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IPO, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

5.3. Cena ofertowa

5.3.1. Ceny składników oferty należy podać na formularzu elektronicznym na Platformie zakupowej. Kompletną cenę oferty stanowi cena węgla łącznie z ceną transportu i pozostałymi kosztami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Cena ofertowa winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej. Wszelkie płatności i zobowiązania wynikające z niniejszej umowy będą

realizowane w złotych polskich. Oferty zawierające ceny w innych walutach zostaną odrzucone.

5.3.2. Na elektronicznym formularzu ofertowym Wykonawca winien podać następujące informacje:

A1) Cenę jednostkową miału węglowego w **zł/GJ**.

Podana cena ma być ceną loco kopalnia (lub loco plac składowy dostawcy/importera) z której będzie nadany do Zamawiającego oferowany miał węglowy.

A2) Oświadczenie, że dostawca dysponuje węglem o wymaganej jakości.

A3) Informację o pochodzeniu węgla (nazwa kopalni, nazwa Spółki do której należy kopalnia, lub informacje o dostawcy i pochodzeniu węgla) wraz z oświadczeniem wg **załącznika nr 4**.

B1) Cenę transportu miału węglowego z kopalni/placu składowego dostawcy do siedziby Zamawiającego wraz z kosztami o których mowa w ust. 5.3.3. w przeliczeniu tej ceny na **zł/Mg**.

B2) Informację o ilości kilometrów z miejsca z którego będą transportowane dostawy kolejowe do siedziby Zamawiającego.

5.3.3. Wykonawca określi cenę wykonania zamówienia dokonując rzetelnej kalkulacji, zachowując zasady uczciwej konkurencji oraz przy spełnieniu wymagań określonych w niniejszej instrukcji, a także uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nim nie ujęte, lecz bez których nie można wykonać zamówienia. Dotyczy to między innymi następujących kosztów:

1. zamówienia wagonów towarowych;
2. opłat za czynności bocznicowe podstawienia wagonów;
3. opłaty celne;
3. załadunku miału węglowego na wagony;
4. ubezpieczenia transportu węgla;
5. kosztów zabezpieczenia transportu poprzez białkowanie powierzchni zewnętrznej;
6. kosztów środka przeciwwzrostowego dla transportów zimowych;
7. kosztów przetaczania wagonów;
8. kosztów postojowego PKP;
9. kosztów rozładunku wagonów z opałem dla całości dostarczonego miału węglowego (dotyczy zarówno dostawy podstawowej jak i uzupełniającej)
10. uczestniczenia w czynnościach reklamacyjnych

5.3.4. Zamawiający odrzuci oferty z tytułu nierzetelnego skalkulowania ceny ofertowej np. w przypadku zaoferowania rażąco niskiej ceny transportu węgla znacząco odbiegającej od cen w pozostałych ofertach i pozostającej na poziomie oczywiście niższym od rynkowych cen transportu.

5.3.5. Wszystkie upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w zaoferowanej cenie jednostkowej.

5.3.6. Warunki waloryzacji cen opału:

a) Zamawiający dopuszcza waloryzację cen dla dostawy podstawowej realizowanej od X do XII 2022r. na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej instrukcji.

b) Dostawy uzupełniające będą realizowane na podstawie aktualnej ceny ofertowej przedstawionej Zamawiającemu i negocjowanej każdorazowo przed planowaną dostawą. Warunkiem realizacji dostawy

będzie akceptacja zaoferowanej ceny przez Strony umowy.
c) warunki waloryzacji ceny transportu określa wzór umowy.

6. SKŁADANIE OFERT

6.1. Oferty należy złożyć drogą elektroniczną poprzez Platformę Zakupową pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno w terminie:

do dnia 6 lipca 2022r. do godziny 10:00

6.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą papierową.
6.3. Oferta nie może być wycofana po terminie składania ofert.
6.4. Wykonawcy mogą wycofać swoje oferty jedynie przed terminem otwarcia. Oferty złożone za pośrednictwem Platformy Zakupowej można wycofać jedynie za pośrednictwem tej Platformy.

7. OTWARCIE I OCENA OFERT.

7.1. Otwarcie ofert

7.1.1. Otwarcie ofert następuje drogą elektroniczną zgodnie z ust. 6.1. o godz. 10.05. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.
7.1.2. Informacja z otwarcia ofert zostanie udostępniona na wniosek zainteresowanych.

7.2. Wyjaśnianie ofert.

7.2.1. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień i oświadczeń dotyczących złożonych ofert i załączników do nich (w tym również dotyczących kalkulacji ceny oraz źródeł pochodzenia oferowanego opału, a także informacji o zawartych umowach z dostawcami węgla, bez ujawniania szczegółów kontraktu stanowiących tajemnicę handlową), lub innych dodatkowych dokumentów na potwierdzenie złożonych wyjaśnień lub dokumentów. Zamawiający ma prawo zweryfikować dane zawarte w ofertach dotyczące zrealizowanych kontraktów bezpośrednio u odbiorców opału.
7.2.2. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.3. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty.

7.3.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom niniejszej instrukcji.
7.3.2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	95 %	95 punktów
2	Wiarygodność wykonawcy (W)	5%	5 punktów

7.3.2.1. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

Dla celu obliczenia wartości punktowej w kryterium ceny ofertowej zostanie dla każdej z ofert wyznaczona tzw. cena oferty(C_o) wg wzoru:

Cena oferty (C_o) = [cena węgla (C_w1)x 230 000 GJ + cena transportu (C_t1) x 10 000 Mg

W przypadku kryterium "Cena " oferta otrzyma ilość punktów obliczoną metodą ilorazową wynikającą z poniższego działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

Obliczenie wyniku ilorazu zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku i dopiero następnie przemnaża gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{min}	najniższa cena oferty spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty badanej "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

Wynik obliczeń będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium ceny.

7.3.2.2. Zasady oceny kryterium "wiarygodność wykonawcy" (W).

Ocena indywidualna członków komisji przetargowej na podstawie ich subiektywnej oceny.

Zamawiający będzie oceniał:

- ilość zrealizowanych kontraktów wraz z referencjami, oraz typ odbiorcy, czas współpracy, rozstrzygnięcia reklamacji: naprawienie szkody, sankcje karne itp.
- informacje dotyczące współpracy z Wykonawcą, uzyskane bezpośrednio od odbiorców (klientów) Wykonawcy,
- ogólną sytuację finansową dostawcy wynikającą z przedłożonych dokumentów finansowych.

Każdy z członków Komisji może w ocenianym kryterium przyznać ilość punktów w zakresie od 1-100 pkt.

W przypadku kryterium "wiarygodność wykonawcy" oferta otrzyma ilość punktów obliczoną metodą ilorazową wynikającą z poniższego działania:

$$W_i(P) = \frac{P_i}{P_{max}} \cdot \text{Max}(P)$$

Obliczenie wyniku ilorazu zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku i dopiero następnie przemnaża, gdzie:

$W_i(P)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium " wiarygodność wykonawcy ";
----------	---

Pmax	najwyższa ilość punktów przyznana spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Pi	ilość punktów przyznana dla oferty badanej "i";
Max(P)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium " wiarygodność wykonawcy ".

Wynik obliczeń będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty w kryterium „Wiarygodność wykonawcy”.

7.3.2.3. Obliczenie końcowej punktacji.

Wartość punktów przyznanych każdej z ofert stanowić będzie sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów:

$$S_i = P_i(C) + W_i(P)$$

gdzie:

S _i	ilość punktów jakie otrzyma oferta
P _i (C)	ilość punktów w kryterium C
W _i (P)	ilość punktów w kryterium W

7.3.2.4. Oferty zostaną sklasyfikowane od najniższej do najwyższej wartości punktowej.

7.3.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na uzyskaną jednakową ilość punktów, to Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje korzystniejszą cenę (wg 7.3.2.1.), lub wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

8. WADIUM

8.1. Wykonawca musi zabezpieczyć dostarczoną ofertę poprzez wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy, którzy nie zabezpieczyli oferty wadium będą wykluczeni z postępowania i ich oferty zostaną odrzucone.

8.2. Wadium należy wnieść w następującej wysokości: 50 000 zł złotych /słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100/ według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

8.3. Wadium pieniężne należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 24 1140 1124 0000 2402 1000 1003 mBank Leszno z dopiskiem: **Dostawa opału na sezon grzewczy 2022-2023: postępowanie nr DI/24/2022** a kopię przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium. Stwierdzenie, czy Wykonawca wniósł wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (stwierdzenie wpływu pieniędzy na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert) nastąpi na podstawie dokumentu otrzymanego z banku, w którym Zamawiający posiada rachunek bankowy, potwierdzającego

uznanie rachunku bankowego wskazanego przez Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Wadium wniesione w innej postaci niż pieniężne należy dostarczyć w oryginale do Zamawiającego. Wadium wnoszone w formie elektronicznej musi zostać wystawione w formie pliku opatrzonego ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób, który zapewni przez co najmniej okres wymaganego zabezpieczenia oferty wadium możliwość dokonania kontroli integralności dokumentu elektronicznego, możliwość weryfikacji podpisu elektronicznego oraz możliwość odczytania wszystkich informacji zawartych w elektronicznym dokumencie gwarancji wadialnej.

Skan papierowej gwarancji, lub skan wydruku gwarancji elektronicznej załączony do oferty nie spełnia warunku wniesienia wadium.

8.4. Zamawiający wymaga, by wadium wniesione w innej formie niż gotówka zawierało następujące elementy:

- określenie terminu obowiązywania (musi obejmować czas związania ofertą),
- określenie kwoty (równoznacznej z wymaganą kwotą wadium),
- wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji (instytucja wystawiająca poręczenie lub gwarancję),
- wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji (Zamawiający),
- bezwarunkowość dysponowania poręczeniem lub gwarancją (niezwłocznie- nie później niż w ciągu 14 dni - przekazanie kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta),
- płatność na pierwsze żądanie (niezwłocznie nie później niż w ciągu 14 dni- przekazanie kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta),
- nieodwołalność poręczenia lub gwarancji (gwarant nie może odwołać) zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia lub gwarancji.

8.5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.6. Wadium towarzyszące ofertom Wykonawców, które nie zostaną wybrane, będzie zwrócone niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

8.7. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu przez niego umowy.

8.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO.

9.1. Zawiadomienie o wyborze oferty.

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, które zgodnie z art.70³ kodeksu cywilnego może także polegać na zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni o jego wyniku. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Wykonawcę do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też przetarg został zamknięty bez wyboru oferty.

9.2. Zawarcie umowy.

9.2.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do instrukcji przygotowania oferty.

Uwaga: Wszelkie uwagi do wzoru umowy należy wносить w formie zapytań do IPO w terminie określonym dla wnoszenia zapytań - negocjacje warunków umowy dopuszcza się jedynie w ramach udzielania wyjaśnień do postępowania przetargowego. Uwagi do wzoru umowy i propozycje istotnych zmian w jej zapisach wniesione wraz ze złożoną ofertą nie zostaną uwzględnione i zostaną zrozumiane jako brak zaakceptowania przedstawionego wzoru umowy, co spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania i jego oferta nie będzie oceniana.

9.2.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba, że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

9.2.3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie lub odrębnym pismem.

9.2.4. Wykonawcy występujący w formie spółki cywilnej, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed zawarciem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii aktualnej umowy spółki.

9.2.5. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, będzie zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, dostarczyć oryginały wszystkich dokumentów których skany załączono do elektronicznie złożonej oferty.

9.3. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym jego etapie (również po zakończeniu postępowania, lecz przed zawarciem umowy).

10. FORMULARZE DO INSTRUKCJI:

Załącznik nr 1	FORMULARZ OFERTY – CZĘŚĆ FORMALNA
Załącznik nr 2, 2a, 2b	Oświadczenia wykonawcy
Załącznik nr 3	Wykaz zrealizowanych dostaw
Załącznik nr 4	Informacja o pochodzeniu dostaw



Nazwa i adres Zamawiającego:
Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno
tel. 65 5256000, fax.65 5256073

Załącznik nr 5	Wzór pełnomocnictwa
Załącznik nr 6	Oświadczenie do celów RODO
Załącznik nr 7	Wzór umowy

Zatwierdzone przez prezesa zarządu 28.06.2022r.

Zatwierdzam :
(data)

.....
(pieczętka i podpis zamawiającego)