

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Zamawiający**

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (MCPS), ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa;  
email: mcps@mcps.com.pl

**II. Przedmiot zamówienia**

Nazwa postępowania- **„Poradnictwo prawno – obywatelskie na rzecz uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy”**. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu/ów poradnictwa prawno-obywatelskiego dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Celem głównym ww. projektu jest zapewnienie 1500 os. (K 1300 i M 200) przybywającym z Ukrainy w związku z trwającym konfliktem zbrojnym wsparcia społeczno-bytowego na terenie województwa mazowieckiego do 30 listopada 2023 roku. Wzmocnienie samodzielności obywateli Ukrainy poprzez poradnictwo prawne i obywatelskie skierowane jest do 1300 os. (K 1105 i M195). Uczestnikami projektu są osoby dorosłe, które przybyły na Mazowsze z Ukrainy w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r., poz. 583 z późn.zm.).

**Do realizacji zamówienia zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. 2015 poz. 1255).**

Całkowita kwota brutto przeznaczona na realizację wszystkich 8 części zamówienia:  
810 000 PLN brutto (słownie: osiemset dziesięć tysięcy złotych 00/100).

**III. Partnerzy projektu „Mazowsze dla Ukrainy”**

Zamawiający informuje że projekt realizowany jest w partnerstwie z jednostkami samorządu terytorialnego, które odpowiedziały na propozycję współpracy MCPS i z którymi podpisano porozumienia o współpracy.

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

Wykaz partnerów realizujących projekt:

1. Miasto Żyrardów z siedzibą przy Placu Jana Pawła II nr 1, 96-300 Żyrardów,
2. Powiat Szydłowiecki z siedzibą przy Placu Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec,
3. Gmina Wołomin z siedzibą przy ul. Ogrodowej 4, 05-200 Wołomin,
4. Miasto Kobyłka z siedzibą przy ul. Wołomińskiej 1, 05-230 Kobyłka,
5. Gmina Miasta Radom z siedzibą przy ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom,
6. Miasto Siedlce z siedzibą przy Skwerze Niepodległości 2, 08-110 Siedlce,
7. Gmina Piaseczno z siedzibą przy ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno,
8. Powiat Warszawski Zachodni z siedzibą przy ul. Poznańskiej 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki

#### IV. Miejsce realizacji zamówienia

Teren 8 podregionów województwa mazowieckiego zgodnie z NUTS3 w następujących miastach:

1. Żyrardów
2. Szydłowiec
3. Wołomin
4. Kobyłka
5. Radom
6. Siedlce
7. Piaseczno
8. Ożarów Mazowiecki

Zamawiający z uwagi na możliwość zawarcia kolejnych umów partnerskich zastrzega prawo do zmiany (wykreślenia, wpisania) kolejnego miasta w trakcie realizacji projektu.

#### V. Zakres zamówienia

##### 1. Wspólny Słownik Zamówień CPV

79100000-5 - Usługi prawnicze,

85000000-9 - Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej.

##### 2. Terminy zamówienia, zasady realizacji zamówienia.

- 2.1. Przewidywany termin realizacji zamówienia obejmuje okres od daty zawarcia umowy do 30.11.2023 r. Data zakończenia realizacji zamówienia jest uwarunkowana okresem

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

- realizacji projektu. W przypadku zmian harmonogramu realizacji projektu Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił wsparcie w dni powszednie oraz soboty, minimum trzy razy w tygodniu, w tym dwa razy w tygodniu w godzinach od 12:00 do 16:00 i jeden raz w tygodniu w godzinach od 16:00 do 20:00. (Ilość godzin wsparcia w których będą świadczone usługi na rzecz uczestników projektu w danych przedziałach czasowych będzie wynikała z przyjętego planu podziału środków na poszczególne części zamówienia).
- 2.3. Zamawiający planuje zlecenie poradnictwa w wymiarze 3 godziny zegarowe na jednego uczestnika łącznie dla dwóch zadań, tj. poradnictwa prawnego i poradnictwa obywatelskiego. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest zwiększenie liczby godzin wsparcia dla uczestnika, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdą godzinę świadczonej usługi. Rozliczenie godzin wykonanej usługi będzie możliwe po zrealizowaniu każdorazowo trzygodzinnego wsparcia w przeliczeniu na jednego uczestnika (tj. po zrealizowaniu trzygodzinnego wsparcia na rzecz jednego uczestnika o którym mowa w rozdziale 5 pkt 2 ppkt 2.3 OPZ, Wykonawca będzie mógł rozliczyć każdą z trzech godzin usługi).
- 2.5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby prowadził indywidualne karty ( karta udzielonej usługi poradnictwa stanowiąca złącznik do umowy) dla każdego uczestnika łącznie dla porad prawnych i obywatelskich, na podstawie których Zamawiający będzie mógł na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ocenić wykonanie przedmiotu umowy (godzin wsparcia na rzecz danego uczestnika).
- 2.6. Z uwagi na nieprzewidywalną (zmienną) liczbę uczestników projektu w danych częściach zamówienia wobec których planowane jest udzielenie wsparcia; Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu, z zastrzeżeniem, że zmniejszenie nie przekroczy 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto podanego w umowie.
- 2.7. Wykonawca przedstawi do ostatniego dnia (dzień roboczy) miesiąca poprzedzającego kolejny miesiąc, miesięczny harmonogram wsparcia na daną część zamówienia. Harmonogram będzie tworzony przy współpracy z asystentem ds. społeczności ukraińskiej.

### 3. Tematyka zamówienia

Każda część zamówienia jest podzielona na dwa zadania.

#### Zadanie I. Poradnictwo prawne

Zakres wsparcia:

- rozwiązywanie problemów związanych z prawem,
- informowanie uczestnika o jego prawach i obowiązkach,
- udzielanie bieżących konsultacji i porad prawnych,
- interpretowanie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących osób uciekających z Ukrainy, w zakresie zastosowania prawa polskiego w obszarze związanym z obecnością ww. obywateli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym przy uwzględnieniu konkretnych stanów faktycznych,
- udzielanie poradnictwa prawnego m.in. z zakresu prawa cywilnego, rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, w tym pomoc w przygotowaniu niezbędnych dokumentów od strony formalnej,
- świadczenie poradnictwa prawnego odbywać się będzie w języku polskim lub ze wsparciem tłumacza języka ukraińskiego zapewnionego przez Zamawiającego,
- świadczenie poradnictwa prawnego w ramach włączenia społecznego poprzez wzmacnianie samodzielności obywateli Ukrainy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dotyczy głównie legalizacji pobytu i zatrudnienia, udzielanie porad w sprawach administracyjnych oraz cywilnych, uzyskanie ochrony międzynarodowej w Polsce, doradztwo w zakresie realizacji kontraktów i umów w czasie konfliktu zbrojnego.

#### Zadanie II. Poradnictwo obywatelskie

Zakres wsparcia:

- wsparcie w zakresie kontaktów z urzędami administracji publicznej oraz innymi instytucjami,
- udzielanie porad obywatelskich w oparciu o analizę sytuacji życiowej uczestnika projektu, w tym udzielanie informacji i wskazywanie różnorodnych ścieżek postępowania, omawianie ich wad i zalet, wskazywanie gdzie i jakiej pomocy dalej szukać, wspieranie uczestnika w samodzielnym rozwiązaniu problemu, a w razie potrzeby, sporządzanie z nim planu działania wyjścia z problematycznej sytuacji życiowej,

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

- pomoc w sporządzaniu pism, wniosków niezbędnych do uzyskania świadczeń m.in. z ZUS, ośrodków pomocy społecznej, PCPR,
- świadczenie poradnictwa obywatelskiego odbywać się będzie w języku polskim lub ze wsparciem tłumacza języka ukraińskiego zapewnionego przez Zamawiającego.

#### 4. Kadra świadcząca usługi poradnictwa

##### Zadanie I. Poradnictwo prawne

Osoby z wykształceniem wyższym prawniczym, posiadające doświadczenie (zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert) w udzielaniu porad prawnych poparte udzieleniem minimum 250 godzin porad.

##### Zadanie II. Poradnictwo obywatelskie

Osoby posiadające wykształcenie wyższe wykazując się udokumentowanym dwuletnim doświadczeniem w udzielaniu porad w zakresie poradnictwa obywatelskiego.

Aby spełnić warunek udziału w postępowaniu w zadaniu I i II Wykonawca powinien zapewnić co najmniej jedną osobę udzielającą porad w zakresie poradnictwa prawnego i co najmniej jedną osobę udzielającą porad w zakresie poradnictwa obywatelskiego. Warunek ten powinien zostać spełniony dla każdej części zamówienia i do każdego zadania oddzielnie.

Zamawiający ma prawo do weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę, jako kadra świadcząca usługi poradnictwa pod kątem spełnienia wymagań na każdym etapie realizacji umowy, o których mowa powyżej. W przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełnienia przez te osoby określonych wymagań ma prawo wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich wsparcia. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających powyższe wymagania, a w przypadku uzyskania przez wykonawcę dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert dotyczącym kwalifikacji zawodowych osób zaangażowanych w realizację zamówienia, również spełnienia tych kryteriów. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, opisany powyżej. W uzasadnionych przypadkach, gdy kadra świadcząca usługi poradnictwa w toku realizacji zajęć nie będzie spełniała oczekiwań uczestników lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia.

#### 5. Miejsce świadczenia usług

- 5.1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić lokal przeznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca składając ofertę powinien w kalkulacji uwzględnić także ewentualne koszty np.: najmu, użytkowania lokalu, w którym będzie realizowana usługa.
- 5.2. Lokal, w którym będzie świadczona usługa musi spełniać wymagania BHP, być przystosowany dla osób niepełnosprawnych, spełniać wymagania sanitarno-epidemiologiczne, jednocześnie umożliwiać zachowanie intymności i poufności podczas prowadzenia indywidualnego poradnictwa prawnego i obywatelskiego.
- 5.3. Zamawiający wymaga aby lokal, w którym będą świadczone usługi znajdował się w odległości do 2 km (weryfikacja odległości na podstawie Google Maps) od siedziby danego partnera projektu (*III. Partnerzy projektu Mazowsze dla Ukrainy OPZ*).
- 5.4. Zamawiający dopuszcza za jego zgodą (wyrażoną w formie elektronicznej) świadczenie usług poradnictwa w miejscu stałego zbiorowego pobytu uczestników projektu.

## VI. Zamówienie Części

Niniejsze zamówienie podzielone jest na osiem (8) części zgodnie z zakresem terytorialnym NUTS3 (IV. Miejsce realizacji zamówienia OPZ). Przedmiot zamówienia jest tożsamy dla każdej części postępowania ofertowego.

Zamawiający informuje, że każda część zamówienia składa się z dwóch zadań. Wykonawca składając ofertę na wybraną część zamówienia zobowiązany jest zapewnić realizację wybranej części zamówienia łącznie w zakresie dwóch zadań.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez jednego Wykonawcę na jedną, dwie lub kilka części zamówienia, z zastrzeżeniem że warunki i kryteria Wykonawca zobowiązany jest spełnić dla każdej z części zamówienia oddzielnie.

### Część 1 - Żyrardów

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Żyrardów.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 291 godzin w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 194 godziny w trakcie realizacji usługi, tj. 48 dyżurów 4-godzinnych i 1 dyżur 2-godzinny,

- Zadanie II - Poradnictwo obywatelskie – łącznie 97 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 24 dyżury 4-godzinne i 1 dyżur jednogodzinny.

### **Część 2 - Szydłowiec**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Szydłowiec.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 582 godziny w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 388 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 97 dyżurów 4-godzinnych,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 194 godzin w trakcie realizacji usługi tj. 48 dyżurów 4-godzinnych i 1 dyżur 2-godzinny.

### **Część 3 - Wołomin**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Wołomin.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 84 godziny w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 56 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 14 dyżurów 4-godzinnych,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 28 godzin w trakcie realizacji usługi tj. 7 dyżurów 4-godzinnych.

### **Część 4 - Kobyłka**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Kobyłka.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 372 godziny w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

---

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020



- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 248 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 62 dyżury 4-godzinne,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 124 godziny w trakcie realizacji usługi tj. 31 dyżurów 4-godzinnych.

### **Część 5 - Radom**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Radomia.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 901 godzin w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 600 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 149 dyżurów 4-godzinnych i 2 dyżury 2-godzinne,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 301 godzin w trakcie realizacji usługi tj. 74 dyżury 4-godzinne i 1 dyżur 3-godzinny, 1 dyżur 2-godzinny

### **Część 6 - Siedlce**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Siedlce.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 747 godzin w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 498 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 124 dyżury 4-godzinne i 1 dyżur 2-godzinny,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 249 godzin w trakcie realizacji usługi tj. 62 dyżury 4-godzinne i 1 dyżur 1-godzinny.

### **Część 7 - Piaseczno**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu



świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Piaseczno.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 765 godzin w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 510 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 127 dyżurów 4-godzinnych i 1 dyżur 2-godzinny,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 255 godzin w trakcie realizacji usługi tj. 63 dyżury 4-godzinne i 1 dyżur 3-godzinny.

#### **Część 8 – Ożarów Mazowiecki**

Zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu świadczenia ww. usług dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” na terenie miasta Ożarowa Mazowieckiego.

#### Wymiar wsparcia

łącznie 1662 godzin w podziale na typ doradztwa (1 godzina zegarowa = 60 min.)

- Zadanie I - poradnictwo prawne – łącznie 1108 godzin w trakcie realizacji usługi, tj. 277 dyżurów 4-godzinnych,
- Zadanie II - poradnictwo obywatelskie – łącznie 550 godzin w trakcie realizacji usługi tj. 137 dyżurów 4-godzinnych i 1 dyżur 2-godzinny.

#### **VII. Dodatkowe wymagania wobec Wnioskodawcy:**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym odszkodowawczą) wobec uczestników projektu za działania wynikające z przedmiotu postępowania.
2. Składając ofertę Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnej i terminowej realizacji usługi, w tym:
  - prowadzenia dokumentacji (imiennej list udzielenia wsparcia dla uczestników projektu) zgodnie z wymogami projektowymi m.in. prowadzenie karty udzielonego wsparcia wraz z wymaganymi podpisami potwierdzającymi wykonanie usługi w tym tłumacza,
  - przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z realizacją usług (m.in. listy obecności, dokumenty wsparcia) do 5 dnia każdego następnego miesiąca, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego,
  - opracowania i dostarczenie uczestnikom wsparcia materiałów koniecznych do jego realizacji,

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

- podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego/listy obecności/wykazu godzin udzielonego wsparcia,
- ustalania indywidualnych częstotliwość spotkań uczestników,
- niezwłocznego udostępniania na żądanie Zamawiającego oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli do wglądu w dokumentację związaną z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych,
- informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej (plakaty do oznaczania pomieszczeń zostaną przekazane Wykonawcy przy podpisaniu Umowy),
- prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań,
- przeprowadzenia wsparcia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- zapewnienia wykwalifikowanej kadry zarówno do realizacji zadania I - poradnictwo prawne jak i do zadania II – poradnictwo obywatelskie,
- przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego (Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu).

**VIII.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie niniejszego postępowania po podpisaniu umowy z Wykonawcą zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**IX.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę spowodowaną przez udzieloną poradę prawną lub obywatelską.

**X. Ogólne warunki udziału w postępowaniu oraz wymagania wobec Wykonawcy.**

Warunki, kryteria, zasady i wytyczne wykazane w niniejszym postępowaniu są identyczne dla wszystkich części zamówienia.

Jeżeli Oferentem jest podmiot gospodarczy to spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie dotyczyło, każdej osoby skierowanej przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

**Dotyczy poradnictwa prawnego**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia Wykonawcy oraz posiadanego potencjału kadrowego tj. wykażą iż osoba, która będzie świadczyła usługę posiada dyplom ukończenia i uzyskania tytułu z wyższej uczelni w zakresie prawa oraz wykaże doświadczenie w udzielaniu porad prawnych poparte udzieleniem minimum 250 godzin porad prawnych zdobytych w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert.

Usługa świadczona będzie w języku polskim ze wsparciem tłumacza zapewnionego przez Zamawiającego.

**Dotyczy poradnictwa obywatelskiego**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia Wykonawcy oraz posiadanego potencjału kadrowego tj. wykażą iż osoba, która będzie świadczyła usługę posiada dyplom ukończenia i uzyskania tytułu z wyższej uczelni oraz wykaże dwuletnie doświadczenie w udzielaniu porad obywatelskich poparte udzieleniem minimum 250 godzin porad obywatelskich zdobytych w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert.

Usługa świadczona będzie w języku polskim ze wsparciem tłumacza zapewnionego przez Zamawiającego.

5) Wykonawca posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych oraz nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych i nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Wymóg ten będzie konieczny dla każdej osoby skierowanej do realizacji przedmiotu umowy.

## XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

---

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

C - **Cena** 60% (maksymalnie możliwych do uzyskania 60,00 pkt),

K - **Kwalifikacje** 40% (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt),

Uwaga: Zamawiający informuje, że kryterium wyboru nr 2 – *Kwalifikacje* wymagane odrębnie dla Wykonawców poradnictwa prawnego oraz Wykonawców poradnictwa obywatelskiego stanowią sumę punktów na potrzeby wykazania najkorzystniejszej oferty.

Kryteria wyboru ofert są tożsame dla każdej z ośmiu części zamówienia.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium – ilość punktów
1.	Cena wynagrodzenie brutto	60 pkt.
2.	Kwalifikacje	40 pkt.
	<b>Razem</b>	<b>100 pkt.</b>

Punkty wyliczane będą na podstawie wzoru:  $S=C+K$  gdzie:

S-suma uzyskanych punktów

C-punkty z kryterium Wysokość wynagrodzenia- godzina brutto

K-punkty z kryterium kwalifikacji prowadzących

**łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%)**

**Kryterium 1 Cena - waga kryterium 60 pkt** (na podstawie oferty stanowiącej stosowny załącznik)

$C=(C_{min}/C_{of}) \times 60$  gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena brutto za przeprowadzenie jednej godziny wśród składanych ofert

$C_{of}$ -cena badanej oferty

C-liczba punktów uzyskana za kryterium cena

**Kryterium 2 Kwalifikacje – waga kryterium 40 pkt**

(Zamawiający przyzna Wykonawcy po dwadzieścia punktów za spełnienie kryterium w każdym z dwóch rodzajów poradnictwa).

Kryterium „Dodatkowe kompetencje osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

**Dotyczy poradnictwa prawnego**

Punktacji podlegać będzie posiadanie doświadczenia w udzielaniu porad prawnych na rzecz obywateli Ukrainy w wymiarze 240 godzin z zakresu prawa którym wykaze się każda skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia osoba.

Zamawiający uzna kryterium za spełnione, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu kryterium.

Za spełnienie powyższego kryterium Zamawiający przyzna **20pkt.**

Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dodatkowych kompetencji konkretnej osoby/osób skierowanej do świadczenia usługi a nie doświadczenia firmy.

#### **Dotyczy poradnictwa obywatelskiego**

Punktacji podlegać będzie posiadanie dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna lub ukończenie do dnia 31 grudnia 2013 r. studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków – pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie.

Zamawiający uzna kryterium za spełnione, gdy Wykonawca złoży kserokopie dyplomu ukończenia jednej z wymienionych form edukacji.

Za spełnienie powyższego kryterium Zamawiający przyzna **20pkt.**

Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dodatkowych kompetencji konkretnej osoby/osób skierowanej do świadczenia usługi a nie doświadczenia firmy.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty tj. oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria.
2. Wszystkie obliczenia w zakresie wyboru oferty będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
4. Maksymalna ilość punktów, którą będzie mógł uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

---

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

Znak sprawy:

**Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej****ul. Grzybowska 80/82****00-840 Warszawa****FORMULARZ OFERTOWY**

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firmy) Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy:	
NIP:	REGON:
URL: http: //	e-mail:

wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie ww. informacji znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (należy zaznaczyć):

- <https://ekrs.ms.gov.pl/>  
 <https://prod.ceidg.gov.pl>

Część nr - .....

Nazwa części - .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy ..... PN/U pn.: „Poradnictwo prawno – obywatelskie na rzecz uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy”. współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Działanie

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020



9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zawarty w postępowaniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia .
4. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego za cenę/y określoną/e w niniejszej tabeli:

Nazwa zamówienia	Cena jednostkowa netto za 1 godzinę świadczenia poradnictwa prawnego lub obywatelskiego (w PLN)	Stawka Podatku VAT (w zł)	Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia poradnictwa prawnego lub obywatelskiego (w PLN)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4
Kompleksowe zapewnienie świadczenia indywidualnego poradnictwa prawnego oraz indywidualnego poradnictwa obywatelskiego dla obywateli Ukrainy poprzez uruchomienie i obsługę punktu poradnictwa prawnobywatelskiego dla uczestników projektu „Mazowsze dla Ukrainy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.			
Adres miejsca świadczenia usług. .....			
Część nr ..... Nazwa części - .....			

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020

5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia oraz uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam/my, że legitymuje/my się wymaganym doświadczeniem i kwalifikacjami wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia koniecznym do realizacji zamówienia.
7. Oświadczam, że wszystkie osoby skierowane do realizacji usług legitymują się wymaganym doświadczeniem i kwalifikacjami wskazanym/i w opisie przedmiotu zamówienia koniecznym/i do jego realizacji.
8. Do świadczenia usług poradnictwa w części nr ..... zostanie zaangażowanych ..... osób zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ – wykaz osób.  
Do świadczenia usług poradnictwa w części nr ..... zostanie zaangażowanych ..... osób zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ – wykaz osób. (...)
9. Oświadczam, iż w przypadku braku możliwości wykonania usługi lub jej wadliwego wykonania przez wskazanego w niniejszej ofercie doradcę, zobowiązuje się niezwłocznie zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, iż doświadczenie i kompetencje nowego doradcy będą tożsame lub większe/wyższe oraz będzie on posiadał uprawnienia jak osoba wykazana pierwotnie w ofercie.
10. Oświadczamy, że informacje zawarte w ofercie i załączonych dokumentach określają stan faktyczny i prawny aktualny na dzień składania ofert.
11. Zobowiązujemy się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będziemy mieli dostęp w związku z realizacją przedmiotu zamówienia – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów.
12. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781, z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119 z 04 maja 2016 r., z późn. zm.).

13. Oświadczamy, że wypełniłem(-am) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(-am) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14. Osobą upoważnioną do składania wyjaśnień do złożonej oferty oraz kontaktów w sprawie realizacji umowy jest p....., nr tel. ...., e-mail: .....

Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

....., dn.....

.....  
Imię i nazwisko oraz *podpis osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy*

<sup>1</sup> Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Projekt „Mazowsze dla Ukrainy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020