**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**na dostawę pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Urzędu Miejskiego w Pruszczu Gdańskim”**

pieczątka firmowa Wykonawcy/Pełnomocnika\*

.................................., dnia ...................

**Oferta na dostawę
pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania
do Urzędu Miasta Pruszcz Gdański”**

**FORMULARZ OFERTY**

**Znak sprawy:** I.032.10.2021

**Zamawiający:**

Gmina Miejska Pruszcz Gdański

83-000 Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20

**Wykonawca:**

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa****Wykonawcy/Pełnomocnika** | **Adres****Wykonawcy/Pełnomocnika** |
| ……………………………………………………………….……………………………………………………………….…………………………………………………………………..…… | ………………………………………………………………….………………………………………………………………….……………………………………………………….…………. |
| ……………………………………………………………….……………………………………………………………….…………………………………………………………………..…… | ………………………………………………………………….………………………………………………………………….……………………………………………………….…………. |

Osoba uprawniona do kontaktów ze strony Wykonawcy**/**Pełnomocnika:

|  |  |
| --- | --- |
| **imię (-na) i nazwisko** |  |
| **adres** |  |
| **nr telefonu** |  |
| **adres e-mail** |  |

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu o wartości zamówienia poniżej 30 000 euro
na dostawę pn. „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem
do Urzędu Miasta Pruszcz Gdański**”**, **składam Ofertę wykonania zamówienia:**

**1. Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, stawka \_\_\_ %):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych, słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych.

**2. Termin wykonania zamówienia:  14 dni od daty zawarcia umowy.**

**3. Gwarancja jakości:**

* 1. Gwarancja :
1. **36 miesięcy** **NBD** lub **on-site** na **komputery AiO, notebooka oraz stację graficzną**
2. **36 miesięcy na monitory**
3. **24 miesiące na UPS-y**
4. **12 miesięcy na drukarki**
	1. od dnia odbioru ostatecznego dostawy. **UWAGA: w załączniku nr 2 w polu uwagi należy podać oferowany okres i rodzaj gwarancji.**
	2. gwarancja jakości obejmuje wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy powstałe

 z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy;

**4. Termin płatności i warunki płatności:** jak we wzorze Umowy „Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego”.

5. Informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów
i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** | **wartość bez kwoty podatku** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Oświadczam nadto, że:**

1. Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające
do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z dokumentami dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdatne do celu, któremu mają służyć.
2. Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia wraz z jej wyjaśnieniami oraz zmianami.
3. Oferowane urządzenia ( w szczególności HP/Aruba) pochodzą z autoryzowanego przez producenta kanału dystrybucji i umożliwiają realizację gwarancji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. (Wymagane oświadczenie producenta potwierdzające ten fakt dołączone do oferty).
4. Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
5. Jestem związany niniejszą ofertą w okresie w **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia Umowy, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu oraz terminie.
6. W całości i bez zastrzeżeń akceptuję wzór Umowy w sprawie zamówienia.
7. Jestem małym/średnim przedsiębiorstwem/przedsiębiorcą: **TAK/NIE2).**
8. **Jestem /nie jestem2)** czynnym podatnikiem VAT.
9. **Zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**
w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie
nie mogą być ujawniane (udostępniane)**3)**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3) UWAGA3 proszę uzasadnić zastrzeżenie**

1. **Oświadczam, że:**

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem
w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**4)**

\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**4) UWAGA4: niepotrzebne skreślić**

1. **Oświadczam, że:**

wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym pkt. 3 informacji zamieszczonej w Rozdziale 28 IDW.

**Ponadto:**

1. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się wykonać wszelkie zobowiązania określone w zaproszeniu, które muszą zostać spełnione przed zawarciem Umowy.
2. Nie uczestniczę w jakiejkolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
3. Ofertę wraz z załącznikami składam na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych kartkach.
4. Udzielam Zamawiającemu nieodwołalne pełnomocnictwo do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie informacji wynikających ze złożonych wraz z ofertą zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdych aspektów mojej oferty wraz z wszelkimi załącznikami.

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejscowość i data** |  |
| **Nazwa i adres****Wykonawcy/Pełnomocnika** |  |

|  |
| --- |
| **Osoby upoważnione do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy/Pełnomocnika** |
|  | **Nazwisko i imię** | **Podpis osoby** |
| 1.  |  |  |
| **2**.  |  |  |
| **3.** |  |  |