

UMOWA NR 272. .2023

zawarta w dniu r. w Oławie pomiędzy:

Gminą Oława, z siedzibą przy:

Pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28,

55-200 Oława,

NIP 912-17-15-754,

reprezentowaną przez:

Artura Piotrowskiego - Wójta Gminy Oława,

przy kontrasygnacie: Danuty Król – Skarbnika Gminy Oława,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

.....

.....

.....

.....

Zwanym dalej Projektantem

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę i sprawowaniem nadzoru autorskiego dla inwestycji pod nazwą „Budowa świetlicy wiejskiej w Marcinkowicach”** na dz. nr 147/3 AM-2, w miejscowości **Marcinkowice**.

2. Dokumentacja projektowa powinna obejmować branże co najmniej: architektoniczną, konstrukcyjną, sanitarną, elektryczną oraz w razie wystąpienia takiej konieczności-drogową oraz teletechniczną.

§ 2

Zakres opracowania

1. Zakres opracowania obejmuje:
 - a) Sporządzenie koncepcji projektowej oraz projektu budowlanego składającego się z projektu zagospodarowania działki lub terenu wraz z projektami przyłączy, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz jeśli zajdzie taka konieczność projektu wykonawczego;
 - b) Sporządzenie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - c) Wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego z podziałem na branże, w powiązaniu ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - d) Opracowanie informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - e) Przeprowadzenie badań gruntu pod kątem nośności, przepuszczalności i poziomu wód gruntowych,
 - f) Uzyskanie map do celów projektowych, warunków przyłączenia oraz jeśli zajdzie taka konieczność uzyskanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych,
 - g) Uzyskanie materiałów, opinii, decyzji i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - h) Uzyskanie decyzji-pozwolenia na budowę.
2. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy ma służyć określeniu kosztów, wyłonieniu wykonawcy i wykonaniu robót budowlanych zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu. Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi normami i przepisami oraz decyzjami administracyjnymi poprzedzającymi uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682 z późn. zm.) oraz z aktami wykonawczymi tej ustawy, wszelkimi niezbędnymi przepisami, w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454).

3. Kosztorys inwestorski powinien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r. poz. 2458). Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski powinien być wykonany z podziałem na poszczególne branże, z odniesieniem do STWiORB.

4. Dokumentację należy wykonać z uwzględnieniem zasad postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wykonanie robót budowlanych, w szczególności dokumentacja projektowa oraz kosztorys inwestorski nie może zawierać informacji utrudniających uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
5. Projektowane technologie, urządzenia oraz materiały powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W ramach sporządzonej dokumentacji projektowej należy uzyskać wszelkie wymagane przepisami prawa uzgodnienia, opinie, decyzje, zatwierdzenia i pozwolenia, niezbędne do uzyskania decyzji- pozwolenia na budowę oraz dokonania zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych.
7. Projekt budynku powinien być zgodny z ustaleniami obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla terenu, na którym znajduje się działka przeznaczona pod inwestycję.
8. Dokumentację projektową należy wykonać:
 - w formie papierowej:
 - a) Projekt koncepcyjny- 1 egz.
 - b) Mapa do celów projektowych- 1 egz.
 - c) Badania geotechniczne gruntu- 1 egz.
 - d) Projekt zagospodarowania działki lub terenu– 3 egz. (w tym 1 egzemplarz dla inwestora),
 - e) Projekt architektoniczno-budowlany– 3 egz. (w tym 1 egzemplarz dla inwestora),
 - f) Projekt techniczny-3 egz.,
 - g) Projekt wykonawczy (o ile zajdzie taka konieczność)-2 egz.,
 - h) Oryginał decyzji-Pozwolenie na budowę,
 - i) Oświadczenie projektanta oraz projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu i projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego– 1 egz.
 - j) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych– 1 egz.
 - k) Przedmiar robót– 1 egz.
 - l) Kosztorys inwestorski oraz na żądanie Zamawiającego złożone Wykonawcy w terminie 3 lat od dnia odbioru przedmiotu umowy wykonanie do trzech łącznie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego – 1 egz.

- całą dokumentację projektową, która ma zostać przekazana w formie papierowej należy także dostarczyć w wersji elektronicznej na nośniku cyfrowym np. na płycie CD/DVD lub pendrive, wszystkie pliki powinny być zapisane w formacie pdf (w celu zapewnienia odpowiedniej jakości plików dokumentacja projektowa powinna być wygenerowana z programu, dopuszcza się skanowanie jedynie pism, uzgodnień itp.), dodatkowo pliki w

formacie doc, xls-jeżeli dotyczy oraz kosztorys i przedmiar w formacie ath. Rysunki w wersji elektronicznej należy przedstawić w całości (bez skanowania w częściach), zoptymalizowane pod względem wielkości plików w MB.

§ 3

Obowiązki projektanta

1. Wszystkie materiały i dane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Projektant uzyska we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
2. Po stronie projektanta leży uzyskanie map do celów projektowych, dokumentacji geotechnicznej w odpowiednim zakresie, warunków przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz sieci elektroenergetycznej, a także jeśli zajdzie taka konieczność uzyskanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych oraz wszelkich innych decyzji i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
3. W przypadku wystąpienia kolizji istniejących sieci i przyłączy z planowaną inwestycją należy opracować projekt przełożenia sieci i przyłączy oraz usunięcia kolizji wraz z kosztorysem prac koniecznych.
4. Podczas wykonywania prac projektowych Projektant zobowiązany jest do:
 - a) Występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego;
 - b) Sporządzenia wszelkich oświadczeń w szczególności oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, wystąpień dotyczących decyzji, uzgodnień, opinii, informacji również tych, które musi podpisać Zamawiający;
 - c) Uzgadniania z Zamawiającym treści wszystkich wystąpień o uzyskanie decyzji, uzgodnień, opinii, informacji, a treść wystąpień i uzgodnień dotyczących wejścia lub korzystania czasowego bądź stałego z terenu prywatnego winna być zatwierdzona przez Zamawiającego;
 - d) Opisu zastosowanych wyrobów budowlanych za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji;
 - e) Uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym dokumentacji w zakresie proponowanych rozwiązań;
 - f) Informowania, na wezwanie Zamawiającego, o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach projektowych;
 - g) Przeprowadzenia roboczych konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Projektanta w opracowaniu rozwiązań technicznych i standardów wykończenia, a także do pomocy Zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych w oparciu o prace projektowe, w ramach wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy;
 - h) Uwzględniania wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w toku wykonywania umowy, poprzez ich wprowadzenie do dokumentacji projektowej;
 - i) Uczestniczenia w spotkaniach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz przedstawiania Zamawiającemu na każde wezwanie stanu zaawansowania prac projektowych i faktu koordynacji prac projektowych między branżami;

- j) Przekazania Zamawiającemu oryginałów decyzji, uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania;
 - k) Zamawiający wymaga by projekt był koordynowany przez Projektanta oraz poddawany uzgodnieniom (Zamawiającemu należy przekazać kopie uzgodnień wraz z przedłożonym do zatwierdzenia przez Zamawiającego projektem budowlanym).
5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu koncepcji funkcjonalno – użytkowej projektowanego obiektu wraz z zagospodarowaniem terenu, a także szacunku cenowego projektowanego obiektu. Koncepcję należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji **w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy**. Zatwierdzona koncepcja będzie stanowić podstawę do dalszych prac projektowych.
6. Projektant zobowiązany jest do uwzględnienia poleceń Zamawiającego m.in. w zakresie:
- pominięcia pewnych opracowań projektowych lub ich elementów,
 - wykonania zamiennego opracowania projektowego lub jego elementów,
 - wykonania dodatkowego opracowania projektowego jeśli będzie ono niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę.

§ 4

Nadzór autorski

1. Na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu Projektant będzie obowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
2. Każdorazowo obecność na placu budowy Projektant obowiązany jest potwierdzić w dzienniku budowy.

§ 5

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia przez Projektanta do wykonania części przedmiotu umowy, podwykonawcom – Projektant ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
2. W przypadku wykorzystywania do projektowania podwykonawców Projektant odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanych prac tak jak za działania własne.
3. Projektantowi nie wolno powierzać wykonania zadania w całości lub w części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wniosek o wyrażenie zgody winien zawierać:
 - a) dane identyfikujące podwykonawcę: nazwa siedziba, REGON, NIP, numer rejestrowy, numer rachunku bankowego Podwykonawcy,
 - b) projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dokumentacja projektowa, ze wskazaniem zakresu prac jakie zamierza powierzyć Podwykonawcy i wskazaniem sposobu i terminu rozliczenia z Podwykonawcą, zgodnej z zapisami

niniejszej umowy. Datą złożenia wniosku jest data wpływu do siedziby Zamawiającego kompletnego wniosku wskazanego w ust. 4.

5. W przypadku wykonywania prac przy pomocy podwykonawców:
 - a) Projektant zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez siebie kopii umowy zawartej z podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia zawarcia.
 - b) Projektant zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez siebie kopii ewentualnych zmian do umowy, o której mowa wyżej w terminie 7 dni od dnia zawarcia danej zmiany.
 - c) Projektant na wniosek Podwykonawcy jest obowiązany wydać Podwykonawcy kopię protokołu odbioru.
 - d) Projektant pełni funkcję koordynacyjną bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu i odpowiada za wybór i działania wybranego przez siebie podwykonawcy.
 - e) Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Projektantowi za prace wykonane przy pomocy Podwykonawcy – odebrane od Projektanta przez Zamawiającego – jest otrzymanie przez Zamawiającego oryginału oświadczenia Podwykonawcy (złożonego przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli) o otrzymaniu zapłaty za przedmiot umowy. Zawieszenie wypłaty wynagrodzenia w części należnej dla podwykonawcy na czas spełnienia tego warunku nie stanowi zwłoki ani opóźnienia w jego wypłacie na rzecz Projektanta. W przypadku braku dostarczenia przez Projektanta oryginału oświadczenia zgodnego z załącznikiem nr 1 oraz dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający zapłaci podwykonawcy należne wynagrodzenie na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych, w terminie 30 dni od daty wykazania zasadności żądania zapłaty zgodnie przepisami ustawy prawo zamówień publicznych. W razie bezpośredniej zapłaty ze strony Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, zamawiający potrąca tę kwotę z wynagrodzenia należnego Projektantowi oraz zalicza tę kwotę na rachunek wynagrodzenia należnego Projektantowi.
 - f) wzór oświadczenia wskazanego w pkt e) stanowi załącznik nr 1 do umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że prace wykonywane są przez Podwykonawcę (Podwykonawców), który nie został ujawniony przez Projektanta, a umowa o podwykonawstwo z takim podmiotem nie została zaakceptowana przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - a) informuje o tym fakcie niezgłoszony przez Projektanta podmiot oraz samego Projektanta,
 - b) nie jest zobowiązany do dokonywania jakichkolwiek płatności na rzecz nieujawnionego podwykonawcy, a wszelkie płatności na jego rzecz dokonane będą wyłącznie przez Podwykonawcę.
7. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian wynosi 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego danego dokumentu. Stanowisko Zamawiającego zostanie doręczone Projektantowi i zgłoszonemu Podwykonawcy.

8. Do zatrudnienia dalszych podwykonawców zapisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio. Na zatrudnienie podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodę wyraża Zamawiający.

§ 6

Zmiany w umowie

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy prawo zamówień publicznych, w szczególności zmian wskazanych w art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Ustawy, w tym zmian wskazanych w art.455, Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Projektanta skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w Umowie; termin ten może ulec zmianie, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, w przypadku:
 - konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji, wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a także na prośbę zamawiającego,
 - opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Projektantowi dokumentów, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
 - działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
 - zaistnienia przerw w wykonaniu umowy z przyczyn leżących po stronie innych organów lub podmiotów,
 - innych okoliczności nie powstałych z winy Projektanta.
4. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:
 - 1) W przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Projektanta wymuszone takimi zmianami prawa;
 - 2) W przypadku uzasadnionej przyczynami obiektywnymi konieczności zmiany dotyczących: sposobu wykonania Umowy w obszarach organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji;
 - 3) W przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Projektanta, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy;
 - 4) Zamawiający dopuszcza możliwość przerwania świadczenia prac nie z winy Projektanta, których nie można było przewidzieć lub którym skutkiem nie można było zapobiec, pomimo dołożenia przez Projektanta najwyższej staranności (np.: klęska żywiołowa i inne);

- 5) Dopuszcza się zmiany na skutek wydanych decyzji, uzgodnień, faktycznych uwarunkowań terenowych i gruntowych, powodujących konieczność modyfikacji rozwiązań projektowych;
- 6) Dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na działania osób trzecich lub organów administracji (w szczególności w przypadku przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. lub odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, itp.);
- 7) Dopuszcza się zmianę sposobu spełniania świadczenia z uwagi na zmiany technologiczne, a w szczególności w przypadku:
 - pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałów niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
 - konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 8) Dopuszcza się zmianę stawki podatku VAT wynikającej z odrębnych przepisów (wynagrodzenie brutto nie ulega zmianie).

§ 7

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu umowy:
 - rozpoczęcie prac – od dnia zawarcia umowy,
 - opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji-pozwolenia na budowę do **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy,
 - za datę zakończenia przedmiotu zamówienia (za wyjątkiem nadzoru autorskiego i ewentualnej aktualizacji kosztorysu) przyjmuje się dzień przekazania Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę i spisanie protokołu odbioru końcowego (podpisanego przez strony),
 - w przypadku zaistnienia przerw w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw,
 - wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawi szczegółowy harmonogram prac projektowych.

§ 8

Odbiór

1. Projektant zgłasza gotowość do odbioru poprzez złożenie w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji i decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z §2.

2. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie podpisany przez Strony protokół odbioru, będący podstawą do wystawienia przez Projektanta faktury.
3. Odbiór ograniczy się do odbioru ilościowego polegającego na sprawdzeniu zgodności wykazu zawartości złożonej dokumentacji projektowej ze stanem rzeczywistym.
4. Przy odbiorze Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jakości ani treści dokumentacji projektowej.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż Projektant nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z umową, a w szczególności, iż złożona dokumentacja jest niekompletna, Zamawiający odmówi dokonania odbioru i zwróci Projektantowi dokumentację w celu usunięcia wad.
6. Projektant ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.
7. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
8. W razie ujawnienia uchybień po dokonaniu odbioru, Zamawiający ma prawo wezwać Projektanta do usunięcia wad w określonym terminie.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Na podstawie oferty Projektanta, za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości:
Wartość netto zł, podatek vat zł,
Wartość brutto zł
Słownie:
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt z tytułu należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy, w tym koszt wszelkich uzgodnień, opinii, decyzji i zezwoleń oraz koszt wszelkich czynności rozpoznawczych, a także pozyskania materiałów i kosztów pośrednich, jakie poniesie projektant.
3. W przypadku zmiany urzędowej stawki VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego aktualną wysokość podatku VAT. Kwota brutto pozostaje w takim przypadku niezmienną.
4. Podstawę wystawienia przez Projektanta faktury za wykonaną dokumentację stanowić będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 lit. e).
5. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Projektanta wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury przez Projektanta z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Miejscem doręczenia faktury przez Projektanta będzie siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy Oława.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który musi znajdować w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy o

podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, lub na jakikolwiek inny rachunek bankowy wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej pod rygorem odmowy zapłaty. Obowiązek ten odnosi się również do faktur wystawianych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu faktur w formie: papierowej {tradycyjnej}, elektronicznej lub elektronicznej ustrukturyzowanej.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę formy przekazywania faktur za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (faktura elektroniczna ustrukturyzowana), Zamawiający i Wykonawca (dostawca) wyrażają zgodę na przesyłanie sobie wzajemnie dokumentów określonych w par. 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. (Dz. U. poz. 856) w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje również przeniesienie majątkowych praw autorskich w zakresie określonym w § 10 umowy.
11. Za datę płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca **w terminie 5 dni** od dnia zawarcia umowy złoży Zamawiającemu informację o **procentowych wartościach udziału poszczególnych etapów prac projektowych w całkowitych kosztach przedmiotu zamówienia** w rozbiciu na:
 - a) uzyskanie danych wyjściowych oraz projekt koncepcyjny,
 - b) projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany,
 - c) projekt techniczny i wykonawczy,
 - d) przedmiar, kosztorys oraz STWiORB.suma wartości składowych prac projektowych liczona w procentach wynosi 100%
13. Informacja, o której mowa w ust. 12 będzie służyć do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w szczególności w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy,
 - b) rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy,
 - c) innych, trudnych do przewidzenia sytuacji.

§ 10

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja projektowa będąca przedmiotem umowy, w tym jej poszczególne elementy, będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich ani innych praw osób trzecich, w tym również będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że z chwilą odbioru przedmiotu umowy wszelkie prawa autorskie majątkowe przysługujące Wykonawcy do wykonanego w ramach niniejszej umowy

przedmiotu przechodzą na Zamawiającego, bez żadnych dodatkowych oświadczeń i dodatkowych wynagrodzeń.

3. Przeniesienie praw, o jakich mowa w ust. 2, następuje:
 - 1) na czas nieoznaczony,
 - 2) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
4. Na Zamawiającego przejdą autorskie prawa majątkowe do opracowania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową oraz kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
 - 2) obrotu oryginałem opracowań albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono poprzez:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału opracowań albo egzemplarzy, na których opracowania utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem opracowań, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej, na nośnikach optycznych;
 - b) wprowadzenie opracowań lub ich części do pamięci komputerów w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a);
 - c) zamieszczenie opracowań na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechnienie utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) korzystania na własny użytek;
 - a) w zakresie realizacji robót na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej,
 - b) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - c) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
5. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
6. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.

7. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy opracowań, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 9 niniejszej umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy opracowań.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw.
10. Na podstawie art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie zmian w opracowaniu przez innego projektanta, zwłaszcza w przypadku konieczności ich dokonania spowodowanej wadami opracowania, w tym nie opracowaniem całości robót niezbędnych do wykonania zadania. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w zdaniu pierwszym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady dokumentacji, wynikającej z udzielonej gwarancji i rękojmi, jak również z tytułu kar umownych i odszkodowania.
11. Strony ustalają, że w przypadku rozwiązania niniejszej umowy bez względu na sposób rozwiązania i jej przyczynę, na zamawiającego przechodzą bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, prawa autorskie do przedmiotu umowy wykonanego przez wykonawcę, w takim kształcie, jaki wykonawca wykona go do chwili rozwiązania umowy, na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w ust.4, w tym w zakresie korzystania zgodnie z przeznaczeniem, oraz w zakresie realizacji robót na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.

§ 11

Gwarancja i rękojmia

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno - budowlanych.
2. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na przedmiot umowy.
3. Termin gwarancji oraz rękojmi na wykonaną dokumentację udziela Projektant do czasu zakończenia robót budowlanych wykonywanych w oparciu o przedmiotową dokumentację i decyzję pozwolenia na budowę.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady prac projektowych. Termin rękojmi za wady dokumentacji projektowej kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dokumentacji, Projektant będzie zobowiązany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, usunąć wszystkie wady, bez względu na koszt ich usunięcia.

6. W przypadku gdy Projektant nie usunie wad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Projektanta, co nie wyłącza odpowiedzialności Projektanta za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie opracowania wykonanego przez Projektanta, ani możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu kar umownych i odszkodowania przez Zamawiającego.

§ 12

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu całości lub części przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich wykonania;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze całości prac projektowych lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Projektanta lub odstąpienia przez Projektanta jednakże z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za przedmiot umowy.
3. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną w razie odstąpienia przez Projektanta od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem przypadku wskazanego w art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy PZP oraz par, 13 ust.3 pkt a/ – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za przedmiot umowy.
4. Jedynie w przypadku stanu zaawansowania opracowania projektu większego niż 5 % w momencie rozwiązania umowy z winy Wykonawcy Zamawiający zapłaci odpowiednią część wynagrodzenia za zakres opracowania wykonanego do momentu odstąpienia od umowy. W przypadku, gdy stan zaawansowania opracowania projektu jest nie większy niż 5%, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych i odszkodowania z wynagrodzenia Projektanta.
6. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie pokrywała szkody poniesionej przez Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo dochodzenia uzupełniających roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych. Łączna kwota kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Projektant opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac objętych umową tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zakończyć je w terminie. Zamawiający może od umowy odstąpić, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, z winy Projektanta jeszcze przed upływem terminu wykonania robót i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Projektanta, zachowując roszczenia odszkodowawcze, w tym z tytułu kar umownych.
2. Jeżeli Projektant wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami lub przepisami prawa lub w sposób niezgodny z warunkami niniejszej umowy, Zamawiający wzywa Projektanta do zmiany sposobu wykonania wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie niniejszego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Projektanta i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, zachowując roszczenia odszkodowawcze, w tym z tytułu kar umownych.
3. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym i ust.1-2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający powinien złożyć drugiej stronie na piśmie lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, w terminie 90 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Projektanta oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Projektant przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Projektant przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Projektant nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania do dnia odstąpienia od umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonaną część opracowania. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo – odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

§ 14

Przedstawiciele Stron

1. Ze strony Projektanta wykonaniem przedmiotu umowy będzie kierował
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem wykonywania obowiązków umowy będzie

§ 15

Prawa majątkowe

1. Projektant nie może bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego przenieść ani zastawić całości lub części swoich praw i obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
2. W przypadku, gdy w roli Projektanta występuje konsorcjum, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody wg ust.1 musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Projektanta.

§ 16

Ochrona danych

1. Zgodnie z art. 13 obowiązującego od 25.05.2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.), zamawiający informuje, iż jest administratorem danych osobowych wykonawcy oraz pracowników, zleceniobiorców, osoby przy pomocy których wykonawca wykonuje niniejszą umowę, w tym ewentualnych jego podwykonawców i dostawców.
2. Inspektorem ochrony danych jest pracownik dostępny pod adresem email iod@gminaolawa.pl
3. Celem przetwarzania danych jest wykonanie umowy oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ocena złożonej oferty na wykonanie zamówienia publicznego, podjęcie stosownych działań przed zawarciem umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
4. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika z czynności: zebranie ofert, podpisanie umowy, archiwizacja dokumentacji, przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wykonanie umowy, dochodzenie roszczeń.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: po 25 maja 2018 r. – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

6. Podanie przez wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Wykonawca nie jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest niemożliwość wykonania niniejszej umowy przez zamawiającego.
7. Dane udostępnione przez wykonawcę nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Dane udostępnione przez wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres wykonywania zadań wskazanych w umowie oraz przez okres wymagany przepisami prawa dotyczącymi archiwowania dokumentów oraz do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.
11. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę oraz poinformować swoich pracowników, zleceniobiorców, osoby przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę, w tym ewentualnych podwykonawców i dostawców, o przekazaniu ich danych osobowych do Zamawiającego, dla celu wskazanego w ust.4. na żądanie zamawiającego wykonawca wyrażenia przez nie zgody na przekazanie ich danych zamawiającemu.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PROJEKTANT :

ZAMAWIAJĄCY :

Oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu wynagrodzenia

Dane Podwykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba.....

RegonNIP.....

numer rejestrowy.....

numer rachunku bankowego

Działając jako osoba/osoby umocowana/umocowane do składania oświadczeń woli

w imieniu

jako Podwykonawca podmiotu:

przy realizacji zadania „.....” realizowanego w oparciu o umowę zawartą z Zamawiającym – Gminą Oława z Projektantem w wyniku przetargu nieograniczonego nr z dnia.....

potwierdzam niniejszym, że Podwykonawca otrzymał:

1. kopie protokołu odbioru,
 2. w całości wynagrodzenie od Projektanta z tytułu umowy z dnia zawartej pomiędzy Podwykonawcą a Projektantem zadania inwestycyjnego tj. kwotę brutto zł
- i zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu umowy wskazanej w pkt 2.

....., dnia.....

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Podwykonawcy