

**PROJEKT**  
**UMOWA Nr ..... /2023**

zawarta w dniu ..... w Świeciu pomiędzy:  
Gminą Świecie, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie, NIP: 5591003606 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świeciu, ul. Gen. J. Hallera 11, 86-100 Świecie, reprezentowaną przez: Pana Dariusza Guz – p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, zwaną dalej **Zamawiającym**, a

.....  
.....  
.....  
zwanym/i w dalszej części **Wykonawcą**, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pod nazwą: „**Świadczenie usług opiekuńczych w ośrodku wsparcia w formie prowadzenia Dziennego Domu Pomocy**”

§ 2

Termin realizacji zamówienia od 15.05.2023r. do 15.05.2025r.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie za realizację przedmiotowego zamówienia, w wysokości ustalonej we wskazany poniżej sposób:  
1 osoba x kwota..... zł (słownie złotych: ..... ) x 30 miejsc x ilość dni roboczych przypadających w miesiącu realizacji usług opiekuńczych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie podlegało obniżeniu o **dzienną stawkę żywieniową** wskazaną w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. c przypadającą na każdą osobę, w sytuacji, gdy średnia liczba osób przebywających w Domu w danym miesiącu będzie niższa niż 30, proporcjonalnie do liczby osób nieobecnych w danym miesiącu.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje **wszystkie koszty**, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Rozliczenie usług wymienionych w § 3 Wykonawca będzie składał do 7 dnia każdego następnego miesiąca.
2. Wynagrodzenie należności przekazywane będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w treści rachunku/fakturyw terminie 14 dni od dnia jej wystawienia.
3. Rozliczenie, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1, powinno zawierać imienną listę obecności osób uczęszczających do Dziennego Domu Pomocy, potwierdzoną podpisem świadczeniobiorcy, za każdy bieżący miesiąc, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2.
4. W ciągu 15 dni po zakończeniu każdego kwartału Wykonawca przedstawi statystykę ośrodka wsparcia wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3.
5. Dzienny Dom Pomocy przedstawi kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu plan pracy w formie pisemnej, zawarty z uczestnikiem ośrodka wsparcia do 10 dni pobytu w ośrodku zgodnie z decyzją administracyjną.
6. Dzienny Dom Pomocy zobowiązany jest przedstawić kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu sprawozdanie merytoryczne z elementami ewaluacji w formie pisemnej z wykonywanych usług: pobytu uczestników w ośrodku wsparcia oraz z wyjazdów integracyjnych, wyjść do kina, teatru, opery raz na kwartał, nie później jak do ostatniego dnia miesiąca. W przypadku drugiego kwartału 2025 r. należy dostarczyć do 15 maja 2025 r.

#### § 5

1. Odpłatności za pobyt pobierane będą przez Wykonawcę od świadczenioborców i wpłacone będą przez Kierownika Dziennego Domu Pomocy na konto Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu. Odpłatność za pobyt świadczeniobiorcy mogą wpłacać również bezpośrednio na konto Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu. Imienne zestawienie pobranych kwot odpłatności za pobyt będzie przedstawione do Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu przez Wykonawcę.

#### § 6

1. Podstawą realizacji zadania wymienionego w § 1 będą decyzje administracyjne wydane przez Zamawiającego określające rodzaj świadczenia, czas na jaki zostało przyznane świadczenie oraz odpłatność świadczeniobiorcy.
2. Zamawiający przekazywać będzie listę osób, dla których wydano decyzję administracyjną potwierdzającą świadczenia niepieniężne w ośrodku wsparcia.

## § 7

1. W ramach Dniennego Domu Pomocy, dla osób posiadających decyzję administracyjną Zamawiającego przyznającą świadczenia, o których mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia - 30 miejsc całodziennego pobytu.
2. Wykonawca zapewnia uczestnikom Dniennego Domu Pomocy:
  - 1) zaspokojenie potrzeb bytowych poprzez:
    - a) zapewnienie miejsca bezpiecznego i godnego spędzania czasu od poniedziałku do piątku przez 8 godz. dziennie, w dni robocze w godz. 7:00-15:00,
    - b) całodziennie wyżywienie (śniadanie, obiad i podwieczorek) zgodnie z normami i zasadami prawidłowego żywienia dla osób starszych, od poniedziałku do piątku z możliwością wyboru posiłków dietetycznych – zgodnie ze wskazaniami lekarza.
    - c) wysokość stawki żywieniowej ustala się na kwotę **40,00 zł** brutto. Biorąc pod uwagę czas trwania niniejszej umowy, dzienna stawka żywieniowa, o której mowa w § 7 ust. 2 lit c) będzie podlegała waloryzacji na zasadach określonych w § 10 ust. 4.
  - 2) Podstawowe świadczenia opiekuńcze polegające na:
    - a) udzieleniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
    - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu uczestników (świadczeniobiorców) m.in.: poprzez umożliwienie udziału w terapii zajęciowej, treningu umiejętności, zachęceniu do dobrowolnych, drobnych prac na rzecz ośrodka wsparcia,
    - c) udzieleniu pomocy w załatwieniu spraw osobistych i urzędowych.
  - 3) Zaspokojenie potrzeb zdrowotnych w zakresie:
    - a) pomocy w kontaktach z różnymi placówkami służby zdrowia,
    - b) pomocy w zakupie leków, załatwianiu sprzętu rehabilitacyjnego itp.,
    - c) ogólnej rehabilitacji ruchowej.
  - 4) Działania wspomagające polegające na:
    - a) umożliwieniu realizacji potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, towarzyskich m.in.: poprzez organizację świąt, uroczystości okolicznościowych, wspólny udział w imprezach kulturalnych, turystycznych, dostęp do prasy, biblioteczki, radia, TV itp.,
    - b) stymulowaniu do nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów uczestników (świadczeniobiorców) z rodziną, środowiskiem lokalnym, budowaniu sieci oparcia społecznego, zapobieganie wykluczeniu społecznemu,
    - c) współpracy z pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu w sprawach świadczeniobiorców,
    - d) współpracy z opiekunami/opiekunkami zatrudnionymi w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świeciu w sprawach świadczeniobiorców,
    - e) udzielaniu pomocy psychologicznej, porad i wsparcia,
    - f) zapewnienie warunków do rozwoju samorządności uczestników (świadczeniobiorców) Dniennego Domu Pomocy,

- g) integracja ze środowiskiem lokalnym, podmiotami z obszaru pomocy społecznej, stowarzyszeniami, fundacjami, klubami działającymi na rzecz człowieka w wieku starszym,
  - h) zapewnienie wycieczek integracyjnych, wyjść do kina i teatru, opery oraz organizowanie wycieczek dla uczestników domu dziennego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, aby przy realizacji zamówienia zatrudniona była kadra o wysokich kwalifikacjach dająca rękojmię należytego wykonywania umowy i posiadająca uprawnienia do wykonywania zawodu:
- a) **kierownik – min. 0,5 etatu;**
  - b) **opiekun – min. 2 etaty;**
  - c) **terapeuta – min. 1,5 etatu.**
4. Wykonawca powinien dostosować liczbę zatrudnionych opiekunów i terapeutów w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.
5. Osoba kierująca Dziennym Domem Pomocy powinna posiadać kwalifikacje określone w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
6. Pracownicy Dziennego Domu Pomocy ściśle współpracują z pracownikami socjalnymi, opiekunami/opiekunkami osób oraz asystentami Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.

## § 8

Wykonawca zobowiązuje się prowadzić określoną dokumentację działalności merytorycznej Dziennego Domu Pomocy, w postaci:

- a) harmonogramu zajęć,
- b) imiennej listy obecności, potwierdzonej podpisami uczestników (świadczeniobiorców),
- c) dziennika (dzienników) zajęć, w których należy udokumentować codzienne zajęcia z uczestnikami (świadczeniobiorcami).

## § 9

1. Strony umowy ustalają, że usługa zostanie wykonana przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
  - a) Nazwa podwykonawcy: .....
  - b) Opis powierzonej części zamówienia: .....
  - c) Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp .....(tak/nie)
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że:
  - a) proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
  - b) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

## § 10

1. Wykonawca oświadcza, że ceny uwzględnione w Ofercie, zawierają wszelkie koszty i ryzyka, wynikające z wymagań określonych w Umowie oraz obowiązującym na dzień składania Oferty prawie, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków niezbędnych do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli na skutek zmian, o których mowa w ust. 1 nastąpi zmiana wartości poszczególnych pozycji wskazanych w Ofercie Wykonawcy wysokość wynagrodzenia wskazanego w Umowie może zostać zmieniona.
3. Strony zobowiązują się do wprowadzenia zmian wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 439 pkt 1 ustawy Pzp, w przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
4. Strony uprawnione są do waloryzacji wynagrodzenia umownego określonego w ust. 3 na poniższych zasadach:
  - 1) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
  - 2) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
  - 3) kolejne zmiany wynagrodzenia umownego nie mogą występować częściej niż po upływie 6 miesięcy od ostatniej zmiany wynagrodzenia umownego spowodowanego zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy;

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
7. Strony są uprawnione do waloryzacji wynagrodzenia w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli w dniu złożenia wniosku o waloryzację wskaźnik inflacji tj. wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego przekroczy 15% w stosunku do odpowiednio:
    - a) dnia zawarcia umowy – w przypadku określonym w ust. 4 pkt 1,
    - b) dnia upływu terminu składania ofert – w przypadku określonym w ust. 4 pkt 2,
    - c) dnia ostatniej zmiany wynagrodzenia umownego spowodowanego zmianą cen materiałów lub kosztów – w przypadku określonym w ust. 4 pkt 3;
8. Każdej ze Stron przysługiwać będzie prawo do żądania odpowiednio zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy lub jego obniżenia adekwatnie do zmian wskaźnika inflacji, o którym mowa w ust. 7, przy czym jedynie o 50% różnicy pomiędzy wskaźnikiem z miesiąca waloryzacji a wskaźnikiem z miesiąca odniesienia.
9. Maksymalna, łączna wartość zmiany wynagrodzenia, w okresie realizacji zamówienia jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji nie może być wyższa niż 10% względem wynagrodzenia określonego w ofercie.
10. Strona żądająca waloryzacji wynagrodzenia wystąpi na piśmie do drugiej strony z żądaniem waloryzacji. W piśmie znajdą się następujące elementy:
  - 1) wskazanie, że waloryzacja przekroczyła próg zmiany Wskaźnika określony w ust. 7 pkt. 1;
  - 2) wskazanie wysokości wskaźnika inflacji;
  - 3) wyliczenie zwaloryzowanego wynagrodzenia.
11. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, co oznacza, iż wynagrodzenie za usługi zakończone przed skutkiem waloryzacji nie ulega zmianie.
12. Zwaloryzowanie wynagrodzenia Wykonawcy będzie stanowiło podstawę do zawarcia aneksu o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## §11

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z prowadzeniem Dziennego Domu Pomocy jako ośrodka wsparcia zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy na zadanie, które jest przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, że w/w osoby są zatrudnione na podstawie stosunku pracy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na to miejsce inną osobę na podstawie umowy o pracę.
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób uczestniczących w realizacji zamówienia zgodnie z SWZ tj.:
  - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) inne dokumenty, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 95 Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 4 lit.c) i d) jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

## § 12

1. Zamawiający ma prawo przeprowadzania bieżącej kontroli, jak i dokumentacji wytworzonej w związku ze świadczeniem usług, a Wykonawca pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zobowiązany jest do umożliwienia jej przeprowadzenia w zakresie i warunkach określonych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezapowiedzianych kontroli przedmiotu umowy w Dziennym Domu Pomocy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do:
- a) monitorowania i kontrolowania świadczenia usług, również poprzez wizyty w środowiskach osób objętych usługami,
  - b) kontroli dokumentacji,
  - c) kontroli standardu realizowania usług,
  - d) badania wszelkich dokumentów, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić wszelkie dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez tą osobę.

### § 13

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach zapłaty kar umownych na warunkach określonych poniżej:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę:
    - a) za nieprawidłowe, w sposób niezgodny z umową, wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W szczególności za nieprzestrzeganie zasady świadczenia usług na rzecz osób legitymujących się posiadaniem aktualnej decyzji uprawniającej do korzystania z usług w wysokości 5000,00 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
    - b) nieprzedstawienia sprawozdania z zakresu wykonanych usług za ustalony okres, w wysokości 2000,00 zł brutto.
    - c) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 198.646,80 zł brutto kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia wskazanej przed dniem otwarcia ofert;
    - d) w przypadku niezatrudnienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób na podstawie umowy o pracę - Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
    - e) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, oświadczenia o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 10 ust. 2 – 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
    - f) w przypadku, gdy Wykonawca na żądanie Zamawiającego nie przedstawi we wskazanym terminie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osób, które wykonują określone czynności w trakcie realizacji zamówienia, o której mowa w § 10 ust. 4 – 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;



- 2) Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w terminowym regulowaniu wynagrodzenia za świadczone usługi.
3. Łączna, maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 297.970,20 zł brutto kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia wskazanej przed dniem otwarcia ofert.
4. Strony umowy ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania uzupełniającego, ponad wartość naliczonych kar umownych, pokrywającego wartość wszelkich szkód powstałych w następstwie działania lub zaniechania albo nienależytego świadczenia objętych umową usług.

#### § 14

1. Zmiana postanowień zawartej umowy dopuszczalna jest w przypadku:
  - a) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - b) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania osób spełniających warunki określone w dokumentacji przetargowej. Biorąc pod uwagę fakt, że doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert, zmiana osób skierowanych do jego realizacji jest dopuszczalna pod warunkiem że Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia zatrudnienie osób posiadających doświadczenie na poziomie nie mniejszym niż doświadczenie osób wskazanych w treści oferty,
  - c) wystąpienia konieczności zmiany osoby sprawującej usługi, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby, na inną spełniającą warunki określone w ogłoszeniu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego,
  - d) wszelkie dopuszczalne zmiany do Umowy wymagają zgody obu stron oraz pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiany niniejszej umowy nie wymaga zmiana:
  - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - b) danych teleadresowych Stron umowy,
  - c) danych związanych z oznaczeniem Stron umowy, takich jak adres siedziby, numery identyfikacyjne Stron itp.,
  - d) będąca następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy, w tym zmiany sposobu reprezentacji Strony umowy.

#### § 15

1. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp;
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp, i art. 109 ust. 1 i pkt 3-10;
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 209/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
  - d) w przypadku gdy wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług w terminie 7 dni w stosunku do terminu, w którym rozpoczęcie miało nastąpić zgodnie z Umową.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lit. a) Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy Wykonawcę oraz lub Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia;
  - b) w przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać dalsze płatności z tytułu umowy, aż do rozliczenia wykonanych usług. Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia oraz bez prawa do odszkodowania dla Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) w razie wydania Wykonawcy decyzji o zakazie wykonywania działalności;
  - b) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo oświadczenia o wszczęciu postępowania naprawczego przez Wykonawcę;
  - c) w razie wystąpienia okoliczności powodujących rozwiązanie lub likwidację Wykonawcy (w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni i innych osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą) lub podjęte zostaną przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną czynności bezpośrednio zmierzające do zakończenia działalności w inny sposób;

- d) w sytuacji wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie zadań związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia;
  - e) gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 7 dni kalendarzowych;
  - f) gdy Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne;
7. Wykonawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w następujących przypadkach:
- a) gdy Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie;
  - b) gdy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
8. Rozwiązanie umowy jest dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu rozwiąże umowę.
9. W każdym przypadku odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia lub rozwiązania oraz powinno zawierać uzasadnienie.
10. Niezależnie od powyższego umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

#### § 16

1. Na czas trwania niniejszej umowy, pomieszczenia przy ul. Św. Wincentego 1 w Świeciu i wyposażenie będą wykorzystywane przez Wykonawcę dla celu realizacji zadań określonych w § 7 Umowy.
2. Wykonawca otrzyma klucze do pomieszczeń określonych w ust. 1 wraz z wyposażeniem po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za powierzone mu mienie w czasie trwania Umowy.
4. Wykonawca nie może wykorzystywać powierzonego mu mienia do innych celów niż określone w Umowie.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty utrzymania mienia Dziennego Domu Pomocy, a także wszelkie inne koszty związane z jego eksploatacją z zastrzeżeniem, że opłaty związane z korzystaniem z energii cieplnej i ciepłej wody, energii elektrycznej, wody, ścieków w wielkościach wskazanych urządzeniami pomiarowymi i zawartymi umowami przekazywane będą na rzecz Wykonawcy.
6. **Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania przejścia korytarzem, korzystania z windy, korzystania z WC osobom korzystającym z usług innych podmiotów**

**używających innych pomieszczeń w budynku zlokalizowanym przy ul. Św. Wincentego 1 dla osób korzystających z usług „Twój Rehabilitant”.**

#### § 17

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) Oferta Wykonawcy,
- b) SWZ wraz z załącznikami,
- c) Załączniki do umowy.

#### § 18

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Stefania Konkołowicz-Dudzińska
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: .....

#### §19

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzenie takich zmian i postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
5. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd miejscowowłaściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

#### §20

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

*Załącznik nr 1 do Umowy nr.....*

Rozliczenie Dziennego Domu Pomocy za miesiąc .....

| Lp.                    | Nr decyzji | Imię i Nazwisko | Koszt całkowity | Ilość osobodni | Odpl. % Klienta | Odpl. Klienta wg decyzji | Wpłacona kwota |
|------------------------|------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|--------------------------|----------------|
|                        |            |                 |                 |                |                 |                          |                |
|                        |            |                 |                 |                |                 |                          |                |
|                        |            |                 |                 |                |                 |                          |                |
|                        |            |                 |                 |                |                 |                          |                |
|                        |            |                 |                 |                |                 |                          |                |
|                        |            |                 |                 |                |                 |                          |                |
| Łącznie kwota wpłacona |            |                 |                 |                |                 |                          |                |

.....  
*Data i podpis Kierownika/osoby upoważnionej*

*Załącznik nr 2 do Umowy nr.....*

Liczba obecności osób uczęszczających do Dziennego Domu Pomocy  
w miesiącu..... r.

| Lp. | Nazwisko i Imię | 16.05.2023 | 17.05.2023 | 18.05.2023 | 19.05.2023 | 5 | 6 | ..... | Łącznie ilość osobodni |
|-----|-----------------|------------|------------|------------|------------|---|---|-------|------------------------|
| 1   |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
| 2   |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
| 3   |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
| 4   |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
| 5   |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
| 6   |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
| ... |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |
|     |                 |            |            |            |            |   |   |       |                        |

**Rodzaje usług w Dziennym Domu Pomocy  
za okres.....**

## 1. Zapewnienie pobytu i całodziennego wyżywienia na miejscu

|                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|
| liczba osób korzystających                                          |  |
| ilość osobodni                                                      |  |
| liczba osób korzystających z posiłków dietetycznych                 |  |
| liczba osób, które zaprzestały korzystania z usług w tym, z powodu: |  |
| • rezygnacji                                                        |  |
| • pogorszenia stanu zdrowia i zmiany rodzaju usług                  |  |
| • umieszczenia w DPS                                                |  |
| • zgonu                                                             |  |
| • usamodzielnienia (poprawa sytuacji zdrowotnej, rodzinnej)         |  |
| • uchylecia decyzji na skutek nieprzestrzegania regulaminu DDPS     |  |
| • inne                                                              |  |

## 2. Terapia zajęciowa

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| liczba osób korzystających         |  |
| ilość godzin usług                 |  |
| ilość zajęć                        |  |
| ilość wyjść do kina, teatru, opery |  |
| ilość wyjazdów integracyjnych      |  |

## 3. Ogólna rehabilitacja ruchowa

|                            |  |
|----------------------------|--|
| liczba osób korzystających |  |
| ilość godzin usług         |  |
| ilość zajęć                |  |

## 4. Grupy wsparcia, grupy samopomocowe

|                                                                |            |             |
|----------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| Ilość grup                                                     |            |             |
| Liczba uczestników                                             |            |             |
| Ilość spotkań                                                  |            |             |
|                                                                | ilość grup | liczba osób |
| • dla osób z problemami narządów ruchu                         |            |             |
| • pomoc dla osób chorych przebywających w domu bądź w szpitalu |            |             |

|                                                                                 |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| • dla osób chorych na nadciśnienie                                              |  |  |
| • dla osób chorych na cukrzycę                                                  |  |  |
| • dla osób samotnych                                                            |  |  |
| • dla osób z problemami z dorosłymi dziećmi                                     |  |  |
| • dla osób z problemami psychicznymi                                            |  |  |
| • dla osób z problemami alkoholowymi                                            |  |  |
| • dla osób długotrwale korzystających z pomocy społecznej (praca terapeutyczna) |  |  |
| • dla osób z chorobą Alzheimera                                                 |  |  |

#### 5. Imprezy organizowane na terenie Dziennego Domu Pomocy

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| ilość                                        |  |
| średnia liczba uczestników w jednej imprezie |  |

#### 6. Kółka zainteresowań

|                                       |            |             |
|---------------------------------------|------------|-------------|
| ilość                                 |            |             |
| średnia liczba członków jednego kółka |            |             |
|                                       | ilość grup | liczba osób |
| • gry towarzyskie i sportu            |            |             |
| • muzyczno-wokalne                    |            |             |
| • literackie                          |            |             |
| • plastyczne                          |            |             |
| • majsterkowiczów                     |            |             |
| • dyskusyjne                          |            |             |
| • robótek ręcznych                    |            |             |
| • krzyżówkowiczów                     |            |             |
| • teatralno-muzyczne                  |            |             |
| • sportowo-rekreacyjne                |            |             |
| • przyrodnicze                        |            |             |
| • miłośników książki i filmu          |            |             |
| • inne (jakie)                        |            |             |

#### 7. Wolontariat

|                                                   |  |
|---------------------------------------------------|--|
| liczba wolontariuszy                              |  |
| liczba przepracowanych godzin przez wolontariuszy |  |

.....  
*Data i podpis Kierownika/osoby upoważnionej*



**UMOWA**  
**POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA**  
zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w \_\_\_\_\_

pomiędzy:

**Ośrodek Pomocy Społecznej** z siedzibą w Świeciu. (86-100), przy ul. Gen. Józefa Hallera 11, NIP 5591700771, reprezentowaną przez:

Dariusza Guz – p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej

zwaną w treści Umowy „**Administratorem**”,

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_),  
ul. \_\_\_\_\_,  
NIP \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ – (funkcja)

zwaną w treści Umowy „**Procesorem**” lub „**Przetwarzającym**”,

w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „**Stronami**” lub każde oddzielnie „**Stroną**”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą**

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej, tj. umowy z dnia \_\_\_\_\_, której przedmiotem jest „**Świadczenie usług opiekuńczych w ośrodku wsparcia w formie prowadzenia Dziennego Domu Pomocy**”, które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie”.
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie kategorii osób: świadczeniobiorców, oraz rodzaju danych osobowych:
  - imię i nazwisko,
  - dane adresowe,
  - historia choroby,

- stan zdrowia uczestnika,
  - dane osobowe rodziny lub opiekunów prawnych,
  - dane majątkowe i finansowe.
  - wizerunek osób.
4. Przetwarzanie danych następować będzie w sposób ciągły w formie elektronicznie oraz papierowej (tradycyjnej) oraz obejmuje następujące operacje: **utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie,przeoglądanie, wykorzystywanie, ograniczanie.**

## § 2

### Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

## § 3

### Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przez które Strony rozumieją niniejsza Umowę lub indywidualne polecenia i instrukcje przekazywane w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 2 zdanie drugie oraz:
  - a) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
  - b) podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
  - c) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;
  - d) w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;
  - e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
  - f) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, przy czym w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 3 zdanie drugie składa Administratorowi oświadczenie o trwałym usunięciu lub zwrocie wszystkich danych lub wskazuje podstawę prawną pozwalającą na ich dalsze przetwarzanie;
  - g) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub

- upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich;
- h) w przypadku przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, przed rozpoczęciem przetwarzania informuje w sposób wskazany w § 4 ust. 3 zdanie drugie Administratora o takim obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny, natomiast w przypadku indywidualnej woli przekazania przez Procesora powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – dokonuje tego przetwarzania jedynie na odrębne polecenie Administratora, dokonane w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 2 zdanie drugie.
  - i) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Procesora, a także o wszelkich planowanych - o ile są mu wiadome - lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez tego Procesora danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Ochrony Danych Osobowych. Poinformowanie następuje w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 3 zdanie drugie.
2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
  3. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
  4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi zawiera w swej treści elementy wskazane w art. 33 ust. 3 RODO oraz winno nastąpić w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 3 zdanie drugie.
  5. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości.
  6. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
  7. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.
  8. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych,

po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

#### **§ 4**

##### **Kontrola przetwarzania danych powierzonych**

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora.
2. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiegokolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą w formie pisemnej pod adres siedziby Procesora lub formie elektronicznej pod adres e-mail ..... – przy czym obydwie formy zostają zastrzeżone pod rygorem nieważności.
3. Procesor niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych. Poinformowanie winno nastąpić w formie pisemnej pod adres siedziby Administratora lub formie elektronicznej pod adres e-mail [sekretariat@opsswiecie.pl](mailto:sekretariat@opsswiecie.pl) – przy czym obydwie formy zostają zastrzeżone pod rygorem nieważności.

#### **§ 5**

##### **Podpowierzenie danych**

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. podpowierzenie) wyłącznie po uprzedniej zgodzie Administratora wyrażonej w sposób, o którym mowa w § 4 ust. 3 zdanie drugie.
2. Podpowierając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.

#### **§ 6**

##### **Poufność**

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie

mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora udostępniane jakiejkolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.

2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiejkolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 7 Umowy stosuje się odpowiednio.

## **§ 7**

### **Współpraca Stron**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej,.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

## **§ 8**

### **Wypowiedzenie umowy**

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem terminu wypowiedzenia określonego w umowie głównej.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:
  - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
  - b) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
  - c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, o którym mowa w ust. 2, umowa główna ulega również rozwiązaniu, przy czym Procesor zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wynikających z przedwczesnego rozwiązania umowy głównej.

## § 9

### Postanowienia Końcowe

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

(Administrator)

---

(Procesor)