



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbójno

Wspólny słownik zamówień:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90533000-2 Usługi gospodarowania odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Gmina Zbójno
Zbójno 178A
87-645 Zbójno
Tel./fax. 54 280 19 21
www.zbojno.pl
bip@zbojno.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://www.bip.zbojno.pl/>.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia.

I. Przedmiotem zamówienia jest:

Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbójno w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2026 r. tj.:

1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- a) odbiór i transport oraz zagospodarowanie w instalacjach komunalnych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Zbójno, na których powstają odpady komunalne z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbójno oraz zgodnie z uchwałą Nr XXII/139/2020 Rady Gminy Zbójno z dnia 25 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- b) zaopatrzenie właścicieli nieruchomości pojemniki bądź worki przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów przez cały okres obowiązywania umowy, a także dostarczenie worków do odpadów segregowanych do siedziby Zamawiającego wg zgłaszanych potrzeb;
- c) przygotowanie, wydruk oraz dystrybucja dla każdej nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Zbójno harmonogramów i ulotek/broszur informacyjnych dotyczących systemu gospodarowania odpadami na terenie gminy Zbójno oraz dostarczenie wyżej wymienionych wydrukowanych materiałów w ilości 500 szt. do siedziby Zamawiającego;
- d) utworzenie, wyposażenie i prowadzenie na terenie Gminy Zbójno Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów zebranych na PSZOK;
- e) prowadzenie różnych form działań edukujących w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi w szczególności, w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych i zapewnienie obsługi technicznej podczas imprez ekologicznych, odbywających się na terenie Gminy Zbójno.

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, w szczególności takich jak:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587),
- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1469),
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556),
- ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022 r., poz. 1622),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1113 ze zm.),
- ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 ze zm.),
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.),
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., Nr 104, poz. 868),
- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U z 2021 r., poz. 1530),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
- Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- uchwała Nr XXXII/546/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028” (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2017 r., poz. 2403),
- uchwała Nr XIX/124/2020 Rady Gminy Zbójno z dnia 28 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zbójno (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2020 r., poz. 4762),
- uchwała Nr XIX/123/2020 Rady Gminy Zbójno z dnia 28 września 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2020 r., poz. 4761),

W przypadku zmian przepisów prawa Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

A. Ogólna charakterystyka Gminy Zbójno w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów.

a) Powierzchnia gminy Zbójno wynosi 8,4 tys ha.

b) Liczba mieszkańców zameldowanych (stałych i czasowych) na terenie gminy wg stanu na dzień 01.09.2023 r. wynosi 4366 osób.

c) Gmina Zbójno obejmuje 16 sołectw. Najmniej posesji znajduje się w sołectwach: Zosin i Podolina, najwięcej w Działyńiu i Zbójnie.

Na terenie gminy Zbójno, wg stanu na dzień 25.09.2023 r. położonych jest 1060 nieruchomości zamieszkałych, w tym w podziale na miejscowości:

- Adamki – 49,
- Ciechanówek – 18,
- Ciepień – 47,
- Pustki Działyńskie – 45,
- Nowy Działyń – 39,
- Przystań – 9,
- Działyń – 88,
- Imbirkowo – 4,
- Klonowo – 60,
- Kazimierzewo – 8,

Kiełbżak – 1,
Łukaszewo – 42,
Obory – 42,
Podolina – 22,
Rudusk – 20,
Rembiocha – 43,
Rembiesznica – 13,
Ruże – 40,
Sitno – 93,
Wielgie – 77,
Wojnowo – 50,
Zbójenko – 32,
Zbójno – 198,
Zosin – 20.

oraz 16 nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych, w tym w podziale na miejscowości:

Działyń – 1
Klonowo – 1
Sitno – 2
Wielgie – 5
Zbójno – 7

d) Liczba osób zamieszkałych na terenie Gminy Zbójno, ustalona na podstawie złożonych deklaracji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 01.09.2023 r. wynosi **3568 osób**.

e) szacunkowa liczba punktów odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zbójno, ustalona na podstawie złożonych deklaracji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 01.09.2023 r. wynosi **1 133 szt.**

UWAGA!

Powyższe dane mają charakter szacunkowy, mogą ulec zmianie, m.in. w wyniku naturalnych migracji ludności, oddania do użytkowania budynków mieszkalnych. W związku z tym może nastąpić zwiększenie lub zmniejszenie ilości osób zamieszkałych na terenie gminy oraz liczby obsługiwanych nieruchomości. Zwiększenie lub zmniejszenie liczby obsługiwanych nieruchomości oraz liczby ludności na terenie Gminy Zbójno nie będzie powodowało zmiany ceny zaoferowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

f) W Gminie Zbójno w roku 2022 z nieruchomości zamieszkałych zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) – 590,58 Mg
- zmieszane odpady opakowaniowe (kod 15 01 06) – 173,12 Mg;
- opakowania ze szkła (kod 15 01 07) – 6,58 Mg;
- zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03 (kod 17 09 04) – 4,90 Mg;
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 (kod 20 01 36) – 1,66 Mg;
- odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) – 9,10 Mg;
- inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – popiół (kod 20 01 99) – 58,04 Mg;
- zużyte opony (kod 16 01 03) – 2,30 Mg;
- odpady kuchenne ulegające biodegradacji (kod 20 01 08) – 66,54 Mg;
- odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (kod 20 03 99) – 2,54 Mg;
- opakowania z papieru i tektury (kod odpadu 15 01 01) – 2,52 Mg.

RAZEM 917,88 Mg.

g) W Gminie Zbójno w roku 2022 z PSZOK zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

- tworzywa sztuczne (kod 20 01 39) – 5,92 Mg;

- odpady wielkogabarytowe (20 03 07) – 14,88 Mg;
- odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (20 03 99) – 10,00 Mg;
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 (kod 20 01 36) – 2,920 Mg
- papier i tektura (kod 20 01 01) - 0,66 Mg
- odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – gruz (20 03 99) – 3,62 Mg;

RAZEM 38,00 Mg.

Podane ilości odpadów komunalnych wynikają z wystawionych Kart Przekazania Odpadów odebranych przez podmiot odbierający odpady.

Zgodnie z założeniami wynikającymi z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami oraz Planu gospodarki odpadami województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028, prognozowany wzrost ilości odpadów komunalnych domowych wyniesie 0,6%-1% rocznie/na 1 osobę. W oparciu o prognozy wynikające z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami w małych miejscowościach rodzaj i ilość wytwarzanych odpadów jest odmienna niż w wielkich miastach, a tempo przyrostu wytwarzania odpadów jest wolniejsze. W związku z tym przyjęto wartości progowe przyrostu ilości wytwarzanych odpadów komunalnych na poziomie 0,8% rocznie.

Na podstawie powyższych danych, zakładając wzrost wytworzonych odpadów komunalnych na poziomie 0,8% rocznie, **Zamawiający szacuje**, że na terenie Gminy Zbójno zostanie wytworzonych odpowiednio:

- w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2026 – **2 937,09 Mg** odpadów komunalnych, w tym **1 813,91 Mg** – odpady niesegregowane i **1 123,18 Mg** – odpady segregowane.

Ilość wytworzonych odpadów na terenie Gminy Zbójno nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości. Podane przez Zamawiającego wielkości należy traktować wyłącznie jako orientacyjne i pomocnicze przy przygotowaniu oferty w postępowaniu przetargowym.

B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Obowiązki wykonawcy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów:

a) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1439 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U z 2021 r., poz. 1530), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412), Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122), uchwałą XXXII/546/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028” (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2017 r., poz. 2403).

b) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Zbójno następujących rodzajów odpadów:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- selektywnie zebranych:

* tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,

*szkło,

*metale,

*papier i tektura,

*bioodpady,

*popiół.

Szczegółowy wykaz nieruchomości od których odbierane będą odpady zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości o 5 %, bez zmiany warunków wynagrodzenia.

Wykonawca będzie również zobowiązany do odbioru i zagospodarowania:

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon, które będą odbierane 2 razy do roku od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz w ramach prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

- zużytego sprzętu elektryczny i elektroniczny, który będzie odbierany 2 razy do roku od właścicieli nieruchomości oraz w ramach prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

- zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów tekstyliów i odzieży, odpadów niebezpiecznych, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziom substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, które będą odbierane jedynie w ramach punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

c) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów z jego winy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

d) Wykonawca zobowiązany będzie także do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypianiem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie odbioru i transportu oraz uprzątnięcia terenu po zanieczyszczeniu odpadami, które zostały rozsypane z pojemników, worków i pojazdów w momencie wykonywania usługi odbioru odpadów,

e) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do:

- wykonania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, uzgodnienia go z Zamawiającym i doręczenia właścicielom nieruchomości w terminie do:

a) 31 grudnia 2023 roku – harmonogramów obowiązujących w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r.,

b) 31 grudnia 2024 roku – harmonogramów obowiązujących w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.,

c) 31 grudnia 2025 roku – harmonogramów obowiązujących w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

Zamawiający wymaga również dostarczenia do siedziby Zamawiającego wyżej wymienionych dokumentów w ilości 500 szt.

Harmonogram odbioru odpadów komunalnych musi być kontynuacją obecnego, obowiązującego z zachowaniem okresów wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie. Dopuszczalna jest zmiana harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. Wszelkie zmiany harmonogramu odbioru odpadów wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy. Zmiana harmonogramu nie stanowi podstawy do zmiany umowy, jednak wymaga uzgodnienia z Zamawiającym. Zmieniony harmonogram Wykonawca doręczy niezwłocznie właścicielom nieruchomości oraz przekaze Zamawiającemu w formie elektronicznej.

- przygotowania, wydruku oraz dystrybucji dla każdej nieruchomości zamieszkałej na terenie Gminy Zbójno ulotek/broszur informacyjnych dotyczących systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Zbójno na lata 2024-2026 do dnia 31.12.2023 r., a także dostarczenia wyżej wymienionych wydrukowanych materiałów do siedziby Zamawiającego do dnia 31.12.2023 r. w ilości 500 sztuk,

- wyrażenia zgody na udostępnienie ww. informacji na stronach internetowych,

- skutecznej dystrybucji ww. materiałów wśród właścicieli nieruchomości zamieszkałych,

- dystrybucji innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

f) Wykonawca zobowiązany jest, w ramach umowy w każdym roku kalendarzowym jej trwania do prowadzenia różnych form działań edukujących realizowanych przez osobę mającą odpowiednie przygotowanie merytoryczne i dydaktyczne. Działania winny być dostosowane do potrzeb i wieku odbiorców o tematyce w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi przez mieszkańców, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- aa) na terenie placówek oświatowych Wykonawca przeprowadzi akcje promujące selektywną zbiórkę odpadów w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Zbójno (4 placówki oświatowe), przy czym forma przeprowadzenia akcji zależy od Wykonawcy. Zamawiający wymaga minimum przeprowadzenia dwóch akcji w okresie obowiązywania umowy w każdej z placówek. Czas trwania jednego spotkania min. 45 minut. Zagadnienia, które należy poruszyć podczas prowadzenia akcji promującej: promowanie powtórnego wykorzystania surowców wtórnych, uświadamianie dzieciom i młodzieży problemu dzikich wysypisk, selektywne gromadzenie odpadów komunalnych w gospodarstwach domowych, zakaz palenia odpadów w paleniskach domowych. Sprawozdanie z przeprowadzonej akcji potwierdzone przez kierownika placówki, w której przeprowadzono akcję należy dostarczyć do Zamawiającego; w sprawozdaniu należy przedstawić ilość osób uczestniczących w spotkaniu, wykaz klas/grup, czas trwania spotkania oraz forma spotkania,
- bb) udział w imprezach ekologicznych, organizowanych przez placówki oświatowe z okazji wydarzeń o zasięgu krajowym, typu: Dzień Ziemi, Sprzątanie Świata,
- cc) udział w imprezach, festynach organizowanych przez Gminę Zbójno, na zgłoszenie z wyprzedzeniem 14 dni Zamawiającego o konieczności takiego udziału,
- dd) prelekcje i prezentacje na temat gospodarki odpadami podczas zebrań wiejskich lub innych spotkań z mieszkańcami;
- g) w trakcie trwania umowy Wykonawca zapewni obsługę techniczną (tj. m.in.: pojemniki, kontenery, worki na odpady komunalne, rękawice, odbiór, transport i zagospodarowania odpadów komunalnych, gadzety) podczas imprezy ekologicznej, akcji ochrony środowiska organizowanej przez Gminę Zbójno typu: Dzień Ziemi, Sprzątanie Świata itp. oraz dodatkowo jednej imprezy dla mieszkańców organizowanej w sezonie letnim w każdym roku obowiązywania umowy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za ww. obsługę. Szczegółowy zakres zaangażowania Wykonawcy będzie każdorazowo uzgodniony w zależności od rodzaju wydarzenia z 14 dniowym wyprzedzeniem;
- h) przekazywania w ramach zagospodarowania odpadów komunalnych do wskazanych w ofercie instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych i podmiotów zbierających odpady (dotyczy odpadów zmieszanych, odpadów selektywnie zebranych) z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności zgodnie z hierarchią gospodarowania odpadami oraz zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami.
- i) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
- j) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – zapis cyfrowy wykonany przez aparaturę (aparat cyfrowy lub kamera oraz urządzenie GPS) znajdującą się w pojeździe odbierającym odpady z nieruchomości oraz protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. dokumentacja musi być podpisana przez Wykonawcę i musi zawierać także dane osobowe świadków.
- k) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli czynności ważenia odpadów.
- l) Biorąc pod uwagę, że właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pojemniki do popiołu Wykonawca winien umożliwić właścicielom nieruchomości ich wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami. Wykonawca zawrze odrębną umowę (poza przedmiotem zamówienia), jeśli właściciele nieruchomości zgłoszą taką potrzebę, a Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych kosztów.

l) Wykonawca na własny koszt w ramach zamówienia dostarczy odpowiednią ilość pojemników bądź worków do odpadów segregowanych właścicielom nieruchomości, przy zabudowie jednorodzinnej (jednorodzinnej) oraz wielolokalowej, na których zamieszkują mieszkańcy i od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca w momencie odbioru worków z odpadami segregowanymi zobowiązany jest zapewnić na własny koszt worki na wymianę w ilości równej odebranym w stosunku 1:1, a miarę potrzeby mieszkańca większej ilości. Obowiązek ten dotyczy worków do zbierania szkła, papieru i tektury, metalu, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych oraz bioodpadów.

m) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów. Usługi dodatkowe to odbiór poza ustalonym harmonogramem odpadów zmieszanych oraz odpadów segregowanych na wniosek właściciela z terenu nieruchomości, nieujętych w przedmiocie zamówienia. Wykonawca zawrze odrębną umowę (poza przedmiotem zamówienia) z właścicielami nieruchomości, jeżeli właściciele nieruchomości zgłoszą potrzebę wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami lub zgłoszą potrzebę zakupu worków, a Gmina nie będzie ponosiła z tego tytułu żadnych kosztów. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.

n) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

o) Wykonawca zobowiązany jest również do utworzenia na terenie gminy Zbójno wyposażenia i prowadzenia **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)** dla mieszkańców gminy Zbójno. Wykonawca wyposaży PSZOK po uzyskaniu stosownych uzgodnień i zezwoleń wymaganych przepisami prawa w pojemniki zgodnie z poniższym wykazem:

- pojemnik – kontener otwarty o pojemności min. 6,0 m³ w ilości 1 szt. opisany na odpady budowlane i rozbiórkowe,

- pojemniki, kontenery (mogą być siatkowane) o pojemności min. 5,0 m³ w ilości 3 szt. Każdy pojemnik odrębnie opisany z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe),

- specjalistyczne pojemniki – kontenery magazynowe, na odpady niebezpieczne o pojemności min. 1,1 m³ w ilości 2 szt. opisane z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (środki chemiczne, farby i lakiery oraz akumulatory),

- pojemnik otwarty o pojemności min. 1,1 m³ na bioodpady,

- pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 1,1 m³ w ilości 4 szt. na:

- tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- papier i tektura,
- szkło,
- odpady odzieży i tekstyliów.

Każdy pojemnik odrębnie opisany z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, odzież i tekstylia).

- pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 110 l, w ilości 4 szt. z przeznaczeniem na przeterminowane leki, świetlówki, zużyte baterie oraz na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania stanu zapełnienia tych pojemników i odbierania odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników, po otrzymaniu informacji od pracownika obsługującego ten punkt o konieczności zrealizowania wywozu, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku, natomiast bioodpady - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – odbierane będą raz na 2 tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 31 marca – odbierane będą raz na 4 tygodnie.

Wykonawca zobowiązany jest do wywozu odpadów z PSZOK w terminie do 48 godz., w dni robocze, po otrzymaniu informacji od pracownika obsługującego ten punkt o konieczności zrealizowania wywozu. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do PSZOK pojemników czystych, po ich opróżnieniu. Pojemniki powinny być czyste zarówno w środku jak i na zewnątrz. Dodatkowo pojemniki powinny posiadać czytelny opis. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany będzie do przeszkolenia pracowników PSZOK w zakresie obsługi punktu, zasad kierowania poszczególnych frakcji

odpadów do określonych kontenerów, obsługi administracyjnej i zasad współpracy z Wykonawcą pod kątem wywozu odpadów do RIPOK.

2. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady zmieszane oraz selektywnie zebrane, odebrane od właścicieli nieruchomości oraz PSZOK z terenu Gminy Zbójno Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, co oznacza, że zebrane na terenie Gminy Zbójno odpady komunalne mogą trafić do jednego ze wskazanych w Planie Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania ww. instalacji w złożonej ofercie.

3. Rodzaje, ilość i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie i zagospodarowanych przez Wykonawcę w ramach ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia:

a) częstotliwość odbioru odpadów komunalnych odbieranych selektywnie, kolorystyka urządzeń:

* selektywnie zebrane

- szkło należy zbierać do pojemników lub worków wykonanych z tworzywa sztucznego koloru zielonego z napisem SZKŁO (kod 20 01 02, 15 01 07) i odbierane będzie:

- budynki mieszkalne jednorodzinne – raz na 4 tygodnie,
- budynki mieszkalne wielolokalowe – raz na 2 tygodnie,

- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe należy zbierać do pojemników lub worki wykonane z tworzywa sztucznego koloru żółtego z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE (kod 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05) i odbierane będą:

- budynki mieszkalne jednorodzinne – raz na 4 tygodnie,
- budynki mieszkalne wielolokalowe – raz na 2 tygodnie,

- papier i tekturę, w tym opakowania z papieru i tektury należy zbierać do pojemników lub worków wykonanych z tworzywa sztucznego koloru niebieskiego z napisem „PAPIER (kod 20 01 01, 15 01 01) i odbierane będą:

- budynki mieszkalne jednorodzinne – raz na 4 tygodnie,
- budynki mieszkalne wielolokalowe – raz na 2 tygodnie,

- bioodpady należy zbierać do pojemników lub worków wykonanych z tworzywa sztucznego koloru brązowego z napisem BIODPADY (kod 20 02 01, 20 01 08) i odbierane będą:

- budynki mieszkalne jednorodzinne:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na 2 tygodnie,
 - w okresie od listopada do 31 marca – raz na 4 tygodnie,
- budynki mieszkalne wielolokalowe
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na 1 tydzień,
 - w okresie od listopada do 31 marca – raz na 4 tygodnie,

Szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, bioodpady odbierane będą w każdej ilości.

b) częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów

- meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35, 20 01 36, 20 01 21) odbierane są w każdej ilości z terenu nieruchomości dwa razy w roku w terminach wyznaczonych w harmonogramie przez Wykonawcę oraz w ramach punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

- popiół (kod 20 01 99, 10 01 01) należy zbierać w pojemnikach lub w workach do tego przeznaczonych:

- w okresie od 1 maja do 30 września – 1 raz w okresie,
- w okresie od 1 października do 30 kwietnia - 1 raz na 4 tygodnie,

Popiół odbierany będzie w każdej ilości.

- odpady niebezpieczne, przeterminowane leki (kod 20 01 32) i chemikalia (kod 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 19, 20 01 25, 20 01 26, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 80), odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i

strzykawki, zużyte baterie i akumulatory (kod 20 01 34), meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07), odpady budowlane i rozbiórkowe (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 09 04), zużyte opony (16 01 03), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 36), odpady tekstyliów i odzieży (kod 20 01 10, 20 01 11, 15 01 09) odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w każdej ilości z częstotliwością nie powodującą przepełnienia pojemników nie rzadziej niż dwa razy do roku. Zużyte opony samochodowe stanowiące odpady komunalne będą odbierane w ilości nie większej niż 4 opony/posiadacza auta/rok a pozostałe zużyte opony (w tym rowerowe i motorowe) stanowiące odpady komunalne będą odbierane w każdej ilości.

- bioodpady (kod 20 02 01, 20 01 08) odbierane będą z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w każdej ilości - w okresie od 1 kwietnia do 30 października – odbierane będą raz na 2 tygodnie,
- w okresie od 1 listopada do 31 marca – odbierane będą raz na 4 tygodnie.

c) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) – odbierane będą:

- budynki mieszkalne jednorodzinne:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na 2 tygodnie,
 - w okresie od listopada do 31 marzec – raz na 4 tygodnie,
- budynki mieszkalne wielolokalowe:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na 1 tydzień,
 - w okresie od listopada do 31 marca – raz na 4 tygodnie,

z pojemników/worków ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości zamieszkałych w każdej ilości.

4. Standardy sanitarne dotyczące wykonania usług oraz ochrony środowiska:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868),
- uchwały Nr XIX/124/2020 Rady Gminy Zbójno z dnia 28 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zbójno (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2020 r., poz. 4762),
- uchwała Nr XIX/123/2020 Rady Gminy Zbójno z dnia 28 września 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2020 r., poz. 4761),

5. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9 q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający;

b) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt. B.1.lit. j opisu przedmiotu zamówienia;

c) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych w wersji papierowej i elektronicznej edytowalnej, zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów (należy załączyć wykaz nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne) oraz ilości i rodzaje odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), jak również informacje o sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Zbójno i z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z miesięcznym zbiorczym raportem w formie papierowej i elektronicznej. Na raportach winna się znajdować adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Zbójno. Wraz z ww. raportami, Wykonawca dostarczy w wersji papierowej wykaz nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do

przekazywania Zamawiającemu miesięcznych informacji dotyczących przekazania odpadów zmieszanych do Instalacji Komunalnej o których mowa w punkcie B.1 lit. h SIWZ;

d) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z zm.). Karty przekazania odpadów komunalnych powinny być prowadzone oddzielnie dla nieruchomości zamieszkałych i oddzielnie dla nieruchomości niezamieszkałych ze względów praktycznych (wyliczenie poziomów recyklingu), o ile Wykonawca świadczył będzie na terenie Gminy Zbójno w latach 2024 - 2026 usługi odbioru lub odbioru i unieszkodliwiania odpadów z nieruchomości niezamieszkałych.

6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie transportu odpadów komunalnych:

a) Wykonawca ma obowiązek transportować odebrane od właścicieli odpady komunalne w taki sposób, aby zapobiegać mieszanemu odpadów odebranych w sposób selektywny z odpadami komunalnymi zmieszany, a także mieszanemu ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

b) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, ich rozwianiem podczas ich magazynowania, przeładunku oraz transportu oraz ewentualnymi wyciekami podczas odbioru odpadów.

c) Pojazd Wykonawcy prowadzący zbiórkę odpadów na terenie Gminy Zbójno nie może przeprowadzać zbiórki odpadów z nieruchomości niezamieszkałych oraz zbiórki żadnych odpadów z terenu innej gminy przed opróżnieniem pojazdu na składowisku z odpadów zebranych na terenie Gminy Zbójno.

7. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

a) Urządzenia do gromadzenia odpadów w PSZOK:

- pojemnik – kontener otwarty o pojemności min. 6,0 m³ w ilości 1 szt. opisany na odpady budowlane i remontowe,

- pojemniki, kontenery (mogą być siatkowane) o pojemności min. 5,0 m³ w ilości 3 szt. Każdy pojemnik odrębnie opisany z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (opony, elektryczne i elektroniczne, wielkogabaryty),

- specjalistyczne pojemniki – kontenery magazynowe, na odpady niebezpieczne o pojemności min. 1,1 m³ w ilości 2 szt. opisane z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (środki chemiczne, farby i lakiery oraz akumulatory) ,

- pojemnik otwarty o pojemności min. 1,1 m³ na bioodpady,

- pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 1,1 m³ w ilości 4 szt. na:

- tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- papier i tektura,
- szkło,
- odpady odzieży i tekstyliów,

- pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 110 l, w ilości 4 szt. z przeznaczeniem na przeterminowane lekarstwa, świetlówki, zużyte baterie oraz na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

Pojemniki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną, powinny być opisane.

b) Pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o odpowiednim kolorze lub z odpowiednim napisem o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej.

c) Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w **Rozdziale V SIWZ**. Ponadto zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów posiadał zamontowaną kamerę, która umożliwi monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości. Dopuszcza się wyposażenie pracowników opróżniających pojemniki w przenośne urządzenia rejestrujące obrazy z uwidocznioną datą wykonania zdjęcia (np. aparaty fotograficzne, telefony komórkowe z funkcją rejestracji obrazów wysokiej jakości, kamerą), umożliwiające dokładne stwierdzenie zawartości pojemnika na danej posesji. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na

zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu oraz zabezpieczony przed ewentualnymi wyciekami. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

8. Dodatkowe wymogi stawiane Wykonawcy:

a) **Wykonawca zobowiązany jest również w ramach wynagrodzenia ryczałtowego do utworzenia na terenie Gminy Zbójno, wyposażenia i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców gminy Zbójno.** Wykonawca wyposaży PSZOK po uzyskaniu stosownych uzgodnień i zezwoleń wymaganych przepisami prawa. PSZOK musi być wyposażone w pojemniki i kontenery do selektywnej zbiórki odpadów. W PSZOK Wykonawca będzie przyjmował następujące odpady: papier i tekturę, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady, odpady niebezpieczne, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte opony, odpady tekstyliów i odzieży, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji o prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki. Odbiór odpadów wskazanych w niniejszym punkcie następował będzie bez pobierania dodatkowej opłaty. Wykonawca obsługuje PSZOK raz w tygodniu w godzinach 10.00 – 14.00. Do czasu zorganizowania zbiórki w PSZOK Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia na wskazaną przez Zamawiającego nieruchomość odpowiednie pojemniki lub inny sprzęt techniczny do odbioru odpadów, o jakich mowa w niniejszym punkcie celem zebrania i odbioru odpadów, które powinny trafić do PSZOK.

b) Wykonawca prowadząc PSZOK zobowiązany jest do:

- dostarczenia harmonogramu pracy PSZOK w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego, po uzyskaniu stosownych uzgodnień i zezwoleń wymaganych przepisami prawa;
- umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym tablicy informacyjnej zawierającej dane Wykonawcy (nazwa, adres, nr telefonu, wykaz rodzaju przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godziny pracy PSZOK);
- prowadzenia rejestru przyjmowanych w PSZOK odpadów komunalnych, zawierających między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu, sposobie ich dalszego wykorzystania oraz potwierdzenia ich przekazywania;
- utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK.

C. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
3. Wykonawca może wykonać odzysk odpadów samodzielnie bądź za pośrednictwem innych podmiotów, posiadających stosowne zezwolenia. Wykonawca ponosi wówczas pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za zapewnienie sposobu unieszkodliwienia odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

D. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę następujących osób:
 - 1) kierowców pojazdów odbierających odpady,
 - 2) ładowaczy odpadów,
 - 3) wykonujących czynności związane ze sprawozdawczością.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion i nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 95 Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i rodzaj pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu zatrudnienia, o którym mowa powyżej Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa powyżej jest uprawniony także do żądania

wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do zatrudnienia osób w świetle powyższych zasad, jak również przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;

8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2. czynności.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w treści umowy z Podwykonawcą/-ami, zapisów umożliwiających realizację obowiązków wynikających z niniejszego ustępu.

VI. Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

W zakresie warunku określonego w art. 112 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp, Wykonawcy winni wykazać:

a) będzie posiadał aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Zbójno zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. XII.9.3 SWZ oraz - na wezwanie, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale XII.16.1 SWZ.

b) będzie posiadał aktualny wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów objętych niniejszym postępowaniem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2023r. poz. 1587).

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. XII.9.3 SWZ oraz - na wezwanie, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale XII.16.2 SWZ.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt. 1.1. SWZ spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

W zakresie warunku określonego w art. 112 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, Wykonawcy winni wykazać:

a) Wymagane jest aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 1.000.000,00 zł. Oceny spełnienia tego warunku zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. XII.9.3 SWZ oraz - na wezwanie, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale XII.16.3 SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy wraz z ofertą składają oświadczenie, o którym mowa w pkt. XII.9.3 SWZ, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt. 1.2. SWZ spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ważnej przez cały okres realizacji jej postanowień polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, na kwotę nie niższą niż 1 000 000 zł.

(słownie: jeden milion złotych). Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej w terminie 2 dni od daty podpisania j umowy wraz z dowodami zapłaty składki. Koszt ubezpieczenia ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę, a także przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

W zakresie warunku określonego w art. 112 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp, Wykonawcy winni wykazać:

a) będzie dysponował bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Zbójno lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.

Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 ze zm.).

Ponadto należy zapewnić, aby baza magazynowo – transportowa była wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy powinny znajdować się także:

- punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów,
- miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu w/w warunków.

W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:

b) dysponuje co najmniej: 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, 2 pojazdami z komorą dwudzielną przystosowaną do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej z urządzeniem hakowym i HDS. Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia te muszą być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca musi posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżniane i parkowane wyłącznie na terenie bazy. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwianiem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającymi weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie

terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. Pojazdy do odbioru odpadów muszą mieć zamontowaną kamerę. Dopuszcza się wyposażenie pracowników opróżniających pojemniki w przenośne urządzenia rejestrujące obrazy z uwidocznioną datą wykonania zdjęcia (np. aparaty fotograficzne, telefony komórkowe z funkcją rejestracji obrazów wysokiej jakości), umożliwiające dokładne stwierdzenie zawartości pojemnika na danej posesji.

c) Wykonawca dysponuje pojemnikami, kontenerami do gromadzenia odpadów w PSZOK

- pojemnik – kontener otwarty o pojemności min. 6,0 m³ w ilości 1 szt. opisany na odpady budowlane i remontowe,

- pojemniki, kontenery (mogą być siatkowane) o pojemności min. 5,0 m³ w ilości 3 szt. Każdy pojemnik odrębnie opisany z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (opony, elektryczne i elektroniczne, wielkogabaryty),

- specjalistyczne pojemniki – kontenery magazynowe, na odpady niebezpieczne o pojemności min. 1,1 m³ w ilości 2 szt. opisane z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (środki chemiczne, farby i lakiery oraz akumulatory),

- pojemnik otwarty o pojemności min. 1,1 m³ na bioodpady,

- pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 1,1 m³ w ilości 4 szt na:

- tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- papier i tektura,
- szkło,
- odpady odzieży i tekstyliów,

- pojemniki zamykane od góry o pojemności min. 110 l, w ilości 4 szt. z przeznaczeniem na przeterminowane leki, świetłówki, zużyte baterie oraz na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

Pojemniki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną, powinny być opisane.

Oceny spełnienia tego warunku zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. XII.9.3 SWZ oraz - na wezwanie, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale XII pkt. 16.4 SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy wraz z ofertą składają oświadczenie, o którym mowa w pkt. XII.9.3 SWZ, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt. 1.3. SWZ spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

2. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 1.1, 1.2 oraz 1.3. niniejszej SWZ skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6. W takim przypadku:

6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.1. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby finansowe lub ekonomiczne oraz zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, 3 i 4.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

10.1. aktualny na dzień składania ofert formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia w zakresie wskazanym Załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

VIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_zbojno.

3. Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji z wyjątkiem oferty, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

4. Za datę złożenia dokumentów o których mowa w ust. 3, przyjmuje się kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po którym pojawi się komunikat że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami, składa się elektronicznie za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

6. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.
10. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
11. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić przed upływem terminu składania ofert.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Wymagania techniczna i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 2, opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji składania ofert, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem www.platformazakupowa.pl. Wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu powinien zapoznać się z regulaminem korzystania z platformy i wszelkimi instrukcjami, które znajdują się na platformie.
14. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
16. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: a) w sprawach proceduralnych: p. Anna Rządewska; e-mail: fundusze@zbojno.pl b) w sprawach opisu przedmiotu zamówienia p. Tomasz Smoliński; e-mail: rolnictwo@zbojno.pl.
17. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub telefonicznie.
18. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
19. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) Dokumenty w formacie PDF zaleca się podpisywać formatem PadES;
 - b) Dokumenty w innym formacie niż PDF zaleca się podpisywać formatem XadES.
20. Informacja w zakresie kodowania i oznaczania czasu przekazania danych: Pliki oferty załączone przez Wykonawcę na platformie, widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert. Oznaczenie czasu przekazania przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Ze strony zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- sprawy merytoryczne – Elżbieta Górczyńska;
- sprawy proceduralne – Anna Rządewska.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 90 (dziewięćdziesiąt) dni kalendarzowych.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę

pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

3. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).

4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się zamieścić w osobnym pliku w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_zbojno. Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa został określony w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.

5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

5.1 Przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP,

5.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów,

5.3 cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

6. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.

9. Do oferty należy dołączyć:

9.1 Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty - o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 12).

9.2 Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

9.3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

9.4. Oświadczenie o udostępnieniu zasobów (jeżeli dotyczy) – wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do SWZ (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

10. Ofertę, oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SWZ.

11. Oferta oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia muszą być złożone w oryginale.

12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie opatrzonej pisemnej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomoczonego.

13. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

14. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

15. Postanowień pkt 14 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

16. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp:

16.1. aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w Gminie Zbójno zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

16.2. aktualny wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów objętych niniejszym postępowaniem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2023r. poz. 1587).

16.3. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

16.4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z zał. nr 3 do siwz;

16.5. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – zgodnie z zał. nr 5 do swz;

16.6. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

18. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_zbojno w sposób określony w rozdziale VIII SWZ.

2. Termin składania ofert: **do dnia 08 grudnia 2023 r. do godz.10:00.**

3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XIV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 grudnia 2023 r. o godz. 11:00.

2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w rozdziale XVII niniejszej SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

XV. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust.1 ustawy PZP.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzą niżej wymienione przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania, wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
 - 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).
3. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), zwanej dalej ustawą UOBN, wyklucza się Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UOBN;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UOBN;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UOBN.

Wykluczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie następować będzie na okres trwania w/w okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

5. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) zakazuje się:

1) udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a) e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2) Na zasadzie odstępstwa od ust. 1) właściwe organy mogą zezwolić na udzielenie i dalsze wykonywanie zamówień, których przedmiotem jest:

a) eksploatacja, utrzymanie, likwidacja potencjału jądrowego do zastosowań cywilnych, i gospodarowanie odpadami promieniotwórczymi pochodzącymi z tego potencjału, zaopatrzenie go w paliwo, ponowne przetwarzanie paliwa i zapewnienie jego bezpieczeństwa, oraz kontynuacja projektowania, budowy i oddania do eksploatacji potrzebne do ukończenia cywilnych obiektów jądrowych, a także dostawa prekursorów do wytwarzania medycznych radioizotopów i na potrzeby podobnych zastosowań medycznych, technologii krytycznych na potrzeby monitorowania promieniowania środowiskowego, jak również współpraca w dziedzinie cywilnego wykorzystania energii jądrowej, w szczególności w dziedzinie badań i rozwoju;

- b) współpraca międzyrządowa w ramach programów kosmicznych;
 - c) dostarczanie absolutnie niezbędnych towarów lub świadczenie absolutnie niezbędnych usług, które mogą być dostarczane lub świadczone wyłącznie przez osoby, o których mowa w ust. 1), lub których dostarczenie lub świadczenie w wystarczającej ilości lub w wystarczającym wymiarze mogą zapewnić wyłącznie osoby, o których mowa w ust. 1);
 - d) funkcjonowanie przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych Unii i państw członkowskich w Rosji, w tym delegatur, ambasad i misji, lub organizacji międzynarodowych w Rosji korzystających z immunitetów zgodnie z prawem międzynarodowym;
 - e) o ile nie są zakazane na podstawie art. 3m lub 3n, zakup, przywóz lub transport gazu ziemnego i ropy naftowej, w tym produktów rafinacji ropy naftowej, a także tytanu, aluminium, miedzi, niklu, palladu i rudy żelaza z Rosji lub przez Rosję do Unii; lub
 - f) zakup, przywóz lub transport do Unii węgla oraz innych stałych paliw kopalnych, wymienionych w załączniku XXII, do dnia 10 sierpnia 2022 r.
- 3) Zainteresowane państwo członkowskie informuje pozostałe państwa członkowskie oraz Komisję o każdym zezwoleniu udzielonym na podstawie niniejszego artykułu w terminie dwóch tygodni od udzielenia zezwolenia.
- 4) Zakazy ustanowione w ust. 1) nie mają zastosowania do wykonywania do dnia 10 października 2022 r. umów zawartych przed dniem 9 kwietnia 2022 r.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

XVI. Sposób obliczenia ceny.

Podane w ofercie wynagrodzenie musi być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wynagrodzenie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie podane w ofercie powinno zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinno uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług VAT.

Cena oferty jest kwota wymienioną w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. 5. Wycenę oferty należy sporządzić w oparciu o szacowaną ilość odpadów wskazaną na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Wykonawcy są zobowiązani do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego przez Wykonawcę wraz z ofertą nie będzie on podlegał ocenie na etapie badania i oceny ofert.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

- 1) **Cena – 60%**
- 2) **Termin płatności faktury – 40%**

Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywana na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C_{\min} – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

C_o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

Kryterium „Termin płatności faktury” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wg następujących zasad:

- 14 dni – 0 pkt
- 21 dni – 20 pkt
- 30 dni – 40 pkt

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin płatności faktury”,

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

Punkty będą przyznawane do dwóch miejsc po przecinku.

7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej

w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ. Umowa

zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

XX. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. Informacja dotycząca ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji warunków zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.

2. Zamawiający wymaga, aby pracownicy fizyczni wykonujący czynności, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).

3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) roboty budowlane będą świadczone przez osoby wymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Wykaz pracowników Wykonawca składa u Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

b) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych – Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dowód, potwierdzający ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu czynności wskazanych w punkcie XXII.1. SWZ, w szczególności:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

c) naruszenie przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę powyższych zobowiązań uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości określonej we „Wzorce umowy” lub do odstąpienia od umowy (z winy Wykonawcy) po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.

XXIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 04.12.2023 r. do godz. 10:00.

2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.

3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta: **63 9551 0002 0100 2538 2003 0015** z dopiskiem WADIUM „**Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbójno**”.

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz.310, 836, 1572).

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, jeżeli uznanie nastąpiło przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku wniesienia wadium w formach wymienionych w ust. 3 pkt 2 - 4 stosowny oryginał dokumentu tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sposób opisany w rozdziale IX SIWZ przed upływem terminu składania ofert.

6. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą – zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 98 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie dopuszcza, aby gwarancja lub poręczenie zawierały zapisy dotyczące możliwości ich wygaśnięcia bez zgody Zamawiającego przed upływem terminu ważności.

8. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

XXIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8.

XXV. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2.

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2.

XXVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVII. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciw) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 3 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
7. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
8. W przypadku odmowy określonej w ust. 4, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje, o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
13. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami, podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
16. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców. 19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury: 1) zestawienie wszystkich należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur, 2) dowody zapłaty wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu. 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi wymagalnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
21. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu

uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.

22. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty (uwagi) oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą w terminie 7 dni, od dnia wystąpienia o uzasadnienie przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:

- 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
- 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
- 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 1 Kodeksu cywilnego.

24. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.

25. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

26. Projekty umów o podwykonawstwo, jej zmiany lub kopie poświadczonych umów, aneksów Wykonawca przekazywać będzie wyłącznie do Urzędu Gminy Zbójno, Zbójno 178A, 87-645 Zbójno, pok. nr 19.

XXIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXX. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXXI. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

XXXII. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Urząd Gminy w Zbójno konto w Banku Spółdzielczym Piotrków Kujawski O/Zbójno nr 63 9551 0002 0100 2538 2003 0015 z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Zbójno”.

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź:

Dostarczenie Zamawiającemu zabezpieczenia przed datą podpisania umowy na wykonanie robót.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 449 do 453.

XXXIII. Klauzula informacyjna udzielania zamówień publicznych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Twoich danych osobowych będzie: **Wójt Gminy Zbójno**. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: **87-645 Zbójno, Zbójno 178a**, e-mailowo: **bip@zbojno.pl**, telefonicznie: **(54) 280 19 21**.

Do kontaktu w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod@zbojno.pl.

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
- 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),
- 3) art. 6 ust. 1 lit. a) na podstawie Twojej zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.

2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. wykonawcy, podmioty świadczące usługi pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne, organy ścigania, podatkowe, oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.

Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi i towary finansowane z funduszu, z których będziesz mógł korzystać jako osoby uprawniona. Przekazanie Twoich danych jednakże nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.

3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
 - 1) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń,
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, jednakże **jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;**
 - 2) sprostowania danych;
 - 3) usunięcia danych, jeżeli:
 - a) wycofają zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą; wystąpienie osoby z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
5. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Przysługuje Ci także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

XXXIV. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1,
2. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - zał. nr 2 do swz,
3. Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń - zał. nr 3 do swz,

4. Oświadczenie o udostępnieniu zasobów - zał. nr 4 do swz,
5. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji - zał. nr 5 do swz,
6. Projekt umowy - zał. nr 6 do swz.

ZATWIERDZAM:

Kierownik Zamawiającego