

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem, w imieniu Zamawiającego, prawomocnej decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie nadmiaru wód podziemnych ze studni nr 3 (ujęcie Mickiewicza) do rzeki Gąsawki zlokalizowanej na terenie gminy Żnin.

Zakres przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem, w imieniu Zamawiającego, prawomocnej decyzji pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie nadmiaru wód podziemnych ze studni nr 3 (ujęcie Mickiewicza) do rzeki Gąsawki zlokalizowanej na terenie gminy Żnin.

Opis przedmiotu zamówienia

Zakres zadania dla każdej części zamówienia obejmuje:

- pozyskanie we własnym zakresie dokumentów: dokumentacji hydrogeologicznej, map, wypisów z ewidencji gruntów, uzgodnień i innych materiałów, wymaganych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia;
- wykonanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie nadmiaru wód podziemnych ze studni głębinowej nr 3 do rzeki Gąsawki zawierającego wszystkie elementy wymagane Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.);
- wystąpienie (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) w imieniu Zamawiającego z kompletnym wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie nadmiaru wód podziemnych do odpowiedniego organu wydającego pozwolenia wodnoprawne;
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie nadmiaru wód podziemnych ze studni głębinowej nr 3 do rzeki Gąsawki;

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić operat wodnoprawny oraz wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.), m.in. art. 190, 407, 408, 409, 422 przywołanej Ustawy;
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, 2127, 2269 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany jest:

- opracować operat wodnoprawny i przekazać go Zamawiającemu celem zaopiniowania, przed jego przedłożeniem do odpowiedniego organu wydającego pozwolenia wodnoprawne. Po dostarczeniu przez Wykonawcę operatu wodnoprawnego do siedziby Zamawiającego, Zamawiający dokona oceny jego poprawności i zgodności z Umową oraz przekazuje Wykonawcy ewentualne zastrzeżenia do opracowania. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich niezgodności opracowania względem Umowy zgłoszonych przez

Zamawiającego i ponownego przekazania operatu wodnoprawnego do Zamawiającego celem ponownego zaopiniowania.

- po zatwierdzeniu operatu przez Zamawiającego, przygotować wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, skompletować wymagane załączniki i złożyć wnioski do właściwego organu wydającego pozwolenia wodnoprawne wraz z uzyskaniem prawomocności wydanych decyzji. Jeśli organ będzie wnosił o uzupełnienie wniosków, Wykonawca musi je w terminie uzupełniać.
- dostarczyć do siedziby Zamawiającego komplet dokumentów: 3 egzemplarze operatu wodnoprawnego sporządzonego w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz operatu w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie pdf. oraz doc. oraz oryginału prawomocnej decyzji o udzieleniu pozwolenia wodnoprawnego.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje, aby przedmiot zamówienia w całości został zrealizowany w terminie:

- 6 miesięcy od dnia podpisania umowy

Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę protokolarnego przekazania do Zamawiającego kompletu dokumentów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

Otrzymanie powyższych dokumentów oraz potwierdzenie przez Zamawiającego ich kompletności i zgodności z Umową stanowi postawę do sporządzenia protokołu odbioru końcowego zamówienia. Podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury za daną część zamówienia.

Cena oferty

Cena oferty na opracowanie operatu oraz kompletnych wniosków wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji pozwolenia wodnoprawnego musi obejmować wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym:

- koszty uzyskania niezbędnych decyzji, warunków, uzgodnień itp.
- inne koszty czynności formalnych i prawnych niewymienionych powyżej, a wymaganych w celu wykonania przedmiotu zamówienia.