

20. ZAM. 2024

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112
76-200 Słupsk
tel. 59 841-43-81
NIP 839-000-56-23
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 25.09.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.poz. 2019ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na **sukcesywną dostawę posiłków profilaktycznych dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku wykonujących pracę w warunkach szczególnie uciążliwych.**

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia :

- a) Przedmiotem zamówienia są jednodaniowe gorące posiłki zawierające: około 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów, 15% białek oraz posiadają wartość kaloryczną około 1000 kcal., zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów.
- b) Szacunkowa ilość posiłków – to ok. 116 porcji / dzień. Ilość zamawianych posiłków w okresie obowiązywania umowy wyniesie ok. 14 122 sztuk. Przyjęta wielkość zamówienia ma charakter szacunkowy. Każda ilość zamawianych posiłków będzie określana w składanych zamówieniach cząstkowych.
- c) Zamawiający wymaga, aby posiłki były wydawane pracownikom w formie jednego dania gorącego. Do oferty cenowej Wykonawca dołączy przykładowy jadłospis miesięczny (4 tygodnie od poniedziałku do soboty), składający się z 24 propozycji posiłków profilaktycznych spełniających wymaganą ilość kalorii. Wykonawca będzie wydawał w każdym tygodniu trwania umowy posiłki zaproponowane w jadłospisie dołączonym do oferty, bez możliwości powtórzenia tego samego posiłku w danym tygodniu.
- d) Wykonawca zapewni co najmniej dwa miejsca na terenie miasta Słupsk do wydawania posiłków w punktach gastronomicznych, z możliwością spożycia posiłku z zapewnieniem odpowiednich warunków higienicznosanitarnych.
- e) Posiłki będą wydawane od poniedziałku do piątku w godzinach: 11.00-17.00.
W soboty w godzinach: 11.00 -15.00.
- f) Bony upoważniające do odbierania posiłków profilaktycznych w danym miesiącu będą dostarczane przez Wykonawcę na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.11.2024 r. do dnia 31.03.2025 r.

3. Okres gwarancji: nie dotyczy

4. Warunki płatności: przelewem na wskazany numer konta bankowego, w ciągu 14 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

5. Kryterium oceny ofert - cena 100%.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

6. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy złożyć do dnia 08.10.2024r. do godziny 10.00 – za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”:

<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk> wraz z jadłospisem miesięcznym (4 tygodnie od poniedziałku do soboty), składający się w sumie z 24 propozycji posiłków profilaktycznych spełniających wymaganą ilość kalorii.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Karolina Reikowska
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl, tel. 725 103 202

8. Sposób przygotowania oferty:

- formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania.

9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- 1) Formularz (Oferta Wykonawcy).
- 2) Wzór umowy.

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

.....
(Podpis Zamawiającego)

UMOWA NrZAM.2024 (WZÓR)

zawarta w dniu2024 r. w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, reprezentowaną przez:
Elżbietę Rokitę - Prezes Zarządu
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
2.
.....
.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie przedmiotem którego są usługi przygotowywania posiłków profilaktycznych w formie jednego dania gorącego dla pracowników Zamawiającego wykonujących pracę w warunkach szczególnych.
2. Przygotowywane posiłki winny odpowiadać (między innymi pod względem kaloryczności) obowiązującym przepisom dotyczącym posiłków profilaktycznych tj. Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. Nr 60, poz. 279 ze zm.).
3. Wykonawca będzie wydawał w każdym tygodniu trwania umowy (od poniedziałku do soboty) posiłki zaproponowane w jadłospisie dołączonym do oferty cenowej bez możliwości powtórzenia tego samego posiłku w danym tygodniu.
4. Wykonawca zapewni co najmniej dwa miejsca na terenie miasta Słupsk do wydawania posiłków w punktach gastronomicznych, z możliwością spożycia posiłku w odpowiednich warunkach higienicznosanitarnych.
5. Zamówienie realizowane będzie w okresie od 1 listopada 2024 r. do 31 marca 2025 r. na podstawie otrzymanych od Wykonawcy bonów w następujących miejscach:
 - 1)
 - 2)
6. Szacunkowa ilość zamawianych posiłków w okresie obowiązywania umowy wynosi 14 122 sztuk posiłków, tj. ok. 116 posiłków dziennie.
7. Przyjęta wielkość zamówienia ma charakter szacunkowy, a każda ilość zamawianych posiłków będzie określana osobno w składanych zamówieniach częściowych.

§ 2

1. Bony upoważniające do odbierania posiłków profilaktycznych w danym miesiącu będą dostarczane przez Wykonawcę na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.
2. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca zobowiązany będzie do zwrotu niewykorzystanych w danym miesiącu bonów.
3. Niewykorzystane w danym miesiącu bony odebrane przez pracowników Zamawiającego można będzie zrealizować do 15-go dnia miesiąca następnego.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w terminie: rozpoczęcie - od dnia 01.11.2024 r., zakończenie: do dnia 31.03.2025 r. lub do wyczerpania kwoty 130 000 złotych netto.

§ 4

1. Strony ustalają wartość za jeden posiłek profilaktyczny zł netto plus należny podatek VAT 8% w wysokości zł, co daje kwotę brutto zł (słownie brutto:/100).
2. Rozliczenia między stronami nastąpią na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na ostatni dzień miesiąca, w którym wykonano usługę.
3. Zapłata będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie, o którym mowa powyżej Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§ 5

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych zero groszy) za każde naruszenie. Poprzez naruszenie umowy strony uznają w szczególności wydawanie posiłków profilaktycznych niespełniających warunków niniejszej umowy lub brak posiłków profilaktycznych w czasie i liczbie wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z niniejszą umową.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych zero groszy).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kar umownych do kwoty rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 umowy

§ 6

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Za zgodą obu stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na dzień odstąpienia jeżeli:
 - 1) Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie lub niezgodnie z umową,
 - 2) zaistnieją z winy Wykonawcy okoliczności uniemożliwiające realizowanie zamówienia.

§ 7

Osobami upoważnionymi do kontaktów przy wykonywaniu niniejszej umowy będą:

- 1) ze strony Zamawiającego: Karolina Reikowska, tel. +48 59 841 43, +48 725 103 202 e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl
- 2) ze strony Wykonawcy:, tel., email:

§ 8

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Strony oświadczają, iż spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej www.bip.pgkslupsk.pl w zakładce *Ochrona Danych Osobowych* oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

- Zapytanie ofertowe z dnia2024 r.
- Oferta Wykonawcy z dnia2024 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: