

Chmielnik, 14.05.2024 r.

Zn. spr.: SA.270.1.19.2024

Dotyczy: Postępowania pn. „Sprzątanie pomieszczeń w budynku biurowym Nadleśnictwa Chmielnik”

W związku z wpływem zapytań dot. postępowania pn. „Sprzątanie pomieszczeń w budynku biurowym Nadleśnictwa Chmielnik”. Nadleśnictwo Chmielnik udziela poniżej odpowiedzi na zadane pytania.

Pytanie nr 1:

„Dzień dobry, w zamieszczonych przez Państwa dokumentach nie został wskazany metraż obiektu podlegającego usłudze utrzymania czystości. Celem dokonania dokładnej oraz prawidłowej kalkulacji oferty zwracam się z prośbą o wskazanie metrażu budynku, z uwzględnieniem podziału na rodzaje pomieszczeń, tj. pomieszczenia biurowe, pomieszczenia sanitarne oraz pomieszczenie kasy Nadleśnictwa.”

Odpowiedź:

- Ogólna całkowita powierzchnia użytkowa 631 m² w tym:
- Pomieszczenia biurowe – 310,68 m²
- Pomieszczenia socjalne – 43,66 m²
- Sala Konferencyjna – 66,90 m²
- Pomieszczenie kasy Nadleśnictwa – 6,48 m²
- Toalety – 24,21 m²
- Pomieszczenia magazynowe i inne – 23,845 m²
- Klatki schodowe – 21,795 m²
- Korytarze komunikacyjne i wiatrołap – 133,43 m²

Pytanie nr 2:

„Dzień dobry, Proszę o podanie metrażu sprzątanie z podziałem na teren zewnętrzny i wewnętrzny.”

Odpowiedź:

Teren wewnętrzny:

- Odpowiedź na to pytanie została udzielona w odpowiedzi na pytanie nr 1.

Teren zewnętrzny:

- Powierzchnia terenu zewnętrznego parkingi i podjazd – Zgodnie z zapisem pkt. 3 ppkt. E). Regulaminu Świadczenia usług stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania SA.270.1.19.2024, „w przypadku urlopu lub nieobecności w pracy pracownika gospodarczego w okresie:

- zimowym – odśnieżanie i sypanie piaskiem ścieżek pieszych,
- letnim – zmiatanie i grabienie liści.”

Zamawiający informuję, że będzie to około 70 m² powierzchni podlegających w/w pracom (ciągi komunikacyjne piesze i schody przed wejściem do budynku)

Pytanie nr 3:

„Dzień dobry. Bardzo proszę o podanie następujących informacji, które niezbędne są do przeprowadzenia kalkulacji cenowej:

-orientacyjna powierzchnia budynku w m2, która ma być sprządana

-liczba toalet i pomieszczeń socjalnych

-liczba pracowników Nadleśnictwa Chmielnik korzystających z pomieszczeń budynku

-wymagania odnośnie ręczników papierowych i papierów toaletowych

-wymagania odnośnie personelu sprząającego (czy Zamawiający stawia wymogi np. umowa o pracę)

-w jakim wymiarze godzin powinna być zatrudniona osoba sprząająca

-czy Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej”

Odpowiedź:

Orientacyjna powierzchnia budynku:

- Odpowiedź na to pytanie została udzielona w odpowiedzi na pytanie nr 1.

Liczba toalet i pomieszczeń socjalnych:

- Toalety – 6 szt.
- Pomieszczenia socjalne – 3 szt.

Liczba pracowników Nadleśnictwa korzystających z pomieszczeń budynku:

- 25 osób na co dzień + pracownicy terenowi w czasie narad lub podczas wykonywania obowiązków służbowych.

Wymagania odnośnie ręczników papierowych i papierów toaletowych:

- Zamawiający nie stawia wymogów odnośnie w/w artykułów higienicznych.

Wymagania odnośnie personelu sprząającego (czy Zamawiający stawia wymogi np. umowa o pracę)

- Zamawiający nie stawia wymogów co do personelu sprząającego i umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, a jego personelem.

W jakim wymiarze godzin powinna być zatrudniona osoba sprząająca:

- Zamawiający nie narzuca ilości godzin, sprzątanie powinno być wykonywane w takim wymiarze czasu aby wypełnić wszystkie obowiązki zawarte w Regulaminie Świadczenia usług stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania **SA.270.1.19.2024**.

Zamawiający stawia jedynie wymagania co do godziny, w której rozpoczyna się sprzątanie zgodnie z pkt. 4 ppkt. C) „*w dni robocze sprzątanie budynków odbywa się od godz. 15:20. W godzinach 15:00-15:20 sprzątanie dotyczy pomieszczeń Kasy Nadleśnictwa w obecności kasjerki,*” Regulaminu Świadczenia usług stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania SA.270.1.19.2024

Czy Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej:

- Tak Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej. Wizja lokalna odbędzie się na wniosek

Wykonawcy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Do kontaktów w sprawie wizji lokalnej upoważniony jest Pan Łukasz Katra, tel. 41 354 30 47, kom. 660-497-902 w godz. 7.20 – 15.20.

Pytanie nr 4:

„Witam, w nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu na "Sprzątanie pomieszczeń w budynku biurowym Nadleśnictwa Chmielnik" prosimy o podanie powierzchni w metrach kwadratowych, którą będzie trzeba sprzątać”

Odpowiedź:

- Odpowiedź na to pytanie została udzielona w odpowiedzi na pytanie nr 1.

Z poważaniem,
Michał Ostrowski
Nadleśniczy Nadleśnictwa Chmielnik