



**WODOCIĄGI KIELECKIE Sp. z o.o.**

**ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce**

tel.: +48 41 36 531 00; fax: +48 41 34 552 20;

e-mail: wodkiel@wod-kiel.com.pl

REGON 290856791

NIP 959 116 49 32

1929-2019

Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS 0000147680

Kapitał zakładowy: 56 839 992 zł

## OGŁOSZENIE

**WODOCIĄGI KIELECKIE Sp. z o.o. 25-701 Kielce, ul. Krakowska 64 ogłasza**

**przetarg w trybie nieograniczonym niepublicznym na**

### **DOSTAWĘ SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO**

**Znak sprawy: KML – 23/2019**

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej "ustawą Pzp".

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna na stronie internetowej <http://www.platformazakupowa.pl> oraz w siedzibie Zamawiającego - Biuro Obsługi Klienta, 25-701Kielce ul. Krakowska 64.

#### **I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu i oprogramowania komputerowego** dla Spółki z o.o. „Wodociągi Kieleckie” ul. Krakowska 64 w Kielcach. Postępowanie prowadzone jest w czterech częściach. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ rozdział III „Określenie przedmiotu zamówienia” oraz w Załączniku nr 6 do SIWZ.

#### **Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

CPV 30213000-5 (komputery osobiste)

CPV 30231300-0 (monitory ekranowe)

CPV 30232110-8 (drukarki laserowe)

CPV 30121200-5 (urządzenia fotokopiujące)

CPV 42962000-7 (urządzenia drukujące i graficzne)

CPV 30213100-6 (komputery przenośne)

CPV 31224400-6 (kable przyłączeniowe)

CPV 31400000-0 (akumulatory, komory galwaniczne i baterie galwaniczne)

CPV 30236111-3 (pamięć dynamiczna o dostępie swobodnym (DRAM))

CPV 30234600-4 (pamięć flash)

CPV 30233152-1 (urządzenie do odczytu i/lub wypalania uniwersalnych dysków wideo (DVD))

CPV 48310000-4 (pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów)

CPV 48514000-4 (pakiety oprogramowania zdalnego dostępu)  
CPV 48900000-7 (różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe)  
CPV 48411000-2 (pakiety oprogramowania do zarządzania inwestycjami)  
CPV 32421000-0 (okablowanie sieciowe)  
CPV 32420000-3 (urządzenia sieciowe)  
CPV 30237280-5 (akcesoria zasilające)  
CPV 31213300-5 (szafy kablowe)  
CPV 30237460-1 (klawiatury komputerowe)  
CPV 30237410-6 (myszka komputerowa)  
CPV 32342412-3 (głośniki)

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: - dostawa przedmiotu umowy z części I, II, III i IV – będzie realizowana w okresie **20 dni roboczych** liczonych od daty podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy zamówienia: baza **Spółki w Kielcach przy ul. Krakowskiej 64, 25-701 Kielce.**
3. Dostawa winna odbyć się w dniu roboczym w godz.: **7:30 - 13:00.**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENYSPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp z zastrzeżeniem zapisu art. 133 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
    - 1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
    - 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu /oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
3. W rozdziale VI SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów i w jakiej formie żąda od Wykonawcy.

#### IV. WARUNKI DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

- część I – 2 200,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście złotych 00/100),
- część II – 700,00 zł (słownie: siedemset złotych 00/100),

przed upływem terminu składania ofert.

Dla części III i IV wniesienie wadium nie jest wymagane.

2. Wadium może być wnoszone: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 259).

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej w PLN należy wpłacać przelewem na konto Spółki z o.o. „Wodociągi Kieleckie” - nr 70 1030 1162 0000 0000 0508 0363.

4. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź może być złożone w postaci elektronicznej w oryginale (tzn. oryginał dokumentu musi być podpisany przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub oryginał dokumentu gwarancyjnego musi być złożony w Biurze Obsługi Klienta Spółki, przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancje lub poręczenia powinny być:

a) bezwarunkowe,

b) nieodwołalne,

c) płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,

d) wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

e) sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem,

f) winny zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

➤ odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ wraz z ofertą, lub

- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonym w SIWZ, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji – na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego - jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 53 ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w Spółce Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 52 i 53 w/w Regulaminu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 56 ust. 1 pkt. c) w/w Regulaminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zwraca wadium:
- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania albo zamknięciu przetargu bez wyboru oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 9;
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia wymagano wcześniej w SIWZ;
  - c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, a jednocześnie:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ wraz z ofertą,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w SIWZ,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 53 ust. 6 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce „Wodociągi Kieleckie”, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń i/lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 52 i 53 w/w Regulaminu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 56 ust. 1 pkt c) – co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## V. KRYTERIA WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE:

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **cena - waga kryterium: 100 %**.
2. Ilość punktów w kryterium cena zostanie wyliczona przez Komisję Przetargową wg poniższego wzoru:

**C min**

**C = ----- x 100**

**C bad.**

gdzie:

**C** – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”

**C min** – najniższa oferowana cena ( brutto) spośród ważnych ofert

**C bad.** – cena ( brutto) badanej oferty

Wykonawca oferujący najkorzystniejszą cenę maksymalnie może otrzymać 100 pkt.

## VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać za pośrednictwem portalu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) Open Nexus.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 27.08.2019r. o godzinie 13<sup>00</sup>
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji dostępnej na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) informację z części jawnej postępowania przez podanie kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz nazw i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczącą ceny lub kosztu i innych istotnych elementów ofert (np. termin realizacji zamówienia, gwarancja).

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą dla części I i II jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## VIII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) oraz **załączniku nr 3** do SIWZ (oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania).

### UWAGA !

**W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on przy tym oświadczeniu - „nie dotyczy” i podpisuje.**

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. **Wszystkie dokumenty, jakie będą składane w niniejszym postępowaniu należy wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zeskanowane dokumenty należy załączyć w formacie PDF; maksymalna wielkość wszystkich załączonych plików – 1 GB; zalecana rozdzielczość skanowania – 150x 150.**
3. Ponadto Wykonawca do oferty dołącza:
  - a) **stosowne pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca.
  - b) **stosowne pełnomocnictwo** – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

**Pełnomocnictwo winno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i ma zawierać:**

- a) **oznaczenie mocodawcy,**
- b) **oznaczenie pełnomocnika,**
- c) **zakres pełnomocnictwa,**
- d) **czas na jaki jest udzielone.**

Za skuteczne uznaje się pełnomocnictwo złożone w formie elektronicznej, tj. skan oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy.

Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje imiennie pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informację o tych podmiotach w Załączniku nr 3 i Załączniku nr 4 do SIWZ.
6. Wykonawca w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego załącza do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu o udostępnieniu tych zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisuje pełnomocnik, a upoważnienie nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru należy wraz z zobowiązaniem przedłożyć dokument pełnomocnictwa (skan podpisanego oryginalnego dokumentu złożony za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)).
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi jednak wykazać - w szczególności poprzez pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że będzie dysponował tymi zasobami przez okres realizacji zamówienia.

W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu, podmiot ten winien uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w rozdz. V ust.1 pkt. 1.2. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. V ust.1 pkt. 1.2 .

Zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126) niezależnie od powyższego, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V ust.1 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl> informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **przekáže Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w **załączniku nr 4** do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik. Wymagana forma dokumentu – skan podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających odpowiednio brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

9.1. **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl):**

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony niniejszy dokument przez każdego z nich). Wymagana forma dokumentu – skan dokumentu.

b) zaświadczenie (poświadczone za zgodność z oryginałem) właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich). Wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu.

c) zaświadczenie (poświadczone za zgodność z oryginałem) właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania**



**ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich). Wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu.

d) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U.2016 poz.716) (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich). Wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu.

9.2. w celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego w rozdz. III SIWZ i OPZ dla części I – Wykonawca składa oświadczenie, że oferowany sprzęt spełnia wymagania SIWZ i OPZ dla części I (art.25 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ. Wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu.

10. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia w/w warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub złożenia wyjaśnień.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. **Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady spełnia/ nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, które zostały wyszczególnione w niniejszym rozdziale.**

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.**

12. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający może wezwać także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów a także może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty, sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zamiast dokumentów **9.1.a), 9.1.b) , 9.1.c)** Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z uiszczeniem podatków, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
15. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt. **9.1.a) ,9.1.b) , 9.1.c)** niniejszego rozdziału.
16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
17. **W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) każdy Wykonawca oddzielnie składa dokumenty wskazane w pkt 9.1.a) , 9.1.b) , 9.1.c) niniejszego rozdziału.**
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożony przez Wykonawcę skan podpisanego oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) jest nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej współpracę.
20. Niezwłocznie po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu dostawy, w tym zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
- a) związanie co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy,
  - b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań, przyjmowania od Zamawiającego płatności na rzecz wszystkich Wykonawców, wyłącznego wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego z tytułu dostaw

częstkowych oraz do dokonywania pomiędzy nimi rozliczeń, przyjmowania od Zamawiającego instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,

- c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
- d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu umowy,
- e) zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz jednego z podmiotów wspólnie realizujących zamówienie, zwalnia Zamawiającego z zapłaty na rzecz pozostałych (art.367 KC);

Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.

## **IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

Kielce, dnia 08.08.2019 r.

PROKURENT  
Dyrektor ds. Ekonomicznych  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*mgr Władysław Karol Jacewicz*