

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:680312-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rewal: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych  
2022/S 236-680312**

**Ogłoszenie o dobrowolnej przejrzystości ex ante**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Rewal  
Krajowy numer identyfikacyjny: 8571898978  
Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 19  
Miejscowość: Rewal  
Kod NUTS: PL428 Szczeciński  
Kod pocztowy: 72-344  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Tomasz Bartkowski  
E-mail: [zp@rewal.pl](mailto:zp@rewal.pl)  
Tel.: +49 913849011  
Faks: +49 913849029

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.rewal.pl](http://www.rewal.pl)

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: samorząd terytorialny

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Wykonywanie wszelkich prac związanych z bieżącym utrzymaniem, kompleksową konserwacją i modernizacją istniejących oraz urządzeniem nowych terenów zieleni a także sadzeniem kwiatów, bylin, drzew i krzewów  
Numer referencyjny: ZP.271.25.2022.TB

**II.1.2) Główny kod CPV**

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Zakresem przedmiotu zamówienia jest wykonywanie wszelkich prac związanych z bieżącym utrzymaniem, kompleksową konserwacją i modernizacją istniejących oraz urządzeniem nowych terenów zieleni a także sadzeniem kwiatów, bylin, drzew i krzewów na terenach zielonych stanowiących własność gminy Rewal - w terminie od 1.01.2023 r. do 31.12.2024r.

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Wartość bez VAT: 3 703 703.70 PLN

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL428 Szczeciński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Rewal

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zamawiający przekazuje do wykonania, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie wszelkich prac związanych z bieżącym utrzymaniem, kompleksową konserwacją i modernizacją istniejących oraz urządzeniem nowych terenów zieleni, w tym sadzeniem kwiatów, drzewek i krzewów na terenach zielonych stanowiących własność gminy Rewal. 2. Strony ustalają, że przedmiot umowy określony w ust. 1 obejmuje wszelkie prace związane z wykonywaniem robót konserwacyjnych, porządkowych i innych w zakresie zieleni, a w szczególności: 1) prace porządkowe terenów wskazanych w załącznikach nr 2, 3 i 4 do umowy: a) utrzymanie w czystości urządzonych terenów zieleni obejmujące grabienie i odchwaszczanie wraz z wywozem zgrabionych nieczystości co najmniej raz w miesiącu; b) odcięcie darni z terenu trawnika przylegającego do krawężnika lub obrzeża co najmniej raz w miesiącu; c) ścięcie darni lub gracowanie rabat co najmniej raz w miesiącu; d) usuwanie chwastów z chodników, schodów, alejek i parkingów poprzedzone wykonaniem oprysku środkiem chwastobójczym co najmniej raz w roku; e) co najmniej raz w roku powierzchniowe oczyszczenie nieurządzonych terenów zielonych zgodnie z sugestią Zamawiającego. 2) pielęgnację drzew i krzewów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy: a) sadzenie drzew iglastych i liściastych; b) cięcia formujące drzewa wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy przynajmniej dwa razy w roku; c) prześwietlanie koron wraz z cięciami zachowawczymi (odmładzającymi) drzew wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy co najmniej dwa razy w roku; d) formowanie pni i koron młodych (nowo sadzonych) drzew liściastych i iglastych co najmniej dwa razy w roku; e) sadzenie krzewów iglastych i liściastych co najmniej raz w roku; f) cięcia formujące krzewy co najmniej dwa razy w roku; g) odmładzanie krzewów co najmniej raz w roku; h) utrzymywanie formowanych żywopłotów co najmniej trzy razy w roku; i) nawożenie oraz podlewanie nowo sadzonych drzew i krzewów w zależności od warunków pogodowych jednak nie mniej niż cztery razy w miesiącu; j) usuwanie lub frezowanie pni wskazanych przez Zamawiającego; 3) pielęgnację trawników wskazanych w załączniku nr 2 do umowy: a) konserwacja i utrzymanie trawników obejmuje koszenie wraz z usuwaniem odrostów przykorzennych drzew, likwidacja kretowisk oraz usuwanie innych zanieczyszczeń organicznych oraz komunalnych. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz ze zgrabieniem trawy i liści, zebraniem zanieczyszczeń załadunkiem i wywozem zgodnie z harmonogramem wskazanym w załączniku nr 2 do umowy; b) oczyszczanie (poprzez pozamiatanie lub zdmuchnięcie maszyną do zdmuchiwania ściętej trawy) przyległych terenów (chodników, jezdni itp.) natychmiast po skoszeniu trawnika co najmniej osiem razy w roku; c) dosiewanie brakującej trawy oraz pozostałe zabiegi pielęgnacyjne, tj. spulchnianie podłoża, renowacja trawników w miejscach zniszczonych, nawożenie, oprysk trawników herbicydami, aeracja co najmniej raz w roku; d) zakładanie nowych trawników metodą darniowania lub z siewu co najmniej raz w roku; 4) pielęgnację rabat i kwietników wskazanych w załączniku nr 3 i 4 do umowy: a) przygotowanie rabat i kwietników do obsady z uzupełnieniem ziemią kompostową lub torfem oraz uzupełnianie korą (wykaz rabat stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy) co najmniej dwa razy w roku; b) sadzenie kwiatów jednorocznych, wieloletnich i cebulowych na rabatach wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy co najmniej raz w roku; c) prace porządkowe na rabatach polegające na systematycznym pieleniu, spulchnianiu rabat oraz kwietników a także obcinanie przekwitłych kwiatostanów i zbędnych pędów u kwiatów jednorocznych i wieloletnich co najmniej

raz w miesiącu; d) podlewanie i nawożenie rabat i kwietników co najmniej cztery razy w miesiącu; e) likwidacja nasadzeń sezonowych na rabatach co najmniej dwa razy w roku; f) okrywanie na zimę roślin wieloletnich (w razie potrzeby) co najmniej raz w roku.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w przypadkach wymienionych poniżej

- Zamówienie nie jest objęte zakresem stosowania dyrektywy

Wyjaśnienie:

Postępowanie wszczęte zostało na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Podmiotem, któremu zostanie udzielone przedmiotowe zadanie, jest Spółka z o.o. Wodociągi Rewal, której 100% właścicielem jest Gmina Rewal - sprawuje więc nad nią pełną kontrolę. Przedmiot zamówienia jest zadaniem własnym gminy. Ponad 90% działalności kontrolowanej osoby prawnej dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez zamawiającego sprawującego kontrolę. W kontrolowanej osobie prawnej nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego.

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

**Sekcja V: Udzielenie zamówienia/koncesji**

V.2) **Udzielenie zamówienia/koncesji**

V.2.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**

02/12/2022

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy/koncesjonariusza**

Oficjalna nazwa: Wodociągi Rewal. Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: 8571888891

Adres pocztowy: ul. Poznańska 31

Miejscowość: Pobierowo

Kod NUTS: PL428 Szczeciński

Kod pocztowy: 72-346

Państwo: Polska

Wykonawcą/koncesjonariuszem będzie MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części/koncesji (bez VAT)**

Całkowita końcowa wartość zamówienia/części/koncesji: 3 703 703.70 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +49 224587801

Faks: +49 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt XXI ust. 4. i XXI ust. 5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej

Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +49 224587801

Faks: +49 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/12/2022