**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór umowy**

**UMOWA nr znak: D25M/252/N/17-36rj/22**

zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym znak: D25M/252/N/17-36rj/22 na: ***Kompleksową organizację i promocję imprez o charakterze edukacyjno-promocyjnym, w formie pikników dermatologicznych*** **zwana dalej Umową,**

**w dniu ……………………..**

pomiędzy:

**Szpitalami Pomorskimi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Gdyni (81-519) przy ul. Powstania Styczniowego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:

KRS: 0000492201,

NIP: 586-22-86-770,

REGON: 190141612,

kapitał zakładowy: 175 874 500,00 zł,

reprezentowaną przez**:**

**Prezesa Zarządu – Jolantę Sobierańską - Grenda**

**Wiceprezesa Zarządu – Dariusza Nałęcza**

zwaną dalej **Zamawiającym lub Stroną,**

**a**

**……………………………**

**1. ……………………..… – ………….…,**

**2. ……………………….. – …………………,**

zwaną dalej **Wykonawcą lub Stroną**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja, promocja i przeprowadzenie 12 jednodniowych wydarzeń (opcjonalnie po uzgodnieniu z Zamawiającym 6 dwudniowych) w wymiarze co najmniej 4 godzin każdego dnia - imprez o charakterze promocyjno-medycznym, w formie pikniku dermatologicznego, zwanego dalej Dermatoprzystankiem.
2. Dermatoprzystanek będzie składał się każdorazowo z: części medycznej (badania dermatoskopowe/wideodermatoskopowe), części edukacyjnej (edukacja w zakresie profilaktyki nowotworów skóry) oraz części plenerowej (strefa relaksu, gry i zabawy oraz animacje dla dzieci i dorosłych).
3. Dermatoprzystanki zostaną przeprowadzone w weekendy (sobota, niedziela) na terenie trzech województw: pomorskiego, warmińsko-mazurskiego oraz kujawsko-pomorskiego w terminach ustalonych z Zamawiającym, począwszy od dnia podpisania umowy do 2 października 2022 r. włącznie.
4. Wykonawca zorganizuje cykl 12 jednodniowych wydarzeń w oparciu o przygotowany konspekt, zawierający szczegółowy scenariusz i harmonogram imprez, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia miejsca wydarzeń, w szczególności:

* Wykonawca zobowiązany jest do zarezerwowania i opłacenia miejsca, w którym odbędą się Dermatoprzystanki oraz do podpisania stosownych umów z ewentualnymi podwykonawcami.
* Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń lub zezwoleń na zorganizowanie i przeprowadzenie wydarzeń.

**§ 2**

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienie personelu, w tym :
2. Zapewnienie osoby pełniącej funkcję koordynatora, która będzie odpowiedzialna za działania związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem i zakończeniem każdego z wydarzeń. Koordynator powinien być do dyspozycji Zamawiającego od momentu zawarcia umowy z Wykonawcą i na bieżąco informować Zamawiającego o stanie realizacji umowy.
3. Zapewnienie: pełniącego funkcję konferansjera (1 osoba) oraz animatorów (2 osoby), dostępnych przez cały czas trwania każdego wydarzeń, posiadających doświadczenie w prowadzeniu wydarzeń promocyjnych.

c) Wykonawca gwarantuje, że osoby pracujące przy obsłudze Dermatoprzystanków będą nosiły koszulki z logo Zamawiającego.

d) Zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników technicznych pełniących nadzór nad bezpieczeństwem, przygotowaniem i przebiegiem technicznym Dermatoprzystanków.

e) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zaangażowanym przez siebie do realizacji przedmiotu umowy personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.

1. Wykonawca zapewnia i gwarantuje:
2. Spełnienie wymogów określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności w przepisach prawa budowlanego, w przepisach sanitarnych i przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej.
3. Zaplecze higieniczno-sanitarne; zapewnienie odpowiedniej ilości toalet dla max. 500 uczestników każdego z wydarzeń, środków czystości – mydło, wodę, papier toaletowy, środki ochrony i dezynfekcyjne związanych z pandemią covid-19.
4. Kontener biurowy i/lub inne wydzielone pomieszczenia o powierzchni nie mniejszej niż 25 m2, z dwoma wydzielonymi miejscami z przeznaczeniem na 2 gabinety lekarskie, wyposażone każdy w dwa krzesła oraz stolik oraz niezbędne oświetlenie i prąd oraz pomieszczenie socjalne.
5. Zapewnienie zadaszonego miejsca, przylegającego do kontenera przeznaczonego na edukację prozdrowotną, gdzie powinny znaleźć się stolik i 4 krzesła ( + dodatkowe składane krzesła na poczekalnię)
6. Zapewnienie ekranu do emisji spotów informacyjno-edukacyjnych.
7. Sprzątanie terenu w trakcie trwania Dermatoprzystanków oraz po ich zakończeniu, w tym zapewnienia pojemników na śmieci wraz z ich bieżącym opróżnianiem oraz zapewnienie kontenerów zbiorczych oraz wywóz odpadów.
8. Uporządkowanie terenu po zakończeniu wydarzenia i przekazania go w stanie niepogorszonym. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń lub zniszczeń Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni kawę, herbatę, wodę do picia (100 sztuk butelek 0,5 litrowych) na każdym z wydarzeń oraz wyżywienie (obiad) dla osób pracujących przy wydarzeniach.
10. Wykonawca zapewnienia wszystkie niezbędne do realizacji wydarzenia usługi logistyczne w tym: usługi transportowe, noclegi, zwrot kosztów przejazdu i diet dla personelu zaangażowanego do obsługi wydarzenia.
11. Wykonawca zapewnia i gwarantuje przeprowadzenie obligatoryjnej części artystycznej, w tym:
12. Przygotowanie szczegółowego scenariusza działań wraz z harmonogramem godzinowym podczas całego wydarzenia, ze szczególnym uwzględnieniem następujących elementów:
13. Opracowania projektów, koncepcji i realizacji aranżacji oraz produkcji poszczególnych stref i zapewnienia wszystkich niezbędnych elementów zabudowy eventowej na potrzeby wydarzeń;
14. Produkcji wszystkich niezbędnych materiałów reklamowych komunikujących wydarzenie w tym: bannerów, kierunkowskazów na wydarzenie, innych niezbędnych elementów graficznych, itp.
15. Opracowania projektów, produkcji i dystrybucji materiałów reklamowych w tym: odzieży promocyjnej na wydarzenia oraz gadżetów reklamowych przeznaczonych do realizacji wydarzenia (okulary, ręczniki plażowe, czapki z daszkiem, kremy do opalania, koszulki, dmuchane balony);
16. zapewnienia sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzenia specjalistycznego w tym nagłośnienia, oświetlenia, fotograficznego, etc.;
17. zapewnienia wykonania profesjonalnych usług fotograficznych i filmowych wraz z przekazaniem pełni praw do wykonanego materiału fotograficznego i filmowego Zlecającemu;
18. Wykonanie raportów oraz podsumowań z przeprowadzonych działań wraz z danymi statystycznymi podsumowującymi realizację celów wydarzeń;
19. Zleceniodawca określa wymagania dotyczące zorganizowania i przeprowadzenia części plenerowej wraz z infrastrukturą pomocniczą i obsługą techniczną:
20. Zapewnienie wydzielonej przestrzeni przeznaczonej do wypoczynku tzw. Strefy chillout wyposażonej w miejsca do siedzenia, tj. minimum 30 leżaków/puf, itp, oraz sprzęt umożliwiający zacienienie (parasole, zadaszenia).
21. Organizację strefy aktywności oraz innych atrakcji adresowanych do odbiorców wszystkich grup wiekowych, umożliwiających czynny udział w nich mieszkańców i gości - konkursy, zawody, zajęcia animacyjne dla dzieci i dorosłych.
22. Rozłożenie poszczególnych stref nastąpi dzień przed (lub w nocy przed) planowaną imprezą w miejscach ustalonych z Zamawiającym, złożenie bezpośrednio po jej zakończeniu.
23. Wykonawca zapewnia i gwarantuje działania promocyjne polegające w szczególności na:
24. Zaprojektowanie oraz druk identyfikatorów wraz z tzw. „smyczą” dla: wszystkich osób pracujących przy organizacji wydarzenia oraz przedstawicieli Zamawiającego.
25. Nagranie i montaż 3 spotów z regionalnych wydarzeń (po 1 z każdego województwa) oraz jednego spotu podsumowującego kompleksową kampanię (podsumowanie wszystkich wydarzeń) w formie teledysku. Każdy ze spotów nie powinien przekraczać 45 sekund. Przekazanie Zamawiającemu filmów wraz z prawami autorskimi, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia określonego Dermatoprzystanku.
26. Zapewnienie fotorelacji– wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji zdjęciowej z każdego Dermatoprzystanku (min. 50 zdjęć obrobionych graficznie), wraz z prawami autorskimi, w terminie do 7 dni od dnia wydarzenia.
27. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy wszystkie niezbędne materiały informacyjno-edukacyjne w formie ulotek i broszur niezbędnych do dystrybucji na wydarzeniach. Zamawiający przekaże również plakaty natomiast po stronie Wykonawcy jest ich odpowiednia ekspozycja.
28. Materiały promocyjne, dedykowane realizowanemu projektowi tzw. gadżety będą miały charakter komunikujący (odpowiednie logotypy przekaże Zamawiający). Wykonawca zapewni produkcję i dystrybucję niżej wskazanych materiałów promocyjnych:

* okulary przeciwsłoneczne (500 szt). Okulary przeciwsłoneczne z filtrem UV400 , orientacyjne wymiary: 14,6 x 4,8 x 14,5 cm, dostępne w kolorach granatowym, czerwonym, zielonym, pomarańczowym, różowym; materiał: PC. Logotypy można umieścić bezpośrednio na produkcie. Sito-druk nadruk 1 kolor, 1miejsce, przygotowanie plików do produkcji – 500 sztuk, zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie do Zamawiającego.
* ręcznik plażowy rozmiar XL (200 szt.) Ręcznik plażowy z mikrofibry o wymiarze nie mniejszym niż 80x150, dostępny w różnej kolorystyce. Logotypy można umieścić bezpośrednio na produkcie. Sito-druk nadruk 4 kolory, 1miejsce, przygotowanie plików do produkcji – 200 sztuk, zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie do Zamawiającego.
* czapka z daszkiem (200 szt), rozmiar one size, 6-cio panelowa czapka baseballowa z ciężkiej ścieranej bawełny z obszytymi wywietrznikami nastawialna wielkość 100% bawełny, kolor biały, gramatura340 g/m2. Sito-druk nadruk 4 kolory, 1miejsce, przygotowanie plików do produkcji – 200 sztuk, zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie do Zamawiającego.
* kremy do opalania (300 szt) z filtrem UV20 lub 30 wodoodporny, pojemność min. 75 ml.. Krem powinien być zapakowany a opakowanie oznaczone logotypami. Sito-druk nadruk 4 kolory, 1miejsce, przygotowanie plików do produkcji –zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie do Zamawiającego.
* koszulki (200 sztuk) – męskie/damskie, krótki rękaw, taśma wzmacniającą obszycie szyi, kolor jednolity (duży wybór kolorów) gramatura 145-160G/M2, 90%-100 % bawełna, wykończenie silikonowe – kolorystyka w uzgodnieniu z zamawiającym. Rozmiarówka – 100 sztuk L; 100 XL.
* dmuchane balony (1000 sztuk)z patyczkiem i uchwytem plastikowym (kolor niebieski) z logotypami
* świeże jabłka – min. 40 kg na każde z wydarzeń.

1. Niewykorzystane podczas Wydarzeń materiały informacyjno-promocyjne (gadżety) przechodzą na własność Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu, wstępnego Harmonogramu realizacji Przedmiotu Umowy, który stanowił będzie załącznik do Umowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy pod rygorem naliczenia kar a także rozwiązania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego zrealizowania wszystkich zadań, o których mowa w § 1 ust. 4, zgodnie z wiedzą fachową i najwyższą starannością oraz wytycznymi Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za jakość świadczonych usług.

**§ 4**

1. Świadczenia w ramach niniejszej umowy wykonywane będą na terenie trzech województw: pomorskiego, kujawsko-pomorskiego oraz warmińsko-mazurskiego przez osoby uprawnione, posiadające stosowne kwalifikacje i doświadczenie.

**§ 5**

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy za następującą kwotę …………………………zł brutto.
2. Wykonawca w ciągu realizacji niniejszej umowy będzie wystawiał Zamawiającemu fakturę częściową w równych kwotach ( ………..) po zrealizowaniu każdego z wydarzeń, w wysokości 1/12 całkowitej kwoty , tj. …………………………………………….. zł brutto.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół częściowego odbioru przedmiotu zamówienia po każdym z wydarzeń bez uwag. Protokół odbioru stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Należności o których mowa w ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy i będą płatne przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia kwotą rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6.**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wytworzone w ramach niniejszej umowy Dzieła mają charakter oryginalny oraz zapewnia, że zostaną one stworzone z poszanowaniem praw autorskich innych twórców oraz z poszanowaniem dóbr osobistych jakichkolwiek osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że prawa autorskie do wytworzonych Dzieł nie będą w dacie jego przyjęcia przez Zamawiającego ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich, zaś korzystanie z materiałów i rozporządzanie nimi Zamawiającego zgodnie z treścią niniejszej umowy nie będzie naruszać dóbr osobistych ani praw osób trzecich.
3. Z dniem przyjęcia Dzieł, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, a także prawa zależne do Utworu i wszystkich jego części, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, tj. na terytorium całego świata, na następujących polach eksploatacji określonych w art. 50 Ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, w tym w szczególności trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części Utworu, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w szczególności w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu lub jego części – wytwarzanie każdą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie Utworu do pamięci komputera lub innego urządzenia elektronicznego w całości lub w części, czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami, stosowanie, uruchamianie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu oraz uzyskiwanie dostępu do Utworu lub jego części, publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym elektroniczne udostępnianie na żądanie, w szczególności rozpowszechnianie w internecie oraz w sieciach zamkniętych, niezależnie od metody połączenia tych sieci, publiczne wystawianie, wyświetlanie i odtwarzanie Utworu lub nośnika, na jakim utrwalono Utwór, użyczanie egzemplarza lub oryginału Utworu lub nośnika, na jakim utrwalono Utwór, w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór lub jego część utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, a także udzielanie licencji, sublicencji, użytkowania, dzierżawy lub w inny sposób udzielanie praw do korzystania z Utworu na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji, tworzenie nowych wersji i adaptacji, w szczególności tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian lub przeróbek w Utworze, w najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie, a także dokonywanie przedruków całości albo części, oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich lub wybranych polach eksploatacji, jak też eksploatację Utworu z innymi utworami, wybranymi przez Zamawiającego (prawa zależne), wykorzystywanie Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.
4. Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego upoważnienia – z prawem do udzielania dalszych upoważnień – do wykonywania praw osobistych Wykonawcy, w tym:

a) decydowania, czy, kiedy oraz w jakim zakresie rozpowszechniać Utwór, a także decydowania o pierwszym udostępnieniu Utworu publiczności,

b) dokonywania zmian oraz modyfikacji w zakresie objętym prawem do integralności Utworu, w tym łączenia z innymi utworami lub materiałami,

c) oznaczania Utworu samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami oraz materiałami.

**§7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego lub odpowiedniego przedstawiciela Ministerstwa Zdrowia oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu w zakresie prawidłowej realizacji niniejszej umowy, również w siedzibie Wykonawcy oraz w miejscu udzielanych świadczeń do dnia 31.12.2023 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania swoich danych dotyczących personelu, a także do przedstawienia na wniosek Zamawiającego dokumentów wykazujących uprawnienia osób wykonujących bezpośrednio zadania w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie przekazywał niezwłocznie na wniosek Zamawiającego, na piśmie, wszelkie dodatkowe informacje o realizacji przedmiotu niniejszej umowy do dnia 31.12.2028 r.

**§8**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie (w szczególności ubezpieczenie OC i NNW), w tym OC w kwocie nie mniejszej niż 250 000 zł. Wykonawca nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy dostarczy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię ubezpieczenia Zamawiającemu i okaże oryginał.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania niniejszej umowy.

**§9**

1. Wykonawca winien zapewnić przestrzeganie przepisów i zasad BHP i p. poż. we wszystkich miejscach wykonywania prac – usług.
2. Wszelkie działania i czynności Wykonawcy w zakresie wymienionym w ust. 1 odbywają się na koszt Wykonawcy, uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
3. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Wyko­nawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnio­nych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. 2019 poz. 1781) lub innymi regulacjami o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązujących u Zamawiającego, o ile Zamawiający uprzednio udostępnił je Wykonawcy.
5. Strony zobowiązują się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119). Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za stosowanie we własnej działalności wskazanego rozporządzenia.
6. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wyko­nanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwa­rantowanie tajności przekazywanych sobie nawzajem Informacji poufnych.
8. Jeśli w ramach umowy Zamawiający będzie powierzał Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania strony podpiszą umowę według wzoru na załączniku nr 4 lub według wzoru Wykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zawarcie z Wykonawcą umowy ramowej dotyczącej RODO, a w przypadku gdy umowa ramowa dot. RODO zawarta ze Spółką Szpitale Pomorskie Sp. z o. o. już obowiązuje, Zamawiający nie będzie zawierał nowej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 10**

1. W celu koordynacji spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela w osobie:

Agnieszka Duda – koordynatorka Projektu, e-mail [aduda@szpitalepomorskie.eu](mailto:aduda@szpitalepomorskie.eu), telefon +48 516 633 245

1. W celu koordynacji spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela w osobie:

………………………………………………………………

**§ 11**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 31 października 2022 roku.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
3. z upływem czasu, na który była zawarta;
4. z dniem zrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca może rozwiązać niniejszą Umowę, na piśmie, za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia z ważnych powodów i uzasadnieniem przyczyny.
6. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę, na piśmie, za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia bez podawania przyczyn.
7. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
8. Wykonawca nie dopełni obowiązków wynikających z Umowy,
9. W trakcie realizacji projektu nastąpi rozwiązanie umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Pomorskim skutkujące przerwaniem realizacji projektu oraz przepływu środków finansowych,
10. Wykonawca odmówi wykonania lub wykona zlecone usługi z nienależytą zawodową starannością lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w sposób stanowiący zagrożenie dla zdrowia lub życia pacjentów,
11. Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy
12. Wykonawca naruszy zobowiązania o poufności i tajemnicy danych.
13. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

**§ 12**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych :
2. w wysokości **0,3 %** ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. w wysokości **0,1 %** ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki realizacji pozostałych postanowień umowy określonych umowy w stosunku do terminów wskazanych w Umowie,
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niedotyczących Zamawiającego - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 %** ceny brutto określonej w § 5 ust. 1;

Powyższe kary umowne są od siebie niezależne. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 70% łącznej wartością przedmiotu umowy.

1. Niezależnie od uprawnienia w zakresie dochodzenia kar umownych Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania za szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem odrębnych przepisów.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wykonanie niniejszej umowy, powstałe na skutek działania siły wyższej (klęski żywiołowej, itp.).
4. Strona powołująca się na okoliczność działania siły wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego po wystąpieniu okoliczności siły wyższej, zawiadomienia o tym fakcie drugiej strony.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia:
6. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy, nie wykonuje go;
7. w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, w tym dostarczenia przedmiotu umowy niekompletnego, wadliwego lub niezgodnego ze złożoną ofertą, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 12 ust. 1 pkt 1) umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm );

**§ 13**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1. terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności; przesunięcie terminu wykonania umowy nastąpi na podstawie pisemnego aneksu o okres, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy;
2. zmiany organizacyjnej w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy;
3. zmian technicznych lub technologicznych w przypadku, gdy są one korzystniejsze dla Zamawiającego, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy – w takim przypadku zostanie dokonana zmiana umowy w zakresie przedmiotu niniejszej umowy bez podwyższenia jej wartości brutto;
4. sposobu wykonania przedmiotu umowy – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu wykonania przedmiotu zamówienia, dostosowania do potrzeb Zamawiającego lub wynikać będzie z czynników zewnętrznych i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy;
5. zmiana dotycząca przedmiotu zamówienia, jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy – w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia;
6. wynagrodzenia, gdy Wykonawca zaproponuje upusty lub promocje cenowe na usługi, zaakceptowane przez Zamawiającego;
7. zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa;
8. zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy;
9. zmiany dotyczące udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub zmiany podwykonawcy na innego – w przypadku, kiedy Wykonawca wskazał go w ofercie, a nowy podwykonawca spełnia wymagania dla fachowego wykonania powierzanych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z umową i pozostałymi warunkami SWZ;
10. zmiany podwykonawcy na innego lub rezygnacji z podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy w sytuacji gdy wykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę jako podmiot, na którego zasoby wykonawca powołał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca w tej sytuacji będzie zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
11. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 14**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 15**

1. Sprawy nieregulowane Umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2022.poz.633 t.j.) oraz pozostałe przepisy prawa.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy, strony rozstrzygać będą polubownie.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej Umowy, będzie rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca Zamawiający**

**Załączniki do umowy**

Załącznik nr 1. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2. Szczegółowy scenariusz i harmonogram Dermatoprzystanków,

Załącznik nr 3 Formularz oferty

Załącznik nr 4 Umowa przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna

Załącznik nr 1

**PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWEGO ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

W dniu ……………………………………. r. w ramach umowy nr ………………………………………..zawartej w dniu ……………………………………………………… stwierdzono, że przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z wyżej wymienioną umową.

Realizacja przedmiotu umowy w części obejmującej …………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Akceptacja bez zastrzeżeń** | *Zamawiający akceptuje wykonanie przedmiotu zamówienia* |
| **Akceptacja z zastrzeżeniami** | *Zamawiający akceptuje wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniami (opis zastrzeżeń lub wad)* |
| *W związku z zastrzeżeniami do wykonania przedmiotu zamówienia naliczona zostanie kara umowna w wysokości ……% wynagrodzenia brutto należnego za realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.* | |
| **Brak akceptacji** | *Zamawiający nie akceptuje wykonania przedmiotu zamówienia(opis zastrzeżeń lub wad)* |

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę rachunku na kwotę:

**……………………………………………………………………………………………………………...**

(**słownie:………………………………………………………………………................. 00/100 brutto**).

Wykonawca Zamawiający

…………………………… ………………………..

*/data, podpis i pieczątk*a/  */data, podpis i pieczątka*

Załącznik nr 2

Szczegółowy scenariusz wraz z harmonogramem Dermatoprzystanków

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową**

zawarta w dniu .............................. r. pomiędzy:

**Szpitale Pomorskie Sp. z o.o.** z siedzibą w Gdyni (81-519), ul. Powstania Styczniowego 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000492201, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 586-22-86-770, REGON 190141612, o kapitale zakładowym 175 874 500,00 zł**,** reprezentowaną przez:

**Prezesa Zarządu – Jolantę Sobierańską - Grenda**

**Wiceprezesa Zarządu – Dariusza Nałęcza**

zwanym dalej **Administratorem danych,**

a

**………….** z siedzibą w …………. , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem Nr ……….. NIP ………… REGON: ……….

reprezentowaną przez:

……………………………………………….

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**,

**§ 1**

**Definicje**

- **Administrator Danych Osobowych (Administrator)** – Szpitale Pomorskie sp. z o.o., podmiot, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,

- **Podmiot przetwarzający** – ***(………………..)***, podmiot, któremu Administrator powierza dane osobowe.

- **Zbiór danych** - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,

- **Przetwarzanie danych** - jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,

- **RODO** - Rozporządzenie PE - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

**§ 2**

## Przedmiot Umowy

1. W związku z realizacją umowy nr D25M/252/N/17-36rj/22 z dnia ………………….. r. zawartej pomiędzy (**Szpitale Pomorskie Sp. z o. o.** ) a **…………………….**  Zamawiający powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w w/w Umowie.

2. Na mocy niniejszej Umowy Administrator powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** przetwarzania zbioru danych osobowych o nazwie:

- ZBIÓR „……………….”.

3. **Celem** przetwarzania powierzonego zbioru danych osobowych jest:

- realizacja umowy o której mowa w ust. 1.

4. **Zakres, rodzaj** **i kategorie osób**, które obejmuje przetwarzanie powierzonych danych osobowych:

- dla ZBIORU „dane pacjentów” przetwarzane są dane osobowe osób fizycznych, od których zbierane są dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, opis badania/diagnoza, jednostka chorobowa (dane zwykłe/dane wrażliwe).

5. „Charakter przetwarzania danych osobowych: dostęp do danych odbywa się przez przekazanie przez Administratora. Przetwarzanie danych odbywa się w lokalizacjach Administratora danych, w systemach informatycznych i w systemie tradycyjnym oraz w miejscu serwisowania urządzeń medycznych jeśli serwis lub naprawy będą wykonywane poza lokalizacjami Administratora danych.”

6. **Czas przetwarzania danych** osobowych:

*– niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta na czas trwania umowy o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.*

6.1 Po upływie tych terminów **Podmiot przetwarzający** przekazuje **do Administratora Danych** na piśmie **miesięcznie do ostatniego dnia miesiąca** wykaz usuniętych danych osobowych, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 niniejszej umowy.

**§ 3**

**Zobowiązania Podmiotu przetwarzającego – ……………………….**

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie oraz na pisemne zlecenie z Administratora.
2. **Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Administratora, wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania obowiązujące przepisy prawne o ochronie danych osobowych, w szczególności zawarte w art. 32 Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 (RODO). Za ich przestrzeganie ponosi odpowiedzialność jak Administrator.
3. **Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się do prowadzenia rejestru czynności przetwarzania (art. 30 RODO)i okazuje go na każde żądanie **Administratora**.
4. **Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”) przekazanych do przetwarzania przez Administratora, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej ustaniu. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
5. **Podmiot przetwarzający** upoważni swoich pracowników do przetwarzania danych powierzonych danych osobowych. **Podmiot przetwarzający** nie może upoważnić innych osób do przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Administratora, ani nie może dokonać dalszego powierzenia danych osobowych, ani nie może przetwarzać danych w innym celu niż wskazanym w § 2 niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Administratora pod rygorem nieważności.
6. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
7. **Podmiot przetwarzający** ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
8. W przypadku wystąpienia osoby, której dane dotyczą z żądaniem o udzielnie informacji dotyczących przetwarzania jej danych osobowych **Podmiot przetwarzający** udostępnia wszystkie niezbędne informacje dla Administratora celem zrealizowania obowiązku informacyjnego (art. 15 RODO) oraz udostępnia Administratorowi informacje dotyczące bezpieczeństwa przetwarzania w podmiocie przetwarzającym (art. 32 RODO).
9. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy z **Podmiotem przetwarzającym Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się niezwłocznie i trwale usunąć powierzone zbiory danych z wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej, jaki i papierowej wraz z dokumentacją towarzysząca realizacji zadań zleconych przekazanych przez Administratoraz zachowaniem terminów usunięcia wskazanych w § 2 pkt, 5 niniejszej umowy, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego (w ciągu 24 godzin od uzyskania wiedzy) poinformowania Administratora o:

- jakimkolwiek naruszeniu ochrony danych osobowych – zgłoszenie powinno zawierać dane wskazane w art. 33 ust. 3 RODO,

- jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez Administratora.

1. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** dokonuje przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych w innych celach i w inny sposób niż to wskazano w § 2 umowy sam staje się ich Administratorem.

**§ 4**

**Prawo kontroli**

1. **Podmiot przetwarzający** umożliwi audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytu ochrony danych osobowych w siedzibie swojej firmy. Kontrola może dotyczyć jedynie danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie Umowy i będzie ograniczona do siedziby Podmiotu przetwarzającego i urządzeń służących do przetwarzania danych osobowych oraz personelu zaangażowanego w czynności przetwarzania objęte zakresem Umowy.
2. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
3. **Administrator** powiadomi **Podmiot przetwarzający** o terminie audytu z 30-dniowym wyprzedzeniem przesyłając mu Plan audytu, w którym wskazane zostaną komórki organizacyjne **Podmiotu przetwarzającego** przeznaczone do audytowania.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się potwierdzić gotowość do przeprowadzenia kontroli zgodnie   
   z zawiadomieniem w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o kontroli.
5. W przypadku niezależnej od Podmiotu przetwarzającego niemożliwości przeprowadzenia kontroli w planowanym terminie lub innych niespodziewanych przeszkód, **Podmiot przetwarzający** powiadomi Administratora danych o takich okolicznościach i zaproponuje nowy termin kontroli, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od terminu kontroli.
6. Koszty wynikające z lub poniesione w związku z przeprowadzeniem kontroli ponosi każda ze Stron odpowiednio do wysokości poniesionych kosztów.
7. **Podmiot przetwarzający** oddeleguje do audytu osobę odpowiedzialną za system ochrony danych osobowych w swojej firmie.
8. **Podmiot przetwarzający** umożliwi przeprowadzenie audytu poprzez m.in. udostępnienie dokumentacji systemu ochrony danych osobowych **Podmiotu przetwarzającego**, udzielanie wyczerpujących wyjaśnień, okazanie lokalizacji, w których przetwarzane są dane osobowe oraz zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych stosowanych w systemie ochrony danych osobowych.
9. Kontrola będzie prowadzona w zwykłych godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, w sposób nie zakłócający działalności gospodarczej Podmiotu przetwarzającego i zgodnie z politykami bezpieczeństwa Podmiotu przetwarzającego.
10. **Administrator danych** zobowiązuje się do opracowania raportu podsumowującego ustalenia z przeprowadzonej kontroli. Raport zostanie przekazany Podmiotowi przetwarzającemu i będzie stanowić informacje poufne o Podmiocie przetwarzającym, które nie mogą być ujawniane stronom trzecim bez zgody Podmiotu przetwarzającego, chyba że wymaga tego obowiązujące prawo.
11. W przypadku posiadania przez Podmiot przetwarzający certyfikacji, o której mowa w art. 42 Rozporządzenia lub stosowania kodeksu postępowania, o którym mowa w art. 40 Rozporządzenia, uprawnienia kontrolne Administratora danych mogą być realizowane również poprzez odwołanie się przez Podmiot przetwarzający do wyników monitorowania zasad certyfikacji lub kodeksu postępowania. W takim wypadku, kontrola będzie dotyczyć jedynie kwestii, które nie mogą zostać dostatecznie wyjaśnione poprzez przedstawienie takich wyników monitorowania przez Podmiot przetwarzający.
12. W przypadku stwierdzenia w Raporcie niezgodności **Podmiot przetwarzający** wskaże przyczynę niezgodności, działania korekcyjne (usunięcie niezgodności) i korygujące (usunięcie przyczyny niezgodności). Działania podlegają akceptacji przez **Administratora.**
13. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia uchybień związanych z realizacją Umowy, w tym dotyczących zastosowanych środków ochrony danych osobowych, stwierdzonych podczas kontroli, wskazanych w raporcie podsumowującym ustalenia kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

**§ 5**

**Odpowiedzialności i kary**

1. **Podmiot przetwarzający** odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.

**§ 6**

**Obowiązywanie umowy**

1. **Administrator** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

a) przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający w sposób niezgodny z umową;

b) wyrządzenia szkody przez **Podmiot przetwarzający** przy wykonaniu Umowy **Administratorowi** lub osobie, której dane **Podmiot przetwarzający** przetwarza na mocy umowy powierzenia,

c) wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania przeciw **Podmiotowi przetwarzającemu** w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,

d) gdy pomimo zobowiązania Podmiotu Przetwarzającego do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie on ich w wyznaczonym terminie;

e) gdy Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

2. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Podmiotu przetwarzającego i dwa dla Administratora danych.

............................................... ……………...............................

**Podmiot przetwarzający Administrator danych**

**Załącznik nr 5 do UMOWY nr D25M/252/N/17-36rj/22 zwana dalej Umową**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO przekazywana przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpitale Pomorskie Sp. z o.o., ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, KRS 0000492201, NIP 5862286770, REGON 190141612;**
* Szpitale Pomorskie w Gdyni Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych , adres email: [iod@szpitalepomorskie.eu](mailto:iod@szpitalepomorskie.eu);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego  **prowadzonym w trybie podstawowym nr D25M/252/N/17-36rj/22**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.); dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*