

# POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W JAROSŁAWIU

ul. Jana Pawła II 17 ; 37-500 Jarosław

tel. (16) 621-64-49 ; fax (16) 621-64-41

e-mail: [zamowienia@pzdjaroslaw.pl](mailto:zamowienia@pzdjaroslaw.pl)

NIP 792-18-05-529 regon 650903227

[www.bip.pzdjaroslaw.pl](http://www.bip.pzdjaroslaw.pl)

---

## OGŁASZA

### Przetarg nieograniczony na sprzedaż kostki brukowej z rozbiórki

#### I. Nazwa i adres sprzedającego:

1. Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu.
2. Adres zamawiającego: ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław
4. Nr tel. 16 621 64 49;
5. Adres internetowy: [www.bip.pzdjaroslaw.pl](http://www.bip.pzdjaroslaw.pl)
6. Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pzdjaroslaw.pl](mailto:sekretariat@pzdjaroslaw.pl).
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdjaroslaw>.

#### II. Miejsce składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Portal **do dnia 28.07.2023 r. do godziny 09:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.  
Otwarcie ofert na Portalu dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Portalu ofert.  
Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdjaroslaw> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.  
**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.07.2023r. o godzinie 9:05**

#### III. Rodzaj materiałów objętych postępowaniem oraz cena wywoławcza:

**Używana kostka brukowa z rozbiórki w ilości 3 052,80 m<sup>2</sup> (wraz z paletami 265 szt.)**

- cena wywoławcza – 56 782,08 zł brutto

\* Kupujący może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

#### IV. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawaną kostkę kamienną nieregularną:

Kostkę będącą przedmiotem przetargu można obejrzeć w każdy dzień roboczy od godz. 8:00 do 14:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem Powiatowego Zarządu Dróg:

- **Mariusz Gujda** nr tel. 696 484 810

- **Damian Czaja** nr tel. 690 038 868

#### V. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium do dnia 28.07.2023 r. do godz. 9:00 w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika majątku na który oferent składa ofertę.
2. Ustala się wadium w wysokości:

**Używana kostka brukowa z rozbiórki w ilości 3 052,80 m<sup>2</sup>**

- kwota wadium – 5 678,21 zł brutto

3. Oferent wnosi wadium wyłącznie w pieniądzu:

➤ przelewem na konto sprzedającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu,

Santander Bank Polska S.A. nr 10 1500 1634 1216 3002 9301 0000

przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego **przyjmuję się termin uznania rachunku Sprzedającego.**

Dane i numer rachunku bankowego zamawiającego dla wadium z adnotacją „**wadium - Używana kostka brukowa z rozbiórki w ilości 3 052,80 m<sup>2</sup>**”

4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.
  5. Wadium złożone przez nabywcę ulega zwrotowi po zapłaceniu ceny nabycia.
  6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:
    - żaden z uczestników przetargu nie zaferował co najmniej ceny wywoławczej,
    - uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy.
- VI.** Wymagania jakim powinna odpowiadać oferta: należy wypełnić załączony druk „Formularz ofertowy” i musi być podpisany podpisem elektronicznym.

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. **Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**
3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszego ogłoszenia w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w ogłoszeniu dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Mariusz Gujda nr tel. 696 484 810
- Damian Czaja nr tel. 690 038 868

**VII.** Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert – bez podania przyczyny.

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;  
jednocześnie Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Sprzedającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Sprzedający pośrednio pozyska od Kupującego biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**DYREKTOR POWIATOWEGO  
ZARZĄDU DRÓG W JAROSŁAWIU**

**mgr Paweł Tworek**