

**Załącznik nr 2 Opis Przedmiotu  
Zamówienia do SWZ**

**Opis Przedmiotu Zamówienia OPZ**

1. Nazwa zamówienia: „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na przebudowę dróg powiatowych na terenie powiatu Zduńskowolskiego”.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę dróg powiatowych na terenie powiatu Zduńskowolskiego wraz z pozyskaniem wszystkich przewidzianych przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień na realizację przedsięwzięcia.

3. Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

Część I – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej nr 4910E na odcinku 1500 m od miejscowości Lichawa;

Część II – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej na odcinku Szadek – Przatów nr 4939E w zakresie ulicy Przatowskiej;

Część III - Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej nr 1762E w miejscowości Wojślawice.

**Część I – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej nr 4910E na odcinku 1500 m od miejscowości Lichawa;**

Przedmiot zamówienia w Części I obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej nr 4910E na odcinku 1500 m od miejscowości Lichawy wraz z pozyskaniem wszystkich przewidzianych przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień na realizację przedsięwzięcia.

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach zadania budżetowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4910E na odcinku od Lichawy do granic Powiatu Zduńskowolskiego”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej,
2. pozyskanie niezbędnych oświadczeń, opinii, uzgodnień i decyzji wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu właściwego organu architektury w przypadku dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych,
3. wystąpienie do ministra do spraw informatyzacji (Ministra Cyfryzacji) z wnioskiem o zwolnienie zarządcy drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego,

4. wykonanie inwentaryzacji w tym fotograficznej istniejących zjazdów.

W ramach przedmiotowego zadania należy zaprojektować przebudowę drogi powiatowej na długości ok. 1 500 mb od skrzyżowania z drogą powiatową nr 3725E:

- a) jezdnię dla drogi klasy Z o parametrach drogi klasy L,
- b) przebudowę zjazdów,
- c) przebudowę odwodnienia drogi,
- d) zmianę oznakowania drogi w zakresie przedmiotu zamówienia,
- e) kanał technologiczny w przypadku otrzymania negatywnej decyzji Ministra Cyfryzacji o zwolnieniu z obowiązku jego budowy.

Uwaga: przy projektowaniu konstrukcji nawierzchni jezdni Wykonawca winien uwzględnić pomiary natężenia ruchu.

Dokumentacja projektowa winna być wykonana na mapach do celów projektowych. Ich uzyskanie (wraz z kosztami) leży po stronie Wykonawcy.

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna zawierać:

- 1) projekt budowlany w skład którego wchodzi:
  - a) projekt zagospodarowania terenu
  - b) projekt architektoniczno – budowlany
  - c) projekt techniczny,
- 2) przedmiary robót,
- 3) kosztorys inwestorski,
- 4) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 5) projekt organizacji ruchu na czas budowy
- 6) projekt docelowej organizacji ruchu

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
- 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
- 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609),
- 6) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470),

7) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.).

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być wykonana zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami oraz powinna zawierać wszystkie opracowania, opinie, decyzje, uzgodnienia i oświadczenia niezbędne do zrealizowania planowanego przedsięwzięcia, uzyskane w imieniu Zamawiającego a wymagane przepisami prawa, na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

Każda z ww. części zamówienia winna być sporządzona i przekazana na adres Zamawiającego na nośniku CD, DVD lub innym, w formacie umożliwiającym edycję poszczególnych elementów oraz formacie podglądowym (np. w PDF) w ilości szt. 1 a także formacie papierowym, zawierającym niezbędne pieczęcie i podpisy, w ilości egzemplarzy:

1. dokumentacja projektowo-kosztorysowa, w tym:

a. projekt budowlany w tym:

- projekt zagospodarowania terenu (4 egzemp.)
- projekt architektoniczno – budowlany (4 egzemp.)
- projekt techniczny (3 egzemp.)

b. przedmiar robót (2 egzemp.)

c. kosztorys inwestorski ( 2 egzemp.)

d. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (3 egzemp.)

e. projekt organizacji ruchu na czas budowy (3 egzemp.)

f. projekt docelowej organizacji ruchu (3 egzemp.)

Przedmiot zamówienia w wersji papierowej winien być trwale spięty w formie skoroszytu zawieszkowego lub w innej formie umożliwiającej przechowywanie w segregatorach.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość cyklicznych spotkań z Projektantem w celu ustalenia projektowanych rozwiązań technologicznych, materiałowych i monitorowania postępu prac projektowych.

Wszelkie uzgodnienia dotyczące rozwiązań projektowych i realizacji przedmiotowego zamówienia muszą mieć formę pisemną. W przypadku bieżących uzgodnień w formie korespondencji, nie skutkującej zmianą warunków umowy, dopuszczalna jest droga mailowa. W trakcie prac projektowych Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Przedmiot zamówienia obejmie również przekazywanie, na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych

dotyczących wykonanej dokumentacji podczas procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych zaprojektowanych dokumentacją.

W przypadku, gdy odpowiedzi te lub wyjaśnienia będą skutkowały zmianami w przedmiotowej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia tych zmian niezwłocznie. Za powyższe Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych badań koniecznych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej, w tym np. badań gruntowo-wodnych, jeśli uzna to za konieczne. Odpowiedzialność w tym zakresie spoczywa na Wykonawcy. Koszty tych badań poniesie Wykonawca w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.

W trakcie fazy realizacji inwestycji, Projektant zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego, za który Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia poza wynagrodzeniem za realizację przedmiotowego zamówienia, w szczególności do:

- uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych jeśli zajdzie taka potrzeba;

- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych na etapie budowy oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej.

Przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania powinny być konsultowane i uzgodnione przez Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego na etapie przyjmowania rozwiązań projektowych.

Wykonawca przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, lub przed dokonaniem zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przedstawi Zamawiającemu gotowe (tj. zawierające wszystkie niezbędne opisy, części i elementy) opracowania do weryfikacji i akceptacji – w zakresie dokumentacji projektowej. Zamawiający zgłosi uwagi do przedstawionej dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji. Wykonawca będzie mieć obowiązek naniesienia uwag i poprawek w terminie do 5 dni roboczych od pisemnego przekazania uwag przez Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość przekazywania uwag pocztą elektroniczną na wskazane przez Wykonawcę i Zamawiającego adresy e-mail. Wykonawca w terminie przedstawienia dokumentacji projektowej do weryfikacji uwzględni terminy wskazane na weryfikację dokumentacji oraz czas konieczny do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu właściwego organu architektury w przypadku dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych – w ilości egzemplarzy szt. 1 w formie papierowej i elektronicznej wskazanej w OPZ.

Nieprzedłożenie we wskazanych terminach dokumentów do akceptacji i weryfikacji może skutkować uchybieniem terminu umownego, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W opracowywanej dokumentacji projektowej i wszystkich pozostałych elementach zamówienia, w tym w szczególności w specyfikacjach technicznych, przedmiarach i kosztorysach nie można używać nazw własnych wyrobów, nazw producentów materiałów i innych oznaczeń mogących jednoznacznie wskazywać na dany wyrób, a jedynie szczegółowe parametry techniczne takich materiałów, określające ich standardy jakościowe, to jest w sposób zgodny z zapisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy jednoznaczne określenie jakości danego wyrobu nie będzie możliwe poprzez podanie szczegółowych parametrów technicznych, dopuszcza się podanie typu lub producenta, lecz z wyraźnym zaznaczeniem, iż jest to rozwiązanie przykładowe, służące jedynie do określenia jakości materiału, o którym mowa w opracowaniu, ze wskazaniem, iż dopuszcza się stosowanie wyrobów o równoważnych lub lepszych parametrach, przy czym należy podać parametry równoważności.

Wskazane do użycia w opracowanych dokumentach materiały, winny posiadać odpowiednie certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca aktualizować będzie kosztorysy inwestorskie w okresie trzech lat od daty wykonania przedmiotu zamówienia – o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonywana będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni).

## **Część II – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej na odcinku Szadek – Przatów nr 4939E w zakresie ulicy Przatowskiej**

Przedmiot zamówienia w Części II obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej na odcinku Szadek – Przatów nr 4939E w zakresie ulicy Przatowskiej wraz z pozyskaniem wszystkich przewidzianych przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień na realizację przedsięwzięcia.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach zadania budżetowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej na odcinku Szadek – Przatów nr 4939E w zakresie ulicy Przatowskiej”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej,
2. pozyskanie niezbędnych oświadczeń, opinii, uzgodnień i decyzji wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o braku podstaw do wniesienia

sprzeciwu właściwego organu architektury w przypadku dokonania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,

3. wystąpienie do ministra do spraw informatyzacji (Ministra Cyfryzacji) z wnioskiem o zwolnienie zarządcy drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego,
4. wykonanie inwentaryzacji w tym fotograficznej istniejących zjazdów.

W ramach przedmiotowego zadania należy zaprojektować przebudowę drogi powiatowej na długości ok. 1 500 mb:

- a) jezdnię o parametrach dla drogi klasy Z od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 710 na długości ok. 130 mb, na pozostałym odcinku jezdnię dla drogi klasy Z o parametrach drogi klasy L,
- b) chodnik z kostki betonowej od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 710 na długości ok. 290 mb po stronie lewej drogi,
- c) przebudowę zjazdów,
- d) przebudowę odwodnienia drogi,
- e) zmianę oznakowania drogi w zakresie przedmiotu zamówienia
- f) kanał technologiczny w przypadku otrzymania negatywnej decyzji Ministra Cyfryzacji o zwolnieniu z obowiązku jego budowy.

Uwaga: przy projektowaniu konstrukcji nawierzchni jezdni Wykonawca winien uwzględnić pomiary natężenia ruchu.

Dokumentacja projektowa winna być wykonana na mapach do celów projektowych. Ich uzyskanie (wraz z kosztami) leży po stronie Wykonawcy.

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna zawierać:

- 1) projekt budowlany w skład którego wchodzi:
  - a) projekt zagospodarowania terenu
  - b) projekt architektoniczno – budowlany
  - c) projekt techniczny,
- 2) przedmiary robót,
- 3) kosztorys inwestorski,
- 4) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 5) projekt organizacji ruchu na czas budowy
- 6) projekt docelowej organizacji ruchu

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
- 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.),

- 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
- 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609),
- 6) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470),
- 7) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.).

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być wykonana zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami oraz powinna zawierać wszystkie opracowania, opinie, decyzje, uzgodnienia i oświadczenia niezbędne do zrealizowania planowanego przedsięwzięcia, uzyskane w imieniu Zamawiającego a wymagane przepisami prawa, na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

Każda z ww. części zamówienia winna być sporządzona i przekazana na adres Zamawiającego na nośniku CD, DVD lub innym, w formacie umożliwiającym edycję poszczególnych elementów oraz formacie podglądowym (np. w PDF) w ilości szt. 1 a także formacie papierowym, zawierającym niezbędne pieczęcie i podpisy, w ilości egzemplarzy:

1. dokumentacja projektowo-kosztorysowa, w tym:
  - a) projekt budowlany w tym:
    - projekt zagospodarowania terenu (4 egzemp.)
    - projekt architektoniczno – budowlany (4 egzemp.)
    - projekt techniczny (3 egzemp.)
  - b) przedmiar robót (2 egzemp.)
  - c) kosztorys inwestorski ( 2 egzemp.)
  - d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (3 egzemp.)
  - e) projekt organizacji ruchu na czas budowy (3 egzemp.)
  - f) projekt docelowej organizacji ruchu (3 egzemp.)

Przedmiot zamówienia w wersji papierowej winien być trwale spięty w formie skoroszytu zawieszkowego lub w innej formie umożliwiającej przechowywanie w segregatorach.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość cyklicznych spotkań z Projektantem w celu ustalenia projektowanych rozwiązań technologicznych, materiałowych i monitorowania postępu prac projektowych.

Wszelkie uzgodnienia dotyczące rozwiązań projektowych i realizacji przedmiotowego zamówienia muszą mieć formę pisemną. W przypadku bieżących uzgodnień w formie korespondencji, nie skutkującej zmianą warunków umowy, dopuszczalna jest droga mailowa. W trakcie prac projektowych Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Przedmiot zamówienia obejmie również przekazywanie, na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych dotyczących wykonanej dokumentacji podczas procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych zaprojektowanych dokumentacją.

W przypadku, gdy odpowiedzi te lub wyjaśnienia będą skutkowały zmianami w przedmiotowej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia tych zmian niezwłocznie. Za powyższe Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych badań koniecznych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej, w tym np. badań gruntowo-wodnych, jeśli uzna to za konieczne. Odpowiedzialność w tym zakresie spoczywa na Wykonawcy. Koszty tychże badań poniesie Wykonawca w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.

W trakcie fazy realizacji inwestycji, Projektant zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego, za który Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia poza wynagrodzeniem za realizację przedmiotowego zamówienia, w szczególności do:

- uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych jeśli zajdzie taka potrzeba;
- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych na etapie budowy oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej.

Przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania powinny być konsultowane i uzgodnione przez Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego na etapie przyjmowania rozwiązań projektowych.

Wykonawca przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, lub przed dokonaniem zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przedstawi Zamawiającemu gotowe (tj. zawierające wszystkie niezbędne opisy, części i elementy) opracowania do weryfikacji i akceptacji – w zakresie dokumentacji projektowej. Zamawiający zgłosi uwagi do przedstawionej dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania



dokumentacji. Wykonawca będzie mieć obowiązek naniesienia uwag i poprawek w terminie do 5 dni roboczych od pisemnego przekazania uwag przez Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość przekazywania uwag pocztą elektroniczną na wskazane przez Wykonawcę i Zamawiającego adresy e-mail. Wykonawca w terminie przedstawienia dokumentacji projektowej do weryfikacji uwzględni terminy wskazane na weryfikację dokumentacji oraz czas konieczny do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu właściwego organu architektury w przypadku dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych – w ilości egzemplarzy szt. 1 w formie papierowej i elektronicznej wskazanej w OPZ.

Nieprzedłożenie we wskazanych terminach dokumentów do akceptacji i weryfikacji może skutkować uchybieniem terminu umownego, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W opracowywanej dokumentacji projektowej i wszystkich pozostałych elementach zamówienia, w tym w szczególności w specyfikacjach technicznych, przedmiarach i kosztorysach nie można używać nazw własnych wyrobów, nazw producentów materiałów i innych oznaczeń mogących jednoznacznie wskazywać na dany wyrób, a jedynie szczegółowe parametry techniczne takich materiałów, określające ich standardy jakościowe, to jest w sposób zgodny z zapisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy jednoznaczne określenie jakości danego wyrobu nie będzie możliwe poprzez podanie szczegółowych parametrów technicznych, dopuszcza się podanie typu lub producenta, lecz z wyraźnym zaznaczeniem, iż jest to rozwiązanie przykładowe, służące jedynie do określenia jakości materiału, o którym mowa w opracowaniu, ze wskazaniem, iż dopuszcza się stosowanie wyrobów o równoważnych lub lepszych parametrach, przy czym należy podać parametry równoważności.

Wskazane do użycia w opracowanych dokumentach materiały, winny posiadać odpowiednie certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca aktualizować będzie kosztorysy inwestorskie w okresie trzech lat od daty wykonania przedmiotu zamówienia – o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonywana będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni).

### **Część III - Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej nr 1762E w miejscowości Wojsławice.**

Przedmiot zamówienia w Części II obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi powiatowej nr 1762E w miejscowości Wojślawice wraz z pozyskaniem wszystkich przewidzianych przepisami prawa pozwoleń i uzgodnień na realizację przedsięwzięcia.

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach zadania budżetowego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1762E w miejscowości Wojślawice”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej,
2. pozyskanie niezbędnych oświadczeń, opinii, uzgodnień i decyzji wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu właściwego organu architektury w przypadku dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych,
3. wystąpienie do ministra do spraw informatyzacji (Ministra Cyfryzacji) z wnioskiem o zwolnienie zarządcy drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego
4. wykonanie inwentaryzacji w tym fotograficznej istniejących zjazdów.

W ramach przedmiotowego zadania należy zaprojektować:

- a) chodnik z kostki betonowej od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4903E na długości ok. 450 mb po stronie lewej, odsunięty o około metr od istniejącej krawędzi jezdni,
- b) przebudowę zjazdów po stronie projektowanego chodnika,
- c) likwidację rowu po stronie lewej drogi,
- d) przebudowę odwodnienia drogi,
- e) zmianę oznakowania drogi w zakresie przedmiotu zamówienia
- f) kanał technologiczny w przypadku otrzymania negatywnej decyzji Ministra Cyfryzacji o zwolnieniu z obowiązku jego budowy.

Uwaga: w ramach projektowania dopuszcza się konieczność uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

Dokumentacja projektowa winna być wykonana na mapach do celów projektowych. Ich uzyskanie (wraz z kosztami) leży po stronie Wykonawcy.

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna zawierać:

- 1) projekt budowlany w skład którego wchodzi:
  - a) projekt zagospodarowania terenu
  - b) projekt architektoniczno – budowlany
  - c) projekt techniczny,
- 2) przedmiary robót,

- 3) kosztorys inwestorski,
- 4) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 5) projekt organizacji ruchu na czas budowy
- 6) projekt docelowej organizacji ruchu

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
- 2) ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 z późn. zm.),
- 3) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
- 6) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609),
- 7) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 470),
- 8) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.).

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być wykonana zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną i normami oraz powinna zawierać wszystkie opracowania, opinie, decyzje, uzgodnienia i oświadczenia niezbędne do zrealizowania planowanego przedsięwzięcia, uzyskane w imieniu Zamawiającego a wymagane przepisami prawa, na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

Każda z ww. części zamówienia winna być sporządzona i przekazana na adres Zamawiającego na nośniku CD, DVD lub innym, w formacie umożliwiającym edycję poszczególnych elementów oraz formacie podglądowym (np. w PDF) w ilości szt. 1 a także formacie papierowym, zawierającym niezbędne pieczęcie i podpisy, w ilości egzemplarzy:

1. dokumentacja projektowo-kosztorysowa, w tym:
  - a) projekt budowlany w tym:
    - projekt zagospodarowania terenu (4 egzemp.)
    - projekt architektoniczno – budowlany (4 egzemp.)

- projekt techniczny (3 egzemp.)
- b) przedmiar robót (2 egzemp.)
- c) kosztorys inwestorski ( 2 egzemp.)
- d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (3 egzemp.)
- e) projekt organizacji ruchu na czas budowy (3 egzemp.)
- f) projekt docelowej organizacji ruchu (3 egzemp.)

Przedmiot zamówienia w wersji papierowej winien być trwale spięty w formie skoroszytu zawieszkowego lub w innej formie umożliwiającej przechowywanie w segregatorach.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość cyklicznych spotkań z Projektantem w celu ustalenia projektowanych rozwiązań technologicznych, materiałowych i monitorowania postępu prac projektowych.

Wszelkie uzgodnienia dotyczące rozwiązań projektowych i realizacji przedmiotowego zamówienia muszą mieć formę pisemną. W przypadku bieżących uzgodnień w formie korespondencji, nie skutkującej zmianą warunków umowy, dopuszczalna jest droga mailowa. W trakcie prac projektowych Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Przedmiot zamówienia obejmie również przekazywanie, na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych dotyczących wykonanej dokumentacji podczas procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych zaprojektowanych dokumentacją.

W przypadku, gdy odpowiedzi te lub wyjaśnienia będą skutkowały zmianami w przedmiotowej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia tych zmian niezwłocznie. Za powyższe Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych badań koniecznych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej, w tym np. badań gruntowo-wodnych, jeśli uzna to za konieczne. Odpowiedzialność w tym zakresie spoczywa na Wykonawcy. Koszty tych badań poniesie Wykonawca w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.

W trakcie fazy realizacji inwestycji, Projektant zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego, za który Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia poza wynagrodzeniem za realizację przedmiotowego zamówienia, w szczególności do:

- uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych jeśli zajdzie taka potrzeba;

-uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych na etapie budowy oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej.

Przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania powinny być konsultowane i uzgodnione przez Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego na etapie przyjmowania rozwiązań projektowych.

Wykonawca przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, decyzji ZRID lub przed dokonaniem zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych przedstawi Zamawiającemu gotowe (tj. zawierające wszystkie niezbędne opisy, części i elementy) opracowania do weryfikacji i akceptacji – w zakresie dokumentacji projektowej. Zamawiający zgłosi uwagi do przedstawionej dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji. Wykonawca będzie mieć obowiązek naniesienia uwag i poprawek w terminie do 5 dni roboczych od pisemnego przekazania uwag przez Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość przekazywania uwag pocztą elektroniczną na wskazane przez Wykonawcę i Zamawiającego adresy e-mail. Wykonawca w terminie przedstawienia dokumentacji projektowej do weryfikacji uwzględni terminy wskazane na weryfikację dokumentacji oraz czas konieczny do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskania oświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu właściwego organu architektury w przypadku dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych – w ilości egzemplarzy szt. 1 w formie papierowej i elektronicznej wskazanej w OPZ.

Nieprzedłożenie we wskazanych terminach dokumentów do akceptacji i weryfikacji może skutkować uchybieniem terminu umownego, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W opracowywanej dokumentacji projektowej i wszystkich pozostałych elementach zamówienia, w tym w szczególności w specyfikacjach technicznych, przedmiarach i kosztorysach nie można używać nazw własnych wyrobów, nazw producentów materiałów i innych oznaczeń mogących jednoznacznie wskazywać na dany wyrób, a jedynie szczegółowe parametry techniczne takich materiałów, określające ich standardy jakościowe, to jest w sposób zgodny z zapisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy jednoznaczne określenie jakości danego wyrobu nie będzie możliwe poprzez podanie szczegółowych parametrów technicznych, dopuszcza się podanie typu lub producenta, lecz z wyraźnym zaznaczeniem, iż jest to rozwiązanie przykładowe, służące jedynie do określenia jakości materiału, o którym mowa w opracowaniu, ze wskazaniem, iż dopuszcza się stosowanie wyrobów o równoważnych lub lepszych parametrach, przy czym należy podać parametry równoważności.

Wskazane do użycia w opracowanych dokumentach materiały, winny posiadać odpowiednie certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca aktualizować będzie kosztorysy inwestorskie w okresie trzech lat od daty wykonania przedmiotu zamówienia – o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonywana będzie na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni).