

UMOWA - projekt

zawarta dnia _____ w Oleśnicy pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szpitali z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, wpisaną do rejestru podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 911-184-70-75; REGON: 932966540; KRS 0000186473,

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Przemysława Magierę
zwanym dalej Zamawiającym

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia klasycznego o wartości poniżej progów unijnych, w wyniku postępowania prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych – PZP (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zmianami)

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego (rok produkcji 2022) ambulansu drogowego (typu C) wraz z fabrycznie nowym wyposażeniem medycznym (w rozumieniu aktualnej polskiej normy PN-EN 1789:2021-02 lub normy równoważnej) dla Powiatowego Zespołu Szpitali na warunkach określonych w ofercie wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z aktualną normą PN-EN 1789:2021-02 lub normy równoważnej dla ambulansów drogowych (typu C) oraz z parametrami technicznymi zawartymi w SWZ w opisie przedmiotu zamówienia odpowiada przepisom zawartym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 15 grudnia 2016 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022), posiada świadectwa homologacji wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 września 2015 roku w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r. poz. 1475) oraz odpowiada wymogom ustawy z dnia 27 czerwca 2017 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U z 2018 r. poz. 1990) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, a także że sprzęt medyczny stanowiący wyposażenie ambulansu jest zgodny z normą PN-EN 1865-1+A1:2015-08E i PN EN 1865-4 normy równoważnej oraz że spełnia wymagania zawarte w ustawie z dnia 3 lutego 2017 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 175).
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi lub/i przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców:
 - a) _____
 - b) _____

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie podwykonawców dotyczące przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt przeszkolić pracowników zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji ambulansu nie później niż w terminie siedmiu dni od dostarczenia przedmiotu umowy. Szkolenie odbędzie się w siedzibie zamawiającego, a jego termin zostanie uprzednio uzgodniony między stronami. Szkolenie powinno odbyć się nie później, niż w ciągu 7 dni od przekazania przez wykonawcę przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w instrukcji obsługi.

§ 2 DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodny z warunkami i parametrami technicznymi opisanymi w ofercie wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy wraz z dokumentami niezbędnymi do rejestracji pojazdu jako specjalnego sanitarnego, jego eksploatacji, prawidłowej obsługi i ubezpieczenia takimi jak:
 - karta pojazdu,
 - wyciąg ze świadectwa homologacji dla pojazdu bazowego,
 - instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim,
 - karta gwarancyjna pojazdu,
 - książka obsługi (przebiegów) pojazdu.
 - wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu skompletowanego tj. po wykonaniu zabudowy,
 - deklaracja zgodności na pojazd po zabudowie.
2. Wykonawca powiadomi zamawiającego na piśmie (listownie, e- mailem) o terminie dostawy, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby zamawiającego przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko.
4. Na wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia, niekompletności lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia _____ wraz z dokumentami do rejestracji ambulansu tj. fakturą, świadectwem homologacji, kartą pojazdu oraz innymi dokumentami wskazanymi w pkt 1 powyżej.
6. Upoważnionymi pracownikami ze strony zamawiającego do kontaktu w realizacji umowy oraz odbioru przedmiotu umowy jest **Paweł Gawłowski tel: +48 501 219 291**
7. Zamawiający może odmówić odebrania przedmiotu umowy, jeśli będzie on niezgodny z ofertą oraz skorzystać z uprawnienia wykonania zastępczego, o którym mowa w Art. 480 kodeksu cywilnego. Takie samo uprawnienie przysługuje zamawiającemu, gdy wykonawca opóźnia się z terminem realizacji umowy w sposób wskazujący na niewywiązanie się z umowy w terminie.
8. Wraz z zabudowanym ambulansem wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących zabudowy przedziału medycznego, wraz z:
 - a) instrukcją obsługi elementów zabudowy przedziału medycznego, obsługi urządzeń i sprzętu stanowiącymi wyposażenie ambulansu
 - b) książką gwarancyjną zabudowy przedziału medycznego,
 - c) kartami gwarancyjnymi elementów zabudowy posiadających odrębne gwarancje,
 - d) kartami gwarancyjnymi urządzeń i sprzętu stanowiących wyposażenie ambulansu,
 - e) deklaracjami zgodności dla wszystkich wyrobów medycznych,
 - f) paszportami technicznymi sprzętu medycznego,
 - g) dokumentami informującymi o siedzibach serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych

(ambulansu oraz wyposażenia),

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w kwocie brutto _____ słownie _____, w tym podatek VAT _____ słownie: _____
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia wynosi 30 dni od dnia doręczenia faktury zamawiającemu.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę jest podpisanie przez zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wykonawca ma prawo naliczyć zamawiającemu odsetki za opóźnienie w zapłacie.
6. Wykonawca nie ma prawa scedować swoich uprawnień z tytułu umowy, w tym roszczenia o wypłatę wynagrodzenia na inny podmiot bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego zamawiającego.

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje zamawiającemu, że przedmiot umowy, w tym urządzenia stanowiące wyposażenie, jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela gwarancji na oferowany ambulans wraz z wyposażeniem medycznym na okres wskazany w ofercie wykonawcy, w tym:
 - okres gwarancji na pojazd bazowy – 120 miesięcy, bez limitu kilometrów,
 - okres gwarancji na perforację nadwozia – bez limitu czasu,
 - okres gwarancji na wyposażenie medyczne według gwarancji producenta.
3. Okresy obowiązywania gwarancji biegną od daty podpisania protokołu odbioru, bez zastrzeżeń.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, w chwili dokonania jego odbioru przez zamawiającego, jak i wszystkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które wykonawca lub gwarant ponosi odpowiedzialność pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
5. Jeśli wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany przedmiotu reklamacji lub usunięcia wad, nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu reklamacji na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy, a zwłaszcza roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
6. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek awarii lub usterki pojazdu lub wyposażenia zamawiający zawiadamia wykonawcę o konieczności wykonania naprawy w formie pisemnej, lub pocztą elektroniczną (e-mail: _____@_____). Termin rozpoczęcia naprawy gwarancyjnej wynosi 12 godz., a dokonania naprawy zgłoszonych usterek i awarii pojazdu lub wyposażenia nie może przekroczyć 14 dni od daty jej zgłoszenia wykonawcy lub innemu gwarantowi.
7. Naprawy gwarancyjne pojazdu bazowego, perforacji nadwozia oraz powłoki lakierniczej będą realizowane zgodnie z warunkami gwarancji. wykonawca zobowiązuje się wskazać ASO zlokalizowane najbliżej siedziby zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić samochód zastępczy lub zwrot kosztów za samochód zastępczy w przypadku usuwania usterki, awarii gwarancyjnej, której naprawa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki wykonawcy w wykonaniu umowy, lub powinności gwarancyjnych wynikających z umowy, zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od wykonania postanowień umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. W przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną, zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Strony określają górną granicę kar umownych na 25% wartości brutto wynagrodzenia umownego.

§ 6

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany, bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem ich nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP.
3. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
 - b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
 - c) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw.
4. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
5. Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.

§ 7

SILA WYŻSZA

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej strony za jakiegokolwiek zdarzenia spowodowane działaniem siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy.

2. W przypadku, gdy strona odwołuje się do zaistnienia siły wyższej, zawiadamia o tym natychmiast pisemnie drugą stronę, przy czym nie później niż w terminie 7 dni. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy i środki przewidziane, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

KLAUZULE INFORMACYJNE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

**klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO
w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Grażyna Hachol, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 606659862, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawnej przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f

RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.

5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
6. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane**.
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym**
Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**.
Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO
jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby,
której dane dotyczą

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Grażyna Hachol, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 606659862, Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania**.
Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów

wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane**,
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.
8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**. Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ds. zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

