

ZAKŁAD KARNY W KRZYWAŃCU

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Zakładu Karnego w Krzywańcu
(-)
płk Daniel Janowski

Krzywaniec, dn. 15 marca 2024 r.



SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz osadzonych w Zakładzie Karnym w Krzywańcu

Nr spr. 2233.4.2024.DSZ

Krzywaniec 2024 r.

ROZDZIAŁ I ORGANIZATOR KONKURSU

Nazwa: **Zakład Karny w Krzywańcu**
Kod i miejscowość: **Krzywaniec nr 1, 66 – 010 Nowogród Bobrzański**
NIP: **973 – 00 – 65 – 293**
REGON: **000320704**
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godz. 07:30 - 15:30**
Telefony centrali: **068 327 94 05, 068 327 94 06, 068 327 63 98, 068 328 40 00**
e-mail: **zk_krzywaniec@sw.gov.pl**

ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zwaną dalej „ustawą”
2. **Wszelkie pytania dotyczące Konkursu Ofert należy kierować na adres:**
Zakład Karny w Krzywańcu
Krzywaniec nr 1, 66 – 010 Nowogród Bobrzański
https://platformazakupowa.pl/pn/zk_krzywaniec
3. Świadczeniodawca winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert", w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
4. Świadczeniodawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania do dnia składania ofert, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu otwarcia ofert oraz zmiany terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Świadczeniodawcy zostaną poinformowani pisemnie (e-mailem). Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/zk_krzywaniec

ROZDZIAŁ III PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz osadzonych Zakładu Karnego w Krzywańcu, Oddziału Zewnętrzny w Lubsku, Oddziału Zewnętrzny w Wałowicach w postaci: analityki laboratoryjnej, konsultacji specjalistycznych, diagnostyki obrazowej z endoskopią

ZADANIE NR 1 – ANALITYKA LABORATORYJNA

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość badań
1	2	3
1.	AFP	5
2.	P-ciał p/HBs	40
3.	P-ciała p/HCV	45
4.	Badanie przeglądowe alloprzeciwciał	5
5.	Fosfotaza alkaliczna ALP	5
6.	ALT	170
7.	Amylaza	35
8.	Amylaza w moczu	20
9.	Antybiogram	10
10.	Albuminy	10
11.	Czas koalinowo-kefalinowy	10
12.	ASO	10
13.	AST	165
14.	Bilirubina całkowita	60
15.	CD3 limfocyty T	10
16.	CD4 limfocyty T pomocnicze	10
17.	Subpopulacja limfocytów CD3/CD8	13
18.	CD8 limfocyty T	10
19.	CEA	10
20.	Cholesterol całkowity	40
21.	CRP	60
22.	Cytologia ginekologiczna	50
23.	D-dimer	10
24.	Żelazo	30
25.	Trijodotyronina wolna FT3	20
26.	Tyroksyna wolna FT4	20
27.	GGT	85
28.	Glukoza	30
29.	Grupa krwi ABO, RH	15
30.	Anty HBc	20
31.	Antygen HBs	40
32.	HCV RNA jakościowo	20
33.	Cholesterol HDL	40
34.	HIV-antygen/przeciwciała	45
35.	HBV DNA ilościowe	2
36.	HIV RNA (wiremia)	8
37.	Potas	50
38.	Krew utajona w kale	5
39.	Pasożyty/jaja pasożytów w kale	5
40.	Kreatynina	70
41.	Cholesterol LDH	60

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość badań
42.	Badanie ogólne moczu z osadem	170
43.	Morfologia analizator 5 diff	270
44.	Sód	30
45.	OB.	65
46.	Posiew płwociny	10
47.	Posiew kału w kierunku Salmonella Shigella	5
48.	Proteinogram	10
49.	PSA całkowity	40
50.	Czas protrombinowy	110
51.	Czynnik reumatoidalny	10
52.	Sporal – kontrola poprawności procesu sterylizacji	48
53.	P-ciała p/Toxoplasma gondii IgG	5
54.	P-ciała p/Toxoplasma gondii IgM	5
55.	Białko całkowite	15
56.	Trójglicerydy	20
57.	TSH	60
58.	Kwas moczowy	35
59.	Mocznik	45
60.	VDRL	20
61.	HCV RNA ilościowe	14
62.	Preparat bezpośredni i posiew manualny płwociny w kierunku gruźlicy	1
63.	Preparat bezpośredni i posiew automatyczny w kierunku gruźlicy	1

ZADANIE NR 2 – ANALITYKA LABORATORYJNA

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość badań
1	2	3
1	Kał na nosicielstwo (3 próbki)	30

ZADANIE NR 3 – KONSULTACJE SPECJALISTYCZNE

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość badań
1	2	3
1	Reumatologiczna	5
2	Pulmonolog	10
3	Endokrynolog	10
4.	Kardiolog	20

b) rejonizacja świadczenia usług :

- zadanie nr 1 nie określa się,

- zadanie nr 2 nie określa się,

- zadanie nr 3 Lubsko, Zielona Góra ,Żary

2. Umowy zostaną zawarta na czas oznaczony tj.: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r.**

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorach umów, które stanowią integralną część Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.

ROZDZIAŁ IV
WARUNKI UDZIAŁU W NINIEJSZYM KONKURSIE OFERT

Świadczeniodawca biorący udział w niniejszym konkursie powinien:

1. nie zalegać z opłatami składek ZUS na ubezpieczenia i opłatami w US
2. powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
3. powinien być wpisany do właściwego rejestru lub do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

ROZDZIAŁ V
OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWKO w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. **W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip , .7Z**
13. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
15. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**.
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
18. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
19. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
- kserokopię opłaconej polisy świadczącej o tym, iż Świadczeniodawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności leczniczej **wraz z kopią uiszczenia składki**, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

b) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę (np. oryginał pełnomocnictwa lub kopia notarialnie poświadczona), o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,

Wymagana forma pełnomocnictwa:

- o **oryginał w postaci elektronicznej** podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej,
lub

- o **elektroniczna kopia dokumentu** poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/elektronicznym podpisem osobistym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- d) oświadczenie Świadczeniodawcy o tym, że Świadczeniodawca nie zalega z opłacaniem podatków w Urzędzie Skarbowym oraz że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – oświadczenie zawarte jest w formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SWKO.

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z Świadczeniodawcami:

- w zakresie świadczeń objętych umową:
Beata BARTOSZ, beata.bartosz@sw.gov.pl
Ewelina ZIELIŃSKA, ewelina.zielinska@sw.gov.pl
- w zakresie zagadnień formalnych:
Wojciech ĆWIRLEJ, wojciech.cwirlej@sw.gov.pl

ROZDZIAŁ VI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zk_krzywaniec **do dnia 2 kwietnia 2024 r., do godziny 9:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 kwietnia 2024 o godzinie 9.15.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWKO dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125

ust. 1 ustawy pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

RODZIAŁ VII KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie **kryterium cena = 100%**.

Sposób oceny — wg wzoru:

$(\text{cena oferty najniższej} \div \text{cena oferty badanej}) \times 100$

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o podane kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, zaś pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA PROTESTÓW, ODWOŁAŃ I SKARGI

Świadczeniodawcy biorący udział w postępowaniu mają możliwość składania protestów, o których mowa w art. 153 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz odwołań, wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy i skargi, o których mowa w art. 154 w/w ustawy.

ROZDZIAŁ IX ZAWARCIE UMOWY

1. Organizator konkursu ofert podpisze umowę ze świadczeniodawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy organizator konkursu ofert powiadomi odrębnym pismem.

3. Postanowienia umowy zawarto we wzorach, które stanowią załączniki do niniejszych warunków konkursu ofert.

Integralną częścią umów będzie:

- a) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób uprawnionych do zawarcia umowy
- b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób wyznaczonych do kontaktu/nadzoru z Zakładem Karnym w Krzywańcu

ROZDZIAŁ X ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2,3 – wzory umów

Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób uprawnionych do zawarcia umowy

Załącznik nr 5 - klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób wyznaczonych do kontaktu/nadzoru z Zakładem Karnym w Krzywańcu

SPORZĄDZIŁ
Wojciech Ćwirlej

Krzywaniec, dn. 15 marca 2024 r.