

Katowice, dnia 09 grudnia 2022 r.

TP-16.2022

**INFORMACJA O PRZEDŁUŻENIU TERMINU SKŁADANIA OFERT
ORAZ
ODPOWIEDZI NA CZĘŚĆ PYTAŃ WYKONAWCÓW**

Dotyczy: Zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) pn.:

**„ŚWIADCZENIE USŁUGI SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI
POŁOŻONEJ W KATOWICACH PRZY UL. DĄBROWSKIEGO 23”**

Ogłoszenie nr 2022/BZP 00471431/01 z dnia 01 grudnia 2022 r.

W związku z przesyłanymi do Zamawiającego pytaniami Wykonawców dotyczącymi zapisów opisu przedmiotu zamówienia oraz SWZ, Zamawiający zgodnie z art.284 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.2019 ze zm) przedłuża termin składania ofert do:

14 grudnia 2022 r. do godz.12.00.

Działając na podstawie art. 286 ust. 1, 3, 5 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” niniejszym Śląski Zarząd Nieruchomości zawiadamia, iż ulega zmianie treść SWZ, następująco:

Zmienia się treść SWZ w ten sposób, że:

- w rozdz. XXII pkt 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sznkat> do dnia: 14 grudnia 2022 r. godzina: 12.00.

- w rozdz. XXIII pkt 3 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę, złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej w dniu 14 grudnia 2022 r. o godzinie: 12.05 pod adresem Zamawiającego – <https://platformazakupowa.pl/pn/sznkat>.

Pytania Wykonawców:

- 1. Proszę o podanie ilości i wielkości koszy na śmieci z podziałem na kolory worków.**

W każdej toalecie znajdują się kosze na zużyte ręczniki papierowe o pojemności:

- 60 litrów – 20 szt.
- 10 szt. - 35l.

Kosze w kabinach - 30 szt. o pojemności 35 litrów.

Ponadto w aneksach kuchennych są zestawy koszy (po trzy w zestawie – papier - niebieski, metal/plastik – żółty i śmieci zmieszane – czarne. W sumie jest 12 takich zestawów koszy o pojemności 60 litrów (każdy jeden kosz).

Oprócz tego w każdym aneksie jest jeden dodatkowy kosz o pojemności 60 litrów.

W każdym pokoju biurowym (pokoi jest 234) jest po 1 koszu o pojemności 35 litrów.

W piwnicy: 4 kosze po 60 litrów i 1 kosz 120 litrów.

Reasumując:

120l. – 1 szt. (czarne)

60l. – 41 szt. (czarne)

60l. – 12 szt. (niebieskie)

60l. – 12 szt. (żółte)

35l. – 274 szt. (czarne)

2. Proszę o podanie ilości muszli wc oraz pisuarów.

Muszle – 52 szt., pisuary 16 szt.

3. Proszę o podanie ilości wymaganych średniomiesięcznie: kostek mydła, gąbek kuchennych, odświeżaczy w spray'u.

W zależności od zużycia.

4. Proszę o informację, czy podana ilość okien 1.000m² to powierzchnia liczona jedno czy dwustronnie, oraz informację czy wszystkie okna są otwieralne. Jeśli nie to proszę o podanie ilości okien trudnodostępnych z informacją jaką techniką mogą być umyte.

Jednostronna – mierzona jako światło okna, jednak myć należy dwie strony. Wszystkie okna stałe (bez możliwości otwarcia) można myć za pomocą myjek teleskopowych.

5. Proszę o informację, czy koordynator może być osobą wykonującą prace sprzątnia zasadniczego.

Tak.

6. Proszę o informację, jaki zakres prac będą mieli pracownicy od 6:00 do 15:00 a jaki od 15:30 do zakończenia prac.

Zmiana poranna: serwis poranny, mycie wyznaczonych pomieszczeń (ok. 3 pokoje), utrzymanie porządku w całym budynku w zależności od potrzeb, kontrola czystości w budynku, uzupełnianie środków typu mydła, płyny do naczyń, ręczniki papierowe, papiery toaletowe, regularne opróżnianie niszczarek i wynoszenie ścinków do kontenerów. Priorytetem jest UTRZYMANIE CZYSTOŚCI WEWNĄTRZ BUDYNKU.

Zmiana popołudniowa: sprzątnie pokoi, korytarzy, holi toalet i aneksów kuchennych, mycie okien (raz na kwartał), bocznych klatek schodowych, piwnic.

7. W załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia w pkt. 9 i 10 (str 1). Mowa jest tylko o miesiącach: październik, listopad, grudzień

Czy w styczniu, lutym stały dyżur ma być tylko jednoosobowy ?

"9. Zamawiający wymaga by dla części 1 przedmiotowego zamówienia Wykonawca zapewnił stały dyżur co najmniej dwóch osób w okresie jesienno-zimowym (miesiące: październik,

listopad, grudzień) w celu zapewnienia prawidłowo wykonanej usługi oraz stałego utrzymania porządku wewnątrz budynku.

10. Zamawiający wymaga by dla części 2 przedmiotowego zamówienia Wykonawca zapewnił stały dyżur co najmniej dwóch osób w okresie jesienno-zimowym (miesiące: październik, listopad, grudzień) w celu zapewnienia prawidłowo wykonanej usługi oraz stałego utrzymania porządku na zewnątrz budynku."

Zamawiający zmienia Opis Przedmiotu Zamówienia – w miesiącach styczeń oraz luty również ma być do dyspozycji Zamawiającego dyżur dwuosobowy.

Ponadto Zamawiający zmienia formularz ofertowy – bez podawania stawki VAT gdyż obowiązek naliczenia odprowadzenia podatku VAT obciąża wykonawcę jako podatnika (wystawcę faktury VAT) i to on ponosi ryzyko i pełną odpowiedzialność z tego tytułu, w tym odpowiedzialność karnoskarbową (zob. wyrok z 2 kwietnia 2008 r., sygn. akt: KIO/UZP 234/08, a także wyrok z 15 stycznia 2009 r., sygn. akt KIO 1514/08).

Pozostałe odpowiedzi na pytania do treści SWZ/ewentualne zmiany w SWZ zostaną opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania w terminie umożliwiającym Wykonawcom złożenie ofert uwzględniających wszystkie wymagania Zamawiającego.