

**UMOWA (projekt)
NR R.272.....2023**

zawarta w dniu 2023 r. w Miłoradzu,

po przeprowadzeniu – w trybie podstawowym – wariant I – bez negocjacji – przez Zamawiającego postępowania nr R.271.14.2023 o udzielenie zamówienia publicznego, w którym – jako najkorzystniejsza została wybrana oferta Wykonawcy,

na wykonanie usługi pn.:
„Odbiór odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych Gminy Miłoradz”

polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości mieszkalnych i ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych, które przystąpiły do gminnego systemu gospodarowania odpadami oraz z terenów ogólnodostępnych i rekreacyjnych w granicach administracyjnych Gminy Miłoradz oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, a także wyposażenie wszystkich nieruchomości w odpowiednie pojemniki i worki do gromadzenia odpadów,

pomiędzy:

1) **Gminą Miłoradz**, 82-213 Miłoradz, ul. Żuławska 9,
NIP 579-202-98-19, REGON 170747916,
reprezentowaną przez: Wójta Gminy Miłoradz – Arkadiusza Skorek,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marzeny Jendernalik
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym.”

a:

2),
.....
zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zawierają Umowę o następującej treści:

Spis treści

| | |
|---|----|
| Słownik użytych pojęć | 3 |
| Zobowiązania Wykonawcy | 3 |
| Zobowiązania Zamawiającego | 5 |
| Termin realizacji zamówienia | 6 |
| Podwykonawcy | 6 |
| Sprawozdania..... | 7 |
| Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego | 7 |
| Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy | 9 |
| Kary umowne | 9 |
| Odstąpienie od umowy..... | 10 |
| Zmiany umowy..... | 11 |
| Komunikacja | 12 |
| Pierwszeństwo dokumentów | 13 |
| Klauzule waloryzacyjne | 13 |
| Postanowienia końcowe | 14 |

§ 1.

Słownik użytych pojęć.

Na potrzeby niniejszej Umowy Strony zgodnie przyjmują następujące definicje:

- 1) **Umowa, Zamówienie** – niniejsza Umowa; ilekroć w dokumentach, o których mowa w § 11 Umowy, jest mowa o Kontrakcie, należy przez to rozumieć Umowę,
- 2) **Strona** – Zamawiający lub Wykonawca; ilekroć w dokumentach, o których mowa w § 11 Umowy, jest mowa o kierowniku projektu, należy przez to rozumieć przedstawiciela Zamawiającego,
- 3) **Specyfikacja Warunków Zamówienia, Specyfikacja, SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie Zamówienia wraz z wszelkimi wyjaśnieniami, zmianami oraz załącznikami,
- 4) **opis przedmiotu zamówienia** – przedmiot Zamówienia opisany przez Zamawiającego w postanowieniach SWZ, w szczególności w postanowieniach Rozdziału III SWZ,
- 5) **PSZOK** – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdujący się w miejscowości Miłoradz, przy ul. Głównej 5,
- 6) **miejsca selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – położone na terenie Gminy Miłoradz,
- 7) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 8) **koordynator** – osoba wyznaczona przez Wykonawcę, z którą Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio, odpowiedzialna za kierowanie wykonywaniem niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy,
- 9) **wykonana jednostka** – odebrany przez Wykonawcę pojemnik lub kontener wraz z zagospodarowaniem odpadów,
- 10) **usługa** – odbieranie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości mieszkalnych i ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych, które przystąpiły do gminnego systemu gospodarowania odpadami oraz z terenów ogólnodostępnych i rekreacyjnych w granicach administracyjnych Gminy Miłoradz oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, na zasadach przewidzianych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, niniejszej SWZ oraz aktach prawa miejscowego.
- 11) **Pzp** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych Gminy Miłoradz oraz PSZOK;
 - 2) transportu wszystkich odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Miłoradz do Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o., ul. Rokicka 5a, 83-110 Tczew (dalej: ZUOS Tczew).
 - 3) wyposażenia nieruchomości w pojemniki/ worki/ kontener do zbierania odpadów komunalnych oraz ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym.
 - zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, będącym integralną częścią Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zarządzeń władz samorządowych, innych przepisów, instrukcji oraz wytycznych Zamawiającego, które mogą wpływać na sposób świadczenia usług; profesjonalnie, z należytą starannością, z wykorzystaniem specjalistycznych środków technicznych i wykwalifikowanej kadry.
2. Szczegółowy zakres obowiązków i wymagań regulują zapisy zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, a w szczególności w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, będącym integralną częścią umowy.
3. Mając na uwadze wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w postanowieniach rozdziału III ust. 9 SWZ, Wykonawca zobowiązuje się dokumentować zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, poprzez dostarczenie przed zawarciem Umowy i

aktualizację przez cały okres wykonywania Umowy listy osób sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Umowa (projekt), która jest załącznikiem nr 10 do SWZ.

4. Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie przez Zamawiającego lub osoby działające na zlecenie Zamawiającego, czy czynności, o których mowa w ust. 3 wykonują osoby zawarte w (zaktualizowanej przez Wykonawcę) liście osób wykonujących wskazane czynności.
5. W razie braku możliwości przeprowadzenia takiej kontroli albo w przypadku wątpliwości, Wykonawca oświadcza, że akceptuje okoliczność, iż Zamawiającemu służy uprawnienie wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o kontrolę.
6. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje Umowę.
10. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy wszelkich szkód wyrządzonych w związku z wykonaniem Umowy w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
11. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, tj. w szczególności o:
 - a) zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,

- e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
12. Wykonawca zachowa uzyskane dane, a w szczególności dane osobowe, w poufności, będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż tylko wykonanie umowy. W zakresie ochrony danych osobowych zostanie zawarta odrębna umowa.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie realizacji przedmiotu umowy niezbędnych aktualnych zezwoleń, wpisów i umów w celu wykonania przedmiotu umowy.
 14. W przypadku, gdy którykolwiek z wyżej wymienionych dokumentów utraci ważność, Wykonawca natychmiast (najpóźniej następnego dnia) poinformuje o tym Zamawiającego.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych zezwoleń, wpisów lub umów oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu.
 16. Utrata lub wygaśnięcie zezwoleń, wpisów lub umów bez uzyskania nowych zezwoleń, wpisów lub umów z zachowaniem ich ciągłości, może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
- 17. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów:**
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz informowania Zamawiającego i właściciela nieruchomości o przypadkach niedopełnienia przez właściciela w/w obowiązku.
 - 2) Zgodnie z art. 6ka ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888) – w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne (Wykonawca) przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości.
 - 3) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie spełniania przez właścicieli nieruchomości obowiązku, o którym mowa w pkt. 2 Wykonawca ma obowiązek udokumentowania tych nieprawidłowości, poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości i niezwłocznego przekazania powyższych informacji Zamawiającemu oraz właścicielowi nieruchomości.
18. Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu po odbiorze odpadów komunalnych np. z odpadów wysypanych z pojemników, worków, pojazdów podczas odbioru odpadów.
 19. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego udostępni niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania żądania) wszelkie dane związane z realizacją umowy.

§3.

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami w szczególności do:
 - 1) przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy szczegółowego wykazu właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne,
 - 2) zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego ewentualnych zmian,
 - 3) aktualizowania na bieżąco wykazu adresów nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Miłoradz,
 - 4) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonania umowy,
 - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w § 7 umowy.

2. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów,
 - 3) uzyskania na każde żądanie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, przy pomocy których wykonywany jest przedmiot niniejszej umowy.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem Podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 2, odnoszące się do usług świadczonych przez Podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od Podwykonawców.
4. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub Podwykonawców przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub Podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub Podwykonawców przedmiotu umowy.

§ 4.

Termin realizacji zamówienia

Strony ustalają termin realizacji umowy w okresie **12 miesięcy**, tj. od dnia podpisania umowy (nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2024 r.) do wyczerpania limitu jakim będzie cena ofertowa za okres umowy, ale nie później niż do 31.12.2024 r.

§ 5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że następujący zakres przedmiotu Umowy będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
lub
Wykonawca oświadcza, że cały zakres przedmiotu Umowy będzie wykonywał bez udziału podwykonawców.
(w dniu zawarcia umowy do umowy zostanie wpisany odpowiednio zapis zdanie pierwsze lub zdanie drugie, zgodnie z treścią oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, a nawias zostanie usunięty).
2. W celu sprawnego wykonania usług i zapewnienia dobrej ich jakości, Wykonawca może zlecić część usług do wykonania Podwykonawcom. Wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z Podwykonawcą,
 - 2) W terminie 14 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy, o którym mowa w ust. 3 uważa się, iż wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
 - 3) Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,

- 4) W przypadku odmowy określonej w pkt. 3, Wykonawca ponownie przestawi projekt umowy z Podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze Zamawiającemu kopię każdej umowy z Podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
7. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z Podwykonawcami, powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
10. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, uchybienia lub zaniechania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) Zakresu prac przewidzianego do wykonania,
 - 2) Terminów realizacji,
 - 3) Wynagrodzenia i terminów płatności,
 - 4) Rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

§ 6.

Sprawozdania

1. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie do 14 dni od zakończenia każdego miesiąca, złożyć sprawozdanie miesięczne. Zakres sprawozdania opisano w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Do sprawozdania Wykonawca dołączy zbiorcze zestawienie danych (rodzaj, ilość, daty) o przekazanych do przetwarzania w instalacji komunalnej w Tczewie odpadach komunalnych, a na żądanie Zamawiającego przedłoży dowody wagowe.
3. Zamawiający zaakceptuje sprawozdanie miesięczne lub zgłosi do niego uwagi w ciągu 7 dni od jego otrzymania.
4. Zaakceptowane sprawozdanie miesięczne stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 7.

Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego

1. Za wykonanie Umowy, zgodnie z ofertą, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie większej niż złotych, słownie: (bez podatku VAT: złotych, podatek VAT: złotych).
Wykonawca oświadcza, że obliczając cenę podaną w złożonej przez siebie ofercie z podatkiem VAT zapoznał się w szczególności z SWZ oraz uzyskał wszelkie informacje, które były konieczne i przydatne do przygotowania oferty i wykonania Umowy, tj. wykorzystał wszystkie środki mające na celu rzetelne ustalenie ceny za wykonanie Umowy, w tym uwzględnił pozyskane niezbędne dane.
2. Rozliczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia, wyliczone będzie na podstawie comiesięcznych sprawozdań, wraz z kalkulacją należnego wynagrodzenia, gdzie wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, będzie ustalane miesięcznie jako suma należności za:

- 1) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych – w kwocie wynikającej z obmiaru ilości i rodzaju odpadów oraz stawek jednostkowych zaoferowanych w Wykazie Cen,
 - 2) Dostarczanie i dystrybucję worków do selektywnego zbierania w kwocie wynikającej z obmiaru liczby worków oraz stawki jednostkowej wynikającej z Wykazu cen,
 - 3) Wyposażenie, rozstawienie i utrzymanie pojemników do zbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, w kwocie wynikającej z liczby i rodzaju faktycznie rozstawionych pojemników oraz stawki wynikającej z Wykazu cen,
 - 4) Utrzymanie pojemników Zamawiającego do zbierania odpadów komunalnych i selektywnie zebranych w należyтым stanie technicznym i sanitarnym w kwocie wynikającej z liczby i rodzaju pojemników oraz stawki wynikającej z Wykazu Cen,
 - 5) Wyposażenie, rozstawienie i utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym kontenera do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, w PSZOK w Miłoradzu, w kwocie wynikającej z Wykazu cen,
 - 6) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z PSZOK w Miłoradzu – w kwocie wynikającej z obmiaru ilości i rodzaju odpadów oraz stawek jednostkowych zaoferowanych w Wykazie Cen,
 - 7) Wyposażenie, rozstawienie i utrzymanie pojemników do zbierania odpadów zmieszanych i selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, na gminne imprezy plenerowe, w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, w kwocie wynikającej z liczby i rodzaju faktycznie rozstawionych pojemników oraz stawki wynikającej z Wykazu cen,
 - 8) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych z koszy ulicznych i terenów rekreacyjnych– w kwocie wynikającej z obmiaru ilości i rodzaju odpadów oraz stawek jednostkowych zaoferowanych w Wykazie Cen,
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności wykonania usług, określonych przedmiotem umowy, poza uzgodnionym harmonogramem, tzw. „na wezwanie”, wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczone wg. stawek jednostkowych zawartych w wykazie cen.
 4. W przypadku rozbieżności danych wynikających z wystawionej faktury miesięcznej z danymi sprawozdania miesięcznego oraz danymi dotyczącymi ilości odpadów z ZUOS w Tczewie, Wykonawca wystawi fakturę korygującą przed terminem płatności faktury podstawowej.
 5. Płatności wynagrodzenia następować będą przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do *(w dniu zawarcia umowy zostanie wpisana liczba dni, podanych w formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę)* dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 6. W przypadku zwłoki w zapłacie, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
 7. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z niniejszą Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności należnych Wykonawcy.
 10. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
 11. Faktury należy wystawiać na płatnika:
Gmina Miłoradz
ul. Żuławska 9
82-213 Miłoradz
NIP: 579-202-98-19.

12. Do niniejszej umowy w zakresie płatności miesięcznych wynagrodzenia Wykonawcy będą miały zastosowanie zasady wynikające z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie mechanizmów podzielonej płatności.
13. W przypadku zmiany podatku VAT, wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie, zmianie podlega jedynie wysokość brutto o podatek VAT – element wynagrodzenia.
14. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr który został przez Wykonawcę zgłoszony do wykazu podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
15. Zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 12 wymaga aneksu do Umowy.
16. Postanowienia ust. 12-15 dotyczą również bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca usunie wady i usterki w odpowiednim terminie, jednak nie później niż w terminie każdorazowo określonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo – bez zgody sądu – do usunięcia wad i usterek na niebezpieczeństwo i koszt Wykonawcy, jeżeli ten nie przystąpi do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w dniu _____ (najpóźniej w dniu zawarcia umowy – do umowy zostanie wpisana konkretna data, a nawias zostanie usunięty) w formie _____ kwotę w wysokości _____ zł (4% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy - do Umowy zostanie wpisana konkretna kwota, a nawias zostanie usunięty), która w okresie wykonywania Umowy stanowić będzie gwarancję należytego wykonania Umowy. Strony wyłączają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w określonej Umową kwocie przez cały okres wykonywania Umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca – wbrew przyjętemu Umową zobowiązaniu – nie zachowa przez cały okres wykonywania Umowy ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w określonej Umową kwocie, Zamawiający może wedle własnego swobodnego uznania od Umowy z winy Wykonawcy odstąpić albo ustanowić odpowiednie zabezpieczenie wykonania Umowy na koszt Wykonawcy. Koszt ten Zamawiający będzie wówczas uprawniony odliczyć z każdej płatności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
6. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednakże wymaga aneksu do Umowy.
7. Dyspozycję zwrotu lub zwolnienia części zabezpieczenia gwarantującej zgodne z Umową wykonanie usługi, z uwzględnieniem ust. 3, Zamawiający wyda w terminie 30 dni od dnia ostatecznego odbioru Umowy.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł, za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł, za każdy przypadek naruszenia harmonogramu odbierania odpadów, za wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana harmonogramu był uzgodniona z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł, za każdy przypadek uzasadnionej reklamacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy przypadek niedostarczenia w terminie pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz urządzeń (pojemniki i worki) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych właścicielom nieruchomości - w wysokości 100 zł za pojemnik, 10 zł za worek.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości

niezamieszkałych, a ujętych w przekazanej Wykonawcy bazie danych (wykazie nieruchomości) - w wysokości 100 zł.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy przypadek deklarowania odpadów odebranych poza przedmiotem umowy i deklarowania ich jako odebranych w ramach umowy – w wysokości 30 000 zł.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 30 000 zł, za każdy przypadek odbierania odpadów komunalnych z innej gminy i wskazania w RIPOK, że odebrano je z gminy Zamawiającego. (dotyczy każdego rodzaju odpadów).
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 zł, za każdy przypadek dopełniania odpadami pojazdu zbierającego odpady z nieruchomości, odpadami z innej gminy, jak również odpadami z punktów nie objętych systemem. (dotyczy każdego rodzaju odpadów).
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto (zgodnie z § 7).
10. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacją zamówienia, o których mowa w rozdziale III ust. 9 SWZ, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000 zł brutto, od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę.
11. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto (zgodnie z § 7), za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Łączna wysokość kar umownych wymienionych w § 10 ust. 1-7 naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wartości umownej wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.
13. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
14. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wezwania do zapłaty Wykonawcy przez Gminę.
15. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.
3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny w umowę, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może w terminie 14 dni, od dnia wyznaczenia Wykonawcy terminu, od umowy odstąpić.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w zakresie świadczenia usług (m.in. usługi odbierania odpadów) w sytuacji istotnych zmian przepisów prawa lub zmiany sytuacji gospodarczej i organizacyjnej Gminy. Powiadomienie o rozwiązaniu umowy musi nastąpić z 3 miesięcznym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy.
6. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął usług w wyznaczonym w umowie terminie, bez uzasadnionych przyczyn,
 - 2) Wykonawca wstrzymał świadczenie usług na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych,
 - 3) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego inny podmiot,
 - 4) Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacenia swoich długów,
 - 5) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy lub jest zaangażowany w jakiegokolwiek praktyki korupcyjne,
 - 6) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy,
 - 7) Liczba uzasadnionych reklamacji, począwszy od drugiego miesiąca świadczenia usług jest większa niż 50 powiadomień miesięcznie.
 - 8) Wykonawca uniemożliwia lub utrudnia czynności kontrolne Zamawiającego określone niniejszą umową.
 - 9) Wykonawca posługuje się przy realizacji niniejszej umowy podwykonawcą, który nie posiada lub utracił wpisy do rejestrów lub zezwolenia umożliwiające zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszej umowy wykonywanie jej przedmiotu lub podwykonawcą, który uniemożliwia lub utrudnia czynności kontrolne Zamawiającego określone niniejszą Umową.
 - 10) Wykonawca nie zatrudnił na umowę o pracę całego personelu wykonawczego (kierowcy i pomocnicy pojazdów odbierających odpady komunalne),
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o naruszeniu i powinno zawierać uzasadnienie.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma obowiązek zakończyć usługi odbierania odpadów – do końca danego miesiąca kalendarzowego oraz złożyć wymagane sprawozdanie z terminie 7 dni od zakończenia świadczenia usługi.
 9. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający zalega z płatnościami przez okres dłuższy niż 60 dni, przy czym Wykonawca uprzednio wezwie Zamawiającego do dokonania płatności.
 10. Oprócz wypadków wymienionych w niniejszej umowie Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 11.

Zmiany umowy

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, gdy nastąpi znacząca zmiana kosztów zewnętrznych, w szczególności:
 - 1) Gdy konieczność zmiany związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w zakresie zmiany wysokości urzędowej stawki podatku VAT,
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany zakresu sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie);
 - 2) Zmiany zakresu sposobu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - a) żywiołowe, jak huragany, powódzie, trzęsienia ziemi, uniemożliwiające należyte wykonywanie obowiązków umownych,
 - b) bunt, niepokoje, blokady komunikacyjne, które uniemożliwiają należyte wykonywanie obowiązków umownych,

- c) epidemie oraz związane z nimi ograniczenia wprowadzone na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które uniemożliwiają należyte wykonanie obowiązków umownych.
- 3) Wykonawca wystąpi z uzasadnionym wnioskiem o zmianę w zakresie wykonywania umowy bez udziału / przy udziale podwykonawcy(ów).
- 4) zaistnieje obiektywna i niemożliwa do przewidzenia okoliczność prawna lub faktyczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy przez którąkolwiek z jej Stron, w szczególności nastąpi istotna zmiana wysokości opłat pobieranych za zagospodarowanie odpadów komunalnych przez RIPOK bądź instalacje odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonych w cenniku/ach,
4. Zmiana Podwykonawców jest możliwa pod warunkiem zgłoszenia takiej zmiany i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
5. Zmiana dopuszczalna jest w przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego do realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowywanego postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia jego zakresu, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Zmiany mogą być wprowadzone przez złożenie pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian do umowy wynika w szczególności ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, np.: prawa podatkowego, prawa lokalnego, sytuacji gospodarczej lub organizacyjnej Gminy, lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np.: zmiana rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec Podwykonawców) oraz zmiana danych teleadresowych oraz zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze podpisanego przez obie Strony aneksu pod rygorem nieważności.
10. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

§ 12.

Komunikacja

1. Wykonawca i Zamawiający będą się porozumiewali w sprawach związanych z wykonywaniem umowy w sposób opisany poniżej:
 - 1) Istotne dla realizacji umowy zgody i decyzje Zamawiającego wobec Wykonawcy będą dokonywane w formie pisemnej,
 - 2) Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja w zakresie opisanym powyżej, dla swojej skuteczności sporządzone będą i wysłane pocztą lub faksem lub dostarczone do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy na następujące adresy:
Zamawiającego: komunalna@miloradz.malbork.pl
Wykonawcy: _____
 - 3) Wszelkie pytania, informacje o charakterze roboczym należy przysyłać na pocztę elektroniczną:
Zamawiającego: komunalna@miloradz.malbork.pl
Wykonawcy: _____
2. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adresy i numery wskazane powyżej.

3. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów i numerów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy lub numery podane powyżej są skuteczne.
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13.

Pierwszeństwo dokumentów

Dokumenty tworzące systemowy opis przedmiotu Umowy mają być traktowane jako kompletne, zupełne, wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Do celów interpretacji dokumenty będą miały pierwszeństwo, zgodnie z następującą kolejnością:

1. Umowa,
2. SWZ wraz ze zmianami i wyjaśnieniami,
3. Załącznik nr 1 do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
4. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
5. inne dokumenty stanowiące część Umowy w niej wskazane.

§ 14.

Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) miernikiem zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny (wskaźnik inflacji),
 - 2) każda ze Stron Umowy – tylko raz w okresie jej obowiązywania jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy aktualny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (wskaźnik inflacji) opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny poprzedzający wniosek o waloryzację, wzrośnie/ spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika inflacji z miesiąca zawarcia Umowy (matematyczna różnica między tymi wskaźnikami wyrażonymi w punktach procentowych – tj. wskaźnik z dnia zawarcia umowy i aktualny wskaźnik z poprzedzający wniosek o waloryzację), a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert,
 - 3) waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz w okresie obowiązywania umowy i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy,
 - 4) waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
 - 5) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku), ze szczegółowym uzasadnieniem i dokładnym wyliczeniem kosztów z dnia składania ofert i z dnia składania wniosku o waloryzację,
 - 6) w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych o którym mowa w pkt 2, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o waloryzację, o wartość wynikową uwzględniającą różnicę między wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy, a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, mając jednak na względzie uzasadnienie wynikające z wyliczenia kosztów z dnia składania ofert i z dnia składania wniosku o waloryzację, o którym mowa w pkt 5),
 - 7) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami pkt 6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub

kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Zmiana umowy zawartej z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) nie będzie mniej korzystna dla podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia zmienione zgodnie z pkt 6. Dotyczy to również zmian umów zawartych z dalszymi podwykonawcami.

2. Zmiany wysokości wynagrodzenia obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do umowy.
3. Górną granicą waloryzacji wynagrodzenia (wzrostu wartości kontraktu) w okresie trwania umowy jest wartość 10% pierwotnej wartości umowy.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego, oraz inne obowiązujące przepisy w szczególności Prawo ochrony środowiska, Ustawa o odpadach, Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz akty wykonawcze tych ustaw.
3. Przeniesienie praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są lub staną się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych postanowień obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która w sposób możliwie najszybszy będzie odpowiadać temu, co strony ustaliły lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.
5. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy, będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie. W przypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie dojdzie do skutku, rozstrzygać będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

(kontrasygndata Skarbnika)

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Lista osób, o której mowa w rozdziale III ust. 9 SWZ
2. Oświadczenie w sprawie rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment).
3. Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy + wykaz cen)
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1

do Umowy nr _____ z dnia _____

na usługę pn. „Odbiór odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych Gminy Miłoradz”

Nr postępowania **R.271.14.2023**_____
pieczętka firmowa Wykonawcy

Lista osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności, o których mowa w postanowieniach rozdziału III ust. 9 SWZ

| Lp. | Czynności | Nazwisko i Imię | Zatrudniony przez Wykonawcę/Podwykonawcę |
|-----|---|-----------------|--|
| 1. | koordynowanie prac związanych z wykonywaniem umowy | _____ _____ | |
| 2. | kierowanie pojazdami mechanicznymi | _____ _____ | |
| 3. | odbieranie odpadów i załadunek do pojazdów specjalistycznych | _____ _____ | |

| | | |
|---|------------------------|---------------------|
| Miejscowość i data | | |
| Nazwa i adres Wykonawcy/Pelnomocnika | | |
| Osoby upoważnione do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy/Pelnomocnika | | |
| | Nazwisko i imię | Podpis osoby |
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

....., dnia

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy, NIP)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr z dnia jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment).

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania)