**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie***

***podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zadanie pn.:***

**„Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda”**

**Inwestycja jest przewidziana do dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie ze wstępną promesą**

**Nr 01/2021/4697/Polski Ład**

**nr postępowania: ORG.ZAP.272.3.2022**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych

na podstawie art. 3 ust. 1-2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

**Zatwierdził:**

 Starosta Kłodzki

 Maciej Awiżeń

**Kłodzko, dn. 10.05.2022 r.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Kłodzku jest Starosta Kłodzki

Kontakt z Administratorem:

* adres do korespondencji:

**Starostwo Powiatowe w Kłodzku, ul. Okrzei 1, 57-300 Kłodzko**;

* e-mail: **powiat@powiat.klodzko.pl**;
* tel: **74/865 75 23**;
* elektroniczna skrzynka podawczej: [/spklodzko/skrytka](https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-publicznego)
1. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Kłodzkujest Pani: Joanna Szkutnik, adres e-mail: **j.szkutnik@powiat.klodzko.pl**;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ORG.ZAP.272.3.2022** na realizację zadania pn.: **„Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda”.**
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 71 - 80 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320), dalej „ustawa PZP”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**[[1]](#footnote-1)**;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**[[2]](#footnote-2)**;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

# I. INFORMACJE OGÓLNE

## NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Powiat Kłodzki**

 **Ul. Okrzei 1**

**57-300 Kłodzko**

REGON: **890717898**

NIP: **8831680036**

Tel.: **74/865 75 23**;

Fax: **74/867 32 32;**

E-mail: powiat@powiat.klodzko.pl

Godziny pracy: **730 – 1530 od poniedziałku do piątku**

Strona internetowa na której są wywieszone informacje dotyczące postępowania:

 <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_klodzko>

 <http://www.bip.powiat.klodzko.pl/854/70/zamowienia-publiczne.html>

## TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ust. 1-2 ustawy z dnia 1 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320) zwanej dalej „Ustawą PZP” lub „PZP”.

2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **ART. 275 PKT. 1 W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI,** na podstawie ustawy PZP.

## INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający **NIE DOPUSZCZA**, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, **MOŻLIWOŚĆ NEGOCJACJI OFERT** w celu ich ulepszenia.

## WYKONAWCY/PODWYKONAWCY/PODMIOTY TRZECIE UDOSTĘPNIAJĄCE WYKONAWCY SWÓJ POTENCJAŁ

1. WYKONAWCĄ jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający **NIE ZASTRZEGA** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

* 1. spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ;
	2. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1
	3. złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

4. Wykonawcy mogą WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

* 1. wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
	2. wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. POTENCJAŁ PODMIOTU TRZECIEGO

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118 - 123 ustawy PZP. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

6. PODWYKONAWSTWO

 Zamawiający **NIE ZASTRZEGA** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jednakże **ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA**:

1. wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz
2. podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani

Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy PZP, powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

INFORMACJE OGÓLNE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem <platformazakupowa.pl> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_klodzko> - formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”

2. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

* 1. w kwestiach formalnych - Piotr Zilbert, tel. 74 865 75 81. email: p.zilbert@powiat.klodzko.pl

Pobierający SWZ obowiązany jest śledzić zmiany dokonywane w trakcie niniejszego postepowania o zamówienie publiczne na biuletynie informacji publicznych Zamawiającego i na stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- przesyłania oferty, wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku  „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

4) włączona obsługa JavaScript,

5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ;  .7Z

13. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

24. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego. Jednakże, gdy wykonawca chciałby odbyć wizję lokalną, lub zapoznać się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u zamawiającego, należy w tym celu, skontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

## PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający **NIE DOKONUJE** podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający **NIE DOPUSZCZA** składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy PZP.

## OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **NIE WYMAGA** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92.1 ustawy PZP, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

## KATALOGI ELEKTRONICZNE

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## UMOWA RAMOWA

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 - 315 ustawy PZP.

## AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy PZP.

## ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 USTAWY PZP

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

## ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** rozliczenia w walutach obcych

## ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający zgodnie z art. 442 ust 1Pzp przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia w wysokości 5 proc. wynagrodzenia.

## UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy PZP.

## POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w DZIALE IX ustawy PZP (art. 505 - 590).

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Kłodzku jest Starosta Kłodzki.

Kontakt z Administratorem:

* + 1. adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Kłodzku. ul. Okrzei 1. 57-300 Kłodzko
		2. e-mail:powiat@powiat.klodzko.pl;
		3. tel.: 74/865 75 23;
		4. za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej: [/spklodzko/skrytka](https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-publicznego)
	1. inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Kłodzku jest Pani: Joanna Szkutnik, adres e-mail: j.szkutnik@powiat.klodzko.pl;

2. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 ust. 1 oraz art. 71 - 80 PZP, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

3. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

4. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 2 powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 2 powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

5. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

* 1. obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
	2. obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

6. Zamawiający informuje, że

* 1. udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
	2. udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
	3. w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
	4. skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
	5. w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
	6. w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**W ZAKRESIE NIEUREGULOWANYM NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,**

**ZASTOSOWANIE MAJĄ PRZEPISY USTAWY PZP I AKTY WYKONAWCZE DO USTAWY.**

# II. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zadania nadana przez zamawiającego: **„**Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda”. Niniejsza inwestycja jest przewidziana do dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie ze wstępną promesą Nr 01/2021/4697/Polski Ład.

2. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego są: **roboty budowlane**

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) przebudowę drogi powiatowej nr 3313 D w km 2+050 do 4+520 i 4+865 do 5+765przez miejscowości Nowa Wieś oraz Czerwieńczyce, Gmina Nowa Ruda w szczególności w zakresie:

* 1. a) rozbiórka istniejącej nawierzchni bitumicznej i innych elementów drogi,
	2. b) frezowanie istniejącej nawierzchni lokalnie na średnią głębokość 5 cm,
	3. c) wykonanie remontu elementów odwodnienia,
	4. d) wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego grubość 6 cm warstwa wiążąca,
	5. e) wykonanie nawierzchnia z betonu asfaltowego grubość 4 cm warstwa ścieralna,
	6. f) wykonanie poboczy,
	7. g) wykonanie zjazdów,
	8. h) wykonanie ścieku z kostki kamiennej i z korytek betonowych,
	9. i) brukowanie pobocza kostką kamienną,
	10. j) remont 2 mostów.

2) przebudowę drogi powiatowej nr 3327 D w km 0+000 – 1+367 przez miejscowość Bożków, Gmina Nowa Ruda w szczególności w zakresie:

* 1. a) rozbiórka istniejącej nawierzchni bitumicznej i innych elementów drogi,
	2. b) frezowanie istniejącej nawierzchni lokalnie na średnią głębokość 3 cm,
	3. c) profilowanie i zagęszczenie podbudowy po frezowaniu,
	4. d) wykonanie remontu elementów odwodnienia,
	5. e) wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego grubość 4 cm warstwa wiążąca,
	6. f) wykonanie nawierzchnia z betonu asfaltowego grubość 4 cm warstwa ścieralna,

 g) budowa chodników z kostki brukowej betonowej szarej o grubości 8 cm,

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

* + 1. **Przedmiary robót - ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ;**
		2. **Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót - ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SWZ;**
		3. **Dokumentacja techniczna - ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ;**

5. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, oznacza to, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”, z zastrzeżeniem, iż proponowane rozwiązania (materiały, urządzenia) będą posiadały parametry techniczne nie gorsze niż wymagane przez zamawiającego i nie będą powodować konieczności przeprojektowania dokumentacji projektowej. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na wykonawcy, który jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (w tym m.in. proponowane materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

6. Szczegółowe warunki wykonania robót określa: **Szczegółowa** **Specyfikacja Techniczna** stanowiąca **ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SWZ (SST).**

7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ**.

8. Wymagalny **minimalny** okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego zadania.

9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

* **45111300-1 roboty rozbiórkowe;**
* **45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;**
* **45232452-5 roboty odwadniające;**
* **45233000-9 roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg;**
* **45233220-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg;**
* **34922100-7 oznakowanie drogowe;**
* **45233250-6 roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg;**
* **45221110-6 – roboty budowlane w zakresie mostów.**

## WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Na podstawie art. 95 ustawy PZP zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca zatrudniał, we własnym przedsiębiorstwie lub podwykonawcy, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

* **wszystkie czynności składające się na przedmiot zamówienia, w szczególności wymienione dziale II Wymagania stawiane wykonawcy - Przedmiot zamówienia pkt. 3 w chyba że z odrębnych przepisów wynika, że osoby te nie muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę.** Wymóg ten nie dotyczy między innymi osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.

Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone szczegółowo w **ZAŁĄCZNIKU NR 8 DO SWZ - Wzór umowy**.

## WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, zgodnie z art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.

## TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie: **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ.**

## INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 112 ustawy PZP, zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

* 1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie i nie dokonuje opisu spełnienia warunku,
	2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie i nie dokonuje opisu spełnienia warunku,
	3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie i nie dokonuje opisu spełnienia warunku,
	4. **zdolności technicznej lub zawodowej:** zamawiający stawia warunki w powyższym zakresie i dokonuje opisu spełnienia warunku

2. Wykonawca **SPEŁNI WARUNEK** **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ**, jeżeli wykaże że:

1. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie lub remoncie (w rozumieniu ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tj. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) drogi o wartości robót równej co najmniej 1.000.000,00 zł brutto – jedna robota budowlana. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę - „Wykaz robót budowlanych” **(ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ)**.

- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.

1. dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia:
2. **kierownik budowy (branża drogowa)** -posiadający odpowiednie uprawnienia drogowe do kierowania robotami budowlanymi, które będą adekwatne do przedstawionego w dokumentacji technicznej zakresu robót - z doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika budowy na minimum jednym zadaniu polegającym na budowie, przebudowie, odbudowie lub remoncie drogi o wartości równej co najmniej 200.000,00 zł brutto.
3. **kierownik robót (branża mostowa)** - posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej mostowej, które będą adekwatne do przedstawionego w dokumentacji technicznej zakresu robót - z doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika budowy na minimum jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie obiektu inżynierskiego (mostu) o wartości równej co najmniej 50.000,00 zł brutto.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę „Wykaz osób” (**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ**).

**UWAGI:**

* W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.
* Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dn. 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) lub art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1725)
* Osoby wskazane do realizacji zamówienia w wykazie osób, na dzień podpisania umowy muszą posiadać aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tę Izbę i o ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej (dające prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych).

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art.  7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

## WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.**

2. Wykonawca do oferty dołącza **OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** w zakresie wskazanym w rozdziale II Wymagania stawiane wykonawcy, punkt 5 i 6 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II Wymagania stawiane wykonawcy, punkt 8 SWZ.

3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

4. Oświadczenie składają odrębnie:

* 1. **wykonawca/każdy spośród wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
	2. **podmiot trzeci**, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale II Wymagania stawiane wykonawcy, punkt 5, ppkt 2 niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

5. Do oferty wykonawca załącza również:

1. **PEŁNOMOCNICTWO**

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie muszą przedstawiać osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do reprezentacji spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej lub uchwały wspólników podjętej w trybie art. 866 k.c.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ)**
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. **ZASTRZEŻENIE TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA**

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

8. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie **krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.:

1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Wzór wykazu znajduje się w **załączniku nr 6 do SWZ - „Wykaz robót budowlanych”.**

Dowodami o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu znajduje się w **załączniku nr 7 do SWZ - „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Zakres przedstawionych dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiedniego warunku określonego w rozdziale II Wymagania stawiane wykonawcom pkt 5 ppkt 2 (zdolności techniczne i zawodowe) niniejszej SWZ.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5.000,00 zł.**

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od Wyboru Wykonawcy:

* + - * 1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **Getin Noble Bank S. A.**

nr konta **50 1560 0013 2005 4225 7000 0005**

z podaniem tytułu przelewu:***„*Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D*”***

* + - * 1. gwarancjach bankowych;
				2. gwarancjach ubezpieczeniowych;
				3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 poz. 310,836 i 1572);

3. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Jeżeli wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w pkt 2 . ppkt. 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

## SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁORZENIA OFERTY

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),

3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

 13. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**;
2. wypełnione oświadczenie własne wykonawcy z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ;**
3. wypełnione oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ –** jeżeli jest wymagane;
4. wypełnione oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów – **ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ** (jeżeli jest wymagane)
5. pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - **ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ (wzór),** jeżeli jest wymagane.
6. pełnomocnictwo, o ile ofertę składa pełnomocnik;
7. w przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie muszą przedstawiać osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do reprezentacji spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej lub uchwały wspólników podjętej w trybie art. 866 k.c.;

## OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w **FORMULARZU OFERTOWYM** sporządzonym wg wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dn 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419.)

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) usługi**, których **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

# III. INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

## SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFER

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\_klodzko

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w Dziale II Wymagania stawiane wykonawcy w punkcie 8 ppkt 13 niniejszej SWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować i skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4. Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 1. czerwca 2022 r. do godziny 11:00**

5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 1. czerwca 2022 r. o godzinie 11:30.**

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

* 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się **29.06.2022 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.1. zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni.**

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.1., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

## OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. **Kryterium „Cena” 60 pkt** **(C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

**Cobliczana = (Cmin/Cbad) x 60 pkt.**

*gdzie:*

***Cobliczana*** *-**punktacja którą należy wyznaczyć*

***Cbad*** *- cena brutto oferty badanej*

***Cmin*** *- cena brutto oferty najtańszej*

1. **Kryterium** „**Gwarancja” 40 pkt (G)** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanej ilości miesięcy jakie wykonawca poda w Formularzu Oferty.

 Najkrótszy możliwy termin trwania gwarancji należytego wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert to **36** miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru robót będących przedmiotem zamówienia.

 Najdłuższy możliwy termin trwania gwarancji należytego wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert to **60** miesiące licząc od dnia bezusterkowego odbioru robót będących przedmiotem zamówienia.

 Wykonawca może zaproponować termin trwania gwarancji należytego wykonania przedmiotu zamówienia w pełnych miesiącach (tj. 36, 37, 38, …. 58, 59, 60) w przedziale od 36 do 60 miesięcy. Przy okresie gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy dla celów oceny ofert zostanie przyjęta wartość 60 miesięcy.

 Oferta wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP.

 Zamawiający, ofercie o terminie trwania gwarancji należytego wykonania przedmiotu zamówienia wynoszącym **60** miesięcy przyzna 40 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

**Gobliczana = (Gbad / Gmax) x 40 pkt**

*gdzie:*

***Gobliczana*** *- punktacja, którą należy wyznaczyć;*

***Gbad*** *- okres gwarancji w miesiącach w ofercie badanej*

***Gmax*** *-okres najwyższej gwarancji w miesiącach spośród złożonych ofert;*

2. Zamawiający za najkorzystniejszą – 100 pkt (Ko) uzna ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów (gwarancja), czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

**Ko = C + G**

gdzie:

**C -** liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

**G** - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Gwarancja

 Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100 pkt.

## WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ.**

2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy PZP tj.:

* + 1. pieniądzu przelewem na konto zamawiającego;
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
		3. gwarancjach bankowych;
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający **NIE WYRAŻA ZGODY** na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

**Getin Noble Bank S. A. nr konta 50 1560 0013 2005 4225 7000 0005** z podaniem tytułu:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D”**

6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy - do chwili jej podpisania.

7. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

8. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy PZP.

9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

* + 1. 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
		2. 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

10. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

* + 1. nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
		2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
		3. kwota gwarancji lub poręczenia,
		4. termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
		5. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

## INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. W przypadku gdy wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym terminie zamierza powierzyć realizację prac.

5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego.

6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

7. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

8. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przekaże zamawiającemu:

* 1. kserokopię dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, poświadczającego uprawnienia budowlane osoby dysponowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy/robót.
	2. kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej osoby dysponowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy/robót (dające prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych).

9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

# IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

1. Załącznik nr 1: Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie własne wykonawcy
3. Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Załącznik nr 4: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,
5. Załącznik nr 5: Propozycja zobowiązania innego podmiotu,
6. Załącznik nr 6: Wykaz wykonanych robót budowlanych,
7. Załącznik nr 7: Wykaz osób,
8. Załącznik nr 8: Wzór umowy,
9. Załącznik nr 9: Przedmiary robót
10. Załącznik nr 10: Dokumentacja techniczna
11. Załącznik nr 9: SSTWiOR

**O F E R T A**

**W odpowiedzi na postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) na realizację zadania pn.: „Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda”. Inwestycja jest przewidziana do dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie ze wstępną promesą Nr 01/2021/4697/Polski Ład**

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE WYKONAWCY:** Firma (nazwa) / Imię i nazwisko |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| Adres |  |
| Ulica/nr |  |
| Kod/miejscowość |  |
| województwo |  |
| Adres e mail |  |

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ za kwotę:

Pkt 1) Droga nr 3313D ( Nowa Wieś - Czerwieńczyce)

CENA NETTO (PLN): ……………………………zł (słownie………………………………………………………… ……./100 zł)

Podatek VAT (PLN): ………………………… zł (słownie…………………………………………………………. ……../100 zł)

CENA BRUTTO (PLN): …………………………… zł (słownie………………………………………………………… ……/100 zł)

Pkt 2) Droga nr 3327D (Bożków)

CENA NETTO (PLN): ……………………………zł (słownie………………………………………………………… ……./100 zł)

Podatek VAT (PLN): ………………………… zł (słownie…………………………………………………………. ……../100 zł)

CENA BRUTTO (PLN): …………………………… zł (słownie………………………………………………………… ……/100 zł)

Całość zamówienia ( Pkt 1 + Pkt 2 )

CENA NETTO (PLN): ……………………………zł (słownie………………………………………………………… ……./100 zł)

Podatek VAT (PLN): ………………………… zł (słownie…………………………………………………………. ……../100 zł)

CENA BRUTTO (PLN): …………………………… zł (słownie………………………………………………………… ……/100 zł)

**Powyższa cena zawiera WSZYSTKIE KOSZTY związane z realizacją zamówienia.**

2. Na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy .......... miesięcznej (minimum 36 miesięcy) gwarancji.

3. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, tj. kwotę: ………………………….………………………………… zł

W dniu podpisania umowy Wykonawca wniesie ustaloną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie.……..……….……………………………………………………………………………………………..

4. Oświadczamy, że ZAPOZNALIŚMY SIĘ ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, projektem umowy oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

5. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2.

6. INFORMUJEMY, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców jesteśmy: mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / dużym przedsiębiorstwem3

7. Informacja o odwrotnym obciążeniu podatkiem VAT.

INFORMUJEMY, iż4

 □ wybór złożonej przez nas oferty nie będzie prowadzić u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

 □ wybór złożonej przez nas oferty będzie prowadzić u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług5 w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): ……………………………………………. Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to …………………………………………… zł netto

8. Informacje o wykonawcy:

1) Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami6 ? TAK □ NIE □

JEŻELI TAK:

a) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (np. - lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia (firma: nazwa i adres. NALEŻY POWTÓRZYĆ TYLE RAZY ILE FIRM WCHODZI W SKŁAD KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA ): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział (jeżeli wykonawcy przyjęli nazwę własną/wspólna dla tego działania): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2) Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału określonych w ogłoszeniu, SWZ oraz w części II oświadczenia własnego wykonawcy?

 TAK □ NIE □

JEŻELI TAK, proszę przedstawić informację dla każdego z podmiotów: nazwa, adres, dane kontaktowe. Proszę dołączyć informacje, dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, na temat potencjału na który wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3) Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim TAK □ NIE □

podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?

**JEŻELI TAK I O ILE JEST TO WIADOME**, należy podać wykaz proponowanych podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, którą mieliby realizować podwykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

9. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się/zobowiązujemy się, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. W przypadku wybrania naszej oferty, osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie: ……………………………….....................................................................................................

11. Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są w osobnym pliku pn.: …………………………………………… stanowiącym załącznik niniejszej oferty

…………………………………….., dnia…………………….. …………………………………………………….

 (Podpis osoby uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy)

**UWAGA! Ofertę i wszystkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty należy podpisać podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.**

----------------------------

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

2 W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

3 niepotrzebne skreślić

4 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyboru i jednoznacznego zaznaczenia wybranej właściwej opcji przez oznaczenie znakiem X lub skreślenie opcji nie znajdującej zastosowania.

5 W przypadku zaznaczenia powyższego pola należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

6 np. konsorcjum, spółka cywilna

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

(NAZWA I ADRES WYKONAWCY)

Zamawiający:

Powiat Kłodzki

ul. Okrzei 1

57-300 Kłodzko

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) na realizację zadania pn.: „**Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda**” oświadczam, co następuje:

**I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art.  7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………. 1 ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze2: …………………………………………………………………………………………………..………….

**II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale II punkt 5 SWZ dotyczące doświadczenia technicznego i zawodowego.

**III. DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**IV. BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru: …………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………

Miejscowość …………….……., dnia ………….……. r. ……………………………………………………………………

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

1 Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

2 W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić

Załącznik nr 3 do SWZ

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

(NAZWA I ADRES WYKONAWCY)

Zamawiający:

Powiat Kłodzki

Ul. Okrzei 1

57-300 Kłodzko

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych

(dalej jako: ustawa pzp)

Nr postępowania: ORG.ZAP.272.2.2022

Nazwa postępowania: „**Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda**”

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | Adres | Nip | Osoby uprawnione do reprezentacji |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący doświadczenia opisany w rozdziale II pkt. 5.2.1) SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | Adres | Roboty budowlane, które będą wykonane przez wykonawcę |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych opisany w rozdziale II pkt. 5.2.2) lit. a) - b) SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wykonawcy | Adres | Roboty budowlane, które będą wykonane przez wykonawcę |
|  |  |  |
|  |  |  |

……………………………………….. dnia ……………………………. ……………………………………………….

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SWZ

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

(NAZWA I ADRES WYKONAWCY

UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY)

Zamawiający:

Powiat Kłodzki

Ul. Okrzei 1

57-300 kłodzko

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) na realizację zadania pn.: „**Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda**”, oświadczam, co następuje:

I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art.  7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………… 1 ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze2: …………………………………………………………………………………………………..………….

I**II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale II punkt 5 SWZ dotyczące doświadczenia technicznego i zawodowego w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na te zasoby.

III. DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI: Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru: …………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………

…………….……., dnia ………….……. r. ……………………………………………………………………

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

1 Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

2 W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

Załącznik nr 5 do SWZ

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

(NAZWA I ADRES PODMIOTU ODDAJACEGO POTENCJAŁ)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(Wzór)

Działając na podstawie art. 118 ust. 4 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) Ja , niżej podpisany:

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz: …………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa (firma) dokładny adres podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zdolności zawodowe)

do dyspozycji wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa wykonawcy)

przy wykonaniu zadania pn.: „**Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda**”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…..…………….……., dnia ………….……. r. ……………………………………………………………………

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór umowy

**UMOWA NR ……………………………………………….**

W dniu: …………………………………….**r.,** w: **Kłodzku** pomiędzy:

**Powiatem Kłodzkim**

**ul. Okrzei 1**

**57-300 Kłodzko**

**NIP: 8831680036**

**Starostwo Powiatowe w Kłodzku ul. Okrzei 1 57-300 Kłodzko**

reprezentowanym przez:

………………………………………………… **-** …………………………………………………**,**

zwanym dalej (Powiat Kłodzki) „**zamawiającym**”

a

……….………………………………………..……………………………….…………………..…………………………….....…………………………………..…

z siedzibą: ………………………………………………..………………….……………….……………….……………………………………………………………...…,

wpisanym do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS: …………………………….………………………, przez: …….………………………………………..……………………………………………

NIP: ….…………..…………………….…., REGON: ….…………..…………………….…., reprezentowanym/ną przez: ……………………………………………. - …………..……………………………………, zwanym/zwaną dalej **„wykonawcą”,**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie „Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda” - przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą PZP”, zawarta zostaje umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zadanie:Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda**.**

zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

Niniejsza inwestycja jest przewidziana do dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie ze wstępną promesą Nr 01/2021/4697/Polski Ład.

Następujące dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy,

1) Załącznik 1: Specyfikacja Warunków Zamówienia,

2) Załącznik 2: Dokumentacja projektowa określająca przedmiot zamówienia wraz z STWiORB,

 3) Załącznik nr 3: Przedmiar robót,

4) Załącznik 4: Oferta Wykonawcy ……………………………. wraz ze wszystkimi załącznikami dołączonymi do niej przez Wykonawcę, na zadanie:Przebudowa dróg powiatowych nr 3313D i 3327D na terenie Gminy Nowa Ruda,

4) Załącznik nr 5: Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

2. Zadanie obejmuje:

1) przebudowę drogi powiatowej nr 3313 D w km 2+050 do 4+520 i 4+865 do 5+765przez miejscowości Nowa Wieś oraz Czerwieńczyce, Gmina Nowa Ruda w szczególności w zakresie:

* 1. a) rozbiórka istniejącej nawierzchni bitumicznej i innych elementów drogi,
	2. b) frezowanie istniejącej nawierzchni lokalnie na średnią głębokość 5 cm,
	3. c) wykonanie remontu elementów odwodnienia,
	4. d) wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego grubość 6 cm warstwa wiążąca,
	5. e) wykonanie nawierzchnia z betonu asfaltowego grubość 4 cm warstwa ścieralna,
	6. f) wykonanie poboczy,
	7. g) wykonanie zjazdów,
	8. h) wykonanie ścieku z kostki kamiennej i z korytek betonowych,
	9. i) brukowanie pobocza kostką kamienną,
	10. j) remont 2 mostów

2) przebudowę drogi powiatowej nr 3327 D w km 0+000 – 1+367 przez miejscowość Bożków, Gmina Nowa Ruda w szczególności w zakresie:

* 1. a) rozbiórka istniejącej nawierzchni bitumicznej i innych elementów drogi,
	2. b) frezowanie istniejącej nawierzchni lokalnie na średnią głębokość 3 cm,
	3. c) profilowanie i zagęszczenie podbudowy po frezowaniu,
	4. d) wykonanie remontu elementów odwodnienia,
	5. e) wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego grubość 4 cm warstwa wiążąca,
	6. f) wykonanie nawierzchnia z betonu asfaltowego grubość 4 cm warstwa ścieralna,

g) budowa chodników z kostki brukowej betonowej szarej o grubości 8 cm,

zgodnie:

- z zapisami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiarami robót;

- ze złożoną ofertą przetargową;

- z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego;

- z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;

- z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami;

- z należytą starannością oraz pod nadzorem osób posiadających właściwe uprawnienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane opisane dokumentacją projektową, STWiOR oraz przedmiarem robót, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, co nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.

5. Roboty budowlane nie objęte niniejszą umową (nie ujęte w projekcie budowlanym, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia umowy, a które są konieczne d o realizacji przedmiotu umowy), będą przyjmowane przez wykonawcę do realizacji na podstawie aneksu do umowy, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót. Całkowity wzrost ceny, spowodowany każdą kolejną zmianą, nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnej umowy. Ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z pomocniczego kosztorysu ofertowego, a ilości wykonanych w tym zakresie robót – z książki obmiaru;

6. Wykonawca zobowiązuje się również do realizacji robót zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, oraz obowiązującymi przepisami na zasadach określonych w § 23 umowy.

7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:

* 1. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
	2. powodujące poprawienie parametrów technicznych;
	3. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

8. Zamiany dotyczące robót budowlanych, o których mowa w ust. 4, 5 i 6 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z Projektantem.

10. Zamiany dotyczące robót budowlanych, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 20 ust. 1 niniejszej umowy.

11. Inspektor nadzoru inwestorskiego, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 4, 5 i 6, ma prawo wydawania wykonawcy na piśmie uzgodnionych z zamawiającym poleceń a wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:

1. zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu umowy lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu budowlanego,
2. zmianę kolejności wykonywania robót budowlanych, określonej harmonogramem rzeczowo-finansowym.

12. W przypadku, gdy rozliczenie zmienionego zakresu robót, o którym mowa w ust. 7. nie będzie możliwe poprzez obmiar wykonanych robót budowlanych, w szczególności:

1. gdy roboty ujęte w projekcie budowlanym lub wykonawczym nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót lub
2. gdy roboty nie ujęte w projekcie wykonawczym nie zostały również ujęte w przedmiarze robót, a ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i ma na celu usunięcie rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a projektem wykonawczym,

 - wykonanie przez wykonawcę zmienionego zakresu robót nastąpi na podstawie protokołu konieczności.

13. Protokół konieczności jest sporządzany przez kierownika budowy, akceptowany przez zamawiającego, i podpisywany przez: kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego oraz wykonawcę.

14. Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest protokół z negocjacji dotyczących wyceny robót z wykonawcą zatwierdzony przez kierownika budowy i zaakceptowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

15. W przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w pomocniczym kosztorysie cen jednostkowych, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

16. Kosztorysy, o których mowa w ustępie powyżej, opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

1) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;

2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w podpunkcie „1”, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;

3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR–ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego

17. Dochodzenie roszczeń związanych z brakiem akceptacji przez wykonawcę poleceń inspektora nadzoru inwestor skiego, o których mowa w ust. 11, protokołu konieczności, o którym mowa w ust. 12. lub protokołu negocjacji, o którym mowa w ust. 14, nie zwalnia wykonawcy z obowiązku realizacji odpowiednio: poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego lub postanowień protokołu konieczności.

**§ 2**

**Terminy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Strony ustalają, że dniem wykonania przedmiotu umowy, w tym robót budowlanych jest dzień określony protokołem odbioru końcowego robót, który stanowi wyłączny dokument potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych przed upływem ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy zgłosi na piśmie gotowość dokonania odbioru końcowego wykonanych robót.
4. Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego strony zgodnie ustalają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje rozszerzona na okres równy okresowi gwarancji jakości, o której mowa w ust. 5.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania gwarancji, to jest w terminie **…….** miesięcy od dnia odbioru końcowego, usunąć wszystkie ujawnione wady dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
6. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez zamawiającego dokumentacji projektowej oraz STWiOT i po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez kierownika budowy.
7. Zamawiający przekaże wykonawcy teren budowy w całości w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
8. W terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, wykonawca ma obowiązek przekazania zamawiającemu dokumentów, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy ustawy prawo budowlane.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany do realizacji umowy w terminach i na zasadach określonych w umowie.
2. Przed rozpoczęciem robót zamawiający przekaże bezpłatnie wykonawcy **1** egzemplarz dokumentacji projektowej i STWiOR w wersji papierowej i/lub elektronicznej.
3. Dokumentacja projektowa i STWiOR stanowią własność zmawiającego i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Zamawiający jest także zobowiązany do:
5. ustanowienia nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego (jeżeli jest wymagany);
6. protokolarnego przekazania wykonawcy terenu budowy;
7. dostarczenia wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej oraz dokonania jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania umowy,
8. wyznaczania terminów odbiorów nie przekraczających 14 dni roboczych od dnia powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o gotowości do odbiorów,
9. terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
10. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
11. Zamawiający jest zobowiązany, po zgłoszeniu przez wykonawcę, w terminach określonych umową do odbiorów:
	1. robót ulegających zakryciu,
	2. robót zanikających,
	3. częściowych,
	4. końcowego całości robót,
	5. gwarancyjnych,
	6. ostatecznego.
12. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu zamawiającego inspektor nadzoru inwestorskiego.
13. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę zakończenia robót.
14. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbiorów robót w terminach wynikających z umowy.

**§ 4**

**Zarządzanie realizacją Umowy**

1. Wykonawca upoważnia do kontaktów z zamawiającym przy realizacji niniejszej Umowy: ………., telefon: ……….
2. Zamawiający upoważnia do kontaktów z wykonawcą przy realizacji niniejszej Umowy: ……….., telefon: …..…….
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego powołany przez Zamawiającego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania, do odbioru zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy prawo budowlane.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecania, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez zamawiającego.
5. Czynności lub polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia wykonawcy, wymagają uprzednio pisemnego potwierdzenia przez zamawiającego. Brak pisemnego potwierdzenia zamawiającego zmian, zwalnia wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. O dokonaniu zmiany zamawiający powiadomi na piśmie wykonawcę.
8. Zmiana osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

**§ 5**

**Narady koordynacyjne**

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli wykonawcy, zamawiającego oraz innych zaproszonych osób.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
3. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z 3-dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ma obowiązek wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą i dokumentacją projektową, STWiOR, nienaruszającymi umowy poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca zapewni finansowanie przedmiotu zamówienia w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego (95 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy), na czas poprzedzający wypłatę z Promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, udzielonej Zamawiającemu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe z winy wykonawcy w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest zamawiający lub osoba trzecia, za którą zamawiający ponosi odpowiedzialność.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do robót jest zobowiązany dostarczyć zamawiającemu zatwierdzony projekt organizacji ruchu.
8. Wykonawca w terminie 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przedłoży zamawiającemu pomocniczy kosztorys wskazujący sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego (uwzględniający przewidziane przedmiotem zamówienia elementy robót)z wyszczególnieniem zastosowanych dla oszacowania ceny oferty składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp).

Kosztorys będzie podstawą do określenia stawek do rozliczeń, w szczególności:

* + - 1. robót określonych w § 1 ust. 6, 7 lub niewykonanych, w tym w przypadku odstąpienia od umowy;
			2. robót zleconych aneksem na podstawie art. 455 ust 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
1. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach umowy:
2. prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy;
3. wskazania kierownika budowy, posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
4. przekazywania inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonania;
5. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej;
6. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej i STWiOR;
7. umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez zamawiającego lub wykonawcę;
8. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach odbioru robót;
9. terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi;
10. utrzymywania porządku na terenie budowy;
11. stosowania się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy;
12. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy;
13. dostarczenia materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami umowy;
14. zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
15. sporządzenia na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć.
16. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
	1. dziennik budowy,
	2. książkę obmiarów,
	3. protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
	4. pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiOR;
17. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenia każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
18. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.
19. Od daty odbioru końcowego (po zakończeniu robót) do wystawienia protokołu odbioru ostatecznego (po zakończeniu obowiązywania gwarancji), wykonawcę obciążają koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych a spowodowanej:
	1. wadą, która wynikła z wykonania w ramach umowy i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
	2. wypadkiem zaistniałym przed dniem odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem zamawiającego lub;
	3. czynnościami wykonawcy na terenie budowy po dniu odbioru końcowego.
20. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacja umowy.
21. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
22. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu poddawanych odbiorom częściowym.
23. dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
24. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w 3 egzemplarzach, najpóźniej w ciągu 3 dni od zgłoszenia do odbioru.
25. Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza musi być przyjęta i zatwierdzona przez Ośrodek Geodezyjny w Starostwie Powiatowym w Kłodzku.

**§ 7**

**Potencjał Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy, zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci: …………………………………………………………………………………..………………

na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia wykonawca powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie: ……………………………….…………………………………………..…………..…………………

W przypadku zaprzestania wykonania umowy przez: ……………………………………………………………………………………. z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody zamawiającego.

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Kierownik budowy**

1. Funkcję

1) kierownika budowy pełnić będzie: ……………………………… nr uprawnień …………….…., telefon ……………………….

2) kierownika robót (branża mostowa) pełnić będzie: ………………… nr uprawnień …………….…., telefon …………..

1. Zmiana osób pełniących funkcję kierownika budowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez zamawiającego.
2. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie spełniać warunki postawione w tym zakresie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy.
3. Zaakceptowana przez zamawiającego zmiana osoby pełniącej funkcję kierownika budowy winna być potwierdzona pisemnie.
4. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy

**§ 9**

**Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, związane z realizacją Zamówienia, wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy czynności związanych z wykonywaniem robót budowlanych czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności związane z wykonywaniem robót określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, natomiast nie dotyczy między innymi osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy, o których mowa w ust. 1, będą na czas wykonywania przez nich robót, zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.)

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny w szczególności, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu.
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów na żądanie Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.

**§ 10**

**Podwykonawstwo**

* 1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: …………………..… a podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:
		1. ………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

(nazwa podwykonawcy, dane adresowe, osoba do kontaktu i dane kontaktowe, zakres prac powierzanych podwykonawcy)

* 1. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
	2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
	3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
	4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą
	5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
	6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż **21 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
	7. Zamawiający, w terminie **14 dni**, licząc od dnia otrzymania, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
		1. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
		2. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7
		3. zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 5.
	8. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
	9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.
	10. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 8, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
	11. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 11, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
	12. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
	13. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
	14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
	15. Ustępy 6 - 15 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo
	16. Zamawiający, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń, może żądać od wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na pisemne żądanie zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

18 W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo - tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**§ 11**

**Siła wyższa**

1. Użyte w umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
2. klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
3. akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.;
4. działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
5. strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
6. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
8. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 14 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
9. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, Zamawiający lub Wykonawca jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 12**

**Procedury bezpieczeństwa**

1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy.
2. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.

**§ 13**

**Organizacja ruchu na placu budowy *(jeżeli jest wymagana)***

1. Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu oraz do jej całkowitej likwidacji wraz z demontażem oznakowania po zakończeniu robót.
2. Organizacja ruchu po zakończeniu robót musi odpowiadać stałej organizacji ruchu wykonanej zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie: miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów oraz za ich utrzymanie w należytym stanie przez cały czas wykonywania robót.

**§ 14**

**Zabezpieczenie dróg i obiektów inżynierskich**

1. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt wykonawcy, jego dostawców lub podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na teren budowy i z terenu budowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

**§ 15**

**Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach**

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować inspektora nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia wykonawcy lub na termin zakończenia robót.
3. Nie później niż w terminie 7 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 lub przekazania informacji, której mowa w ust. 2, wykonawca przedłoży zamawiającemu ocenę ich wpływu na termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.
4. Wykonawca opracuje i przedstawi inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie umowy.
5. Jeśli wystąpienie szczególnych zdarzeń, o których mowa w ust. 1, które nie powstały z winy wykonawcy i nie są skutkiem działania siły wyższej, powoduje opóźnienie w wykonaniu umowy skutkujące brakiem możliwości dotrzymania terminu zakończenia robót przewidzianych dla danego etapu robót lub skutkuje poniesieniem przez wykonawcę dodatkowych kosztów, zamawiający jest uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót i do zwrotu kosztów poniesionych wskutek zaistnienia tych okoliczności.

**§ 16**

**Ochrona środowiska**

1. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na terenie budowy i wokół terenu budowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
3. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 - „ustawa o odpadach”).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od zamawiającego z powodu naruszenia przez wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
6. Materiały budowlane, odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych, po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez zamawiającego.
7. Rozbiórkę materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia a składowanie materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.

**§ 17**

**Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie robót**

1. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do pisemnego żądania w imieniu zamawiającegousunięcia przez wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 14 dni roboczych. koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi wykonawca.
2. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1., zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym uzasadnione i udokumentowane wydatki z wynagrodzenia wykonawcy.

**§ 18**

**Odbiory**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
	1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
	2. odbiór końcowy - po bezusterkowym zrealizowaniu całości przedmiotu Umowy,
	3. odbiór gwarancyjny - w trakcie obowiązywania gwarancji i rękojmi
	4. odbiór ostateczny - po wygaśnięciu obowiązywania gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
2. **Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu:**
	1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
	2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości inspektora nadzoru inwestorskiego.
	3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż **3** dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy.
	4. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w pkt 3).
	5. W przypadku niezgłoszenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
3. **Odbiór końcowy:**
	1. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru. Inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdzenia wykonanie całości robót budowlanych w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania w/w wpisu w dzienniku budowy.
	2. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio zamawiającego wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
	3. W celu dokonania odbioru końcowego wykonawca przedstawia zamawiającemu komplet dokumentów wymienionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla zadania pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy.
	4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli zamawiającego, w tym inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. w uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
	5. O terminie odbioru wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
	6. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż14dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do dziennika budowy.
	7. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
	8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
	9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, zamawiający, po uprzednim powiadomieniu wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko wykonawcy.
	10. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.
4. **Przeglądy gwarancyjne:**
	1. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy. Nieobecność prawidłowo powiadomionegonie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez zamawiającego terminie.
	2. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
	3. Jeżeli wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko wykonawcy.
	4. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli zamawiającego, w tym inspektora nadzoru inwestorskiego, i upoważnionych przedstawicieli wykonawcy, w tym kierownika budowy.
	5. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu gwarancji jakości.
5. **Odbiór ostateczny:**
	1. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
	2. Z odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji protokół odbioru ostatecznego.
	3. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, o których mowa w pkt 1), co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, zamawiający przerywa odbiór ostateczny zaś wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji (*i ewentualnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji*). Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu którego wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

**§ 19**

**Zaliczka na poczet wykonania zamówienia**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 442 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje udzielenie jednorazowej zaliczki na poczet wykonania zamówienia w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, tj. słownie: ……………………………….….…. zł.

2. Zamawiający udzieli zaliczki po wystąpieniu przez Wykonawcę z pisemnym wnioskiem o zaliczkę. Zaliczka zostanie wypłacona na konto Wykonawcy na podstawie faktury zaliczkowej, w terminie 7 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

3. Rozliczenie udzielonej przez Zamawiającego zaliczki ustala się w sposób następujący:

 1) rozliczenie zaliczki następuje poprzez potwierdzenie protokołem odbioru częściowego wykonania robót na kwotę udzielonej zaliczki, podpisanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika robót budowlanych;

 2) ostateczny termin rozliczenia zaliczki ustala się na 3 miesiące od dnia protokolarnego przekazania placu budowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

 3) jako termin rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień sporządzenia protokołu odbioru częściowego robót o których mowa w pkt 1;

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozliczy udzielonej zaliczki w terminie określonym w ust. 3 pkt 2, Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do jej rozliczenia lub zwrotu wypłaconej zaliczki w terminie 7 dni od daty doręczenia pisma.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron pobrane a nierozliczone zaliczki podlegają zwrotowiZamawiającemu, niezależnie od przysługującego mu odszkodowania i kar umownych. Wykonawca zwraca Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy nierozliczoną cześć zaliczki powiększoną o ustawowe odsetki liczone od dnia udzielenia zaliczki do dnia jej zwrotu. Odsetki określone w zadaniu poprzednim nie będą naliczane w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**§ 20**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

 ….. …………………………..złotych brutto (słownie złotych: ……..…………………………………………………………./100).

………………………………… złotych netto (słownie złotych: ……..…………………………………………………………./100).

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie ………………………………………. złotych

zgodnie ze złożoną ofertą w przetargu z dnia …………………………………. r.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową w tym koszty: materiałów, robocizny, transportu, obsługi i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, opłaty za zajęcie pasa drogowego jeżeli taka wystąpi.

3. Ryzyko z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty leży po stronie Wykonawcy.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy ………..………….. .

6**.** Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane, na podstawie faktur VAT, w sposób następujący:

 1) zaliczka na poczet wykonania zamówienia w wysokości 5 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1, co stanowi udział własny Zamawiającego w finasowaniu inwestycji – na podstawie faktury zaliczkowej,

 2) pozostała część wynagrodzenia (płatność końcowa) wypłacona zostanie po zakończeniu realizacji inwestycji - na podstawie faktury końcowej.

7. Rozliczenie końcowe:

1) po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wykonawca zgłasza zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami w § 18 niniejszej umowy,

2) faktura końcowa wystawiona będzie po protokolarnym dokonaniu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji wszystkich robót będących przedmiotem umowy,

3) faktura końcowa wystawiana będzie niezwłocznie po odbiorze końcowym w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, z uwzględnieniem sumy wypłaconej wcześniej zaliczki i podatku VAT.

8. Faktura końcowa finansowana będzie w ramach Promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, udzielonej Zamawiającemu,

9. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 21**

**Warunki płatności**

1. Płatność końcowa nastąpi w terminie:

1) nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez zamawiającego wystawionej przez wykonawcę faktury VAT oraz,

2) nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru końcowego inwestycji.

1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Kopia umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do umowy.
2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do zamawiającego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy
5. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wykonawcy wezwania.
6. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 6, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 3, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą vat lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 6 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty
8. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
9. Podstawą wypłaty należnego wykonawcy wynagrodzenia, będzie wystawiony przez wykonawcę: rachunek lub faktura VAT, o których mowa w pkt 1., z uwzględnieniem następujących danych:

 **Nabywca:** Powiat Kłodzki, ul. S. Okrzei 1, 57-300 Kłodzko, NIP: 883-16-80-036

 **Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Kłodzku. ul. ul. S. Okrzei 1, 57-300 Kłodzko,

przedstawione zamawiającemu wraz:

1. z protokołem odbioru częściowego/końcowego robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
2. ze sporządzonymi oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez wykonawcę lub przez podwykonawców, lub z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności należności, dokonane przez wykonawcę na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców, na kwoty wynikające z zawartych umów.
3. a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne - wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
4. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez zamawiającego przelewem na niżej podane konto Wykonawcy:
* bank: …………………………………………………………………………………….…………………………..……………………………………….
* nr rachunku ……………………………………………………………………………………...…………………………………………………,

które widnieje na tzw. „BIAŁEJ LIŚCIE” podatników VAT, z wyłączeniem oferentów, którzy nie są zobligowani dopłacenia podatku VAT. Wykonawca niezwłocznie powiadomi zamawiającego o zmianie w/w danych. Zmiana taka wymaga każdorazowo sporządzenia aneksu do Umowy.

1. Jeżeli na dzień dokonania płatności, rachunek wskazany przez wykonawcę nie znajduje się na tzw. „Białej liście” podatników VAT, wówczas zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana na inny rachunek wykonawcy, który będzie znajdował się na w/w „Białej liście”. W przypadku braku takowego rachunku zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez wykonawcę rachunku, który będzie figurował na „Białej liście” podatników VAT
2. Jeżeli wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 10, zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 10, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia wykonawcy do żądania odsetek.
3. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
4. Wykonawca przekazuje zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa pkt 10 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i do wypłaty wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 6 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w pkt 6, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności
6. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 6 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 6, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
7. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
8. Bezpośrednia płatność dokonywana przez zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
9. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej wykonawcy od zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
11. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania zamawiającego względem wykonawcy.
12. Odpowiedzialność zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy. w przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi umową zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.
13. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur vat w danym okresie rozliczeniowym, i wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez zamawiającego wykonawcy.
14. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową
15. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego.
16. W przypadku wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 31, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
17. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 31 dopóki wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
18. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody zamawiającego, są względem zamawiającego bezskuteczne.

**§ 22**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń zamawiającego wobec wykonawcy o zapłatę kar umownych. Zabezpieczenie jego forma i treść podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego .
2. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, tj. kwotę: ……….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….....…………. zł

(słownie: ………………………………………………….………………………………………………………………………………………zł .../100)

1. W dniu podpisania umowy wykonawca wniósł ustaloną w ust. 2 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Kwota w wysokości: ……………………….… zł (słownie: ………………………………………………… …/100) stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. …………………………… zł (słownie:…………………………………………… ……………………………………………… …/100), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 i ust. 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna zamawiającemu od wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 13 nie przedłoży zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
13. Zamawiający zwróci wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

**§ 23**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy lub w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
	1. dopuszczalna jest zmiana terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
		1. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
		2. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
		3. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
		4. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej/samorządowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
		5. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
		6. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
		7. siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
	2. dopuszczalna jest zmiana w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
		1. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
		2. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo Budowlane,
		3. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
		4. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
		5. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
		6. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
		7. siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
	3. dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych wykonawcy bez zmiany samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu);
	4. dopuszczalna jest zmiana wykonawcy - tylko i wyłącznie w przypadku sukcesji generalnej, przekształcenia, dziedziczenia spółek handlowych zgodnie z KSH, sukcesji z mocy prawa;
	5. dopuszczalna jest zmiana kierownika budowy zgoda może zostać udzielona, pod warunkiem zapewnienia przez wykonawcę nowego kierownika budowy, który posiada kwalifikacje zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ;
	6. dopuszczalna jest możliwość zadeklarowania przez wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców i/lub zmiany zakresu robót, które wykonawca powierzy podwykonawcą;
	7. dopuszczalna jest zmiana danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur, oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, numer konta, numer NIP.
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2).
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Jeżeli wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie ust. 2 pkt. 1) umowy, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie ust. 2 pkt. 2) lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 5 inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 7 i wydania wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
10. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentacji, o której mowa w ust. 8 i przedłożenia na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego jej kopii.
11. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5, inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
12. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zamawiający powiadomi wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
13. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
14. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
15. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
16. danych teleadresowych,
17. danych rejestrowych,
18. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

**§ 24**

**Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli wykonawca:
2. z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu zamawiającego,
3. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 14 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania zamawiającego nie podjął ich w okresie 14 dni roboczych od dnia doręczenia wykonawcy dodatkowego wezwania,
4. z przyczyn zawinionych w ciągu 7 dni, nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót, termin
5. nie realizuje zaakceptowanego przez zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
6. podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody zamawiającego,
7. podzleca jakąkolwiek część przedmiotu umowy, co do której zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez wykonawcę własnymi siłami, z zastrzeżeniem podzlecania ……………………………………………………... (*podmiot trzeci*);
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
10. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez wykonawcę.

**§ 25**

**Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę**

1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
	1. zwłoka zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub terenu budowy, przekracza 30 dni;
	2. na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 60 dni.
2. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez zamawiającego.

**§ 26**

**Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę lub zamawiającego, wykonawca ma obowiązek:
2. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez zamawiającego,
3. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. w przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku zamawiającemu.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę lub zamawiającego, zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. w przypadku niewypełnienia przez wykonawcę powyższego obowiązku, zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko wykonawcy.
8. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

**§ 27**

**Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**

1. w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez wykonawcę faktury lub rachunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
4. Szczegółowy protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.
5. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

**§ 28**

**Kary Umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości 0,1 % należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót, z tym że kara umowna z tego tytułu nie może być większa niż 30% należytego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1.;
	2. za zwłokę wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości - w wysokości 0,3% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1, za wykonany przedmiot odbioru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad, z tym że kara umowna z tego tytułu nie może być większa niż 40% należytego wynagrodzenia;
	3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1. zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych;
	4. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - 10.000,00 zł za każde dokonanie przez zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
	5. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 500,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
	6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
	7. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
	8. za brak dokonania wymaganej przez zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez zamawiającego terminie, w wysokości 1.000,00 zł;
	9. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż wykonawca lub zaakceptowany przez zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 10% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1;
	10. za przystąpienie do robót budowlanych przed uzyskaniem zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu lub wykonywanie prac niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu w wysokości 500,00 zł za każdy dzień ich wykonywania, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł
	11. za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością w wysokości: 500,00 zł za każdy dzień nieprawidłowości, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł
	12. za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej 14 dni w wysokości 0,1% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót, z tym że kara umowna z tego tytułu nie może być większa niż 10.500,00 zł
	13. w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 0,2% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót, z tym że kara umowna z tego tytułu nie może być większa niż 10.500,00 zł
	14. za niewykonanie obowiązku o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy - w wysokości 500,00 zł za każdego pracownika, który nie będzie zatrudniony (przez wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę - każdy stwierdzony przypadek;
	15. za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niewykonania obowiązku.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w umowie, wynosi 40% kwoty brutto, o której mowa w § 20 ust.1 umowy.
3. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego.
4. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Zapłata kary przez wykonawcę lub potrącenie przez zamawiającego kwoty kary z płatności należnej wykonawcy nie zwalnia wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. W razie odstąpienia od niniejszej umowy, zamawiający zachowuje roszczenia z tytułu zastrzeżonych kar umownych.

**§ 29**

**Procedury rozstrzygania sporów**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

*2.* W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami jakiegokolwiek sporu dotyczącego zawarcia, obowiązywania, wykładni lub sposobu wykonania niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do zastosowania w pierwszej kolejności mediacji, jako alternatywnej metody rozwiązywania sporów, przed wniesieniem sprawy do właściwego sądu. Jeżeli  mediacja nie przyniesie satysfakcjonującego rozwiązania, każda ze stron może wnieść sprawę do sądu powszechnego.

*3.* W sytuacji opisanej w ust. 3 Strony uzgadniają, że mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla wykonawcy i trzy egzemplarze dla zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. **Wyjaśnienie**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; [↑](#footnote-ref-1)
2. **Wyjaśnienie**: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; [↑](#footnote-ref-2)