

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

**UMOWA nr .....**

zawarta w Szczecinie, w dniu ..... 2021 r. pomiędzy Szczecińską Agencją Artystyczną, z siedzibą przy Al. Wojska Polskiego 64, 70 - 479 Szczecin, NIP: 852 - 00 - 14 - 449, reprezentowaną przez Annę Lemańczyk - Dyrektora Szczecińskiej Agencji Artystycznej, **zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym**

a

.....  
.....

Numer NIP .....,  
Numer REGON .....,  
reprezentowanym przez: ..... \ - **właściciela**  
**zwanym dalej Wykonawcą.**

**§ 1.**

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę gadżetów reklamowych, oznaczenie sprawy: SAA/2/2021 (dalej zwanym „postępowaniem”)
2. Przedmiot umowy określa opis przedmiotu zamówienia w postępowania stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy
3. Ilekroć w umowie mowa jest o materiałach promocyjnych lub przedmiocie umowy - należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w **Załączniku nr 1** i zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

**§ 2.**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z projektami graficznymi przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego w formacie pdf lub eps na adres poczty elektronicznej e-mail: ....., w terminie 30 dni od otrzymania zlecenia jednostkowego. Za czas realizacji uznaje się termin wykonania zlecenia jednostkowego liczony od dnia wystawienia przez zamawiającego zlecenia wykonania zlecenia jednostkowego. Za zlecenie jednostkowe uznaje się dokument wystawiany przez Zamawiającego zawierający następujące informacje: rodzaj zamawianych gadżetów opisanych w SWZ; informacji o ilości poszczególnych dostaw; termin realizacji zamówienia jednostkowego według klucza dzień, miesiąc, rok;
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania projektów graficznych drogą elektroniczną.

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

3. Umowa będzie realizowana sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych zamówień jednostkowych.
4. W terminie 2 dni od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dokona weryfikacji projektów graficznych przekazanych przez Zamawiającego, w oparciu o posiadane wytyczne produkcyjne oraz siatki dla poszczególnych materiałów promocyjnych.
5. Wykonawca potwierdza Zamawiającemu zgodność lub niezgodność projektów graficznych w terminie 2 dni od dnia przekazania projektów graficznych, o którym mowa w ust. 1 na adres poczty elektronicznej [t.jaworski@saa.pl](mailto:t.jaworski@saa.pl) w celu ich zatwierdzenia do produkcji.
6. W przypadku niezgodności projektów Zamawiający niezwłocznie w ciągu 1 dnia roboczego dostosuje projekty do wymagań określonych przez Wykonawcę
7. Jeżeli ostatni dzień terminu, o którym mowa w ust. 1 - 5, przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
8. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne, użytkowe i znakowanie przedmiotu umowy są zgodne ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak: SAA/2/2021, a dostarczone produkty stanowią jego wyłączną własność, są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych .

**§ 3.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:

- 1) Tomasz Jaworski – Kierownik ds. Promocji, e-mail: [t.jaworski@saa.pl](mailto:t.jaworski@saa.pl)
- 2) Halina Błachnio - Studio graficzne, tel. 91 48914319579, e-mail: [h.blachnio@saa.pl](mailto:h.blachnio@saa.pl) lub
- 3) Agata Jaz - Studio graficzne, tel. 91 48914319579, e-mail: [a.jaz@saa.pl](mailto:a.jaz@saa.pl)

**§ 4.**

1. Przedmiot umowy dostarczany będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w Szczecinie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, na adres poczty elektronicznej [t.jaworski@saa.pl](mailto:t.jaworski@saa.pl)

**§ 5.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **w kwocie .....** **brutto (słownie: .....** **/100)** Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 14 dni od dnia wykonania przedmiotu zlecenia

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

- jednostkowego i złożenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz dostarczeniem tego przedmiotu Zamawiającemu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w Szczecinie.
  3. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się wykonanie tego przedmiotu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.
  4. Odbiór przedmiotu umowy w miejscu określonym przez Zamawiającego, w Szczecinie, stwierdza się w protokole odbioru.
  5. Protokół, o którym mowa w ust. 4, zawiera co najmniej:
    - 1) określenie materiałów promocyjnych zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz ich ilości,
    - 2) imię i nazwisko osoby przekazującej lub imiona i nazwiska osób przekazujących,
    - 3) imię i nazwisko osoby odbierającej lub imiona i nazwiska osób odbierających,
    - 4) stwierdzenie, że materiały promocyjne zostały wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu albo stwierdzenie, że materiały promocyjne nie zostały wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, wraz z uzasadnieniem,
    - 5) podpisy osób, o których mowa w pkt 2 i 3.
  8. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wykonanych niezgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, Zamawiający może:
    - 1) wyznaczyć kolejny termin dostarczenia materiałów promocyjnych albo
    - 2) rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
  9. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
  10. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu
  11. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  12. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o osobach, o których mowa w ust. 7, pisemnie lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej t.jaworski@saa.pl, w sposób umożliwiający ich identyfikację.
  13. Dopuszczane jest wystawianie faktur częściowych za poszczególne materiały, które obejmuje umowa po zrealizowanych pełnych projektach określonych w § 2 ust. 1 umowy. Suma wartości faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.
  14. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy o podatku

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

od towarów i usług, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 ustawy - Ordynacja podatkowa.

**§ 6**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na następujących zasadach:
  - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych materiałów promocyjnych, o których mowa w § 2 ust. 6, zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 3,
  - 2) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 9 pkt 2, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu, w wysokości w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnych materiałów promocyjnych, o których mowa w § 2 ust. 6, kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 naliczane są odrębnie dla poszczególnych materiałów promocyjnych.

**§ 7.**

1. Zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenie woli składane w postaci elektronicznej dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej zostaje złożone z chwilą jego przejścia do systemu informatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, to jest w momencie przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.
3. Zamawiający nie może ponosić negatywnych skutków braku prawidłowego funkcjonowania urządzeń transmisyjnych Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują projekty graficzne, a także inne dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Każda ze stron zawiadamia drugą o zmianie danych teleadresowych, w tym adresów poczty elektronicznej, określonych w umowie. W przeciwnym razie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przesłane na dotychczasowe dane teleadresowe, uznaje się za doręczone skutecznie.
6. Każda ze stron zawiadamia niezwłocznie drugą o awarii poczty elektronicznej lub innej przyczynie uniemożliwiającej przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

innych dokumentów przy użyciu poczty elektronicznej. Do czasu usunięcia awarii poczty elektronicznej lub innej przyczyny, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

**§ 8.**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego, wynikającego z wystąpienia prionów, wirusów, bakterii, riketsji, mykoplazm, organizmów mykoplazmopodobnych lub innych patogenów, powodującego, że wykonanie umowy nie będzie możliwe lub będzie powodowało zagrożenie dla zdrowia lub życia, Zamawiającego, Wykonawcy lub osób trzecich, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o takim zagrożeniu.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, za zgodą stron, umowa może być wykonywana w sposób zapewniający bezpieczeństwo dla zdrowia i życia Zamawiającego, Wykonawcy, osób trzecich i bezpieczeństwa publicznego.

**§ 9.**

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na każdy poszczególny materiał promocyjny, o którym mowa w § 2 ust. 6, od dnia odbioru tych materiałów wykonanych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oraz opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu.

**§ 10.**

Do wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosuje się przepisy Pzp, w tym dotyczące zmiany formy zabezpieczenia, zwrotu zabezpieczenia oraz postanowienia SIWZ.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sędem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**§ 12.**

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie „rozporządzenia 2016/679”).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych - zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia 2016/679, informuje, że:
  - 1) Administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe związane z niniejszą umową jest Zamawiający:
    - a) fax. 91 43 19 572
    - b) e-mail: [sekretariat@saa.pl](mailto:sekretariat@saa.pl)
    - c) adres strony internetowej: [www.saa.pl](http://www.saa.pl)
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Tomasz Jaworski: adres e-mail: [t.jaworski@saa.pl](mailto:t.jaworski@saa.pl)
  - 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawa gadżetów reklamowych”. Oznaczenie sprawy: SAA/4/2020;
  - 4) odbiorcami danych osobowych osób fizycznych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - 5) dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; przez zakończenie postępowania należy rozumieć zawarcie umowy,
  - 6) obowiązek podania przez osoby fizyczne danych osobowych bezpośrednio tych osób dotyczących jest wymogiem określonym w postanowieniach Regulaminu i IWZ, związanym z udziałem w postępowaniu,
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
  - 8) osoba fizyczna posiada:
    - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 9) osobie fizycznej nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
  - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679;
- 10) osobie fizycznej nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
  - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679;
- 11) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w rozporządzeniu 2016/679 oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
- 12) w związku z prawem dostępu do danych, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 13) treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego, w zakładce „Polityka prywatności”;
- 14) dane osobowe będą przetwarzane w celu: zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, przekazania dokumentacji do archiwum a następnie jej zbrakowania;

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

- 15) dane osobowe będą przetwarzane: przez okres realizacji zamówienia, okres rękojmi i okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, okres do upływu terminu przedawnienia roszczeń, oraz okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
  - 16) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - 17) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia 2016/679, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
  4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wniosku o zmianę przedstawiciela Wykonawcy, osoby skierowanej przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym lub do realizacji przedmiotu zamówienia publicznego (umowy).
  5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania umowy oraz na etapie realizacji umowy, o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu i treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2.
  6. Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oświadczy wypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie.
  7. Jeżeli z przepisów prawa lub umowy zawartej przez Zamawiającego obowiązek przechowywania dokumentacji postępowania, dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane przez ten okres.
  8. Do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych w okresie, o którym mowa w ust. 3, stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzenia 2016/679.



*Zamawiający - Szczecińska Agencja Artystyczna, Al. Wojska Polskiego 64, 70 - 479 Szczecin  
Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Dostawę gadżetów reklamowych”.  
Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): SAA/2/2021*

**Załącznik nr 2 do SWZ. Wzór umowy**

Ofertę Wykonawcy strony uznają za integralną część niniejszej umowy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**