

UMOWA NR AG.072.....2024.PK

zawarta w dniu w Świebodzinie pomiędzy: **Gminą Świebodzin z siedzibą przy ul. Rynkowej 2 w imieniu i na rzecz której działa Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzinie**, z siedzibą przy placu Wolności 14, 66-200 Świebodzin, zwany w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowany przez:

Monikę Filińską – Dyrektora OPS Świebodzin

przy kontrasygnacie **Beaty Kochanowskiej** – Głównego Księgowego OPS Świebodzin

a

..... mieszczącym się REGON:

NIP: wpisanym do rejestru przedsiębiorców z dnia zwane dalej w treści umowy „Wykonawcą”, które reprezentowane jest przez

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie zapytania o cenę najkorzystniejszej oferty, wzajemne prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy odpowiadać będą ustaleniom przyjętym w niniejszej umowie

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług transportowych dla seniorów do lekarza w ramach Programu „Taxi - Senior 60 plus” realizowanego na terenie Gminy Świebodzin, zgodnie z cennikiem usług transportowych (przejazd w jedną stronę), który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Senior może skorzystać z dwóch kursów (tam i z powrotem) w ciągu jednego miesiąca w okresie trwania Programu.
3. Przewozy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 18:00.
4. Z przejazdów może bezpłatnie korzystać jeden opiekun towarzyszący seniorowi w czasie przejazdu (opiekun musi mieć ukończone 16 lat.)
5. Z przejazdu mogą korzystać również osoby, które mają potrzebę tzw. transportu specjalistycznego (wózek inwalidzki składany), za wyjątkiem przejazdów osób leżących.
6. Przejazd specjalistyczny odbywać się będzie tylko z opiekunem.
7. W celu powrotu senior może umówić się na konkretną godzinę z kierowcą taksówki, pobrać od niego numer telefonu i samodzielnie skontaktować się z kierowcą, osobiście zadzwonić do koordynatora do godziny 15.00 pod numer 796597602 od poniedziałku do piątku, zamawiając przejazd powrotny w dniu realizacji zlecenia.
8. Przejazd uznaje się za zrealizowany jeśli senior, jak i w jego imieniu rodzina, osoba trzecia nie poinformuje koordynatora lub Wykonawcy o rezygnacji z usługi lub nieobecności seniora w miejscu zamieszkania w uzgodnionym terminie.

§ 2.

Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2024r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu "Taxi – Senior 60 plus".

§ 3.

Zamawiający zobowiązuje się do powiadamiania Wykonawcy o zgłoszeniu przez seniora przejazdu przed wykonaniem usługi.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób przy pomocy których wykonuje umowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie trwania wykonywania przedmiotu umowy zasad wynikających z przepisów o ruchu drogowym.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca formularza "Karty przejazdów" stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy

5. Jeśli dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119,s.1), Zamawiający zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążyą na nim zgodnie z ww. rozporządzeniem, jako na administratorze danych.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 5, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.

7. Zleceniodawca ma prawo do kontroli przestrzegania przez Wykonawcę rozporządzenia, o którym mowa w ust. 5, oraz postanowień niniejszej umowy.

§ 5.

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz do potwierdzania i rozliczania przedmiotu umowy jest: Pani Jolanta Porazińska-Tatarynowicz tel. 68 4750943., fax: 68 4750834

• Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:, e-mail:

• Zmiana wskazanych w ust. 1 i 2 przedstawicieli nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu strony i nie stanowi zmiany niniejszej umowy oraz nie wymaga aneksu.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie o łącznej wartości nie przekraczającej kwoty zł brutto (słownie: złotych 00/100), zgodnie z wykonanymi usługami potwierdzonymi w "Formularzu rozliczeniowym" - zał. nr 3 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty eksploatacji pojazdu zakup paliwa, a także wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem umowy.

3. Wynagrodzenie miesięczne obejmuje iloraz szacunkowej sumy kilometrów z wykonanych przewozów zgodnie zał. nr 3 do niniejszej umowy i stawki ryczałtowej za jeden kilometr zgodnie z ofertą wykonawcy – zał. Nr 2 do Umowy.

4. Stawka ryczałtowa za realizację przedmiotu umowy na dystansie 1 kilometra nie podlega negocjacji, jest niezmienna przez czas trwania umowy i wynosi..... brutto zł (słownie:.....).

5. Wykonawca do faktury/ rachunku, o którym mowa w § 7 ust 2 do Umowy załączy rozliczenie miesięczne zgodne z załącznikiem nr 5 do Umowy.

§ 7.

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna na podstawie miesięcznych faktur/ rachunków w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku w siedzibie Zamawiającego na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.

2. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy Podwykonawców, należność za przedmiot umowy będzie płatna na podstawie miesięcznych faktur/ rachunków w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Podwykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku w siedzibie Zamawiającego na wskazane przez Podwykonawcę konto bankowe. Wykaz Podwykonawców wraz z numerem licencji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

3. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania faktury/ rachunku Zamawiającego.

4. Wykonawca/ Podwykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę/ rachunek na:

Gmina Świebodzin ul. Rynkowa 2
Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzinie
NIP 927 – 00-09 – 197
pl. Wolności 14
66-200 Świebodzin.

§ 8.

1. Zamawiający realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuje:

- Dane osobowe Wykonawcy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu) będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy;
 - Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzinie, pl. Wolności 14 66 – 200 Świebodzin reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka.
 - Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych,, z którym można kontaktować się w siedzibie Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej
 - Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których Zamawiający realizuje postanowienia Umowy, w tym podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze oraz prawne. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa;
 - Wykonawcy przysługuje, na zasadach art. 15-21 RODO, prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, żądania do nich dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych;
 - Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń;
 - Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie Umowy.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących drugą Stronę przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu). Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę przekazanych w związku z realizacją Umowy. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:

- a) karę umowną 10% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1, za nieuzasadnione odstąpienie od umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
- b) za odmowę wykonania świadczenia usługi transportowej opisanej w zapytaniu ofertowym – załącznik nr 1 oferta wykonawcy 200 zł za każdorazową odmowę.

2. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1 strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje swoje zobowiązania wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin.
- 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Wykonawca zrzeka się wszelkich innych roszczeń z tytułu odstąpienia w okolicznościach wyżej wskazanych.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 11.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez stronę zawiadamiającą pod rygorem

nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane faksem, drogą elektroniczną, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2.

2.Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesyłane faksem lub drogą elektroniczną winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.

3.Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy i fakсы podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu drogi elektronicznej. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu drogi elektronicznej, zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysłane na adres zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu drogi elektronicznej podane przez strony, uznaje się za doręczone.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

W przypadku sporów właściwym do rozpatrzenia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

1.Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający a jeden Wykonawca.

2.Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki, które Zamawiający i Wykonawca otrzymują po 1 egz.:

- 1) Zaproszenie – zał. nr 1
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia – zał. nr 2
- 3) Formularz rozliczeniowy - zał. nr 3
- 4) Wykaz Podwykonawców wraz z numerem licencji – zał. nr 4
- 5) Rozliczenie miesięczne – zał. nr 5.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

PROGRAM „TAXI – SENIOR 60 PLUS” KARTA PRZEJAZDÓW.....

(miesiąc i rok)

Numer kolejny zlecenia	Numer Świebodzińskiej Karty Seniora	Nr telefonu seniora	Skład dokąd	Odzjazd		Czytelny podpis kierowcy/numer boczny Taxi	Podpis seniora	Kwota przejazdu brutto
				data	godz.			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

.....
(podpis wykonawcy)

Załącznik nr 4
do umowy nr AG.072.....2024.PK
z dnia

Wykaz podwykonawców wraz z numerem licencji

L.p.	Imię i nazwisko albo nazwa podwykonawcy	Miejsce zamieszkania albo siedziba podwykonawcy	Numer licencji
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

ROZLICZENIE MIESIĘCZNE

Łączna suma kilometrów.....miesiąc.....2021r.

Stawka ryczałtowa za 1 km.....

Wynagrodzenie miesięczne

..... X =

(suma kilometrów) X (stawka ryczałtowa)

