

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią
Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej w Wałczu
78-600 WAŁCZ, ul. Kołobrzeska 44
REGON 570544566, NIP 765-14-95-874



DZP.2613.18.2024

Wałcz, dn. 20.06.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dotyczy: **„Wykonanie usługi opracowania kompleksowej dokumentacji dotyczącej przystąpienia do konkursu organizowanego przez Ministerstwo Zdrowia na rozbudowę i modernizację istniejącego Centrum Zdrowia Psychicznego w 107. Szpitalu Wojskowym z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu – budowa psychiatrii dziecięcej TYP A”.**

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu, zaprasza do złożenia oferty w celu wyłonienia wykonawcy, który opracuje kompleksową dokumentację zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym postępowaniu.

Przedmiotowe zamówienie jest realizowane na potrzeby naboru do konkursu, którego przedmiotem jest **wyбір propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych, wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenie zdrowotne w zakresie opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, w celu objęcia dofinansowaniem projektu strategicznego**, na podstawie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w ramach Subfunduszu infrastruktury strategicznej. **Nr konkursu: FM-SIS.03.PSYCH.2024.**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie placówek medycznych zajmujących się opieką psychiatryczną dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu

ul. Kołobrzeska 44, 78-600 Wałcz

tel.: 261 47 28 15

REGON: 570544566 NIP: 765-14-95-874

godziny pracy: 7.00 – 14.35

adres strony internetowej: <https://107sw.pl>

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, za którą uznaje się:

adres Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/107sw>

Na w/w stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

adres poczty elektronicznej: pszagun@107sw.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o rozeznanie rynku zgodnie z Rozdziałem VII § 8 pkt 1) Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującym w 107. Szpitalu Wojskowym z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu za pośrednictwem Platformy zakupowej: platformazakupowa.pl/pn/107sw.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego zaproszenia, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1946 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2023, poz. 1610 ze zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompleksowej dokumentacji na potrzeby naboru do konkursu **nr FM-SIS.03.PSYCH.2024**, którego przedmiotem jest wybór propozycji projektów strategicznych, w celu objęcia dofinansowaniem projektów strategicznych w zakresie budowy, przebudowy, modernizacji lub doposażenia infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenie zdrowotne w zakresie opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, na podstawie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia, w tym:
 - a) wsparcia komórek organizacyjnych i jednostek organizacyjnych, w których udzielane są świadczenia opieki zdrowotnej w podmiotach wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne w zakresie opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, znajdujących się w strukturach podmiotów leczniczych,
 - b) wsparcia komórek organizacyjnych, w których udzielane są świadczenia opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, a których przedmiotem działalności jest diagnostyka, znajdujących się w strukturach podmiotów leczniczych.
2. Ogłoszenie o konkursie, Regulamin konkursu, Formularz propozycji projektu strategicznego, Kryteria oceny propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenie zdrowotne w zakresie opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, na podstawie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz inne niezbędne informacje dotyczące przygotowania i złożenia propozycji projektu strategicznego są dostępne na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/funduszmedyczny> oraz w **Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia**.

IV. ZAKRES PRAC OBEJMUJĄCY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYMAGANIAMI STAWIANYMI WYKONAWCY- WARUNKI UDZIAŁU.

1. przygotowanie wniosku oraz jego złożenie i uzyskanie pozytywnej opinii o celowości inwestycji (OCI) Wojewody Zachodniopomorskiego z wykorzystaniem Instrumentu Oceny Wniosku Inwestycyjnego w Sektorze Zdrowia Psychicznego w 107. Szpitalu Wojskowym z Przychodnią – Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wałcz (art. 95d ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146);
2. wykonawca zobowiązany jest do przygotowania przedmiotowego projektu strategicznego zgodnie z **treścią Ogłoszenia, w tym zgodnie z Regulaminem konkursu** umieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/wybor-propozycji-projektow-strategicznich-w-zakresie-dofinansowania-zadan-polegajacych-na-budowie-przebudowie-modernizacji-lub-doposazeniu-infrastruktury-strategicznej-podmiotow-wykonujacych-dzialalnosc-lecznicza-w-rodzaju-stacjonarne-i-calodobowe-swiadczenia-zdrowotne-w-zakresie-opieka-psychiatryczna-i-leczenie-uzaleznien-na-podstawie-umowy-z-narodowym-funduszem-zdrowia>
3. propozycję projektu strategicznego składa się wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego, za pośrednictwem udostępnionego „Systemu do składania wniosków” zwanego Systemem, udostępnionego na stronie internetowej: <https://konkursy.mz.gov.pl>

opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, odpisem zaufanym lub podpisem osobistym

4. Wykonawca przed złożeniem projektu, w ramach kontroli postępu prac nad projektem będzie zobowiązany do sukcesywnego przekazywania Zamawiającemu jego elementów celem weryfikacji, a na 5 dni roboczych przed terminem złożenia przedstawi Zamawiającemu projekt do zatwierdzenia.
 5. Wykonawca będzie zobowiązany, w przypadku stwierdzenia przez Komisję Oceny Projektów („KPO”) nieprawidłowości w przygotowaniu projektu do uzupełnienia lub poprawienia wskazanych dokumentów w wymaganym przez KPO terminie
 6. złożenie wniosku projektu strategicznego w ramach konkursu Ministerstwa Zdrowia nr FM-SIS.03.PSYCH.2024 wraz z pełną analizą finansową oraz innymi załącznikami finansowo-rzeczowymi niezbędnymi do opracowania projektu strategicznego; zakres prac obejmuje również stały kontakt z instytucją prowadzącą nabór oraz nanoszenie poprawek w ocenie formalnej, nadzór nad procedowanym projektem.
- 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 7.1.1. Zamawiający określa minimalny poziom zdolności jaki jest wymagany dla spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej. Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia potwierdzającego spełnianie warunku tj. oświadczenia o posiadaniu, wymaganej przy realizacji niniejszego zamówienia zdolności technicznej i zawodowej oraz aby wykonawca:

wykazał, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje nadal co najmniej 2 (dwa) zadania polegające na:

pozyskaniu na podstawie przygotowanego przez siebie wniosku o dofinansowanie, na rzecz dowolnego beneficjenta w ramach dowolnego konkursu, w ramach jednej umowy o dofinansowanie projektu środki finansowe o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Terminem realizacji przedmiotu zamówienia jest termin złożenia wniosku o dofinansowanie do **dnia 31.08.2024 r.**

V. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia;
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) oświadczenie własne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt IV ppkt 7 niniejszego zaproszenia,
- 4) odpowiednie pełnomocnictwo – jeżeli uprawnienie składania oświadczeń woli lub wiedzy w imieniu wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę. Pełnomocnictwo musi zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi zawierać wypełnione dokumenty określone w pkt 5 niniejszego zaproszenia.
4. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
5. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty.
8. W przypadku, gdy wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
9. Nie złożenie przez wykonawcę lub mimo wezwania nie uzupełnienie w wymaganym terminie tych dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
11. Złożenie oferty nie spełniającej wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu oraz złożenie ofert na formularzach niezgodnych ze wzorami udostępnionymi przez zamawiającego, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)**

VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez:
Platformę do dnia: 26.06.2024 r. do godz. 9:00.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu: **26.06.2024 r. o godz. 9.15.**

VIII. TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	waga kryterium (%)
1.	Cena brutto	100

2. Oferty będą oceniane metoda punktową w skali 100 punktowej.

3. Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Oferta może otrzymać maksymalnie 100,00 pkt w (1% = 1,00 pkt) w zakresie kryterium ceny.
5. Ocenie w kryterium oceny ofert zostaną poddane oferty nie odrzucone. Zamawiający informuje, iż zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą ilość punktów.
6. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Spośród ofert dodatkowych za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
10. W przypadku nie złożenia przez wykonawcę w wyznaczonym terminie oferty dodatkowej, zamawiający uzna, iż wykonawca podtrzymuje cenę zaoferowaną w ofercie pierwotnie złożonej.
11. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy, jeżeli zawiera rażąco niską cenę, w szczególności, gdy jest niższa od szacunkowej wartości zamówienia o więcej niż 30%.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Poza innymi sytuacjami wskazanymi w zaproszeniu, zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty lub złożone zostały jedynie oferty podlegające odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 9 Rozdziału 10, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Poza przypadkami, o których mowa w pkt 2 powyżej, zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny i ponoszenia skutków finansowo – prawnych. W takiej sytuacji wykonawcy nie przysługują roszczenia o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.
4. Zamawiający poinformuje wykonawców o wyniku lub unieważnieniu postępowania za pośrednictwem platformy.

XI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów.

2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Załącznik nr 2 do zaproszenia stanowi projekt umowy.

XII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

Klauzula informacyjna:

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO.
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest: **107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SPZOZ w Wałczu; ul. Kołobrzaska 44;**
 - 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: iod@107sw.pl;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy;
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na zamawiającym;
 - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy;
 - d) ochrony praw zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z niniejszej umowy;
 - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania.
 - 4) odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu zamawiającego;
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym: – podmioty świadczące pomoc prawną – podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie – podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
 - 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
 - 8) obowiązek podania danych osobowych zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;

- 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 10) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest wykonawca, ogólnie dostępne bazy danych, dane niepozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (jeżeli dotyczy);
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. danych osoby uprawnionej do kontaktu ze strony wykonawcy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wykonawca przekaże zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane zamawiającemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą zamawiającemu przekazane przez wykonawcę);
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez zamawiającego;
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w pkt 2.

załączniki do zaproszenia:

- ✓ formularz oferty – **załącznik nr 1;**
- ✓ projekt umowy – **załącznik nr 2**

Zatwierdzam:
/-/ lek. Paweł Romanowski
p. o. Dyrektora Szpitala