

ZAMAWIAJĄCY:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce

ul. Kurpiowska 21, 07 - 410 Ostrołęka

ZAPYTANIE OFERTOWE

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

OBSŁUGA GEODEZYJNA PRAC INWESTYCYJNYCH I REMONTOWYCH

Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w OPWIK Sp. z o.o. w Ostrołęce dostępnym na stronie

www.opwik.pl

I. OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

W sprawach proceduralnych: Emilia Woźniak, e-mail: emilia.wozniak@opwik.pl

W sprawach merytorycznych: Bożena Piersa, e-mail: bozena.piersa@opwik.pl

Pytania dotyczące wyjaśnień treści Zapytania ofertowego można zadawać drogą elektroniczną lub przez platformę zakupową.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2024 r.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Obsługa geodezyjna prac inwestycyjnych i remontowych realizowanych do 31.07.2024 roku, wyszczególnionych w załączonym formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Przy wycenie zleczanych prac geodezyjnych będą stosowane ceny jednostkowe poszczególnych czynności, wyszczególnione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz załącznik do umowy.
3. Ceny ustalone w formularzu cenowym są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu wykonanych inwentaryzacji geodezyjnych powykonawczych wraz z zestawieniem jednostek wykonawczych w formie papierowej- 3 egz., w formie elektronicznej (Plik Dwg. lub Dxf. i Shp.) na płycie CD lub przenośnym nośniku danych- 1 egz.
5. Wymienione ilości usług w formularzu cenowym są orientacyjne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach w formularzu cenowym.

Aplikant Adwokacki

Kamil Marchewka

NR WPISU WAW/Apl/8529

IV. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §16 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego – **załącznik nr 1**.
3. Wypełnić formularz cenowy wg druku załączonego przez Zamawiającego **załącznik nr 2**.
4. Wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości usługi co najmniej 50.000,00 złotych brutto każda – **załącznik nr 4**.
5. Wykazać, że wykonawca dysponuje co najmniej dwiema osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: posiadającymi uprawnienia geodezyjne – **załącznik nr 5**.
6. Wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50.000,00 złotych.

V. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY N/W DOKUMENTY:

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o §16 ust. 4 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o. (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert**).
2. Druk „Oferta” sporządzony wg **załącznika nr 1** do Zapytania ofertowego.
3. Wypełniony formularz cenowy wg **załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według **załącznika nr 3** do Zapytania ofertowego.
5. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, sporządzony według **załącznika nr 4** do Zapytania ofertowego.
6. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.
7. Wykaz osób zdolnych do wykonywania zamówienia, sporządzony według **załącznika nr 5** do Zapytania ofertowego wraz z kopią uprawnień geodezyjnych wskazanych osób.

8. Kopię polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
9. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument określony w pkt. 1 musi być złożony przez każdy podmiot.
10. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.

VI. OFERTA:

Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.

Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.

VII. FORMA DOKUMENTÓW:

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone przez WYKONAWCĘ. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

VIII. PODPISY:

Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik podpisują:

- druk „OFERTA”;
- załączniki;
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

IX. PEŁNOMOCNICTWO:

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Termin składania ofert upływa dnia **07.07.2023 r. godz. 12:00**

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej. Wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest podpisać i w formie skanu załączyć do oferty złożonej poprzez poniższy formularz elektroniczny. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej, tj. opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **07.07.2023 r. r. godzina 12¹⁵**.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty powinna być obliczona jako suma wszystkich cen za poszczególne czynności określone w załączonym formularzu cenowym.
2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Cena zaoferowana za wykonanie zamówienia powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez wykonawcę w celu należytego wykonania zamówienia.

XIII. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Cena – waga – 100 %

XIV. INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ OPWIK SP. Z O.O.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, że:


1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce, ul. Kurpiowska 21;
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.: iodo@opwik.pl;
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia/realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. „*Obsługa geodezyjna prac inwestycyjnych i remontowych postępowanie*” prowadzonym w trybie uproszczonym;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa Wykonawcy w procesie udzielenia zamówienia, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - na podstawie z art. 17 ust. 1,2 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszych Zapytania ofertowego

ZATWIERDZAM

WICEPREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marek Kurhan

PREZES ZARZĄDU

mgr Rafał Lis

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*