CUW.OZ.271.4.2024.MC

Gmina Kobylnica – Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy

ul. Wodna 20/2, 76–251 Kobylnica

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

W postępowaniu prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych pn.:

**Kompleksowa dostawa energii elektrycznej** **wraz z usługą dystrybucji w okresie od 01.07.2024 r. do 31.12.2025 r. do obiektów i lokali w Gminie Kobylnica posiadających instalacje PV**

Komisja przetargowa:

1. Marzena Knopik
2. Tomasz Biel
3. Magdalena Czerniej

Zatwierdziła:

Dyrektor CUW w Kobylnicy

Marta Prezlata

**Kobylnica, maj 2024 r.**

**Spis treści:**

[**Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego** 3](#_Toc86837100)

[**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia** 4](#_Toc86837101)

[**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia** 5](#_Toc86837102)

[**Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia** 8](#_Toc86837103)

[**Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia** 8](#_Toc86837104)

[**Rozdział VI. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia** 11](#_Toc86837105)

[**Rozdział VII. Poleganie na zasobach innych podmiotów** 13](#_Toc86837106)

[**Rozdział VIII.** **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna)** 13](#_Toc86837107)

[**Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów** 13](#_Toc86837108)

[**Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ** 15](#_Toc86837109)

[**Rozdział XI. Sposób obliczania ceny oferty** 18](#_Toc86837110)

[**Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium** 19](#_Toc86837111)

[**Rozdział XIII. Termin związania ofertą** 19](#_Toc86837112)

[**Rozdział XIV. Sposób i termin składania ofert** 19](#_Toc86837113)

[**Rozdział XV. Otwarcie ofert** 20](#_Toc86837114)

[**Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert** 21](#_Toc86837115)

[**Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy** 22](#_Toc86837116)

[**Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy** 22](#_Toc86837117)

[**Rozdział XIX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany** 23](#_Toc86837118)

[**Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy** 23](#_Toc86837119)

[**Rozdział XXI. Zalecenia Zamawiającego** 24](#_Toc86837120)

[**Rozdział XXII. Ochrona danych osobowych (RODO)** 26](#_Toc86837121)

[**Rozdział XXIII. Postanowienia dodatkowe** 28](#_Toc86837122)

[**Rozdział XXIV. Spis załączników** 28](#_Toc86837123)

## **Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

1. Zamawiający:
   1. **Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy**

ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica

NIP: 8393187470

REGON: 365696881

Numer telefonu: 59 841 59 12

Adres e-mail: [sekretariat@cuwkobylnica.pl](mailto:sekretariat@cuwkobylnica.pl)

Adres strony prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/921004>

zgodnie z art. 41 Ustawy Pzp działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Zamawiających:

* 1. **Gmina Kobylnica**

ul. Główna 20, 76–251 Kobylnica

NIP: 8391719997

REGON: 770979832

* 1. **Gminne Centrum Kultury i Promocji w Kobylnicy**

ul. Wodna 20/4, 76–251 Kobylnica

NIP: 8393145715

REGON: 221166502

* 1. **Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Kobylnicy**

ul. Główna 63, 76-251 Kobylnica

NIP: 839 31 97 913

REGON: 000647463

* 1. **Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Kończewie**

ul. Szkolna 1, 76–251 Kończewo

NIP: 8391036548

REGON: 001140938

* 1. **Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Kwakowie**

ul. Słupska 5, Kwakowo, 76-251 Kobylnica

NIP: 8391323905

REGON: 001277376

* 1. **Szkoła Podstawowa im. Książąt Pomorskich w Słonowicach**

Słonowice 4, 76-251 Kobylnica

NIP: 8391721787

REGON: 001277360

* 1. **Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w Sycewicach**

ul. Szkolna 1, Sycewice, 76-251 Kobylnica

NIP: 8393197936

REGON: 001141895

* 1. **Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobylnicy**

ul. Wodna 20/3, 76–251 Kobylnica

NIP: 8391733589

REGON: 005311041

**Uwaga:** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale IX.

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według przepisów odpowiednich dla zamówienia klasycznego, w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwaną dalej „SWZ”.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu: **08.05.2024 r.**

* drogą elektroniczną w BZP pod numerem: **2024/BZP 00314710**
* na stronie internetowej postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/921004>, na której również dostępna jest dokumentacja postępowania i będzie prowadzona komunikacja.

1. Zamawiający nie przewiduje:
2. prowadzenia negocjacji,
3. składania ofert wariantowych,
4. zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ,
5. aukcji elektronicznej,
6. złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
7. możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,
8. składania przedmiotowych środków dowodowych,
9. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
10. wymogu odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej i sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia (art. 131 ust.2 ustawy Pzp),
11. możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, o którym mowa w art. 310 pkt 1 ustawy Pzp.
12. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ dotyczy ono kompleksowych dostaw energii elektrycznej (wraz z usługą dystrybucji) z jednoczesnym rozliczaniem obiektów posiadających instalacje fotowoltaiczne w trybie prosument. Postępowaniem objęto tylko część punktów poboru zamawiającego, tj. te PPE w których są zamontowane mikroinstalacje PV, a odbiorcy posiadają status Prosumenta. Pozostałe PPE zamawiającego objęte są postępowaniem na dostawy energii elektrycznej prowadzonym w grupie zakupowej.

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej, obejmująca dostawę i świadczenie usługi dystrybucji, w okresie **od dnia 01.07.2024 r. do 31.12.2025 r.** do **17** punktów poboru (PPE) szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ (Wykaz PPE) o łącznym szacowanym wolumenie **250 974 kWh**.
2. Dane wskazane w ust. 1 mają charakter orientacyjny. Prognozowane zużycie energii elektrycznej ma charakter orientacyjny i może odbiegać od faktycznie pobranej, w okresie trwania umowy, ilości energii. Ilość energii elektrycznej oszacowana została na podstawie danych historycznych o zużyciu energii elektrycznej w ostatnich 18 miesiącach oraz z uwzględnieniem podjętych przez zamawiających działań, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 07 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej. Wykonawca winien uwzględnić możliwe wahania poboru energii elektrycznej. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości energii elektrycznej nie będzie wiązało się z żadnymi konsekwencjami dla Zamawiających (odbiorców), poza koniecznością dokonania zapłaty za faktycznie pobraną ilość energii.
3. Postępowaniem objęto PPE, w których są zamontowane instalacje PV - mikroinstalacje podłączone zostały do sieci OSD do dnia 31.03.2022 r. - odbiorcy posiadają status Prosumenta, a rozliczenia prowadzone są w systemie net-metering.
4. Szczegóły dotyczące mocy instalacji znajdują się w Załączniku nr 1 do SWZ.
5. Standardy jakościowe:
6. Zamawiający informuje, iż standardy jakościowe dostaw energii elektrycznej oraz świadczenia usług dystrybucji odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia opisują i regulują:
7. Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane są w Ustawie Pe oraz w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 22 marca 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U 2023 poz. 819). Zasady kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną określa Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 29 listopada 2022 r. (Dz.U. 2022, poz. 2505 z późń. zm.);
8. Standardy dotyczące dystrybucji energii elektrycznej zawarte są w Taryfie Operatora, która określa:
9. grupy taryfowe i szczegółowe kryteria kwalifikowania odbiorców do tych grup;
10. sposób ustalania opłat za przyłączenie do sieci Operatora, zaś w przypadku przyłączenia do sieci o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV także ryczałtowe stawki opłat;
11. stawki opłat za świadczenie usługi dystrybucji i warunki ich stosowania, z uwzględnieniem podziału na stawki wynikające z:
12. dystrybucji energii elektrycznej (składniki zmienne i stałe stawki sieciowej),
13. korzystania z krajowego systemu elektroenergetycznego (stawki jakościowe),
14. odczytywania wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych i ich bieżącej kontroli (stawki abonamentowe),
15. przedterminowego rozwiązania kontraktów długoterminowych (stawki opłaty przejściowej),
16. zapewnienia dostępności energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych w krajowym systemie elektroenergetycznym (stawka opłaty OZE),
17. zapewnienia średnioterminowego i długoterminowego bezpieczeństwa dostaw energii elektrycznej do odbiorców końcowych (stawka opłaty mocowej);
18. sposób ustalania bonifikat za niedotrzymanie parametrów jakościowych energii elektrycznej i standardów jakościowych obsługi odbiorców;
19. sposób ustalania opłat za:
20. ponadumowny pobór energii biernej,
21. przekroczenia mocy umownej,
22. nielegalny pobór energii elektrycznej,
23. opłaty za usługi wykonywane na dodatkowe zlecenie odbiorcy;
24. opłaty za wznowienie dostarczania energii elektrycznej po wstrzymaniu jej dostaw.
25. Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia:

**09300000-2** - Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa,

**09310000-5** – Elektryczność,

**65310000-9** - Przesył energii elektrycznej.

1. Wykonawca w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i zamawiającego umowy właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do reprezentowania go przed OSD w procesie zmiany sprzedawcy.
2. Jako dostawcę rezerwowego zamawiający wskazuje Energa Obrót S.A. z siedzibą w Gdańsku.
3. Zasady rozliczeń:
4. **rozliczenia w systemie net-metering:** Wykonawca będzie dokonywał rozliczenia ilości energii elektrycznej wprowadzonej do sieci OSD wobec ilości energii elektrycznej pobranej z tej sieci w celu jej zużycia na potrzeby własne przez Prosumenta wytwarzającego energię elektryczną w mikroinstalacji o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej:
5. większej niż 10 kW – w stosunku ilościowym 1 do 0,7;
6. nie większej niż 10 kW – w stosunku ilościowym 1 do 0,8.
7. Energia elektryczna pobrana z sieci - rozliczenia za pobraną energię elektryczną prowadzone będą w oparciu o dane o zużyciu przekazane wykonawcy przez OSD.
8. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych PPE) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Pozostałe warunki zamówienia zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 8** **do SWZ.**

## **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

* + - 1. Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji realizowana będzie w okresie **od dnia 01.07.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.**
      2. Warunkiem rozpoczęcia dostaw w powyższym terminie jest skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.
      3. Zamawiający określa termin realizacji zamówienia przez wskazanie konkretnej daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia ze względu na konieczność zachowania ciągłości dostaw energii dla poszczególnych punktów poboru oraz ze względu na przepisy IRiESD (Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej) OSD dotyczące procedury zmiany sprzedawcy, w szczególności przepisy dotyczące terminu zgłoszenia rozpoczęcia dostaw oraz obowiązku zgłoszenia terminu zakończenia dostaw.

## **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunkiudziału w postępowaniu, w zakresie:
2. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (art. 113):**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 114):**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

* + - * 1. posiada uprawnienia w zakresie obrotu energią elektryczną, tj. posiada ważną **Koncesję w zakresie obrotu energią elektryczną** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
        2. posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, tj. posiada ważną **Koncesję w zakresie dystrybucji energii elektrycznej** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki **lub** jeżeli wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej, posiada ważną **Umowę dystrybucji dla usługi kompleksowej** zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej, w tym w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji na obszarze, na którym znajdują się punkty poboru opisane w Załączniku nr 1 do SWZ.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 115):**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej (art. 116):**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. Zgodnie z treścią art. 117 ust. 2 ustawy Pzp warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa   
   w ust. 1 pkt 2 powyżej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i to on zrealizuje kompleksową dostawę energii elektrycznej. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który z wykonawców realizować będzie przedmiot zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu zgodnie z:**
3. **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:** z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
4. **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza także wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1. Zgodnie z **art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej** Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:
   * 1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm. 3) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), albo wpisanego na listę, o której mowa w art. 2 przedmiotowej ustawy ze wskazaniem zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
     2. wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
     3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
3. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
4. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
5. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
   2. zreorganizował personel,
   3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **Rozdział VI. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o **Formularz oferty** stanowiący **Załącznik nr 2** **do SWZ** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania, składane na podstawie **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
3. oświadczenie składane na podstawie **art. 117 ust. 4** ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 3, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SWZ(Wykonawcy występujący wspólnie);
4. **pełnomocnictwo**, jeżeli ofertę podpisuje ustanowiony pełnomocnik lub inny dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu danego podmiotu; Pełnomocnictwo składa się zgodnie z postanowieniami Rozdziału X ust. 13-14;
5. **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo składa się zgodnie z postanowieniami Rozdziału XI ust. 13-14.
6. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, **aktualnych na dzień złożenia**:
8. w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej Zamawiający żąda dokumentów:
9. **oświadczenia** (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**) o posiadaniu ważnej Koncesji na obrót energią elektryczną oraz o posiadaniu Umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
10. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
    1. **oświadczenia** o aktualności danych zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**),
    2. **oświadczenia** wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ.**
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
2. Ofertę wraz z załącznikami, w tym wskazanymi w ust.1 oraz podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
4. rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz
5. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w szczególności   
   § 6 i § 7 rozporządzenia.
6. Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zgodnie ze wskazaniami w Rozdziale X.

## **Rozdział VII. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

* + - 1. Wykonawca, na podstawie art. 118 ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

## **Rozdział VIII.** **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako wykonawcy składający ofertę wspólną. **Pełnomocnictwo winno być załączone do Oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SWZ (oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się do odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem (profil nabywcy): <https://platformazakupowa.pl/pn/cuwkobylnica>, w zakładce dedykowanej Postępowania, pod nazwą postępowania wskazaną w SWZ.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Magdalena Czerniej – stanowisko ds. zamówień publicznych, adres email: m.czerniej@cuwkobylnica.pl.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [m.czerniej@cuwkobylnica.pl](mailto:m.czerniej@cuwkobylnica.pl) , [cuw@kobylnica.pl](mailto:cuw@kobylnica.pl) .

1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. Oferta i załączniki składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk „**Przejdź do podsumowania”**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez umocowaną osobę/osoby.

**Uwaga: Istotne informacje w zakresie podpisów zawiera Rozdział XXI Zalecenia Zamawiającego.**

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa,** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa i składa się w osobnym pliku.
4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko **jedną** ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/y.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, w takiej samej formie jak składana oferta (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej).
7. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być potwierdzona (uwierzytelniona) przez umocowanego.

## **Rozdział XI. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę brutto tj. cenę netto powiększoną o podatek VAT 23%, za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. Cenę oferty netto (C netto) należy obliczyć wg wzoru:

gdzie:

Cee1 – koszt zakupu energii elektrycznej netto w okresie 01.07.2024 r. do 31.12.2024 r., stanowiący iloczyn ceny jednostkowej energii i całkowitego prognozowanego zużycia energii elektrycznej [zł]

Cee2 – koszt zakupu energii elektrycznej netto w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., stanowiący iloczyn ceny jednostkowej energii i całkowitego prognozowanego zużycia energii elektrycznej [zł]

Dc – całkowite koszty dystrybucji netto w okresie trwania umowy [zł]\*

**\***Z uwagi na fakt, że koszty za usługi dystrybucji wynikają z zatwierdzanej przez Prezesa URE Taryfy dla usług dystrybucji Energa Operator S.A. i nie podlegają negocjacjom, Zamawiający w Formularzu cenowym w części dotyczącej dystrybucji wprowadził kwoty.

1. Wykonawca w Formularzu cenowym wypełnia wyłącznie pola dotyczące sprzedaży energii elektrycznej oraz pozycje:
   * 1. „Koszt zakupu energii elektrycznej netto od 01.07.2024 r. do 31.12.2024 r. (Cee1)”
     2. „Koszt zakupu energii elektrycznej netto od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. (Cee2)”
     3. „Cena oferty netto (Cnetto= Cee1+ Cee2+Dc)”
2. Wyliczona w ten sposób cena Oferty posłuży tylko do porównania i do wybrania najkorzystniejszej oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane świadczenia obliczane będzie na podstawie rzeczywistego zakresu wykonanych dostaw.
3. Cena jednostkowa energii elektrycznej zaoferowana przez wykonawcę powinna uwzględniać zysk wykonawcy oraz wszystkie inne koszty (w tym opłaty handlowe, koszty bilansowania) związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru energii elektrycznej, a także możliwe wzrosty cen energii elektrycznej, jaką wykonawca musi nabyć w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena jednostkowa energii elektrycznej zaoferowana przez wykonawcę będzie niezmienna przez cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem zapisów Projektowanych postanowień umowy.
5. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych (PLN).
6. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. **Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT (odwrotne obciążenie). W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien zawrzeć taką informację w Formularzu oferty.**

## **Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium**

* + - 1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **Rozdział XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 14.06.2024 r.,** który liczony jest od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

## **Rozdział XIV. Sposób i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/921004> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej postępowania prowadzonego przez Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, do dnia **16. 05. 2024 r.** **do godziny 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składany elektronicznie musi zostać podpisana w sposób wskazany w Rozdziale X ust. 3. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).   
   **Uwaga:** Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Składanie ofert na platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców bezpłatne.

## **Rozdział XV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, (nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert) tj. w dniu **16. 05. 2024 r o godz. 9:20.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

## **Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający ustalił następujące kryteria oceny ofert:

**Cena *C***– waga kryterium 100%, punktowa – 100 punktów.

1. Kryterium **Cena *C***, w którym ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty.
2. Maksymalna liczba punktów **– 100**. Oferta o najniższej cenie uzyska 100 punktów, w pozostałych przypadkach liczba punktów będzie obliczana według następującego wzoru:

gdzie:   
***C*** – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny,

***Cn***– najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

***Cb***– cena brutto badanej oferty.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największa liczbę punktów.
2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający, na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
7. oczywiste omyłki pisarskie,
8. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
9. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty   
   o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 253 ustawy Pzp, oraz zamieszcza taką informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez **Wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zmówienia publicznego.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
7. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, koncesje umożliwiające należyte wykonanie umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających uprawnienie do realizacji przedmiotu umowy.

## **Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XIX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

* + - 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ** w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
      2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy. Projektowane postanowienia umowy zawierają postanowienia dotyczące wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.
      3. W przypadku podpisywania umów przez Pełnomocnika wykonawcy, Pełnomocnik zobowiązany będzie do złożenia dokumentu (Pełnomocnictwa), potwierdzającego umocowanie do tej czynności, o ile złożone w postępowaniu Pełnomocnictwo nie obejmowało tej czynności prawnej.
      4. Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust.1 Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
      5. Zamawiający przewidział możliwość zmiany ilości PPE wynikającej z likwidacji punktu poboru z eksploatacji w okresie trwania Umowy, podłączenia punktu poboru, włączenia do eksploatacji lub zmiany stanu prawnego punktu poboru (w tym przejęcia), zmiany w zakresie odbiorcy.
      6. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej udostępnionych wykonawcy przez OSD za dany okres rozliczeniowy.
      7. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie faktur zawierających rozliczenia wykraczające poza przewidziany umową okres dostaw, pod rygorem wstrzymania płatności.
      8. Dla potrzeb rozliczeń za pobraną energię elektryczną wykonawca posługiwać się będzie (jako wyjściową) ceną jednostkową netto.

## **Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp i przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na zasadach określonych w art. 513 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
7. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
8. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1,
9. odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się na zasadach określonych w art. 580 ustawy Pzp.

## **Rozdział XXI. Zalecenia Zamawiającego**

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
   1. .zip
   2. .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB** (wraz z podpisem), oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB** (wraz z podpisem).
6. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PadES,**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. **Zamawiający zaleca aby wszystkie dokumenty i oświadczenia podpisywać jednym rodzajem podpisu.**
3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
4. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
6. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się **wcześniejsze** podpisanie każdego ze skompresowanych plików, przed spakowaniem.
7. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **Rozdział XXII. Ochrona danych osobowych (RODO)**

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
     z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy z siedzibą w Kobylnicy, ul. Wodna 20/2, 76-251 Kobylnica email: [sekretariat@cuwkobylnica.pl](mailto:sekretariat@cuwkobylnica.pl)*,* tel. 59 841 59 12 reprezentowana przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, który prowadzi sprawy związane z zamówieniami publicznymi,
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem email: [j.mielczarek@kobylnica.eu](mailto:j.mielczarek@kobylnica.eu) tel. 59 858 62 00   
   wew. 259;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
   1. art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
   2. art. 18 w zw. z art. 19 ustawy Pzp;
4. Wypełnienie obowiązku prawnego polega na prowadzeniu spraw, do których zobowiązana jest Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy w związku z realizacją zadań dot. realizacji niniejszego zamówienia publicznego;
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 i 4 odbiorcami danych osobowych mogą być:
   1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa a w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
   2. inne podmioty, które na podstawie umów zawartych z Administratorem określonym w pkt. 1 świadczące obsługę w tym prawną i informatyczną na rzecz Zamawiającego;
6. Pani/Pana Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane co najmniej zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, jednak nie dłużej niż 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy, a jeżeli czas trwania umowy jest dłuższy – okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy oraz 10 lat od daty wygaśnięcia umowy zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Centrum Usług Wspólnych w Kobylnicy;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty;
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

* 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  2. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c,
  3. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
  4. Informujemy również, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
  5. Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **Rozdział XXIII. Postanowienia dodatkowe**

* + - 1. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.
      2. Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu wykonawcy pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu zamawiającego umowy, reprezentowania zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy. Zamawiający dopuszcza udzielenie Pełnomocnictwa na wzorcu wykonawcy, pod warunkiem uprzedniego zaakceptowania treści upoważnienia.
      3. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną lub na odległość poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
      4. Wraz z umową zamawiający przekaże wykonawcy dokumenty rejestrowe oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu zamawiającego (odbiorców).
      5. Wymagane przez OSD dane do zmiany sprzedawcy przekazane zostaną nie później niż w dniu zawarcia umowy w formie tabelarycznej w wersji edytowalnej na wskazany przez wykonawcę adres e-mail.
      6. Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.

## **Rozdział XXIV. Spis załączników**

Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść:

1. Załącznik nr 1 - Wykaz punktów poboru (PPE),
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4,
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – składane na wezwanie,
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu Koncesji na obrót energią elektryczną oraz umowy z OSD – składane na wezwanie,
8. Załącznik nr 8 - Projekt umowy.