

-wzór-

UMOWA ZLECENIA

Zawarta w dniu r. w Chełmie, pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Chełmie, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm,
zwaną dalej Zleceniodawcą (Zamawiającym), reprezentowaną przez
dr hab. inż. Arkadiusza Tofila, prof. PWSZ w Chełmie – Rektora PWSZ w Chełmie
a
Panem/ią, zamieszkałym/ą,
zwanym/ą dalej Zleceniobiorcą (Wykonawcą)

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Nr 121/2020 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie zasad realizacji zamówienia, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 1.

Przedmiotem umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu automatyki budynkowej, w następującym zakresie:

Zadanie nr 1 Przeprowadzenie szkolenia z zakresu automatyki budynkowej dla studentów PWSZ w Chełmie (32 godziny, 5 osób);

Zadanie nr 2 Przeprowadzenie szkolenia z zakresu automatyki budynkowej dla pracowników PWSZ w Chełmie (32 godziny, 3 osoby).

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Kompleksowy Program Rozwoju Uczelni - II edycja” (Umowa nr POWR.03.05.00-00-Z029/18-00) Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2.

Termin realizacji zamówienia obejmuje okres:

zadanie nr 1: od daty podpisania umowy do 31 lipca 2021 r.

zadanie nr 2: od daty podpisania umowy do 30 listopada 2021 r.

§ 3.

Miejsce realizacji zamówienia: Centrum Studiów Inżynierskich PWSZ w Chełmie.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić zajęcia na podstawie harmonogramu, uzgodnionego z Zamawiającym.
2. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 5.

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia:
 - a. realizacja zajęć teoretycznych i praktycznych, zgodnie ze standardem szkolenia (przedstawienie programu kształcenia),
 - b. zapewnienie bezpłatnej możliwości korzystania z dokumentacji technicznej, dostępu do najnowszej wersji oprogramowania, możliwości zgłaszania i śledzenia problemów technicznych, dostępu do historii przebytych szkoleń-możliwość wydrukowania zagubionych zaświadczeń/certyfikatów.

§ 6.

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie dokumentacji:
 - a. opatrzenie wszelkiej dokumentacji szkoleniowej i pomieszczeń wykorzystywanych do realizacji szkoleń logotypami, które są dostępne na stronie internetowej <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz informacją o współfinansowaniu szkolenia / zajęć z Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”
 - b. Prowadzenie dokumentacji przebiegu szkoleń, stanowiącej:
 - a) dziennik zajęć, zawierający listę obecności, wymiar godzin, czas realizacji i tematy zajęć,
 - b) ankiety ewaluacyjne, c) protokoły/poświadczone kserokopie protokołów z egzaminów,
 - d) rejestr wydanych zaświadczeń/certyfikatów, świadectw i książeczek, potwierdzających uzyskanie kwalifikacji.

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości
..... zł, (w tym zł za osobę)
2. Stawka wynagrodzenia jest stawką brutto.

§ 8.

1. Wynagrodzenie płatne będzie po zrealizowaniu szkolenia, przeprowadzeniu egzaminu oraz wydaniu stosownych zaświadczeń, potwierdzających nabyte kompetencje na podstawie rachunku/ów / faktur w wysokości odpowiadającej ilości osób, które uczestniczyły w szkoleniu. Podstawą wystawienia rachunku / faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanej usługi.
2. Rachunek wraz pisemną ewidencją godzin zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca, w Kwesturze lub u Kierownika Projektu, w ramach którego realizowana jest w/w umowa.
3. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej rachunku / faktury.

§ 9.

Do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony:

- 1) Zamawiającego upoważniony/a jest Pani/Pan, kontakt: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, tel./fax., e-mail:
- 2) Wykonawcy upoważniony/a jest Pani/Pan, kontakt:, tel./fax., e-mail:

§ 10.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w przypadku:
 - a) nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności realizacji zamówienia niezgodnie z harmonogramem, uzgodnionym z Zamawiającym oraz niewypełnieniem dokumentacji związanej z procesem kursu, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 10.
 - b) zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 10 za każdy dzień zwłoki w realizacji harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym.
2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie do 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych wierzytelności wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do zastrzeżeń lub uwag Zamawiającego, zgłoszonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zachowaniem 3 dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić na warunkach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 12.

1. Ewentualne zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu stron w postaci aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w następujących sytuacjach:
 - a. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie kwalifikowalności wydatków;
 - b. konieczna będzie zmiana osoby przewidzianej do realizacji zamówienia w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, nienależyte wykonanie obowiązków, pod warunkiem, że osoba zaproponowana będzie posiadała nie gorsze

- kwalifikacje oraz doświadczenie oraz spełni łącznie wszystkie warunki niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia jak osoba wskazana w umowie;
- c. w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U z 2020 r. , poz. 1842 z p. zm.)

§ 13.

Osoba wyznaczona przez Zamawiającego ma prawo do monitorowania prawidłowego przebiegu zajęć w miejscu realizacji usługi.

§ 14.

Zamawiający upoważni Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników szkoleń.

§ 15.

1. Wykonawca realizujący zamówienie prześle Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, na polach eksploatacji wskazanych przez Zamawiającego.
2. Przeniesienie autorskiego prawa majątkowego obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie Utworów w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 5) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 6) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe,
 - 7) prawo do określania nazw Utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą Utwory lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworach,
 - 8) prawo do wykorzystania Utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,

- 9) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.

§ 16.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 17.

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, a nie dające się rozwiązać w sposób polubowny, rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Chełmie.

§ 18.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

.....