

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Miasto i Gmina Szamotuły
ul. Dworcowa 26
64-500 Szamotuły
NIP 7872074467
REGON 631258230

I. Określenie trybu postępowania:

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j. z dnia 14.08.2023 r. oraz Dz.U.2023.1720).

Niniejsze zapytanie zostało opublikowane w następujący sposób:

1. Publikacja na stronie: platformazakupowa.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

42416200-7 wyciągi pochyłe

Rodzaj zamówienia: dostawa.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż platformy schodowej w ramach dofinansowania otrzymanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna” na projekt pod nazwą: „Likwidacja barier architektonicznych w budynku kina Halszka w Szamotułach”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część I

Dostawa platformy schodowej dla osób z niepełnosprawnością – lokalizacja Szamotuły, ul. Dworcowa 7.

Minimalne wymagania w zakresie parametrów technicznych zostały opisane w poniższej tabeli:

Opis urządzenia	Platforma schodowa
Wymiary platformy	800 mm x 700 mm
Instalacja	wewnątrz budynku
Udźwig	300 kg
Prędkość	0,1 m/s
Moc silnika	1 kW
Zasilanie, pobór mocy	230 V jednofazowe, akumulator 10 A
Sposób mocowania toru	do stopni i ściany
Najazd na platformę	boczny
Sposób składania platformy	automatyczny
Ramiona zabezpieczające	tak
Długość torowiska	ok. 10,5 m
Zakręty	brak
System stabilizujący	tak
Przystanek pośredni	liczba przystanków
Sterowanie jazdy platformą	za pomocą przycisków na platformie, kasety przystankowe radiowe
Czujnik przeciążenia	tak

Część II

Montaż platformy schodowej dla osób z niepełnosprawnością.

Prace obejmują:

- dostawa platformy schodowej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, fabrycznie nowej, wykonanej zgodnie z obowiązującymi normami jakości i bezpieczeństwa oraz jej montaż w taki sposób, aby klatka schodowa spełniała wymagania w zakresie ppoż. i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy,
- doprowadzenie instalacji zasilającej,
- podłączenie do instalacji wewnętrznej,
- pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i stanu izolacji,
- przygotowanie dokumentacji odbiorczej zgodnie z wymaganiami UDT,
- doprowadzenie do badania rejestracyjnego przez UDT (uzyskanie od UDT zaświadczenia / świadectwa o dopuszczeniu platformy schodowej do użytkowania, asysta przy odbiorze oraz przekazanie Zamawiającemu całość wymaganej w tym zakresie dokumentacji),
- uruchomienie platformy wg zaleceń producenta,

- przeszkolenie minimum 2 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanej platformy,
- zapewnienie przeglądu konserwacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie 24 miesięcznej gwarancji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy. W celu prawidłowej wyceny Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przeprowadzić wizję lokalną w celu zapoznania się z ewentualnymi utrudnieniami i uwarunkowaniami logistycznymi miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz dokonać właściwych pomiarów.
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z uzyskaniem decyzji dopuszczającej platformę schodową do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego.

III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

90 dni od dnia podpisania umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca potwierdza spełnianie w/w warunków poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego element formularza ofertowego.

2. Zamawiający wymaga poświadczenia posiadanego doświadczenia tj. w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych udokumentowanie wykonania co najmniej trzech dostaw i montażu platform schodowych bez względu na ich wartość, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech dostaw i montażu platform schodowych bez względu na ich wartość – wzór wykazu poświadczającego doświadczenie stanowi Załącznik nr 3.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty brutto musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, oraz wszystkie inne pozostałe koszty realizacji zamówienia, nie ujęte w zapytaniu ofertowym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę muszą być uwzględnione już w cenie jednostkowej brutto podanej w Formularzu ofertowym.
3. Całkowitą cenę brutto należy przenieść i wpisać do formularza ofertowego – stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przy zastosowaniu następujących kryteriów i ich wag:
Kryterium nr 1: Cena oferty – waga 100%
2. Zasady dokonywania oceny:
 - a. stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert,
 - b. oferta, która otrzyma maksymalną łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,
 - c. ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ilość punktów w **kryterium cena** będzie wyliczona wg poniższego wzoru:
Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium ceny oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu całkowitej ceny brutto badanej oferty z najniższą spośród całkowitych cen brutto przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Punkty w kryterium ceny będą liczone według wzoru:

Najniższa cena brutto

pośród ocenianych ofert

$Kc = \frac{\text{Cena brutto badanej oferty}}{\text{Najniższa cena brutto pośród ocenianych ofert}} \times 100 \% \text{ (waga w kryterium cena) } \times 100$

Cena brutto badanej oferty

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w kryterium cena to 100 pkt.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami Zapytania ofertowego.
 2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
 4. Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
 5. Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników.
 6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę.
 7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - b. Oświadczenie - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
 - c. Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
 - d. Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty;
 - e. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Szamotuły, ul. Dworcowa 26, 64-500 Szamotuły, budynek A, w kancelarii **do dnia 16 stycznia 2024 r. do godz. 9.00.**
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

X. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Informacje na temat zakresu wykluczenia.

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
5. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Wykonawca dokumentuje spełnienie wyżej opisanego warunku oświadczeniem, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

XII. Osoby upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Marcin Piechocki

Kontakt: tel. 61 29 27 586 e-mail: wks.ue@szamotuly.pl

Joanna Kaniowska

Kontakt: tel. 61 29 27 588 e-mail: j.kaniowska@szamotuly.pl

XIII. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

1. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Możliwe zmiany postanowień zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych uzupełniających w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia publiczne są zgodne z przedmiotem zamówienia publicznego podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
2. Wezwania oferentów do wyjaśnień dotyczących treści oferty.
3. Wezwania oferentów do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw brakujących lub wadliwych.
4. Zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

XV. Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Szamotuły, ul. Dworcowa 26, 64-500 Szamotuły.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście i Gminie Szamotuły jest Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec, kontakt: abi@eduodo.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania do oceny postępowania i jej ewentualnej kontroli.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, na czas realizacji i trwałości projektu.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Oświadczenia
3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór wykazu poświadczającego doświadczenie
4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Projekt umowy

.....

(podpis Zamawiającego)