**Powierzchnie sprzątane przez Dział Higieny**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Komórka organizacyjna** | **m²** | **Częstotliwość sprzątania** |
| 1. | Poradnia medycyny Pracy | **19,46** | 2 x w tygodniu w godzinach popołudniowych |
| 2. | Dział Fizjoterapii | **781,26** | 1 x dziennie ok.godz.20.00 |
| 3. | Apteka  | **1265,89** | 8 godz. 1 osoba, od poniedziałku do piątku |
| 4. | Centralna SterylizatorniaZakład Medycyny Nuklearnej | **657,96****352,95** | 8 godz. 1 osoba, od poniedziałku do piątku, w sobotę i święta – personel CS1 x dziennie ta sama osoba |
| 5. | Zakład PatomorfologiiPracownia Histopatologii | **344,50** | 1 osoba- etat Zakładu Patomorfologii ( w czasie nieobecności, sprząta DH) |
| 6. | Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej | **774,29** | 1 osoba, od poniedziałku do piątku- pracownik ZDL |
| 7. | Zakład Diagnostyki Mikrobiologii | **371,92** | 1 osoba, od poniedziałku do piątku- pracownik ZDM |
| 8. | Pracownia MammografiiPracownia usgPracownia Tomografii komputerowejPracownia rtgPracownia Rezonansu Magnetycznego | **19,97****19,09****108,66****781,64****231,74** | 2 osoby, od poniedziałku do piątkuod godz. 7.00 do 18.00po godz.18.00 i w dni wolne od pracy- pracownicy Centrum Sprzątania  |
| 9. | Pracownia Serologii Transfuzjologicznej | **135,22** | 1 osoba- etat pomoc laboratoryjna ( w czasie nieobecności sprząta DH) |
| 10. | Pracownia Endoskopii | **163,38** | 1 osoba, od godz.7.00 do 15.00od poniedziałku do piątkupo godz.15.00 i w dni wolne od pracy- pracownicy Centrum Sprzątania |
| 11. | Zespół Centralnego Sprzątania ( baza) | **168,35** | 2 x na dobę i według potrzeb |
| 12. | Centrala Łóżek | **566,15** | 2 x dziennie i według potrzeb, personel Centrali Łóżek |
| 13. | Transport Wewnętrzny | **60,97** | 2 x w tygodniu |
| 14. | Sekcja Gazów Medycznych | **89,03** | 3 x w tygodniu |
| 15. | Sekcja Wentylacji i Klimatyzacji | **37,22** | 1 x w tygodniu |
| 16. | Dział Energetyczny – spalarnia | **58,0** | 3 x w tygodniu |
| 17. | Dział Techniki Medycznej | **210,25** | 1 x dziennie |
| 18. | Transport – zaopatrzeniaMagazyn - biuro | **67,56****10,70** | 1 x w tygodniu |
| 19. | Dział Elektryczny ( Pracownia poligraficzny) | **15,01** | 1 x w tygodniu |
| 20. | Zarząd Szpitala | **466,0** | 2 x w tygodniu i na tel. |
| 21. | Dział Służb Pracowniczych | **66,99** | 1 x dziennie |
| 22. | Dział Organizacji | **224,65** | 1 x dziennie |
| 23. | Dział Ekonomiczno – FinansowySekcja Płac | **151,06****56,28** | 1 x dziennie |
| 24. | Dział Planowania i Analiz | **29,74** | 1 x dziennie |
| 25. | Zamówienia Publiczne | **14,30** | 1 x dziennie |
| 26. | Sekcja Dokumentacji Chorych i Statystyki Medycznej | **122,0** | 1 x dziennie |
| 27. | Dział Informatyki | **91,74** | 1 x w tygodniu |
| 28. | Straż Pożarna ul. Moniuszki |  |  |
| 29. | Straż Pożarna ul. Lelewela |  |  |
| 30. | Poradnia Onkologiczna | **60,25** | 1 x dziennie |
| 31. | Poradnia Neurologiczna | **58,0** | 1 x dziennie |
| 32. | Poradnia Okulistyczna | **53,76** | 1 x dziennie |
| 33. | Poradnia Ginekologiczno – Położnicza | **56,84** | 1 x dziennie |
| 34. | Warsztat Techniczny | **104,0** | 1 x w tygodniu |
| 35. | Windy towarowe1. Brudna od -1 do 6 piętra
2. Czysta od -1 do 6 piętra
3. Operacyjna od -1 do 6 piętra
4. Położnicza Izba Przyjęć od -1 do 1piętra
5. Paliatyw od -1 do 1 piętra
6. Oddział Dziecięcy od -1 do 1 piętra
7. Neurologia od -1 do 1 piętra
8. Żywnościowa od -1 do 6 piętra
9. Dział Fizjoterapii od -1 do 1 piętra
10. Windy osobowe od -1 do 6 piętra **2 szt**.
 |  | 2 x dziennie |
| 36. | Klatki schodoweDział Żywienia, Dermatologia od -1 do 6 piętraPrzy Neurologii od -1 do 1piętraCentrala Łóżek od -1 do 6 piętraKorytarz Główny od -1 do 6 piętraPrzy Chirurgii Dziecięcej od -1 do 1 piętraPrzy Oddziale Dziecięcym od -1 do 1 piętraPrzy Oddziale Paliatywnym od -1 do 1 piętraPrzy Dyrekcji od -1 do 1 piętra Przy Dyspozytorze od -1 do 1 piętraPrzy Kasie od -1 do 1 piętraPrzy Reumatologii od -1 do 1 piętraHol Główny, poradnie od -1 do 1 piętraSterylizacja – strona brudna od -1 do 1 piętra |  | 1 x dziennie |
| 37. | Sala konferencyjna poziom: -1 | **159,0** | Według potrzeb |
| 38. | Sala konferencyjna mała poziom: -1 | **10,2** | Według potrzeb |
| 39. | Hol wejściowyToalety na holu wejściowym poziom 0 | **219,0****7,2** | 4 x dziennie |
| 40. | Korytarz od holu wejściowego do Neurologii poziom 0 | **703,9** | 2 x dziennie |
| 41 | Korytarz poziom: -1 od Punktu Przyjęć Planowych doszatni pod Neurologią, korytarz ( Archiwum, Naprawa Sprzętu Med., Magazyn Rzeczy Chorych, Centrala Łóżek, Położnicza Izba Przyjęć) | **1188,0** | 1 x dziennie |
| 42. | Poziom: -1 korytarz od Punktu Przyjęć Planowych do Szwalni | **752,0** | 2 x dziennie |
| 43. | Poziom: 1 piętro- PoradnieToalety  | **366,0****12,0** | 1 x dziennie |
| 44. | Hol przed Rejestracją rtg – poziom: 0 | **163,83** | 2 x dziennie |
| 45. | Kaplica Szpitalna wraz z zapleczem i toaletą – 3,5 m | **221,0** | 1 x w tygodniu |
| 46. | Korytarz od Poradni do Oddziału Położ. Ginekol. poziom: 1 piętro | **293,61** | 2 x dziennie |
| 47. | Hole przed windami piętro: 1,2,3,4, 5, 6 | **364,0** | 1 x dziennie |
| 48. | Pomieszczenie EEG 1 piętro | **43,84** | 1 x dziennie |
| 49 | Poziom: -1 korytarz do Rezonansu Magnetycznego | **138,77** | 1 x dziennie |
| 50. | Poziom: 0 korytarz Dyrekcja + toaleta | **73,6** | 1 x dziennie |
| 51 | Poziom: 0 korytarz od Holu Głównego do Kasy+ 2 toalety | **85,0** | 1 x dziennie |
| 52. | Pomieszczenia w budynku technicznym, biuro Ochrony Środowiska, Kierownika Elektryków, Kierownika Działu Technicznego, Związków Zawodowych, toaleta, korytarz |  | 1 x w tygodniu |
| 53. | Pomieszczenia w budynku Kotłowni - szatnie, biuro kierownika, klatka schodowa, pomieszczenie sterowni, toalety i prysznice, laboratorium |  | 1 x w tygodniu |
| 54. | Poziom: 0 Rejestracja do Poradni | **14,0** | 1 x dziennie |
| 55. | Poziom; 0 Portiernia – Hol Główny | **15,52** | 1 x w tygodniu |
| 56. | Pomieszczenia Zespołu Zakażeń Szpitalnych | **30,48** | 2 x w tygodniu |
| 57. | Poziom: -1 korytarz do Działu Żywienia  | **128,1** | 1 x dziennie |
| 58. | Poziom: -1, 6 szatni przy Sali KonferencyjnejKorytarz wewnętrzny | **174,9****74,9** | 1 x dziennie |
| 59. | Szatnie pod Neurologią (3) | **165,4** | 1 x dziennie |
| 60. | Szatnie przy korytarzu do Pralni (3)- szatnia 05h – 84m²- szatnia 05k – 4 m²- szatnia 05b – 20,8 m² | **146,0** | 1 x dziennie |
| 61. | Dział Żywienia **1130,86**m²- hol przed Stołówką- hol przed ekspedycją posiłków- korytarze- biura- szatnie + sanitariaty | **60,63****69,69****135,3****29,53****79,59** | 1 x dziennie |
| 62. | Punkt Przyjęć Planowych- hol- toaleta - przebieralnia | **223,5****175,62****12,51** | 2 x dziennie |
| 63. | Biblioteka **67,28**m²- sala książek- zaplecze sanitarne | **61,31****5,97** |  |
| 64. | Biuro Obrony Cywilnej | **30,05** | 1 x w tygodniu |
| 65. | Biuro nauczycielek | **21,87** | 1 x w tygodniu |
| 66. | Archiwum poziom: -1- budynek H - budynek J - piwnica pod Kuchnią- planowane w budynku B- strych | **164,6****353,0****156,0****103,4** | Według potrzeb |
| 67. | Gabinet Psychologa, pozim:0 | **11,5** | 2 x w tygodniu |

Powyższe pomieszczenia sprząta 14 osób w systemie dwu zmianowym.

1. I zmiana od 6.00 – 14.00
2. II zmiana od 13.00 – 21.00

Wśród osób sprzątających jest 5 mężczyzn, którzy dodatkowo zajmują się czyszczeniem gruntowym i arylowaniem na terenie całego szpitala.

Ponadto Dział Higieny posiada Bazę Centrum Sprzątania czynne przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia. Baza Centrum Sprzątania zatrudnia 8 osób pełniących dyżury 12 godzinne po 2 osoby. Wśród osób zatrudnionych jest 5 mężczyzn.

Do głównych zadań należy:

- przygotowanie roztworów roboczych środków myjących i dezynfekcyjnych oraz pranie mopów i ścierek

- sprzątanie na telefon na terenie całego szpitala w godz. od 19.00 do 6.00

- transport zwłok z oddziałów szpitalnych

- w dni wolne od pracy sprzątanie holu, toalet, wind i wykonywanie innych prac interwencyjnych

- po godz.18.00 każdego dnia sprzątanie pomieszczeń Zakładu Hemodynamiki.