



Załącznik nr 5 do SIWZ (wzór)

UMOWA

zawarta w dniu2019 r, w pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą w Toruniu Pl. Teatralny 2, działającym na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 3 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) jako lider w imieniu swoim oraz partnerów projektu partnerskiego „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”, NIP: 9561969536, REGON: 092350613:

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym
a

.....
.....

REGON:.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwaną w dalszej części Wykonawcą
o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 3.10.2018 r. Dz. U z 2018 r. poz.1986).

§1

W niniejszej umowie następujące pojęcia i skróty będą miały znaczenie zgodne z podanymi niżej definicjami:

1) **Administrator** - osoba, zespół osób lub jednostka zajmująca się zarządzaniem systemem i odpowiadająca za jego sprawne działanie posiadający uprawnienia do części administracyjnych systemu – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego,



- 2) **Błąd krytyczny** - błąd, który zagraża bezpieczeństwu i stabilności Systemu oraz uniemożliwia użytkowanie Systemu w pełnym zakresie jego funkcjonalności,
- 3) **Błąd normalny** - powtarzający się uciążliwy błąd utrudniający prace, nie będący błędem krytycznym,
- 4) **Czas usunięcia Awarii** - czas, jaki upływa od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia awarii do momentu potwierdzenia przez użytkownika przywrócenia pełnej funkcjonalności Systemu,
- 5) **Dokumentacja** - dokumentacja zawierająca co najmniej cele i zakres przedmiotu umowy, diagram kontekstowy zaproponowanego rozwiązania i model zachowania, opis wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych Systemu, opis wymagań programowych, scenariusze użycia,
- 6) **Dzień roboczy** - oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- 7) **Etap** - oznacza część przedmiotu Umowy podlegającą odbiorowi na podstawie Protokołu Odbioru Etapu,
- 8) **Harmonogram Realizacji** - oznacza dokument będący, załącznikiem nr 2 do Umowy, określający terminy wykonania poszczególnych Etapów Umowy,
- 9) **Lokalizacje** - oznacza wskazane i przygotowane przez Zamawiającego miejsca w jednostkach samorządu terytorialnego i innych biorących udział w projekcie na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
- 10) **Metadane** - "dane o danych" przy pomocy, których opisywane są dokumenty elektroniczne, w szczególności dokumenty dostępne poprzez sieci komputerowe,
- 11) **Oprogramowanie standardowe** - oznacza oprogramowanie, które jest powszechnie dostępne na rynku,
- 12) **Oprogramowanie dedykowane** - oprogramowanie wytworzone lub zmodyfikowane w ramach realizacji umowy,
- 13) **Partner Projektu** - wykaz Partnerów Projektu został określony w załączniku nr 5 do umowy
- 14) **System** - oznacza System Informacji Przestrzennej będący przedmiotem Umowy
- 15) **Środowisko produkcyjne** - wydzielone środowisko teleinformatyczne obejmujące sprzęt oraz oprogramowanie, służące do realizacji testów zatwierdzających oraz produkcyjnego uruchomienia systemu.
- 16) **Środowisko testowe** - wydzielone środowisko teleinformatyczne obejmujące sprzęt oraz oprogramowanie, służące do realizacji testów funkcjonalności i usług w ramach testów dopuszczeniowych przed wdrożeniem produkcyjnym.
- 17) **Utwór** - produkt/rezultat prac stanowiący utwór w rozumieniu art. 1 prawa autorskiego

§2

1. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie modernizacji Systemu Informacji Przestrzennej opartego na oprogramowaniu Comarch ERGO, którego szczegółowy opis zawiera Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy, zwanym dalej OPZ.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - a) wytworzenie nowych formularzy dla usług e-urzędów;



- b) wdrożenie e-usług powiązanych z systemami dziedzinowymi;
 - c) rozbudowę rejestrów w Systemie Informacji Przestrzenni zapewniających obsługę e-usług;
 - d) dostawę i rozbudowę systemów dziedzinowych w Systemie Informacji Przestrzennej;
 - e) wdrożenie aplikacji do prowadzenia planu zagospodarowania przestrzennego województwa i prowadzenia uzgodnień;
 - f) zasilenie rejestrów danymi;
 - g) wdrożenie aplikacji mobilnych;
3. Umowa zostanie wykonana zgodnie z Harmonogramem Realizacji stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytych starań, by wykonać niniejszą umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, treścią i celem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę przy wykorzystaniu osób posiadających niezbędne uprawnienia i kwalifikacje zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie. Wykaz osób stanowi załącznik nr.3 do umowy. W przypadku zmian osób wskazanych w wykazie Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osób realizujących niniejszą umowę o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakie posiadają osoby wskazane w ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich ewentualnych pozwoleń, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa wymaganych, przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że prace związane z realizacją niniejszej Umowy nie spowodują zakłóceń przy pracy systemów komputerowych, które są użytkowane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia wytycznych bezpieczeństwa systemów IT w dokumentacji projektowej. Wytyczne bezpieczeństwa IT powinny zawierać w szczególności:
 - a) wytyczne dotyczące nadawania uprawnień,
 - b) wytyczne dotyczące tworzenia kopii zapasowych,
 - c) wytyczne budowy haseł,
 - d) wytyczne dotyczące zarządzania zmianami i konfiguracją,
 - e) wytyczne dotyczące zabezpieczenia systemu informatycznego.
9. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązania stron określone w umowie powstaną pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę nieodwołalnej i bezwarunkowej zgody Licencjodawcy oprogramowania Comarch Ergo na modyfikację oprogramowania na piśmie



pod rygorem nieważności. Wykonawca uznaje i akceptuje, że Licencjodawca jest uprawniony do wykonywania nadzoru autorskiego nad czynnościami modernizacji stanowiącymi przedmiot umowy. Zamawiający oświadcza, że udziela Licencjodawcy wszelkich upoważnień w celu efektywnego i skutecznego wykonania czynności nadzoru autorskiego.

§4

Zamawiający jest zobowiązany:

- 1) udostępnić Wykonawcy środowisko informatyczne, dokumenty, dane lub informacje potrzebne do prawidłowego wykonania umowy,
- 2) umożliwić Wykonawcy dostęp do posiadanych przez Zamawiającego i Partnerów projektu obiektów, sprzętu, oprogramowania i dokumentacji, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa;
- 3) konsultować i uzgadniać wdrażany system zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

§5

1. Do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy zostaje upoważniony ze strony Wykonawcy:..... tel.....
E-mail:....., adres do korespondencji:.....
2. Do współdziałania przy wykonywaniu umowy ze strony Zamawiającego upoważniony jest tel..... e-mail:
adres do korespondencji.....
3. Wskazane wyżej osoby są upoważnione do nadzoru nad realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu końcowego z realizacji projektu, na podstawie protokołów częściowych z odbioru poszczególnych etapów realizacji zadania, przesłanych do Lidera projektu przez Partnerów projektu.
4. Strony mogą dokonać zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy. Upoważnienie innej osoby nie stanowi zmiany umowy i jest skuteczne pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony z jednodniowym wyprzedzeniem o danych osoby upoważnionej oraz przekazaniu jej danych kontaktowych zawierających nr telefonu oraz adres e-mail.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać kolejne Etapy umowy w terminach określonych w Harmonogramie Realizacji, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, przy czym realizacja przedmiotu umowy zostanie zakończona w nieprzekraczalnym terminie miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. Za datę zakończenia Etapu uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Etapu przez wszystkich uprawnionych przedstawicieli poszczególnych Partnerów wymienionych w załączniku nr 5.
3. Na potrzeby niniejszej Umowy, przez pojęcie wykonania Umowy, Strony rozumieją odbiór wszystkich zakończonych Etapów wyszczególnionych w Harmonogramie Realizacji, zakończony podpisaniem przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń, który

sporządzany jest na podstawie wszystkich Protokołów Odbioru Etapu, podpisanych przez uprawnionych przedstawicieli poszczególnych Partnerów wymienionych w załączniku nr 5. Wzór Protokołu Odbioru Etapu stanowi załącznik nr 7 do umowy. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi załącznik nr 8 do umowy.

4. Każdy z Partnerów, wymienionych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy, zobowiązuje się przystąpić do czynności odbiorczych nie później niż w terminie 3 dni roboczych od przedstawienia danego Etapu do odbioru a czynności odbiorcze powinny się zakończyć najpóźniej w ciągu kolejnych 14 dni kalendarzowych. Zgłoszenie Etapu do odbioru powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności. Wszelkie zastrzeżenia co do sposobu wykonania Umowy powinny być przekazane Wykonawcy w formie wpisu do protokołu odbioru.

5. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń ze strony Partnera na rzecz którego realizowana jest usługa, Zamawiający wyznaczy termin, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do wprowadzenia niezbędnych poprawek z uwzględnieniem uwag lub zastrzeżeń. Strony postanawiają, iż na uzasadniony wniosek Wykonawcy, złożony w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownie do zadania poprzedzającego, Zamawiający – według własnego uznania – może przedłużyć wyznaczony termin. W takim przypadku procedura odbioru przez daną jednostkę zostanie przeprowadzona ponownie, po dokonaniu poprawek. Za datę odbioru uważa się datę odbioru usługi, która została wykonana z uwzględnieniem wszystkich uwag i zastrzeżeń.

6. Odbiór końcowy odbywa się analogicznie na zasadach określonych odpowiednio w ust. 4 i 5.

7. Zamawiający wraz z Partnerami zastrzegają sobie prawo dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci ekspertów, specjalistów lub biegłych.

8. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbiorczych. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia Zamawiającego do dokonania odbioru jednostronnego.

§7

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w kwocie :

1) brutto..... zł (słownie:..... złotych)

2) netto.....zł. (słownie;..... złotych)
zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz innych opłat i podatków. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: wartość dostarczonej infrastruktury sprzętowo-programowej, wartość dokumentacji, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykonanych na podstawie niniejszej umowy utworów, przetworzenie danych niezbędnych do prawidłowego i rzetelnego wykonywania zadań wskazanych w zamówieniu, przeprowadzenie szkolenia użytkowników Systemu, udzielenie gwarancji i świadczenie usługi wsparcia technicznego na zasadach wskazany w umowie.

3. Wynagrodzenie, wskazane w ust. 1 będzie płatne po zakończeniu poszczególnych etapów określonych w Harmonogramie Realizacji w następujący sposób:



- 1) po zakończeniu. etapu I w wysokości: nie większej niż 45% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) po zakończeniu etapu II w wysokości: nie większej niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) po zakończeniu etapu III w wysokości: nie większej niż 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
 - 4) po zakończeniu etapu IV w wysokości: nie większej niż 15% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia do siedziby poszczególnych Partnerów wymienionych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy, prawidłowo wystawionej faktury VAT za każdy zakończony etap.
5. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na Partnera wskazanego w załączniku nr 5 do niniejszej umowy zgodnie z zasadami określonymi w Szczegółowym Wykazie Zadań dla Partnerów Projektu stanowiącym załącznik nr 6 umowy z uwzględnieniem danych zawartych w tymże załączniku, nie wcześniej niż po zakończeniu każdego etapu na podstawie wystawionych wszystkich protokołów obioru bez zastrzeżeń.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Niniejsza umowa realizowana jest w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”, współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 , Oś priorytetowa 2. Cyfrowy region, Działanie 2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych oraz ze środków budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Partnerów Projektu.

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1, w jednej z form określonych w art. 148ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej zostanie wniesione przez Wykonawcę przelewem na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskie o numerze *(ustęp zostanie usunięty jeśli Wykonawca wybierze inną formę zabezpieczenia)*
3. Zamawiający zwróci 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy, potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego o którym mowa w §6 ust.3 umowy.
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
5. Jako dzień zwrotu zabezpieczenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego lub dzień zwrotu stosownego dokumentu.





§ 9

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów przekazanych Zamawiającemu i objętych Protokołem Odbioru Końcowego, na zasadach i w zakresie określonym w niniejszym artykule. Wykonawca oświadcza, że w dniu wydania Utworów Zamawiającemu przysługiwać będą majątkowe prawa autorskie do Utworów w zakresie niezbędnym do wykonania umowy. Wykonawca zapewnia ponadto, że posiadane przez niego prawa nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz, że nie będą zachodzić żadne podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń do Utworów.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich Utworów wytworzonych w wyniku realizacji Umowy (w tym dokumentów w dowolnej formie utrwalenia) i obejmuje nieograniczone w czasie oraz nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie Utworami na polach eksploatacji określonych w art. 50 oraz 74 ust. 4 Prawa autorskiego, w tym w szczególności obejmujących:
 - 1) w odniesieniu do utworów innych niż programy komputerowe, w tym do Dokumentacji Wykonawcy:
 - a) wykorzystywanie w działalności prowadzonej przez Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - b) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub części, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie utworu,
 - c) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze,
 - d) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono, upoważnianie innych osób do wykorzystywania w całości lub części utworu lub jego kopii,
 - e) rozpowszechnianie utworu poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
3. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe samodzielnie lub może upoważnić do tego osoby trzecie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworów Wykonawca, w ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy, przenosi na Zamawiającego również prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów i nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Z chwilą zakończenia okresu gwarancji, o którym mowa w § 11 ust.1 Wykonawca uprawniony jest do zatrzymania jednej kopii aktualnej wersji dostarczonych Utworów wyłącznie w celu archiwizacyjnym i audytu. Pozostałe kopie Utworów (w tym kopie elektroniczne) pozostające w posiadaniu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zniszczyć oraz przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o ich zniszczeniu w terminie 14 dni od dnia rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich i praw pokrewnych, przenoszonych na Zamawiającego na podstawie Umowy i w sposób przez nią przewidziany nie będzie naruszało żadnych praw osób trzecich.



7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia Użytkowników końcowych w zakresie użytkowania Systemu w postaci tradycyjnej oraz e - learningu.
2. Wykonawca oświadcza, że szkolenia zostaną przeprowadzone przez osoby kompetentne w zakresie objętym programem szkolenia. Szkolenia Użytkowników będą prowadzone przez wykwalifikowanych specjalistów Wykonawcy posiadających niezbędną wiedzę fachową w zakresie tematyki szkoleń.
3. Szkolenia będą prowadzone w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w terminach ustalonych przez Strony.
4. Szczegółowy zakres szkoleń oraz liczebność grup szkoleniowych został określony w załączniku nr 9 do umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia.
6. Koszt szkoleń został uwzględniony w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§11

1. Wykonawca udziela nieodpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż do dnia
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się - w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 — do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania oprogramowania.
3. Gwarancja na system obejmuje: nośniki elektroniczne, dokumentację techniczną dostarczoną wraz z nim oraz zgodność systemu ze specyfikacjami oficjalnie publikowanymi lub dostarczonymi Zamawiającemu przez Wykonawcę.
4. Gwarancja obejmuje w szczególności usuwanie błędów z powodu wad tkwiących w oprogramowaniu, uniemożliwiających lub utrudniających jego działanie zgodne z zakresem funkcjonalnym. Utrata uprawnień z tytułu gwarancji następuje w przypadku przeprowadzania przez Zamawiającego we własnym zakresie lub przez osoby trzecie zmian lub modyfikacji oprogramowania aplikacyjnego z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 8.
5. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych oprogramowania, obejmujących:
 - a) dostarczanie aktualizacji programów, poprawek, alarmów dot. zabezpieczeń i pakietów poprawek krytycznych platformy bazodanowej,
 - b) dostarczanie skryptów podwyższających wersje,
 - c) udokumentowanie nowych i zaktualizowanych wersji produktów i technologii,
 - d) przekazanie wiedzy o nowych i zaktualizowanych wersjach produktów i technologii,
 - e) całodobową obsługę zgłoszeń serwisowych od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego – świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, w formie elektronicznej lub telefonicznej, w języku polskim,
 - f) elektroniczny dostęp do informacji na temat posiadanych produktów, biuletynów technicznych producenta platformy bazodanowej, poprawek programistycznych oraz bazy



- danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu (również w Święta i dni uznane za wolne do pracy),
- g) zgłoszenia serwisowe dotyczące wszystkich programów producenta platformy bazodanowej, objętych usługami asysty technicznej, mogą być otwierane online w internetowych serwisach asysty technicznej producenta lub telefonicznie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania naprawy gwarancyjnej w terminie 1 dnia roboczego w przypadku błędu krytycznego oraz 5 dni roboczych w przypadku błędu normalnego od zgłoszenia nieprawidłowości.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych w ciągu 6 godzin roboczych w przypadku błędu krytycznego oraz 1 dnia roboczego w przypadku błędu normalnego, od zgłoszenia nieprawidłowości.
8. W sytuacji, gdy wykonawca nie podejmie się wykonywania naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w ust. 7 Zamawiający może powierzyć wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt Zamawiającego, którym obciąży Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust.9.
9. Wykonawcy przysługuje prawo do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie gwarantowanego czasu naprawy, o którym mowa w ust.6 w uzasadnionych przypadkach.
10. Do czasu usunięcia awarii nie wlicza się:
- czasu niedostępności osób odpowiedzialnych po stronie Zamawiającego w przypadku konieczności dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowych informacji,
 - czasu potrzebnego na rozwiązanie problemów związanych z infrastrukturą sprzętową lub siecią nie objętych umową o ile problem ten nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - czasu potrzebnego na rozwiązywanie problemów w systemach operacyjnych Zamawiającego nie objętych umową, o ile problem ten nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania naprawy. W przypadku, gdy dokonanie usunięcia wady wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, przed przystąpieniem do usuwania wady oraz danych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja jakości.
13. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Zamówienia będzie działał zgodnie z jego opisem, dostarczonymi opisami i instrukcjami. Powyższe nie oznacza, że każdy system dziedzinowy (aplikacja) działał będzie bez żadnych błędów lub nieprzerwanie.
14. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszelkie świadczenia w ramach usługi gwarancyjnej w taki sposób, aby zapewnić pełną funkcjonalność w trakcie i po zrealizowaniu świadczenia.
15. Zgłoszenia nieprawidłowości dokonywane będą na następujący adres e-mail:.....lub numer faksu:.....Zmiana wyżej wymienionych danych nie wymaga zmiany umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej strony o zmianach na piśmie .



16. Zgłoszenie nieprawidłowości uważa się za dokonane z chwilą uzyskania przez zgłaszającego użytkownika Zamawiającego potwierdzenie prawidłowości transmisji zgłoszenia : e-maila zwrotnego lub komunikatu “ok” w przyjętym sposobie komunikacji.
17. Zgłoszenie nieprawidłowości powinno zawierać:
 - a) opis i kategorie nieprawidłowości,
 - b) czas wystąpienia nieprawidłowości,
 - c) wskazanie operacji przy której nieprawidłowość się objawia,
 - d) wpływ na funkcjonowanie Sytemu,
18. wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady – 24 m-ce od podpisania protokołu odbioru końcowego.
19. Uprawnienia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji w terminach określonych powyżej.

§12

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminów wykonania poszczególnych Etapów Umowy określonych w Harmonogramie Realizacji, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminów wykonania poszczególnych etapów Umowy określonych w Harmonogramie Realizacji, przekroczy 20 dni roboczych, Zamawiający może od Umowy odstąpić bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu, a także żądać kary umownej w wysokości 20 % części wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie pod rygorem nieważności do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% części wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w razie opóźnienia w wykonywaniu warunków gwarancji, w zakresie:
 - 1) przekroczenia czasu usunięcia awarii wynikającej z wystąpienia błędu krytycznego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia — w wysokości 800,00 zł netto (słownie: osiemset złotych netto),
 - 2) przekroczenia czasu usunięcia awarii wynikającej z wystąpienia błędu normalnego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia - w wysokości 400,00 zł netto (słownie: czterysta złotych netto).
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, według uznania Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
7. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kary za odstąpienie od umowy.



§ 13

1. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. nr 412) Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności. Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami oraz przetwarzanie informacji niejawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści informacji ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
4. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji oznaczonych jako poufne, w posiadanie których Strona wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz wynikających obowiązków informacyjnych określonych przepisami prawa.
7. Oświadczenie o zachowaniu poufności i bezstronności stanowi załącznik nr 10 umowy.
8. Zamawiający, jako administrator danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, z chwilą zawarcia Umowy powierza Wykonawcy, w drodze umowy stanowiącej Załącznik nr 11, przetwarzanie danych osobowych, których jest administratorem.
9. Wykonawca jest zobowiązany informować bezzwłocznie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych. Wykonawca podejmie wówczas wszelkie prawnie dopuszczalne środki, jakie będą możliwe i rozsądne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw ujawnienia informacji chronionych. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy zostaną przez Wykonawcę poinformowane o informacjach chronionych i zobowiązane w formie pisemnej do zachowania ich tajemnicy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie naruszenia bezpieczeństwa informacji chronionych przez te osoby.
10. Ujawnienie jakiegokolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Strona zamierzająca ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji drugiej Strony, na ujawnienie danej informacji.



11. Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji chronionych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań, by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy udostępnieniu tych informacji chronionych.

12. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji chronionych nie wygasa pomimo rozwiązania niniejszej umowy oraz wykonania przedmiotu Umowy.

§14

1. Dopuszcza się zmiany Umowy:

1) w zakresie terminu i zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku gdy realizacja przedmiotu Umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji publicznej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa;

2) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 Umowy i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy.

2. Strony zgodnie oświadczają, iż dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §7ust.1 w wypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),

2) zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

3.Zmiany, o których mowa w ust. 2 obowiązywać będą od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w tym ustępie.

4.W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmiennie.

5.W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych wynikających z tych zmian.

6.W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia na rzecz Zamawiającego.

7.Wykonawca w celu dokonania powyższych zmian będzie każdorazowo, z wyjątkiem okoliczności o której mowa w ust 2 pkt 1, zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że powyższe zmiany wpłynęły na koszt wykonania zamówienia i wykazać wysokość tych kosztów.



§15

1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a załącznikami do Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
4. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Prawo odstąpienia przewidziane w niniejszej umowie strona może zrealizować w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą odstąpienia.
6. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.
8. Załączniki do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 2 - Harmonogram Realizacji.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób

Załącznik nr 4 - Oferta

Załącznik nr 5 - Wykaz Partnerów Projektu

Załącznik nr 6- Szczegółowy Wykaz Zadań dla Partnerów Projektu

Załącznik nr 7 -Wzór Protokołu Odbioru Etapu

Załącznik nr 8- Wzór Protokołu Odbioru Końcowego

Załącznik nr 9 – Szczegółowy zakres szkoleń

Załącznik nr 10- Oświadczenie o zachowaniu poufności i bezstronności

Załączniki nr 11- umowa o przetwarzanie danych osobowych

Bd 797 Radca Prawny
Bernadeta Podraska

[Podpis]
Dyrektor Departamentu Finansów
Przemysław Adamczyk (2)

