**Znak sprawy: MOPS.DZP.322.245/2024**

Załącznik nr 1 do SWZ

Formularz ofertowy

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest prowadzenie dwóch grup psychoedukacyjno-rozwojowych dla młodzieży w wieku 13-16 lat oraz 16-20 lat, osób wskazanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni

# Dane Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

| Rodzaj danych | Dane Wykonawcy |
| --- | --- |
| Nazwa: |  |
| adres (ulica): |  |
| kod pocztowy: |  |
| miejscowość: |  |
| województwo: |  |
| nr telefonu |  |
| NIP: |  |
| Regon: |  |
| adres strony internetowej: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Adres do korespondencji, (jeżeli jest inny niż podany powyżej) |  |

# Rodzaj Wykonawcy[[2]](#footnote-2):

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobową działalnością gospodarczą

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

innym rodzajem

**Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym:**

**Imię i Nazwisko:**

**Nr telefonu:**

**e-mail**:

# Cena oferty

1. Oferuję/-my realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i na zasadach zawartych w dokumentach zamówienia za **cenę łączną w wysokości**:

cena oferty brutto: zł

w tym……. % stawka podatku VAT w wysokości: .

cena oferty netto:

1. Cena ofertowa została wyliczona zgodnie z niżej wskazanymi cenami jednostkowymi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usługi | Przewidywana liczba usług | Cena jednostkowa brutto usługi  (PLN) | Wartość ogółem brutto  (PLN)  kolumna liczba usług x cena jednostkowa brutto |
| 1. | Konsultacje dla młodzieży z grupy wiekowej 13-16 lat (50 minut) | 45 |  |  |
| 2. | Konsultacje dla młodzieży z grupy wiekowej 16-20 lat (50 minut) | 45 |  |  |
| 3. | Zajęcia dla młodzieży z grupy wiekowej 13-16 lat (135 minut) | 37 |  |  |
| 4. | Zajęcia dla młodzieży z grupy wiekowej 16-20 lat (120 minut) | 37 |  |  |
|  |  |  | Brutto razem (suma wartości ogółem brutto poz. od 1-4) |  |

# Oświadczam/-my, że:

* + 1. wskazana cena brutto obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w SWZ oraz uwzględnia wszystkie wymagane koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia;
    2. akceptuje/-my warunki zamówienia wskazane w treści SWZ;
    3. zapoznałem się/zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnoszę/ nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
    4. jestem/jesteśmy związany/związani złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do 30.07.2024 r. – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
    5. akceptuję/akceptujemy projekt umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SWZ i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach;
    6. zostałem/zostaliśmy poinformowany/poinformowani, że mogę/możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania;
    7. zobowiązuje/-my się do realizacji przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2025 r. Zamierzam/-my / Nie zamierzam/-my powierzyć część zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie[[3]](#footnote-3):

| Zakres powierzonej części zamówienia podwykonawcom | Nazwa podwykonawcy | Wartość podwykonawstwa lub procentowy udział podwykonawstwa w całości przedmiotu zamówienia |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

* + 1. Oświadczam/-my, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 Rozporządzenia o ochronie danych osobowychRODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[4]](#footnote-4).

# Wykaz osób na potrzeby oceny w kryterium „doświadczenie personelu”.

Na potrzeby oceny w kryterium II „doświadczenie personelu ” Wykonawca wskazuje 2 osoby ·skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, które będą podlegać niniejszej ocenie.

## **Wykaz osób „doświadczenie personelu”**

Oświadczam/-my, że niżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają następujące doświadczenie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię Nazwisko  (Terapeuta – osoba ta winna być tożsama z osobą wskazana w Wykazie Osób na ocenę spełniania warunków udziału w postepowaniu ( zał. Nr 6 SWZ), o którym mowa w Rozdziale 6 ust.1 pkt. 1 SWZ | Doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę o do realizacji przedmiotowej usługi, o której mowa w Rozdziale 6 ust. 1 pkt.1 tir. 4 )  minimum 4 (cztero) –letnie doświadczenie w prowadzeniu grupowej psychoterapii dla młodzieży, (osobami uwikłanymi w przemoc w rodzinne, osobami z historią doświadczeń traumatycznych i/lub borykających się z trudnościami w bliskich relacjach)  **Należy podać:**  **Miejsce nabycia doświadczenia, stanowisko / zakres wykonywanych obowiązków,**  **Okres zatrudnienia (należy podać m-c, rok rozpoczęcia i m-c, rok ewentualnego zakończenia)** | Informacje o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia itp.[[5]](#footnote-5)) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

**Dokument należy podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym/  
podpisem zaufanym/elektronicznym podpisem osobistym**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum, spółki cywilnej), wymagane jest podanie: nazw, adresów, nr NIP/REGON, każdego   
   z Wykonawców [↑](#footnote-ref-1)
2. Zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wskazać podwykonawców, jeżeli na etapie składania ofert są już znani [↑](#footnote-ref-3)
4. Skreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wpisać właściwą podstawę dysponowania wskazaną osobą np.: **dysponowanie bezpośrednie** – zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie lub dysponowanie pośrednie – w postaci zasobu innego podmiotu. W przypadku **dysponowania pośredniego** do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ [↑](#footnote-ref-5)