

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na zadanie pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami Regulaminu Zamawiającego, określonych w dalszej części Zaproszenia i nie stosuje się do niego Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów
Strona: www.szpital.info.pl, e-mail: szpital@szpital.info.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 14³⁵
Tel: 33/ 875-24-46 fax. 33/875-45-59
NIP 551-21-23-091, REGON 000805666

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

I. Informacje dotyczące postępowania:

1 . Przedmiot zamówienia

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sukcesywnego (przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy) odbioru, transportu i zagospodarowania segregowanych i niesegregowanych odpadów komunalnych Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie.
- 1.2 Szczegółowe ilości, z wyszczególnieniem kodów odpadów, zostały zawarte w Załączniku nr 1a.
- 1.3 Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usług w ilościach podanych w formularzu asortymentowo – cenowym. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów (ze względu na ilość wyszczególnionych kodów odpadów) może różnić się ilościowo od podanych w formularzu asortymentowo – cenowym, jednakże łączna ich ilość przez okres obowiązywania umowy nie przekroczy wartości brutto oferty wybranego Wykonawcy.
- 1.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje asortymentowe.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

- 2.1 Wykonawca będzie realizował usługę w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym m.in. wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi (w tym: w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów oraz zagrożenia, jakie odpady mogą powodować).
- 2.2 Wykonawca świadczący usługę winien posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, (BDO) w zakresie transportu odpadów wskazanych w treści Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

2.3 Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym m.in.:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.);
- Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r., nr 132, poz. 622 ze zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122 ze zm.).

2.4 Odpady będą gromadzone przez Zamawiającego i zlokalizowane na terenie Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie przy ul. J. Dąbrowskiego 19 w przeznaczonych do tego celu pojemnikach na odpady o różnej objętości:

- 1100 litrów – w ilości łącznej 10 szt. (5 szt. będących własnością Zamawiającego, 5 szt. dostarczonych przez Wykonawcę przed rozpoczęciem realizacji usługi),
- 120 litrów – w ilości 1 szt.

2.4.1 W trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany objętości, będących własnością Zamawiającego, pojemników na odpady, o których mowa w pkt. 2.3, bez naliczania dodatkowych opłat przez Wykonawcę;

2.4.2 W przypadku zmiany objętości pojemników na odpady, Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Wykonawcy.

2.5 Odbiór odpadów będzie następował sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, co najmniej raz w tygodniu, w ustalonym dniu roboczym, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 – 14.00. W przypadku, gdy na dzień odbioru odpadów (zgodnie z harmonogramem) przypada dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w następnym dniu roboczym.

2.5.1 Pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów zostaną (w dniu odbioru) udostępnione przez Zamawiającego poprzez wystawienie ich w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dostęp.

2.5.2 Każdorazowo podczas odbioru i transportu odpadów, Wykonawca dostarczy kartę przekazania odpadów – do potwierdzenia przez pracownika Zamawiającego.

2.6 W przypadku nagłego wzrostu powstałych odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbioru w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (w formie mailowej lub telefonicznej).

2.6.1 W przypadku nagłego wzrostu ilości powstałych odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie dostawić dodatkowe pojemniki na odpady, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez naliczania dodatkowych opłat.

2.7 Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług odbioru i transportu odpadów z wykorzystaniem pojazdów specjalistycznych, przystosowanych do tego celu (tj. transportu segregowanych i niesegregowanych odpadów komunalnych).

2.7.1 Wykonawca zapewnia (przez cały okres obowiązywania umowy), że pojazdy przeznaczone do realizacji usługi odbioru i transportu odpadów, są dopuszczone do ruchu oraz posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu – zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym.

2.8 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odpady oraz za całość gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego.

3. Wymagania Zamawiającego względem Wykonawcy realizującego usługę będącą przedmiotem zamówienia

3.1 Wykonawca na czas trwania umowy zaopatrzy Zamawiającego **bezpłatnie** w zamykane pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów na odpady segregowane i niesegregowane - w ilości 5 szt.

3.1.1 Pojemniki, o których mowa w pkt. 3.1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nie później niż na dwa dni przed rozpoczęciem realizacji usługi.

3.1.2 Odbiór pojemników, o których mowa w pkt. 3.1 zostanie potwierdzony podpisaniem przez Stronę protokołem zdawczo – odbiorczym.

3.2 Wykonawca zapewnia, że dostarczone pojemniki na odpady będą w dobrym stanie technicznym a w razie konieczności dokona ich naprawy i konserwacji (bez naliczania dodatkowych opłat).

3.3 W przypadku nagłego wzrostu powstałych odpadów, o którym mowa w Rozdziale I pkt. 1 ppkt. 2.5.1, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dodatkowe pojemniki na odpady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez naliczania dodatkowych opłat.

3.4 W trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu pojemników na odpady udostępnionych przez Wykonawcę (np. w przypadku nabycia na własny koszt nowych pojemników na odpady).

3.4.1 W przypadku, o którym mowa w pkt. 3.4 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i transportu udostępnionych przez siebie pojemników na odpady bez naliczania dodatkowych opłat.

3.5 Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych.

3.5.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentacji, o której mowa w pkt. 3.5.

3.6 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej (przez cały okres obowiązywania umowy) polisy OC w zakresie prowadzonej działalności na wartość brutto umowy.

3.7 W dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram odbioru i transportu odpadów, z uwzględnieniem wymagań zawartych w treści Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

4. Termin płatności

4.1 W terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia wykonania usługi przez Zamawiającego.

4.2 Podstawą wystawienia faktury każdorazowo stanowić będzie potwierdzona przez Zamawiającego karta przekazania odpadów, potwierdzona przez Zamawiającego.

4.3 Faktury będą wystawiane zbiorczo za dany miesiąc kalendarzowy świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

5. Termin realizacji zamówienia

5.1 Świadczenie usług przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5.2 Rozpoczęcie realizacji usługi, nie wcześniej niż z dniem 01.03.2022 r.

II. Opis warunków udziału w zaproszeniu oraz sposób dokonywania oceny tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień;
 - 1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 1.5 nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 1.6 złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

III. Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**Zawartość oferty:**

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1**
2. Formularz asortymentowo- cenowy – **Załącznik nr 1a**
3. Oświadczenie – **Załącznik nr 2**
4. Pełnomocnictwo- w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy (podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji).
5. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być **podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji**, czytelne (pod rygorem jej odrzucenia), złożona na piśmie, w języku polskim.
6. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski- poświadczone przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zaleca złożenie oferty w formie jednego pliku (z kompletem wszystkich dokumentów wymaganych treścią niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty cenowej).
8. Wszystkie dokumenty należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow w postaci podpisanych „skanów” lub pliku w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

1. Osoby uprawnione do kontaktu:
w sprawach przedmiotu zamówienia:

Andrzej Kuśnierz

tel. 33/875-75-80

tel. 33/875-24-46 wew. 204

w sprawach procedury:

Katarzyna Bołdys

tel. 33/875-75-80

tel. 33/875-24-46 wew. 204

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej **w terminie do dnia 17.02.2022 r. do godz. 12.00.**
- 3.1 Zamawiający zaleca aby zapytania do treści Zaprośzenia były przysyłane również w wersji edytowalnej.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić informacji niezwłocznie, jednak nie później niż **w terminie do dnia 21.02.2022 r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na platformie zakupowej a także przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie do złożenia oferty cenowej, nie ujawniając źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może (w każdym czasie) przed upływem terminu składania ofert, zmienić istotne warunki zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający umieszcza na platformie zakupowej oraz przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaprośzenie do złożenia oferty cenowej.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow
2. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Zaprośzenia, podpisana i przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie Zamawiającego, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow w postaci podpisanych „skanów” lub pliku w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **w terminie do dnia 23.02.2022 r. do godz. 09.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.02.2022 r. do godz. 09.30.**
4. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
5. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.
6. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej.
7. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodne z opisem zawartym w treści Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej ponosi Wykonawca.

VI. Sposób obliczenia ceny, rozliczenia i płatności

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Ceną oferty jest wartość brutto (z podatkiem VAT) tzn. suma wartości wynikających z pomnożenia cen jednostkowych netto przez ilości oraz powiększonych o wielkość podatku VAT, tj.:
ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto

wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

VII. Kryterium oceny ofert, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Kryteria oceny	Ranga	Sposób oceny
Cena	100%	Wg wzoru

Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

1) Cena oferty: 100%

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{oferty}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

$C_{\text{najniższa}}$ - najniższa cena brutto złożona w całości zamówienia

C_{oferty} – cena brutto oferty rozpatrywanej

C – ilość punktów uzyskanych przez oferenta

Najkorzystniejsza oferta może zdobyć max. 100 pkt.

1. Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty z taką samą ceną przez co najmniej dwóch Wykonawców, zostaną oni wezwani do złożenia oferty dodatkowej.
3. Cena zaproponowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa od ceny zaproponowanej w pierwotnej ofercie.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 4.1 oczywiste omyłki pisarskie;
- 4.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 4.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zaproszenia do złożenia oferty cenowej, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia (bez podania przyczyny) Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na każdym etapie a także w przypadku, gdy:
 - 1.1 nie została złożona żadna oferta;
 - 1.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia i/lub doprecyzowania oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty, jak również do uzupełnienia dokumentów wymaganych treścią Zaproszenia do złożenia oferty cenowej (na każdym etapie prowadzonego postępowania).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

X. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, dalej „RODO” informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 24 46 wew. 216 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, na ich wniosek złożony w formie pisemnej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16* RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18** RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2**;
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 1a – Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 2- Oświadczenie

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

.....
(Dane Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

***Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych
Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie***

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej):

.....
.....

NIP.....REGON.....

tel /fax:email:.....

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym
działalność gospodarczą pod nazwą.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:.....

tel/fax:.....email.....

Adres mailowy, na który należy składać zamówienia/Osoba do kontaktu/
nr tel.....

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:
(imię, nazwisko, stanowisko)

***Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Zaproszeniu do złożenia oferty
cenowej za cenę:***

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Oświadczam/y, że:

1. Niniejsza oferta spełnia wszystkie wymagania określone w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
2. Zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Uzyskałem/liśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.

4. W zaoferowanej cenie zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Spełniam/y warunki określone przez Zamawiającego w treści Zaproszenia do złożenia oferty cenowej, tj.:
- 5.1 Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.2 Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień;
- 5.3 Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.4 Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
- 5.5 Nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Pozostaję/my związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
7. Części zamówienia powierzę/my podwykonawcom */wskazać, o ile dotyczy w pozostałych przypadkach – wykreślić/*
.....
9. Akceptuję/my termin płatności do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Udzielę/imy okresu niezmienności ceny przez cały okres obowiązywania umowy.
11. Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów będą odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
12. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
13. Zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do dostarczenia przed podpisaniem umowy, umowy regulującej współpracę spółki/konsorcjum */w przypadku składania oferty jako spółka cywilna konsorcjum, w pozostałych przypadkach – wykreślić/*.
14. Zostałem/liśmy poinformowany/i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO¹ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy²
15. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy celu ubiegania się o zamówienie publiczne i zobowiązuję/my się wypełnić je wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio
16. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

Załącznik nr 2

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
**„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych
Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”**, prowadzonego przez Wojewódzki
Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, oświadczam/y,
że:

1. Posiadam/y wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności związanej z odbiorem, transportem oraz zagospodarowaniem odpadów komunalnych.
2. Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Projekt umowy

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120,
ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878,
NIP: 551-21-23-091, REGON: 000805666, reprezentowanym przez:
Piotr Kopijasz – Dyrektor Szpitala, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez:
....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

*w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień
Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)*

znak: TZ/2503/8/2022

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania segregowanych i niesegregowanych odpadów komunalnych Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie, na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej będącym integralną częścią niniejszej umowy oraz w ofercie cenowej Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że odpady odebrane od Zamawiającego będą zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a ich transport odbywać się będzie przy użyciu przystosowanych do tego celu pojazdów posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu, zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności związanej z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odebrane od Zamawiającego odpady oraz za całość gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i transportu odpadów komunalnych odpowiednio zgromadzonych i opakowanych przez Zamawiającego, zlokalizowanych w pojemnikach

o różnej objętości na terenie Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie przy ul. J. Dąbrowskiego 19.

5. W trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany objętości będących własnością Zamawiającego pojemników na odpady, bez naliczania dodatkowych opłat przez Wykonawcę.

§ 3

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usług w ilościach podanych w ofercie (Załącznik nr 1 do umowy).
3. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów (ze względu na ilość wyszczególnionych kodów odpadów) może różnić się ilościowo od podanych, jednakże łączna ich ilość przez okres obowiązywania umowy nie przekroczy wartości brutto, o której mowa w §3 ust. 1.

§ 4

1. Wykonawca zapewni systematyczność odbioru i wywozu odpadów, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, nie powodując ich zalegania.
2. Wykonawca na czas trwania umowy zaopatrzy Zamawiającego **bezpłatnie** w zamykane pojemniki na odpady o pojemności 1100 l na odpady segregowane i niesegregowane w ilości 5 szt.
 - 2.1 Pojemniki, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi.
 - 2.1.1 Wykonawca oświadcza, że dostarczone pojemniki na odpady są w dobrym stanie technicznym a w razie konieczności dokona ich naprawy i konserwacji.
 - 2.1.2 Dostarczenie przez Wykonawcę pojemników na odpady zostanie potwierdzone protokołem przekazania. Wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Odbiór odpadów będzie następował sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, co najmniej raz w tygodniu, w ustalonym dniu roboczym, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w godzinach od 7.00 – 14.00.
4. W przypadku, gdy na wyznaczony dzień odbioru odpadów przypada dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w następnym dniu roboczym.
5. W przypadku nagłego wzrostu powstałych odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do ich odbioru w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (w formie mailowej lub telefonicznej).
 - 5.1 W przypadku nagłego wzrostu ilości powstałych odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie dostawić dodatkowe pojemniki na odpady, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez naliczania dodatkowych opłat.
6. W trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu pojemników na odpady udostępnionych przez Wykonawcę (np. w przypadku nabycia na własny koszt nowych pojemników na odpady).

6.1 W przypadku, o którym mowa w pkt. 6, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i transportu udostępnionych przez siebie pojemników na odpady bez naliczania dodatkowych opłat.

7. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentacji, o której mowa w §4 ust. 7.

§ 5

1. Zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie realizowana przelewem bankowym na nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i potwierdzenia wykonania usługi przez Zamawiającego.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzona przez Zamawiającego karta przekazania odpadów.

3. Faktury będą wystawiane zbiorczo z dany miesiąc kalendarzowy świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

4. Za termin zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

5. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 551-21-23-091.

6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP:

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto w przypadku:

2.1 zmiany stawki podatku VAT,

2.2 obniżenia cen przez Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy, ceny jednostkowe brutto a tym samym wartość brutto umowy ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę podatku VAT. Zmianie ulegnie wówczas cena brutto a cena netto pozostanie bez zmian.

4. Zmiana, o której mowa w pkt. 3 następuje automatycznie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

5. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.

6. Obniżenie ceny jednostkowej nie wymaga formy pisemnej i jest dopuszczalne na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do nieprzelewania wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin,

NIP 551-21-23-091

REGON 000805666

2 dni robocze, do wykonania obowiązków umownych pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

2.1 odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy;

2.2 odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto umowy;

2.3 zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki;

2.4 w przypadku zwłoki w dostarczeniu pojemników na odpady w terminie, o którym mowa w §4 ust. 6 w wysokości 5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku zwłoki w świadczeniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy a przekraczającej termin, o którym mowa w §8 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia świadczenia usługi innemu Wykonawcy a różnicą w cenie (jeśli nastąpi) obciąży Wykonawcę.

4. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia, umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Poza sytuacją, o której mowa w § 8 i § 9 umowy oraz sytuacjami określonymi w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:

1.1 Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i opóźnienie to przekracza 7 dni;

1.2 Dwukrotnej nieterminowej realizacji usługi;

2. Odstąpienia dokonuje się na piśmie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

§ 11

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług na rzecz Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego również w czasie:

1. nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,

1.1 zagrożenia bezpieczeństwa państwa,

1.2 wojny.

§ 12

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia do

dnia

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §6 niniejszej umowy.

§ 14

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksy Cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy

Zał. nr 2 – Harmonogram odbioru i transportu odpadów

Zał. nr 3 – Protokół zdawczo- odbiorczy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY – Załącznik nr 3 do umowy

sporządzony w dniu w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym
w Andrychowie przy ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia
będącego przedmiotem **umowy nr** **na**

Przedstawiciel:
Wykonawca

1.
Imię i nazwisko/stanowisko

Przedstawiciel: **Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie, ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120
Andrychów**
Zamawiający

1.
Imię i nazwisko/stanowisko

Ustalenia dotyczące przekazania:

.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego
i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....
.....