



Załącznik nr 4 do SWZ

Projekt umowy nr Mchtr.261.01.2024

zawarta w dniu w Warszawie,
pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydział Mechatroniki z siedzibą w Warszawie przy ulicy Św. Andrzej Boboli 8, 02-525 Warszawa, posiadającym REGON 000001554 oraz NIP 525 000 58 34, zwaną dalej w umowie „Zamawiający”, reprezentowaną przez:

..... na podstawie pełnomocnictwa z dnia r.

a

....., z siedzibą w przy ulicy posiadającym REGON: oraz NIP: wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1

2

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na „Dostawę odzieży roboczej i obuwia na potrzeby pracowników administracyjnych Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej”, znak sprawy: Mchtr.261.01.2024 na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odzieży roboczej i obuwia na potrzeby pracowników administracyjnych Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej.
2. Przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia 2024 r., na którą składają się Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do umowy) oraz Formularz asortymentowy (Załącznik nr 2 do umowy).
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Cenę przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę:

Wartość netto: zł, (słownie:..... , 00/100);

Wartość podatku VAT zł



Wartość brutto: zł (słownie:, 00/100).

2. Cena pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) wartość towaru brutto;
 - 2) koszty opakowania, oznakowania i transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym;
 - 3) koszt gwarancji realizowanej na zasadach ustalonych w umowie itp.
3. Wyżej wymieniona cena brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
4. Cena została ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

§ 3.

Warunki realizacji umowy

1. Termin realizacji postanowień umowy strony uzgadniają do 28 dni od dnia jej zawarcia tj. do dnia
2. Wykonawca po zawarciu umowy, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona pomiarów pracowników, w celu dostarczenia odpowiedniej odzieży i obuwia zgodnie z załącznikiem nr 2 (Formularz asortymentowy).
3. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy w godzinach od 8:00 do 15:00 dokona pomiaru pracowników w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku pracowników nieobecnych Wykonawca poda Zamawiającemu wytyczne jak należy dokonać pomiaru. Zamawiający uzupełni brakujące pomiary w terminie 2 dni roboczych od przekazania wytycznych w zakresie wykonania pomiarów od Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy Wykonawca winien dostarczyć do Politechniki Warszawskiej Wydział Mechatroniki ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa.
5. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy) jest Kierownik Obiektu i Sekcji Obsługi lub osoba przez niego upoważniona.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do miejsca wskazanego w SWZ Uzgodnienie terminu dostawy oraz podpisania protokołu odbioru z osobą wskazaną w ust. 5 leży w gestii Wykonawcy z zachowaniem terminu określonego w ust. 1.
7. Przedmiot umowy zostanie dostarczony od poniedziałku do piątku w godz. 10.00-13.00. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości dostawy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres....., na co najmniej 48 godzin przed dostawą. Odbiór dostawy nastąpi protokolarnie zgodnie z protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
8. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.
9. Jeżeli przy dostawie przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji postanowień umowy, o którym mowa w ust. 1.



10. Potwierdzeniem przyjęcia dostawy jest protokół odbioru sporządzony na dzień realizacji przedmiotu dostawy, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia brakującego towaru lub towaru niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego w terminie do 7 dni z zachowaniem postanowień umowy, o którym mowa w ust. 1, wówczas zostanie podpisany przez obie strony protokół odbioru.
11. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy z uwzględnieniem podziału na odzież damską i męską oznakowaną w sposób określający pracownika, którego dotyczy.

§ 4. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ofercie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczony przedmiot umowy. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres miesięcy (min. 12 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń (Załącznik nr 3 do umowy).
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot umowy nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji w jednej z następujących form: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji. Wykonawca potwierdzi tego samego dnia na adres poczty elektronicznej Zamawiającego przyjęcie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu umowy odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 2 do umowy - w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. Reklamacje przyjmuje:
ul.
tel.:; fax:, e-mail:
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty dostawy przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca opóźni się z wykonaniem reklamacji o co najmniej 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do zakupu reklamowanego przedmiotu zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione na zakup reklamowanego przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania.



§ 5. Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego: Politechnika Warszawska, Wydział Mechatroniki, ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez obydwie strony umowy.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej (Zamawiający preferuje takie dostarczenie)
lub
 - 2) przesłania za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), przy czym:
 - a) w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury;
 - b) numer NIP Zamawiającego, wskazany powyżej, musi być tożsamy z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
 - c) Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w pkt 2.
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .
6. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 6. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w terminie dostawy, w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu reklamacji w wysokości 0,2% wartości netto kwestionowanego przedmioty zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;



- 3) w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20 % wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 pkt 1.
3. Oprócz przypadków wskazanych z Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, o których mowa w ust. 3 w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy.
4. Przyczynami odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, za które odpowiada Wykonawca są:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy;
 - 2) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekraczająca 30 dni,
 - 3) niedostarczenie przedmiotu umowy w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie określonym w umowie.

Odstąpienie od umowy, w przypadku o którym mowa w pkt. 2) lub 3) może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego 7 dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dostarczenie przedmiotu zamówienia, usunięcie wady lub uzupełnienie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.
6. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

§ 7.

Ochrona danych osobowych

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego,



określa **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.

5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, w przypadku:
 - 1) zmiany modelu oferowanego produktu lub jego części z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy model produktu lub jego część został/a wycofany/a z dystrybucji i został/a zastąpiony/a modelem lub jego częścią, należącym/cą do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany lub jego część, z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie;
 - 2) zmiany modelu oferowanego produktu lub jego części na inny produkt lub jego część, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy model produktu lub jego część został/a wycofany/a z dystrybucji i nie został/a zastąpiony/a przez producenta modelem lub jego częścią, należącym/cą do tej samej linii produktowej, a parametry innego produktu lub jego części będą co najmniej takie jak modelu oferowanego lub jego części, z zastrzeżeniem, że cena nie będzie wyższa od ustalonej w umowie;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy - w przypadku zaistnienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważa się w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemię, epidemię, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia i inne przyczyny skutkujące zakłóceniem łańcucha dostaw.
3. Wniosek w sprawie zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, zawierał będzie uzasadnienie dla wnioskowanej zmiany, poparty dowodami potwierdzającymi zaistnienie faktycznych okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku wnioskowanej zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, dopuszczalnym jest jego zmiana wyłącznie o okres wynikający z okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 3, tj. liczony od dnia wystąpienia ww. okoliczności do dnia jej ustąpienia.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy - Kodeks cywilny z zastrzeżeniem przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy, a załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
6. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.



7. W razie braku porozumienia i przypadkach niedopuszczalności zawarcia umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać spory na drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowy;
- Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2608 28.05.2024r.

Projekt umowy nr Mchtr.261.01.2024



Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU
dotyczy umowy nr Mchtr.261.01.2024 z dnia

Miejsce odbioru: Politechnika Warszawska Wydział Mechatroniki ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa (tel. 22 234 82 18)

Lp.	Przedmiot odbioru	Ilość sztuk	Nazwa producenta, Model	Uwagi
1.				
2.				
3.				

Potwierdzam zgodność dostarczonego towaru z treścią umowy i warunkami zawartymi w SWZ.

I*) Przyjęto z zastrzeżeniami i stwierdzono następujące wady lub usterki w dniu

.....
.....

Ustala się termin na ich usunięcie do dnia:

I*) Termin usunięcia wad:.....

Zamawiający Data, podpis i pieczęć osoby odbierającej	Wykonawca Data, podpis, pieczęć Wykonawcy
--	--

II*) Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu:.....

Zamawiający Data, podpis i pieczęć osoby odbierającej	Wykonawca Data, podpis, pieczęć Wykonawcy
--	--

UWAGA: Powyższy protokół podpisany „bez zastrzeżeń” jest podstawą do wystawienia faktury VAT.



Załącznik nr 4 do umowy nr Mchtr.261.01.2024

Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji **Umowy nr Mchtr.261.01.2024**, zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.



Załącznik nr 5 do umowy nr Mchtr.261.01.2024

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

¹ **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)