

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia – zakres i częstotliwość świadczenia usługi sprzątanania pomieszczeń w budynkach i terenie będących w zarządzaniu Hevelianum.

I. Obiekt: HEVELIANUM GÓRA GRADOWA, ul. Gradowa 6 w Gdańsku

Lp.	Zakres wykonywanych prac	Częstotliwość	
		w ciągu tygodnia (razy)	w ciągu miesiąca (razy)
OBIEKTY BIUROWE/ADMINISTRACYJNE(Laboratorium Amunicyjne 1 (Willa) / Nowe Koszary)ORAZ POMIESZCZENIE MONITORINGU I OCHRONY (pomieszczenie w Poternie do Baterii Moździerzy)			
<i>Pomieszczenia biurowe i ciągi komunikacyjne</i>			
1	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie podłóg (gres, cegła, panele podłogowe, wykładzina PCV, wykładzina dywanowa)	5	
2	Usuwanie kurzu z mebli, sprzętu biurowego, lamp biurowych, szafek, wieszaków, parapetów, grzejników	5	
3	Czyszczenie kratki wentylatorów ściennych	w trybie ciągłym	
4	Opróżnianie pojemników na śmieci i niszczarek, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych	5	
5	Przetarcie drzwi i framug		2
6	Zamiatanie i mycie wejść i przejść komunikacyjnych, korytarzy (schody, balustrady, itp.)	5	
7	Czyszczenie monitorów komputerowych specjalnymi środkami		2
8	Usuwanie plam powstałych na wszystkich powierzchniach w trakcie codziennego użytkowania	niezwłocznie w razie pojawienia się	
9	Mycie okien z obu stron wraz z ramami oraz czyszczenie żaluzji pionowych w pokojach biurowych	3 razy w czasie trwania umowy (pokoje dyrekcji i sekretariat – w miarę potrzeb)	
10	Czyszczenie i pranie foteli i krzeseł biurowych (tapicerka i stelaż)		1
11	Mycie aparatów telefonicznych środkami dezynfekującymi		1
12	Polimeryzacja podłóg	na zlecenie Zamawiającego, nie mniej niż 2 razy w czasie trwania umowy	
13	Czyszczenie wycieraczek	5	
<i>Pomieszczenia socjalne (zaplecze sekretariatu, pomieszczenia kuchenne)</i>			

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

1	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie podłóg (gres, wykładzina PCV, wykładzina dywanowa)	5	
2	Czyszczenie sprzętu kuchennego	5	
3	Mikrofalówka	5	
4	Ekspres do kawy	1	
5	Odkamienianie czajnika elektrycznego / ekspresu do kawy		1
6	Zmywarka (mycie od wewnątrz)		1
7	Mycie lodówek (od zewnątrz)	1	
8	Mycie lodówek (wewnątrz)		1
9	Mycie blatów kuchennych i powierzchni między szafkami	5	
10	Mycie szafek kuchennych wewnątrz	na zlecenie Zamawiającego, nie mniej niż 2 razy w czasie trwania umowy	
11	Mycie drzwi i framug	1	
12	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych, gąbeczek do mycia naczyń, szmatek gąbczastych, uzupełnianie płynu do naczyń	5	
13	Uzupełnianie płynu do mycia naczyń ręczników papierowych	zapewnienie stałej dostępności	
Toalety			
1	Mycie, dezynfekcja i usuwanie nalotów ze wszystkich urządzeń sanitarnych, dozowników i suszarek	5	
2	Mycie glazury		1
3	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie podłóg	5	
4	Mycie lustek i armatury	5	
5	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez zamawiającego, wymiana worków plastikowych	5	
6	Mycie drzwi i framug	1	
7	Uzupełnianie mydła w płynie, papieru toaletowego (biały), środków zapachowych, kostek toaletowych	zapewnienie stałej dostępności	
Inne			
1	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych osobie wyznaczonej do kontaktu z ramienia Zamawiającego	niezwłocznie w razie pojawienia się	
2	Usuwanie pajęczyn	niezwłocznie w razie pojawienia się	
3	Zalewanie krtek ściekowych i syfonów w zlewach środkami dezynfekującymi i udrażniającymi	1	
4	Czyszczenie lamp sufitowych		1
5	Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych		2
6	Pranie wykładziny dywanowej, dywanu i tapicerki mebli	na zlecenie Zamawiającego, nie mniej niż 2 razy w czasie trwania umowy	
7	Usuwanie plam, zabrudzeń i innych nieczystości pojawiających się doraźnie	niezwłocznie w razie pojawienia się	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

8	Sprzątanie palarni przy obiekcie Willa i terenu przy wejściu do budynku łącznie z myciem kafli	W miarę potrzeb	
9	Kontrola czystości w obiekcie Willa i Nowe Koszary (3-krotnie w ciągu dnia roboczego)	5	
10	Oczyszczanie wycieraczki przed wejściem do obiektu Willa	W miarę potrzeb	
11	Odśnieżanie dojścia do obiektu Willa łącznie z posypywaniem piaskiem, solą	W miarę potrzeb	
OBIEKTY WYSTAWIENNICZE: Kaponiera Południowa z poterną, Koszary Schronowe wraz z zadaszeniem foski, Galeria Strzelecka wraz z pomieszczeniem technicznym 34 A, Poterna do Baterii Moździerzy, Bateria Moździerzy, Wozownia Artyleryjska			
Pomieszczenia wystawiennicze			
1	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie podłóg (drewno, cegła, panele, wykładzina dywanowa, posadzka żywiczna)	w trybie ciągłym, w sposób niekolidujący ze zwiedzaniem	
2	Odkurzanie sklepień i ścian ceglanych	1	
3	Odkurzanie i czyszczenie eksponatów, stanowisk doświadczalnych oraz innych sprzętów w pomieszczeniach	w trybie ciągłym, w sposób niekolidujący ze zwiedzaniem	
4	Mycie (odkurzanie) przeszkleń	7	
5	Mycie akwariów	1	
6	Czyszczenie krzeseł i foteli biurowych (tapicerka i stelaż)	1	
7	Mycie stołów i krzeseł w salach	7	
8	Wycieranie na sucho i mokro luster, gablot i drzwi szklanych	7	
9	Mycie okien od wewnątrz i od zewnątrz wraz z ramami	3 razy w czasie trwania umowy	
10	Bateria Moździerzy mycie okien od zewnątrz	w miarę potrzeb, nie mniej niż 3 razy w czasie trwania umowy	
11	Pranie foteli i krzeseł biurowych (tapicerka)	w miarę potrzeb	
Recepcje, ciągi komunikacyjne, szatnie			
1	Ścieranie kurzu ze sprzętu komputerowego, biurowego, mebli	7	
2	Mycie aparatów telefonicznych środkami dezynfekującymi		1
3	Czyszczenie monitorów komputerowych specjalnymi środkami		2
4	Wycieranie na sucho i mokro powierzchni gładkich i błyszczących (balustrady, bramka, winda, gabloty szklane)	2	
5	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie/czyszczenie podłóg (gres, wykładzina dywanowa)	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
6	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych	7	
7	Mycie szafek w szatni		2

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

8	Czyszczenie drzwi wejściowych czyszczenie wycieraczek	7	
9	Mycie zadaszenia suchej foski przy pomocy mopów na tyczkach teleskopowych	1	
Pomieszczenia socjalne			
1	Mycie mebli, blatów kuchennych i powierzchni między szafkami	7	
2	Mycie szafek kuchennych od wewnątrz	na zlecenie Zamawiającego	
3	Mycie lodówek (od zewnątrz)	1	
4	Mycie lodówek (wewnątrz)		1
5	Czyszczenie sprzętu kuchennego	7	
6	Zamiatanie i zmywanie podłóg	7	
7	Mycie drzwi i framug		2
8	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych, gąbeczek do mycia naczyń, szmatek gąbczastych, uzupełnianie płynu do naczyń.	7	
9	Uzupełnianie płynu do naczyń	zapewnienie stałej dostępności	
Toalety			
1	Mycie, dezynfekcja i usuwanie nalotów ze wszystkich urządzeń sanitarnych, dozowników i suszarek	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
2	Mycie glazury		2
3	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie/czyszczenie podłóg	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
4	Mycie lustek i armatury	7	
5	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych	7	
6	Mycie drzwi i framug		2
7	Uzupełnianie mydła w płynie oraz papieru toaletowego. Różowe skrzyneczki – podpaski, wkładki oraz tampony.	zapewnienie stałej dostępności	
Inne			
1	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych osobie wyznaczonej do kontaktu z ramienia Zamawiającego	niezwłocznie w razie pojawienia się	
2	Usuwanie pajęczyn	niezwłocznie w razie pojawienia się	
3	Czyszczenie lamp sufitowych i ściennych oraz oświetlenia awaryjnego		1
4	Zamiatanie i mycie podłogi w windzie	7	
5	Sprzątanie pomieszczeń technicznych	Na zlecenie zamawiającego	
6	Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych		1
7	Czyszczenie wszystkich bramek elektronicznych (wejściowych i wyjściowych)	7	
8	Zalewanie kratki ściekowej i syfonu w zlewach środkami dezynfekującymi i drażniącymi	1	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

9	Pranie wykładzin i tapicerki mebli na mokro lub na pół sucho	na zlecenie Zamawiającego (nie mniej niż 3 razy w czasie trwania umowy)
10	Czyszczenie wykładzin metodą szamponowania	na zlecenie Zamawiającego
11	Konserwacja odpowiednimi preparatami, oraz z wykorzystaniem maszyny polerującej do drewnianych podłóg	1 raz w miesiącu, w poniedziałek techniczny, w godz. popołudniowych (zgodnie z ustalonym harmonogramem)
12	Zamiatanie i mycie zadaszona foski	w okresie październik – maj sprzątanie 1 raz w tygodniu (piątek), w okresie czerwiec – wrzesień sprzątanie 2 razy w tygodniu (wtorek, piątek)
13	Odśnieżanie zadaszona foski	w miarę potrzeb
14	Usuwanie plam, zabrudzeń i innych nieczystości pojawiających się doraźnie	niezwłocznie w razie pojawienia się
15	Odśnieżanie chodnika przed wejściem do budynku	W miarę potrzeb
16	Sprzątanie terenu przed wejściami do budynków	W miarę potrzeb
17	Czyszczenie i mycie iluminacji przy obiekcie Kaponiera Południowa	W miarę potrzeb

POZOSTAŁE OBIEKTY WYSTAWIENNICZE (na Wysokim i Niskim Czole Kurkowym):

Pomieszczenia wystawiennicze (część wejściowa)

1	Zamiatanie posadzki ceglanej	w okresie październik – maj sprzątanie 1 raz w tygodniu (dzień do uzgodnienia z Zamawiającym), w okresie czerwiec – wrzesień sprzątanie 2 razy w tygodniu (dni do uzgodnienia z Zamawiającym)
2	Odkurzenie okien, parapetów i innych elementów części wejściowej, usuwanie pajęczyn oraz wysoleń ze ścian i sklepień ceglanych	
3	Mycie drzwi	
4	Mycie przeszkleń	

Pomieszczenia wystawiennicze (część ekspozycyjna)

1	Zamiatanie posadzki, usuwanie pajęczyn oraz wysoleń ze ścian i sklepień ceglanych	1 raz w tygodniu
2	Odkurzenie wszystkich elementów ekspozycji, manekinów	
3	Mycie i konserwowanie drewnianych podestów, czyszczenie specjalistycznymi preparatami elementów skórzanych, metalowych, itp. ekspozycji.	

POMIESZCZENIE TECHNICZNE: Barak przy domu Wałmistrza

1	Zamiatanie (odkurzenie) podłóg, wejść i przejść komunikacyjnych, korytarzy	2	
2	Usuwanie pajęczyn	2	
3	Usuwanie kurzu z szafek, sprzętu i grzejników	2	
4	Mycie drzwi i framug		1
5	Czyszczenie krzesel i foteli biurowych	2	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

6	Mycie mebli kuchennych, blatów i powierzchni między szafkami	2	
7	Mycie szafek kuchennych wewnątrz	na zlecenie Zamawiającego	
8	Mycie lodówek od zewnątrz i od wewnątrz		1
9	Mycie lustek i armatury	2	
10	Mycie i dezynfekcja wszystkich urządzeń sanitarnych, usuwanie nalotów	2	
11	Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych		1
12	Opróżnianie pojemników na śmieci, wnoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez zamawiającego, wymiana worków plastikowych	2	
13	Zalewanie kratki ściekowej i syfonu w zlewach środkami dezynfekującymi i udrażniającymi	na zlecenie Zamawiającego	
14	Usuwanie plam, zabrudzeń i innych nieczystości pojawiających się doraźnie	niezwłocznie w razie pojawienia się	
POMIESZCZENIE OCHRONY przy ul. 3 Maja			
1	Zamiatanie (odkurzanie) oraz umycie podłogi		2
2	Usuwanie kurzu z szafek, sprzętu		2
TOALETY OGÓLNODOSTĘPNE W TERENIE ORAZ POZOSTAŁE OBIEKTY			
1	Czyszczenie toalet	na zlecenie Zamawiającego (toalety ogólnodostępne udostępniane w okresie letnim)	
2	Zamiatanie i mycie podłóg (cegła, gres, drewno)		
3	Ścieranie kurzu i osadu, usuwanie wysoleń i pajęczyn ze ścian i sklepień ceglanych		
4	Czyszczenie eksponatów		
5	Opróżnianie pojemników na śmieci, wnoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez zamawiającego, wymiana worków plastikowych		
6	Usuwanie plam, zabrudzeń i innych nieczystości pojawiających się doraźnie		
7	Mycie tablic, znaków wewnętrznych i zewnętrznych, parkomatów, systemu parkingowego, ławek na Majdanie i elementów małej architektury na placu zabaw przy Domu Walmistrza.	na zlecenie Zamawiającego	
8	Czyszczenie iluminacji (oświetlenia ziemnego) przy obiektach	niezwłocznie w razie konieczności	
9	Sprzątanie terenu bezpośrednio przed wejściem do obiektów (w tym odśnieżanie)		

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

Zakres i częstotliwość świadczenia usługi – obsługa pralni zorganizowanej na potrzeby Hevelianum ul. Gradowa 6 w Gdańsku

Lp.	Zakres wykonywanych prac	Częstotliwość	
		w ciągu tygodnia (razy)	w ciągu miesiąca (razy)
1	Wkładanie ubrań i tekstyliów do pralki; uruchamianie i wyłączenie urządzenia; przekładanie wypranych rzeczy do suszarki bądź wieszanie na linkach; prasowanie i układanie odzieży roboczej i ochronnej, obrusów i innych tekstyliów.	na zlecenie Zamawiającego	
2	Wycieranie suchą szmatką elementów fartucha /kołnierza pralki oraz pozostawienie otwartych drzwiczek pralki, aby umożliwić wywietrzenie bębna.	Niezwłocznie po zakończeniu prania	

Zakres i częstotliwość świadczenia usługi ustawiania mebli na potrzeby wydarzeń i spotkań organizowanych przez Hevelianum

Lp.	Zakres wykonywanych prac	Częstotliwość	
		w ciągu tygodnia (razy)	w ciągu miesiąca (razy)
1	Ustawianie w pomieszczeniach, przemieszczanie między budynkami i pomieszczeniami mebli w szczególności krzesel i stołów według wskazań koordynatora wydarzenia	na zlecenie Zamawiającego	

II. Obiekt: DOM ZDROJOWY, ul. Zdrojowa 2 w Gdańsku

Lp.	Zakres wykonywanych prac	Częstotliwość	
		w ciągu tygodnia (razy)	w ciągu miesiąca (razy)
Dom Zdrojowy			

Pomieszczenia konferencyjno-wystawiennicze, sala WGK			
1	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie podłóg	w trybie ciągłym, w sposób niekolidujący z prowadzonymi zajęciami	
2	Odkurzenie ścian , stropów łącznie z elementami dekoracyjnymi oraz anemostatów	1	
3	Odkurzenie i czyszczenie eksponatów, stanowisk doświadczalnych oraz innych sprzętów w pomieszczeniach	w trybie ciągłym, w sposób niekolidujący z prowadzonymi zajęciami	
4	Mycie (odkurzanie) przeszkleń	7	
5	Czyszczenie krzeseł i foteli biurowych (tapicerka i stelaż)	1	
6.	Dezynfekcja stanowisk udostępnionych do użytkowania	1	
7.	Mycie stołów i krzeseł w salach	7	
8.	Wycieranie na sucho i mokro luster, gablot i drzwi	7	
9.	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych	7	
10.	Pranie tapicerki	W miarę potrzeb	
Recepcje, biura, ochrona ciągi komunikacyjne, szatnie			
1	Ścieranie kurzu ze sprzętu komputerowego, biurowego, mebli	7	
2	Czyszczenie monitorów komputerowych specjalnymi środkami		2
3	Wycieranie na sucho i mokro powierzchni gładkich i błyszczących (balustrady, winda, gabloty)	2	
4	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie/czyszczenie podłóg i wykładzin	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
5	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych	7	
6	Mycie szafek w szatni		2
7	Dezynfekcja blatu sprzedażowego i terminalu płatniczego	1	
8	Czyszczenie drzwi wejściowych, czyszczenie wycieraczek	7	
9	Uzupełnianie płynu do dezynfekcji	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
10	Pranie wykładzin	W miarę potrzeb	
Pomieszczenie socjalne i sala IKE			
1	Mycie mebli, blatów kuchennych i powierzchni między szafkami	7	
2	Mycie szafek od wewnątrz	na zlecenie Zamawiającego	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

3	Mycie lodówek (od zewnątrz)	1	
4	Mycie lodówek (wewnątrz)		1
5	Czyszczenie sprzętu kuchennego (m.in. Ekspres, mikrofalą)	7	
6	Zamiatanie i zmywanie podłóg	7	
7	Mycie drzwi i framug		2
8	Dezynfekcja wyposażenia pomieszczeń	1	
9	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych,	7	
10	Uzupełnianie płynu do naczyń, gąbek, płynu do dezynfekcji, ręczników papierowych	zapewnienie stałej dostępności	
11	Mycie naczyń w zmywarce (po spotkaniach)	W miarę potrzeb	
Toalety			
1	Mycie, dezynfekcja i usuwanie nalotów ze wszystkich urządzeń sanitarnych, dozowników i suszarek	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
2	Mycie glazury		4
3	Zamiatanie (odkurzanie) i mycie/czyszczenie podłóg	w trybie ciągłym, w miarę potrzeb	
4	Mycie lusterek i armatury	7	
5	Opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie śmieci do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, wymiana worków plastikowych	7	
6	Mycie drzwi i framug	1	
7	Uzupełnianie mydła w płynie, mydła dezynfekującego, papieru toaletowego płynu do dezynfekcji oraz ręczników papierowych. Różowe skrynekki – podpaski, wkładki oraz tampony.	zapewnienie stałej dostępności	
8	Dezynfekcja udostępnianych toalet	minimum 7 razy w tygodniu	
Inne			
1	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych osobie wyznaczonej do kontaktu z ramienia Zamawiającego	niezwłocznie w razie pojawienia się	
2	Mycie witryn i okien od zewnątrz wraz z ramami, mycie dwóch świetlików i dwóch wyłazów (zgodnie z załączonym rysunkiem)	3 razy w trakcie trwania umowy	
3	Mycie witryn i okien od wewnątrz wraz z ramami (zgodnie z załączonym rysunkiem)	w miarę potrzeb	
4	Oczyszczenie dachu całego budynku z liści, gałązek i innych śmieci łącznie z rynnami i rurami spustowymi oraz w segmencie nr 2 i 4 czyszczenie gzymsów i barierki na dachu z ptasich odchodów i innych śmieci (zgodnie z załączonym rysunkiem)	3 razy w trakcie trwania umowy	
5	Czyszczenie drewnianej elewacji z zabrudzeń (zgodnie z załączonym rysunkiem)	3 razy w trakcie trwania umowy	
6	Usuwanie pajęczyn	niezwłocznie w razie pojawienia się	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

7	Czyszczenie lamp sufitowych i ściennych oraz oświetlenia awaryjnego		1
8	Zamiatanie i mycie podłogi w windzie, czyszczenie ścianek i drzwi (środkami do stali nierdzewnej)	7	
9	Sprzątanie pomieszczeń technicznych	Na zlecenie zamawiającego	
10	Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych		1
11	Zalewanie kraterów ściekowych i syfonu w zlewach środkami dezynfekującymi i udrażniającymi	1	
12	Usuwanie plam, zabrudzeń i innych nieczystości pojawiających się doraźnie	niezwłocznie w razie pojawienia się	
13	Konserwacja i czyszczenie podłóg odpowiednimi preparatami, z wykorzystaniem maszyn czyszczących i polerującej, zgodnie z otrzymaną dokumentacją	1 raz w miesiącu,	
14	Odśnieżanie i uszorstnienie tarasu wejściowego przed wejściem do budynku oraz ścieżki przed wejściem bocznym (do szatni w budynku)	W miarę potrzeb	
15	Czyszczenie i mycie iluminacji	W miarę potrzeb	
16	Dezynfekcja powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, wyłączników światła, uchwytów	minimum 7 razy w tygodniu (zgodnie z aktualnymi wytycznymi GIS-u)	
Wiata śmietnikowa			
1	Zamiatanie , posadzek,	7	
2	Mycie i dezynfekcja posadzek		2
2	Usuwanie pajęczyn	7	
3	Usuwanie kurzu	2	
4	Mycie drzwi i framug	1	
5	Mycie i dezynfekcja pojemników na śmieci	Na zlecenie Zamawiającego	
6	Czyszczenie kontaktów i gniazd elektrycznych		1
7	Mycie ścian wiaty na zewnątrz i wewnątrz	1 raz w roku	
Teren			
1	Mycie tablic, znaków wewnętrznych i zewnętrznych, systemów parkingowych, ławek , koszy i elementów małej architektury.	Według potrzeb nie rzadziej niż raz na 3 dni	
2	Czyszczenie iluminacji	niezwłocznie w razie konieczności	
3	Sprzątanie terenu bezpośrednio przed wejściem do obiektów (w tym odśnieżanie)		

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

4	Oczyszczaniu terenu z wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń i odpadów, w tym: śmieci i drobnych zanieczyszczeń (np. niedopałki papierosów, kapsle, puszki, butelki, itp.), ulotek, papierów, opakowań plastikowych, kamieni, gruzu, ziemi, zanieczyszczonych elementów małej architektury i wyposażenia terenu, odpadów roślinnych (w tym liści i gałęzi), zanieczyszczeń odzwierzęcych.	7 razy w tygodniu
5.	Oczyszczanie ścieżek na terenie zewnętrznym Domu Zdrojowego ze śniegu i usuwanie gołoledzi	W miarę potrzeb 7 dni w tygodniu
6	Opróżnianie koszy na śmieci –	7 razy w tygodniu
7	Segregacja zebranych śmieci z terenu i koszy	7 razy w tygodniu
8	Zamiatanie ręczne (w przypadku kostki brukowej dopuszcza się zamiatanie mechaniczne). • dróg, placów, miejsc postojowych	1 raz w tygodniu lub według potrzeb
9	Pozimowe oczyszczenie ciągów komunikacyjnych z różnego rodzaju zanieczyszczeń wraz z wyrównaniem nawierzchni i uczytelnieniem krawędzi (np. oczyszczenie obrzeży, odcięcie i usunięcie zarastającej darni). •	niezwłocznie
10	Odchwaszczanie nawierzchni mechaniczne lub chemiczne	W miarę potrzeb nie rzadziej niż co 2 tygodnie
11	Oczyszczanie obrzeży i brzegów alejek z darni, ziemi i mchu	W miarę potrzeb
12	Zasypywanie na bieżąco dołów wykopanych przez psy oraz likwidowanie nierówności wraz z miejscowym zagęszczeniem uzupełnionej nawierzchni.	W miarę potrzeb

Zakres i częstotliwość świadczenia usługi ustawiania mebli na potrzeby wydarzeń i spotkań organizowanych przez Hevelianum w Domu Zdrojowym

Lp.	Zakres wykonywanych prac	Częstotliwość	
		w ciągu tygodnia (razy)	w ciągu miesiąca (razy)
1	Ustawianie w pomieszczeniach, przemieszczanie między pomieszczeniami, piętrami i budynkami mebli w szczególności krzeseł i stołów według wskazań koordynatora wydarzenia. Pracownicy skierowani do prac robią to ręcznie lub przy pomocy wózków znajdujących na terenie Hevelianum. Prace ze strony Wykonawcy koordynował będzie kierownik ekipy sprzętowej.	na zlecenie Zamawiającego	

HEVELIANUM

DPZ.26.2.2024

Załącznik nr 8b do SWZ

HEVELIANUM
ul. Gradowa 6, 80-802 Gdańsk
+48 58 300 08 42 w. 31, sekretariat@hevelianum.pl
NIP: 583-000-93-75, REGON: 190572660
www.hevelianum.pl