

## Załącznik nr 2 do SWZ – PROJEKT UMOWY

### UMOWA NR 272. .2023

zawarta w dniu \_\_\_ **2023 roku** w Murowanej Goślinie pomiędzy:

**Gminą Murowana Goślina** z siedzibą w Murowanej Goślinie 62-095, przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9, NIP 777-31-59-427, REGON 631258595,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

—

**przy kontrasygnacie** \_\_

i

\_\_ (nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w \_\_ (siedziba Wykonawcy), \_\_ (adres Wykonawcy),

wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego

rejestrów lub ewidencji) pod numerem: \_\_ przez \_\_ Regon: \_\_, NIP: \_\_ (odpowiednio),

reprezentowanym/reprezentowaną (*na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania - stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy*) przez:

1. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

2. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”,

o następującej treści:

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej zwaną „ustawą”,

w przedmiocie dotyczącym „**Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

**budowy drogi publicznej gminnej nr 318027P w Łoskoniu Starym, gmina**

**Murowana Goślina**”, w ramach zadania inwestycyjnego pt.: „Budowa drogi Długa

Goślina - Łoskoń Stary”, dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co

następuje:

#### **§1. Definicje**

Terminom użytym w Umowie nadaje się następujące znaczenie:

**1. Siła Wyższa** – zdarzenia zewnętrzne, którym Strony nie mogą zapobiec ani których nie

mogą uniknąć, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, strajki, rozruchy lub inne podobne zdarzenia, które traktowane są na gruncie prawa polskiego lub polskich zwyczajów handlowych jako Siła Wyższa, na które Strony nie mają wpływu.

- 2. Umowa** – niniejsza Umowa zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami do niej.
- 3. Ustawa/Ustawa PZP/Prawo zamówień publicznych** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
- 4. Inspektor nadzoru** – przedstawiciel nadzorujący inwestycję z ramienia Zamawiającego odpowiedzialny za świadczenie usług związanych z kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych.
- 5. Wada** – niezgodność Przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w definicji zawartej w art. 556<sup>1</sup> w związku z art. 638 i 656 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).
- 6. Podwykonawca** - oznacza każdą osobę prawną, osobę nieposiadającą osobowości prawnej, której z mocy ustawy przyznano zdolność prawną lub osobę fizyczną, którą Wykonawca wybierze zgodnie z wymaganiami Umowy dla wykonywania części Przedmiotu Umowy zgłoszonego skutecznie Zamawiającemu, zgodnie z Umową oraz przepisami prawa.
- 7. Dalszy Podwykonawca** - oznacza Podwykonawcę Podwykonawcy, zgłoszonego skutecznie Zamawiającemu, zgodnie z Umową oraz przepisami prawa.
- 8. Umowa o podwykonawstwo** – należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

## **§2. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi publicznej gminnej nr 318027P w Łoskoniu Starym, gmina Murowana Goślina”**.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), przedmiot zamówienia opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1) Główny przedmiot: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2) Przedmiot dodatkowy:

- a) 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,
- b) 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
- c) 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,
- d) 71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni.

3. Przedmiot umowy obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie:

**3.1. „Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi publicznej gminnej nr 318027P w Łoskoniu Starym, gmina Murowana Goślina”;**

Szczegółowy Opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do Umowy.

- 4. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać pisemnie - z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego określonymi w §7 ust. 1 Umowy - każde rozwiązanie przyjęte do opracowywania dokumentacji (opracowań) objętej Przedmiotem Umowy.
- 5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. oraz zawartą z Zamawiającym umową.
- 6. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz specyfikacji warunków zamówienia.
- 7. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a także zakres prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. – o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 ze zm.), normami technicznymi, standardami, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy, a także że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy z podwyższoną starannością, wymaganą w profesjonalnym obrocie.
- 8. Opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.

### **§3. Obowiązki Stron**

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) współpraca z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy;
- 2) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

3) terminowa zapłata wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane prace.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
- 2) dokonanie uzgodnień z właściwymi organami w wymaganym prawem zakresie;
- 3) uzupełnienie, poprawienie i modyfikacja dokumentacji według zaleceń jednostek uzgadniających;
- 4) oznaczenie plików/katalogów umożliwiające Zamawiającemu identyfikację bez potrzeby ich otwierania, po uprzednim uzgodnieniu nazw i zawartości z Zamawiającym;
- 5) przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów;
- 6) niezwłoczne, pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac projektowych;
- 7) przedkładanie Zamawiającemu, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, wszelkich niezbędnych oświadczeń i dokumentów, które mogą być wymagane z uwagi na właściwą koordynację, realizację i rozliczenie przedmiotu zamówienia;
- 8) terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że prace są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane;
- 9) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z koniecznością uzyskania wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień i odstępstw;
- 10) opracowanie kompletnej, uzgodnionej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy:
  - a) wykonanie mapy do celów projektowych;
  - b) opracowanie koncepcji dla każdej drogi oddzielnie;
  - c) wykonać inwentaryzację zieleni oraz jeżeli będzie konieczne to opracować plan wyrębu drzew i krzewów wraz z nasadzeniami rekompensacyjnymi – zaznaczyć w terenie drzewa i krzewy istniejące przeznaczone do wycinki;
  - d) uzyskanie decyzji na wycinkę drzew i krzewów;
  - e) opracowanie projektu zagospodarowania działki, projektu architektoniczno – budowlanego oraz projektu technicznego;
  - f) opracowanie projektu usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi;

- g) wykonanie projektu podziału geodezyjnego działek niezbędny dla uzyskania decyzji ZRID;
- h) uporządkowanie stanu prawnego działek przeznaczonych pod drogę;
- i) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy;
- j) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
- k) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z aktualnymi przepisami prawa, również w zakresie uwzględnienia odrębnych przepisów technicznych, przez odniesienie się w kolejności preferencji do Polskich Norm przenoszących normy europejskie oraz norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie (zgodnie z Prawem zamówień publicznych);
- l) przygotowanie teczki z wszelkimi uzgodnieniami, warunkami i decyzjami w zakresie ww. dokumentacji dla każdej drogi oddzielnie;
- m) opracowanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót dla każdej drogi oddzielnie,
- n) opracowanie kosztorysu ofertowego dla każdej drogi oddzielnie;
- o) uzyskanie prawomocnej decyzji o realizacji inwestycji drogowej (ZRID) oraz uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę;
- p) sporządzanie, raz na dwa miesiące, raportu z postępu prac,
- q) uczestniczenie w naradach technicznych oraz 1 konsultacji z mieszkańcami gminy Murowana Goślina, w siedzibie Zamawiającego. Podczas spotkania konsultacyjnego Wykonawca zaprezentuje przygotowaną koncepcję budowy ulicy;
- r) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- s) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z opracowywaniem dokumentacji - w tym m.in. zakup map do celów projektowych, uzgodnienia, decyzje (m.in.: warunki techniczne, pozwolenia na budowę, pozwolenia wodno-prawne, pozwolenia na wycinkę drzew) oraz wszelkie niezbędne uzupełnienia w celu pozyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) – wszelkie koszty są po stronie Wykonawcy;
- t) obowiązkowe konsultowanie przyjętych rozwiązań ze wskazanym pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie w trakcie opracowywania projektów budowlano-wykonawczych. Wykonawca / Projektant występując o uzgodnienia do

gestorów sieci zobowiązany jest do przekazywania tych wniosków równocześnie do Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie;

u) dostarczenie Zamawiającemu:

- po 1 egzemplarzu kompletnej dokumentacji (projekt drogowy, projekt kanalizacji deszczowej (jeżeli będzie taka potrzeba), projektu usunięcia kolizji jeżeli taka wystąpią wraz z kosztorysem inwestorskim i ofertowym, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, informacją BIOZ, projektem tymczasowej organizacji ruchu. Natomiast po uzyskaniu prawomocnej Decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwolenia na realizację inwestycji drogowej należy niezwłocznie dostarczyć 3 kompletne egzemplarze projektu zagospodarowania działki, projektu architektoniczno - budowlanego oraz projektu technicznego (w tym: 1 egzemplarz kolorowej kserokopii kompletnej dokumentacji z pieczętkami Starostwa Powiatowego - ZRID i pozwolenia na budowę oraz teczką wszystkich uzgodnień).
- po 2 egzemplarze - wersji elektronicznej edytowalnej na płycie CD (pliki tekstowe w formacie \*.doc /MS Word/ i/lub \*.xls /MS Excel/ z formułami obliczeniowymi, pliki graficzne w formacie \*.dwg /AutoCad/ oraz \*.ath /kosztorysy/),
- po 2 egzemplarze - wersji elektronicznej nieedytowalnej na płycie CD (pliki w formacie \*.pdf);

v) usunięcie wszelkich wad i usterek dokumentacji projektowej stwierdzonych podczas procesu uzyskiwania pozwolenia na budowę oraz wykonywania prac budowlanych;

w) pełna konsultacja z Zamawiającym na każdym etapie realizacji projektu;

x) odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań i metod organizacyjno-technicznych podczas prac pomiarowych i inwentaryzacyjnych przy przedmiotowych obiektach. Wykonawca ponosi koszty z tytułu wszelkich szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania prac odkrywkowych inwentaryzacyjnych i jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt.

#### **§4. Terminy**

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie **do 13 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....2024 roku.
2. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy należy wykonać wraz z wszelkimi uzgodnieniami oraz decyzjami.

3. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
4. Wykonawca dostarczy do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina kompleksową dokumentację wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i oświadczeniami o ich kompletności oraz zgodności z zawartą Umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącymi integralną część dokumentacji projektowej.

## **§5. Prawa autorskie**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu, w jakiegokolwiek formie utworu, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.), przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, całość autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w szczególności na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) korzystanie z utworów lub ich części sporządzonych w formie pisemnej i elektronicznej na potrzeby analiz, zestawień i porównań, nanoszenie zmian (bez ograniczeń);
  - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym między innymi poprzez dyskietki, CD - romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, a także poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny);
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których je utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 3) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera,

pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

- 4) digitalizacja utworu lub jego części, wprowadzenie do pamięci komputera, niezależnie od sposobu tego wprowadzenia, wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
  - 5) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
  - 6) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
  - 7) zwielokrotnienie utworu lub jego części poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym, optycznym lub innym, w postaci elektronicznej;
  - 8) zamieszczenie utworów lub ich części na stronie internetowej lub intranetowej Zamawiającego;
  - 9) wykorzystanie do dalszych prac związanych z realizacją wykonywania prac objętych dokumentacjami projektowymi, w tym w szczególności wykorzystanie do celów udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz ich realizacji;
  - 10) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów);
  - 11) wystawianie na publiczną prezentację (różnymi technikami), rozpowszechnianie na wszelkiego rodzaju spotkaniach, konferencjach lub szkoleniach, w taki sposób, iż dowolna osoba będzie mogła zapoznać się z treścią utworu lub jego części,
  - 12) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
  - 13) wykorzystanie do dalszych prac związanych z realizacją wykonywania prac objętych dokumentacjami projektowymi, w tym w szczególności wykorzystanie do celów udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz ich realizacji;
  - 14) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.
3. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający nabędzie autorskie prawa majątkowe oraz inne prawa własności intelektualnej do wszelkich utworów lub innych



przedmiotów własności intelektualnej wykonanych do czasu zakończenia rzeczywistej współpracy stron, niezależnie od tego na jakim etapie realizacji nastąpi rozwiązanie umowy.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w przypadku dokumentacji projektowej, protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem dokumentacji.
6. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 7 poniżej, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
7. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych, jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji zamówienia, a także powstałe w trakcie lub w wyniku realizacji zamówienia, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób, są wolne od jakichkolwiek praw, obciążeń i roszczeń osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej i autorskich praw majątkowych osób trzecich,
  - 2) w przypadku korzystania z cudzych utworów, nabędzie stosowne autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji zamówienia, a także uzyska od tych osób nieodwołalne, bezwarunkowe zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do materiałów bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste, a także uzyska od nich oświadczenie o zobowiązaniu do niekorzystania z autorskich praw osobistych, w zakresie nie węższym niż określonym w ust. 1,
  - 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do przekazanych w toku realizacji zamówienia materiałów, w zakresie, jaki

uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 powyżej,

4) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji zamówienia.

8. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

## **§6. Odbiór dokumentacji**

1. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy kompletnego przedmiotu umowy, zgodnego z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu umowy, w terminie do 15 dni dokona komisyjnej oceny i odbioru, jeżeli w terminie późniejszym wykryte zostaną wady odebranego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Terminy przekazania i odbioru kompletnego przedmiotu umowy określono w § 4.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do przekazanego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać odpowiednich uzupełnień i poprawek w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opracowaną dokumentację stanowiącą przedmiot umowy, o którym mowa w §2 w ilości egzemplarzy podanych w § 3 wraz z oświadczeniem o kompletności przekazywanych dokumentów.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony.
7. Podpisanie protokołu, o którym mowa w ust. 6 powyżej nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zaopatrzy opracowane dokumentacje projektowe w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

## **§7. Nadzór nad umową i przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielami Zamawiającego, na potrzeby realizacji niniejszej umowy są:

- 1) Wioletta Wojciechowska, tel. kom. \_\_\_\_\_,
  - 2) Barbara Florys-Kuchnowska, tel. kom. \_\_\_\_\_.
2. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy, tj.:
- 1) \_\_\_\_(imię i nazwisko) - Projektant w specjalności inżynierskiej drogowej, uprawnienia nr \_\_ z dnia \_\_r., tel.: \_\_\_\_, e mail: \_\_\_\_,
  - 2) \_\_\_\_(imię i nazwisko) - Projektant w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych uprawnienia nr \_\_ z dnia\_\_ tel.: \_\_e-mail.: \_\_,
  - 3) \_\_\_\_(imię i nazwisko) - koordynator opracowań projektowych oraz kierujący zespołem Projektant w specjalności inżynierskiej drogowej, uprawnienia nr \_\_ z dnia\_\_ tel.: \_\_e-mail.: \_\_.
3. Wskazani przedstawiciele zobowiązani są do pozostawania w łączności w celu sprawnego koordynowania wykonywania Umowy.

### **§8. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie kompletnego Przedmiotu Umowy określonego w § 2 niniejszej umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:  
Netto \_\_ zł (słownie: \_\_ złotych \_\_/100)  
  
VAT 23%  
  
Brutto \_\_ zł (słownie: \_\_ złotych \_\_/100)
2. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, po wykonaniu i odbiorze kompletnego opracowania projektowego stanowiącego przedmiot umowy określony w § 2 niniejszej umowy, w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez Strony protokołem odbioru przedmiotu umowy do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dwóch faktur wystawionych w 2024 roku odrębnie za wykonanie zakresów określonych w § 2 ust. 3 pkt 3.1 oraz pkt 3.2. Faktury zostaną wystawione na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Na fakturach zostaną wpisane następujące dane Zamawiającego:  
**„Gmina Murowana Goślina**  
**plac Powstańców Wielkopolskich 9**  
**62-095 Murowana Goślina**  
**NIP 777-31-59-427”**

5. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
6. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktur przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym. Jeżeli faktura będzie zawierać błędy lub zostanie złożona bez wymaganego przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, Zamawiający niezwłocznie zwróci fakturę Wykonawcy bez obowiązku zapłaty.
7. W przypadku gdy Umowa jest realizowana przez podmioty działające w konsorcjum (podmioty wspólnie realizujące zamówienie), jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków konsorcjum do wystawienia przez niego faktur oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, na wskazany rachunek bankowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego na dzień wystawienia faktury oświadczenia podwykonawców, potwierdzającego że Wykonawca nie zalega im z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia. Przy czym Wykonawca oświadcza, iż terminy płatności dla podwykonawców z tytułu wykonanych przez nich prac nie będą dłuższe niż określone przez Zamawiającego w ust. 2 powyżej, licząc od daty wpływu do Wykonawcy faktury poprzedzonej protokołem odbioru danego elementu od Podwykonawcy.
9. Wykonawca wraz z fakturą dostarczy oświadczenie podwykonawców, iż uregulował wobec nich wszystkie zobowiązania wynikające z umów o podwykonawstwo. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, tylko część oświadczeń podwykonawców o których mowa powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania tylko odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy i zwolni tą część wynagrodzenia proporcjonalnie do dostarczonych następnie oświadczeń podwykonawców robót, w terminie nie dłuższym niż 7 (siedem) dni od dostarczenia oświadczenia danego podwykonawcy. Dodatkowo Wykonawca, wraz z fakturą przedstawioną Zamawiającemu, przedstawi swoje oświadczenie o zapłaceniu na rzecz podwykonawców wszystkich płatności, wymagalnych w dacie wystawienia przedmiotowego oświadczenia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta przy realizacji przedmiotu Umowy z podwykonawców, wraz z fakturą złoży oświadczenie, iż przedmiot Umowy realizował samodzielnie bez udziału podwykonawców.

11. Postanowienia ust. 8 i ust. 9 powyżej stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia stosownych zapisów w Umowach z podwykonawcami umożliwiającymi wyegzekwowanie powyższych obowiązków.
12. Za datę płatności Strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
14. Zamawiający dopuszcza złożenie faktur w formie:
  - 1) papierowej, wystawionej w formacie A4, lub
  - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl) [nr PEPPOL-7773159427 (NIP)], zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
15. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych takich jak: faktura korygująca i nota księgową. Dokumenty te muszą zawierać wskazanie Umowy zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dotyczą.
16. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia - w siedzibie Zamawiającego (kancelarii) - protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz dokumentów, o których mowa w ust. 9 lub 10, najpóźniej w dniu przesłania faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF,
17. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
18. W przypadku gdy Umowa jest realizowana przez podmioty działające w konsorcjum (podmioty wspólnie realizujące zamówienie), jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków konsorcjum do wystawienia przez niego faktur oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, na wskazany rachunek bankowy.
19. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
  - 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 10 Umowy,
  - 2) płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

## **§9. Gwarancja jakości i rękojmi za wady**

1. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji projektowej z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości na Przedmiot umowy, która kończy się z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez Zamawiającego według opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru, w dniu podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie zaistniałych wad. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania na własny koszt wszelkich wad w dokumentacji projektowej uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, w tym do opracowania rozwiązań zamiennych.
3. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będących przedmiotem umowy.
4. Jednolite zasady realizacji przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi są następujące:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia ujawnienia. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie, pod adresem: \_\_\_.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi do usunięcia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż do 72 godzin od chwili zgłoszenia (wysłanego faksem lub mailem). Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
  - 4) W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
  - 5) W przypadku bezskutecznego upływu terminu upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

- 6) W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną.
- 7) Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
- 8) Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
- 9) W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań), w tym utracone korzyści oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## **§10. Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony zastrzegają sobie prawo do naliczania kar umownych:
2. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy ta dokumentacja powinna być dostarczona;
  - b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do terminu usunięcia wad, naniesienia poprawek czy uzupełnień, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od wskazanego terminu na usunięcie wad;
  - c) niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 16 ust. 1 pkt 1) Umowy, w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - d) zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 16 ust. 1 pkt 5) i 6) Umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - e) uchybienia w wykonywaniu nałożonych obowiązków, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1, za każde uchybienie/każdy stwierdzony przypadek,

- f) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
3. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §8 ust. 1.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  5. Jeżeli z powodów leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający utraci możliwość otrzymania środków na sfinansowanie robót, dotacji, lub wsparcia w innej formie, Wykonawca pokryje te straty w pełnej wysokości, niezależnie od postanowienia ust. 2 oraz należnych Zamawiającemu kar umownych.
  6. Kary umowne podlegają kumulacji.
  7. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 60 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust 1 umowy.
  8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych.

### **§11. Zmiana umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy, w tym art. 455 ustawy.
2. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w dalszej części niniejszego paragrafu okoliczności oraz określa warunki tych zmian.
3. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w tym:
  - 1) w zakresie terminu realizacji zamówienia, w przypadku:
    - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonywanie prac projektowych,
    - b) wynikająca z działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które



spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

- w wyniku przekroczenia zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień, decyzji o warunkach zabudowy / inwestycji lokalizacji celu publicznego, itp.,
- odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- c) działań osób trzecich, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy;
- d) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności pisemne wstrzymanie prac Wykonawcy przez Zamawiającego;
- e) niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy;
- f) nieprzewidzianych okoliczności formalnoprawnych;
- g) zmiany związane z wystąpieniem stanu epidemii lub pandemii, w tym wprowadzenia ograniczeń sanitarno-epidemiologicznych, w takim przypadku termin wykonania Umowy może zostać wydłużony o liczbę dni odpowiadającą liczbie dni w której stan personelu Wykonawcy objętego kwarantanną a skierowanego do realizacji przedmiotu Umowy wynosił co najmniej 30%;
- h) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
- i) wynikająca ze szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektowania;
- j) wynikająca z innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;
- k) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (w szczególności, gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości finansowe

Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy;

- l) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
- m) w sytuacji wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości ceny brutto - wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

- 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT dla prac objętych przedmiotem zamówienia;
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli miałyby to wpływ na zmianę wysokości ceny brutto;
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342);
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 6) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia lub zwiększenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy.

5. Poza zmianami, o których mowa w ust. 1-4 powyżej, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacjach:

- 1) zmiany personelu Wykonawcy w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej wykonywanie umowy przez Wykonawcę za pomocą osoby/osób wskazanej/wskazanych w jego ofercie pod warunkiem, że nowa/nowe osoba/osoby zaproponowana/zaproponowane będzie/będą spełniała/spełniały warunki udziału przewidziane dla tych osób i opisane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ),

- 2) w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego:
    - a) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy,
    - b) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na etapie realizacji prac,
    - c) powierzenie części zamówienia podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ,
  - 3) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą, przy czym za siłą wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 3 powyżej oraz zwiększenia zakresu przedmiotu umowy (w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy), termin ten może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do usunięcia w sposób należyty skutków wywołanych przez te okoliczności a także wykonania większego zakresu prac nie dłużej jednak niż to konieczne.
7. W przypadku zmiany - o której mowa w ust. 4 pkt 1 powyżej - stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 umowy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 2-4 powyżej:
- 1) Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę i powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, mają lub będą miały wpływ na koszt wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określone w umowie, a w szczególności:

- a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające pracowników do ubezpieczeń, z zastrzeżeniem pktu 2 poniżej;
  - b) wykazanie wpływu zmian, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej stawki wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia przyjętych przez Wykonawcę kalkulacji oraz założeń. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia zaistnienia przesłanek stanowiących podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym usunięcia dokona w taki sposób, aby nadal możliwa była pełna weryfikacja wyłącznie okoliczności wskazanych we wniosku.
- 3) W terminie jednego miesiąca od otrzymania przedmiotowego wniosku, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami), z zastrzeżeniem pktu 2 powyżej.
- 4) Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
- 5) W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez

Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji umowy na dotychczasowych zasadach.

- 6) W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Aneks będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia albo od dnia zawnioskowanego przez Stronę jeżeli będzie to termin późniejszy.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 5 powyżej i dotyczących konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 umowy w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia:
  - 1) Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych celem ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie.
  - 2) Wynagrodzenie będzie waloryzowane według wskaźnika wzrostu cen produkcji budowlano – montażowej, publikowanego przez GUS w Biuletynie Statystycznym. Naliczenie waloryzacji następuje wskaźnikiem za miesiąc poprzedni. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdą wskazane przez Zamawiającego inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Kwoty płatne Wykonawcy będą waloryzowane, w przypadku, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen, począwszy od 6 miesiąca okresu realizacji usług, przekroczy limit +2% ceny oferty. Kwoty płatne Wykonawcy będą waloryzowane do czasu wystawienia protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen, wynikających z niniejszej Umowy, przekroczy limit +7% ceny oferty – powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania. Waloryzacji będą podlegały jedynie kwoty wskazane w protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej za wykonaną dokumentację. W przypadku utrzymywania się cen poniżej limitu, o którym mowa powyżej (tj. +2% ceny oferty) lub spadku cen w trakcie okresu realizacji usług poniżej tego limitu, obowiązujące w danym okresie rozliczeniowym będą ceny ujęte w cenie oferty.

3) Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane począwszy od 6 miesiąca od rozpoczęcia realizacji usług objętych umową o podwykonawstwo w oparciu o wskaźnik i na zasadach wymienionych w umowie. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane od momentu, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen, wynikających z niniejszego warunku przekroczy limit +2% wartości usług w zawartej umowie o podwykonawstwo. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane do osiągnięcia limitu +7% wartości usług w zawartej umowie – powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania. W przypadku utrzymywania się cen poniżej limitu, o którym mowa powyżej (tj. +2% wartości usług w zawartej umowie) lub spadku cen w trakcie realizacji usług objętych umową o podwykonawstwo, poniżej tego limitu, waloryzacja dla kwot płatnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie będzie miała zastosowania.

10. Z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy może wystąpić każda ze Stron.

11. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie i powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie.

12. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.

13. Obowiązek uzasadnienia i udokumentowania okoliczności i kosztów wpływających na zmianę wysokości Wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.

14. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian umowy.

15. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania postanowień - na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - dotyczących waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 umowy.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w umowie w przypadku, gdy realizacja części lub całości przedmiotu niniejszej umowy stanie się niekorzystna dla interesu Zamawiającego, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i w dniu zawarcia niniejszej umowy.

17. Za przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

18. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawnionych przez Wykonawcę.

19. Nie stanowią istotnej zmiany umowy:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
- 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony, zmiany danych rejestrowych,
- 3) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.

## **§12. Odstąpienie od umowy/wypowiedzenie umowy**

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym odstąpienie od umowy dopuszczalne jest jedynie z ważnych powodów, za które uważa się w szczególności okoliczności uniemożliwiające kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy, takie jak działanie siły wyższej, w tym zwłaszcza klęski żywiołowe lub inne zdarzenia niezależne od działania Stron umowy, których w chwili jej zawarcia nie można było przewidzieć, a które w sposób trwały i nieodwracalny powodują niemożność kontynuowania postanowień umowy oraz okoliczności wymienione w następujących ustępach niniejszego paragrafu.
2. Poza postanowieniami ust. 1 i ust. 7 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych okolicznościach:
  - a) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - b) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy wykonuje prace z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,
  - c) Wykonawca tak dalece zwleka się z postępem prac, że według normalnej oceny nie jest możliwe, by dotrzymał terminu wykonania umowy, a przyczyna zwłoki leży po stronie Wykonawcy,
  - d) Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację prac na okres dłuższy niż 7 dni,
  - e) naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie przeniesienia przez niego praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
  - f) naruszenia terminów umownych,
  - g) gdy wartość nałożonych na Wykonawcę kar umownych przekroczy 60 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust 1 umowy, w takim przypadku

Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

- h) gdy zostanie wydana decyzja administracyjna na skutek której dalsze prowadzenie prac nie będzie możliwe lub stanie się bezcelowe.
- 3. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
- 4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo prac. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia prac. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji prac, Zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych prac na koszt Wykonawcy. W sytuacji gdy odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca sporządza wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych prac nieobjętych umową, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
- 5. Wykonawca zabezpiecza przerwane prace w zakresie ustalonym z Zamawiającym.
- 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje uzasadnione koszty. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie prac oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.
- 7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§13. Spory**

- 1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
- 2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.



3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§14. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Strony umowy oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.) (dalej RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony umowy oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się wykonać w stosunku do swoich pracowników, pełnomocników, podwykonawców – osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO zgodnie z klauzulami informacyjnymi stanowiącymi załącznik nr 1 i 2 do umowy.
3. Strony umowy zobowiązują się do udokumentowania prawidłowości realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 w sposób i formie zgodnej z przepisami RODO oraz przechowywania dowodów na te okoliczności oraz do udostępniania tych dowodów niezwłocznie, na każde żądanie drugiej Strony umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego wspierania w realizowaniu praw osób, których dane są przetwarzane, w szczególności poprzez ich przekazywanie od osoby, której dane dotyczą, drugiej Stronie umowy.

#### **§15. Cesja**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1. powyżej,

występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1. powyżej dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne

#### **§16. Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy:
  - 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących - w zakresie realizacji przedmiotu Umowy – czynności związane z obsługą administracyjno-księgową, koordynacją projektową, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).

Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, dostawców materiałów, towarów i sprzętu, a także osoby prowadzące działalność gospodarczą .
  - 2) Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 pkt 1). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4) Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie.

5) Wykonawca lub podwykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy /przekazania placu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu imiennego wykazu ww. osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i podaniem rodzaju umowy o pracę. Oświadczenie powinno ponadto zawierać:

- a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- b) datę złożenia oświadczenia,
- c) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób (aktualizacji), Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego, przed wprowadzeniem pracownika na budowę.

6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca/podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków,

jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników);

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

Imię i nazwisko pracownika nie podlega animizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 7) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 lit. c) Umowy, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 lit. h) Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 8) W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) powyżej czynności inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie

powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji przedmiotu Umowy.

- 9) W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5) i 6) powyżej, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej odpowiednio w § 10 ust. 1 lit. d) Umowy, lub odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 lit. h) Umowy.
2. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa powyżej, skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 1 pkt 1 - osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **§17. Podwykonawcy**

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania firm podwykonawców. W przypadku braku podania firmy podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych w umowie odpowiednim, wyspecjalizowanym podwykonawcom, wskazanym w ofercie, pod następującymi warunkami:
  - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu, ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
  - 2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie lub niewykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekładania do Zamawiającego aktualnej listy podwykonawców, w każdym przypadku zmiany Podwykonawcy lub powierzenia wykonania części zamówienia w trakcie trwania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do zamówień realizowanych przez podwykonawców.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcy Zamawiający przed zapłatą wynagrodzenia za realizację zamówienia Wykonawcy zażąda przedstawienia od niego w terminie 7 dni dowodu uiszczenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcy usługi. Zobowiązanie to jest pod rygorem wstrzymania zapłaty, co nie oznacza, że zamawiający pozostaje w opóźnieniu czy zwłóce z płatnością wynagrodzenia.

### **§18. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności postanowienia ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Nie stanowi zmiany Umowy utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych.
4. Dla usunięcia wątpliwości Strony postanawiają, w myśl normy prawnej wywodzonej z przepisu art. 58 § 1 KC, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna lub w inny sposób prawnie wadliwa, pozostała część umowy pozostaje w mocy. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się nieważne, Strony przeprowadzą w dobrej wierze negocjacje w celu zastąpienia takich nieważnych postanowień innymi, wyrażającymi w sposób dozwolony przez prawo intencje Stron w tej mierze jak to będzie możliwe.
5. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
6. Na wypadek sporu między stronami na tle realizacji niniejszej umowy właściwym dla rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację

publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

9. Adresy do doręczeń:

**Zamawiający:** Urząd Miasta i Gminy, pl. Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina.

**Wykonawcy:** \_\_, \_\_, ul. \_\_.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki do Umowy:**

- 1) Opis przedmiotu umowy.
- 2) Klauzula RODO Zamawiający,
- 3) Klauzula RODO Wykonawca.

Załącznik nr 1

do umowy nr \_\_\_/2023 z dnia \_\_\_2023 r.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/UMOWY**

1. Nazwa zadania nadana przedmiotowi umowy:  
**„Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi publicznej gminnej nr 318027P w Łoskoniu Starym, gmina Murowana Goślina”.**
2. Rodzaj zamówienia: Usługa.
3. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), przedmiot zamówienia opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 3) Główny przedmiot: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 4) Przedmiot dodatkowy:
    - e) 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,
    - f) 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
    - g) 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,
    - h) 71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni.
4. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji **projektowo-kosztorysowej budowy drogi publicznej gminnej nr 318027P w Łoskoniu Starym, gmina Murowana Goślina** w zakresie dotyczącym:
  - a) Rozwiązania projektowe: klasa drogi D (dojazdowa), kategoria ruchu KR 3, prędkość projektowa 40 km/h, szerokość nawierzchni jezdni = 5,0 m, szacowana długość 200 m.
  - b) Opracowanie dokumentacji budowlano - wykonawczej budowy drogi jednojezdniowej dwukierunkowej na działce geodezyjnej nr 18 i nr 3 w Łoskoniu Starym wraz z pobocznymi o szacowanej szerokości 0,75m. Nawierzchnia jezdni z betonu asfaltowego wraz z wjazdami oraz obustronne pobocza utwardzone kruszywem odwodnione powierzchniowo lub za pomocą kanalizacji deszczowej. W pasie drogi znajduje się przepust drogowy, który należy zinventaryzować i zaprojektować naprawę (jeżeli zachodzi potrzeba). Projektowany odcinek drogi rozpoczyna się od km 2+750 wg załączonego realizowanego już projektu „Budowy drogi do Łoskonia Starego” (opracowanego przez PROSYSTEM Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji - Julian Kaluba) a kończy się na połączeniu z drogą w gminie Skoki (granica Gminy Skoki).
  - c) W ramach powyższego należy opracować dokumentację projektową (budowlano-wykonawczą) i ewentualne projekty usunięcia kolizji jeżeli będzie taka potrzeba. Przygotować egzemplarze dokumentacji w ilości niezbędnej do złożenia przez Wykonawcę wniosku o wydanie decyzji administracyjnych - o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (dalej zwanej ZRID) w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 80 poz.721, Dz.U.2023 r. poz.162) dla następującego zakresu inwestycji, w szczególności obejmującego:



- zakup mapy do celów projektowych,
- wypis i wyrys z ewidencji gruntów,
- wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego terenu, na który będzie prowadzona inwestycja,
- inwentaryzację wszystkich zjazdów z posesji,
- wykonanie wymaganych prawem pomiarów i badań koniecznych do opracowania rozwiązań projektowych - między innymi badania gruntowe terenu,
- opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
- uzyskanie decyzji środowiskowej – jeżeli jest wymagana,
- pozwolenie wodno-prawne – jeżeli jest wymagane,
- przygotowanie raportu oddziaływania na środowisko– jeżeli jest wymagane,
- projekt usunięcia wszelkich kolizji – jeżeli jest wymagane,
- projekt zieleni – wycinki i nasadzeń drzew,
- decyzję na wycinkę drzew i krzewów,
- decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego,
- decyzję ZRID dotyczącą pozyskania działek niezbędnych do realizacji ww. zadania zgodnie z aktualnymi przepisami ilość działek do podziału ok.2,
- zatwierdzony projekt podziałów geodezyjnych działek oraz wyniesienie w terenie punktów granicznych,
- projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany wraz z informacją BIOZ przygotowany w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku ZRID;
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- teczkę wydanych warunków i uzgodnień dokumentacji
- zatwierdzony decyzją projekt oznakowania na czas budowy,
- zatwierdzony decyzją projekt stałej organizacji ruchu (oznakowanie pionowe i poziome),
- wszelkie opracowania niezbędne do uzyskania stosownych pozwoleń, zezwoleń, warunków, zatwierdzeń oraz zgłoszeń do właściwych organów administracji lub instytucji,
- przedmiar robót,
- kosztorys inwestorski,
- kosztorys ofertowy,
- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;

5. W dokumentacji projektowej należy dążyć do racjonalizacji kosztów inwestycji.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać pisemnie - z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego określonym w §7 ust. 1 Umowy - każde rozwiązanie przyjęte do opracowywania dokumentacji (opracowań) objętej Przedmiotem Umowy.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, uzgodnieniami

z Zamawiającym dokonany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. oraz zawartą z Zamawiającym umową.

8. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany na warunkach określonych w Umowie oraz specyfikacji warunków zamówienia.
9. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a także zakres prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy, a także posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania umowy z podwyższoną starannością wymaganą w profesjonalnym obrocie.
10. Opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.
11. Wymogi Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej.
  - 1) Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
    - Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
    - Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz.162),
    - Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.1679),
    - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.2351 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2311 ze zm.),
    - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 roku. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458),
    - Ustawy z dnia 21 marca 1985 roku ustawa o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz.1693 ze zm.),
    - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 poz.1518), oraz

wytycznych zawartych we wzorach i standardach rekomendowanych przez właściwego ministra na podstawie przepisów o drogach publicznych (WiS)

- zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz ze sztuką budowlaną,
- dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru;

2) zastosowane w rozwiązaniach projektowych wyroby budowlane (materiały i urządzenia) muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

12. Pozostałe wymogi Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia:

- 1) dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia ma być wzajemnie skoordynowana technicznie przez wszystkie branże i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
- 2) dokumentacja projektowa musi być uzgodniona z projektem budowy drogi na terenie Gminy Skoki,
- 3) dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia musi uwzględniać wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników zgodnie z zasadą projektowania uniwersalnego,
- 4) dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia musi spełniać wymogi dotyczące dostępności cyfrowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019 roku poz. 848).  
Wytyczne dotyczące zapisu cyfrowego dokumentacji projektowej:

- a) dokumentacja w wersji elektronicznej musi ściśle odpowiadać wersji papierowej, tj. zawierać jej całą zawartość,
- b) Zamawiający oczekuje, że wersja elektroniczna dokumentacji projektowej będzie przygotowana w plikach możliwych do odczytu i ewentualnej edycji w programach: Autocad, Adobe Acrobat Reader, programie kosztorysowym NORMA oraz Microsoft Office,
- c) dokument w warstwie tekstowej stanowiący przedmiot zamówienia musi zostać przygotowany w sposób dostępny, czyli zgodny z wymogami ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,;
- d) nazwy poszczególnych plików tworzących dokumentację projektową w wersji elektronicznej nie mogą zawierać: polskich znaków, znaków specjalnych oraz spacji i nie mogą dłuższe niż 30 znaków,

- e) ze względu na konieczność publikacji na stronie internetowej, Zamawiający oczekuje, że poszczególne elementy dokumentacji projektowej zostaną umieszczone w plikach zoptymalizowanych do takiego wykorzystania, których wielkość nie przekracza 30 MB;
  - f) dla prawidłowego przygotowania projektu Zamawiający dopuszcza możliwość użycia plików o rozmiarze większym niż 30 MB. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i załączenia do dokumentacji plików stanowiących ich odpowiedniki, w rozmiarze nieprzekraczającym 30 MB,
  - g) dokumentacja rysunkowa i fotograficzna stanowiąca elementy dokumentacji projektowej powinna zostać zawarta w samodzielnych plikach, których nazwy będą umożliwiały ich jednoznaczną identyfikację,
  - h) Zamawiający dopuszcza wklejanie elementów graficznych do części opisowej pod warunkiem, że tak przygotowany plik nie przekroczy rozmiaru 30 MB,
  - i) wszystkie pliki stanowiące poszczególne elementy projektu, w tym rysunki techniczne i ilustracje, (w tym dokumentacja fotograficzna) powinny zostać umieszczone w osobnym, jednoznacznie nazwanym katalogu,
- 5) dokumentacja projektowo – kosztorysowa wykonywana na podstawie niniejszej umowy będzie podstawą do ogłoszenia postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu,
- 6) dokumentacja projektowo – kosztorysowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót powinny służyć do precyzyjnego opisanie przedmiotu zamówienia oraz ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane,
- 7) Projektant jest zobowiązany do uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w tym do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania Wykonawców robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 8) Zamawiający informuje Wykonawcę, iż dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykorzystana jako element opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności mając na uwadze art. 99 do art.103 tej ustawy,
- 9) Wykonawca powziawszy informację, o której mowa w pkt 7. powyżej zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z następującymi zasadami wykorzystania Polskich Norm w treści zamawianej dokumentacji:
- a) dokumentacja projektowa w swej treści nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, co mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów,
  - b) w uzasadnionym przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub sformułowań lub źródeł lub szczególnych procesów, które mogłyby

doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję, Projektant powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia,

- c) opisując przedmiot umowy, przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym rozwiązaniom, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca powinien dokonać zrozumiałego i precyzyjnego opisu przedmiotu objętego pracami projektowymi za pomocą standardowych określeń technicznych, które są używane w danej dziedzinie, zrozumiałych dla wszystkich osób trudniących się działalnością w danej branży. Należy określić, co najmniej, zakres minimalnych parametrów równoważności, w oparciu o które będzie można dokonać oceny, czy treść oferty w zakresie opisu przedmiotu zamówienia odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia. Wymogi co do równoważności produktów powinny być podane w sposób dokładny, przejrzysty i jasny tak, aby z jednej strony Zamawiający, dokonując oceny ofert, mógł w sposób jednoznaczny przesądzić kwestię równoważności zaproponowanych produktów, z drugiej zaś strony, aby Wykonawcy, przystępujący do udziału w postępowaniu mieli pewność co do oczekiwań Zamawiającego w zakresie właściwości i istotnych cech charakteryzujących przedmiot umowy,
- d) w przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności: (1) Polskie Normy; (2) krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213); (3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wycień i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw; (4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego,

13. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy może zostać przedstawiona do dofinansowania w ramach projektu unijnego. Powyższe związane jest z tym, że będzie ona oceniana przez zewnętrzną instytucję przyznającą dofinansowanie. W przypadku, w którym instytucja przyznająca dofinansowanie uzna dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy za wadliwą jest w kompetencji nałożyć korektę finansową polegającą na nieprzyznaniu lub żądaniu zwrotu części lub całości pierwotnie przyznanych środków z dofinansowania. Jeżeli nałożenie na Zamawiającego jako Beneficjenta korekty finansowej powstanie z winy Wykonawcy - Projektanta, to Zamawiający jako Beneficjent będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kwoty odpowiadającej wartości nałożonej korekty finansowej.

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

1. poglądowy zakres dla opisu,
2. profil podłużny i plan sytuacyjny z projektu „Budowa drogi do Łoskonia Starego” opracowanego przez „PROSYSTEM” Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji - Julian Kaluba, Poznań,

Załącznik nr 2

do umowy nr \_\_.2023 z dnia \_\_.2023 r.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Gmina Murowana Goślina)

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy Umowy obejmującej

**opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi publicznej gminnej nr 318027P w Łoskoniu Starym, gmina Murowana Goślina**, zawartej w dniu .....2023 r.

2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.). Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń firmy ..... (.....) ....., ul. .... Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.

3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl

4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o

narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.

7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.
8. Źródłem pochodzenia danych jest Strona umowy.
9. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.



Załącznik nr 3

do umowy nr ...../2023 z dnia .....2023r.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Klauzula RODO Wykonawcy)**