

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W ZABRZU SP. Z O.O.

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2023.1605 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na

USŁUGI

pod nazwą:

**„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym
w Zabrze przy ul. Srebrnej 10”**

Nr postępowania: **KZP/10/V/2024**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- | | |
|--|----------------|
| - Opis przedmiotu zamówienia | Załącznik nr 1 |
| - Harmonogram usług | Załącznik nr 2 |
| - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia/
spełnianiu warunków udziału | Załącznik nr 3 |
| - Formularz ofertowy | Załącznik nr 4 |
| - Wzór umowy | Załącznik nr 5 |

*Dokument został podpisany elektronicznie
podpisem kwalifikowanym
przez Kierownika Zamawiającego*

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

Maj 2024

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres zamawiającego	3
II. Ochrona danych osobowych	3
III. Tryb udzielania zamówienia	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia	4
V. Wizja lokalna	6
VI. Podwykonawstwo	6
VII. Termin wykonania zamówienia	6
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	6
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	7
X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	7
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	9
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	10
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	10
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	12
XV. Sposób obliczania ceny oferty	15
XVI. Wymagania dotyczące wadium	15
XVII. Termin związania ofertą	15
XVIII. Miejsce i termin składania ofert	15
XIX. Otwarcie ofert	16
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	16
XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	19
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	24
XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	18
XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	18
XXV. Zalecenia Zamawiającego	19
XXVI. Spis załączników	21

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o.

ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze

NIP: 6482356252

tel. (32) 271 66 40, fax (32) 271 63 40

adres e-mail: sekretariat@mosir.zabrze.pl, zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.

Godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.mosir.zabrze.pl

II. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia i wykonania umowy w wyniku jego przeprowadzenia – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy,
 - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
 - w celu dochodzenia roszczeń związanych z umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszego postępowania – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z art. 78 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.*
8. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, nie przysługuje prawo wniesienia:

- sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust.1 lit. c RODO,
 - usunięcia Danych Osobowych w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub E RODO,
 - przenoszenia Danych Osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
9. W odniesieniu do Danych Osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
 11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
 12. Podanie Danych osobowych jest konieczne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2023.1605 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na oraz niniejszą Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia: 328 939,00 (łącznie z powtórzeniem usług).
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
9. **Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane na ten cel.**

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia polegającego na świadczeniu usług ratownictwa wodnego zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego na terenie Kąpieliska Leśnego i realizacji niniejszej usługi w oparciu o zakres obowiązków ratownika wodnego na Kąpielisku Leśnym

przy ul. Srebrnej 10 w Zabrze, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz w oparciu o harmonogram zabezpieczenia usług ratownictwa wodnego, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ;

2) zapewnienia bezpieczeństwa osób korzystających z Kąpieliska Leśnego stosownie do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 714) wraz z aktami wykonawczymi, tj.:

a) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym (Dz. U.2012 poz. 747),

b) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. 2012 poz. 286),

c) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. 2012 poz. 261),

d) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. 2012 poz. 108).

2. Wykonawca sporządzi analizę zagrożeń zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy, w formie elektronicznej na przenośnym dysku pamięci USB w tym: w wersji WORD i w formacie PDF oraz 2 egzemplarze w wersji papierowej.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

75250000-3: Usługi straży pożarnej oraz ratownicze

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie dotyczy usług ratownictwa wodnego świadczonych na jednym obiekcie Zamawiającego, brak możliwości wyodrębnienia części.

4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług w wysokości 100.000,00 zł netto, jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zostaną one udzielone, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

5. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j.Dz.U.2023.1465 z późn.zm.) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. ratowników.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

V. Wizja lokalna

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi:

Sezon letni 2024 tj. – 21.06.2024 – 01.09.2024, przy czym analiza zagrożeń powinna zostać sporządzona w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do SWZ**.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej w zakresie ratownictwa wodnego.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności ekonomicznej lub finansowej oraz technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 2.2) powyżej, **jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.Dz.U.2024.507).
Zamawiający będzie badał, czy nie zachodzą wobec podwykonawców podstawy wykluczenia, o których mowa w przepisach wskazanych w zdaniu poprzednim, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu podwykonawcy podpisanego przez podwykonawcę - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art. 118 ust. 4 PZP;**

- b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
 - c) oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje);
 - d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z KRS lub CEiDG;
 - e) pełnomocnictwo w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP;
 - g) wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom.
2. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **podwykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
4. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych do wykonywania ratownictwa wodnego i w jej myśl jest podmiotem uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 Ustawy z dnia 18.08.2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350) oraz musi być wpisany do rejestru jednostek współpracujących z Systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne.

Zamawiający informuje, iż przed udzieleniem zamówienia sprawdzi na stronie internetowej <https://rjwprm.ezdrowie.gov.pl/> czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, jest wpisany do Rejestru Jednostek Współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (RJWPRM).

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP;**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, **a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Rozdziale IX SWZ; spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale VIII SWZ.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Iwona Gołkowska oraz Agnieszka Misiak.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, **awaryjnie**, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej, w takim przypadku adresem poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami jest: zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum podpisanym elektronicznie. Niespełnienie tych zasad poufności będzie skutkowało uznaniem takich informacji za jawne – za co Zamawiający nie odpowiada.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/oferty.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez

innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020.2452).

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. **Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi% (usługi ratownictwa wodnego są zwolnione z podatku VAT).**
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 12.07.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium w przypadku, gdy żądano jego wniesienia.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 13.06.2024 r. do godziny 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio

w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.06.2024 r., o godz. 9:10**, poprzez użycie systemu teleinformatycznego do odszyfrowania ofert dostępnego na platformazakupowa.pl.
2. W przypadku awarii systemu przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 1., otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

W przypadku prowadzonego postępowania Zamawiający nie korzysta z tego uprawnienia.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
 - 1) łączna cena ofertowa **brutto**: waga 100 pkt, zwane dalej kryterium K

2. Zasady oceny ofert w kryterium:

KRYTERIUM K – waga 100 pkt

$$C = \frac{\text{łączna cena najniższa brutto}^*}{\text{łączna cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Za złożoną ofertę Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

- 1) Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (tj. która otrzyma najwyższą liczbę punktów).

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed zawarciem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy OC w ramach prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia (Zamawiający nie wymaga

aby polisa złożona przed zawarciem umowy obejmowała cały okres jej obowiązywania). Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej 200.000,00 zł.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy/istotnych postanowieniach umownych, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 PZP oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX PZP.

XXV. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
6. Stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
10. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
11. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
12. Zamawiający wskazuje, że od dnia 24.05.2021 r. obowiązuje nowy Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Polityka prywatności platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. <https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>

XXVI. Spis załączników

- | | |
|--|----------------|
| - Opis przedmiotu zamówienia | Załącznik nr 1 |
| - Harmonogram usług | Załącznik nr 2 |
| - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia/
spełnianiu warunków udziału | Załącznik nr 3 |
| - Formularz ofertowy | Załącznik nr 4 |
| - Wzór umowy | Załącznik nr 5 |

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia polegającego na świadczeniu usług ratownictwa wodnego zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 2) kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego na terenie Kąpieliska Leśnego i realizacji niniejszej usługi w oparciu o zakres obowiązków ratownika wodnego na Kąpielisku Leśnym przy ul. Srebrnej 10 w Zabrze, stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz w oparciu o harmonogram zabezpieczenia usług ratownictwa wodnego, stanowiący załącznik nr 2 do umowy (zakres obowiązków oraz harmonogramy w załączeniu);
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa osób korzystających z Kąpieliska Leśnego stosownie do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 350) wraz z aktami wykonawczymi, tj.:
 - a) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym (Dz. U. 2012 poz. 747),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. 2012 poz. 286),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. 2012 poz. 261),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. 2012 poz. 108).
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować poszczególne usługi wyłącznie poprzez uprawnionych ratowników wodnych.
4. Zamawiający wymaga, aby liczba ratowników pełniących dyżur na terenie obiektu wynosiła siedmiu ratowników od poniedziałku do niedzieli w godzinach określonych w harmonogramie, co ogółem stanowi 4788 godziny pracy.
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości jej realizacji w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie

o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres świadczenia usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.

Obowiązek, o którym mowa w zdaniu powyżej, oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa powyżej najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.

7. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Przejęcie obowiązku zabezpieczenia ratowniczego na Kąpielisku Leśnym przy ul. Srebrnej 10 w Zabrze zgodnie, z obowiązującymi przepisami w zakresie ratownictwa wodnego.
- 2) Dostarczenie niezbędnego sprzętu i wyposażenia ratowniczego, pomocniczego, medycznego zgodnie z następującymi przepisami:
 - Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2023 r. poz.714);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. z 2012 r. poz. 261);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 06 marca 2012 roku w sprawie oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz.U. z 2012 r. poz. 286);
 - Zapewnienie odpowiedniej ilości ratowników wodnych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i uzgodnieniami między stronami (Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego Dz.U. z 2012 r. poz. 108);
 - Zapewnienie dyżuru służby ratowniczej z obsadą 7 ratowników wodnych;
 - Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z Kąpieliska Leśnego w Zabrzu;
 - Ponoszenie odpowiedzialności ratowników wodnych w zakresie pełnionych obowiązków na terenie Kąpieliska Leśnego w Zabrzu.

Wykonawca sporządzi analizę zagrożeń zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy.

MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. - Kąpielisko Leśne

HARMONOGRAM
usług zabezpieczenia ratownictwa wodnego
w sezonie letnim 2024 r.

w terminie: 21 czerwca 2024 r. - 1 września 2024 r. z obsadą: 7 ratowników wodnych

Czerwiec 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
21.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
22.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
23.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
24.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
25.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
26.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
27.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
28.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
29.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
30.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
Suma	70		98	686

Lipiec 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
01.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
02.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
03.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
04.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
05.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
06.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
07.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
08.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
09.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
10.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
11.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
12.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
13.07.2024	7	9:00-20:00	11	77

Lipiec 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
14.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
15.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
16.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
17.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
18.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
19.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
20.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
21.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
22.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
23.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
24.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
25.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
26.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
27.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
28.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
29.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
30.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
31.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
Suma	217		295	2065

Sierpień 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
01.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
02.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
03.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
04.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
05.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
06.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
07.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
08.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
09.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
10.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
11.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
12.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
13.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
14.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
15.08.2024	7	10:00-19:00	9	63

Sierpień 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
16.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
17.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
18.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
19.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
20.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
21.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
22.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
23.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
24.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
25.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
26.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
27.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
28.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
29.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
30.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
31.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
01.09.2024	7	9:00-19:00	10	70
Suma	224		291	2037

Suma godzin sezon letni 2024	684	4788
-------------------------------------	------------	-------------

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Przystępując do postępowania pn:
„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym
w Zabrze przy ul. Srebrnej 10”**

działając w imieniu Wykonawcy:.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 PZP wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j.Dz.U.2024.507)¹.

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.Dz.U.2023.1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.Dz.U.2023.120 z późn.zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej w zakresie ratownictwa wodnego.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VIII SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca przedłoży oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

Informacja o częściach zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom

Następujące części zamówienia powierzę podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

a) część.....
(opis części zamówienia)

b) część.....
(opis części zamówienia)

c) część.....
(opis części zamówienia)

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Zabrze Sp. z o.o.
ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze
(pełna nazwa/firma, adres)

Podmiot:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE
ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym w Zabrze przy ul. Srebrnej 10”, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.Dz.U.2024.507.)².

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ Nr postępowania KZP/10/V/2024 w następującym zakresie:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2).....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.Dz.U.2023.1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.Dz.U.2023.120 z późn.zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY

W postępowaniu na świadczenie usług
**Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym
 w Zabrzcu przy ul. Srebrnej 10**

działając w imieniu Podwykonawcy.....

(podać nazwę i adres Podwykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 PZP wykluczy Podwykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że podwykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli

odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Oświadczam, że nie występują wobec mnie podstawy wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.Dz.U.2025.507.), gdyż nie jestem:

7.1) podwykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

7.2) podwykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.Dz.U.2023.1124 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem od dnia 24 lutego 2022 r. o, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

7.3) podwykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j.Dz.U.2023.120 z późn.zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o.
ul. Matejki 6
41-800 Zabrze

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2023.1605 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na:

„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym w Zabrze przy ul. Srebrnej 10”

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy (Nazwa):.....

KRS/CEIDG..... NIP REGON

Adres:...ul.....mięscowość:

województwo:Kraj:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

Rodzaj Wykonawcy – proszę zaznaczyć właściwe*:

mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: należy podać wszystkie dane lidera, a w odniesieniu do pozostałych wykonawców należy podać nazwę, KRS/CEIDG, REGON lub NIP .

* należy ustalić zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2019, poz.1292 z późn. zm.)

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym w Zabrze przy ul. Srebrnej 10”
w zakresie i na warunkach określonych w SWZ**

C. CENA OFERTOWA ZA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

OFERTOWA CENA JEDNEJ GODZINY PRACY RATOWNIKA WODNEGO BRUTTO PLN	
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA ZA 4788 GODZIN PRACY SIEDMIU RATOWNIKÓW WODNYCH:	
CENA ZA SPORZĄDZENIE ANALIZY ZAGROŻEŃ ZŁ BRUTTO,zł NETTO	
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO: (ZA 4788 GODZIN PRACY SIEDMIU RATOWNIKÓW WODNYCH + ANALIZA ZAGROŻEŃ)	
<p>** CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.</p>	
<p>D. OŚWIADCZENIA:</p> <ol style="list-style-type: none"> zamówienie zostanie zrealizowane w terminach i na warunkach określonych w SWZ; w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte; uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); 	
<p>E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:</p> <ol style="list-style-type: none"> zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest e-mail:tel./fax: 	
<p>F. SPIS TREŚCI:</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <p>Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.</p>	

WZÓR UMOWY
UMOWA KZP/10/V/2024

zawarta w dniu w Zabrzu pomiędzy

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrzu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050, reprezentowaną przez:

- 1.
- 2.

zwaną dalej Zamawiającym
a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej niekiedy, osobno „Stroną”, łącznie zaś „Stronami”.

Strony postanawiają co następuje.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2023.1605 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na zamówienie pod nazwą **„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym w Zabrzu przy ul. Srebrnej 10”**.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: **„Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym w Zabrzu przy ul. Srebrnej 10”**.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zadania zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego na terenie Kąpieliska Leśnego i realizacji niniejszej usługi w oparciu o zakres obowiązków ratownika wodnego na Kąpielisku Leśnym przy ul. Srebrnej 10 w Zabrzu, stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz w oparciu o harmonogram zabezpieczenia usług ratownictwa wodnego, stanowiący załącznik nr 2 do umowy;
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa osób korzystających z Kąpieliska Leśnego stosownie do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 714) wraz z aktami wykonawczymi, tj.:

- a) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym (Dz. U.2012 poz. 747),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U. 2012 poz. 286),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. 2012 poz. 261),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. 2012 poz. 108).
3. Zamawiający wymaga, aby liczba ratowników pełniących dyżur na terenie obiektu wynosiła siedmiu ratowników od poniedziałku do niedzieli w godzinach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1) umowy, co ogółem stanowi **4788** godzin pracy.
 4. Wykonawca zapewnia, iż spełnia wszystkie prawem przewidziane wymogi umożliwiające wykonanie umowy przy zachowaniu najwyższej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym i technicznym, zaś osoby wykonujące czynności ratownika będą posiadały stosowne uprawnienia.
 5. **Wykonawca sporządzi analizę zagrożeń zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy i** przekaże ją w formie elektronicznej na przenośnym dysku pamięci USB w tym: w wersji WORD i w formacie PDF oraz 2 egzemplarze w wersji papierowej.
 6. Zamawiający wskazuje minimalną wartość usługi do zrealizowania w wysokości 50% wartości umowy brutto.
 7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu podobnych usług w wysokości 100.000,00 zł netto.

§ 2. Dalsze oświadczenia i zapewnienia

1. Zamawiający i Wykonawca, każda z wymienionych osób, niniejszym zapewnia i oświadcza, że:
 - 1) posiada pełne prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
 - 2) zawarcie i zobowiązanie do wykonania niniejszej Umowy jest ważne, wiążące i możliwe do wyegzekwowania w drodze prawnej;
 - 3) nie istnieją żadne ograniczenia, ani też żadne zobowiązania powstałe na jakiegokolwiek podstawie, które uniemożliwiłyby zawarcie niniejszej Umowy lub wykonanie zobowiązań wynikających z tej Umowy, zaś Umowa i jej wykonanie w całym zakresie nie narusza i nie będzie naruszała jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 4) zawarcie przez nią niniejszej Umowy i wykonanie zobowiązań z niej wynikających nie spowoduje naruszenia żadnego przepisu prawa lub innych regulacji prawnych ją obowiązujących ani żadnej prawomocnej decyzji sądu lub decyzji administracyjnej jej dotyczącej;
 - 5) nie istnieją żadne przeszkody, w tym także przeszkody prawne, uniemożliwiające lub powstrzymujące kontynuację obecnego zakresu jej działalności, w szczególności nie mają miejsca postępowanie upadłościowe, postępowanie naprawcze lub likwidacyjne oraz nie został złożony w stosunku do niego wniosek

o ogłoszenie upadłości, wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego, wniosek o rozwiązanie i likwidację i według jej najlepszej wiedzy brak jest jakichkolwiek podstaw aby którykolwiek z wniosków wskazanych powyżej został złożony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

2. Wykonawca poza dalszymi oświadczeniami i zapewnieniami zawartymi w Umowie nadto jeszcze, oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - 1) posiada potencjał osobowy, finansowy i techniczny niezbędny dla terminowego wykonania niniejszej Umowy oraz, zatrudnia osoby, którymi posługiwać się będzie przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
 - 2) podejmie wszelkie i wszystkie działania zmierzające do terminowego i należytego wykonania wszystkich jego zobowiązań przyjętych niniejszą Umową;
 - 3) zachowa szczególną staranność przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
 - 4) zachowa i będzie przestrzegał wszelkich przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż., przepisów dotyczących ochrony środowiska i postępowania z odpadami;
 - 5) wszelkie narzędzia, urządzenia i sprzęt użyte do wykonania niniejszej Umowy będą odpowiedniej ilości i jakości, będą posiadały stosowane atesty oraz będą spełniały wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 6) każda osoba zatrudniona przez Wykonawcę do wykonania niniejszej Umowy będzie posiadała odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w zakresie prac, które wykonuje, będzie zatrudniona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, będzie odpowiednio przeszkolona, w tym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, będzie posiadała aktualne badania lekarskie oraz zostanie wyposażona w odpowiednie narzędzia i sprzęt ochrony osobistej.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Miesięczne wynagrodzenie za świadczenie usług ratownictwa określone zostanie na podstawie ilości godzin wykonanych usług i ceny jednostkowej za 1 godzinę pracę ratownika tj. zł brutto (słownie:
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za sporządzenie analizy zagrożeń zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych zgodnie z art. 4 ust. 1 tej ustawy kwotę zł brutto (słownie:
3. Całkowita łączna wartość wynagrodzenia za usługi określone w ust. 1. i 2. powyżej nie przekroczy kwoty zł brutto.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3. powyżej, obejmuje wszelkie prace, jakie Wykonawca ma wykonać w ramach realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z zapisem § 1.

§ 4. Zapłata wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1. i 2. powyżej będzie protokół wykonania usługi (w przypadku usług ratownictwa w każdym miesiącu trwania umowy, w przypadku analizy zagrożeń jednorazowy protokół potwierdzający otrzymanie przez Zamawiającego stosownego dokumentu bez uwag Zamawiającego) podpisany przez obie Strony, zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 i Załączniku nr 4.
2. Zapłata wynagrodzenia za usługi ratownictwa będzie następować miesięcznie za faktycznie wykonane usługi zgodnie z harmonogramem pracy ratownika wodnego

zatwierdzonym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Faktura winna być wystawiona do 15-go dnia następnego miesiąca.

3. Zapłata wynagrodzenia za sporządzenie analizy zagrożeń nastąpi jednorazowo na podstawie faktury wystawionej po otrzymaniu przez Wykonawcę protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4.
4. Zapłata nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT w terminie 30 (trzydziestu) dni liczonych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5. Odpowiedzialność

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę:
 - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3., w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3., w przypadku gdy Wykonawca nie realizuje przyjętego systemu ratownictwa wodnego, w szczególności nie zapewnia przewidzianej umową liczby ratowników lub sprzętu, za każdy stwierdzony przypadek;

- za niedotrzymanie terminu realizacji prac określonych w § 6 ust. 2 – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3. za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zapłaci:
 - karę w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3, za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, z zastrzeżeniem § 8 umowy,
 - za nieterminową zapłatę faktury - odsetki ustawowe obliczane na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. 2023, poz. 1790), od wartości faktury, za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli wysokość szkody powstałej wskutek zdarzeń, o których mowa w ust. 2., jest wyższa niż wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2., Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w części przewyższającej wysokość kary umownej, na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto.
6. Jeżeli Zamawiający poniósł szkodę wskutek innych zdarzeń niż opisane w ust. 2 jest on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3.
8. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że posiada umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 zł, na jedno i wszystkie zdarzenia ważną przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej wartości wskazanej w zdaniu 1 niniejszego ustępu.

§ 6. Termin

1. Termin realizacji umowy w zakresie usług ratownictwa: od 21.06.2024 r. do 01.09.2024 r. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – po dniu 21.06.2024 r. – obowiązujący jest termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 01.09.2024 r.
2. Analiza zagrożeń zostanie sporządzona w terminie 21 dni o dnia zawarcia umowy.

§ 7. Odbiór dokumentacji

1. Po przekazaniu dokumentacji, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie dokumentacji, podpisując „Protokół przekazania”.
2. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego „Protokołu przekazania” stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji, jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru przedmiotu umowy.
3. W terminie 3 dni roboczych od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji pod względem ilościowym, Zamawiający, lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot/osoba fizyczna, dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji, pod kątem zgodności jej wykonania z umową w celu sporządzenia protokołu odbioru.
4. Odbiór dokumentacji uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Osobą upoważnioną i odpowiedzialną za odbiór dokumentacji ze strony Zamawiającego jest: lub inna upoważniona osoba.
5. Podpisany protokół odbioru (1 egz.) Zamawiający zwróci po jego podpisaniu Wykonawcy, w celu wystawienia faktury.
6. Jeżeli przekazana Zamawiającemu dokumentacja będzie niekompletna, lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w umowie, Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych, wskaże, na piśmie Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji i wezwie Wykonawcę, aby w terminie do 3 dni usunął zgłoszone przez Zamawiającego uwagi (nieprawidłowości) w dokumentacji.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę poprawionej dokumentacji, procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie. W tym przypadku Zamawiający będzie mógł również odstąpić od realizacji umowy na zasadach określonych w § 10.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru i brak zgłoszenia zastrzeżeń w terminach zakreślonych niniejszym paragrafem.
9. Podstawą do zapłacenia ceny brutto będzie faktura VAT prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego i dostarczona do jego siedziby.

§ 8. Zmiany do umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu/obiektów,

przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

- 1) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
- 2) zgoda Ministra Spraw Wewnętrznych do wykonywania ratownictwa wodnego, według której Wykonawca jest podmiotem uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 Ustawy z dnia 18.08.2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350) lub wpis do rejestru jednostek współpracujących z Systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne zostały cofnięte, zmienione lub ograniczono określony w nich zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy. Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.

5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.

6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.

7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

A. wynagrodzenie Wykonawcy

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż do minimalnej wartości określonej na podstawie § 1 ust. 6,
- w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
 - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,

B. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych,

- C. Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie

postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

- D. Zamawiający zastrzega możliwość zmian na zasadzie art. 455 PZP,
- E. **zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.

§ 9. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:
 - a) część
(opis części zamówienia)
 - b) część.....
(opis części zamówienia)
 - c) część.....
(opis części zamówienia)
2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymania terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

§ 10. Odstąpienie do Umowy

1. Zamawiający, niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, ma prawo odstąpienia od całości albo części Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku, w którym:
 - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z Umową;
 - 2) Wykonawca narusza przepisy prawa lub postanowienia niniejszej Umowy, a także jeżeli oświadczenia Wykonawcy złożone w § 2. niniejszej Umowy okazały się nieprawdziwe;
 - 3) Wykonawca nie przedstawia Zamawiającemu dokumentów wymaganych zgodnie z niniejszą Umową.
2. W każdym przypadku, warunkiem złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu, jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do prawidłowego wykonania obciążających go obowiązków, z wyznaczeniem mu stosownego terminu na uczynienie zadość wezwaniu, nie krótszego niż 7 dni oraz bezskuteczny upływ tego terminu.

§ 11. Odpowiedzialność

1. Naruszenie przez Stronę jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy powoduje odpowiedzialność odszkodowawczą za nienależyte wykonanie lub niewykonanie

niniejszej Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i możliwość dochodzenia odszkodowania w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają wyrządzonej szkody.

2. Każda Strona odpowiada za prawdziwość i wykonalność zapewnień i oświadczeń złożonych w § 2. niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z wykonywaniem przedmiotu umowy, które wykonywać będą jego pracownicy, a co za tym idzie, zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków, gdy Zamawiający ponosi winę za wystąpienie wypadku.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenosić jakichkolwiek praw, w tym wiarygodności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 12. Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 umowy, autorskie prawa majątkowe (w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) powstałe w wyniku wykonania zadania, na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności:

- a) w zakresie używania,
- b) w zakresie wykorzystania w całości lub w części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
- c) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono-
wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy.

2. Wykonawca ponadto zapewnia, że przenoszone majątkowe prawa autorskie nie są w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych.

3. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł w szczególności:

- a) użytkować opracowania na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolną część, jak również ich kopie:

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań,
- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia,
- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;

- b) wykorzystywać opracowania lub ich dowolną część do prezentacji,

- c) wprowadzać opracowania lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w sporządzonej dokumentacji, jeżeli jest to niezbędne dla należytego wykonania zadania lub wynika z aktualnych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu powyższej zgody Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 13. Postanowienia dodatkowe

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów w związku z realizacją umowy jest: -, telefon:, e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów w związku z realizacją umowy jest, telefon, e-mail:
3. O zmianie osoby wymienionej w ust. ust. 1. i 2. powyżej Strona jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Do czasu otrzymania takiej informacji czynności dokonane przez tę osobę są skuteczne. Zmiana taka nie będzie zmianą treści Umowy.
4. Strony ustalają, że ich adresy podane na wstępie Umowy są także adresami do doręczeń. Każda Strona zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania pozostałych Stron o zmianie adresu do doręczeń lub innych jej danych adresowych pod rygorem uznania doręczenia na ostatni znany adres za skuteczne.
5. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia na podstawie lub w związku z niniejszą Umową pomiędzy Stronami powinny być w formie pisemnej i zostaną dostarczone osobiście, pocztą poleconą, telefaksem lub przy pomocy poczty elektronicznej na adresy podane poniżej:
Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. 41-800 Zabrze, ul. Matejki 6, sekretariat@mosir.zabrze.pl
Wykonawca:
lub inny adres, o którym Strona zawiadomiła pisemnie drugą Stronę. O jakiegokolwiek zmianie adresu lub innych danych, Strona zawiadomi drugą Stronę na piśmie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Załączniki, SWZ na zadanie pn. „Świadczenie usług ratownictwa wodnego na Kąpielisku Leśnym w Zabrze przy ul. Srebrnej 10”, oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Nagłówki użyte w niniejszej Umowie mają na celu jedynie zapewnienie łatwiejszego wglądu w jej treść i nie wpływają na jej interpretację.
3. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje wszelkie i wszystkie wcześniejsze umowy i porozumienia związane z przedmiotem Umowy.
4. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Stronami w zakresie wykonywania lub interpretacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia, a w razie jego braku przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
6. Nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność jakiegokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie ma wpływu na ważność, zgodność z prawem i wykonalność pozostałych postanowień niniejszej Umowy.
7. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu Umowy dla każdej Strony.

§ 15. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.

2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
 - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
 - w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.
9. W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.
10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
12. Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, bez ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

Nr postępowania: KZP/10/V/2024

Wykaz Załączników

Załącznik nr 1: Zakres obowiązków ratownika wodnego.

Załącznik nr 2: Harmonogram zabezpieczenia usług ratownictwa wodnego.

Załącznik nr 3: Protokół wykonania usługi.

Załącznik nr 4: Protokół przekazania dokumentacji.

Załącznik nr 5: SWZ

Załącznik nr 6: Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Za Wykonawcę

Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Przejęcie obowiązku zabezpieczenia ratowniczego na Kąpielisku Leśnym przy ul. Srebrnej 10 w Zabrze zgodnie, z obowiązującymi przepisami w zakresie ratownictwa wodnego.
- 2) Dostarczenie niezbędnego sprzętu i wyposażenia ratowniczego, pomocniczego, medycznego zgodnie z następującymi przepisami:
 - Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2023 r. poz.714);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 roku w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. z 2012 r. poz. 261);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 06 marca 2012 roku w sprawie oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz.U. z 2012 r. poz. 286);
 - Zapewnienie odpowiedniej ilości ratowników wodnych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i uzgodnieniami między stronami (Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 roku w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego Dz.U. z 2012 r. poz. 108);
 - Zapewnienie dyżuru służby ratowniczej z obsadą 7 ratowników wodnych zgodnie z Załącznikiem nr 2.
 - Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z Kąpieliska Leśnego w Zabrze.
 - Ponoszenie odpowiedzialności ratowników wodnych w zakresie pełnionych obowiązków na terenie Kąpieliska Leśnego w Zabrze.

Wykonawca sporządzi analizę zagrożeń zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy.

MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. - Kąpielisko Leśne

HARMONOGRAM
usług zabezpieczenia ratownictwa wodnego
w sezonie letnim 2024 r.

w terminie: 21 czerwca 2024 r. - 1 września 2024 r. obsadą: 7 ratowników wodnych

Czerwiec 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
21.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
22.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
23.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
24.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
25.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
26.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
27.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
28.06.2024	7	10:00-19:00	9	63
29.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
30.06.2024	7	9:00-20:00	11	77
Suma	70		98	686

Lipiec 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
01.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
02.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
03.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
04.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
05.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
06.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
07.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
08.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
09.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
10.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
11.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
12.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
13.07.2024	7	9:00-20:00	11	77

Lipiec 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
14.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
15.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
16.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
17.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
18.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
19.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
20.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
21.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
22.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
23.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
24.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
25.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
26.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
27.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
28.07.2024	7	9:00-20:00	11	77
29.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
30.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
31.07.2024	7	10:00-19:00	9	63
Suma	217		295	2065

Sierpień 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
01.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
02.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
03.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
04.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
05.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
06.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
07.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
08.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
09.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
10.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
11.08.2024	7	9:00-20:00	11	77
12.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
13.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
14.08.2024	7	10:00-19:00	9	63
15.08.2024	7	10:00-19:00	9	63

Sierpień 2024				
Dzień	Ilość ratowników	Godziny otwarcia	Ilość godzin	Suma godzin
16.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
17.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
18.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
19.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
20.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
21.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
22.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
23.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
24.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
25.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
26.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
27.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
28.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
29.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
30.08.2024	7	10:00-18:00	8	56
31.08.2024	7	9:00-19:00	10	70
01.09.2024	7	9:00-19:00	10	70
Suma	224		291	2037

Suma godzin sezon letni 2024	684	4788
-------------------------------------	------------	-------------

Protokół Wykonania usługi

w miesiącu obiekt: Kapielisko Leśne

1. Stwierdza się, że Wykonawca tj.:
(nazwa, adres) wykonywał na rzecz Zamawiającego usługi ratownictwa wodnego.

Zgodnie z umową wynagrodzenie brutto za miesiąc wynosi

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia*:

.....
.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokościzł.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

*niewłaściwe skreślić

„PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA”

Przekazujący - Wykonawca:

.....
.....
.....

Odbierający - Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze

Na podstawie umowy zarejestrowanej pod numerem nr z dnia
Przekazujący – Wykonawca przekazuje Odbierającemu – Zamawiającemu następującą dokumentację

.....
.....

w formie elektronicznej na przenośnym dysku pamięci USB w tym:
w wersji WORD i w formacie PDF
oraz 2 egzemplarze w wersji papierowej

Przekazujący – Wykonawca oświadcza, że przekazana dokumentacja/część dokumentacji jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi normami, przepisami oraz, że jest kompletna, spójna.

Przekazujący - Wykonawca:

Odbierający - Zamawiający:

.....

(data i podpis)

.....

(data i podpis)

Odbierający - Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych wskazał/nie wskazał* na piśmie Wykonawcy swoich zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji/części dokumentacji.

Odbierający - Zamawiający:

.....

(data i podpis)

*niewłaściwe skreślić