**I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Zakład Karny w Dublinach, Dubliny 16, 11-430 Korsze

NIP 7422190908, REGON 280351604

Tel 89 754 38 31 Tel/fax 89 751 00 29

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu: „Robotnik budowlany robót wykończeniowych” dla 10 osób pozbawionych wolności w wymiarze 100 godzin, w tym moduł teoretyczny trwa 25 godzin a moduł praktyczny 75 godzin.

**III. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia.**

1. Wykonawca zakupi na swój koszt i dostarczy na teren Oddziału Zewnętrznego w Giżycku materiały niezbędne to realizacji usługi szkoleniowej. Koszt materiałów przeznaczonych do praktycznej nauki zawodu musi wynieść 40% całkowitej wartości kursu „Robotnik budowlany robót wykończeniowych”.Materiały pozostałe po zakończeniu kursu, zakupione na realizację kursu, zostaną przekazane dla Zamawiającego.
2. Kurs należy przeprowadzić na terenie Oddziału Zewnętrznego w Giżycku w dni powszednie w godzinach od 8.30 do 15.30, uwzględniając w tym godzinną przerwę na obiad. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora Zakładu Karnego w Dublinach, zajęcia mogą odbywać się w dni powszednie oraz w soboty od 9.00 do godziny 16.00. W harmonogramie należy uwzględnić przerwy między zajęciami (10 minutowe przerwy po każdych kolejnych 90 minutach zajęć, lub 5 minutowe po każdych kolejnych 45 minutach zajęć). Jedna godzina zajęć teoretycznych = 45 minut. Jedna godzina zajęć praktycznych = 55 minut. Zajęcia praktyczne przeprowadzone zostaną na terenie Oddziału Zewnętrznego w Giżycku.
3. Celem kursu jest umożliwianie uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych osobom szkolonym. Program kursu powinien zawierać minimum następujące treści programowe:
4. w zakresie części teoretycznej:
* szkolenie wstępne ogólne BHP zwane instruktażem ogólnym (minimum 3 godz.);
* rodzaje podstawowego sprzętu i narzędzi,
* materiałoznawstwo,
* obsługa i konserwacja sprzętu,
* organizacja pracy.
1. w zakresie części praktycznej m.in.:
* szkolenie wstępne BHP na stanowisku pracy zwane instruktażem stanowiskowym (minimum 8 godzin),
* przygotowanie ścian do malowania (szpachlowanie ubytków tynku), gruntowanie, malowanie ścian i sufitów, położenie glazury i terakoty,
* egzamin końcowy.
1. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca zapewnia:
2. stosowne środki ochrony bhp *(maseczka przeciwpyłowa, gogle ochronne, rękawice robocze (3 pary),* ubranie robocze *(podkoszulek, koszula robocza na długi rękaw, spodnie robocze, bluza robocza, kamizelka ostrzegawcza odblaskowa, czapka robocza)* i obuwie robocze *(trzewiki ochronne skórzano-gumowe z* *metalowym podnoskiem chroniącym palce stóp przed uderzeniem)* dla 10 osób.
3. wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia niezbędne materiały dydaktyczne oraz piśmiennicze dla 10 osób, do zajęć teoretycznych kursu: (*zeszyt formatu A5 – 80 kartkowy, długopis, ołówek, gumka, temperówka, podręcznik lub skrypt) oraz 1 podręcznik lub skrypt do dokumentacji kursowej.*
4. badania lekarskie z zakresu medycyny pracy dla 12 osadzonych (tj. dla 10 szkolonych oraz
2 rezerwowych).
5. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków dla 10 osób.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia,. Wykonawca przekaże kopię dokumentacji szkoleniowej potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023r., w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych ( Dz. U. poz. 2175 ), przedmiotowa dokumentacja obejmuje: program nauczania, dziennik zajęć, protokół z przeprowadzonego zaliczenia oraz ewidencję wydanych zaświadczeń. Do dziennika zajęć wpisuje się imiona i nazwiska słuchaczy, liczbę godzin i tematy zajęć. W dzienniku zajęć odnotowuje się obecność słuchaczy. Wykonawca prowadzi ewidencję wydanych zaświadczeń, zawierającą: imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL osoby, której wydano zaświadczenie; datę wydania zaświadczenia; numer zaświadczenia oraz potwierdzenie odbioru zaświadczenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przez wykwalifikowaną kadrę, szkolenia wstępnego ogólnego zwanego instruktażem ogólnym (minimum 3 godziny) i do przeprowadzenia szkolenia wstępnego na stanowisku pracy, zwanego dalej instruktażem stanowiskowym (minimum 8 godzin) oraz do wystawienia karty szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla szkolonych osób zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r.
w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2004 nr 180 poz. 1860 z późn. zm.).
8. Wykonawca opracuje i przedstawi program nauczania zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Program musi zawierać: nazwę i dane adresowe Wykonawcy; nazwę formy kształcenia; czas trwania (liczbę godzin kształcenia i sposób jego organizacji); wymagania wstępne dla uczestników kursu; cele kursu i sposoby ich osiągania; plan nauczania; treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć; opis metod, technik i efektów kształcenia; wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych oraz sposób i formę zaliczenia (np. egzamin, aktywność, praca końcowa, test sprawdzający wiedzę). Program powinien zostać podpisany przez osoby/osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
9. Wykonawca w trakcie trwania szkolenia zapewni warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa
i higieny pracy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dołączania do faktury VAT (rachunków) kopii dokumentacji szkoleniowej podpisanej za zgodność z oryginałem przez Kierownika Wykonawcy lub upoważnionego pracownika Wykonawcy.
11. Wymagane badania lekarskie osób uczestniczących w kursie odbędą się w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
12. Personel Wykonawcy tj. wykładowcy prowadzący szkolenia zobowiązują się do przestrzegania polityki bezpieczeństwa prowadzonej na terenie Oddziału Zewnętrznego w Giżycku oraz zostaną poinformowani
o standardach bezpieczeństwa wśród personelu szkoleniowego, w szczególności o zakazie wnoszenia narzędzi niebezpiecznych oraz cyfrowych nośników przechowywania informacji.
13. Wykonawca zobowiązuje się do imiennego wyznaczenia ze swojego personelu osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w zakresie dotyczącym realizacji niniejszej umowy. Wszelkie dane niezbędne do prowadzenia kursu wykonawca winien gromadzić bezpośrednio od osadzonych objętych wsparciem z chwilą jego rozpoczęcia.
14. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić harmonogram zajęć przed rozpoczęciem szkolenia. Szczegółowy harmonogram zajęć w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego, Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy do zatwierdzenia dla Zamawiającego.
15. Wykonawca zapewnia w ramach zajęć teoretycznych i praktycznych, kadrę dydaktyczną, posiadającą kwalifikacje zawodowe odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia, o których mowa w § 24 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023r., w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych ( Dz. U. poz. 2175 ), tj. kursu, umożliwiającego uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 2).
16. Wykonawca zobowiązuje się wydać odpowiednie zaświadczenie o ukończeniu kursu w przypadku potwierdzenia uczestnictwa kursanta w co najmniej 80% godzin dydaktycznych objętych szkoleniem.
17. Wykonawca przeprowadzi egzamin na koniec kursu.
18. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku ze szkoleniem skazanych skierowanych na kurs. Dokument potwierdzający dokonanie opłat z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków potwierdzony „za zgodność z oryginałem” Wykonawca przedłoży wraz z fakturą.
19. Wykonawca przedłoży jako załączniki do podpisanej umowy:
* wzór ankiety służącej do oceny szkolenia,
* program nauczania kursu,
* program nauczania zajęć,
* oświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonych przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż
6 m-cy przed upływem terminem upływu ofert,
* aktualny wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (sporządzony na podstawie wzoru załącznika nr 2),
* wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu oraz zajęć, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023r., w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych ( Dz. U. poz. 2175 ).
1. Dokumentacja szkoleniowa i plan nauczania szkolenia prowadzone przez Wykonawcę muszą jednoznacznie spełniać wymagania określone w przepisie § 71 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r., poz. 667).
2. W przypadku nie ukończenia szkolenia przez uczestnika kursu i braku możliwości przyjęcia w to miejsce innego skazanego, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone
o kwotę odpowiadającą należności za wykonanie przedmiotu zamówienia w stosunku do danego kursanta.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia odpadów na swój koszt po zakończonych kursach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia zaświadczeń ukończenia kursu na druku zgodnym
z załącznikiem nr 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023r., w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych ( Dz. U. poz. 2175)
5. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 listopada 2016 roku w sprawie sposobu i trybu prowadzenia nauczania w zakładach karnych i aresztach śledczych (Dz. U. z 2016r., poz.2004) kadra wykładowców Wykonawcy zobowiązana jest do współdziałania ze służbą penitencjarną Zamawiającego w zakresie motywowania osadzonych do podejmowania
i kontynuowania nauki.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić sale dydaktyczne do teoretycznej nauki zawodu oraz wskazać miejsca, w których odbywać się będą zajęcia praktyczne na terenie Oddziału Zewnętrznego w Giżycku.
7. Zamawiający zapewnia sprzęt do przeprowadzenia kursu.
8. Zamawiający niedopuszcza na składanie ofert alternatywnych oraz wariantowych. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej do prowadzenia niniejszej procedury. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.
9. Fakturę(y) VAT za przeprowadzony kurs wraz z załącznikami, należy dostarczyć do sekretariatu Zakładu Karnego w Dublinach do 5-go dnia roboczego po zakończeniu kursu.
10. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia
31 sierpnia 2024 roku.

1. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenia o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę wykonawcy.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
* Oferta oraz wszystkie załączniki pod rygorem nieważności wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
* Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania (powinna zawierać wypełnione i podpisane załączniki nr 1 i 2 oraz dokument wymieniony w pkt VII).
* Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
* W przypadku składania oferty pocztą, na kopercie należy umieścić napis: Kurs Robotnik budowlany robót wykończeniowych - FPPoPP.
* Ofertę można również przesłać faksem pod nr (89) 751 00 29 lub pocztą elektroniczną na adres: zk\_dubliny@sw.gov.pl
1. **Miejsce oraz termin składania.**

Oferty należy składać w godzinach pracy administracji zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie
**do 16 lipca roku do godz. 14:00** na adres:

**Zakład Karny w Dublinach**

**Dubliny 16**

**11-430 Korsze**

1. Kryterium wyboru oferty: **najniższa cena.**

Ofertą najkorzystniejszą, podlegającą wyborowi przez zamawiającego będzie oferta, która zawiera najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

1. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest por. Mateusz Wierzbowski , tel. 89 757 90 30 w godz. 7:30-15:30 mł.chor. Mateusz Gniewek tel. 89 757 90 35.