

Załącznik nr 1b

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: usługa pn.: Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej oraz sprawowanie bezpośredniej opieki, tzw. opieka wytchnieniowa, nad dziećmi i osobami niepełnosprawnymi w zastępstwie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią, stałą i długotrwałą opiekę nad tymi osobami na terenie Gminy Miejskiej Legionowo.**

KOD CPV: 85312100-0 Usługi opieki dziennej

Zamówienie obejmuje II części.

Część I zamówienia: **Sprawowanie bezpośredniej opieki, tzw. opieka wytchnieniowa, nad dziećmi i osobami niepełnosprawnymi w zastępstwie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią, stałą i długotrwałą opiekę nad tymi osobami na terenie Gminy Miejskiej Legionowo.**

Część II zamówienia: **Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej.**

Przedmiotem zamówienia:

Część II zamówienia:

1. Świadczenie usług Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej, na rzecz osób niepełnosprawnych, będących mieszkańcami Gminy Miejskiej Legionowo.

Adresaci:

Usługami asystenckimi zostanie objętych 7 osób z niepełnosprawnościami o znacznym stopniu niepełnosprawności i 1 dziecko do 16 roku życia, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności ze wskazaniem konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Osoby te będą wspierane w wykonywaniu codziennych czynności oraz codziennym funkcjonowaniu w życiu społecznym.

2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:

2.1. Świadczenie ww. usług odbywać się będzie w maksymalnej ilości:

- 1680 godzin w przypadku osób dorosłych (max. 60 godz. miesięcznie na jednego podopiecznego),

- 240 godzin w przypadku dzieci do 16 r.ż (max. 60 godz. miesięcznie),

łącznie 1920 godzin w okresie trwania umowy.

Deklarowany przez opiekunów faktycznych osób objętych usługą, wymiar świadczenia usługi wynosi 1500 godzin.

2.2. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do:

- prowadzenia szczegółowej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usług (karta pracy) oraz składania miesięcznych raportów dotyczących liczby i zakresu zrealizowanych usług,
- pozostawania w gotowości do świadczenia usług w wymiarze max. 30 godzin zegarowych oraz świadczenia usług w terminach i godzinach ustalonych przez Zamawiającego na podstawie harmonogramu uzgodnionego z tygodniowym wyprzedzeniem.

2.3. Zakres usług świadczonych przez Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej obejmuje:

- pomoc przy wykonywaniu codziennych czynności oraz wsparcie w zakresie funkcjonowania w życiu społecznym.

Usługi w szczególności mogą polegać na pomocy asystenta w:

- a) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/ rozrywkowe/społeczne/sportowe itp.),
- b) zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji,
- c) załatwieniu spraw urzędowych,
- d) nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju instytucjami,
- e) korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.),
- f) wykonywaniu czynności dnia codziennego – w tym przez dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – także w zaprowadzaniu i przyprowadzaniu ich do lub z placówki oświatowej (usługa asystenta na terenie szkoły może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi).

2.4. Usługi mogą być realizowane przez okres trwania umowy od poniedziałku do niedzieli w godz. od 7.00 do 22.00, w wymiarze nie więcej niż 8 godzin na dobę z zachowaniem przepisów kodeksu pracy.

2.5. Wykonawca pokrywa w ramach usługi a Zamawiający refunduje koszty ubezpieczenia OC lub NW, transportu asystentów oraz zakupu środków ochrony osobistej, dla asystenta towarzyszącego uczestnikowi Programu. Inne koszty ponoszone przez Asystenta nie są kosztami refundowanymi przez Zamawiającego.

- a) Koszt zakupu środków ochrony osobistej: nie więcej niż 50 zł miesięcznie na jednego asystenta świadczącego usługi dla jednego uczestnika.
- b) Koszt dojazdu własnym/innym środkiem transportu asystentów: nie więcej niż 100 zł miesięcznie na jednego asystenta świadczącego usługi dla jednego uczestnika.
- c) Koszt dojazdu środkiem transportu publicznego asystentów: nie więcej niż 100 zł miesięcznie na jednego asystenta świadczącego usługi dla jednego uczestnika.

W przypadku kiedy jeden asystent świadczy usługi dla więcej niż jednego uczestnika wymienione kwoty w pkt a) – c) ulegają zwielokrotnieniu proporcjonalnie do liczby

uczestników obsługiwanych przez danego asystenta. W przypadku kiedy jeden uczestnik korzysta z usług więcej niż jednego asystenta wymienione kwoty w pkt a) – c) ulegają proporcjonalnemu podziałowi na obsługujących asystentów w ramach podanych limitów kosztów.

d) Koszt ubezpieczenia OC/NW nie więcej niż 150 zł na jednego asystenta na czas obowiązywania umowy, nie więcej niż 1200 zł całkowitej refundacji.

2.6. Asystent realizując usługi zobowiązany jest kierować się poniższymi zasadami:

- zasadą akceptacji – opartą na zasadach tolerancji, poszanowania godności swobody wyboru wartości i celów życiowych Klienta,
- zasadą indywidualizacji – podmiotowego podejścia do Klienta, jego niepowtarzalnej osobowości, z jej prawami i potrzebami,
- zasadą poufności i respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od Klienta bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa),
- zasadą prawa do samostanowienia – prawo Klienta do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia),
- zasadą obiektywizmu (nieoceniającego) – wszechstronne, oparte na profesjonalnej wiedzy rozpatrywanie każdej sytuacji, nie dokonywanie osądów podczas analizy sytuacji,
- zasadą dobra rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnienie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego Klienta.

3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące usługę były zatrudnione w okresie realizacji niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

4. Zamawiający wymaga, aby żadna osoba realizująca usługę nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu (art. 148-162 KK), przestępstwo przeciwko wolności (art. 189-193 KK), przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (art. 197-204 KK), przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece (art. 206-208, 210-211a KK), przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów (art. 270 – 277d KK), przestępstwa przeciwko mieniu (art. 278 – 282 KK).

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**Dla II części zamówienia:** od daty zawarcia umowy do 31.12.2021 r.