

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

*Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym –
**Termomodernizacja budynków w Zespole Szkół Zawodowych im. St. Maczka
w Koronowie wraz z przebudową węzła ciepłego i remontem parkingów, dróg
dojazdowych i chodników:***

- **etap 1** -Termomodernizacja budynku B, łącznika C i stacji kontroli pojazdów wraz z przebudową węzła ciepłego w ZSZ im. gen. Stanisława Maczka w Koronowie
- **etap 2** -Termomodernizacja stacji kontroli pojazdów wraz z przebudową węzła ciepłego w ZSZ im. gen. Stanisława Maczka w Koronowie
- **etap 3** - Remont parkingów, dróg dojazdowych i chodników na terenie Zespołu Szkół Zawodowych im. gen. Maczka w Koronowie

Zamawiający: Powiat Bydgoski, ul. Juliusza Słowackiego 3, 85-008 Bydgoszcz

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy.

Zatwierdzam

DYREKTOR
Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich

Charłęska
Maria Charłęska

Bydgoszcz, dnia 13 grudnia 2023 r.

1. Informacje ogólne:

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Powiat Bydgoski, ul. Juliusza Słowackiego 3, 85-008 Bydgoszcz

tel.(52)5835400, fax (52)5835452

email: info@powiat.bydgoski.pl

www.powiat.bydgoski.pl, www.bip.powiat.bydgoski.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym - Termomodernizacja budynków w Zespole Szkół Zawodowych im. gen. St. Maczka w Koronowie wraz z przebudową węzła ciepłego i remontem parkingów, dróg dojazdowych i chodników.

Roboty budowlane realizowane pod nazwą Termomodernizacja budynków w Zespole Szkół Zawodowych im. gen. St. Maczka w Koronowie wraz z przebudową węzła ciepłego i remontem parkingów, dróg dojazdowych i chodników, które ze względu na różne źródła dofinansowania zostały podzielone na 3 etapy.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym - Termomodernizacja budynków w Zespole Szkół Zawodowych im. gen. St. Maczka w Koronowie wraz z przebudową węzła ciepłego i remontem parkingów, dróg dojazdowych i chodników:

- **etap 1** - Termomodernizacja budynku B, łącznika C i stacji kontroli pojazdów wraz z przebudową węzła ciepłego w ZSZ im. gen. Stanisława Maczka w Koronowie - zadanie współfinansowane z Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027
- **etap 2** - Termomodernizacja stacji kontroli pojazdów wraz z przebudową węzła ciepłego w ZSZ im. gen. Stanisława Maczka w Koronowie - zadanie współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych
- **etap 3** - Remont parkingów, dróg dojazdowych i chodników na terenie Zespołu Szkół Zawodowych im. gen. St. Maczka w Koronowie - zadanie finansowane ze środków własnych Powiatu Bydgoskiego

Obowiązki i prawa inspektora nadzoru określają obowiązujące przepisy, a w szczególności Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, 553 z późn. zm.).

Zakres rzeczowy nadzoru inwestorskiego obejmuje nadzór nad wykonaniem robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynków w Zespole Szkół Zawodowych im. gen. St. Maczka w Koronowie wraz z przebudową węzła ciepłego i remontem parkingów, dróg dojazdowych i chodników.

Miejsce realizacji inwestycji: Zespół Szkół Zawodowych im. gen. Stanisława Maczka w Koronowie, Dworcowa 53, 86-010 Koronowo, woj. kujawsko-pomorskie

Dokumentacja techniczna zadania dostępna jest pod linkiem

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/852259>

Termin realizacji zamówienia: Od dnia podpisania umowy do zakończenia i rozliczenia robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru. Planowany termin zakończenia robót budowlanych - **30 czerwca 2025 r.**

Szczegółowe wymagania wobec wykonawcy: Wykonawca (inspektor nadzoru) w ramach pełnionego nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do dostosowania godzin pracy do Wykonawcy robót budowlanych. Zamawiający wymaga dokonywania inspekcji na terenie robót budowlanych niezbędnych w celu zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, tyle razy ile będzie tego wymagał harmonogram robót, jednak nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. W trakcie całego okresu realizacji nadzoru za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dwukrotnie odstąpić od cotygodniowej inspekcji na terenie budowy.

Wykonawca (inspektor nadzoru) w ramach pełnionego nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do zwoływania w razie potrzeby spotkań koordynacyjnych. Spotkania koordynacyjne mają być zwoływane na polecenie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od polecenia zwołania spotkania. Zamawiający wymaga pełnej dyspozycyjności od Inspektora nadzoru, brak możliwości skontaktowania się Inspektorem nadzoru przez 2 kolejne dni robocze może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

Wykonawca (inspektor nadzoru) jest zobowiązany do zapewnienia pełnej obsługi wykonywanych robót budowlanych we wszystkich branżach, co oznacza że przedmiot umowy może być wykonywany przez więcej niż 1 osobę.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy posiadają stosowne uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru oraz legitymują się trzyletnim doświadczeniem zawodowym, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert pełnili nadzór inwestorski nad co najmniej dwiema robotami związanymi z termomodernizacją budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 700.000,00 zł brutto.

4. Informacje proceduralne:

- Zapytanie ofertowe dostępne jest na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz
- Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz
- Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Natalia Moch – tel. 52 58 35 440,

5. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

- Oferty na załączonym wzorze, który stanowi **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** wraz z załącznikami należy składać w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty lub oferta podpisana podpisem kwalifikowanym, osobistym lub przez profil zaufany) za pośrednictwem platformy zakupowej – https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz **do dnia 20.12.2023 r. do godziny 10:00.**
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Termin związania ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

6. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa jedną ofertę w postaci wypełnionego formularza stanowiącego **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.

2. Wykonawca w ofercie określi cenę w PLN (netto, brutto oraz słownie) wykonania zamówienia dla każdego etapu odrębnie i łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (w tym podatki) i powinna być wyrażona w postaci kwoty określonej do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej lub/i będącą emerytem, Zamawiający do ceny oferty doliczy należne z tytułu umowy zlecenia składki lub ewentualnie inne obciążenia leżące po stronie Pracodawcy/zleceńodawcy (o ile wystąpią) - i tak wyliczona cena będzie stanowiła podstawę oceny w kryterium cena oferty.

4. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem oferty.

5. Wykonawca do oferty załączy:

- potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia – osoba zgłaszana na funkcję inspektora nadzoru musi się wykazać co najmniej trzyletnim doświadczeniem zawodowym oraz uprawnieniami do pełnienia tej funkcji (kopia uprawnień, aktualnego wpisu do Izby Inżynierów Budownictwa, ubezpieczenia OC, potwierdzenie doświadczenia)
- osoba zgłaszana na funkcję inspektora nadzoru musi wykazać się doświadczeniem tzn. pełnieniem funkcji inspektora nadzoru nad co najmniej dwiema robotami związanymi z termomodernizacją budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 700.000,00 zł brutto (do oferty należy dołączyć kopię dowodów/referencji potwierdzających, że osoba zgłaszana na funkcję inspektora nadzoru pełniła taką funkcję nad robotami budowlanymi polegającymi na termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 700.000,00 zł brutto oraz informację, że te roboty zostały wykonane należycie).

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych i nie spełniających stawianych wymagań.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz

ceny za jego wykonanie, jeżeli przekroczy ona kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, w tym także gdy cena oferty przekroczy budżet zaplanowany na realizację przedmiotu zamówienia.

7. Kryteria oceny ofert:

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium Ceny, waga kryterium 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{\text{Cof. ocen}} \times 100\%$$

Przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

8. Istotne postanowienia umowy:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie zawarta umowa na realizację usługi na następujących warunkach:

- Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
- Planowany termin zakończenia robót budowlanych – czerwiec 2025 roku. Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane do zakończenia, rozliczenia robót budowlanych.
- Termin może ulec zmianie w przypadku przesunięcia terminu realizacji zadania inwestycyjnego. Jeżeli termin realizacji robót budowlanych ulegnie wydłużeniu, Wykonawca będzie nadal w ramach ustalonego wynagrodzenia wypełniał swoje obowiązki do chwili zakończenia robót budowlanych tj.

podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.

- Wynagrodzenie będzie płatne

Transza1 – po osiągnięciu 50% zaawansowania robót budowlanych każdego z etapów, Transza 2 - po zakończeniu realizacji umowy na roboty budowlane każdego z etapów.

- Do obowiązków Wykonawcy należy podejmowanie decyzji i ponoszenie odpowiedzialności za ich podjęcie, we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków umowy przez Wykonawcę robót.
- Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- o pełna znajomość dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego oraz warunków określonych w posiadanych pozwoleniach i zgłoszeniach budowy,
- o protokolarne przekazanie w imieniu Zamawiającego placu budowy Wykonawcy robót budowlanych,
- o reprezentowanie Zamawiającego na placu budowy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji z projektem budowlanym, warunkami które Zamawiający otrzymał od jednostek opiniodawczych, polskimi normami, przepisami prawa polskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych,
- o zaopiniowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BiOZ) przekazanego przez Wykonawcę Zamawiającemu,
- o regularne sprawdzanie postępu robót na budowie i jakości ich wykonania oraz wszystkich innych działań Wykonawcy robót budowlanych w aspekcie zobowiązań wynikających z umowy na wykonanie zadania budowlanego,
- o rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zasięgnięcie opinii autora projektu,
- o wskazywanie zakresu niezbędnych uzupełnień lub poprawek dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót w przypadku ujawnienia wad tej dokumentacji,
- o organizacja prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu w realizowanych robotach budowlanych nie było zbędnych przerw,

- kontrola wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach, a także ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, dokonywanie odbioru prac związanych z usuwaniem wad i usterek, sporządzanie stosownego protokołu,
- kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, zgodnie z ustalonym harmonogramem prac wynikającym z umowy na roboty budowlane oraz na zgłoszenie przez Wykonawcę robót budowlanych,
- rozliczania robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych oraz wskazywania i rozliczania robót zaniechanych
- kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla procesu budowlanego oraz wyceny robot,
- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz potwierdzanie usunięcia wad przez Wykonawcę robót budowlanych,
- wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, dotyczących w szczególności usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń na terenie budowy,
- wstrzymanie robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową i przepisami BHP,
- wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub posiadanymi dokumentami zezwalającymi na wykonanie robót,
- kontrola posiadanych kwalifikacji i uprawnień do prowadzenia prac budowlanych osób zatrudnionych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- kontrola zabezpieczenia placu budowy, w tym w szczególności zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób postronnych, prawidłowego oznaczenia terenu placu budowy, ruchu pojazdów,

maszyn oraz utrzymania porządku na terenie budowy,

- przyjmowanie wniosków dotyczących wykonania robót budowlanych (w tym: wniosków o zmianę terminu, zmianę zakresu tych robót) od Wykonawcy robót budowlanych, opiniowanie ich i przedstawianie Zamawiającemu wraz z rekomendacją do dalszych działań,
- organizowanie na wniosek Zamawiającego spotkań koordynacyjnych (rad budowy) w sprawach dotyczących realizacji robót budowlanych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych w terminie 2 dni roboczych od wniosku, a także inicjowanie i prowadzenie takich spotkań, jeżeli zachodzi konieczność,
- akceptowanie proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych materiałów oraz urządzeń przewidzianych do wykorzystania przy realizacji robót, w zakresie ich zgodności z dokumentacją projektową i umową na roboty budowlane,
- sprawdzanie atestów, świadectw jakości, wyników badań, certyfikatów materiałów i sprzętu stosowanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów niedopuszczonych do obrotu i stosowania,
- zgłaszanie Zamawiającemu potrzeby wykonania robót zamiennych i dodatkowych, po uprzedniej weryfikacji konieczności ich wykonania, ocenie skutków merytorycznych i finansowych tych robót,
- weryfikowanie dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia dostarczanych przez Wykonawcę robót budowlanych, sprawdzanie pod względem merytorycznym faktur wystawianych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz wnioskowanie o ich zatwierdzenie do wypłaty, ścisła współpraca z Zamawiającym i dostarczanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących rozliczeń,
- informowanie o zagrożeniach w realizacji robót budowlanych w odniesieniu do zawartej umowy na roboty budowlane,
- dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót budowlanych terenu budowy w przypadku odstąpienia od umowy na roboty budowlane przez którąkolwiek ze stron,
- rozliczenie umowy na roboty budowlane z Wykonawcą robót budowlanych w przypadku jej odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron,

- poinformowanie Zamawiającego o zakończeniu robót budowlanych, kontrola ich kompletności i ustalenie z Zamawiającym terminu końcowego odbioru robót budowlanych, a także uczestnictwo w odbiorze końcowym robót budowlanych,
 - kontrola oraz potwierdzenie kompletności dokumentacji powykonawczej, w tym wniosku o pozwolenie na użytkowanie i przekazanie jej Zamawiającemu,
 - wykonywanie wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy i do zabezpieczenia interesu Zamawiającego.
- Do praw Zamawiającego należy:
- udział w komisjach powołanych w celu ustalenia stanu zaawansowania robót,
 - uzyskanie od Wykonawcy pisemnej informacji na temat stanu zaawansowania robót budowlanych,
 - wezwanie Wykonawcy do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia stanu zaawansowania robót budowlanych,
 - wezwanie Wykonawcy do przygotowania pisemnej informacji o stanie zaawansowania robót budowlanych oraz o jakości ich wykonania,
 - polecenie zorganizowania spotkania koordynacyjnego w miejscu przeprowadzenia robót.
- W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych czynności.
- Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
- Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 14 dni od powstania tych okoliczności. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

- Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w okresie jej trwania, w terminie 30 dni od powzięcia informacji uzasadniających odstąpienie od umowy, w następujących wypadkach:
 - o jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 14 dni,
 - o jeżeli Wykonawca wykonuje powierzone mu obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
 - o jeżeli Wykonawca regularnie opóźnia wykonywanie powierzonych mu obowiązków,
 - o jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - o w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - o w przypadku braku możliwości skontaktowania się z wyznaczonym inspektorem nadzoru w ciągu dwóch kolejnych dni roboczych.
- Kary umowne
 - o Za nie przystąpienie do realizacji umowy w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy 3 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia od dnia następnego po upływie 5 dnia.
 - o W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto.
 - o Za przerwę w wykonaniu obowiązków powodującą opóźnienie w realizacji robót budowlanych (np. nieobecność na odbiorach robót) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - o Za niezorganizowanie spotkania koordynacyjnego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2% wartości umowy za każdy przypadek.

9. Uwagi końcowe.

1. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 130 tys. złotych.

2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy PZP.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego_ formularz ofertowy

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy jest: Starosta Bydgoski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy ul. Juliusza Słowackiego 3 Więcej informacji

<https://bip.powiat.bydgoski.pl/kategorie/119-dane-osobowe/artykuly/229-dane-osobowe?lang=PL>