

zawarta w dniu 2021 roku, pomiędzy:
Gminą – Miasto Płock Plac Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej
„Zamawiającym” reprezentowaną przez:

.....
.....
a

.....
.....
zwaną/zwanymi dalej **„Wykonawcą”**,
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy nakładek na siedziska betonowe zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Integralną część umowy stanowi opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę **w terminie 6 tygodni od daty podpisania niniejszej umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - **wykonania, dostarczenia i montażu 54 sztuk nakładek bez oparcia na siedziska betonowe spełniających następujące wymagania:**
 - konstrukcja nakładki na siedziska wykonana z płaskowników stalowych o wymiarach 60x6mm. Nierdzewna stal ocynkowana winna nawiązywać wyglądem do pozostałych elementów małej architektury znajdujących się w przestrzeni ul. Tumskiej;
 - siedzisko winno być wykonane z sezonowanego drewna dębowego lub jesionowego, pierwszej klasy tj. bez sęków, o jednolitej barwie i równomiernym, prostoliniowym usłojeniu. Listwy grubości 30 mm i 20 mm po oszlifowaniu i fazowaniu krawędzi, zabezpieczone przez impregnowanie ciśnieniowe i trzykrotne malowanie lakierem bezbarwnym;
 - elementy drewniane należy zamocować do konstrukcji stalowej z wykorzystaniem wkrętów, które należy zlicować z konstrukcją. Wkręty powinny być niewidoczne bądź zabezpieczone od strony elementów drewnianych.
 - **wykonania, dostarczenia i montażu 26 sztuk nakładek z oparciem na siedziska betonowe spełniających następujące wymagania:**
 - konstrukcja nakładki na siedziska wykonana z płaskowników stalowych o wymiarach 60x6mm. Nierdzewna stal ocynkowana winna nawiązywać wyglądem do pozostałych elementów małej architektury znajdujących się w przestrzeni ul. Tumskiej;
 - siedzisko winno być wykonane z sezonowanego drewna dębowego lub jesionowego, pierwszej klasy tj. bez sęków, o jednolitej barwie i równomiernym, prostoliniowym usłojeniu. Listwy grubości 30 mm i 20 mm po oszlifowaniu i fazowaniu krawędzi, zabezpieczone przez impregnowanie ciśnieniowe i trzykrotne malowanie lakierem bezbarwnym;
 - elementy drewniane należy zamocować do konstrukcji stalowej z wykorzystaniem wkrętów, które należy zlicować z konstrukcją. Wkręty powinny być niewidoczne bądź zabezpieczone od strony elementów drewnianych.

Ostateczne wymiary konstrukcji należy zweryfikować przed przystąpieniem do realizacji zamówienia (weryfikacja po stronie Wykonawcy). Należy uwzględnić możliwe różnice w wymiarach istniejących brył siedzisk.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadania winien przedstawić do akceptacji Zamawiającemu ostateczny rysunek techniczny nakładek, podpisany przez projektanta.

§ 3

1. Zamawiający dokona odbioru nakładek w dniu ich dostarczenia.
2. Odbiór nastąpi po sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy są:
 - a) Pan Krzysztof Gawin – Dyrektor Wydziału Spraw Komunalnych,
 - b) Pani Danuta Rogańska – Kierownik Referatu Eksploatacji Infrastruktury Komunalnej,
 - c) Pani Anna Lewandowska – Inspektor w Referacie Eksploatacji Infrastruktury Komunalnej,
5. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia z ramienia Wykonawcy jest:
 - a)
6. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości i jakości przedmiotu zamówienia.
7. Niezgodność wykonanego przedmiotu zamówienia ilościowo lub jakościowo Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 2 dni od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku reklamacji określonej w ust. 7, Wykonawca obowiązany jest usunąć wady bądź wymienić przedmiot umowy, w terminie 5 dni roboczych (z wyłączeniem sobót), od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania faksu lub data otrzymania przesyłki listowej).
9. Czynności, o których mowa w ust. 8, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 niniejszej umowy.

§ 4

Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **brutto** (słownie: zł) w tym podatek VAT w wysokości zł.

§ 5

1. Należność wynikająca z § 4 płatna będzie jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne 30. dnia od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej przez Wykonawcę na: **Gmina - Miasto Płock, Plac Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712**, wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów Urzędu Miasta Płocka, której faktura dotyczy.
3. Podstawę wystawienia faktury za czynności stanowi protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony.
4. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 5 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazana na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
7. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku VAT.*

*** (§ 5a będzie miał zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w ust. 7).**

§ 5 a*

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 5 ust. 2 i 4 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2022 r., poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 5 ust. 2 i 4 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

§ 5 b*

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail geodezja@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-

prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail geodezja@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

**(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1);
 - 2) przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto (§ 5 ust. 1) - za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty, z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 m-cy gwarancji jakości, w rozumieniu art. 577 k.c, chyba że gwarancja producencka jest dłuższa, to obowiązuje gwarancja udzielana przez producenta. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi przez okres równy gwarancji.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt i ryzyko wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji lub rękojmi w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki, chyba że strony ustalą inny termin.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia lub pomimo przystąpienia do naprawy nie usunie wad i usterek w terminie określonym w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu, do dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zatrudnienie własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego poniesionych przez niego kosztów dokonania usunięcia wady bądź usterki w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Wykonawca usunął wady bądź usterki lub, jeżeli wady bądź usterki zostały usunięte w sposób określony w ust. 5, termin gwarancji biegnie dalej od chwili usunięcia wad i usterek i ulega przedłużeniu o czas, jaki trwało usunięcie wad i usterek. Jeżeli zaś w wykonaniu swych obowiązków gwaranta Wykonawca dokonał naprawy istotnej, termin gwarancji w stosunku do naprawionej rzeczy w zakresie dokonanej istotnej naprawy, biegnie na nowo od chwili dokonania istotnych napraw.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy oprócz obowiązku naprawy wad i usterek przedmiotu umowy w ramach gwarancji lub rękojmi, obejmuje również obowiązek naprawy

innych ewentualnych szkód poniesionych przez Zamawiającego, w szczególności powstałych wskutek wad bądź usterek w przedmiocie umowy bądź wskutek wadliwie wykonanej naprawy. Wykonawca pokrywa również ewentualne straty Zamawiającego, które poniósł lub mógł ponieść w czasie, w którym Wykonawca naprawiał przedmiot umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia będącego przyczyną odstąpienia od umowy, w szczególności gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
 - 2) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, bądź ich ilość jest mniejsza niż zamawiana, a Wykonawca nie usunął w terminie wady bądź nie uzupełnił brakującej ilości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 9

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 10

I wersja

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

- 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
- 2) (*drugi podmiot*) z siedzibą: w, przy ul., 00-000

Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

- 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
- 2) dla (*drugi podmiot*) -

3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres lat licząc od końca roku zakończenia umowy.

6. Każdy ma prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
- 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.

II. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę. *(Zapis ten stosujemy, gdy w treści umowy występują dane także innych osób niż reprezentanci stron umowy np. osoby do kontaktu w związku z realizacją umowy).*

II wersja

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Miasto informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu.
3. **Miasto** oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat
7. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.*

******(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od formy prawnej Wykonawcy).***

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY