**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na:

**„Dostawę sprzętu komputerowego”**

**NR SPRAWY: SZP/19/2020**

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

Kraków, dn. 29.10.2020 r.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

NIP: 676-20-83-306, Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel.: (12) 68 76 330, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl,

Strona www Zamawiającego: <http://www.dietl.krakow.pl>.

Zamówienia Publiczne:

tel.: (12) 68 76 372, e-mail: zp@dietl.krakow.pl,

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 214 000 euro,** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp” i opatrzone jest znakiem **– SZP/19/2020.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu komputerowego w podziale na 4 pakiety, zgodnie** z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 do SIWZ - FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **nr****pakietu** | **nazwa pakietu** | **Słownik CPV** |
|  | Sprzęt komputerowy i oprogramowanie | 30213000-5 Komputery osobiste48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów |
|  | Drukarki i urządzenia wielofunkcyjne | 30232110-8 – Drukarki laserowe |
|  | Serwer | 48820000-2 - Serwery |
|  | Podzespoły komputerowe i części zamienne | 30237000-9 – Części, akcesoria i wyroby do komputerów |

Zakup w ramach projektu pn. „Zakup nowego oprogramowania dla Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego oraz ze środków Szpitala.

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Termin realizacji zamówienia:

– **do 14 dni od daty podpisania umowy dla pakietu 1, 2 i 4,**

**- do 60 dni od daty podpisania umowy dla pakietu 3,**

(dostawa w godzinach 7.30-15.00 od poniedziałku do piątku lub w innych godzinach/dniach uzgodnionych
z Zamawiającym).

1. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,
2. **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach pakietu. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną liczbę części/pakietów.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE,**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, rozmiar, typ obudowy, technologię, interfejsy, oprogramowanie, wydajność, itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienie referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3 art. 30 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 Pzp musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym niż opisane przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

1. **UMOWA RAMOWA,**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA,**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

* + zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 3B DO SIWZ, pkt III.
1. **WARUNKI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ust 4);
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to
z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
7. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 Pzp (konsorcjum) wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z członków konsorcjum odrębnie.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
* Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (ZAŁĄCZNIK NR 6 - Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia)
* Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
* W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
* Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
* Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
3. Zamawiający informuje, że wykluczy Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz dodatkowo w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1[[1]](#footnote-1) ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadość uczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
* Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.
* W przypadkach, o których mowa w 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3A** oraz **3B** do SIWZ.
* Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
* Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wskazanym
w **załączniku nr 3A** oraz **3B** do SIWZ.
* Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w **załączniku nr 3A** oraz **3B do SIWZ.**
* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie
wskazane w **załączniku nr 3A** oraz **3B** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
1. pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.
3. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ;**
4. wypełniony formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zgodnie
**z załącznikiem nr 2 do SIWZ;**
5. Zamawiający prosi Wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia o załączenie dodatkowo do oferty formularza cenowego wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na elektronicznych nośnikach danych w wersji edytowalnej (np. na płycie CD) – w przypadku składania oferty w formie papierowej, a w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej – w formacie edytowalnym (nie pdf.). Przedłożony w ten sposób formularz nie stanowi części oferty – w postępowaniu wiążąca jest treść oferty złożona w formie pisemnej. Załączone w powyższy sposób informacje służyć będą jedynie do usprawnienia procesu sprawdzania poprawności ofert.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa
w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania
z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Jeżeli wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej, to oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć wraz z ofertą.**

1. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, tj.

Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej– Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;

Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;

Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda:**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

* Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1) (KRS) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda:**

* Zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **załącznik nr 6**
* od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych
w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w pkt 1) (KRS);
* przedstawienia dokumentu, o którym mowa w pkt 1) (KRS), dotyczącego podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego zamawiający żąda:**

1. oświadczenia Wykonawcy zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 5** do SIWZ o posiadaniu deklaracji zgodności z wymaganiami wspólnoty europejskiej lub innych dokumentów zgodnie z wymaganiami wspólnoty europejskiej, certyfikatów (CE), wymaganych przez prawo polskie, na podstawie których przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie RP oraz o braku naruszenia prawa w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku, kiedy serwis gwarancyjny będzie świadczył inny podmiot niż Wykonawca lub producent urządzeń (lub firma przez niego wskazana – w ramach gwarancji producenta) Zamawiający wymaga oświadczania tego podmiotu o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
* W przypadku, gdy dane oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający prosi o dopisek na formularzu oświadczenia „nie dotyczy” lub dołączenie do oferty własnego oświadczenia informującego, że nie jest zobowiązany dane oświadczenie wypełniać lub dołączać dokument.
* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, w przypadku wskazania zamawiającemu:
* bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający samodzielnie pobierze dokument
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez zamawiającego, gdzie są aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy
* Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

1. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

1. **KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYBOREM OFERTY**
	* + 1. Zamawiający informuje, że będzie korzystał z dyspozycji art. 24aa) ustawy Pzp i najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
			2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 1 uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie: elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ lub pisemnie
w formie papierowej (do wyboru przez Wykonawcę).
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
5. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
* Grzegorz Pedrycz – Kierownik Sekcji Informatycznej - tel. (12) 68 76 357,
1. W sprawach dotyczących procedury przetargowej:
* Paweł Kosek – Starszy inspektor ds. zamówień publicznych - tel. 12 68 76 372, e-mail: zp@dietl.krakow.pl
1. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

1. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

e) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

1. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i składający ofertę w formie elektronicznej:
3. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin oraz uznaje go za wiążący,
4. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się na stronie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/
w zakładce „Instrukcje”.
6. **W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej**
7. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania
i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
9. Zamawiający dopuszcza do porozumiewania się pocztę elektroniczną zp@dietl.krakow.pl – nie dotyczy składania ofert.
10. **W przypadku złożenia oferty w wersji pisemnej w formie papierowej**
11. korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać pisemnie na adres: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków (Kancelaria – pokój 307, III piętro)
12. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (forma zalecana), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń
i dokumentów wymienionych w rozdziale 14 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, zgodnie z ustawą Pzp), dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna. Zgodnie
z Kodeksem Cywilnym art. Art. 781 Wykonawca może przesłać wymagane dokumenty/oświadczenia
w wersji elektronicznej pod warunkiem podpisania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Zamawiający dopuszcza do porozumiewania się pocztę elektroniczną zp@dietl.krakow.pl – nie dotyczy składania ofert.
14. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
15. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią.
16. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
17. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ i:
3. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

lub

1. złożona pisemnie w formie papierowej,
2. Oferty w wersji elektronicznej
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana elektronicznie zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej Wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).

W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, opatrzonego kwalifikowalnym podpisem lub kopi pełnomocnictwa potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym (zgodnie art. 97 § 2 Prawa
o notariacie).

1. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem i być podpisana zgodnie z wymaganiami niniejszego punktu.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia opatrzenie jej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

1. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnym katalogu (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie). UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone
w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zalecane formaty danych w ofercie: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx,
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB.
6. Oferty pisemne w wersji papierowej:
7. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).

W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

1. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami niniejszego punktu.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia opatrzenie jej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

1. Wszystkie kartki oferty powinny być zszyte w kolejności wskazanej w FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej ze strony wykonawcy.
3. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.
4. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert
6. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
7. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**Oferta w przetargu nieograniczonym**

**na dostawę sprzętu komputerowego**

**nr sprawy: SZP/19/2020**

**Nie otwierać przed dniem 06.11.2020 roku do godziny 11:05.**

1. W przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem ust. 2), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie wykonawca.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania Narodowy Bank Polski nie opublikował średniego kursu to zamawiający do przeliczenia na PLN wskazanej w dokumentach przyjmie średni kurs opublikowany w pierwszym dniu po wszczęciu postępowania.
4. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
5. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
6. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej
7. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **06.11.2020 roku, do godz. 11:00**
8. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
9. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
10. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2020 roku, o godz. 11:05** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego, pokój 325 (Sekcja Zamówień Publicznych), III piętro.
12. W przypadku składania oferty w wersji pisemnej w formie pisemnej:
13. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla
w Krakowie ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307 (Kancelaria), III piętro, do dnia **06.11.2020 roku, do godz. 11:00**
14. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie ul.10karbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307, III piętro. Oferty będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu i godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
15. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
16. Oferty zostaną otwarte w Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,
31-121 Kraków, pokój 325 (Zamówienia publiczne), III piętro, w dniu **06.11.2020 roku, o godz. 11:05**
17. Otwarcie ofert jest jawne.
18. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
19. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy oferty, które zostały złożone w wersji pisemnej w formie papierowej a następnie złożone w wersji elektronicznej.
20. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
21. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
22. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
23. ceny;
24. okresu gwarancji
25. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania oraz na swojej stronie internetowej.
26. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
27. Ofertę cenową należy sporządzić w oparciu o formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2** do SIWZ.
28. W formularzu ofertowym**,** stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ, należy podać wartość netto, wartość brutto całości przedmiotu zamówienia oraz zastosowaną stawkę podatku VAT przedstawionego w formularzu cenowym wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,który stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ.
29. Cena winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
30. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie rabaty i dodatkowe koszty wykonania całości zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia, transportu do Zamawiającego itp.
31. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
	* ceny jednostkowej netto,
	* stawki podatku VAT,
	* ceny jednostkowej brutto,
	* wartości netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto),
	* wartości brutto (suma wartości netto i iloczynu stawki podatku VAT i wartości netto).

 Do porównania brana będzie wartość całej oferty: ceny wyrażone w zł (0,00 dwa miejsca po przecinku), ceny zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT (liczone oddzielnie dla każdego pakietu/części)**
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:
* **dla pakietu 1,**
* cena - ranga procentowa 60%
* długość okresu gwarancji - ranga procentowa 12%
* parametry techniczne - ranga procentowa 28%
* **dla pakietu 2,**

**-** cena - ranga procentowa 60%

**-** koszty eksploatacji - ranga procentowa 40%

* **dla pakietu 3,**
* cena - ranga procentowa 60%
* długość okresu gwarancji i zachowania dysków - ranga procentowa 12%
* parametry techniczne - ranga procentowa 28%
* **dla pakietu 4**
* cena - ranga procentowa 60%
* parametry techniczne - ranga procentowa 40%

W poszczególnych pakietach punkty będą przyznawane w następujący sposób

* **Pakiet 1:**

**Sof = Cof + Gof + Ptof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Gof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „długość okresu gwarancji”

**Ptof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „parametry techniczne”

* W kryterium „**Cof -** cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Cmin** - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

**C**- cena badanej oferty,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Ceny w powyższych wzorach rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości pakietu.
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.
* Kryterium „**Gof**- długość okresu gwarancji” punkty będą przyznawane w następujący sposób:

minimalny okres gwarancji, czyli 24 miesiące = 0 pkt, każdy kolejny miesiąc gwarancji ponad minimalny okres gwarancji = 1 pkt;

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „długość okresu gwarancji 12 pkt w tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr pakietu | Nazwa kryterium | Punktacja  | Liczba punktów możliwych do uzyskania |
| 1 | Długość okresu gwarancji:24 miesiące - 36 i więcej miesięcy  | 1. pkt – 12 pkt
 | 12 pkt |

* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje co najmniej 36-cio miesięczny: okres gwarancji w zakresie pakietu nr 1, poz. 1-4. Zamawiający wymaga podania jednego okresu gwarancji dla poz. 1-4 w zakresie pakietu 1. W przypadku podania różnych okresów gwarancji dla każdej z pozycji 1-4, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną z SIWZ.
* Zamawiający będzie oceniał okres gwarancji liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
* Minimalny okres gwarancji dla pakietu 1, poz. 1-4, wynosi - 24 miesiące.
* Maksymalny oceniany okres gwarancji dla pakietu 1, poz. 1-4, wynosi – 36 miesięcy.
* Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie długości okresu gwarancji, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres, czyli 24 miesiące i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji dłuższy niż oceniany przez Zamawiającego, czyli 36 miesięcy to Zamawiający obliczy punkty dla maksymalnie punktowanego okresu gwarancji.
* W przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych miesięcy.
* Ocenie w ramach tego kryterium podlegać będzie okres podany w FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ
* Szczegóły dotyczące zakresu gwarancji zawiera załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy.
* W kryterium „**Ptof** - parametry techniczne” punkty będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pozycja pakietu 1 | Parametry punktowane | Punktacja | Liczba punktów możliwych do uzyskania  |
| poz. 1 - komputery | Pamięć:* 8 GB
* 12 GB
* 16 i więcej GB
 | 0 pkt5 pkt10 pkt | 28 |
| Dysk:Poniżej/równe M.2 300 GB SSD PCIe NVMePowyżej M.2 300 GB SSD PCIe NVMe | 0 pkt 10 pkt |
| poz. 2 - monitory | Przekątna:Przekątna mniejsza/równa 25,0"Przekątna powyżej 25,0" | 0 pkt 8 pkt |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „parametry techniczne” – 30 pkt
* Ocenie w ramach tego kryterium podlegać będą parametry podane w FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ w pakiecie 1 w pozycji 1 pkt 2 i 5 oraz w pozycji 2 pkt 1,
* **Pakiet 2:**

**Sof = Cof + Kof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Kof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „koszty eksploatacji”

* W kryterium „**Cof -** cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Cmin** - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

**C**- cena badanej oferty,

* Ceny w powyższych wzorach rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości pakietu.
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**.
* W kryterium „**Kof** – koszty eksploatacji” punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi danymi:
* \*Średnia cena wydruku liczona będzie na podstawie:
* Tonerów, których producentem jest producent drukarki
* Wydajność tonera dla 5% zaczernienia - deklaracja producenta o wydajności tonera
* Ceny (średnia cena ze sklepów internetowych: morele.net, sferis.pl, neonet.pl) (na dzień otwarcia ofert).
* Cena dla 1 sztuki danego tonera (mogą być wielopaki występujące pod jednym kodem producenta)
* Średnia cena wydruku liczona w groszach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku zaokrąglane zgodnie z zasadami matematycznymi
* \*\* Punktacja
* Warunki brzegowe:
* Maksymalna dopuszczalna cena 10 gr/str, - oferty z wyższą ceną wydruku niż maksymalna dopuszczona przez Zamawiającego będzie odrzucona jako oferta niezgodna z zapisami SIWZ.
* średnia cena wydruku będzie liczona na podstawie wzoru:

Kśw = Kw1+Kw2

 2

Gdzie:

Kśw – średnia cena wydruku dla urządzeń z pozycji 1 i 2

Kw1 - cena wydruku dla pozycji 1

Kw2 – cena wydruku dla pozycji 2

 Knśw

Kof =  x 40 pkt

 Kośw

Gdzie:

Kof – wartość punktowa za kryterium koszty eksploatacji

Knśw – najniższa średnia cena wydruku

Kośw – średnia cena wydruku badanej oferty

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „koszty eksploatacji” – 40 pkt
* Ocenie w ramach tego kryterium podlegać będą parametry podane w FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ dla pakietu 2 w pozycji 1 pkt 15, w pozycji 2 pkt 18.
* **Pakiet 3:**

**Sof = Cof + Gof + Ptof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Gof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „długość okresu gwarancji i zachowania dysków”

**Ptof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „parametry techniczne”

* W kryterium „**Cof -** cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Cmin** - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

**C**- cena badanej oferty,

* Ceny w powyższych wzorach rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości pakietu.
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**.
* Kryterium „**Gof**- długość okresu gwarancji i zachowania dysków” punkty będą przyznawane w następujący sposób:
* Pakiet 3 poz. 18, minimalna długość okresu gwarancji i zachowania dysków twardych, czyli 24 miesiące = 0 pkt, każdy kolejny miesiąc gwarancji i zachowania dysków twardych ponad minimalny okres gwarancji = 1 pkt;
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „długość okresu gwarancji i zachowania dysków” – 12 pkt w tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr pakietu | Nazwa kryterium | Punktacja  | Liczba punktów możliwych do uzyskania |
| 3 | Pkt 18 długość okresu gwarancji i zachowania dysków:24 miesiące - 36 i więcej miesięcy | 1. pkt - 12 pkt
 | 12 pkt |

* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje co najmniej 36-cio miesięczny: okres gwarancji i zachowania dysków twardych w zakresie pakietu 3 w poz. 18
* Zamawiający będzie oceniał okres gwarancji i zachowania dysków twardych liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
* Minimalny okres gwarancji i zachowania dysków twardych dla pakietu wynosi– 24 miesiące.
* Maksymalny oceniany okres gwarancji i zachowania dysków twardych dla pakietu wynosi – 36 miesięcy.
* Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie długości okresu gwarancji i zachowania dysków twardych, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres, czyli 24 miesiące i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji i zachowania dysków twardych dłuższy niż oceniany przez Zamawiającego, czyli 36 miesięcy to Zamawiający obliczy punkty dla maksymalnie punktowanego okresu gwarancji, czyli 36 miesięcy.
* W przypadku podania okresu gwarancji i zachowania dysków twardych w niepełnych miesiącach Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych miesięcy.
* Ocenie w ramach tego kryterium podlegać będzie okres podany w FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ w pakiecie 3 w pozycji 1 w pkt 18.
* Szczegóły dotyczące zakresu gwarancji/zachowania dysków twardych zawiera załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy.
* W kryterium „**Ptof** - parametry techniczne” punkty będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Poz. pakietu 3 | Parametry punktowane | Punktacja | Liczba punktów możliwych do uzyskania  |
| pkt 2 (Procesor)  | Procesor:12-14 rdzeni, wynik min 67 16-18 rdzeni, wynik min 7720-22 rdzeni, wynik min 12424 i więcej rdzeni, wynik min 134  | 0 pkt3 pkt6 pkt9 pkt | 28 |
| Pkt 4 (Pamięć RAM) | Pamięć RAM:64 GB96 GB128 GB i więcej | 0 pkt3,5 pkt7 pkt |
| Pkt 6 (dyski) | Dyski:4x 480GB SSD SATA (Hot-Plug, poniżej 10Gb/s)4x 480GB SSD SAS (Hot-Plug, min. 10Gb/s i więcej) | 0 pkt12 pkt |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „parametry techniczne” – 30 pkt
* Ocenie w ramach tego kryterium podlegać będą parametry podane w FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ w pakiecie 3 pozycji 1 pkt 2, 4 i 6.
* **Pakiet 4**:

**Sof = Cof + Ptof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Ptof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „parametry techniczne”

* W kryterium „**Cof -** cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Cmin** - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

**C**- cena badanej oferty,

* Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości pakietu.
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**.
* W kryterium „**Ptof** - parametry techniczne” punkty będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Poz. pakietu 4 | Parametry punktowane | Punktacja | Liczba punktów możliwych do uzyskania  |
| pkt 2 | SSD SATA 2,5'Min 240 GB Parametr oceniany pojemność:Poniżej/równe 300 GBPowyżej 300 GB | 0 pkt10 pkt | 40 |
| Pkt 3  | HDD SATA 3,5' Min 500GB Parametr oceniany pojemnośćPoniżej/równe 600 GBPowyżej 600 GB | 0 pkt5 pkt |
| Parametr oceniany prędkość obr.5400 rpm7200 rpm i szybsza | 0 pkt 5 pkt |
| Pkt 5 | Karta rozszerzeń 10GBASE-T (min dwuportowa) do Synology RS3618xs (np. E10G18-T2) \*Parametr oceniany ilość portów 10GBASE-T2 porty4 porty i więcej |  0 pkt 20 pkt |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „parametry techniczne” – 40 pkt
* Ocenie w ramach tego kryterium podlegać będą parametry podane w FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ (pakiet 4 zgodnie z tabelkami powyżej).
1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Oferta z najwyższą sumą punktów, spełniająca pozostałe wymagania zamawiającego, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. **WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT**
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawia: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
8. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub zostanie przekazana do podpisania. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

W przypadku przekazania umowy do podpisu Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy
i niezwłocznego dostarczenia jednego egzemplarza umowy Zamawiającemu.

W przypadku niedostarczenia umowy przekazanej do podpisu najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zastosować art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.

1. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**
2. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym w **ZAŁĄCZNIKU NR 7** do SIWZ.
3. Przyjmuje się, że zapisy umowy, nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
4. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
5. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes
w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
8. określenia warunków udziału w postępowaniu;
9. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
10. odrzucenia oferty odwołującego;
11. opisu przedmiotu zamówienia;
12. wyboru najkorzystniejszej oferty.
13. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
14. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
15. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
16. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego
o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
18. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
19. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
20. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
21. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
22. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
	2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
23. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
24. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
25. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

• administratorem danych osobowych pozyskiwanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego jest Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl;

• z inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie można skontaktować się pocztą e-mail na adres: iodo@dietl.krakow.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12 68 76 377;

• dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

• odbiorcami pozyskanych w toku niniejszego postępowania danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;

• dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

• obowiązek podania przez Wykonawcę, osoby reprezentujące go lub działające w jego imieniu danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

• w odniesieniu do zgromadzonych w ramach niniejszego postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

• osoby, których dane zostaną zgromadzone w ramach niniejszego postępowania posiadają:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dot. tej osoby;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;[[2]](#footnote-2)

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;[[3]](#footnote-3)

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych dot. tych osób narusza przepisy RODO;

• osobom, których dane osobowe zostały zgromadzone w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tychże danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ponadto Zamawiający informuje, iż:
* w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
* wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze do niej.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | * Formularz oferty
 |
| Załącznik Nr 2 | * Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
 |
| Załącznik Nr 3a | * Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp
 |
| Załącznik Nr 3b | * Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Pzp
 |
| Załącznik Nr 4 | * Oświadczenie przynależności do grupy kapitałowej
 |
| Załącznik Nr 5  | * Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia
 |
| Załącznik Nr 6 | * Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
 |
| Załącznik Nr 7 | * Projekt umowy
 |

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** |  |
| **Forma prowadzonej działalności** |  |
| **Adres** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Powiat:** |  | **Województwo** |  |
| **Telefon** |  | **email** |  |
| **NIP** |  | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty** | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*……………………………..………. *(nr telefonu)*……………………………..………. *(e-mail)* |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

 Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 214 000 euro na **„Dostawę sprzętu komputerowego”, nr sprawy: SZP/19/2020** oferuje realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami
i terminami określonymi w SIWZ.

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, za cenę **dla poszczególnych pakietów:**

|  |
| --- |
| **Pakiet nr …** |
| **Cena brutto:** ................................................ zł **Cena netto:** .................................................. zł **stawka/i podatku VAT:** ................................... |

***UWAGA:*** *Powyższy schemat należy skopiować tyle razy na ile pakietów składana jest oferta. Dla każdego pakietu należy wypełnić osobny schemat.*

**Termin realizacji zamówienia** - nie dłuższy niż:

- 14 dni od dnia podpisania umowy (pakiety 1, 2 i 4)

- 60 dni od dnia podpisania umowy (pakiet 3)

**Warunki płatności:** do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury
i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego

**Cena brutto** zawiera koszt przedmiotu oferty, wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia, opakowania, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SIWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarty w SIWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
3. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do Zamawiającego **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Brak umowy u Zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Wykonawca oświadcza, że jest związany niniejszą ofertą przez okres **30** od dnia złożenia oferty.
6. Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie zamierza wykonać: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
* BEZ UDZIAŁU\*).
* Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …............................………………………………, ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy \*).

*Uwaga: niepodanie powyżej przez Wykonawcę zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom Zamawiający będzie traktować, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. Wykonawca oświadcza, że jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[4]](#footnote-4) **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
* TAK \*)
* NIE \*)
1. **Zastrzeżenie** \*)

Wykonawca oświadcza, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie (umieszczone w kopercie/katalogu wewnętrznym oznaczonym „B – tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a..........................................................................................

b.........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty

1. Wykonawca oświadcza, że złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym.
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnionym/upoważnionymi **\*)** do reprezentowania firmy w niniejszym postępowaniu jest/są **\*)**:

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko)*

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następujących dokumentów: .................................................

.................................................................................................................., które dołączam do oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)
2. W załączeniu przedkładam następujące dokumenty:
3. ...............................................................................................................
4. ...............................................................................................................
5. ...............................................................................................................
6. ...............................................................................................................
7. ……………………………………………………………………..….
8. …………………………………………………………….………….
9. ………………………………………………………….……………..
10. ………………………………………………….……………………..

 *...............................................*

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

 *Miejscowość, data*

..................................................................

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**

**FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**UWAGA – dotyczy wszystkich pakietów:**

1. Zamawiający wymaga sprzętu nowego nie starszego niż wyprodukowanego w 2020 r.
2. Obowiązek wykazania równoważności zaoferowanego sprzętu/urządzeń leży po stronie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca winien przedstawić oświadczenie i dokumenty potwierdzające równoważność.

**Pakiet nr 1 – Sprzęt komputerowy i oprogramowanie.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość / jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT**  | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Komputery biurowe | 60 szt. |  | 23% |  |  |  |
|  | Monitor |  60 szt. |  | 23% |  |  |  |
|  | Laptop | 1 szt. |  | 23% |  |  |  |
|  | Monitor | 2 szt. |  | 23% |  |  |  |
|  | Pakiety oprogramowania OFFICE | 15 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |

**Długość okresu gwarancji dla pozycji 1-4 wynosi …………. miesięcy. (dla każdej z poz. 1-4 długość gwarancji jest równa i nie może być krótsza niż 24 miesiące)**

1. **Komputery biurowe (60 szt.):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wymaganie** | **Opis wymagania** | **Parametry oferowane****WYPEŁNIA OFERENT** |
| **Producent:** |  |
| **Typ:** |  |
| **Model:** |  |
|  |
|  | Procesor | Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 6720 punktów, załączyć do oferty wyniki przeprowadzonego testu |  |
|  | Pamięć RAM | min. 8GB z możliwością rozbudowy do min. 32GB,w minimalnej konfiguracji co najmniej jedno gniazdo pamięci musi być nieobsadzone.**Parametr oceniany:****8GB - 0 pkt****12GB – 5 pkt****16GB i więcej - 10 pkt** Minimalna wielkość pamięci 4GB/moduł |  |
|  | Płyta Główna | Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, trwale oznaczona na etapie produkcji logiem producenta oferowanej jednostki dedykowana dla danego urządzenia; wyposażona w:1 złącza PCI Express x16 Gen.3, 1 złącza PCI Epress x 1, 2 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR4 pamięci RAM, 2 złącza SATA w tym 1 szt. SATA 3.01 złącze M.2 2280 dedykowane dla syków M.2 SATA lub NVMe1 złącze M.2 WLAN1 konektor do realizacji funkcji clear CMOS1 konektor do realizacji funkcji clear Password- karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition. |  |
|  | Karta grafiki | karta graficzna zintegrowana z procesorem musi umożliwiać pracę dwumonitorową wyjścia:1x HDMI 1.41 x wyjście cyfrowe DVI Oferowana karta graficzna musi osiągać w teście PassMark Performance Test co najmniej wynik 1550 punktów w G3D Rating, wynik dostępny na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu\_list.php |  |
|  | HDD | **Minimum: M.2 256 GB SSD PCIe NVMe**Komputer musi umożliwiać instalację min 2 HDD,**Parametr oceniany:****Poniżej/równe M.2 300 GB SSD PCIe NVMe -> 0 pkt****Powyżej M.2 300 GB SSD PCIe NVMe -> 10 pkt** |  |
|  | Napęd optyczny | DVD+/-RW,wbudowany,z możliwością pracy w pionie i poziomie,z technologią Double Layer,odczyt z prędkością DVD ROM x8 lub większą, CD ROM x24 lub większą. |  |
|  | Obudowa | Typu Small form factor z obsługą kart PCI Express wyłącznie o niskim profilu, wyposażona w min. 1 wnękę wewnętrznie umożliwiającą montaż dysku 3,5” lub 2 dysków 2,5”. Napęd optyczny w dedykowanej wnęce zewnętrznej slim. Obudowa fabrycznie przystosowana do pracy w orientacji poziomej i pionowej. Wyposażona w dystanse gumowe zapobiegające poślizgom obudowy i zarysowaniu lakieru. Nie dopuszcza się, aby w bocznych ściankach obudowy były usytuowane otwory wentylacyjne, cyrkulacja powietrza tylko przez przedni i tylny panel z zachowaniem ruchu powietrza przód -> tył. Suma wymiarów obudowy nie może przekraczać 70 cm, Komputer dodatkowo wyposażony na panelu przednim w filtr powietrza chroniący wnętrze przed kurzem, pyłem itp. Filtr demontowany bez użycia narzędzi.Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń, napędu optycznego, dysku 3,5” oraz 2,5”, bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych, śrub radełkowych) oraz powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzająco – diagnostycznym. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej raz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki). Obudowa musi posiadać wbudowany wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, sygnalizacja oparta na zmianie statusów diody LED np. przycisk POWER [tzn. barw i miganie] w szczególności musi sygnalizować: uszkodzenie lub brak pamięci RAM, uszkodzenie płyty głównej [w tym również portów I/O, chipset], awarię CMOS baterii, awarię BIOS’u, awarię procesora. Oferowany system diagnostyczny nie może wykorzystywać minimalnej ilości wolnych slotów na płycie głównej, wymaganych wnęk zewnętrznych w specyfikacji i dodatkowych oferowanych przez wykonawcę, oraz nie może być uzyskany przez konwertowanie, przerabianie innych złączy na płycie głównej nie wymienionych w specyfikacji a które nie są dedykowane dla systemu diagnostycznego. Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszonym na obudowie oraz musi być wpisany na stałe w BIOS.Panel przedni- 4x USB TYP-A w układzie 2x USB 3.1 i 2x USB 2.0 Panel Tylny- 4x USB TYP-A w układzie 2x USB 3.1 i 2x USB 2.0 Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich portów USB TYP-A nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek lub przewodów połączeniowych itp. Zainstalowane porty nie mogą blokować instalacji kart rozszerzeń w złączach wymaganych w opisie płyty głównej. Wszystkie wymagane porty mają być w sposób stały zintegrowane z obudową (wlutowane w laminat płyty głównej). |  |
|  | Zasilacz | Zasilacz o mocy min. 200W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 85% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 50% oraz o efektywności min. 82% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 100%Zasilacz w oferowanym komputerze musi się znajdować na stronie http://www.plugloadsolutions.com/80pluspowersupplies.aspx, do oferty należy dołączyć wydruk potwierdzający spełnienie wymogu 80plus, w przypadku, kiedy u producenta występuje kilka zasilaczy które są montowane na etapie produkcji w fabryce załączyć wydruki dla wszystkich zasilaczy.Wydruki 80plus musza być potwierdzone przez producenta lub dołączone oświadczenie producenta komputera, iż wskazane zasilacze przez wykonawcę spełniają 80plus |  |
|  | Bezpieczeństwo i zarządzanie | Ukryty w laminacie płyty głównej układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Próba usunięcia dedykowanego układu doprowadzi do uszkodzenia całej płyty głównej. Zaimplementowany w BIOS system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika dostępny z poziomu szybkiego menu boot lub z samego środowiska BIOS umożliwiający jednoczesne przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego. System oparty o test procesora, pamięci Ram, dysku, układu graficznego. Uruchamiane automatycznie lub w trybie interaktywnym, możliwość powtórzenia testów, podsumowanie testów. Uruchamianie testów zdefiniowanych przez użytkownika. Wyświetlanie wiadomości o błędach, które informują o problemach napotkanych podczas testów.Test musi zawierać informację o nazwie komputera, podawać dokładne informacje o wszystkich zainstalowanych komponentach, a w szczególności zawierać informacje o numerze seryjnym, typie i pojemności dysku twardego, informacji o obrotach wentylatora CPU, informacji o pamięci w tym wielkość podana w MB, oraz SN i PN, wykaz temperatur CPU, pamięci, temperatury panującej wewnątrz obudowy. System posiadający pełną funkcjonalność wymienioną powyżej nawet w przypadku braku dysku twardego, uszkodzenia, sformatowania. Nie dopuszcza się stosowania dodatkowych nośników zewnętrznych (np. pamięci USB flash) oraz konieczności podłączenia jednostki do sieci lokalnej i Internetu.  |  |
|  | Wirtualizacja | 1. Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu (możliwość włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji dla poszczególnych komponentów systemu).
 |  |
|  | BIOS | BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, wyprodukowany przez producenta komputera, zawierający logo producenta komputera lub nazwę producenta komputera lub nazwę modelu oferowanego komputera, Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy oraz samej myszy (przez pełną obsługę za pomocą myszy rozumie się możliwość swobodnego poruszania się po menu we/wy oraz wł/wy funkcji bez używania klawiatury). BIOS wyposażony w automatyczną detekcję zmiany konfiguracji, automatycznie nanoszący zmiany w konfiguracji w szczególności: procesor, wielkość pamięci, pojemność dysku. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera, bez dodatkowego oprogramowania (w tym również systemu diagnostycznego ) i podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: wersji BIOS, nr seryjnym komputera, dacie produkcji komputera, włączonej lub wyłączonej funkcji aktualizacji BIOS, ilości zainstalowanej pamięci RAM, prędkości zainstalowanych pamięci RAM, aktywnym kanale – dual channel, technologii wykonania pamięci, sposobie obsadzeniu slotów pamięci z rozbiciem na wielkości pamięci i banki, typie zainstalowanego procesora, ilości rdzeni zainstalowanego procesora, typowej prędkości zainstalowanego procesora, maksymalnej osiąganej prędkości zainstalowanego procesora, pamięci cache L2 zainstalowanego procesora, pamięci cache L3 zainstalowanego procesora, pojemności zainstalowanego lub zainstalowanych dyskach twardych podpiętych do dostępnych na płycie głównej portów SATA oraz M.2, rodzajach napędów optycznych, MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, zintegrowanym układzie graficznym, kontrolerze audio.Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.Możliwość ustawienia hasła użytkownika umożliwiającego uruchomienie komputera (zabezpieczenie przed nieautoryzowanym uruchomieniem) oraz uprawniającego do samodzielnej zmiany tego hasła przez użytkownika (bez możliwości zmiany innych parametrów konfiguracji BIOS) przy jednoczesnym zdefiniowanym haśle administratora i/lub zdefiniowanym haśle dla dysku Twardego. Użytkownik po wpisaniu swojego hasła jest wstanie jedynie zmienić hasło dla dysku twardego.Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA (w tym w szczególności pojedynczo)Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio,Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM.Możliwość ustawienia czujnika obudowy w tryb cichy - nie informuje użytkownika o otwarciu obudowy (dźwiękiem i komunikatem) ale zapisuje log operacji.Możliwość włączenia/wyłączenia wzbudzania komputera za pośrednictwem portów USB,Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN i WLAN– opcje do wyboru: tylko LAN, tylko WLAN, LAN oraz WLANMożliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych włączenia lub wyłączenia funkcji VT dla Direct I/OMożliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych włączenia lub wyłączenia dodatkowych funkcji sprzętowych Virtual Machine Monitor (MVMM)Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.Funkcja włączająca przypomnienie o konieczności oczyszczenia lub zastąpienia filtra powietrza w jednej z opcji dostępnych: co 15 dni, co 30 dni, co 60 dni, co 90 dni, co 120 dni, co 150 dni i co 180dni Funkcja zbierania i zapisywania incydentów, Możliwość przeglądania i kasowania zdarzeń przebiegu procedury POST. Funkcja ta obejmuje datę i godzinę oraz opis incydentu kodu wizualnego systemu diagnostycznego. Funkcja pozwalająca na włączenie/wyłączenie automatycznego tworzenia recovery BIOS na dysku twardym lub na urządzeniu zewnętrznym podpiętym przez USBMożliwość wyłączania portów USB pojedynczo.Funkcja bezpiecznego usuwania danych oparta o JEDEC* Oferowany BIOS musi posiadać poza swoją wewnętrzną strukturą menu szybkiego boot’owania które umożliwia min.: uruchamianie systemu z serwera za pośrednictwem zintegrowanej karty sieciowej, wejścia do BIOS, upgrade BIOS bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego.
 |  |
|  | Oprogramowanie i nośniki | System operacyjny Windows (musi pozwalać na pracę z oprogramowaniem używanym przez zamawiającego)64 bitowy (z dostępną wersją 32-bitową),licencja musi:* być fabrycznie nowa, tj. nieaktywowana nigdy wcześniej na innym urządzeniu
* być nieograniczona w czasie,
* pozwalać na instalację zarówno 64- jak i 32-bitowej wersji systemu,
* pozwalać na użytkowanie komercyjne,
* pozwalać na instalację na oferowanym sprzęcie nieograniczoną ilość razy bez konieczności kontaktowania się z producentem systemu lub sprzętu,
* musi mieć możliwość skonfigurowania przez administratora regularnego automatycznego pobierania ze strony internetowej producenta systemu operacyjnego i instalowania aktualizacji i poprawek do systemu operacyjnego,
* musi mieć możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnych poziomach uprawnień,
* musi mieć zintegrowaną zaporę sieciową,
* musi być wyposażony w graficzny interfejs użytkownika,
* musi być w pełni kompatybilny z oferowanym sprzętem,
* musi mieć możliwość pracy w ActiveDirectory z pełną jego funkcjonalnością,
* musi być preinstalowany na dostarczanych komputerach,
* musi posiadać wszelkie dokumenty potwierdzające jego legalność, w tym COA (certyfikat autentyczności).
* Zamawiający sugeruje system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional PL z uwagi na fakt, iż zdecydowana większość komputerów użytkowanych przez jednostki organizacyjne Szpitala działa w wyżej wymienionym systemie i zdecydowana większość pracowników jest przeszkolona w jego obsłudze,
* do każdego komputera musi być dołączona płyta odtworzeniowa (system recovery) stanu fabrycznego systemu operacyjnego i oprogramowania.

Sterowniki - Płyty CD/DVD zawierające komplet sterowników i niezbędne oprogramowanie do wszelkich zainstalowanych składników komputera, dla zainstalowanego systemu operacyjnego.1. klucz licencyjny musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.
 |  |
|  | Mysz | przewodowa, USB, optyczna, z rolką przewijania. |  |
|  | Klawiatura | przewodowa, USB, 101/102 klawisze, standard QWERTY. |  |
|  | Certyfikaty | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń) Certyfikat TCO, wymagana certyfikacja na stronie: https://tcocertified.com/product-finder/ |  |
|  | Inne | Przewód zasilający. |  |

1. **Monitor (60 szt.):**

| **Lp.** | **Wymaganie** | **Opis wymagania** | **Parametry oferowane****WYPEŁNIA OFERENT** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Producent:** |  |
| **Typ:** |  |
| **Model:** |  |
|  |
|  | Przekątna | Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą IPS min 23,0”**Parametr oceniany:****Przekątna poniżej/równe 25,0" - 0 pkt****Przekątna powyżej 25,0" - 8 pkt** |  |
|  | Rozdzielczość | Min 1920 x1080 |  |
|  | Czas reakcji | 5ms (gray to gray) w trybie fast8ms (gray to gray) w trybie normal |  |
|  | Jasność max | min. 250 cd/m2 |  |
|  | Kontrast | min 1000:1 |  |
|  | Złącza  | 1x DVI 1x HDMI (v1.4), 2 x USB 3.0 (na bocznej ściance monitora)1 USB 3.0 port - upstream2 x USB 2.0 ports (w tylnej obudowie monitora) |  |
|  | Kąty widzenia | min. 170°/170° |  |
|  | Głośnik | Wbudowany |  |
|  | Kolor | Ciemny (np. czarny, szary, grafitowy) |  |
|  | Powłoka | Matowa |  |
|  | Proporcje ekranu | 16:9 lub 5:4 lub 4:3 |  |
|  | Wbudowany zasilacz: | Tak |  |
|  | Napęd | Brak |  |
|  | Inne | Możliwość pochylenia panela (tilt)Regulacja wysokości monitora (height adjustment) co najmniej 100 mmObrotowa podstawa monitora (swivel)Montaż na ścianie (VESA)100 x 100 mmKabel zasilający oraz kabel DVI |  |
|  | Certyfikaty | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń)  |  |

1. **Laptop (1 szt.):**

| **Lp.** | **Wymaganie** | **Opis wymagania** | **Parametry oferowane****WYPEŁNIA OFERENT** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Producent: |  |
|  |  | Typ: |  |
|  |  | Model: |  |
|  |  |  |  |
| **1.** | Typ | Komputer przenośny typu notebook, preferowany kolor ciemny (granatowy, czarny, szary) lub srebrny, aluminiowa obudowa laptopa |  |
| **2.** | Zastosowanie | Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do sieci Internet i poczty elektronicznej oraz pracy z programami graficznymi. |  |
| **3.** | Procesor | Procesor dedykowany do pracy w komputerach przenośnych, w architekturze x64, osiągający w teście PassMark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 7900 punktów według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php. Posiadający min. 4 rdzenie fizyczne, taktowanie pojedynczego rdzenia min. 1.8GHz |  |
| **4.** | Wyświetlacz | Wyświetlacz min. 15,6 cala matowy, z podświetleniem LED, FullHD (rozdzielczość minimum 1920x1080), kąt widzenia min. 178 stopni. |  |
| **5.** | Karta graficzna | Dedykowana karta graficzna ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 12.0, Shader 5.0 i OpenGL 4.5 uzyskująca w teście PassMark - G3D Mark wynik minimum 1700 punktów. Wyniki testów dostępne są na stronie https://www.videocardbenchmark.net/Wielkość pamięci karty graficznej min. 2048 MB (pamięć własna). |  |
| **6.** | Pamięć | min. 8GB, rozbudowa do min. 24GB (min 1 slot wolny) |  |
| **7.** | Dysk twardy | SSD min.500 GB |  |
| **8.** | Karta sieciowa | LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną,WLAN Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac;WLAN Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac; |  |
| **9.** | Dodatkowa komunikacja bezprzewodowa (minimum) | Bluetooth 4.0 lub wyższy |  |
|  **10.** | Kamera | Wbudowana kamera internetowa (WebCam). |  |
|  **11.** | Klawiatura | Pełnowymiarowa, wyspowa, podświetlana, w układzie QWERTY, z klawiaturą numeryczną |  |
|  **12.** | Touch Pad i myszka | Touch Pad wbudowany, Myszka bezprzewodowa, optyczna, z rolką do przewijania, na wejście USB, |  |
|  **13.** | Karta dźwiękowa | Karta dźwiękowa High Definition zintegrowana, wbudowane głośniki stereo, system dźwiękowy z certyfikacją, wyjście słuchawek stereo/wyjście sygnałowe audio, wejście mikrofonu stereo, zintegrowany mikrofon |  |
|  **14.** | Bezpieczeństwo | Wbudowany czytnik linii papilarnych.Stalowy zaczep do blokady.Możliwość ustawienia hasła administratora i użytkownika, ochrona BIOSu hasłem, szyfrowanie TPM. |  |
|  | Bateria | Min. 3 - komorowa |  |
|  | Minimalny czas pracy na bateriach | min. 4,5 godziny autonomicznej pracy (deklarowana przez producenta). |  |
|  | Porty/złącza (minimum): | 1x HDMI,USB min. 4 szt. (w tym min. 2 x USB 3.0 i min. 1 x USB-C) 1x Słuchawki, mikrofon (lub port 2 w 1),czytnik kart multimedialnych (min. kart pamięci microSD/SD) |  |
|  | Waga | Nie większa niż 2 kg (z baterią). |  |
|  | Zasilacz sieciowy | Zasilacz zewnętrzny 100-240V 50/60 Hz wraz z kablami, z technologią szybkiego ładowania, dedykowany do oferowanego notebooka. |  |
|  | Oprogramowanie i nośniki | System operacyjny64 bitowy (z dostępną wersją 32-bitową),pozwalający na instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów: Microsoft Products and Service Agreement, Corel License for Learning, PS Imago, StatSoft, SAS,licencja musi:być nieograniczona w czasie,pozwalać na instalację zarówno 64- jak i 32-bitowej wersji systemupozwalać na użytkowanie komercyjne i edukacyjne,pozwalać na instalację na oferowanym sprzęcie nieograniczoną ilość razy bez konieczności kontaktowania się z producentem systemu lub sprzętu,musi mieć możliwość skonfigurowania przez administratora regularnego automatycznego pobierania ze strony internetowej producenta systemu operacyjnego i instalowania aktualizacji i poprawek do systemu operacyjnego,musi mieć możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnych poziomach uprawnień,musi mieć zintegrowaną zaporę sieciową,musi być wyposażony w graficzny interfejs użytkownika,musi być w pełni kompatybilny z oferowanym sprzętem,musi mieć możliwość pracy w ActiveDirectory z pełną jego funkcjonalnością,posiadać funkcję szyfrowania danych i ochrony BitLocker.Zamawiający sugeruje system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional PL z uwagi na fakt, iż zdecydowana większość komputerów użytkowanych przez pracowników działa w tym systemie i jest przeszkolona w jego obsłudze.Do każdego komputera musi być dołączona płyta odtworzeniowa (system recovery) stanu fabrycznego systemu operacyjnego i oprogramowania lub utworzona dedykowana partycja odzyskiwania systemu.SterownikiPłyty CD/DVD zawierające komplet sterowników i niezbędne oprogramowanie do wszelkich zainstalowanych składników komputera, dla zainstalowanego systemu operacyjnego. |  |
|  | Certyfikaty  | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń) | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń)  |
|  | Stacja Dokująca | Dedykowana przez producenta stacja dokująca wyposażona w min. 1 x 3,5 mm minijack (Słuchawki) 1 x 3,5 mm minijack (Combo) 1 x HDMI Type A 2 x DisplayPort 1 x RJ-45 (LAN) 2 x USB 3.0 Type A 3 x USB 3.1 Type C Zasilacz o mocy min 180W |  |

1. **Monitor (2 szt.):**

| **Lp.** | **Wymaganie** | **Opis wymagania** | **Parametry oferowane****WYPEŁNIA OFERENT** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Producent: |  |
|  |  | Typ: |  |
|  |  | Model: |  |
|  |  |  |  |
| **1.** | Przekątna | Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą IPS min 23,0”, maks. 24,0”, |  |
| **2.** | Rozdzielczość | Min 1920 x1080 |  |
| **3.** | Czas reakcji | 8ms |  |
| **4.** | Jasność max | min. 250 cd/m2 |  |
| **5.** | Kontrast | min 1000:1 |  |
| **6.** | Złącza | 1x HDMI (v1.4), 1x złącze DisplayPort (v1.2) |  |
| **7.** | Kąty widzenia | min. 170°/170° |  |
| **8.** | Głośnik | Wbudowany |  |
| **9.** | Kolor | Ciemny (np. czarny, szary, grafitowy) |  |
| **10.** | Powłoka | Matowa |  |
|  **11.** | Pivot | Tak |  |
|  **12.** | Proporcja ekranu | 16:9 lub 5:4 lub 4:3 |  |
|  **13.** | Wbudowany zasilacz | Tak |  |
|  **14.** | Inne.  | Możliwość pochylenia panelu (tilt)Regulacja wysokości monitora (height adjustment) co najmniej 100 mmObrotowa podstawa monitora (swivel) |  |
| **15.** | Certyfikaty | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń)  |  |

1. **Pakiety oprogramowania OFFICE (15 szt.)**

Oprogramowanie biurowe wchodzące w skład pakietu, zawierającego co najmniej: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do tworzenia prezentacji, klienta poczty MAPI w polskiej wersji językowej, wykonujące wszystkie funkcjonalności ww. pakietu oprogramowania biurowego, zapewniające możliwość instalacji i poprawnego działania na zaoferowanym systemie operacyjnym, w pełni obsługujące wszystkie istniejące pliki i dokumenty Zamawiającego, wytworzone przy użyciu oprogramowania Microsoft Office: 2003, 2007, 2010, 2013, 2016 bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (odpowiednio dla oprogramowania: pliki tekstowe, dokumenty, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze, prezentacje multimedialne, itp.), w pełni kompatybilne i zgodne z obecnie zainstalowanym oraz pracującym u Zamawiającego systemem MS Exchange, oprogramowaniem biurowym, antywirusowym, narzędziowym, systemowym, niewymagającym dodatkowych nakładów finansowych ze strony Zamawiającego w celu dostosowania zaoferowanego oprogramowania do ww. systemów)

Cechy szczególne:

1. Oprogramowanie musi posiadać pełną polską wersję językową interfejsu użytkownika.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.
3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go
o ponowne uwierzytelnienie się.
4. Narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy – zgodny
z Visual Basic for Application).
5. Pakiet musi zawierać: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).
6. Dostarczona Licencja (klucz):
	1. jest bezterminowa,
	2. nigdy nie była aktywowana w oparciu o dany klucz;
	3. umożliwia rejestrację oprogramowania u producenta;
	4. daje prawo do uzyskania zamiennego nośnika lub zamiennych kluczy Pakietu (po rejestracji).

Zamawiajmy zastrzega sobie prawo do zweryfikowania dostarczonych kluczy do aktywacji oprogramowania, a w przypadku stwierdzenia niezgodności kluczy aktywacyjnych przed terminem płatności faktury wstrzyma zapłatę za towar w ramach zakupu całego pakietu.

W przypadku niemożności aktywacji oprogramowania w oparciu o dostarczone klucze aktywacyjne lub w przypadku, gdy z uwagi na trudności z tym związane zachodzi wątpliwość odnośnie legalności źródeł pochodzenia oprogramowania lub niezgodności z warunkami umowy licencyjnej jego producenta – przed terminem płatności za dokonaną dostawę – Zamawiający ma prawo odmówić płatności w odpowiednim zakresie za dostarczone oprogramowanie.

W przypadku gdy okoliczności ujęte powyżej będą miały miejsce już po dokonaniu płatności za dokonaną dostawę, jak i w sytuacji gdy producent oprogramowania zablokuje zdalnie możliwość korzystania z niego z uwagi na naruszenie warunków licencji, dostawca zobowiązany będzie do dokonania zwrotu kwoty, którą otrzymał
z tytułu dostawy danego egzemplarza oprogramowania – jeśli przyczyną niemożności korzystania z oprogramowania są wady prawne dostarczonych kluczy aktywacyjnych. Zwrot winien nastąpić w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego. W wezwaniu Zamawiający przedstawi okoliczności uzasadniającego jego żądanie kierowanie do Dostawcy. Dostawca może zwolnić się z zapłaty poprzez dostarczenie licencji na oprogramowanie biurowe o nie gorszych parametrach. Do takiego oprogramowania zastosowanie mają zapisy dot. kluczy pierwotnie dostarczonych i możliwości ich weryfikacji.

1. Edytor tekstów umożliwiający:
	1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
	2. wstawianie oraz formatowanie tabel;
	3. wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;
	4. wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
	5. automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków;
	6. automatyczne tworzenie spisów treści;
	7. formatowanie nagłówków i stopek stron;
	8. sprawdzanie pisowni w języku polskim; śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników;
	9. nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
	10. określenie układu strony (pionowa/pozioma);
	11. wydruk dokumentów; wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
	12. pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Microsoft Word w wersjach 2003, 2007, 2010, 2013 i 2016
	z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
	13. zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
2. Arkusz kalkulacyjny umożliwiający:
	1. Tworzenie raportów tabelarycznych; tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych;
	2. tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;
	3. tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych;
	4. wyszukiwanie i zamianę danych;
	5. wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego;
	6. nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie;
	7. nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
	8. formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
	9. zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku; zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Microsoft Excel w wersjach 2003, 2007, 2010, 2013 i 2016 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;
	10. zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji umożliwiające:
	1. przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
		1. prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego;
		2. drukowane w formacie umożliwiającym robienie notatek;
		3. zapisane jako prezentacja tylko do odczytu;
	2. nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji;
	3. opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
	4. umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
	5. umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;
	6. odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
	7. tworzenie animacji obiektów i całych slajdów;
	8. prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania MS PowerPoint w wersjach 2003, 2007, 2010, 2013 i 2016.
4. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną umożliwiające:
	1. pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego;
	2. filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców;
	3. tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną;
	4. tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy;
	5. oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia;
	6. zarządzanie kalendarzem;
	7. udostępnianie kalendarza innym użytkownikom;
	8. przeglądanie kalendarza innych użytkowników;
	9. zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach;
	10. zarządzanie listą zadań;
	11. zlecanie zadań innym użytkownikom;
	12. zarządzanie listą kontaktów;
	13. udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom;
	14. przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników;
	15. możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom, pełna zgodność obsługi poczty, kalendarzy, kontaktów i zadań ze wdrażanym u Zamawiającego serwerem (MS Exchange w wersji 2013)
5. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.
6. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie) oraz serwisu gwarancyjnego.

|  |
| --- |
| **SERWIS GWARANCYJNY****(WYPEŁNIA OFERENT):** |
| Nazwa pomiotu: |  |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| Email: |  |
| Adres strony internetowej serwisu |  |
| Numer infolinii telefonicznej |  |
| Godz. urzędowania serwisu: |  |

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data* ………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

 **Pakiet nr 2 Drukarki i urządzenia wielofunkcyjne.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość / jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT**  | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| **1.** | Drukarka laserowa monochromatyczna | 10 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **2.** | Wielofunkcyjne urządzenie laserowe monochromatyczne |  4 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |

1. **Drukarka laserowa monochromatyczna (10 szt.):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wymaganie** | **Opis wymagania** | **Parametry oferowane****WYPEŁNIA OFERENT** |
|  |  | Producent: |  |
|  |  | Typ: |  |
|  |  | Model: |  |
|  |  |  |  |
| **1** | **Typ drukarki** | Drukarka HP LaserJet Enterprise M507dn lub inna o takich samych lub lepszych parametrach (pkt 2-12) |  |
| **2** | **Zgodność z HPGL** | TAK |  |
| **3** | **Rozdzielczość druku mono** | 1200 x 1200 dpi |  |
| **4** | **Szybkość drukowania mono** | Min 40 str./min |  |
| **5** | **Automatyczny druk dwustronny (wbudowany)** | TAK |  |
| **6** | **Komunikacja**  | 1x USB Gigabit Ethernet (10/100/1000) |  |
| **7** | **Język**  | HP PCL 6 |  |
| **8** | **Pamięć** | Min 512 MB możliwość rozszerzenia do co najmniej 1500 MB |  |
| **9** | **Dysk Twardy** | Opcjonalnie (możliwość instalacji) |  |
| **10** | **Wymiary drukarki** *(urządzenie ma zastąpić stare wyeksploatowane drukarki i stanąć w meblach /szafkach/ kontenerach o rozmiarach podanych w tabeli)* | Max szer. 420 mmMax głębokość 450mm (złożona)Max wysokość 400 mm |  |
| **11** | **Normatywny cykl pracy (stron A4 miesięcznie)** | co najmniej 150 000 |  |
| **12** | **Podajnik**  | 500 arkuszy (80g.m2);ręczny (rozkładany) z priorytetem poboru;Możliwość rozbudowy o dodatkowy podajnik 500 stron;Możliwość zadruku z podajnika głównego papieru o min gr 150g/m2 |  |
| **13** | **Dodatkowe wyposażenie i wymagania** | kabel połączeniowy zgodny ze specyfikacją USB 2.0 o długości min. 1,5 m, kabel zasilający, |  |
| **14** | **Toner/Bęben światłoczuły** | Zintegrowany zestaw toner/bęben  |  |
| **15** | **Koszt wydruku z wykorzystaniem oryginalnych tonerów \***  | **Max 10 gr. za stronę****oceniane** | Punktacja \*\* |
| **16** | **Tonery dodatkowe (bez tonera startowego)** | Tak na min. 40 000 str. |  |
| **17** | Certyfikaty | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń)  |  |

1. **Wielofunkcyjne urządzenie laserowe monochromatyczne (4 szt.):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wymaganie** | Opis wymagania | Parametry oferowane |
|  |  | Producent: |  |
|  |  | Typ: |  |
|  |  | Model: |  |
|  |  |  |  |
| **1** | **Typ urządzenia** | Urządzenie HP LaserJet Pro M521dn lub inne o takich samych lub lepszych parametrach (pkt 2-13) |  |
| **2** | **Zgodność z HPGL** | TAK |  |
| **3** | **Rozdzielczość druku mono** | 1200 x 1200 dpi |  |
| **4** | **Szybkość drukowania mono** | >38 str./min |  |
| **5** | **Pamięć** | Min 256 MB  |  |
| **6** | **Automatyczny druk dwustronny (wbudowany)** | TAK |  |
| **7** | **FAX** | TAK |  |
| **8** | **Komunikacja** | USB 2.0Gigabit Ethernet (10/100/1000) |  |
| **9** | **Język** | **PCL 6** PCL 5c  |  |
| **10** | **Wymiary drukarki***urządzenie ma zastąpić starą drukarkę i stanąć w meblach o rozmiarach podanych w tabeli* | Max szer. 480 mmMas głębokość 480 mm (zamknięty podajnik uniwersalny) |  |
| **11** | **Podajnik** | 500 arkuszy ręczny z priorytetem poboru na min 10 arkuszy |  |
| **12** | **Odbiornik** | 250 arkuszy |  |
| **13** | **Kopiowanie dwustronne** | Tak, automatyczne |  |
| **14** | **ADF** | TAK min 50 arkuszy |  |
| 15 | **Toner (producenta drukarki)** | Minimalna wydajność tonera producenta drukarki >10000 str. (deklarowana przez producenta) |  |
| 16 | Toner/Bęben światłoczuły | Zintegrowany zestaw toner/bęben  |  |
| 17 | **Dodatkowe wyposażenie i wymagania** | * kabel połączeniowy zgodny ze specyfikacją USB 2.0 o długości min. 2,5 m,
* kabel zasilający,
 |  |
| 18 | Koszt wydruku z wykorzystaniem oryginalnych tonerów \* | **Max 10 gr. za stronę****oceniane** | Punktacja \*\* |
| 17 | Tonery dodatkowe (bez tonera startowego) | Tak, na min 40 000 str. |  |
| 18 | Certyfikaty | Deklaracja zgodności CE (dostarczyć w dniu dostawy urządzeń)  |  |

|  |
| --- |
| **SERWIS GWARANCYJNY****(WYPEŁNIA OFERENT):** |
| Nazwa pomiotu: |  |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| Email: |  |
| Adres strony internetowej serwisu |  |
| Numer infolinii telefonicznej |  |
| Godz. urzędowania serwisu: |  |

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data* ………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Pakiet nr 3 Serwer**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość / jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT**  | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| **1** | Serwer | 1 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |

**Długość okresu gwarancji i zachowania dysków twardych wynosi …………. miesięcy.**

1. **Serwer (1 szt.)**

| **Lp.** | **Wymaganie** | **Opis wymagania** | **Parametry oferowane****WYPEŁNIA OFERENT** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Producent: |  |
|  |  | Typ: |  |
|  |  | Model: |  |
|  |  |  |  |
|  | Obudowa | Maksymalnie 2U RACK 19 cali (wraz z szynami montażowymi umożliwiającymi serwisowanie serwera w szafie rack bez odłączania urządzenia) |  |
|  | Procesor | Jeden procesor min 12-rdzeniowy klasy x86 - 64 bity, osiągające w testach SPECrate2017\_int\_base dla konfiguracji 1 procesorowej wynik nie gorszy niż 67 punktów. Wynik testu musi być publikowany na stronie [www.spec.org](http://www.spec.org/)**Parametr oceniany:** **12-14 rdzeni wynik min 67 pkt = 0 pkt****16-18 rdzeni wynik min 77 pkt = 3 pkt****20-22 rdzeni wynik min 124 pkt = 6 pkt****24 i więcej rdzeni wynik min 134 pkt = 9 pkt**Płyta główna wspierająca zastosowanie procesorów od 4 do 28 rdzeniowych, o mocy maksymalnej 205W i maksymalnym taktowaniu procesora 3.9GHz. |  |
|  | Liczba procesorów | 1 |  |
|  | Pamięć RAM | Min. 64 GB RDIMM 2R DDR4 2933 MT/s w modułach o pojemności 32GB każdy.Płyta główna z minimum 12 slotami na pamięć i umożliwiająca instalację do minimum 1 TB.Obsługa zabezpieczeń: Advanced ECC i Online Spare.Serwer z obsługą pamięci typu NVDIMM.**Parametr oceniany:**  **64 GB = 0pkt** **96 GB = 3,5 pkt****128 GB i więcej = 7 pkt** |  |
|  | Sloty rozszerzeń | 3 aktywne gniazda PCI-Express Generacji 3, w tym jeden slot x16 pozwalający na instalację karty o pełnej wysokości i długości (Full length/ full height). |  |
|  | Dysk twardy | Obudowa serwera na minimum 8 dysków SFF 2,5’’ typu Hot Swap, SAS/SATA/SSD i opcja rozbudowy/rekonfiguracji o dodatkowe 16 dysków typu Hot Swap, SAS/SATA/SSD, 2,5” montowane z przodu obudowy oraz opcja rozbudowy/ rekonfiguracji o dodatkowe 6 dysków typu Hot Swap, SAS/SATA/SSD, 2,5” montowane z tyłu obudowy.Dyski wyposażone w oprogramowanie układowe podpisane cyfrowo Serwer umożliwiający instalację pamięci flash w postaci kartmicroSD/SD zapewniających minimalną pojemność 8GB iredundancję danych RAID-1. Zastosowane rozwiązanie musi posiadać gwarancję producenta serwera.Zainstalowane 2x 2TB SATA (Hot-Plug, 6Gb/s, 7.2 tys. obrotów,)4x 480GB SSD SATA (Hot-Plug, 6Gb/s)**Parametr oceniany:****4x 480GB SSD SATA (Hot-Plug, poniżej 10Gb/s) - 0 pkt****4x 480GB SSD SAS (Hot-Plug, min. 10Gb/s i więcej) - 12 pkt** |  |
|  | Kontroler | Kontroler sprzętowy wyposażony w 4GB cache, z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, zapewniający obsługę wszystkich napędów dyskowych SAS/SATA oraz obsługujący poziomy: RAID 0,1,10,5,50,6,60,10.Kontroler umożliwiający pracę z dyskami w trybach RAID i JBOD jednocześnie |  |
|  | Interfejsy sieciowe | Minimum 4 wbudowane porty Ethernet 100/1000 Mb/s RJ-45 z funkcją Wake-On-LAN, wsparciem dla PXE, które nie zajmują gniazd PCIe opisanych w sekcji „Sloty rozszerzeń”.Zainstalowana karta 2P 10Gb SFP. Nie może ona zajmować gniazd PCIe opisanych w sekcji „Sloty rozszerzeń”. Wraz z kartą należy dostarczyć 2 szt. wkładek 10Gb SR SFP. Wkładki muszą być kompatybilne z dostarczanym sprzętem |  |
|  | Karta graficzna | Zintegrowana karta graficzna |  |
|  | Porty | 5 x USB 3.0 (w tym 2 porty wewnętrzne)1x VGAMożliwość rozbudowy o:* dodatkowy Display Port dostępny z przodu serwera,
* port RS232

Nie dopuszczalne jest stosowanie przejściówek ani kart PCI w celu uzyskania wymaganej powyżej ilości portów USB/micro SD. |  |
|  | Zasilacz | 2 szt., typu Hot-plug, redundantne, każdy o mocy minimum 800W. |  |
|  | Chłodzenie | Zestaw wentylatorów redundantnych typu hot-plugMożliwość skonfigurowania serwera do pracy w temperaturze otoczenia równej 45st.C, tak, żeby zapewnić zgodność ze standardem ASHRAE Class A4 |  |
|  | Napęd | Brak |  |
|  | Diagnostyka | Możliwość instalacji elektronicznego panelu diagnostycznego dostępnego z przodu serwera, pozwalającego uzyskać informacje o stanie: procesora, pamięci, wentylatorów, kary sieciowej, zasilaczy, kartach rozszerzeń, temperaturze. |  |
|  | Karta/modułzarządzający | Niezależna od system operacyjnego, zintegrowana z płytą główną serwera lub jako dodatkowa karta w slocie PCI Express, jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe w serwerze, posiadająca minimalną funkcjonalność: * monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe i dyski (fizyczne i logiczne), karty sieciowe
* wsparcie dla agentów zarządzających oraz możliwość pracy w trybie bezagentowym – bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym z generowaniem alertów SNMP
* dostęp do karty zarządzającej poprzez
* dedykowany port RJ45
* przez współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera
* dostęp do karty możliwy
* z poziomu przeglądarki webowej (GUI)
* z poziomu linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP)
* z poziomu skryptu (XML/Perl)
* poprzez interfejs IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface)
* wbudowane narzędzia diagnostyczne
* zdalna konfiguracji serwera (BIOS) i instalacji systemu operacyjnego
* obsługa mechanizmu remote support - automatyczne połączenie karty z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przesyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie
* wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, logowanie użytkowników
* przesyłanie alertów poprzez e-mail oraz przekierowanie SNMP (SNMP passthrough)
* obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog)
* wirtualna zdalna konsola, tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury i możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB i wirtualnych folderów
* mechanizm przechwytywania, nagrywania i odtwarzania sekwencji video dla ostatniej awarii i ostatniego startu serwera a także nagrywanie na żądanie
* funkcja zdalnej konsoli szeregowej - Textcons przez SSH (wirtualny port szeregowy) z funkcją nagrywania i odtwarzania sekwencji zdarzeń i aktywności
* monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji
* konfiguracja maksymalnego poziomu pobieranej mocy przez serwer (capping)
* zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware)
* zarządzanie grupami serwerów, w tym:
* tworzenie i konfiguracja grup serwerów
* sterowanie zasilaniem (wł/wył)
* ograniczenie poboru mocy dla grupy (power caping)
* aktualizacja oprogramowania (firmware)
* wspólne wirtualne media dla grupy
* możliwość równoczesnej obsługi przez 6 administratorów
* autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos)
* wsparcie dla Microsoft Active Directory
* obsługa SSL i SSH
* enkrypcja AES/3DES oraz RC4 dla zdalnej konsoli
* wsparcie dla IPv4 oraz iPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API
* wsparcie dla Integrated Remote Console for Windows clients
* możliwość autokonfiguracji sieci karty zarządzającej (DNS/DHCP)Rozwiązanie sprzętowe posiadające dedykowany port RJ45.
 |  |
|  | Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych | Microsoft Windows Server 2012 R2, 2016, 2019Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 6.x oraz 7.xSUSE Linux Enterprise Server (SLES) 11, 12, 15ClearOSVMware ESXi 6.0 U3VMware ESXi 6.5, 6.5 U1, 6.5 U2VMware ESXi 6.7, 6.7 U1, 6.7 U2 |  |
|  | Zainstalowany system operacyjny  | Win Serv 2019 STD 16C10 x MS Win Serv 2019 CAL Device |  |
|  | Gwarancja i zachowanie dysków twardych: | Min. 24 miesięczna gwarancja na części, robociznę i naprawę w miejscu instalacji typu On-Site z czasem reakcji next-buissness-day wraz z min. 24 miesięcznym terminem zachowania dyskówUsługa wsparcia technicznego musi być świadczona przez serwis autoryzowany przez producenta urządzenia. **Parametr oceniany:** **Zakres 24 miesiące – 36 i więcej miesięcy, 0 – 12 pkt,** |  |
|  | Inne | Oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe (w szczególności: nieregenerowane, nienaprawiane, nierefabrykowane), nieużywane (dostarczane) wcześniej w innych wdrożeniach.W dniu składania oferty urządzenia będące przedmiotem oferty nie mogą znajdować się na liście producenta, sprzętu wycofanego z produkcji lub sprzedaży (EOL).Podzespoły i części zamienne do oferowanego sprzętu musza być dostępne na rynku polskim (w dniu składania oferty).Deklaracja zgodności CE – wraz z dostawą. |  |

|  |
| --- |
| **SERWIS GWARANCYJNY****(WYPEŁNIA OFERENT):** |
| Nazwa pomiotu: |  |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| Email: |  |
| Adres strony internetowej serwisu |  |
| Numer infolinii telefonicznej |  |
| Godz. urzędowania serwisu: |  |

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data* ………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Pakiet nr 4 podzespoły komputerowe i części zamienne.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość / jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT**  | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| **1.** | Dysk serwerowy 10 TB | 8 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **2.** | SSD 250 GB 2,5' |  10 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **3.** | HDD SATA 3,5' min 500GB | 5 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **4.** | Moduł rozszerzający | 1 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **5.** | Dwuportowa karta rozszerzeń | 1 szt. |  | 23% |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa (wymagania) |  | **Producent, typ i model** | **Proponowane parametry****WYPEŁNIA OFERENT** |
| 1 | Dysk serwerowy 10 TB - (Seagate Iron Wolf Pro 10TB 3,5" (ST10000NE0008) | 8 szt. |  |  |
| 2 | SSD SATA 2,5'Min 240 GB **Parametr oceniany pojemność:****Poniżej/równe 300 GB – 0 pkt****Powyżej 300 GB - 10 pkt** | 10 szt. |  |  |
| 3 | HDD SATA 3,5' Min 500GB **Parametr oceniany pojemność****Poniżej/równe 600 GB – 0 pkt****Powyżej 600 GB – 5 pkt****Parametr oceniany prędkość obr.****5400 rpm – 0 pkt****7200 rpm lub szybszy – 5 pkt** | 5 szt. |  |  |
| 4 | Moduł rozszerzający do Netgear M4300 8PT 10GBASE-T \* | 1 szt. |  |  |
| 5 | Karta rozszerzeń 10GBASE-T (min dwuportowa) do Synology RS3618xs (np. E10G18-T2) \***Parametr oceniany ilość portów 10GBASE-T****2 porty – 0 pkt****4 porty - 20 pkt** | 1 szt. |  |  |

\*Części zamienne lub moduły rozszerzające (w przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego) muszą znajdować się na liście zgodności (zamienników) producenta urządzenia, do którego ta część ma być dostarczona. W przypadku braku podzespołu na ww. liście Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu potwierdzającego zgodność z urządzeniem oferowanym). Oświadczenie MUSI być podpisane przez producenta oryginalnego podzespołu wraz z oświadczeniem, że użycie oferowanego podzespołu nie spowoduje uszkodzenia urządzenia dla którego jest przeznaczone.

|  |
| --- |
| **SERWIS GWARANCYJNY****(WYPEŁNIA OFERENT):** |
| Nazwa pomiotu: |  |
| Adres: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| Email: |  |
| Adres strony internetowej serwisu |  |
| Numer infolinii telefonicznej |  |
| Godz. urzędowania serwisu: |  |

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data* ………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 A**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w SIWZ ust. 13.

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ ust. 13 polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………………….

w następującym zakresie: …………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3B**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………………………

 *\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

 *Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*)(nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

Wykonawca oświadcza, że zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadcza, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjął następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………….…………………………..…………………...........…………………………………………..…………………………………………………………………..

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się
w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w I części oświadczenia.

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: …………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w I części oświadczenia.

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca oświadcza, że:

1. NIE NALEŻY do żadnej grupy kapitałowej;
2. NIE NALEŻY do grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*;
3. NALEŻY do grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu i w załączeniu składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*.

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

* *Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
* *Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o spełnianiu przez oferowane dostawy**

**wymagań określonych przez Zamawiającego**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada deklaracje zgodności z wymaganiami wspólnoty europejskiej, lub inne dokumenty zgodnie z wymaganiami wspólnoty europejskiej, certyfikaty (CE), wymagane przez prawo polskie, na podstawie których przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie RP, a najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu umowy.
2. Będąc świadomym konsekwencji wynikających w szczególności z poniższych przepisów prawa:
* art. 24 ust. 2 pkt 3 oraz art. 24 ust. 2a Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.),
* art. 278 § 2 i art. 293 w związku z art. 291 i 292 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r.
(Dz.U. z 2020 r. poz. 1444)
* art. 116 i art. 117 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.
(Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.)
* art. 305 ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 286 ze zm.),

niniejszym oświadczam, że uzyskanie, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie oprogramowania dokonywane w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, nie naruszyło i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej żadnej osoby trzeciej i jest zgodne z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r., Prawem własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa. Oświadczam również, że certyfikaty CE i etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania i inne elementy oprogramowania, są oryginalne.

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ……………………………………… z siedzibą w ……………………. oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy Pzp udostępnić wykonawcy tj, ........................................................ z siedzibą w ........................................przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy SZP/19/2020 następujące zasoby[[7]](#footnote-7):

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu: ………………... …………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….…….

…………………………………………………………………………………………………………………….……….

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób[[8]](#footnote-8):

…………………………………………………………………………………………………………………….……….

………………………………………………………………………………………………………………….………….

………………………………………………………………………………………………………………….………….

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie[[9]](#footnote-9): ………………………. ………………………………………………………………………………………………………………….………….

……………………………………………………………………………………………………………….…………….

…………………………………………………………………………………………………………….……………….

Z Wykonawcą łączyć nas będzie[[10]](#footnote-10) ………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………….…………………….

……………………………………………………………………………………………………….…………………….

…………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej)*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../SZP/…..**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/19/2020**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym pod nr KRS 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: **dr n. med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - Dyrektora Szpitala**

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP: ..............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Dostawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/19/2020 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).*

**Przedmiot umowy**

**§1**

\*) Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego / serwera / oprogramowania i części zamiennych zwanego dalej „przedmiotem umowy”, szczegółowo opisanym w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**Warunki wykonania umowy**

**§2**

1. Dostawca zobowiązuje się do:
2. dostarczenia Zamawiającemu do budynku przy ul. Skarbowej 4 w Krakowie do magazynu ogólnego Szpitala (zlokalizowanego na półpiętrze), urządzeń stanowiących przedmiot umowy w konfiguracji i cenie określonej
w załączniku nr 1 do umowy, zgodnej z ofertą Dostawcy.
3. terminowej dostawy przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w pkt. 1, na koszt i ryzyko własne;
4. dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, w pełni sprawnego, wolnego od wad fizycznych
i prawnych oraz spełniającego wymogi określone w odrębnych, właściwych dla tego typu urządzeń przepisach;
5. dostarczenia dokumentacji (karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, deklaracje CE) przedmiotu umowy w języku polskim w momencie jego dostawy;
6. właściwego opakowania i załadowania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie.
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
8. współdziałania z Dostawcą w czasie realizacji przedmiotu umowy,
9. ustanowienia osoby upoważnionej do kontaktów z Dostawcą zgodnie z § 9 ust. 1.

**Termin wykonania umowy**

**§3**

1. \*) Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w załączniku nr 1 do Umowy
w terminie nie późniejszym niż:

- 14 dni od daty złożenia zamówienia [dotyczy pakietu nr 1, 2 i 4]

- 60 od daty złożenia zamówienia [dotyczy pakietu nr 3]

1. Przewidywana ilość składanych zamówień dla każdego pakietu wynosi: 1 zamówienie.
2. O terminie (data i godzina) dostawy Dostawca powiadomi Zamawiającego nie później niż 48 godzin liczonych w dni robocze przed jej wykonaniem.
3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie przez Dostawcę przedmiotu umowy wraz z dokumentacją, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 jest protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący Załącznik nr 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub jej części w przypadku opóźnienia Dostawcy w realizacji przedmiotu umowy dłuższej niż 168 godzin.

**§4**

**Zasady rozliczeń**

1. Całkowita cena brutto za przedmiot umowy określony w § 1 wynosi: ……………………….. zł (pakiet nr ……).
2. Cena określona w ust. 1 zawiera w sobie cło, podatki, koszty opakowania i dostawy, koszt przeszkolenia personelu Zamawiającego (o ile dotyczy), koszt obsługi gwarancyjnej, robocizny, konsultacji, dojazdów, etc. oraz wszelkie inne koszty i opłaty, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów.
3. Przedmiot umowy będzie sprzedawany po cenach jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto w dół. Zmiana ta co do zasady, nie wymaga aneksu do umowy (chyba że wniesie o to Zamawiający), lecz będzie dokonywana na podstawie pisemnego zawiadomienia wystosowanego przez Dostawcę zawierającego informację o wprowadzeniu nowych cen.
5. Dostawca ma obowiązek wystawić fakturę nie później niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego bądź protokołu szkolenia (o ile dotyczy), określonych w § 3 ust. 4, w zależności od tego, która z tych czynności nastąpi później oraz nie wcześniej niż w dniu podpisania przez Strony protokołu/ów o których mowa powyżej stanowiącego/ych załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostawy przedmiotu umowy zrealizowane
i potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, przelewem, w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, na rachunek bankowy Dostawcy nr …………………………… ……………………………………………………………………………...

W przypadku zmiany rachunku bankowego Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.

1. Zamawiający będzie dokonywać płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 1, jeśli widnieć on będzie
w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych
i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże Wykazie o czym Dostawca poinformuje Zamawiającego – dotyczy podatników VAT zarejestrowanych jako podatnik VAT czynny.
2. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: faktury@dietl.krakow.pl jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
3. Dostawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą cenę wyższą od ceny z umowy, w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze, licząc od momentu zgłoszenia niezgodności.
4. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy,
z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
5. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT (cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto, wartość netto, wartość brutto).
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r.
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Dostawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Dostawca na dostarczony przedmiot umowy udziela gwarancji ……….. od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego określonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy, na warunkach określonych szczegółowo w niniejszej umowie oraz w dokumencie gwarancyjnym. W razie sprzeczności pomiędzy dokumentem gwarancyjnym, a niniejszą umową rozstrzygające znaczenie ma umowa.
2. W okresie gwarancji Dostawca bezpłatnie zobowiązuje się do:
3. weryfikacji złożonej reklamacji poprzez e-mail lub fax itp. w ciągu 24 godzin przypadających w dni robocze od jej zgłoszenia;
4. dokonania naprawy przedmiotu umowy w ciągu: 72 godzin przypadających w dni robocze od momentu jej zgłoszenia;
5. w przypadku udokumentowanej konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy usunięcie wszystkich usterek przedmiotu umowy powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 120 godzin przypadających w dni robocze, od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. wymiany podzespołu na nowy, chyba że z obiektywnych przyczyn technicznych jest to niemożliwe – w takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza wymianę na element używany w pełni sprawny o parametrach co najmniej takich samy jak ten wymieniany, po 2 naprawach gwarancyjnych w przypadku dalszego wadliwego działania przedmiotu umowy (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
7. W przypadku przekroczenia terminów określonych w ust. 2 Zamawiający może naliczyć kary umowne określone w § 8.
8. W okresie gwarancji Dostawca będzie zapewniał bezpłatny serwis gwarancyjny.
9. Naprawa gwarancyjna trwająca dłużej niż 120 godzin przypadających w dni robocze przedłuża okres gwarancji o całkowity czas trwania naprawy.
10. Gwarancja obejmuje usterki powstałe w okresie jej trwania, nawet jeśli naprawa miałaby nastąpić po jej upływie.
11. Serwis gwarancyjny, jeśli to możliwe, powinien być świadczony w siedzibie Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie awarii poza siedzibą Zamawiającego, wszystkie trwałe nośniki pamięci zainstalowane w przedmiocie umowy pozostaną u Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników pamięci na nowe, uszkodzone trwałe nośniki pamięci, pozostaną u Zamawiającego do jego wyłącznej dyspozycji.
13. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, będzie służyło prawo zlecenia dokonania napraw zastępczych na koszt i ryzyko Dostawcy.

\*) ust 10-14 – dotyczą pakietu 1 i 3

1. Jeżeli urządzenie będące przedmiotem niniejszej umowy wymaga do instalacji kluczy, to klucze umożliwiające zainstalowanie oprogramowania nie mogą być wcześniej aktywowane (użyte do instalacji tego oprogramowania).
2. Zamawiajmy zastrzega sobie prawo do zweryfikowania dostarczonych kluczy do aktywacji oprogramowania,
a w przypadku stwierdzenia niezgodności kluczy aktywacyjnych przed terminem płatności faktury wstrzyma całą zapłatę za przedmiot umowy którego klucze się tyczą.
3. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie
i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych lub do odstąpienia od umowy od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
4. W przypadku niemożności aktywacji oprogramowania w oparciu o dostarczone klucze aktywacyjne lub

w przypadku, gdy z uwagi na trudności z tym związane zachodzi wątpliwość odnośnie legalności źródeł pochodzenia oprogramowania lub niezgodności z warunkami umowy licencyjnej jego producenta – przed terminem płatności za dokonaną dostawę – Zamawiający ma prawo odmówić płatności w odpowiednim zakresie za dostarczone urządzenia do czasu dostarczenia prawidłowego oprogramowania.

1. W przypadku gdy okoliczności ujęte w ust. powyżej będą miały miejsce już po dokonaniu płatności za dokonaną dostawę urządzeń, jak i w sytuacji gdy producent urządzenia zablokuje zdalnie możliwość korzystania z niego z uwagi na naruszenie warunków licencji, Dostawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów jakie Zamawiający poniesie z tytułu przywrócenia urządzeń do pełnej funkcjonalności zgodnie z zał. nr 1 do niniejszej umowy – jeśli przyczyną niemożności korzystania z pełnej funkcjonalności urządzeń są wady prawne dostarczonych kluczy aktywacyjnych. Zwrot tych kosztów winien nastąpić w terminie do 168 godzin od otrzymania wezwania od Zamawiającego. W wezwaniu Zamawiający przedstawi okoliczności uzasadniającego jego żądanie kierowanie do Dostawcy. Dostawca może zwolnić się z zapłaty poprzez dostarczenie niewadliwych licencji na oprogramowanie o nie gorszych parametrach. Do takiego oprogramowania zastosowanie mają wcześniejsze zapisy w niniejszym ustępie jak i ust. 11-13.

**§ 6**

* + - 1. Zamawiający dokona odbioru ilościowego przedmiotu umowy w dniu jego dostarczenia.
			2. Dostarczenie towaru (w tym wniesienie towaru do miejsca określonego w § 2 ust. 1 pkt 1) będzie następować na koszt i ryzyko własne Dostawcy.
			3. Dostawa musi być dokonana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem asortymentowym i ilościowym w ramach jednego pakietu. Podzielenie dostawy dopuszczalne jest tylko z przyczyn niezależnych od Dostawcy pod warunkiem uzyskania zgody od Zamawiającego.
			4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Dostawcy zamówionej dostawy przedmiotu umowy nieodpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym.
			5. W razie stwierdzenia w dostawie wad, ceny wyższej niż w umowie, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Dostawcę o tym fakcie drogą elektroniczną na adres e-mail: ……………………………………………. i sporządzi protokół reklamacji zawierający ujawnione rozbieżności i wady jakościowe (reklamacja).
			6. Dostawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację, zawiadamiając Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: szpital@dietl.krakow.pl o zajętym stanowisku w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze, licząc od daty otrzymania zawiadomienia, pod rygorem uznania reklamacji za zasadną. Po uwzględnieniu reklamacji Dostawca dostarczy przedmiot umowy wolny od wad w terminie 72 godzin przypadających w dni robocze, licząc od dnia uznania reklamacji.
			7. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty za wadliwy przedmiot umowy. Termin zapłaty za przedmiot umowy dostarczony w wyniku uwzględnienia reklamacji liczony jest od daty jego dostarczenia oraz dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
			8. Wymiana przedmiotu umowy na wolny od wad następuje na koszt Dostawcy.

**§7**

1. Dostawca zapewnia, że dostarczane urządzenia są dopuszczone do obrotu i używania na terytorium RP zgodnie z powszechnie obowiązującymi aktami prawnymi oraz zobowiązuje się do okazania dokumentów to potwierdzających w terminie 3 dni od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że świadectwa CE dla każdego urządzenia Dostawca przedstawi Zamawiającemu w dniu jego dostarczenia. Zamawiający może żądać wersji elektronicznej wskazanych powyżej dokumentów.
2. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim.W przypadku dokumentu sporządzonego w języku obcym, Dostawca zobowiązany jest przedłożyć ten dokument, wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokument dostarczony w postaci kopii, ma być opatrzony zapisem „za zgodność oryginałem” i podpisany przez uprawnioną osobę.

**§8**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne przysługujące z następujących tytułów:
2. Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za nieterminową dostawę przedmiotu umowy, liczonej za każdy przedmiot umowy oddzielnie – w wysokości 1% ceny brutto wskazanej w załączniku nr 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	2. za niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie ustalonym z Zamawiającym (opóźnienie w dostawie powyżej 168 godzin ponad ustalony termin Zamawiający może traktować, jako całkowite niedostarczenie przedmiotu umowy) – w wysokości 20% ceny brutto zamówionej i niedostarczonej dostawy. W przypadku niedostarczenia zamówionej dostawy Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w całości lub jej części ze skutkiem natychmiastowym.
	3. za nieterminowe usunięcie wad lub usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji – w wysokości 1 % ceny brutto przedmiotu umowy, którego wada/usterka się tyczy, za każde rozpoczęte 24 godzin zwłoki,
	4. za zwłokę w przekazaniu dokumentów Zamawiającemu wymaganych niniejszą umową - 30,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki (odrębnie w stosunku do każdego dokumentu);
	5. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, którymi mogą być w szczególności:
* stwierdzenie przez Zamawiającego nie dającej się usunąć wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
* opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekraczające 168 godzin.

 - w wysokości 20 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy,

1. Dostawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło w związku z zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, a Zmawiający odstąpił od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kary umownej, o której mowa w ust. 1 z należności Dostawcy z tytułu zapłaty za dostarczony przez niego przedmiot umowy, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę o dokonanym potrąceniu.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**§9**

**Osoby upoważnione do kontaktów**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnieni są:
	1. ze strony Zamawiającego: Kierownik Sekcji Informatyki Grzegorz Pedrycz, tel. 12 6876 375, e-mail g.pedrycz@dietl.krakow.pl.
	2. ze strony Dostawcy: ................................................, tel. ............................., e-mail…………………
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do przedmiotowej umowy.

**§10**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści umowy, w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza
w przypadku:
2. zmiany danych teleadresowych Stron niniejszej umowy
3. zmiany rachunku bankowego (Dostawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
4. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy
5. zastąpienia przedmiotu umowy, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem/ urządzeniem/ oprogramowaniem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt/ urządzenie/ oprogramowanie będący podstawą wyboru oferty Dostawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu/urządzenia/ oprogramowania, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu/urządzenia/oprogramowania nie ulegnie zwiększeniu,
6. zastąpienia przedmiotu umowy, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem/urządzeniem/oprogramowaniem o wyższej jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu/urządzenia/oprogramowania nie ulegnie zwiększeniu.
7. obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Dostawcę. Zmiana ta, co do zasady, nie wymaga aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to Zamawiający). Dostawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu nowych cen.
8. Zmiany określone w ust. 1 pkt 4), 5) mogą nastąpić na uzasadniony wniosek Dostawcy, po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
9. Ponadto, dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie trybie zgodnym z zapisami art. 144 Prawa zamówień publicznych.
10. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których wyraźny zapis umowy stanowi inaczej.

**§11**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Zamawiający jako Administrator, zawrze z Dostawcą, jako Podmiotem przetwarzającym, odrębną umowę, o której mowa w art. 28 ust. 3 Rozporządzenia wskazanego w ust. 1 - załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§12**

1. Dostawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
2. \*) Dostawca zamierza wykonać usługę bez użycia podwykonawcy/ z użyciem podwykonawcy w zakresie ……………… ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy). W sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, na podwykonawcy ciążą te same obowiązki, jakie spoczywają na Dostawcy.
3. Dostawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim będące następstwem niewłaściwego wypełniania obowiązków oraz stosowania nieodpowiednich środków i urządzeń.
4. Dostawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
5. Dostawca jest odpowiedzialny, na zasadzie ryzyka, za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, współpracowników lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Dostawca może:

1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;

2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;

3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;

4) zrezygnować z podwykonawstwa.

7. \*) W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Dostawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wymienionej ustawy, Dostawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Dostawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§13**

* + - 1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne, odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące właściwe z uwagi na przedmiot umowy, w szczególności ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
			2. Poprzez określenie „dni”/”godziny” występujące w niniejszej umowie Zamawiający rozumie następujące po sobie dni kalendarzowe/godziny, a przez „dni robocze”/”godziny przypadające w dni robocze” rozumie każdy dzień tygodnia/godzinę od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni/godzin przypadających w dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty.

**§14**

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§15**

Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§16**

Dostawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy
z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

***\*)*** *niepotrzebne skreślić*

 **DOSTAWCA** **ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki do umowy:**

**Załącznik nr 1 –** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik 2 do SIWZ)

**Załącznik nr 2** – Protokół zdawczo-odbiorczy

**Załącznik nr 3** – Umowa powierzenia przetwarzania danych

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

**Dotyczy umowy nr ............ z dnia ...................**

**CZĘŚĆ A**

**DOSTAWA**

W dniu ....................... dostarczono do Zamawiającego, do budynku Szpitala przy ul. Skarbowej 4
w Krakowie do magazynu ogólnego Szpitala (zlokalizowanego na półpiętrze) niżej wymienione urządzenia.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa**  | **Typ (model)** | **Nr seryjny** | **Rok produkcji** | **Wyposażenie (części składowe, itp.) (szt.)** | **Producent** | **Uwagi**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Strony zgodnie stwierdzają:

1. terminowe wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy,
2. dostarczenie kompletnej dokumentacji (deklaracja zgodności CE, karta gwarancyjna i instrukcja obsługi/instalacji) w języku polskim bądź z tłumaczeniem na język polski.
3. przeszkolenie wskazanego personelu Zamawiającego bezpośrednio po montażu i uruchomieniu.

Uwagi:................

Przyjęto bez zastrzeżeń

Kraków, dn. ………………………..

Podpisy osób upoważnionych

DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………Imię i nazwisko…………………………………………Stanowisko…………………………………………Podpis i pieczątka | …………………………………………Imię i nazwisko…………………………………………Stanowisko…………………………………………Podpis i pieczątka |

* 1. **Załącznik nr 3**
	2. **do umowy**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zawarta w dniu …………………... pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie** przy ul. Skarbowej 4; 31-121 Kraków, reprezentowanym przez: **dr n. med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - Dyrektora Szpitala**

zwany w dalszej części umowy Administratorem,

a

**………………………………………………………………….**

reprezentowanym przez: **……………………………………………,**

zwana w dalszej części umowy Podmiotem Przetwarzający

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi Przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanego w dalszej części „RODO”), oraz Ustawy o Ochronie danych osobowych z 10.05.2018 roku (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie
z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Przedmiotem niniejszej Umowy jest powierzenie Podmiotowi Przetwarzającemu przez Administratora danych osobowych do przetwarzania, w związku z realizacją umowy nr …………………. zawartej w dniu ……………………….
5. Powierzający powierza Podmiotowi Przetwarzającemu, na podstawie RODO dane osobowe, a Przyjmujący zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.
6. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie Powierzenia oraz Umowach jak w §1 ust. 4.

**§ 2**

**Zakres przetwarzania danych osobowych**

Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje: elektroniczną dokumentację medyczną pacjentów szpitala (EDM), dane pracowników Szpitala (imiona, nazwisko, Pesel, adres, kontakt, dane kadrowo-płacowe), do których dostęp Podmiotowi Przetwarzającemu jest niezbędny do wykonania Umowy nr …………………… w zakresie wykonywania serwisu gwarancyjnego.

**§ 3**

**Cel przetwarzania danych osobowych**

1. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartej pomiędzy Stronami Umowy zgodnie
z §1 ust 4.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, oraz zostaną przeszkolone w tym zakresie.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie Przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/ zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia w całości lub części, powierzonych danych osobowych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. W miarę możliwości Podmiot Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi.

**§ 4**

**Sposób wykonania Umowy**

1. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że będzie realizował przetwarzanie danych na warunkach
i zgodnie z treścią przepisów nowego unijnego rozporządzenia tj: RODO oraz Ustawy o Ochronie danych osobowych z 10.05.2018 roku (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) w szczególności zastosuje przy przetwarzaniu danych środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych, określone Rozporządzeniem RODO
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, są zabezpieczone przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem Inspektorów Ochrony Danych Osobowych, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
4. W miarę możliwości Podmiot Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO
5. Podmiot Przetwarzający ma prawo podpowierzania danych osobowych, o których mowa w § 2 podwykonawcom w zakresie i celu niezbędnym do realizacji czynności związanych z wykonaniem Umowy o współpracy, jedynie za pisemną zgodą Administratora.
6. Dane osobowe przekazane na podstawie niniejszej Umowy powierzenia będą przetwarzane również przez podmiot świadczący na rzecz Podmiotu Przetwarzającego usługę dostawy poczty elektronicznej oraz usługę hostingu. Podmioty te zostaną zobowiązane przez Podmiot Przetwarzający do zapewnienia tych samych obowiązków ochrony danych, co zawarte w niniejszej umowie oraz obowiązujących przepisach prawa. Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tych podmiotów w zakresie przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy do uprzedniego informowania Administratora o planowanych zmianach w zakresie listy tych podmiotów, w szczególności dodaniu nowych podmiotów. Administrator może złożyć sprzeciw wobec takich zmian w ciągu 14 dni od otrzymania od Podmiotu Przetwarzającego zawiadomienia w tym zakresie.
7. W sytuacjach nadzwyczajnych, nieprzewidzianych w Umowie, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę powierzonych danych oraz interes Administratora.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o:
9. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
10. każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,
11. każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego za powierzone dane osobowe oraz kontrole**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu Przetwarzającego, informacja o terminie audytu, o którym mowa w ust. 1 będzie przekazana Przyjmującemu z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem.
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest udostępnić w celu zrealizowania audytu, o którym mowa w ust. 2, wgląd do wszystkich materiałów oraz systemów, w których realizowane jest przetwarzanie danych Administratora oraz umożliwić dostęp do pracowników zaangażowanych w ich przetwarzanie.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli
w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
5. Podmiot Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
6. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności udostępnione osobom trzecim.
7. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot Przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych
o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 6**

**Czas trwania i wypowiedzenie Umowy**

1. Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony. Czas trwania Umowy Powierzenia danych osobowych kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z Umowy głównej nr ………. zgodnie z § 1 ust 4.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę, gdy Podmiot Przetwarzający: 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, 2) powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej bez zgody Administratora, 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, 4) zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia Umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 5. Jeżeli jedna ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z Umowy, druga Strona może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.
3. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot Przetwarzający:
4. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich
w wyznaczonym terminie;
5. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
6. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO
i ustawy o ochronie danych osobowych z 10 maja 2018 roku (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie niniejszej Umowy powinny być sporządzone na piśmie
i podpisane przez należycie upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Administrator: Podmiot Przetwarzający**

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe, [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-2)
3. ####  Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

 [↑](#footnote-ref-3)
4. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-4)
5. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-6)
7. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

· sytuacji ekonomicznej lub finansowej

· doświadczenie zawodowe

· potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)

· kadra techniczna (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności) [↑](#footnote-ref-7)
8. np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, którą będzie realizował. [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy wskazać czynności/rodzaj robót jaki będzie realizowany. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas musi być zawarta informacja czy ten podmiot zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. [↑](#footnote-ref-9)
10. np. umowa o współpracy, inna umowa [↑](#footnote-ref-10)