

UMOWA**NR**

- projekt -

zawarta w dniu w Śmiglu pomiędzy:

Gminą Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62, REGON 411050557, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Adamczak – Burmistrza Śmigla,zwaną dalej **Zamawiającym**,

przy kontrasygnacie:

Ewy Mituła – Skarbnika Śmigla,

a

..... z siedzibą

wpisanym do pod numerem NIP

REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy łącznie zwani **Stronami**, a każdy z nich z osobna **Stroną**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości mniejszej niż kwota 130 000,00 zł netto wprowadzonym Zarządzeniem Nr 705/24 Burmistrza Śmigla z dnia 2 stycznia 2024 r.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: „**Remont oraz doposażenie kuchni i stołówki w Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu**” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w ofercie z dnia stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont oraz doposażenie kuchni i stołówki w Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu.
3. Wykonawca w ramach przedmiotowego zamówienia zobligowany jest do dostarczenia mebli, wyposażenia oraz sprzętu AGD do pomieszczeń kuchennych i stołówki ww. szkole podstawowej. Wykonawca zobligowany jest do dokonania rozładunku wyposażenia, wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Dyrektora Szkoły oraz montażu, ustawienia i wypoziomowania.
4. Oferowane przez Wykonawcę elementy wyposażenia (meble, wyposażenie, sprzęt AGD) muszą być fabrycznie nowe nieużywane i wolne od obciążeń prawami osób trzecich, winny posiadać atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, deklaracje zgodności obowiązujące na terenie UE oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a także być zgodne z obowiązującymi normami.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje również prace remontowo - adaptacyjne zgodnie z opisem wskazanym w dokumentacji zamówienia, w tym Zapytaniu ofertowym o cenę stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w dokumentacji zamówienia, w tym Zapytaniu ofertowym o cenę stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2. Załączniki

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia – **Załącznik nr 1**,
 - 2) Zapytanie ofertowe o cenę wraz z załącznikami – **Załącznik nr 2**.

§ 3. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **3 miesiące** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia

§ 4. Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 2) zgłoszenie Wykonawcy ewentualnych wad w wykonanym przedmiocie zamówienia,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego,
 - 2) terminowe dostarczenie przedmiotu umowy, który posiada atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, deklaracje zgodności obowiązujące na terenie UE oraz jest dopuszczony do stosowania w przedszkolu , dostosowany do dzieci w wieku przedszkolnym i spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz zgodny z obowiązującymi normami. Wykonawca okaże na każde żądanie Zamawiającego certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobaty techniczne;
 - 3) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających wymagane parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów, tj. w szczególności atestów i certyfikatów, a także kart gwarancyjnych,
 - 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami,
 - 5) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
 - 6) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
 - 7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia zadania.

§ 5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego, zapewnić kompetentnych pracowników i sprzęt niezbędny do wykonania prac w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 6. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT%, co daje kwotę brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych zamówieniem, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia w formie odrębnej pisemnej umowy lub aneksu do umowy. Wykonanie prac przez Wykonawcę z naruszeniem tych zasad może skutkować odmową zapłaty dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej nie będzie podlegać waloryzacji.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
7. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane prace nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru.
8. Płatność końcowa z tytułu wykonania umowy zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym przez Strony protokołem końcowym odbioru.
9. Płatnikiem faktury jest Gmina Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62.
10. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Ustala się, że zapłata należności następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług

(tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.

13. Zamawiający będzie odbierał ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§ 7. Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór końcowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub poprzez środki komunikacji elektronicznej.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu karty produktów, instrukcje użytkowania, broszury informacyjne, certyfikaty zgodności CE, aprobaty techniczne, atesty itp., dotyczące przedmiotu umowy w języku polskim.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie prac.
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
9. Z czynności odbioru końcowego Wykonawca sporządzi protokół końcowego odbioru prac.
10. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę pod warunkiem, że w toku czynności odbioru zostanie potwierdzone, że zgłoszone do odbioru prace zostały faktycznie zakończone i nadają się do odbioru. W przeciwnym przypadku za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę faktycznego zakończenia prac. Do zgłoszenia powinien być dostarczony komplet dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej.

§ 8. Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wynagrodzenie umowne dla ustalenia kar umownych – jest to wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) określone w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,

- 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
 - 3) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad lub usterek,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek w przedmiocie umowy stwierdzonych podczas obowiązywania gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad lub usterek, o którym mowa w § 11 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 6) za naruszenie zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 12 umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w § 9 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
 - 3) rażących zaniedbań w wykonywaniu obowiązków Wykonawcy przewidzianych w umowie bądź wykonywania prac niezgodnie z umową, jak również w razie nieprzystąpienia do wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy z Zamawiającym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,

- 2) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonane prace.

§ 10. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 11. Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego. Gwarancja potwierdzona zostanie na piśmie, a Wykonawca zapewni Zamawiającego, że wykonał prace zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz, że przedmiot umowy nie posiada wad. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 10 dni licząc od daty pisemnego (listem lub środkami komunikacji elektronicznej) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 10 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12. Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić tylko w przypadku, gdy obie Strony wyrażą na to zgodę.

§ 13. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wyznacza się:
–, tel., kom., e-mail:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:
– Jolantę Ratajczak, tel. 65 5186 902, kom. 660 411 547, e-mail: jratajczak@smigiel.pl.
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, lub ich danych kontaktowych albo adresów do korespondencji, nie stanowi zmiany, o której mowa w § 12 ust. 1 niniejszej umowy, i tym samym nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu, a jedynie uprzedniego powiadomienia drugiej Strony co najmniej w formie dokumentowej.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający