Załącznik Nr 8 do SWZ

**UMOWA Nr P/22/…../22**

/Projekt/

**dotyczy Zadania Nr 3**

zawarta w dniu ….................2022 r. w Kutnie pomiędzy „Kutnowski Szpital Samorządowy” Spółka z o.o., ul. Kościuszki 52, 99-300 Kutno, NIP: 775-26-31-681 , REGON: 100 974 785 - reprezentowanym przez:

* Artura Gur – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej**Zamawiającym**

a

Firmą: ….............................................................., z siedzibą: …..................................................... wpisaną do ………………………………….………. pod nr ….........................................................

NIP:................................................................... REGON.............................................................. reprezentowaną przez......................................................,

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Umowa zostaje zawarta trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16 dalej zwaną „PZP”), nr postępowania ZP/22/22, zgodnie z przepisami ww. ustawy.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest **dostarczenie rozwiązania typu** **SIEM umożliwiającego centralne zarządzanie logami pochodzącymi z różnych źródeł, analitykę oraz korelację między nimi,** szczegółowo określonego w Załączniku Nr 1 do umowy, stanowiącej integralną jej część.

**§ 2**

1. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 zobowiązuje się do:
2. zainstalowania oprogramowania, zgodnie z parametrami i funkcjonalnościami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy;
3. skonfigurowania oprogramowania w środowisku Zamawiającego;
4. przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania.
5. zapewnienie aktualizacji i wsparcia technicznego oprogramowania przez okres **12 m-cy**.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 1-2 powyżej, w terminie **do 7 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy.
7. Za termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-2, rozumie się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
8. Protokół Odbioru zostanie podpisany przez wyznaczone osoby ze strony Wykonawcy i Zamawiającego, wskazane w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy lub osoby przez nią upoważnione.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad / zastrzeżeń / braków funkcjonalności podczas odbioru przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający sporządzi protokół stwierdzający nieprawidłowości i/lub braki, a Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić braki, w terminie do 7 dni.
10. Jeśli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, konieczne okaże się usunięcie Wad, które ujawniły się przed lub przy odbiorze, w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania wad, Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu umowy.

**§ 3**

1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-2, Wykonawca zobowiązuje się:
2. przeszkolić pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż do 7 dni licząc od terminu wskazanego w § 2 ust. 2;
3. zapewnić Zamawiającemu poprawnie działające oprogramowanie z licencją wieczystą, jego aktualizacje i wsparcie techniczne przez okres **12 m-cy**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
4. Wsparcie techniczne powinno być świadczone w dni robocze w godzinach 8-15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, z czasem reakcji:

1) przy awarii do 1 dnia roboczego

2) przy konsultacji lub pracach utrzymaniowych do 4h od momentu zgłoszenia.

1. Zgłoszenia o których mowa powyżej będą dokonywane na za pomocą witryny internetowej lub telefonicznie pod numerem tel.: **………………**, lub elektronicznie poprzez wysłanie zgłoszenia na adres email **……………………….**
2. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
3. w godzinach pomiędzy 15.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego dnia roboczego z wyjątkiem zgłoszeń dotyczących awarii;
4. w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 danego dnia roboczego z wyjątkiem zgłoszeń dotyczących awarii;
5. w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego z wyjątkiem zgłoszeń dotyczących awarii;

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy kwotę netto w wysokości: ………………………. PLN, brutto w wysokości…………….. PLN, zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Przedmiotowe wynagrodzenie obejmuje zarówno wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 jak również udzielenie wsparcia technicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 oraz szczegółowo w § 3.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
3. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w doręczonej przez niego Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej fakturze VAT, potwierdzającej jego wykonanie, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy bez stwierdzonych wad - podpisany przez obie Strony.
5. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> PEF NIP7752631681.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia faktury niezgodnej z obowiązującymi cenami, określonymi w umowie, Zamawiający odeśle fakturę a Wykonawca zobowiązuje się wystawić korektę do faktury, przy czym termin płatności będzie obowiązywał od dnia otrzymania skorygowanej faktury.
8. Termin płatności faktury dotyczącej wadliwie wykonanego przedmiotu umowy, rozpoczyna swój bieg od dnia jej prawidłowego wykonania. Dostawa faktury korygującej nastąpi razem z podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad.

**§ 5**

1. Zamawiający na podstawie art. 455 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16) dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących okolicznościach i na następujących zasadach:
   * 1. wprowadzenia produktu nowego lub udoskonalonego, spełniającego parametry wymagane w SIWZ, pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż produkt objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana produktu może być dokonana na pisemny, uzasadniony wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego, poprzez zawarcie aneksu, w którym dotychczasowy produkt zostanie wykreślony i zastąpiony produktem zmodyfikowanym lub udoskonalonym,
     2. wycofania produktu z produkcji (lub obrotu) przez producenta – Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, zgodnych z tymi minimalnymi opisanymi w SIWZ, pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej na poziomie nie wyższym, niż produkt objęty zamówieniem początkowym. Ewentualna zmiana produktów może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, poprzez zawarcie aneksu, mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy produktu wycofanego z produkcji i zastąpienie go produktem zamiennym,
     3. wzrost ustawowej stawki podatku VAT następuje automatycznie, przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego,
     4. obniżenia stawki podatku VAT następuje automatycznie, przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego,
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w treści zawartej umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o dotyczących go zmianach, w szczególności o zmianie organizacyjnej Wykonawcy, przekształceniu, zmianie formy prawnej prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, zmianie adresu siedziby firmy lub zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy. Nie powiadomienie przez Wykonawcę o zmianach nie będzie skutkować jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami dla Zamawiającego.
2. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za realizację umowy są:
3. ze strony Zamawiającego - ………………………………………………………., tel. …………………., e-mail: ………………………………………………….
4. ze strony Wykonawcy - .................................................................................., tel. ............................., e-mail: ……………………………………………..…..

**§ 7**

**Podwykonawstwo\* – jeśli dotyczy**

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na  zasadach określonych w niniejszym paragrafie, za pisemną zgodą Zamawiającego oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
4. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym przetargu (w tym w umowie i SWZ) które dotyczą samego Wykonawcy.
5. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 5, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Podwykonawcy, uczestniczący w realizacji przedmiotu Umowy:
7. Nazwa i adres Podwykonawcy: …………………… - zakres przedmiotu Umowy: …………………….
8. Nazwa i adres Podwykonawcy: …………………… - zakres przedmiotu Umowy: …………………….

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
2. za niezrealizowanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-2 w terminie wskazanym w § 2 ust. 2, w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki

za dostarczenie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-2, z wadami, zastrzeżeniami, brakami funkcjonalności, w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy, za  każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia w którym przedmiot umowy, w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1-2 powinien zostać zrealizowany prawidłowo, aż do dnia uzupełnienia braków;

1. w przypadku nie przeszkolenia pracowników Zamawiającego w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 pkt 1, w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. w przypadku uchybienia terminom określonym w § 3 ust. 2 i 4, w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do czasu udzielenia wsparcia technicznego czy też aktualizacji oprogramowania;

za odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy (według stanu na dzień odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy);

1. Jeżeli szkoda Zamawiającego, spowodowana okolicznościami stanowiącymi podstawę naliczenia kar umownych, przewyższa wysokość naliczonych kar, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 3 umowy.

**§ 9**

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, a także dokonać cesji w formie umowy poręczenia, czy wstąpienia w prawa zaspokojonego wierzyciela w trybie art. 518 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2022.1360 t.j. z dnia 2022.06.29) zwaną w dalszej części umowy „k.c.”
2. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Odbiorcy (w rozumieniu art. 9211-9215 KC), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej umowy. W razie nie wywiązanie się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości przekazanego świadczenia.
3. W razie nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości świadczenia, które stanowiło przedmiot w/w cesji, przelewu, poręczenia.
4. Wykonawcy nie przysługują uprawnienia z tytułu art. 490 k.c. oraz 491 k.c.

**§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 7 dniowym wypowiedzeniem w razie niewykonania lub powtarzającego się trzykrotnego występującego łącznie w całym okresie obowiązywania umowy nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności dotyczącego niedotrzymywania terminów wsparcia technicznego wskazanych w § 3 ust. 2 i 4 oraz niedokonywania aktualizacji oprogramowania, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w okolicznościach wskazanych w z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 11**

1. Strony niniejszej umowy są zobowiązane do dopełnienia wszelkich niezbędnych wymogów wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania właściwych przepisów dot. ochrony danych osobowych, w szczególności do zachowania danych osobowych w tajemnicy, jak również do ustanowienia w swojej organizacji wszelkich wymagań technicznych oraz organizacyjnych wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), a także oświadczają, iż zapoznali się z klauzulą informacyjną RODO drugiej Strony.
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron, udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w  jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub za zgodą osoby, której dane dotyczą. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail i numer telefonu.
4. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w  ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 RODO. W zakresie ochrony danych osobowych Strony wskazują adresy: e-mail: [..................@...............](mailto:..................@...............) lub adresem pocztowym:  ……….…..…….. oraz ..........................@............... lub adres pocztowy: ….……..

**§ 12**

1. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym dla rozpatrzenia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą obowiązywanie art. 552 k.c.
3. Integralną część umowy stanowią:
4. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 1 do umowy,
5. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik Nr 2 do umowy,
6. Protokół Odbioru - Załącznik Nr 3 do umowy.
7. Umowę, wraz z załącznikami, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**